

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, সেপ্টেম্বর ২০, ২০১৮

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকুরী কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারিকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা
(পত্র বিনিময় শাখা)

বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ০৫ জুলাই ২০১৮

নং ৩৪২-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের বেঞ্চ অফিসার জনাব মোহাম্মদ নূর হোসেন-কে Public Servants (Retirement)(Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯(উনষাট) বছর পূর্তিতে ৩০-১০-২০১৬ খ্রি: তারিখ সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হয়েছে।

২। অত্র কোর্টের ১৩-১১-২০১৬ খ্রি: তারিখের ৫৯৩-জি বিজ্ঞপ্তি ধারাবাহিকতায় উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ৩১-১০-২০১৬ খ্রি: তারিখে হতে ৩০-১০-২০১৭ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের পূর্ণগড় বেতনে অবসর-উত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

নং ৩৪৩-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরপ্রাপ্ত বেঞ্চ অফিসার জনাব মীর মোঃ মাইন উদ্দিন গত ০১-০২-২০১৭ খ্রি: তারিখ হতে অবসরোত্তর ছুটিতে গমন করায় ১১-০৭-২০১৭ খ্রি: তারিখ ৩৬২-জি নং বিজ্ঞপ্তিমূলে অবসরোত্তর ছুটির অতিরিক্ত প্রাপ্য ছুটির পরিবর্তে অবসরোত্তর ছুটির অব্যবহিত পূর্বের জাঃ বেঃ স্কেল/১৫ এর ৩৫,৫০০-৬৭,০১০/-টাকা(৬ষ্ঠ গ্রেড) স্কেলে মূল বেতন ৪৭,৬০০/- টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ (৪৭,৬০০×১৮)=৮,৫৬,৮০০/- (আট লক্ষ ছাপ্পান্ন হাজার আটশত) টাকা এককালীন নগদায়ন প্রদানের জন্য ইতোপূর্বে মঞ্জুরী জ্ঞাপন করা হয়েছিল। জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ এর অনুচ্ছেদ ৭(১) উপ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী পদোন্নতি ব্যতিরেকে একই পদে ১০ বছর পূর্তিতে সংশ্লিষ্ট বেঞ্চ অফিসার জনাব মীর মোঃ মাইন উদ্দিন-কে ১৯-১২-২০১০ খ্রি: হতে জাঃ বেঃ স্কেল/০৯ এর ২২,২৫০-৩১,২৫০/- (৫ম গ্রেড) টাকার স্কেলে

উচ্চতর গ্রেড প্রদান করা হয় যা জাঃ বেঃ স্কেল/১৫ এর ৫ম ৪৩,০০০-৬৯,৮৫০/। উক্ত বিধি মোতাবেক তাঁর বর্তমান মূল বেতন ৫১,৩০০/- টাকা হারে ১৮ মাসের ছুটি নগদায়ন বাবদ (৫১,৩০০/×১৮)= ৯,২৩,৮০০/- (নয় লক্ষ তেইশ হাজার চারশত) টাকা হতে ইতোপূর্বে উত্তোলিত ৮,৫৬,৮০০/-(আট লক্ষ ছাপ্পান্ন হাজার আটশত) টাকা বাদে অবশিষ্ট (৯,২৩,৮০০/- ৮,৫৬,৮০০/-) ৬৬,৬০০/- (ছেষটি হাজার ছয়শত) টাকা এককালীন নগদায়ন প্রদানের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আজহারুজ্জামান ভূঁইয়া
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৬ জুলাই ২০১৮

নং ৩৬৫-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের সুপারিনটেনডেন্ট জনাব এ, কে, এম, আমিনুল হক এর জন্ম তারিখ ০৫-১০-১৯৫৯ খ্রি: ও Public Servants (Retirement) (Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ০৪-১০-২০১৮ খ্রি: তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০৫-১০-২০১৮ খ্রি: তারিখ হতে ০৪-১০-২০১৯ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসরোত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোঃ আব্দুছ সালাম
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)
(ভারপ্রাপ্ত)।

খাদ্য অধিদপ্তর
প্রশাসন বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৪ জুলাই ২০১৮

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.০৭২.১৩.১২৯৯—জনাব আয়েশা খাতুন, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দামড়হুদা, চুয়াডাঙ্গা কে উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মুজিবনগর, মেহেরপুর হিসেবে সংযুক্ত প্রদান করা হলো।

তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে সংযুক্তি প্রদান করায় তিনি কোন টি.এ/ ডি. এ পাবেন না।

মহাপরিচালকে অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী
উপ-পরিচালক (সংস্থাপন)।

[একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত হবে]
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

আদেশ

তারিখ : ২২ মার্চ ২০১৮

নং ১৩.০৩.০০০০.০০২.১৯.০০৭.১৭-১৩৭৬—নিম্নবর্ণিত খাদ্য পরিদর্শকগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি পূর্বক পদায়ন করা হলো।

১। জনাব শামীম উদ্দিন, খাদ্য পরিদর্শক (চঃদাঃ), উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, পেকুয়া, সংযুক্তিতে ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গোরকঘাটা, এলএসডি, কক্সবাজার—উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, পেকুয়া, কক্সবাজার।

২। জনাব মোঃ সালাউদ্দিন, খাদ্য পরিদর্শক (চঃদাঃ), হালিশহর সিএসডি, চট্টগ্রাম—খাদ্য পরিদর্শক (চঃদাঃ) ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোরকঘাটা এলএসডি, কক্সবাজার।

অত্র আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হল এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মাহবুবুর রহমান
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা।

(রাজস্ব শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৭ শ্রাবণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২২ জুলাই ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫-৪১-৩০০০.০০৯.১৮.০০২.১৮-৬১৮—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কার্যালয়ে বদলি/পদায়ন করা হলো :

| ক্রমিক নম্বর (১) | কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নং, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল (২) | বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল (৩) |
|---------------------|--|---|
| ০১ | মুন মুন জাহান লিজা, পরিচিতি নং : ১৭৪৬৬ সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে পদায়নের নিমিত্ত বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকায় যোদানকৃত নিজ জেলা : ময়মনসিংহ | উপজেলা ভূমি অফিস দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল |

০২। বদলি/পদায়নকৃত উপরোক্ত কর্মকর্তাকে জনবান্ধব ভূমি অফিসে ১৫ (পনের) দিন সংযুক্ত রেখে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য জেলা প্রশাসক, টাঙ্গাইলকে অনুরোধ করত অদ্য ২২ জুলাই ২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে অত্র কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো।

০৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নুরুলবী
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)।

বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম
(রাজস্ব শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৯ জুলাই ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৮.০০১.১৮-৬৯৪—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত চট্টগ্রাম বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উপজেলা/সার্কেল ভূমি অফিসে পদায়ন/বদলি করা হল :

| কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা | পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল |
|---|--|---|
| বেগম ফারহানা জাহান উপমা (১৭০৪১) নিজ জেলা- ঢাকা স্পাউসের জেলা-কিশোরগঞ্জ। | সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা ভূমি অফিস সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা। | সদর সার্কেল ভূমি অফিস মহানগর, চট্টগ্রাম। |

০২। বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর কর্মস্থলের অধিক্ষেত্রের মধ্যে ভূমি বিষয়ক সরকারি পাওনাদি আদায়ের নিমিত্ত সরকারি দাবী আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণের মঞ্জুরি (Sanction) প্রদান করা হল।

০৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ১৫ জুলাই ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৯.০০১.২০১৮-৬৮২—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কানুনগোকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন/বদলি করা হল :

জনাব দীনেশ কান্তি চাকমা, কানুনগো, উপজেলা ভূমি অফিস, দাগনভূঞা, ফেনী—উপজেলা ভূমি অফিস, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৮.০০১.১৮-৬৮১—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত চট্টগ্রাম বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি) গণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উপজেলা ভূমি অফিসে পদায়ন/বদলি করা হল :

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা | পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল |
|-----------|---|--|--|
| ০১। | জনাব মোঃ ফোরকান এলাহী অনুপম (১৭৩৭১) নিজ জেলা-ঢাকা স্পাউসের জেলা-ঢাকা | সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা ভূমি অফিস বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম | চান্দগাঁও সার্কেল ভূমি অফিস, চান্দগাঁও, চট্টগ্রাম |
| ০২। | জনাব অমিত চক্রবর্তী (১৭৪৯৪) নিজ জেলা : কক্সবাজার স্পাউসের জেলা-প্রযোজ্য নয় | সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা ভূমি অফিস হাইমচর, চাঁদপুর। | উপজেলা ভূমি অফিস চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর। |

২। বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের কর্মস্থলের অধিক্ষেত্রের মধ্যে ভূমি বিষয়ক সরকারি পাওনাদি আদায়ের নিমিত্ত সরকারি দাবী আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণের মঞ্জুরি (Sanction) প্রদান করা হল।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোমিনুর রশিদ আমিন
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর
(সংস্থাপন শাখা)
প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২৭ আষাঢ় ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১১ জুলাই ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০৩.১৭-৪০৫—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন/বদলি করা হলো :

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল | নিজ জেলা | বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল |
|-----------|---|----------|--|
| ০১ | জনাব মোঃ আব্দুল করিম (১৭০৮৮) সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে যোগদানকৃত | রাজশাহী | সিনিয়র সহকারী কমিশনার বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর। |

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ০৭ শ্রাবণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২২ জুলাই ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০৩.১৭-৪২২—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন/বদলি করা হলো :

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল | নিজ জেলা | বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল |
|-----------|--|------------|--|
| ০১ | জনাব মোঃ মহিউদ্দিন জাহাজীর (১৬৬৮৮) সহকারী কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর। | সিরাজগঞ্জ | সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পঞ্চগড়। |
| ০২ | জনাব সাধনা ত্রিপুরা (১৮২১৬) সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও। | খাগড়াছড়ি | সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পঞ্চগড়। |

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মিনু শীল
বিভাগীয় কমিশনার (ভারপ্রাপ্ত)।

বাংলাদেশ রোড ট্রান্সপোর্ট অথরিটি

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২২ জুলাই ২০১৮

নং বিআরটিএ/৪৯এ/৯৩-২৭৯৪—১৯৮৩ সনের মোটরযান অধ্যাদেশ (সংশোধিত) এর ৫৪(১) ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গের সমন্বয়ে চাঁদপুর জেলার রিজিওনাল ট্রান্সপোর্ট কমিটি পুনর্গঠন করা হলো :

চেয়ারম্যান

০১। জেলা প্রশাসক, চাঁদপুর

সদস্যবৃন্দ

০২। অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, চাঁদপুর।

০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, চাঁদপুর।

০৪। মেয়র, চাঁদপুর পৌরসভা, চাঁদপুর।

০৫। জনাব আলহাজ্ব আবু নঈম পাটোয়ারী দুলাল, পিতা-মরহুম আব্দুল করিম পাটোয়ারী, সভাপতি, চাঁদপুর জেলা বাস মিনিবাস মালিক সমিতি, চাঁদপুর (যাত্রীবাহী সড়ক পরিবহন মালিক সমিতির প্রতিনিধি)।

০৬। জনাব আলহাজ্ব মোঃ মমিন মিয়া, পিতা-মৃত হাজী মনু মিয়া, সভাপতি, চাঁদপুর জেলা ট্রাক মালিক সমিতি, চাঁদপুর (মালবাহী সড়ক পরিবহন মালিক সমিতির প্রতিনিধি)।

০৭। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, পিতা-মৃত আবদুল সামাদ মুন্সি, সাধারণ সম্পাদক, সভাপতি, চাঁদপুর জেলা সড়ক পরিবহন শ্রমিক ইউনিয়ন, চাঁদপুর (যাত্রীবাহী সড়ক পরিবহন শ্রমিক ইউনিয়নের প্রতিনিধি)।

০৮। জনাব মোঃ আবুল কালাম (মন্টু), পিতা-মৃত ছিদ্দিকুর রহমান, সাধারণ সম্পাদক, চাঁদপুর জেলা ট্রাক ও ট্যাক্সলডি শ্রমিক ইউনিয়ন, চাঁদপুর (মালবাহী সড়ক পরিবহন শ্রমিক ইউনিয়নের প্রতিনিধি)।

০৯। জনাব সুভাস চন্দ্র রায়, পিতা-মৃত নিবারন চন্দ্র রায়, প্রেসক্লাব সড়ক, চাঁদপুর (যানবাহন ব্যবসার বহির্ভূত গণ্যমান্য ব্যক্তি)।

১০। জনাব মোঃ বিল্লাল আখন্দ, পিতা-মৃত রফিউদ্দিন আখন্দ, কুমিল্লা রোড, নতুন বাজার, চাঁদপুর (যানবাহন ব্যবসার বহির্ভূত গণ্যমান্য ব্যক্তি)।

সদস্য-সচিব

১১। সহকারী পরিচালক (ইঞ্জিঃ)/মোটরযান পরিদর্শক, বিআরটিএ, চাঁদপুর।

২। এ কমিটি মোটরযান অধ্যাদেশের এবং সময়ে সময়ে সরকারি প্রজ্ঞাপন দ্বারা অর্পিত দায়িত্ব পালন ও বিধিবদ্ধ ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

৩। এ কমিটির বেসরকারী সদস্যদের কার্যকাল দায়িত্বভার গ্রহণের তারিখ হতে ০৩(তিন) বছর পর্যন্ত বহাল থাকবে।

৪। বিগত ০৫-০৭-২০১৫ খ্রি: তারিখে ৩০ নং স্মারকমূলে গঠিত চাঁদপুর জেলা রিজিওনাল ট্রান্সপোর্ট কমিটি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

মোঃ মশিয়ার রহমান

চেয়ারম্যান।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৯ জুলাই ২০১৮ খ্রি:

নং জিএ/২১২-২০১৬/২৪৫৫—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের স্মারক নং-জিএ/২১২-২০১৬/২৮৮৪, তারিখ: ০৭-০৯-২০১৭ খ্রি: মোতাবেক জারীকৃত নিম্নবর্ণিত স্থানাপন্ন নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণের শিক্ষানবিশকাল ১(এক) বৎসর সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন হওয়ায় তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তারিখ ও স্থানে নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে স্থায়ী (Confirm) করা হলো :—

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|-----------------------------|
| ১। | জনাব একেএম আব্দুর রাজ্জাক (বিপি-৫৮৮০০০৮০২৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-১, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ, ঢাকা |
| ২। | জনাব এসএম জামিলুর রহমান (বিপি-৬৯৮৫০১০১৯৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৩। | জনাব একেএম এনামুল হক (বিপি-৬২৮৮০২৮৭০১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|--|--------------------|----------------------------------|
| ৪। | জনাব মোঃ আব্দুল জলিল (বিপি-৬৩৮৮১১৪৩৫১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, নড়াইল | ০১-০১-২০১৮ | নড়াইল |
| ৫। | জনাব মুহাম্মদ আব্দুল জলিল (বিপি-৬৩৮৯০৬৯২৫৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, (অনার্স), নাটোর | ০১-০১-২০১৮ | নাটোর জেলা |
| ৬। | জনাব কাজী মিজানুর রহমান (বিপি-৬৭৮৯১১৫০৫৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ৭। | জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন (বিপি-৬৫৮৯০৩৭২৮৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), জয়পুরহাট | ০১-০১-২০১৮ | জয়পুরহাট জেলা |
| ৮। | জনাব মোঃ কামরুল হাসান (বিপি-৬৪৮৯০৪১৪৫৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৯। | জনাব সুব্রত কুমার সাহা (বিপি-৬৪৮৯০৪১৪৯৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, শরীয়তপুর | ০১-০১-২০১৮ | শরীয়তপুর |
| ১০। | জনাব মোঃ শামছুদ্দীন (বিপি-৬৫৮৯০৩৫৮৩৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১১। | জনাব মোঃ আকতার হোসেন (বিপি-৬৩৮৯০০৯৫৪৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, লালমনিরহাট | ০১-০১-২০১৮ | লালমনিরহাট |
| ১২। | জনাব মোঃ আব্দুল লতিফ (বিপি-৬৫৮৯০৫৩৫৬৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, রাঙ্গামাটি | ০১-০১-২০১৮ | রাঙ্গামাটি |
| ১৩। | জনাব মোঃ মিজানুর রহমান (বিপি-৬৪৮৯০৬৯১৮৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৪। | জনাব সুশীল রঞ্জন দাস (বিপি-৬৪৮৮০৪৬২২৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ১৫। | জনাব উথান চৌ (বিপি-৬২৮৯০৪৮৮০৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৬। | জনাব মোঃ শহীদুল্লাহ (বিপি-৬৪৮৯০২৮৬৩৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৭। | জনাব মোঃ শফিকুর রহমান (বিপি-৬৪৮৯০৭৫৪৭৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৮। | জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক (পিপি-৬৭৮৯০০৭৯৭৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, টাঙ্গাইল | ০১-০১-২০১৮ | টাঙ্গাইল |
| ১৯। | জনাব এসএম সহিদুল ইসলাম, পিপিএম (৫৯৭০৮৩৫২৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ৯ম শ্রেণি, মুন্সীগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | মুন্সীগঞ্জ |
| ২০। | জনাব সৈয়দ সফিকুল ইসলাম মুকুল (বিপি-৬৭৯০০২৯০৯৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সিলেট | ০১-০১-২০১৮ | সিলেট জেলা |
| ২১। | জনাব মোঃ মহিউদ্দিন, পিপিএম (বিপি-৬৫৯০০১০৬৫৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২২। | জনাব মোঃ আবদুল হাই (বিপি-৬৫৮৯০১০৩৩৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিলেট | ০১-০১-২০১৮ | সিলেট জেলা |
| ২৩। | জনাব মোঃ মতিয়ার রহমান (বিপি-৬৮৯০০০৯২৬৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, এপিবিএন হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এপিবিএন হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা |
| ২৪। | জনাব মোঃ আকরাম হোসেন (বিপি-৬৬৯০০৯৩৬২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২৫। | জনাব মোঃ মকবুল হোসেন মোল্লা (বিপি-৬৬৮৯০০৮১০২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ২৬। | জনাব মোঃ মাইনুল ইসলাম, পিপিএম (বিপি-৬৬৯০০৩৭৮১১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ২৭। | জনাব মোঃ আশরাফুল বারী (বিপি-৬৪৯০০২৯০৯১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ঝিনাইদহ | ০১-০১-২০১৮ | ঝিনাইদহ |
| ২৮। | জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক (বিপি-৬৭৯০১২১৪৬১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, নাটোর | ০১-০১-২০১৮ | নাটোর জেলা |
| ২৯। | জনাব কাজী কামাল উদ্দিন (বিপি-৬৫৯০১১৪২৩৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), হবিগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | হবিগঞ্জ জেলা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|--------------------------|
| ৩০। | জনাব মোঃ এমদাদুল হক মিয়া (বিপি-৬২৮০০৫৩৫৭২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, মাদারীপুর | ০১-০১-২০১৮ | মাদারীপুর |
| ৩১। | জনাব মোঃ শামীম মুসা (বিপি-৬৬৯১০৭২৯১১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, মেহেরপুর | ০১-০১-২০১৮ | মেহেরপুর |
| ৩২। | জনাব লিয়াকত আলী (বিপি-৬৭৯১১০১৯৫৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ৩৩। | জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন (বিপি-৬৭৯১০১০৪৩০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, বিনাইদহ | ০১-০১-২০১৮ | বিনাইদহ |
| ৩৪। | জনাব স্বপন কুমার নাথ (বিপি-৬৭৯১০৪৮৮০৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম (অনার্স), সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ৩৫। | জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান (বিপি-৬৭৯১০৬৫০১৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, রংপুর | ০১-০১-২০১৮ | রংপুর |
| ৩৬। | জনাব জিএম শামসুন নূর (বিপি-৬৬৯১১০১০৩২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), আরএমপি, রাজশাহী | ০১-০১-২০১৮ | আরএমপি, রাজশাহী |
| ৩৭। | জনাব মোঃ আতাউর রহমান (বিপি-৬৯৯১০০৬২৫০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসি, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ৩৮। | জনাব মোহাম্মদ আক্রাম হোসেন মজুমদার (বিপি-৬৬৯১০৫২২৯৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম (অনার্স), পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ৩৯। | জনাব মোঃ আহসান হাবীব (বিপি-৬৯৯১০১০৫৯১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, রেলওয়ে, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | রেলওয়ে, চট্টগ্রাম |
| ৪০। | জনাব একেএম নাসির উল্লাহ (বিপি-৬৭৯১১৯৭৪৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, রাজবাড়ী (বর্তমানে ঢাকা রেঞ্জ অফিসে সংযুক্ত) | ০১-০১-২০১৮ | রাজবাড়ী |
| ৪১। | জনাব মোঃ লিয়াকত আলী (বিপি-৬৬৯০১২১৯০৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ৪২। | জনাব মোঃ গোলাম রব্বানী (বিপি-৬৫৯১০০৬১৬৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ সম্মান (অর্থনীতি) এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৪৩। | জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম (বিপি-৬৭৯১০৬৯২১৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, স্নাতক, রেলওয়ে, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | রেলওয়ে, চট্টগ্রাম |
| ৪৪। | জনাব মোঃ মিজানুর রহমান খান (বিপি-৭০৯৫০০৮৭৫৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, খুলনা | ০১-০১-২০১৮ | খুলনা |
| ৪৫। | জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম শেখ, পিপিএম-সেবা (বিপি-৬৮৯৮০৬৮৩৪১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ঢাকা |
| ৪৬। | জনাব মোঃ মেজবাহ উল সহিদ (বিপি-৬৮৯৮০৫৯৮০৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, রংপুর | ০১-০১-২০১৮ | রংপুর |
| ৪৭। | জনাব মোঃ মিজানুর রহমান খান (বিপি-৬৯৯৩০৬৫৫৫৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিরাজগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | সিরাজগঞ্জ জেলা |
| ৪৮। | জনাব গনেশ গোপাল বিশ্বাস (বিপি-৬৭৯৩১২৪৪১৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ৪৯। | জনাব শেখ মোঃ মঈন উদ্দিন চৌধুরী (বিপি-৭১৯৩১১৪৮৪৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৫০। | জনাব মোঃ সেমায়ুন কবির চৌধুরী (বিপি-৬৯৯৩০৩৭৮৫৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা | ০১-০১-২০১৮ | খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা |
| ৫১। | জনাব মোঃ রুহুল কুদ্দুস (বিপি-৬৮৯৩০২৯১৯০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (অনার্স), পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ৫২। | জনাব গিয়াস উদ্দিন (বিপি-৬৭৯৩০০৬২১৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বি কম (অনার্স) সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ৫৩। | জনাব সালাহ উদ্দিন আল মাহমুদ (বিপি-৬৬৯৩৫২৩১৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, কুমিল্লা | ০১-০১-২০১৮ | কুমিল্লা জেলা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|-----------------------------|
| ৫৪। | জনাব মিতশ্রী বড়ুয়া (বিপি-৬৭৯৩০৩০৯৯৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৫৫। | জনাব মোঃ আনিসুর রহমান (বিপি-৬৭৯৩০৬১১৫০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সুনামগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | সুনামগঞ্জ জেলা |
| ৫৬। | জনাব একেএম কাউসার (বিপি-৬৬৯৩০০৭৯৭৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, নেত্রকোনা | ০১-০১-২০১৮ | নেত্রকোনা |
| ৫৭। | জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম মোল্লা (বিপি-৭১৯৩০০৯৯০৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, কিশোরগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | কিশোরগঞ্জ |
| ৫৮। | জনাব মোঃ মাহাবুবুর রহমান (বিপি-৬৬৯৩১১৬০২৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, কুমিল্লা | ০১-০১-২০১৮ | কুমিল্লা জেলা |
| ৫৯। | জনাব মোঃ আঃ জব্বার সরকার (বিপি-৬৮৯৩০০৬২৪৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৬০। | জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন (বিপি-৬৫৯৩০১০৫১১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ৬১। | জনাব মোঃ মাছুদুর রহমান (বিপি-৬৫৯৩০৩৭৯৪৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম (অনার্স), এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৬২। | জনাব মোঃ আছাদুর রহমান (বিপি-৬৯৯৪১১৯৫৪৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, গাজীপুর | ০১-০১-২০১৮ | গাজীপুর |
| ৬৩। | জনাব মোহাম্মদ আবুল মনজুর (বিপি-৬৭৯৪০৫১৬৬২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, খাড়াগাছড়ি পার্বত্য জেলা | ০১-০১-২০১৮ | খাড়াগাছড়ি পার্বত্য জেলা |
| ৬৪। | জনাব মোঃ নাজমুল হক ভূইয়া (বিপি-৬৬৯৪০২৬৭২৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, টাঙ্গাইল | ০১-০১-২০১৮ | টাঙ্গাইল |
| ৬৫। | জনাব মোঃ সালেহুজ্জামান (বিপি-৬৫৯২০৯৩৬৬৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, কুষ্টিয়া | ০১-০১-২০১৮ | কুষ্টিয়া |
| ৬৬। | জনাব মাহমুদুল হাই পিপিএম (বিপি-৬৭৯৪০৫৩৫১৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | চট্টগ্রাম জেলা |
| ৬৭। | জনাব আখতার হোসেন (বিপি-৬৭৯৪০৪২৮০৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), এসএমপি, সিলেট | ০১-০১-২০১৮ | এসএমপি, সিলেট |
| ৬৮। | জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক (বিপি-৬৮৯২০৬৫৬০৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা, বর্তমানে রাজশাহী রেঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৬৯। | জনাব জেএম সিরাজুল কবির (বিপি-৬৬৯৪০১০২৯৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, বিএড, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৭০। | জনাব মাসুদ আহমদ (বিপি-৬৫৯৪০৩৮৬৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৭১। | জনাব মোঃ আখতারুজ্জামান (বিপি-৬৮৯৪০৩২২৯৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৭২। | জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম শেখ (বিপি-৬৫৯৪০৫৬৮৮৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, মুন্সীগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | মুন্সীগঞ্জ |
| ৭৩। | জনাব আবুল কাশেম মাহমুদ আলম (বিপি-৫৭৭৬০১০৫৪১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, ভোলা | ০১-০১-২০১৮ | ভোলা |
| ৭৪। | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম (বিপি-৫৮৭৭০৭৬৩১৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, যশোর | ০১-০১-২০১৮ | যশোর |
| ৭৫। | জনাব শ্যামলাল নাথ (বিপি-৬০৭৭০৭৫৪৮৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, খুলনা | ০১-০১-২০১৮ | খুলনা |
| ৭৬। | জনাব মোকছুদের রহমান (বিপি-৫৮৭৭১০৭৫৩৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা |
| ৭৭। | জনাব মোঃ সোলাইমান চৌধুরী (বিপি-৫৯৭৭০৬১৬১২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, লক্ষ্মীপুর | ০১-০১-২০১৮ | লক্ষ্মীপুর জেলা |
| ৭৮। | জনাব মোঃ নাছিরুল আলম (বিপি-৬৭৯৫০৯৮৭৫৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|---------------------|
| ৭৯। | জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম (বিপি-৬৭৯৫০৭৭১৫০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম (ব্যবস্থাপনা), জয়পুরহাট | ০১-০১-২০১৮ | জয়পুরহাট জেলা |
| ৮০। | জনাব মোঃ জসিম উদ্দিন (বিপি-৬৭৯৫১০৮৯৭২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস (অনার্স) সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৮১। | জনাব রুহুল আমিন খান (বিপি-৬৭৯৪০৬৪০২১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, নীলফামারী | ০১-০১-২০১৮ | নীলফামারী |
| ৮২। | জনাব প্রদীপ কুমার দাস, পিপিএম (বিপি-৭২৯৫০৮৪৪৪২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ৮৩। | জনাব মোঃ মনিরুল গনি (বিপি-৬৭৯৪০০৬২৬৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম (সম্মান), এমবিএস, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৮৪। | জনাব এসএম শাহরিয়ার হাসান (বিপি-৬৮৯৫০২৬৬৯৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ৮৫। | জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল (বিপি-৬৯৯৫০৬০৩৯৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএস (পাস) রাজ্জামাটি (শ্রেণিতে পিটিসি, নোয়াখালী) | ০১-০১-২০১৮ | রাজ্জামাটি |
| ৮৬। | জনাব মোঃ আবুল কালাম (বিপি-৬৮৯৫০৪৮৭৬৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসসি, রাজ্জামাটি পার্বত্য জেলা | ০১-০১-২০১৮ | রাজ্জামাটি |
| ৮৭। | জনাব আবু সাঈদ মোঃ খায়রুল আনাম (বিপি-৬৭৯৫০৫১৬৯৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, বাগেরহাট | ০১-০১-২০১৮ | বাগেরহাট |
| ৮৮। | জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম (বিপি-৭১৯৫০৬৯২২৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, টাঙ্গাইল | ০১-০১-২০১৮ | টাঙ্গাইল |
| ৮৯। | জনাব মোঃ মিজানুর রহমান (বিপি-৭০৯৫০০৮৭৫৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, বিনাইদহ | ০১-০১-২০১৮ | বিনাইদহ |
| ৯০। | জনাব কাজী মোঃ দিদারুল আলম (বিপি-৭০৯৫০৬১৬৩৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা | ০১-০১-২০১৮ | ব্রাহ্মণবাড়িয়া |
| ৯১। | জনাব শাকিল আহমদ, বিপিএম (বিপি-৭০৯৫০০৮৩৩৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৯২। | জনাব আঃ সালাম মিয়া (বিপি-৬৮৯৫০২৯১৮৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমবিএ, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ৯৩। | জনাব মোঃ এনামুল হক (বিপি-৭২৯৪০৪৬৪৩৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ৯৪। | জনাব মোঃ ছাইফুল ইসলাম (বিপি-৬৮৯৫০৩১৭৪৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ৯৫। | জনাব মোঃ কামাল হোসেন (বিপি-৭০৯৫০৮০২৬৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, রেলওয়ে সৈয়দপুর | ০১-০১-২০১৮ | রেলওয়ে, সৈয়দপুর |
| ৯৬। | জনাব একেএম ফজলুল হক (বিপি-৭০৯৫০৭৫৪৭১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, আরআরএফ, রংপুর | ০১-০১-২০১৮ | রংপুর |
| ৯৭। | জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মুনির (বিপি-৬৯৯৫০৬৫৫৫৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, বগুড়া জেলা | ০১-০১-২০১৮ | বগুড়া জেলা |
| ৯৮। | জনাব খান মোঃ এরফান (বিপি-৬৭৯৫০১০৩৯৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, বগুড়া জেলা | ০১-০১-২০১৮ | বগুড়া জেলা |
| ৯৯। | জনাব মোঃ বাবুল আখতার খলিফা (বিপি-৬৭৯৫০৮৩৩২৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, বাগেরহাট | ০১-০১-২০১৮ | বাগেরহাট |
| ১০০। | জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন মীর (বিপি-৭১৯৫০৩৪৫২৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১০১। | জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান প্রধান (বিপি-৬৮৯৫০৪০৩৯৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১০২। | জনাব মোঃ মাহে আলম (বিপি-৬৮৯৫০৩৯১২৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ঝালকাঠী | ০১-০১-২০১৮ | ঝালকাঠী |
| ১০৩। | জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম (বিপি-৬৯৯৫০৬৫৫৬১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, ঠাকুরগাঁও | ০১-০১-২০১৮ | ঠাকুরগাঁও |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|--|--------------------|-------------------------|
| ১০৪। | জনাব মোঃ শাহজাহান আলী (বিপি-৬৭৯৫০৫০০৮৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সিআইডি, ঢাকা (বর্তমানে মিশনে কর্মরত) | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১০৫। | জনাব আবু সেলিম মোঃ মাসুম চৌধুরী (বিপি-৬৭৯৫০৫৯৮২৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১০৬। | জনাব মীর মোঃ মনিরুল ইসলাম (বিপি-৬৮৯৫০৮৩৩৪২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, রেলওয়ে, সৈয়দপুর | ০১-০১-২০১৮ | রেলওয়ে, সৈয়দপুর |
| ১০৭। | জনাব মোঃ গোলাম সরোয়ার (বিপি-৬৭৯৫০০৬১৪৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, মৌলভীবাজার | ০১-০১-২০১৮ | মৌলভীবাজার |
| ১০৮। | জনাব আবু সাহেদ খান (বিপি-৭২৯৫০৩৩৮০৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ১০৯। | জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম (বিপি-৫৭৭৬০৮৭১৩২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ১০ম শ্রেণি, বাগেরহাট | ০১-০১-২০১৮ | বাগেরহাট |
| ১১০। | জনাব মোঃ আবু সাঈদ সরকার (বিপি-৫৮৭৭০৩৮৪৬৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ১০ম শ্রেণি, দিনাজপুর | ০১-০১-২০১৮ | দিনাজপুর |
| ১১১। | জনাব মোঃ আব্দুল গনি হাওলাদার (বিপি-৫৯৭৮০৪২৯২৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, বিএমপি, বরিশাল | ০১-০১-২০১৮ | বিএমপি, বরিশাল |
| ১১২। | জনাব মোঃ সোহরাব হোসেন, বিপিএম (বিপি-৫৯৭৮০৩১৪৪৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, টাঙ্গাইল | ০১-০১-২০১৮ | টাঙ্গাইল |
| ১১৩। | জনাব মোঃ আবু তাহের মিয়া (বিপি-৬১৮০১০৪২০০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ৮ম শ্রেণি, কিশোরগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | কিশোরগঞ্জ |
| ১১৪। | জনাব মোহাঃ জসিম উদ্দিন (বিপি-৬৭৯৬০৩১৭৬৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, গাজীপুর | ০১-০১-২০১৮ | গাজীপুর |
| ১১৫। | জনাব মোঃ বায়েছ আলম (বিপি-৭২৯৬০৫২৩২২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সুনামগঞ্জ জেলা | ০১-০১-২০১৮ | সুনামগঞ্জ জেলা |
| ১১৬। | জনাব মোঃ মুজিবুর রহমান (বিপি-৭০৯৬০১১৫৩৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, হাইওয়ে পুলিশ, কুমিল্লা | ০১-০১-২০১৮ | হাইওয়ে পুলিশ, কুমিল্লা |
| ১১৭। | জনাব একেএম সুলতান মাহামুদ (বিপি-৭২৯৬০১০৩১২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ১১৮। | জনাব শিকদার মোঃ শামীম হোসেন (বিপি-৭২৯৬০৩৯১৩৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১১৯। | জনাব মোহাঃ রেজাউস সাদিক (বিপি-৬৮৯৬০৭০৫৮৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), আরএমপি, রাজশাহী | ০১-০১-২০১৮ | আরএমপি, রাজশাহী |
| ১২০। | জনাব মোঃ মোস্তাফিজার রহমান (বিপি-৭০৯৫০১০২১৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, নীলফামারী | ০১-০১-২০১৮ | নীলফামারী |
| ১২১। | জনাব মোঃ হাবিবুল হক প্রধান (বিপি-৭০৯৬০০৯৪১৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, দিনাজপুর | ০১-০১-২০১৮ | দিনাজপুর |
| ১২২। | জনাব মোহাম্মদ সফিকুল ইসলাম (বিপি-৬৮৯৬০১০২৯৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ১২৩। | জনাব মোঃ ফারুক খলিল (বিপি-৬৭৯৬০৭৪৪৮৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১২৪। | জনাব একেএম নূরুল ইসলাম (বিপি-৭১৯৫০৭১৩৭৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, রংপুর | ০১-০১-২০১৮ | রংপুর |
| ১২৫। | জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল হায়দার (বিপি-৭০৯৬০০৬১৬৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), বিএমপি, বরিশাল | ০১-০১-২০১৮ | বিএমপি, বরিশাল |
| ১২৬। | জনাব মোঃ এমদাদুল হক (বিপি-৭৩৯৬০৫৩৫৬৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, মাদারীপুর | ০১-০১-২০১৮ | মাদারীপুর |
| ১২৭। | জনাব মোঃ আবদুস সামাদ, পিপিএম (বিপি-৭৩৯৭০৫২৩১৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, নোয়াখালী জেলা, বর্তমানে লাইবেরিয়া মিশনে প্রেষণে কর্মরত | ০১-০১-২০১৮ | নোয়াখালী জেলা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|--------------------------|
| ১২৮। | জনাব কাজী রকিব উদ্দীন (বিপি-৭১৯৭০১০৩৯৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ১২৯। | জনাব মোঃ রইছ উদ্দিন (বিপি-৭২৯৭০০৭৯৬৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম (সম্মান), ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৩০। | জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন (বিপি-৭২৯৬১০২৭০৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমবিএ, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ১৩১। | জনাব মোঃ শরীফুল ইসলাম (বিপি-৭১৯৭০৫২২৯৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (অনার্স), সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৩২। | জনাব মোঃ মোজাফফর হোসেন (বিপি-৬৯৯৭০৬৯৮৭৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (অনার্স) এমএ, পঞ্চগড় | ০১-০১-২০১৮ | পঞ্চগড় |
| ১৩৩। | জনাব মোঃ মোবারক আলী হাওলাদার (বিপি-৫৮৭৬১৫৯২৯৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, পটুয়াখালী | ০১-০১-২০১৮ | পটুয়াখালী |
| ১৩৪। | জনাব মোঃ হারুন অর রশিদ (বিপি-৫৮৭৮০৮৭১৩৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ১৩৫। | জনাব প্রভাত কুমার নন্দী (বিপি-৫৯৭৭০৬৯২৪৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৩৬। | জনাব মোঃ আব্দুল হক, পিপিএম (বিপি-৬০৭৯০৯৪৬৫৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা | ০১-০১-২০১৮ | ব্রাহ্মণবাড়িয়া |
| ১৩৭। | জনাব মোঃ আকতারুজ্জামান (বিপি-৬১৮১০০৬৩১১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, আইএসসি, কুষ্টিয়া | ০১-০১-২০১৮ | কুষ্টিয়া |
| ১৩৮। | জনাব শফিকুল ইসলাম (বিপি-৬২৮৩০২৯০৭১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা | ০১-০১-২০১৮ | খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা |
| ১৩৯। | জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ খান (বিপি-৬২৮১০০৬৩০৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি |
| ১৪০। | জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম (বিপি-৬৩৮৪০১০৪৯৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৪১। | জনাব মোঃ আব্দুস সালাম (বিপি-৬৪৮৩০১০৩০৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, চট্টগ্রাম জেলা | ০১-০১-২০১৮ | চট্টগ্রাম জেলা |
| ১৪২। | জনাব দিলীপ কুমার সরকার (বিপি-৬৬৮৩০৫৩৫৫১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, চুয়াডাঙ্গা | ০১-০১-২০১৮ | চুয়াডাঙ্গা |
| ১৪৩। | জনাব মনোয়ারা বেগম শরমীন (বিপি-৭২৯৮০২৮৬২৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা, বর্তমানে মিশনে কর্মরত | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৪৪। | জনাব এসএম শাহাদত হোসেন (বিপি-৬৯৯৮০৩০৪৩২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ১৪৫। | জনাব মোহাম্মদ মফিদুল ইসলাম (বিপি-৭৫৯৯০৭৮৬১৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৪৬। | জনাব স্বপন কুমার মজুমদার (বিপি-৭২৯৯০৪২৮০১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, চট্টগ্রাম জেলা | ০১-০১-২০১৮ | চট্টগ্রাম জেলা |
| ১৪৭। | জনাব মোঃ মামুন অর রশীদ (বিপি-৭৫৯৯০৪২৩৬০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, ময়মনসিংহ | ০১-০১-২০১৮ | ময়মনসিংহ |
| ১৪৮। | জনাব মোঃ আবদুল কাইউম (বিপি-৭২৯৯০৬৫৬০৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমবিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৪৯। | জনাব মোঃ শওকত কবির (বিপি-৭৪৯৮০৪০৮১০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, বগুড়া জেলা | ০১-০১-২০১৮ | বগুড়া জেলা |
| ১৫০। | জনাব মুহাম্মদ সেলিম উদ্দিন ((বিপি-৭৭৯৯০৫৬৯৩৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা | ০১-০১-২০১৮ | ব্রাহ্মণবাড়িয়া |
| ১৫১। | জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির (বিপি-৭২৯৯০৩১০০৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৫২। | জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন (বিপি-৭৩৯৯১১৭৩৫১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, বরিশাল | ০১-০১-২০১৮ | বরিশাল |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|--|--------------------|-----------------------------------|
| ১৫৩। | জনাব মোঃ হেদায়াতুল ইসলাম ভূঞা (বিপি-৭১৯৯০৩০৩৮৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস (অর্থনীতি), মুন্সীগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | মুন্সীগঞ্জ |
| ১৫৪। | জনাব সাকিলা পারভিন (বিপি-৭৩৯৯০৭১৩৬২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, দিনাজপুর | ০১-০১-২০১৮ | দিনাজপুর |
| ১৫৫। | জনাব মুহাম্মদ আলমগীর (বিপি-৭৫৯৯০৩০৯৭২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, স্নাতক, সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ১৫৬। | জনাব শ্বেতা দে (বিপি-৭৫৯৯০৯৬৭৩৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, হবিগঞ্জ জেলা | ০১-০১-২০১৮ | হবিগঞ্জ জেলা |
| ১৫৭। | জনাব মোঃ মোসলেম উদ্দিন (বিপি-৬৬৯৯০৭২০৮০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, বিএড, নওগাঁ জেলা | ০১-০১-২০১৮ | নওগাঁ জেলা |
| ১৫৮। | জনাব মোঃ রেজাউল করিম (বিপি-৭০৯৯০৪১৪৪৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসসি, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৫৯। | জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন (বিপি-৭২৯৯০০৯১২৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, কুমিল্লা জেলা | ০১-০১-২০১৮ | কুমিল্লা জেলা |
| ১৬০। | জনাব মোঃ দেলোয়ার হুসেন (বিপি-৭১৯৯০০৯৭৫৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসসি, গাজীপুর | ০১-০১-২০১৮ | গাজীপুর |
| ১৬১। | জনাব মুহাম্মদ মোর্শেদুল হাসান খান (বিপি-৭৪৯৯০৩৯৫৫৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ময়মনসিংহ | ০১-০১-২০১৮ | ময়মনসিংহ |
| ১৬২। | জনাব মোহাম্মদ ওবায়দুর রহমান (বিপি-৭৪৯৯০৮৪২২১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৬৩। | জনাব মোঃ মিজানুর রহমান (বিপি-৭৩৯৯০৮৫৩১৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, পটুয়াখালী | ০১-০১-২০১৮ | পটুয়াখালী |
| ১৬৪। | জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন মৃধা (৭৬৯৯০৭৫৪৩৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, কুমিল্লা জেলা | ০১-০১-২০১৮ | কুমিল্লা জেলা |
| ১৬৫। | জনাব মোঃ কামাল হোসেন (বিপি-৭৭৯৮০৩৮৭৮৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ময়মনসিংহ | ০১-০১-২০১৮ | ময়মনসিংহ |
| ১৬৬। | জনাব প্রশান্ত কুমার দেবনাথ (বিপি-৭২৯৯০৩৩৮১৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৬৭। | জনাব মোঃ ইবরাহিম খলিল (বিপি-৭৪৯৯০৫৩৫২৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম (অনার্স), চাঁদপুর জেলা | ০১-০১-২০১৮ | চাঁদপুর জেলা |
| ১৬৮। | জনাব মাহাতাব উদ্দিন (বিপি-৭৫৯৯০৫২৩২০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, যশোর | ০১-০১-২০১৮ | যশোর |
| ১৬৯। | জনাব মোঃ মেহেদী হাসান (বিপি-৭১৯৯০৪১৪২৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৭০। | জনাব মুহাম্মদ সহিদুর রহমান (বিপি-৭৭৯৯০৯৪৮৭০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সুনামগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | সুনামগঞ্জ জেলা |
| ১৭১। | জনাব বিপ্লব কিশোর শীল (বিপি-৭৩৯৯০৩৯৬২৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৭২। | জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম (বিপি-৭৩৯৯০৫৬৮৮২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-১, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ, ঢাকা |
| ১৭৩। | জনাব মোঃ জাকির হোসেন (বিপি-৭২০০০৭২০৮৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-২, গাজীপুর | ০১-০১-২০১৮ | ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ, গাজীপুর |
| ১৭৪। | জনাব মোঃ শেখ মুহসীন আলম (বিপি-৭২৯৯০৯৭১১২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (অনার্স), ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৭৫। | জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ (বিপি-৬৮৯৯০০৯১৬৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, শেরপুর | ০১-০১-২০১৮ | শেরপুর |
| ১৭৬। | জনাব মোঃ রেদওয়াদুর রহিম (৭১৯৯০৭৬২৯৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, দিনাজপুর | ০১-০১-২০১৮ | দিনাজপুর |
| ১৭৭। | জনাব দেওয়ান মোঃ নুরুল ইসলাম (বিপি-৫৯৭৮০৩৯৫৬৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, হবিগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | হবিগঞ্জ জেলা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|---------------------|
| ১৭৮। | জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম মৃধা (বিপি-৬১৭৯০৫০১১৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, রেঞ্জ কার্যালয়, বরিশাল | ০১-০১-২০১৮ | বরিশাল |
| ১৭৯। | জনাব মোঃ ইউনুচ আলী (বিপি-৬১৮৩০১০৩১০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, মুন্সীগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | মুন্সীগঞ্জ |
| ১৮০। | জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম (বিপি-৬২৮২০৪৬৫৬৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৮১। | জনাব মোঃ কায়কোবাদ কাজী (বিপি-৬৩৮১০৩৭৮৫৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৮২। | জনাব মোঃ বাবুল হোসেন (বিপি-৬৪৮৩০৭৫৪৯১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৮৩। | জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম (বাবুল) (বিপি-৬৪৮৩০০৯৬৩৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ১৮৪। | জনাব মোঃ বশির উদ্দিন বিশ্বাস (বিপি-৬৫৮৩০০৬০২৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৮৫। | জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম (বিপি-৬৫৮৪০৮৫০২২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, টাঙ্গাইল | ০১-০১-২০১৮ | টাঙ্গাইল |
| ১৮৬। | জনাব মোঃ জাকির হোসেন (বিপি-৬৬৮৪০৬১১৫৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, নোয়াখালী জেলা | ০১-০১-২০১৮ | নোয়াখালী জেলা |
| ১৮৭। | জনাব মোহাম্মদ সফিউল কবীর (বিপি-৭৮০১০০৯৯০৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, সিলেট জেলা | ০১-০১-২০১৮ | সিলেট জেলা |
| ১৮৮। | জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম (বিপি-৭৬০১০০৬১৭২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ১৮৯। | জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম (বিপি-৭৫০১০৮৪১৯৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, এলএলবি, বগুড়া জেলা | ০১-০১-২০১৮ | বগুড়া জেলা |
| ১৯০। | জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল (বিপি-৭২০১০৮৫০৩২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ঢাকা |
| ১৯১। | জনাব লিটন দেওয়ান (বিপি-৭৪০১০৬১৬৪৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, স্নাতক, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৯২। | জনাব মোঃ আরজুন (বিপি-৭২০১০০৮২৮৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, লক্ষ্মীপুর | ০১-০১-২০১৮ | লক্ষ্মীপুর জেলা |
| ১৯৩। | জনাব মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর উদ্দীন আহমদ (বিপি-৭৩০১০৬১৬১৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ১৯৪। | জনাব মোঃ নাজমুল হুদা (বিপি-৭২০১০৮৫০৩৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসসি, চুয়াডাঙ্গা | ০১-০১-২০১৮ | চুয়াডাঙ্গা |
| ১৯৫। | জনাব সেখ মোঃ নাসীর উদ্দীন (বিপি-৬৮০১০৪৬৫৬৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, এলএলবি, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ১৯৬। | জনাব মোহাম্মদ সামসুদ্দিন (বিপি-৭৪০১০৪৮৭৭২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, পিটিসি, নোয়াখালী | ০১-০১-২০১৮ | পিটিসি, নোয়াখালী |
| ১৯৭। | জনাব মোহাম্মদ মাইন উদ্দিন (বিপি-৭২০১০০৯০০৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, টাঙ্গাইল | ০১-০১-২০১৮ | টাঙ্গাইল |
| ১৯৮। | জনাব মোহাম্মদ ইলিয়াছ (বিপি-৭৭০০০৫৩৫২৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, টাঙ্গাইল | ০১-০১-২০১৮ | টাঙ্গাইল |
| ১৯৯। | জনাব অভিরঞ্জন দেব (বিপি-৭৩০০০২৮৫৮৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, নেত্রকোণা | ০১-০১-২০১৮ | নেত্রকোণা |
| ২০০। | জনাব সৈয়দ লুৎফর রহমান (বিপি-৭২০১০০৬৩০৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, স্নাতক, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ২০১। | জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান (বিপি-৭৪০১১২৮০১৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, যশোর | ০১-০১-২০১৮ | যশোর |
| ২০২। | জনাব মোঃ শহীদ উল্যাছ (বিপি-৭৪০১০৬১৬৪৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসসি (গণিত), কক্সবাজার জেলা | ০১-০১-২০১৮ | কক্সবাজার জেলা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|-----------------------|
| ২০৩। | জনাব মোঃ মমতাজুল হক (বিপি-৭৫০১০৫৩৫৮০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২০৪। | জনাব মোহাম্মদ শাহ জালাল (বিপি-৭৭০১০৩৯১৩৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, নারায়ণগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | নারায়ণগঞ্জ |
| ২০৫। | জনাব আল মামুন উল ইসলাম (বিপি-৭৪০১০৮৫৩০০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা (বর্তমানে মিশনে কর্মরত) | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২০৬। | জনাব মোহাম্মদ আনিচুর রহমান (বিপি-৭৫০১০৩০৩৭৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, শরীয়তপুর | ০১-০১-২০১৮ | শরীয়তপুর |
| ২০৭। | জনাব মোহাম্মদ দিদারুল ফেরদাউস (বিপি-৭০০১০৬১৬১৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, কক্সবাজার | ০১-০১-২০১৮ | কক্সবাজার |
| ২০৮। | জনাব রকিবুজ্জামান (বিপি-৭৬০০০৮৬৬৪১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, মানিকগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | মানিকগঞ্জ |
| ২০৯। | জনাব মোঃ আজিজুর রহমান (বিপি-৫৯৭৭০৯৯৬২৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, গোপালগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | গোপালগঞ্জ |
| ২১০। | জনাব শরীফ মোঃ আশরাফুল আমিন (বিপি-৭২০১০৩৭২৭৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, শরীয়তপুর | ০১-০১-২০১৮ | শরীয়তপুর |
| ২১১। | জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম (বিপি-৭৪০১০০৯৪০৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, নওগাঁ জেলা | ০১-০১-২০১৮ | নওগাঁ জেলা |
| ২১২। | জনাব মোহাম্মদ মোরশেদ পারভেজ তালুকদার (বিপি-৭৪০১১১৭৯৫০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, কুমিল্লা | ০১-০১-২০১৮ | কুমিল্লা |
| ২১৩। | জনাব মোহাম্মদ মহিউদ্দিন মিয়া (বিপি-৭২০১০৩৮৫৬৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, চাঁদপুর | ০১-০১-২০১৮ | চাঁদপুর |
| ২১৪। | জনাব সুকুমার বিশ্বাস (বিপি-৭৫০১০৫৯০০৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, কেএমপি, খুলনা | ০১-০১-২০১৮ | কেএমপি, খুলনা |
| ২১৫। | জনাব মোহাম্মদ শাহীন মাহমুদ (বিপি-৭৬০১০০৬১৫৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ২১৬। | জনাব সমিত কুমার কুন্ডু (বিপি-৭৬০০০৬৯২৫০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি (অনার্স), বগুড়া | ০১-০১-২০১৮ | বগুড়া জেলা |
| ২১৭। | জনাব মোহাম্মদ কামরুল ফারুক (বিপি-৭২০১০৩৩৮৩৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), গোপালগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | গোপালগঞ্জ |
| ২১৮। | জনাব মোহাম্মদ আলী (বিপি-৭৭০১০৩২৩৯০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, স্নাতক, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স |
| ২১৯। | জনাব মোঃ মামুন অর রশীদ (বিপি-৭৩০১০৬৫০১৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, রংপুর | ০১-০১-২০১৮ | রংপুর |
| ২২০। | জনাব মোহাম্মদ নাছির আহমদ (বিপি-৭৭০১০৪২৮৩৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২২১। | জনাব সদীপ কুমার দাশ, পিপিএম (বিপি-৭৬০১০৭০৫৯৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ২২২। | জনাব মোহাম্মদ আবু সাঈদ, (বিপি-৭৫০১১০৭৬০৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২২৩। | জনাব জুবায়ের আহমেদ খান, পিপিএম (বিপি-৭৩০১০৩৫৮৪২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ২২৪। | জনাব রিটন রায় চৌধুরী (বিপি-৭৫০১০৩২৩০৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২২৫। | জনাব শেখ নুরুল হাসান (বিপি-৭৬০১০৩৭৯৬০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|---|--------------------|---------------------|
| ২২৬। | জনাব মোঃ আমিনুর রহমান (বিপি-৭১০১০৩৩৭৮৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, মানিকগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | মানিকগঞ্জ |
| ২২৭। | জনাব মোঃ শাহাবুদ্দিন (বিপি-৭৬০১০৮৭১৮১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, পটুয়াখালী | ০১-০১-২০১৮ | পটুয়াখালী |
| ২২৮। | জনাব কাজী ছানোয়ার হোসেন (বিপি-৭০০১০৩৫৮৪৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২২৯। | জনাব এবিএম ফারুক হোসেন (বিপি-৭২০১১১৩৩৮৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ২৩০। | জনাব মোঃ শাহীনুর রহমান (বিপি-৭০০১০৩১০১৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ২৩১। | জনাব মোস্তফা নূর-ই-বাহার (বিপি-৭৬০১১০৮৯৮০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (অনার্স), এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ২৩২। | জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান (বিপি-৭৬০১১১৭৪৭৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিকম, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ২৩৩। | জনাব আব্দুস সাত্তার মিয়া (বিপি-৭২০১০৩৪৫০৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, মাদারীপুর | ০১-০১-২০১৮ | মাদারীপুর |
| ২৩৪। | জনাব খন্দকার ফরিদুল হক (বিপি-৫৮৭৭০৭৮৬৩৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, কেএমপি খুলনা | ০১-০১-২০১৮ | কেএমপি, খুলনা |
| ২৩৫। | জনাব এএসএম সিরাজুল ইসলাম (বিপি-৫৮৭৬০০৬১০৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২৩৬। | জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান (বিপি-৬১৮১০১০২৮৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, মাগুরা | ০১-০১-২০১৮ | মাগুরা |
| ২৩৭। | জনাব মোঃ রেজাউল করিম (বিপি-৬২৮২০০১১৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, বাগেরহাট | ০১-০১-২০১৮ | বাগেরহাট |
| ২৩৮। | জনাব মোঃ অলি উদ্দিন (বিপি-৬৩৮৪০১০৫৭৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২৩৯। | জনাব মোঃ হোসাইন খান (বিপি-৬৫৮৩০০৫৩৯৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচ এস সি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২৪০। | জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন খান (বিপি-৬৬৮৫০৪৬৮১৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২৪১। | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী (বিপি-৬৬৮৪০৫০০৮৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, ঠাকুরগাঁও | ০১-০১-২০১৮ | ঠাকুরগাঁও |
| ২৪২। | জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন (বিপি-৬৭৮৬০১০২৭১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ২৪৩। | জনাব মোঃ আবদুর রহমান (বিপি-৬৮৮৬০৫৩৫৪২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, রাজশাহী | ০১-০১-২০১৮ | আরএমপি, রাজশাহী |
| ২৪৪। | জনাব কৃপা সিন্ধু বাল্লা (বিপি-৭৪০২০৩৪৫২৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস (অনার্স), এমএসএস, মাদারীপুর | ০১-০১-২০১৮ | মাদারীপুর |
| ২৪৫। | জনাব মোহাম্মদ মহসীন, পিপিএম (বিপি-৭৬০২৮৩৯৩০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (পাস), সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ২৪৬। | জনাব শেখ মোহাম্মদ নেয়ামত উল্লাহ, পিপিএম (বিপি-৭৮০২০৫২৩০১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস (পাস), চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | চট্টগ্রাম |
| ২৪৭। | জনাব মোহাম্মদ রোকনুজ্জামান (বিপি-৭৬০২০৩৯১৪৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, এসবি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | এসবি, ঢাকা |
| ২৪৮। | জনাব আব্দুল কাশেম ভূঁইয়া (বিপি-৭৪০২০৫৩৫৮২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ (অনার্স), চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | চট্টগ্রাম |
| ২৪৯। | জনাব জাহিদুল কবির (বিপি-৭৭০২০৫২২৭৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস (সম্মান), চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | চট্টগ্রাম |

| ক্রমিক নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল | স্থায়ীকরণের তারিখ | স্থায়ী করণের স্থান |
|-----------|--|--------------------|-----------------------------------|
| ২৫০। | জনাব রনোজিত রায় (বিপি-৭৬০১০৬০৪০০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ২৫১। | জনাব কাজী মাইনুল ইসলাম (বিপি-৭৭০২০০৮১৩৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, এলএলবি, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ২৫২। | জনাব পারভেজ আলী নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, নৌ-পুলিশ, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ২৫৩। | জনাব উত্তম চন্দ্র দেব (বিপি-৭৫০২০৫২৩১২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ২৫৪। | জনাব মাজহারুল ইসলাম, পিপিএম-সেবা (বিপি-৭৬০২০৩৪৫০৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, ডিএমপি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | ডিএমপি, ঢাকা |
| ২৫৫। | জনাব সৈয়দ মোহাম্মদ কাসিম সানোয়ার (বিপি-৭৬০২০৩৪৫০১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমকম, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২৫৬। | জনাব আব্দুর রাজ্জাক (বিপি-৭৫০২০৭১৩৪৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসসি (সম্মান), এমএসসি, নোয়াখালী | ০১-০১-২০১৮ | নোয়াখালী |
| ২৫৭। | জনাব প্রভাষ চন্দ্র ধর (বিপি-৭৪০২০৫৮৩১৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, কক্সবাজার | ০১-০১-২০১৮ | কক্সবাজার |
| ২৫৮। | জনাব শেখ মোঃ নাসির উদ্দিন (বিপি-৭৫০২৫৯০১২) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএসএস, যশোর | ০১-০১-২০১৮ | যশোর |
| ২৫৯। | জনাব অপূর্ব হাসান (বিপি-৭৪০২০৮৪১৮৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, যশোর | ০১-০১-২০১৮ | যশোর |
| ২৬০। | জনাব মোঃ খলিলুর রহমান (বিপি-৭৭০২০০৬২৪৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএসএস, শরীয়তপুর | ০১-০১-২০১৮ | শরীয়তপুর |
| ২৬১। | জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম ভূঞা (বিপি-৬০৭৯০৫৯০৩৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চম শ্রেণি, পিবিআই, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | পিবিআই, ঢাকা |
| ২৬২। | জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন খান (বিপি-৬২৮২০৩৮৫৬৯) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, বিপিএ, সারদা, রাজশাহী | ০১-০১-২০১৮ | বিপিএ, সারদা, রাজশাহী |
| ২৬৩। | জনাব মোঃ শাহ আলম (বিপি-৬৩৮৪০৫৯০২৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, চট্টগ্রাম জেলা | ০১-০১-২০১৮ | চট্টগ্রাম জেলা |
| ২৬৪। | জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির (বিপি-৬৫৮৬০৫৮৯৯৩) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, সিএমপি, চট্টগ্রাম | ০১-০১-২০১৮ | সিএমপি, চট্টগ্রাম |
| ২৬৫। | জনাব মোঃ সামছুল আলম (বিপি-৬৬৮৫০৪২৮৭৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ফাজিল পাশ, নওগাঁ জেলা | ০১-০১-২০১৮ | নওগাঁ জেলা |
| ২৬৬। | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন (বিপি-৬৬৮৪০০৬১৩৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, সিআইডি, ঢাকা | ০১-০১-২০১৮ | সিআইডি, ঢাকা |
| ২৬৭। | জনাব মোঃ আব্দুল মজিদ (বিপি-৬৬৮৬০১১৫৩৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এসএসসি, কক্সবাজার | ০১-০১-২০১৮ | কক্সবাজার |
| ২৬৮। | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম (বিপি-৬৭৮৬০৩৩৮২১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চম শ্রেণী নারায়ণগঞ্জ | ০১-০১-২০১৮ | নারায়ণগঞ্জ |
| ২৬৯। | জনাব ইসমত আলা এমি (বিপি-৬৭৮৬০০৬১৩৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিএ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | ০১-০১-২০১৮ | ব্রাহ্মণবাড়িয়া |
| ২৭০। | জনাব মোঃ ইলিয়াস হোসেন (বিপি-৬৭৮৬০৩৮৬০০) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এইচএসসি, যশোর | ০১-০১-২০১৮ | যশোর |
| ২৭১। | জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম (বিপি-৬৭৮৫০১০৩৩৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, এমএ, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-২, গাজীপুর | ০১-০১-২০১৮ | ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ, গাজীপুর |

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)
ইস্পেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১২ জুলাই ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৬.২০১৮-২৫১৭—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আবেদনক্রমে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :—

- ১। জনাব মোঃ জিয়াউর রহমান, পিপিএম (বিপি-৭১৯৫০৫০০৩২), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জামালপুর জেলা—রাজশাহী রেঞ্জ।
- ২। জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর (বিপি-৬৮৯৩১১৮১৪৯), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ঠাকুরগাঁও জেলা—রাজশাহী রেঞ্জ।
- ৩। জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর (বিপি-৬৭৯৩০০৬২০৩), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, সিআইডি, ঢাকা—টুরিস্ট পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২২-৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৩-৭-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

তারিখ : ১৫ জুলাই ২০১৮ খ্রিঃ

নং জিএ/৭-২০১৭(অংশ)(ইস)/২৫৪১—নিম্নবর্ণিত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :—

- ১। জনাব মোঃ আয়নাল হক (বিপি-৬৭৮৫০১২১৭৪) সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ডিএমপি, ঢাকা—এপিবিএন।
- ২। জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান কাজী (বিপি-৬৩৮১০৯৩১০০, সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ৫ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা—কেএমপি, খুলনা।
- ৩। জনাব মোঃ হারুন-আর-রশিদ (বিপি-৬০৮০০১২২৯০) সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ৪ এপিবিএন, বগুড়া—রেলওয়ে পুলিশ।
- ৪। জনাব মোঃ আফছার আলী (বিপি-৬১৮১০৭৪১৯৫), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রংপুর জেলা—রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ।

ক্রমিক নং-২ হতে ৪ এ বর্ণিত পুলিশ পরিদর্শকগণকে আবেদনক্রমে বদলি করা হয়েছে বিধায় তারা যাতায়াত ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৪-৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৫-৭-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৩.২০১৮-২৫৪৫—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :—

- ১। জনাব মোঃ আজহারুল ইসলাম (বিপি-৬৩৮২০৩৯১২৮), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ৮ম এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা—হাইওয়ে পুলিশ।
- ২। জনাব মোঃ কবির হোসেন খাঁন (বিপি-৭০৮৯০১০৪৩১), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, পুলিশ হেডকয়ার্টার্স, ঢাকা—হাইওয়ে পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৫-৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৬-৭-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

তারিখ : ১৯ জুলাই ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৮.২০১৮-২৬১৭—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :—

- ১। জনাব মোঃ বাবুল মিয়া (বিপি-৬৭৮৬০১০৫৭৩), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রংপুর জেলা—টুরিস্ট পুলিশ।
- ২। জনাব মোঃ মুজাররুল আলম (বিপি-৭৯০৬১১৩৯৪৮), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রংপুর জেলা—রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ।
- ৩। জনাব মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম (বিপি-৮১০৮১২২৯৩০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রংপুর জেলা—রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৯-৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ৩০-৭-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

তারিখ : ২২ জুলাই ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৯.২০১৮-২৬১৯—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :—

- ১। জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, পিপিএম (বিপি-৬৯৯৪১১৮৯০৭), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, কক্সবাজার জেলা—এপিবিএন।
- ২। জনাব সুখেন্দ্র চন্দ্র সরকার (বিপি-৭৬০২০২৮৬৮৪), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, সাবেক কক্সবাজার জেলা বর্তমানে চট্টগ্রাম জেলা—এপিবিএন

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৫-৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৬-৭-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৩.২০১৮-২৬২৩—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং ১৭.০০.০০০০.০৩৫.১৯.০২২.১৫ (অংশ-৩)-৭৭৮, তারিখ ১৬-০৭-২০১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- ১। জনাব নূর-ই-আলম সিদ্দীকি (বিপি-৭৪০১০৬৬৮৮৯), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নাটোর জেলা—আরএমপি, রাজশাহী।
- ২। জনাব কিরন কুমার রায় (বিপি-৭৭০২০২৮৬৫৬), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জয়পুরহাট জেলা—আরএমপি, রাজশাহী।
- ৩। জনাব নিবারন চন্দ্র বর্মণ পিপিএম (বিপি-৭৪৯৯০৬৫৬০২), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, পিবিআই, ঢাকা—আরএমপি, রাজশাহী।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোখলেসুর রহমান বিপিএম (বার)
এ্যাডিশনাল আইজি (এএভও)।

[একই স্মারক নম্বর ও তারিখ প্রতিস্থাপিত হবে]

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২২ জুলাই ২০১৮

নং জিএ/২-২০১৭ (অংশ)/২৬৩৬—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়-কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো :—

- ১। জনাব মোহাম্মদ আফরাজুল হক টুটুল (বিপি-৮১০৮১২১৬৭৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, কক্সবাজার—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ১০ম এপিবিএন, বরিশাল।
- ২। জনাব চাইলাউ মারমা (বিপি নং-৮৪১০১২৬৮৬৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, উখিয়া সার্কেল, কক্সবাজার—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ইনসার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, ঠাকুরগাঁও।

উল্লিখিত কর্মকর্তাদ্বয়কে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত ২৩-৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Release) করা হলো।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)
ইস্পেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২২ জুলাই ২০১৮

নং জিএ/২-২০১৭ (অংশ)/২৬৩৬—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়-কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো :—

- ১। জনাব মোহাম্মদ আফরাজুল হক টুটুল (বিপি-৮১০৮১২১৬৭৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, কক্সবাজার—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ১০ম এপিবিএন, বরিশাল।

- ২। জনাব চাইলাউ মারমা (বিপি নং-৮৪১০১২৬৮৬৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, উখিয়া সার্কেল, কক্সবাজার—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ইনসার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, দিনাজপুর।

উল্লিখিত কর্মকর্তাদ্বয়কে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত ২৩-৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Release) করা হলো।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)
ইস্পেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২২ জুলাই ২০১৮

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৪.২০১৮-২৬৪১—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :—

- ১। জনাব মোঃ রাশিদুল ইসলাম (বিপি-৭৯০৬১২৫৬৭৬), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, আরএমপি, রাজশাহী—ঢাকা রেঞ্জ।
- ২। জনাব আফরোজা আইরীন কলি (বিপি-৭৮০৪০৯০৪২৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বালকাঠি জেলা—সিআইডি, ঢাকা।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২-৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ৩-৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান বিপিএম (বার)
এ্যাডিশনাল আইজি (এএভও)।

রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়
ময়মনসিংহ।

তারিখ : ১২ জুলাই ২০১৮ খ্রিঃ

নং-জি/২০১৮/৩৬৯৮/১(১২)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক-কে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল।

| ক্রমিক নং | নাম, বিপি নম্বর ও পদবি | বদলিকৃত জেলার নাম |
|--------------|---|----------------------|
| ১. | জনাব গাজী মোঃ সাখাওয়াত হোসেন বিপি-৬৮৯১০৪৮৭৯২ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক ময়মনসিংহ জেলা | জামালপুর জেলা |

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

নিবাস চন্দ্র মাঝি
ডিআইজি।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ।
(রাজস্ব শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০২ জুলাই, ২০১৮

নং ০৫.৩০.৫৬০০.৩০২.০১.৬৩.২০১৭-৮৯২(সং)—বিগত ১৪-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে সাটুরিয়া উপজেলাধীন বালিয়াটি মৌজার 'খ' তফসিলভুক্ত আর, এস ৬৬৬ নং খতিয়ানের আর, এস ১৪১০ দাগের নাল শ্রেণীভুক্ত ১.২৪ একর ও আর, এস ৭৮০ নং খতিয়ানের আর, এস ১৪১২ দাগের পুকুর শ্রেণীভুক্ত ১.৫৭ একর মোট ২.৮১ একর জমি মালিক বিহীন থাকায় এস, এ এন্ড টি এ্যাক্ট ১৯৫০ এর ৯২ ধারা মোতাবেক সরকারি সম্পত্তি হিসেবে ১নং খতিয়ানভুক্ত করা হলো।

এ সম্পত্তি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর ন্যস্ত হলো এবং জেলা প্রশাসক, মানিকগঞ্জ এর খাস সম্পত্তিভুক্ত করা হলো। জেলা প্রশাসক মহোদয়ের নির্দেশক্রমে এ খাস ঘোষনার বিজ্ঞপ্তি জারি করা হলো এবং এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তফসিল

জেলা-মানিকগঞ্জ, উপজেলা-সাটুরিয়া, মৌজা-বালিয়াটি, জে এল নং-৬৯।

আর, এস ৬৬৬ ও ৭৮০ নং খতিয়ান।

| দাগ নং আর, এস | শ্রেণী | জমির পরিমাণ (একর) |
|------------------|--------|-------------------|
| ১৪১০ | নাল | ১.২৪ |
| ১৪১২ | পুকুর | ১.৫৭ |
| মোট : | | ২.৮১ একর |

পঞ্চজ ঘোষ

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল।
(এল. এ শাখা)

১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ
কেস নং ০১/২০১৪-১৫

ফরম "ঘ"
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে অনুমিত হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং ইহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

ভূমি অধিগ্রহণ নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, এলএ শাখা টাঙ্গাইলে দেখা যেতে পারে।

দাগসূচী

মৌজার নাম: সাটুরিয়াচড়া, জেএলনং-৩৩, উপজেলা-মির্জাপুর, জেলা-টাঙ্গাইল।

| খতিয়ান নং (বিআরএস) | দাগ নং (বিআরএস) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|------------------------|--------------------|--------------------------|--------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ১৫৫ | ২০৩ | ০.০২৫ | | | |
| ৪৭, ১৫৫ | ২০৬ | ০.২২৭ | | | |
| ১৫৫, ১৫৭ | ২০৭ | ০.০৪২ | | | |
| ৪৬, ১৫৫ | ২০৮ | ০.০১৫ | | | |
| ৪৬, ৯১, ১৫৫ | ২০৯ | ০.১৫৭ | | | |
| ২৮৭ | ২১৩ | ০.০২ | | | |
| ৮, ২৭০ | ২১৪ | ০.০১৮ | | | |
| ১ | ২১৫ | ০.০১৫ | | | |
| ৯১ | ২১৬ | ০.০২৫ | | | |
| বুজঃ নং ৪৬/২৬০ | ২১৮ | ০.০১১ | | | |
| ৭৮, ৮৫, ১৬৩ | ২১৯ | ০.০৭৩ | | | |
| ১৬৩, ৩২১ | ২২০ | ০.০৩৫ | | | |
| ৩২৩ | ২২১ | ০.০৫ | | | |
| ৭২ | ২২৩ | ০.০৭৪ | | | |
| ৭২ | ২২৪ | ০.১২ | | | |
| ২৫৬ | ২২৫ | ০.০২৭ | | | |
| ২৮২ | ২২৯ | ০.১৭৫ | | | |
| ৮ | ২৩০ | ০.১৫৮ | | | |
| ১২৩ | ২৩৮ | ০.০৮৩ | | | |
| ১২৩ | ২৩৯ | ০.১৭৬ | | | |
| ৮, ২৩৪ | ২৭৫ | ০.৩২৯ | | | |
| ২৬২ | ২৭৬ | ০.৪১৬ | | | |
| ২৯৯ | ২৭৭ | ০.০০৩ | | | |
| ১৮৪ | ৫৪২ | ০.০৮ | | | |
| ১৫৫ | ৫৪৩ | ০.৪২ | | | |
| মোট = | | ২.৭৭৭ | একর | | |

মৌজার নাম : পাকুল্লা, জেএল নং-২০, উপজেলা-মির্জাপুর, জেলা-টাঙ্গাইল।

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|---------------------|-----------------|--------------------------|--------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| - | ৮৯৯ | ০.১২৩ | | | |
| ১০৭৪, ১০৭৫ | ৯০০ | ০.০৮৩ | | | |
| ১০৮৮ | ৯০১ | ০.০৫৭ | | | |
| ১০২১ | ৯০৪ | ০.১০৬ | | | |
| ১০০৭ | ৯০৫ | ০.০৩২ | | | |
| ১০০২ | ৯০৬ | ০.০৫৬ | | | |
| ১০০৬ | ৯০৭ | ০.০৭ | | | |
| ৩৫৪, ১ | ৯০৮ | ০.২২৬ | | | |
| ১, ৯৫০ | ৯১০ | ০.০১০ | | | |
| ২৪২ | ৯১১ | ০.২৫ | | | |
| ২৪২ | ৯১২ | ০.০২৫ | | | |
| ১ | ৯৭১ | ০.৩৫ | | | |
| ১ | ৯৭২ | ০.০৫৮ | | | |

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|---------------------|-----------------|--------------------------|--------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ১ | ৯৭৬ | ০.২৪ | | | |
| ১, ৫৭২ | ৯৭৭ | ০.৫৪ | | | |
| ১, ৮০৭ | ১১৩৫ | ০.২০৯ | | | |
| ৮০৭ | ১১৩৬ | ০.০৭ | | | |
| ৮০৭ | ১১৩৭ | ০.০৬ | | | |
| ৮০৭ | ১১৩৮ | ০.০৫ | | | |
| - | ১১৪১ | ০.০১০ | | | |
| ১১৪৯ | ১১৪২ | ০.২৪ | | | |
| ১, ৭৯৮ | ১১৪৪ | ০.০৯৭ | | | |
| - | ১১৫১ | ০.০০৪ | | | |
| - | ১১৫২ | ০.০৫৮ | | | |
| ১, ৬৬৫ | ১১৫৩ | ০.১০৯ | | | |
| ১, ৮০৬ | ১১৫৪ | ০.২৬৫ | | | |
| ৫২৫, ৫২৬ | ১৩৪৩ | ০.০০১ | | | |
| ১১৫৩ | ১৩৬৪ | ০.০২১ | | | |
| ১১৫৪ | ১৩৬৫ | ০.২০ | | | |
| ১১৪৯ | ১৩৬৬ | ০.৩৮ | | | |
| ১, ১১২৭ | ১৩৬৭ | ০.০৩৪ | | | |
| ৩/১ | ১৩৭২ | ০.০১৪ | | | |
| - | ১৩৭৩ | ০.০১৯ | | | |
| ৬৭১ | ১৩৭৪ | ০.০০৬ | | | |
| ১১৪৯ | ১৩৮৮ | ০.০৩৩ | | | |
| ১১৪৯ | ১৩৯৬ | ০.১০৭ | | | |
| ১১২৮ | ১৩৯৭ | ০.১৩৫ | | | |
| ৯৭৩ | ১৪১৬ | ০.০৪৭ | | | |
| ৯৭৫ | ১৪১৭ | ০.০৪ | | | |
| মোট = | | | ৪.৪৩৫ | একর | |

মৌজার নাম : জামুর্কি, জেএল নং-০১, উপজেলা-মির্জাপুর,
জেলা-টাঙ্গাইল।

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|---------------------|-----------------|--------------------------|--------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ৬৯, ২১৪ | ৩৭৩ | ০.০৭ | | | |
| ৪৫৬ | ৩৭৪ | ০.১৬৫ | | | |
| ৪০৪ | ৩৭৫ | ০.১১৫ | | | |
| ৩৯৭ | ৩৭৬ | ০.০৬৯ | | | |
| ৩৯৭ | ৩৭৭ | ০.১০২ | | | |
| ৩৯৭ | ৩৭৮ | ০.০৮৫ | | | |
| ৬৩০ | ৩৭৯ | ০.২০০ | | | |
| ৪৩৮ | ৩৮০ | ০.১২০ | | | |
| ৬০৪ | ৩৮১ | ০.২৪ | | | |
| ১৪৭ | ৩৮২ | ০.০৫০ | | | |
| ২৪২ | ৪৪৩ | ০.০০৯ | | | |
| ১৫৮ | ৪৪৪ | ০.০৮২ | | | |
| ২৪২, ২৪৪ | ৪৪৫ | ০.১২২ | | | |
| ৬৪৫ | ৪৪৬ | ০.১৭ | | | |
| ৬২৫ | ৪৪৭ | ০.০৮০ | | | |
| ২৪২, ২৪৪, ১৩৮ | ৪৫৫ | ০.৩৩০ | | | |
| ২৪১ | ৪৫৬ | ০.০৪৪ | | | |

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|--|-----------------|--------------------------|--------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ৫৮৫ | ৪৫৭ | ০.০১০ | | | |
| ৬৭৮, ৬৭৯, ৬৮০ | ৪৫৮ | ০.২৬০ | | | |
| ৫২৪ | ৪৫৯ | ০.৩৬০ | | | |
| ৫৬২ | ৪৬০ | ০.০৭৮ | | | |
| ৬৭৮ | ৪৬১ | ০.২১ | | | |
| ১৯৪ | ৪৯৩ | ০.০৮৪ | | | |
| ১৩৮ | ৪৯৪ | ০.০৬৫ | | | |
| ১০৯ | ৪৯৫ | ০.০০৫ | | | |
| ৮০ | ৪৯৭ | ০.১০৫ | | | |
| ১৬৮ | ৪৯৮ | ০.০৮৫ | | | |
| ৫১ | ৫০০ | ০.০০৮ | | | |
| ২৫৩ | ৫০৫ | ০.০০৫ | | | |
| ১ | ৫১৯ | ০.৩৩৮ | | | |
| ২ | ৫২০ | ০.০০১ | | | |
| ৬৪২ | ৫২৩ | ০.২০ | | | |
| ৪৭১ | ৫২৪ | ০.০৫৫ | | | |
| ৭৫৯, ১ | ৫৪৩ | ০.০০৮ | | | |
| ৭৫৪ | ৫৭৩ | ০.০০৫ | | | |
| ১ | ৫৭৫ | ০.২৫৫ | | | |
| ৩১১ | ৫৯২ | ০.০৪২ | | | |
| ১, ৩১১ | ৫৯৩ | ০.০২৩ | | | |
| ১, ৩১১ | ৫৯৪ | ০.০১৪ | | | |
| ১, ৩৩৪ | ৫৯৫ | ০.০১৮ | | | |
| ২৯৮ | ৫৯৬ | ০.০২১ | | | |
| ৩৩৫ | ৫৯৭ | ০.০২১ | | | |
| ১, ২২৪ | ৫৯৮ | ০.০৩০ | | | |
| ১, ১৮৭ | ৫৯৯ | ০.০৩৩ | | | |
| ২৬৫, ৩১৪, ৩১৫ | ৬০০ | ০.০৫১ | | | |
| ৩১৮, ৩১৯ | ৬০২ | ০.০৩৯ | | | |
| ৩৩৭, ১০৩ | ৬০৩ | ০.০৭২ | | | |
| ৩২২, ৩২৩, ১৩৬, ১৯৭ | ৬০৪ | ০.১২৫ | | | |
| ৬৮৭, ৭২৬, ৭১৭, ১ | ৬১৬ | ০.০০১ | | | |
| ১, ৩৫৫, ৩৫৮, ৩৫৯, ৩৬০, ৩৬১, ৩৬২, ৩৬৩, ৩৬৪, ৩৬৫, ৩৬৬, ৩৬৭, ৩৬৮, ৩৬৯, ৩৭০, ৩৭১, ৩৭২, ৩৭৩, ৩৭৪, ৩৭৫, ৩৭৬, ৩৭৭, ৩৭৮, ৩৭৯, ৩৮০, ৩৮১, ৩৮২ | ১১১১ | ০.০৫২ | | | |
| মোট = | | | ৪, ৭৩২ | একর | |

মৌজার নাম : ডুবাইল, জেএল নং-৬৭, উপজেলা-দেলদুয়ার,
জেলা-টাঙ্গাইল।

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|-----------------------|-----------------|--------------------------|--------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ২১৫ | ২০৭ | ০.০৬ | | | |
| ৬০৩, ৬০৪ | ২১০ | ০.০৭০ | | | |
| ৬০২ | ২১১ | ০.০৮৪ | | | |
| ৫৯৩ | ২১২ | ০.০৫২ | | | |
| ৪০৫ | ২২০ | ০.০৩৪ | | | |
| ৭০০ | ২২১ | ০.১১৭ | | | |
| ৩৯৫ | ২২২ | ০.০৮২৫ | | | |
| ১৪৬ | ২২৩ | ০.১১৫ | | | |
| ২০৫ | ২২৬ | ০.০৯৪ | | | |
| ১৭০ | ২৩১ | ০.১৬৫ | | | |
| ৩৬২ | ২৩২ | ০.১৬ | | | |
| ১১৯ | ২৪০ | ০.১৭ | | | |
| ১৩৩ | ২৪১ | ০.০০৯ | | | |
| ১২০ | ২৪২ | ০.০২৮ | | | |
| ১৭২ | ২৪৩ | ০.০৯ | | | |
| ১৯৭ | ২৫৪ | ০.০৬৫ | | | |
| ২৯৫ | ২৫৫ | ০.০২৮ | | | |
| ৪০১ | ২৫৬ | ০.০২৮ | | | |
| ৪০১ | ২৫৭ | ০.০৩৩ | | | |
| ৪০১ | ২৫৯ | ০.০৩৪ | | | |
| ১৬১ | ২৬০ | ০.০৬৫ | | | |
| ১৬৬ | ২৮০ | ০.০০১ | | | |
| ১১১ | ২৮১ | ০.০০১ | | | |
| ১৬৬ | ২৮২ | ০.০১৬ | | | |
| ৭৬৮, ৭৭১ | ২৮৩ | ০.০০১ | | | |
| ৩৩৫ | ৩০০ | ০.০০৮ | | | |
| ১৪৩ | ৩০১ | ০.০৬৩ | | | |
| ২১১ | ৩০২ | ০.০৫০ | | | |
| ৫৬৯, ৫৭০ | ৩০৩ | ০.০৫৯ | | | |
| ৫৭১ | ৬৮০ | ০.০০২ | | | |
| ২ | ৬৮৮ | ০.০১৫ | | | |
| ৪১২, ৪১৩, ৪১৬, ৪১৭ | ৬৯০ | ০.০২৩ | | | |
| ৭০৪, ৭০৬ | ৬৯২ | ০.০৫৫ | | | |
| ২৭ | ৬৯৩ | ০.০২৩ | | | |
| ২৩৯ | ৬৯৪ | ০.০২৬ | | | |
| ২৫৩ | ৬৯৬ | ০.৪৪৫ | | | |
| ৪৮০ | ৭০০ | ০.০০১ | | | |
| ৬২৯ | ৭০১ | ০.০৯ | | | |
| ১ | ৭০২ | ০.২২৫ | | | |
| ৩৯৭ | ৭০৩ | ০.০১৫ | | | |
| ২ | ৭০৫ | ০.০০১ | | | |
| ৪০২ | ৭১৪ | ০.০১৪ | | | |
| ৪০২ | ৭১৬ | ০.০২৩ | | | |
| ৪৬৭, ৪৭০ | ৭১৭ | ০.০৪৩ | | | |
| ৭২৯ | ৭১৯ | ০.০২৩ | | | |
| ৪৫২, ৪৫৩ | ৭২৫ | ০.০২৩ | | | |
| ৫২৫ | ৭২৬ | ০.০৪৮ | | | |
| ৬৮৮ | ৭২৭ | ০.০০৮ | | | |
| ৫৯৩ | ৭২৮ | ০.০১৯ | | | |
| ৩৮৯, ৩৯০ | ৭২৯ | ০.০৪৮ | | | |
| ৫৯৭ | ৭৩০ | ০.০৩২ | | | |
| ৫৯৯, ৫৯৮ | ৭৩১ | ০.০৪২ | | | |
| ৫৯৫ | ৭৩২ | ০.০৫৯ | | | |

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|---------------------|-----------------|--------------------------|------------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ৬০২ | ৭৩৪ | ০.০৪১ | | | |
| ৬০৩, ৬০৪ | ৭৩৫ | ০.০৪৬ | | | |
| ৩১১ | ৭৩৯ | ০.০৬৮ | | | |
| ৫০১ | ৭৪০ | ০.০৯৯ | | | |
| ৭১৯ | ৭৪১ | ০.০১০ | | | |
| ৫৩১ | ৭৬৪ | ০.০০১ | | | |
| ৩০৪ | ৭৬৭ | ০.০০৫ | | | |
| ৪৮১ | ১৫৭০ | ০.০০৫ | | | |
| ৭৬৫ | ১৫৭১ | ০.০০৩ | | | |
| ১৬৩ | ১৫৭৭ | ০.০০৩ | | | |
| ২ | ১৫৭৮ | ০.০২৩ | | | |
| ১২৭ | ১৫৭৯ | ০.০০১ | | | |
| ৫১২ | ১৫৮২ | ০.০১৬ | | | |
| ৩৮৫ | ১৫৮৩ | ০.০১৫ | | | |
| ৭২৬, ৭২৭ | ১৫৮৪ | ০.০৩৫ | | | |
| ২ | ১৫৮৮ | ০.০০২ | | | |
| ৫৭৩, ৫৭৪ | ১৫৮৯ | ০.০০৯ | | | |
| মোট = | | | ২,৮৬৪৫ একর | | |

মৌজার নাম : শেহেরাতৈল গৌরী, জেএল নং-৬৮, উপজেলা-
দেলদুয়ার, জেলা-টাঙ্গাইল।

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|---------------------|-----------------|--------------------------|----------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ৩৬৩, ১৭ | ৩ | ০.০৭৫ | | | |
| ছুট | ৪ | ০.০২৫০ | | | |
| ১৩৫ | ১০৩ | ০.০৭০ | | | |
| ১৬৩ | ১০৪ | ০.০০৪ | | | |
| ১৬৪ | ৪২৮ | ০.০৭ | | | |
| ২৮৭ | ৪২৯ | ০.০১৮ | | | |
| ২৫৬, ২৫৭ | ৪৪৩ | ০.০১২ | | | |
| ৮৭ | ৯৪৬ | ০.০১২ | | | |
| ২৬৮ | ৪৪৫ | ০.০৭ | | | |
| ১২১ | ৪৪৭ | ০.০০২ | | | |
| ১১১ | ৪৪৯ | ০.০০২ | | | |
| ১১১ | ৪৫০ | ০.০০৩ | | | |
| ২০৩ | ৪৫৩ | ০.০২৬ | | | |
| ১০৪ | ৪৬০ | ০.০৩৫ | | | |
| ৩৫৩ | ৬৮১ | ০.০০৪ | | | |
| ৩৬০ | ৬৮২ | ০.০১৫ | | | |
| ৩৬০ | ৬৮৩ | ০.০১৪ | | | |
| ৩৮৩ | ৬৮৪ | ০.০০৬ | | | |
| ৪০৪ | ৬৮৭ | ০.০০৮ | | | |
| ৩৯৯ | ৬৮৮ | ০.০০৮ | | | |
| ৩৯৯ | ৬৮৯ | ০.০০৮ | | | |
| ৪৩১ | ৬৯০ | ০.০১৫ | | | |
| ৩৫৮ | ৬৯৫ | ০.০০৫ | | | |
| ৩৭০, ৩৭১, ৩৭২ | ৭১৮ | ০.০২৫ | | | |
| ৩১৭ | ৮৮০ | ০.০৯৫ | | | |
| ২ | ৮৮১ | ০.০১৫ | | | |
| মোট = | | | ০.৭৫ একর | | |

মোজার নাম : পাটখাণ্ডুরী, জেএল নং-৫২, উপজেলা-বাসাইল,
জেলা-টাঙ্গাইল।

| খতিয়ান নং (এসএ) | দাগ নং (এসএ) | প্রস্তাবিত জমি (একরে) | শ্রেণি | | |
|---------------------|-----------------|--------------------------|--------|--------|------------|
| | | | নামা | কান্দা | ভিটি/বাড়ী |
| ৪৬ | ৯১৩ | ০.০৮৮ | | | |
| ১৩ | ৯১৪ | ০.১৯ | | | |
| ৫০৫ | ৯১৫ | ০.১৩৩ | | | |
| ২৮০ | ৯১৬ | ০.০৫৩ | | | |
| ৩৯৩ | ৯১৭ | ০.০১ | | | |
| ৫০৮ | ৯১৮ | ০.০১৫ | | | |
| ৪৬৭ | ৯১৯ | ০.০২৬ | | | |
| ৪৯১ | ৯২০ | ০.০১৯ | | | |
| ৪৮৮ | ৯২১ | ০.০০৮ | | | |
| মোট = | | ০.৫৪২ একর | | | |

মুনীরা সুলতানা

অতিঃ জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শরীয়তপুর
(এলএ শাখা)

২০১৭ খ্রি: সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা

নং ০৩/২০১৭-১৮

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-৮১ নম্বর উত্তর মধ্যপাড়া, উপজেলা-শরীয়তপুর সদর,
জেলা-শরীয়তপুর।

| খতিয়ান নম্বর (বিআরএস) | দাগ নম্বর | দাগে মোট জমির পরিমাণ | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) | জমি শ্রেণি |
|------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------------------------|---------------|
| ১১৮ | ১২৭ | ০.৭৪ | ০.৪৮ ০.২৬ | বাড়ি ডোবা |
| ৮৬ | ১২১ | ০.১০ | ০.১০ | ভিটা |
| ১৮৭ | ১২২ | ০.২৪ | ০.২৪ | ভিটা |
| সর্বমোট= | - | - | ১.০৮ একর | - |

কাজী আবু তাহের

জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ এল. এ মামলা

নং ১৯/২০১৬-১৭

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ ইং সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের (প্রকল্প পরিচালক, কর্ণফুলী নদীর তলদেশে বহুলেন সড়ক টানেল নির্মাণ প্রকল্প সেতু বিভাগ, বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ, সেতু ভবন, বনানী, ঢাকা-১২১২) উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-দক্ষিণ পতেঙ্গা জে. এল নং-২৫, উপজেলা/থানা-বন্দর
হাল পতেঙ্গা, জেলা-চট্টগ্রাম।

| বি.এস খতিয়ান নং | বি.এস. দাগ নং | অধিগ্রহণকৃত ও দখল হস্তান্তরিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|---------------------|---------------|---|
| ৪৫৭ | ১৫০৪ (আংশিক) | ১.২২০০ |
| ২৬৫১ | ১৫০৯ (আংশিক) | ০.০০৫০ |
| ২০১০ | ১৫১০ (আংশিক) | ০.৪২০০ |
| ২৬৩৯ | ১৫১১ (আংশিক) | ০.১১৫৪ |
| ২৬৪০ | ১৫১২ (আংশিক) | ০.৪৩০০ |
| ২১৭১ | ১৫১৪ (আংশিক) | ৫.৪৭০০ |
| ২১৭১ | ১৫১৫ (পূর্ণ) | ০.৩৮০০ |
| ৪ | ১৫১৬ (আংশিক) | ০.১১০০ |
| ৫৬৩ | ১৫১৭ (আংশিক) | ০.১২০০ |
| ৩৩০ | ১৬১৮ (আংশিক) | ০.৭৭৫০ |
| ৫৬৪ | ১৫১৯ (পূর্ণ) | ০.৪০০০ |
| ৫৬৪ | ১৫২০ (পূর্ণ) | ০.৪০০০ |
| ৫৬৪ | ১৫২১ পূর্ণ | ০.২০০০ |
| ২৫৫ | ১৫২২ (আংশিক) | ০.৯৯৮০ |
| ২০১০ | ১৫২৩ (আংশিক) | ০.০৬১৮ |
| ২৬১৫ | ১৫২৪ (আংশিক) | ০.১৩০৮ |
| ৫১০ | ১৫২৫ (আংশিক) | ০.৩৮১৩ |
| ৫১০ | ১৫২৬ (পূর্ণ) | ০.৮০০০ |
| ২১০৭ | ১৫২৭ (আংশিক) | ০.৩৩০০ |
| ২০৩ | ১৫২৯ (আংশিক) | ২.১৫০০ |
| ৯০৮ | ১৫৩৩ (আংশিক) | ০.৬৮৫০ |
| ১ | ১৫৩৯ (আংশিক) | ০.৩৩০০ |
| ৬৩৫ | ২০০১ (আংশিক) | ০.১৯৬২ |

| বি.এস খতিয়ান নং | বি.এস. দাগ নং | অধিগ্রহণকৃত ও দখল হস্তান্তরিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|---------------------|---------------|---|
| ৩১৯ | ২০০২ (আংশিক) | ০.১৫৭৫ |
| ১৪৩৩ | ২০০৫ (আংশিক) | ০.৫৯০০ |
| ৬৯৮,১৪৩৩ | ২০০৬ (পূর্ণ) | ০.০৫০০ |
| ৬৩৫ | ২০০৭ (আংশিক) | ০.৬২০০ |
| ১২০৭ | ২০০৮ (আংশিক) | ০.৪০০০ |
| ১২০৭ | ২০০৯ (আংশিক) | ০.০১০০ |
| ২২৩৭ | ২০১০ (আংশিক) | ০.০০৫০ |
| ৬৯৮ | ২০১১ (আংশিক) | ০.১২০০ |
| ২৯০ | ২০১৫ (আংশিক) | ০.০৩৫০ |
| ২৪৫০ | ২০১৮ (আংশিক) | ০.৫৫৫০ |
| ২০০ | ২০১৯ (পূর্ণ) | ০.৪৭০০ |
| ২০০ | ২০২০ (আংশিক) | ০.০৯০০ |
| ২০০ | ২০২১ (আংশিক) | ০.০৫০০ |
| ২৪৫০ | ২০২২ (আংশিক) | ০.০৭০০ |
| ৫৫০ | ২০৩০ (আংশিক) | ০.০৪০০ |
| ৫৫০ | ২০৩১ (আংশিক) | ০.২১৫০ |
| ৫৫০ | ২০৩২ (পূর্ণ) | ০.১৭০০ |
| ৫৫০ | ২০৩৩ (পূর্ণ) | ০.৭৫০০ |
| ১৫৫৬ | ২০৩৪ (পূর্ণ) | ০.৩৩০০ |
| ২৪০৯ | ২০৩৫ (পূর্ণ) | ০.৩৩০০ |
| ২৪০৯ | ২০৩৬ (পূর্ণ) | ০.০৫০০ |
| ১৫৫৬ | ২০৩৭ (পূর্ণ) | ০.০৫০০ |
| ১৪৭৭ | ২০৩৮ (পূর্ণ) | ০.২৭০০ |
| ২৪০৯ | ২০৩৯ (পূর্ণ) | ০.৩৯০০ |
| ৫৭০ | ২০৪০ (আংশিক) | ০.০৬০০ |
| ৫৭০ | ২০৫০ (আংশিক) | ০.১০৫০ |
| ২৪০৯ | ২০৫১ (পূর্ণ) | ০.২৯০০ |
| ২৪০৯ | ২০৫২ (পূর্ণ) | ০.০২০০ |
| ২৪০৯ | ২০৫৩ (পূর্ণ) | ০.২৩০০ |
| ৬৩৬ | ২০৫৪ (পূর্ণ) | ০.২০০০ |
| ৬৩৬ | ২০৫৫ (পূর্ণ) | ০.৩৯০০ |
| ১০৮২ | ২০৫৬ (আংশিক) | ০.১৬০০ |
| ৫৭০ | ২০৫৭ (আংশিক) | ০.০৭০০ |
| ৯৮৭ | ২০৬৩ (আংশিক) | ০.০১০০ |
| ১০৮২ | ২০৬৫ (আংশিক) | ০.৪৭০০ |
| ২১১৭ | ২০৬৬ (পূর্ণ) | ০.২৪০০ |
| ২১১৭ | ২০৬৭ (পূর্ণ) | ০.০৫০০ |
| ১৫৫৪ | ২০৬৮ (পূর্ণ) | ০.০২০০ |
| ১৫৫৫ | ২০৬৯ (পূর্ণ) | ০.৩০০০ |
| ১ | ২০৭০ (পূর্ণ) | ০.১০০০ |
| ১৫৬৭ | ২০৭১ (পূর্ণ) | ০.২১০০ |
| ৫৭০ | ২০৭২ (আংশিক) | ০.৩১০০ |
| ১০৮২ | ২০৭৩ (আংশিক) | ০.১২২২ |
| ১১২৩ | ২০৭৮ (আংশিক) | ০.০৪০০ |
| ২৫০৭ | ২০৭৯ (আংশিক) | ০.২১০০ |
| ২৫০৭ | ২০৮০ (পূর্ণ) | ০.৬৭০০ |
| ১১২৩ | ২০৮১ (পূর্ণ) | ০.১৪০০ |
| ২৬৬১ | ২০৮২ (পূর্ণ) | ০.১৯০০ |
| ১৭৪৮,২৩৩৪ | ২০৮৩ (পূর্ণ) | ০.৮৪০০ |

| বি.এস খতিয়ান নং | বি.এস. দাগ নং | অধিগ্রহণকৃত ও দখল হস্তান্তরিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|---------------------|---------------|---|
| ২৩৩৪ | ২০৮৪ (পূর্ণ) | ০.৯৮০০ |
| ৭১৯ | ২০৮৫ (আংশিক) | ০.৩৭০০ |
| ২৫০৫ | ২০৯১ (আংশিক) | ০.৫৪০০ |
| ১০৭২ | ২০৯২ (পূর্ণ) | ০.০৮০০ |
| ১০৭২ | ২০৯৩ (পূর্ণ) | ০.১৬০০ |
| ১০৭৩ | ২০৯৪ (আংশিক) | ০.০৭৫০ |
| ১০৭৩ | ২০৯৫ (আংশিক) | ০.০০২৫ |
| ১০৭১ | ২০৯৬ (আংশিক) | ০.০০৫০ |
| ১০৭৩ | ২১৮৫ (পূর্ণ) | ০.৫৩০০ |
| ১০৮২ | ২১৯৪ (আংশিক) | ০.১৮৫০ |
| ২০১১ | ৩৩৬৫ (আংশিক) | ০.০৩০০ |
| ২০১১ | ৩৩৬৬ (আংশিক) | ০.১৬৭০ |
| ৪ | ৪৩০০ (আংশিক) | ০.০৭০০ |
| ১৭৯৭ | ৪৩০২ (পূর্ণ) | ০.৭৩০০ |
| ৬৩৪ | ৪৩০৩ (পূর্ণ) | ০.০৬০০ |
| ১৭৯৭ | ৪৩০৪ (পূর্ণ) | ০.১০০০ |
| ১৩২২ | ৪৩০৫ (পূর্ণ) | ০.১০০০ |
| ১৩২৩ | ৪৩০৬ (পূর্ণ) | ০.৩৭০০ |
| ১৬৩২ | ৪৩০৭ (পূর্ণ) | ০.৩৭০০ |
| ৫৫০ | ৪৩০৮ (পূর্ণ) | ০.৫২০০ |
| ৫৫০ | ৪৩০৯ (পূর্ণ) | ০.২৯০০ |
| ৫৫০ | ৪৩১০ (পূর্ণ) | ০.২৮০০ |
| ১০৭৩ | ৪৪৩৪ (আংশিক) | ০.০৩৭৫০ |
| ১০৭৩ | ৪৪৩৫ (আংশিক) | ০.০৬০০ |
| | সর্বমোট= | ৩৩.৪৮৫২ একর |

মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

এল এ মামলা নং ০৭/২০১৬-১৭

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-টেকনাফ, জে এল নং-০৯, উপজেলা-টেকনাফ, জেলা-কক্সবাজার।

| বিএস খতিয়ান নং | বিএস দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) |
|--------------------|----------------|-------------------------|-----------------------------------|
| ১৬০৫ | ১৮৮৬ | ০.১২ | ০.০০৪০ |
| ৮৩১ | ১৮৮৮ | ০.১৬ | ০.০১০৩ |
| ৬০২ | ১৮৮৯ | ০.০৯ | ০.০০১৮ |
| ৯৭০ | ১৮৯০ | ০.২৪ | ০.০১৪২ |
| ৭৫৯ | ১৮৯২ | ০.০৯ | ০.০০১৯ |
| ২০১২ | ১৮৯৩ | ০.৫৪ | ০.০১৪৯ |
| ৫৩৭ | ১৮৯৪ | ০.০৯ | ০.০০৪২ |
| ১৭ | ১৮৯৬ | ০.২২ | ০.০০৯০ |
| ১৬১০ | ১৮৯৭ | ০.৩১ | ০.০০৭১ |
| ১৪৬১ | ১৯০৮ | ০.৩১ | ০.০০৩৪ |
| ১৪২২ | ১৯১৩ | ০.০৬ | ০.০০২৩ |
| ১৪২২ | ১৯১৪ | ০.০৪ | ০.০০২৫ |
| ১৪২২ | ১৯১৫ | ০.০৪ | ০.০০২৯ |
| ১৪২২ | ১৯১৭ | ০.০৫ | ০.০০২৯ |
| ৭৬৩ | ১৯২১ | ০.১১ | ০.০০৫২ |
| ৩১০, ৭৬৩ | ১৯২২ | ০.২২ | ০.০১০৩ |
| ১৯০৫ | ১৯২৬ | ০.১৬ | ০.০০৩৪ |
| ১৯৯০ | ১৯২৭ | ০.১৯ | ০.০০৬৫ |
| ১৬৬৩ | ১৯২৮ | ০.০৭ | ০.০১০৩ |
| ১২৭৩ | ১৯৩১ | ০.০৭ | ০.০১৩৮ |
| | | সর্বমোট= | ০.১৩০৯ একর |

মোট জমির পরিমাণ-০.১৩০৯ একর

মোঃ কামাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

এল এ মামলা নং ০৮/২০১৫-১৬

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-তোতখালী, জে এল নং-০৯, উপজেলা-টেকনাফ, জেলা-কক্সবাজার।

| বিএস খতিয়ান নং | বিএস দাগ নং | দাগে অংশের পরিমাণ | মোট জমির পরিমাণ (একরে) | রেকর্ডীয় শ্রেণী | প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|--------------------|----------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ৯৫ | ২১০৪ | আংশিক | ০.৪৮০০ | | ০.৩০০০ |
| ৯৫ | ২১০৫ | আংশিক | ০.৫৫০০ | | ০.১০০০ |
| | | | | সর্বমোট= | ০.৪০০০ একর |

মোট জমির পরিমাণ-০.৪০০০ একর

মোঃ কামাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

এল এ মামলা নং ১২/২০১৫-১৬

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-মাতারবাড়ী, জে এল নং-১, উপজেলা-মহেশখালী, জেলা-কক্সবাজার।

| বিএস খতিয়ান নং | বিএস দাগ নং | দাগে অংশের পরিমাণ | প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|--------------------|----------------|----------------------|----------------------------------|
| ১১৮, ১৩২৭ | ১৮৩৭৫ | আংশিক | ০.০৪ |
| ১৬৮, ১৩২০ | ১৮৩৭৮ | আংশিক | ০.১৯ |
| ১, ৫২১ | ১৮৩৭৯ | আংশিক | ০.৩৬ |
| ৫২১ | ১৮৩৮১ | আংশিক | ০.১৫ |
| ৫২১ | ১৮৩৮২ | পূর্ণ | ০.০৩ |
| ৫২১ | ১৮৩৮৩ | আংশিক | ০.০৪ |
| ২১৫৮ | ১৮৩৮৪ | আংশিক | ০.০২ |
| ৫২১ | ১৮৩৮৫ | আংশিক | ০.১৪ |
| ৫২১ | ১৮৩৮৬ | আংশিক | ০.০৬ |
| ৫২১ | ১৮৩৮৭ | আংশিক | ০.৫০ |
| ৫২১ | ১৮৩৮৮ | আংশিক | ০.০৪ |

| বিএস খতিয়ান নং | বিএস দাগ নং | দাগে অংশের পরিমাণ | প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|--------------------|----------------|----------------------|----------------------------------|
| ৫২১ | ১৮৩৮৯ | আংশিক | ১.০২ |
| ১,৫২১ | ১৮৩৯১ | আংশিক | ০.২২ |
| ৬২৫ | ১৮৩৯২ | আংশিক | ০.২১ |
| ৫২১ | ১৮৩৯৪ | আংশিক | ০.১৮ |
| ৬২৫ | ১৮৩৯৫ | আংশিক | ০.৩৯ |
| ১,৬২৫ | ১৮৩৯৬ | আংশিক | ০.০৩ |
| ১,৫২১,৬২৫ | ১৮৩৯৮ | আংশিক | ০.০৭ |
| | | সর্বমোট= | ৩.৬৯ একর |

মোট জমির পরিমাণ-৩.৬৯ একর

মোঃ কামাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

এল এ মামলা নং ০৯/২০১৫-১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-দক্ষিণ ধুরং, জে এল নং-৪, উপজেলা-কুতুবদিয়া,
জেলা-কক্সবাজার।

| বিএস খতিয়ান নং | বিএস দাগ নং | অংশ | মোট জমির পরিমাণ (একরে) | প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|--------------------|----------------|-------|------------------------------|-------------------------------------|
| ১০০৮ | ৭৫১২ | আংশিক | ০.৯২ | ০.২৪ |
| ৭৬৯ | ৭৫২৬ | আংশিক | ০.৪৮ | ০.২১ |
| ৬৩৫ | ৭৫২৭ | আংশিক | ০.৭২ | ০.৪৫ |
| ৩৮০ | ৭৫৫৯ ৯৫৭৫ | আংশিক | ২.১৫ | ০.৬০ |
| | | | মোট= | ১.৫০ একর |

মোট জমির পরিমাণ-১.৫০ একর

মোঃ কামাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

এল, এ কেস নং-০১/২০১৬-২০১৭

ফরম-ঘ

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নলিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তিসমূহ বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে যশোর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর লোহাগড়া-২, ৩৩/১১ কেভি, ১০ এমভিএ বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র নির্মাণের জন্য অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-শামুকখোলা, জে.এল নং-৫৭, উপজেলা-লোহাগড়া,
জেলা-নড়াইল।

| খতিয়ান নম্বর (এস.এ) | দাগ নম্বর (এস.এ) | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | সম্পূর্ণ/ আংশিক | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) |
|-------------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| ৬৫৩ | ৯৯৮ | ০.১০ | আংশিক | ০.০৬ |
| ১০ | ৯৯৯ | ০.০৪ | সম্পূর্ণ | ০.০৪ |
| ১০ | ১০০০ | ০.০৫ | আংশিক | ০.০১ |
| ৩১, ৩২ | ১০০২ | ০.২৩ | আংশিক | ০.০৯৫০ |
| ৫৭ | ১০০৩ | ০.১৭ | আংশিক | ০.০৭৫০ |
| ৬০৬, ৬০৭ | ১০০৪ | ০.৩৭ | আংশিক | ০.১২ |
| | | অধিগ্রহণকৃত মোট জমির পরিমাণ= | | ০.৪০ একর |

মোঃ এমদাদুল হক চৌধুরী

জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সালের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং

০৫/২০১৬-২০১৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-চন্দ্রখানা, জে, এল, নং-২৮, উপজেলা-ফুলবাড়ী, জেলা-কুড়িগ্রাম।

| খতিয়ান নং | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | শ্রেণি | আংশিক/পূর্ণ | অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে) |
|------------|--------|-----------------------------|--------|-------------|------------------------|
| ১২ | ৬৪৮৮ | ০.০৪ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০২ |
| ১২ | ৬৪৮৯ | ০.০৪ | ডাঙ্গা | পূর্ণ | ০.০৪ |
| ১২ | ৬৪৯০ | ০.০৫ | ডাঙ্গা | পূর্ণ | ০.০৫ |
| ১২ | ৬৪৯১ | ০.০৭ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০৬ |
| ৪ | ৬৪৯২ | ০.৫৪ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.১৬ |
| মোট= | | | | | ০.৩৩ একর |

দাগসূচী ও ভূমি নক্সা অত্র কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোছাঃ সুলতানা পারভীন
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সালের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ

মামলা নং ০৪/২০১৬-২০১৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

সেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-চাকিরপশার পাঠকপাড়া, জে, এল, নং-২৩, উপজেলা-রাজারহাট, জেলা-কুড়িগ্রাম।

| খতিয়ান নং | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | শ্রেণি | আংশিক/পূর্ণ | অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে) |
|------------|--------|-----------------------------|--------|-------------|------------------------|
| ৯৬১ | ৮২৮ | ০.৩০ | দলা | আংশিক | ০.১৬ |
| ৯৬১ | ৮২৯ | ০.৩১ | দলা | আংশিক | ০.১৭ |
| মোট= | | | | | ০.৩৩ একর |

দাগসূচী ও ভূমি নক্সা অত্র কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোছাঃ সুলতানা পারভীন
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সালের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ

মামলা নং ০৪/২০১৪-২০১৫

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

সেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-কবির মামুদ, জে, এল, নং-১৯, উপজেলা-ফুলবাড়ী, জেলা-কুড়িগ্রাম।

| খতিয়ান নং | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ(একরে) | শ্রেণি | আংশিক/পূর্ণ | অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে) |
|------------|--------|----------------------------|--------|-------------|------------------------|
| ৩৩৮ | ৯১৪ | ০.২৬০০ | দলা | আংশিক | ০.১৯০০ |
| ১৮২ | ৯১২ | ০.৭৬০০ | দলা | আংশিক | ০.২৭৪০ |
| ১৭৫ | ৯১৬ | ১.৬০০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.১৭৩০ |
| ৩৪৭ | ৯০৯ | ০.১০০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০৯৪০ |
| ৩৩৪ | ৯০৮ | ০.০৫৫০ | ডাঙ্গা | পূর্ণ | ০.০৫৫০ |
| ৩৩৪ | ৯০৭ | ০.৩৪০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.২৫৮০ |
| ১৮২ | ৯০০ | ০.৩৩০০ | ভিটা | আংশিক | ০.২০২০ |
| ৩৩৪ | ৯০২ | ০.২৬০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.১৩০০ |
| ১৬৩ | ৮৮৪ | ০.৩৪০০ | ভিটা | আংশিক | ০.২৪১০ |
| ১৬৩ | ৮৮৫ | ০.৩১০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.১৩৬০ |
| ২৫০ | ৮৮২ | ০.১২০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০৬৭০ |
| ১৮০ | ৯০৪ | ০.০৪০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০২৪০ |
| ৩৪০ | ৯০৫ | ০.০৫০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.২২০ |
| ৩৪০ | ৯০৬ | ০.০৫০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০১৯০ |
| ১৮২ | ৯০৩ | ০.০২০০ | ভিটা | পূর্ণ | ০.০২০০ |
| মোট= | | | | | ১.৭৩৪০ একর |

তফসিল

মৌজা-সোনাইকাজী, জে, এল, নং-১৭, উপজেলা-ফুলবাড়ী,
জেলা-কুড়িগ্রাম।

| খতিয়ান নং | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | শ্রেণি | আংশিক/ পূর্ণ | অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে) |
|----------------|--------|-----------------------------------|--------|-----------------|---------------------------|
| ৪৬৯ | ১১০৫ | ২.৬৪০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.৯১৪০ |
| ৪৬৩ | ১১০৬ | ১.৬৬০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.৮৩৫০ |
| ৪৬৫ | ১১০৩ | ১.১০০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.৫৮০০ |
| ৪৬৬ | ১১০০ | ০.১৫০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০২৯০ |
| ৪৬৬ | ১০৯৯ | ০.১২০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০৯৫০ |
| ৪৬৬ | ১০৯৮ | ০.১৩০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.১২৭০ |
| ৪৬৬ | ১০৯৭ | ০.১৪০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০৪৯০ |
| ৪৬৪ | ১০৯৬ | ১.২৮০০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.০৩৫০ |
| মোট=২.৬৬৪০ একর | | | | | |

তফসিল

মৌজা-জোতইন্দ্রনারায়ন, জে, এল, নং-১৬, উপজেলা-ফুলবাড়ী,
জেলা-কুড়িগ্রাম।

| খতিয়ান নং | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | শ্রেণি | আংশিক/ পূর্ণ | অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে) |
|--|--------|-----------------------------------|--------|-----------------|---------------------------|
| ২১, ০১ | ৩০০৯ | ৩৩.৩০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ২.৬৮৫০ |
| ৪৬৫ | ৩০১০ | ১২.৫০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.১৫৮০ |
| ০১ | ৩০১১ | ৩.০৫ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.৫১৮০ |
| ০১ | ৩০১২ | ১৪.৭৫ | ডাঙ্গা | আংশিক | ১.৬৬৭০ |
| ৭১৫ | ৩০৯৫ | ১.৫৬ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.৬২১০ |
| ৭১৫ | ৩০৯৪ | ০.৮৩ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.৩৪০০ |
| ৭১৫ | ৩০৯৩ | ০.৪০ | ডাঙ্গা | আংশিক | ০.১৮১০ |
| মোট= ৬.১৭০০ একর | | | | | |
| সর্বমোট= (১.৭৩৪০+২.৬৬৪০+৬.১৭০০)= ১০.৫৬৮০ একর | | | | | |

দাগসূচী ও ভূমি নক্সা অত্র কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায়
দেখা যাইতে পারে।

মোছাঃ সুলতানা পারভীন
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৯ জুলাই ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৩০.৮৬১৪.০০০.১৮.০০৮.১৮-৭৪১—স্থানীয় সরকার
(ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (১)(ঙ) ধারা অনুসারে
ভেদরগঞ্জ উপজেলাধীন ০৯ নং কাচিকাটা ইউনিয়নের ০৭ নং
ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য মোঃ বাচ্চু গাজী, পিতা মৃত-কালু গাজী,
গ্রাম+ডাকঘর-কুলারচর গত ০৯-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রোজ
শনিবার দুপুর ০১.৩০ মিনিটে ক্যান্সারে আক্রান্ত হয়ে মৃত্যুবরণ
করায় উক্ত সদস্য পদ শূন্য হয়েছে।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯
এর ৩৫ (২) ধারা অনুসারে আমি সাক্বির আহমেদ, উপজেলা
নিবাহী অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর সর্বসাধারণের অবগতির
জন্য এ মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, ০৯ নং কাচিকাটা ইউনিয়নের
০৭ নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য মোঃ বাচ্চু গাজী গত ০৯-০৬-২০১৮
খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করায় ১০-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে তার
সদস্য পদ শূন্য ঘোষণা করা হলো।

সাক্বির আহমেদ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

রাজাপুর, ঝালকাঠি

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১০ জুলাই ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.১০.৪২৮৪.০০১.১২.০১২.১৮-৫৯৯(১১)—ঝালকাঠি
জেলার রাজাপুর উপজেলাধীন ৬ নং মঠবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের
০৩নং ওয়ার্ডের সদস্য জনাব মোঃ মোকছেদ আলী, পিতা-মৃত
নাছের আলী হাওলাদার, গ্রাম-ইন্দ্রপাশা, ডাকঘর-রাজাপুর,
উপজেলা-রাজাপুর, জেলা-ঝালকাঠি বিগত ০৫-০৭-২০১৮ খ্রিঃ
তারিখ তারিখ মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি
রাজিউন)। তার মৃত্যুজনিত কারণে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন
পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (২) উপ ধারার ক্ষমতাবলে আমি
আফরোজা বেগম পারুল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজাপুর,
ঝালকাঠি অত্র উপজেলাধীন ৬নং মঠবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের ০৩নং
ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

আফরোজা বেগম পারুল

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ আগস্ট ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ দেওখোলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, দেওখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | দেওখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | দেওখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, দেওখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, দেওখোলা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ নওগাঁও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, নওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | নওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | নওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, নওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, নওগাঁও, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পুটিজানা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, পুটিজানা ইউনিয়ন পরিষদ, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | পুটিজানা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | পুটিজানা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, পুটিজানা ইউনিয়ন পরিষদ, পুটিজানা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুশমাইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কুশমাইল ইউনিয়ন পরিষদ, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কুশমাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কুশমাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কুশমাইল ইউনিয়ন পরিষদ, কুশমাইল, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়িয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ফুলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ফুলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ফুলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ফুলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়িয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বাজা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বাজা ইউনিয়ন পরিষদ, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বাজা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বাজা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বাজা ইউনিয়ন পরিষদ, বাজা, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাঙ্গামাটিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রাঙ্গামাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রাঙ্গামাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রাঙ্গামাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রাঙ্গামাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, রাঙ্গামাটিয়া, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৬৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “এনায়েতপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, এনায়েতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | এনায়েতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | এনায়েতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, এনায়েতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, এনায়েতপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কালাদহ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কালাদহ ইউনিয়ন পরিষদ, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কালাদহ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কালাদহ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কালাদহ ইউনিয়ন পরিষদ, কালাদহ, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাধাকানাই ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- | | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রাধাকানাই ইউনিয়ন পরিষদ, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রাধাকানাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রাধাকানাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রাধাকানাই ইউনিয়ন পরিষদ, রাধাকানাই, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- | | |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ; |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ; |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারী ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ; |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে । |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আছিমপাটুলী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- | | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, আছিমপাটুলী ইউনিয়ন পরিষদ, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | আছিমপাটুলী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | আছিমপাটুলী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, আছিমপাটুলী ইউনিয়ন পরিষদ, আছিমপাটুলী, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ভবানীপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ভবানীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ভবানীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ভবানীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ভবানীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ভবানীপুর, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বালিয়ান ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বালিয়ান ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বালিয়ান ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বালিয়ান ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বালিয়ান ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়ান, ফুলবাড়িয়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ধানীখোলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ধানীখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ধানীখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ধানীখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ধানীখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, ধানীখোলা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বৈলর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বৈলর ইউনিয়ন পরিষদ, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বৈলর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বৈলর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বৈলর ইউনিয়ন পরিষদ, বৈলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাঁঠাল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কাঁঠাল ইউনিয়ন পরিষদ, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কাঁঠাল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কাঁঠাল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কাঁঠাল ইউনিয়ন পরিষদ, কাঁঠাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কানিহারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কানিহারী ইউনিয়ন পরিষদ, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কানিহারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কানিহারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কানিহারী ইউনিয়ন পরিষদ, কানিহারী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৭৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ত্রিশাল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ত্রিশাল ইউনিয়ন পরিষদ, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ত্রিশাল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ত্রিশাল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ত্রিশাল ইউনিয়ন পরিষদ, ত্রিশাল, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রিমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ হরিরামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সাথুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সাথুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সাথুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সাথুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সাথুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাথুয়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বালিপাড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বালিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বালিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বালিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বালিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিপাড়া, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোক্ষপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মোক্ষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মোক্ষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মোক্ষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মোক্ষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোক্ষপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মঠবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মঠবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মঠবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মঠবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মঠবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মঠবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ আমিরবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, আমিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | আমিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | আমিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, আমিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আমিরবাড়ী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উথুরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, উথুরা ইউনিয়ন পরিষদ, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | উথুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | উথুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, উথুরা ইউনিয়ন পরিষদ, উথুরা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মেদুয়ারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মেদুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মেদুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মেদুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মেদুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, মেদুয়ারী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৮৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ভরাডোবা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ভরাডোবা ইউনিয়ন পরিষদ, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ভরাডোবা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ভরাডোবা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ভরাডোবা ইউনিয়ন পরিষদ, ভরাডোবা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ধীতপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ধীতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ধীতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ধীতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ধীতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ধীতপুর, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ডাকাতিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ডাকাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ডাকাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ডাকাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ডাকাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ডাকাতিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বিরুনিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বিরুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বিরুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বিরুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বিরুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বিরুনিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ভালুকা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ভালুকা ইউনিয়ন পরিষদ, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ভালুকা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ভালুকা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ভালুকা ইউনিয়ন পরিষদ, ভালুকা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মল্লিকবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মল্লিকবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মল্লিকবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মল্লিকবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মল্লিকবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মল্লিকবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কাচিনা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কাচিনা ইউনিয়ন পরিষদ, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কাচিনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কাচিনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কাচিনা ইউনিয়ন পরিষদ, কাচিনা, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ হবিরবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, হবিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | হবিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | হবিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, হবিরবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হবিরবাড়ী, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**রাইজ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রাইজ ইউনিয়ন পরিষদ, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রাইজ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রাইজ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রাইজ ইউনিয়ন পরিষদ, রাইজ, ভালুকা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ দুল্লা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, দুল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | দুল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | দুল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, দুল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, দুল্লা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (১৯৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বড়গ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, বড়গ্রাম, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ তারিটি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, তারিটি ইউনিয়ন পরিষদ, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | তারিটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | তারিটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, তারিটি ইউনিয়ন পরিষদ, তারিটি, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কুমারগাতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কুমারগাতা ইউনিয়ন পরিষদ, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কুমারগাতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কুমারগাতা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কুমারগাতা ইউনিয়ন পরিষদ, কুমারগাতা, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বাশাটি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বাশাটি ইউনিয়ন পরিষদ, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বাশাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বাশাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বাশাটি ইউনিয়ন পরিষদ, বাশাটি, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মানকোন ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মানকোন ইউনিয়ন পরিষদ, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মানকোন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মানকোন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মানকোন ইউনিয়ন পরিষদ, মানকোন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ঘোঁগা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ঘোঁগা ইউনিয়ন পরিষদ, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ঘোঁগা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ঘোঁগা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ঘোঁগা ইউনিয়ন পরিষদ, ঘোঁগা, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**দাওগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, দাওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | দাওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | দাওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, দাওগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, দাওগাঁও, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কাশিমপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কাশিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কাশিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কাশিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কাশিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কাশিমপুর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খেরয়াজানী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, খেরয়াজানী ইউনিয়ন পরিষদ, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | খেরয়াজানী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | খেরয়াজানী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, খেরয়াজানী ইউনিয়ন পরিষদ, খেরয়াজানী, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “অষ্টধার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, অষ্টধার ইউনিয়ন পরিষদ, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | অষ্টধার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | অষ্টধার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, অষ্টধার ইউনিয়ন পরিষদ, অষ্টধার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২০৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বোররচর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বোররচর ইউনিয়ন পরিষদ, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বোররচর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বোররচর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বোররচর ইউনিয়ন পরিষদ, বোররচর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ দাপুনিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, দাপুনিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারী ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ আকুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, আকুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | আকুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | আকুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, আকুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আকুয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ থাকডহর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, থাকডহর ইউনিয়ন পরিষদ, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | থাকডহর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | থাকডহর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, থাকডহর ইউনিয়ন পরিষদ, থাকডহর, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চরনিলক্ষিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, চরনিলক্ষিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | চরনিলক্ষিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | চরনিলক্ষিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, চরনিলক্ষিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চরনিলক্ষিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুষ্টিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কুষ্টিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কুষ্টিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কুষ্টিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কুষ্টিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কুষ্টিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ পরানগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, পরানগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | পরানগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | পরানগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, পরানগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পরানগঞ্জ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সিরতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সিরতা ইউনিয়ন পরিষদ, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সিরতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সিরতা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সিরতা ইউনিয়ন পরিষদ, সিরতা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ চর ঈশ্বরদিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, চর ঈশ্বরদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | চর ঈশ্বরদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | চর ঈশ্বরদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, চর ঈশ্বরদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চর ঈশ্বরদিয়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ঘাগড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ঘাগড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ঘাগড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ঘাগড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ঘাগড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঘাগড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২১৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ভাবখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ভাবখালী ইউনিয়ন পরিষদ, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ভাবখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ভাবখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ভাবখালী ইউনিয়ন পরিষদ, ভাবখালী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বয়ড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বয়ড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বয়ড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বয়ড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বয়ড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বয়ড়া, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রামভদ্রপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রামভদ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রামভদ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রামভদ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রামভদ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামভদ্রপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছনধরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদ, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ছনধরা ইউনিয়ন পরিষদ, ছনধরা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাইটকান্দি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ভাইটকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ভাইটকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ভাইটকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ভাইটকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, ভাইটকান্দি, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সিংহেশ্বর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সিংহেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সিংহেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সিংহেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সিংহেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, সিংহেশ্বর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ফুলপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ফুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ফুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ফুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ফুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলপুর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বওলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বওলা ইউনিয়ন পরিষদ, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বওলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বওলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বওলা ইউনিয়ন পরিষদ, বওলা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ পায়ারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, পায়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | পায়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | পায়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, পায়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, পায়ারী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বালিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়া, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২২৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রহিমগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রহিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রহিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রহিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রহিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, রহিমগঞ্জ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রূপসী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রূপসী ইউনিয়ন পরিষদ, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রূপসী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রূপসী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রূপসী ইউনিয়ন পরিষদ, রূপসী, ফুলপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভূবনকুড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ভূবনকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ভূবনকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ভূবনকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ভূবনকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভূবনকুড়া, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জুগলী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, জুগলী ইউনিয়ন পরিষদ, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | জুগলী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | জুগলী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, জুগলী ইউনিয়ন পরিষদ, জুগলী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কৈচাপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কৈচাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কৈচাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কৈচাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কৈচাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কৈচাপুর, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ হালুয়াঘাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, হালুয়াঘাট ইউনিয়ন পরিষদ, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | হালুয়াঘাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | হালুয়াঘাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, হালুয়াঘাট ইউনিয়ন পরিষদ, হালুয়াঘাট, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গাজিরভিটা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, গাজিরভিটা ইউনিয়ন পরিষদ, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | গাজিরভিটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | গাজিরভিটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, গাজিরভিটা ইউনিয়ন পরিষদ, গাজিরভিটা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বিলডোরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বিলডোরা ইউনিয়ন পরিষদ, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বিলডোরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বিলডোরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বিলডোরা ইউনিয়ন পরিষদ, বিলডোরা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ শাকুরাই ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, শাকুরাই ইউনিয়ন পরিষদ, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | শাকুরাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | শাকুরাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, শাকুরাই ইউনিয়ন পরিষদ, শাকুরাই, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ নড়াইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, নড়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | নড়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | নড়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, নড়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, নড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৩৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ধারা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ধারা ইউনিয়ন পরিষদ, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ধারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ধারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ধারা ইউনিয়ন পরিষদ, ধারা, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ধুড়াইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ধুড়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ধুড়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ধুড়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ধুড়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, ধুড়াইল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**আমতৈল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, আমতৈল ইউনিয়ন পরিষদ, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | আমতৈল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | আমতৈল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, আমতৈল ইউনিয়ন পরিষদ, আমতৈল, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ স্বদেশী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, স্বদেশী ইউনিয়ন পরিষদ, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | স্বদেশী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | স্বদেশী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, স্বদেশী ইউনিয়ন পরিষদ, স্বদেশী, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সহনাটি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সহনাটি ইউনিয়ন পরিষদ, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সহনাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সহনাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সহনাটি ইউনিয়ন পরিষদ, সহনাটি, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “অচিন্তপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, অচিন্তপুর ইউনিয়ন পরিষদ, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | অচিন্তপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | অচিন্তপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, অচিন্তপুর ইউনিয়ন পরিষদ, অচিন্তপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মইলাকান্দা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মইলাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মইলাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মইলাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মইলাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, মইলাকান্দা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বোকাইনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বোকাইনগর ইউনিয়ন পরিষদ, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বোকাইনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বোকাইনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বোকাইনগর ইউনিয়ন পরিষদ, বোকাইনগর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গৌরীপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গৌরীপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মাওহা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মাওহা ইউনিয়ন পরিষদ, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মাওহা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মাওহা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মাওহা ইউনিয়ন পরিষদ, মাওহা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৪৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রামগোপালপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রামগোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রামগোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রামগোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রামগোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামগোপালপুর, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ডৌহাখলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ডৌহাখলা ইউনিয়ন পরিষদ, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ডৌহাখলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ডৌহাখলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ডৌহাখলা ইউনিয়ন পরিষদ, ডৌহাখলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ভৎনামারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ভৎনামারী ইউনিয়ন পরিষদ, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ভৎনামারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ভৎনামারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ভৎনামারী ইউনিয়ন পরিষদ, ভৎনামারী, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সিধলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সিধলা ইউনিয়ন পরিষদ, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সিধলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সিধলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সিধলা ইউনিয়ন পরিষদ, সিধলা, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রসুলপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রসুলপুর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বারবারিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বারবারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বারবারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বারবারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বারবারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বারবারিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ চরআগলী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, চরআগলী ইউনিয়ন পরিষদ, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | চরআগলী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | চরআগলী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, চরআগলী ইউনিয়ন পরিষদ, চরআগলী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সালটিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সালটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সালটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সালটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সালটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সালটিয়া, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাওনা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রাওনা ইউনিয়ন পরিষদ, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রাওনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রাওনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রাওনা ইউনিয়ন পরিষদ, রাওনা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ লংগাইর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, লংগাইর ইউনিয়ন পরিষদ, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | লংগাইর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | লংগাইর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, লংগাইর ইউনিয়ন পরিষদ, লংগাইর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৫৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ পাইখল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, পাইখল ইউনিয়ন পরিষদ, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | পাইখল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | পাইখল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, পাইখল ইউনিয়ন পরিষদ, পাইখল, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গফরগাঁও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, গফরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | গফরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | গফরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, গফরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, গফরগাঁও, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ যশরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, যশরা ইউনিয়ন পরিষদ, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | যশরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | যশরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, যশরা ইউনিয়ন পরিষদ, যশরা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মশাখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মশাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মশাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মশাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মশাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মশাখালী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাঁচবাগ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, পাঁচবাগ ইউনিয়ন পরিষদ, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | পাঁচবাগ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | পাঁচবাগ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, পাঁচবাগ ইউনিয়ন পরিষদ, পাঁচবাগ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ উস্থি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, উস্থি ইউনিয়ন পরিষদ, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | উস্থি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | উস্থি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, উস্থি ইউনিয়ন পরিষদ, উস্থি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ দাওরবাজার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, দাওরবাজার ইউনিয়ন পরিষদ, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | দাওরবাজার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | দাওরবাজার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, দাওরবাজার ইউনিয়ন পরিষদ, দাওরবাজার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ নিগুয়ারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, নিগুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | নিগুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | নিগুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, নিগুয়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, নিগুয়ারী, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টাংগাব ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, টাংগাব ইউনিয়ন পরিষদ, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | টাংগাব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | টাংগাব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, টাংগাব ইউনিয়ন পরিষদ, টাংগাব, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঈশ্বরগঞ্জ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ঈশ্বরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ঈশ্বরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ঈশ্বরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ঈশ্বরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, ঈশ্বরগঞ্জ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৬৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ষরিষা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ষরিষা ইউনিয়ন পরিষদ, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ষরিষা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ষরিষা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ষরিষা ইউনিয়ন পরিষদ, ষরিষা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোহাগী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সোহাগী ইউনিয়ন পরিষদ, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সোহাগী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সোহাগী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সোহাগী ইউনিয়ন পরিষদ, সোহাগী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আঠারবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, আঠারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | আঠারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | আঠারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, আঠারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রাজিবপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রাজিবপুর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মাইজবাগ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মাইজবাগ ইউনিয়ন পরিষদ, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মাইজবাগ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মাইজবাগ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মাইজবাগ ইউনিয়ন পরিষদ, মাইজবাগ, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মগটুলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মগটুলা ইউনিয়ন পরিষদ, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মগটুলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মগটুলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মগটুলা ইউনিয়ন পরিষদ, মগটুলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ জাটিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, জাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | জাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | জাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, জাটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, জাটিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ উচাখিলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, উচাখিলা ইউনিয়ন পরিষদ, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | উচাখিলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | উচাখিলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, উচাখিলা ইউনিয়ন পরিষদ, উচাখিলা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ তারুদিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, তারুদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | তারুদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | তারুদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, তারুদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, তারুদিয়া, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বড়হিত ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বড়হিত ইউনিয়ন পরিষদ, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বড়হিত ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বড়হিত ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বড়হিত ইউনিয়ন পরিষদ, বড়হিত, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৭৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বেতাগৈর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বেতাগৈর ইউনিয়ন পরিষদ, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বেতাগৈর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বেতাগৈর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বেতাগৈর ইউনিয়ন পরিষদ, বেতাগৈর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ নান্দাইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, নান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদ, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | নান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | নান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, নান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদ, নান্দাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ চন্ডিপাশা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, চন্ডিপাশা ইউনিয়ন পরিষদ, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | চন্ডিপাশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | চন্ডিপাশা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, চন্ডিপাশা ইউনিয়ন পরিষদ, চন্ডিপাশা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গাংশাইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, গাংশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | গাংশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | গাংশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, গাংশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, গাংশাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রাজগাতি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রাজগাতি ইউনিয়ন পরিষদ, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রাজগাতি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রাজগাতি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রাজগাতি ইউনিয়ন পরিষদ, রাজগাতি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মোয়াজ্জেমপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মোয়াজ্জেমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মোয়াজ্জেমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মোয়াজ্জেমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মোয়াজ্জেমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোয়াজ্জেমপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শেরপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, শেরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | শেরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | শেরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, শেরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, শেরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিংরাইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, সিংরাইল ইউনিয়ন পরিষদ, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | সিংরাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | সিংরাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, সিংরাইল ইউনিয়ন পরিষদ, সিংরাইল, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ আচারগাঁও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, আচারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | আচারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | আচারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, আচারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, আচারগাঁও, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মুন্সলী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, মুন্সলী ইউনিয়ন পরিষদ, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | মুন্সলী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | মুন্সলী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, মুন্সলী ইউনিয়ন পরিষদ, মুন্সলী, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৮৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ থারুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, থারুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | থারুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | থারুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, থারুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, থারুয়া, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ জাহাঙ্গীরপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, জাহাঙ্গীরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | জাহাঙ্গীরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | জাহাঙ্গীরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, জাহাঙ্গীরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, জাহাঙ্গীরপুর, নান্দাইল, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বানিহালা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বানিহালা ইউনিয়ন পরিষদ, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বানিহালা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বানিহালা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বানিহালা ইউনিয়ন পরিষদ, বানিহালা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বিস্কা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বিস্কা ইউনিয়ন পরিষদ, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বিস্কা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বিস্কা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বিস্কা ইউনিয়ন পরিষদ, বিস্কা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বালিখা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বালিখা ইউনিয়ন পরিষদ, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বালিখা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বালিখা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বালিখা ইউনিয়ন পরিষদ, বালিখা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কাকনী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কাকনী ইউনিয়ন পরিষদ, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কাকনী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কাকনী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কাকনী ইউনিয়ন পরিষদ, কাকনী, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ঢাকুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ঢাকুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ঢাকুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ঢাকুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ঢাকুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঢাকুয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ তারাকান্দা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, তারাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | তারাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | তারাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, তারাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, তারাকান্দা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গালাগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, গালাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | গালাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | গালাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, গালাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, গালাগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কামারগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কামারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কামারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কামারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কামারগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, কামারগাঁও, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (২৯৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কামারিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কামারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | কামারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | কামারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কামারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কামারিয়া, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৫.১৪.৭২১ (৩০০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- | | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, রামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | রামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | রামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, রামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপুর, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- | | |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ; |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ; |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে আইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ; |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে । |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ২৮ নভেম্বর ২০১৩

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৩.৮৮১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দক্ষিণ মাইজপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- | | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, দক্ষিণ মাইজপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | দক্ষিণ মাইজপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | দক্ষিণ মাইজপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দক্ষিণ মাইজপাড়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দক্ষিণ মাইজপাড়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দক্ষিণ মাইজপাড়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দক্ষিণ মাইজপাড়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দক্ষিণ মাইজপাড়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দক্ষিণ মাইজপাড়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, দক্ষিণ মাইজপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৩.৮৮২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গামারীতলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, গামারীতলা ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | গামারীতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | গামারীতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গামারীতলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গামারীতলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গামারীতলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গামারীতলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গামারীতলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গামারীতলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, গামারীতলা ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৩.৮৮৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ধোবাউড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ধোবাউড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ধোবাউড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ধোবাউড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ধোবাউড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৩.৮৮৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ পোরাকান্দুলিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, পোরাকান্দুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | পোরাকান্দুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | পোরাকান্দুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পোরাকান্দুলিয়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পোরাকান্দুলিয়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পোরাকান্দুলিয়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পোরাকান্দুলিয়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পোরাকান্দুলিয়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পোরাকান্দুলিয়া, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, পোরাকান্দুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৩.৮৮৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গোয়াতোলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, গোয়াতোলা ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | গোয়াতোলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | গোয়াতোলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোয়াতোলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোয়াতোলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোয়াতোলা ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোয়াতোলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোয়াতোলা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোয়াতোলা , ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, গোয়াতোলা ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৩.৮৮৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘোষণাও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ঘোষণাও ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | ঘোষণাও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | ঘোষণাও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘোষণাও, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘোষণাও, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘোষণাও, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঘোষণাও, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘোষণাও, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘোষণাও, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, ঘোষণাও ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৩.৮৮৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঘবেড় ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বাঘবেড় ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সভাপতি |
| (২) | বাঘবেড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৩) | বাঘবেড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাঘবেড়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাঘবেড়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাঘবেড়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাঘবেড়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাঘবেড়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাঘবেড়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বাঘবেড় ইউনিয়ন পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২০ আগস্ট ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৩৩.১৪.৭২১ (৪১৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কান্দিউড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

| | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কান্দিউড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সভাপতি |
| (২) | কান্দিউড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (৩) | কান্দিউড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য |
| (১০) | সচিব, কান্দিউড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কান্দিউড়া, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা | সদস্য-সচিব |

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিঞা

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) ।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪১.৪৮৯২.০০০.০০.০০.১৮-৪৪৩—কিশোরগঞ্জ জেলার তাড়াইল উপজেলার ০৫ নং দামিহা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর ভূঞা এর বিরুদ্ধে বিভিন্ন অনিয়ম, স্বৈচ্ছাচারিতা এবং দুর্নীতির অভিযোগে উক্ত ইউপি ১২ (বার) জন ইউপি সদস্য কর্তৃক অনাস্থা প্রস্তাব উত্থাপিত হয়। অনাস্থা প্রস্তাবে দামিহা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর ভূঞা এর বিরুদ্ধে আনীত অনিয়ম, স্বৈচ্ছাচারিতা ও দুর্নীতির অভিযোগ প্রমানিত হওয়ায় এবং উত্থাপিত অনাস্থা প্রস্তাবটি দামিহা ইউনিয়ন পরিষদের বিশেষ সভায় দুই তৃতীয়াংশের বেশি ভোটে গৃহীত হওয়ায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৯ (১৩) অনুযায়ী স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের ০৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০০.৪৮০০.০১৭.২৭.০০৪.১৮-৬৪৯ নং স্মারকমূলে অনাস্থা প্রস্তাবটি অনুমোদনপূর্বক প্রজ্ঞাপন জারি করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, প্রজ্ঞাপন অনুসারে জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর ভূঞা এর বিরুদ্ধে আনীত অনাস্থা প্রস্তাব গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক অনুমোদিত হওয়ায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি লুৎফুন নাহার, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ ০৫ নং দামিহা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদ শূন্য ঘোষণা করলাম।

লুৎফুন নাহার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।