

রেজিস্টার্ড নং ডি এ-১

বাংলাদেশ



গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

রবিবার, ডিসেম্বর ২৯, ২০১৯

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়
প্রজ্ঞাপন

নং ২৩.০০.০০০০.১৯০.৩৩.০৩৯.১৪.১২৬ তারিখ : ২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৬/১০ জুন ২০১৯

সেনা, নৌ ও বিমান বাহিনীর জন্য প্রণীত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স (Clean Service Allowance) নীতিমালা।

(ক) বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর অফিসারদের (এএফএনএসসহ) CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রদান সংক্রান্ত

১। সাধারণ। বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর অফিসারগণ জেএসআই ১/২০১৬, অধ্যায় ৩ এর অনুচ্ছেদ ১০(ঢ) অনুযায়ী ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন। ইতঃপূর্বে জেএসআই ১/২০১৬ এর এই বিধানটি বাস্তবায়নের জন্য সুনির্দিষ্ট নীতিমালা না থাকায় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রদানের একটি নীতিমালা প্রণয়নের প্রয়োজনীয়তা অনুভূত হয়। এই নীতিমালায় একজন অফিসার সমগ্র চাকুরী জীবনে যে সকল শর্তাবলি পূরণ সাপেক্ষে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন তা বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করা হয়েছে।

২। শর্তাবলি। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির শর্তসমূহ নিম্নে বর্ণিত হলো :

(ক) ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্ত অফিসারদের (এএফএনএসসহ) জন্য প্রযোজ্য হবে।

(২৫৯৭১)

মূল্য : টাকা ১৬.০০

- (খ) এই নীতিমালায় শর্তাবলি পালনসাপেক্ষে একজন অফিসার জেএসআই ১/২০১৬, অধ্যায় ৩, অনুচ্ছেদ ১০(ঢ) এ বর্ণিত (ক্রমঃ বর্ধিতহারে) নিম্নরূপভাবে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়ার অধিকারী হবেন :

ক্রমিক	ধাপ	মাসিক হার	প্রাপ্য কাল
১।	১ম	৪০০	৪ বছর ও তদূর্ধ্ব
২।	২য়	৮০০	প্রথম ধাপ প্রাপ্তির ৪ বছর পর
৩।	৩য়	১২০০	দ্বিতীয় ধাপ প্রাপ্তির ৪ বছর পর

- (গ) বিএ সেকশন ৪০, ৪১, ৪২ অথবা ৪৭ এর আওতায় কঠোর ভৎসনা (Severe Reprimand) অথবা ততোধিক শাস্তি পেলে শাস্তি প্রাপ্তির তারিখ হতে ন্যূনতম ২ বছর এবং সর্বোচ্চ ৪ বছর পর্যন্ত ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর কোনটিই প্রাপ্য হবেন না। ২-৪ বছর পর্যন্ত রহিতকরণ সময় অপরাধের গুরুত্বের উপর নির্ভর করে শাস্তি প্রদানকারী অফিসার নির্ধারণ করবেন। শাস্তি প্রদানকারী অফিসার চার্জশীটে শাস্তির পাশাপাশি কতো বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করেছেন তা উল্লেখ করবেন। উদাহরণস্বরূপ, একজন অফিসারকে তার চাকুরীর ১০ম বছরে এক শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করা হলো। তাহলে;

- (১) উক্ত অফিসারের ১০ বছরের মধ্যে পাওয়া ২য় ধাপে ৮০০ টাকা হারে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স বন্ধ হয়ে যাবে।
- (২) উক্ত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স ৪ বছর পর অর্থাৎ $১০+৪=১৪$ তম বছরে গিয়ে ৩য় ধাপে ১২০০ টাকা হারে আবার চালু হবে।

ঘ। উপরোক্ত ধারায় একাধিক শাস্তির ক্ষেত্রে ভাতা রহিতকরণ সময়ে যোগ করা হবে। উদাহরণস্বরূপ, যদি একজন অফিসার এর চাকুরীর ৪র্থ বছরে ১ম শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য, ২য় শাস্তিতে ২ বছরের জন্য এবং ৩য় শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য তার ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করা হয়, তাহলে তিনি পরবর্তী সর্বমোট $(৪+২+৪)=১০$ বছরের জন্য বিষয়োক্ত ভাতা প্রাপ্য হবেন না। তবে, ১০ বছর পরে অর্থাৎ $৪+১০=১৪$ তম বছরে গিয়ে তিনি ৩য় ধাপে ১২০০ টাকা হারে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স আবার পেতে শুরু করবেন।

ঙ। উপরোক্ত ধারায় তিনটির বেশি শাস্তি পেলে পরবর্তীতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর জন্য আর যোগ্য হবেন না।

চ। যে কোন শাস্তি মওকুফ (Expunged) হলে শাস্তি মওকুফের তারিখ হতে পুনরায় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন। তবে, এক্ষেত্রে বকেয়া প্রযোজ্য হবেনা। উদাহরণস্বরূপ, যদি একজন অফিসার এর চাকুরীর ৪র্থ বছরে একটি শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করা হয় এবং তার এই শাস্তি ৭ম বছরে মওকুফ করা হয়, সেক্ষেত্রে তিনি ৭ম বছরেই ৪০০ টাকা হারে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন। পূর্বের কোন বকেয়া পাবেন না।

- ছ। যে সকল অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ এর আগে উপরোক্ত ধারায় শাস্তি পেয়েছেন কিন্তু যেহেতু এ নীতিমালা পূর্বে ছিল না, সেহেতু চার্জশীটে রহিতকরণের সময়সীমা উল্লেখ করা হয়নি, তাই সেক্ষেত্রে, প্রতিটি শাস্তির জন্য রহিতকরণ সময় ২ বছর ধরতে হবে এবং ১লা জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে তা গণনা হবে।
- (১) **উদাহরণ-১**। একজন অফিসার তার চাকুরীর ৩য় বছরের উপরোক্ত ১টি অপরাধ করেছেন এবং বর্তমানে তার চাকুরীর বয়স ১০ বছর। অতএব, উক্ত অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ হতে ২ বছর পর অর্থাৎ ১লা জুলাই ২০১৮ হতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়া শুরু করবেন।
- (২) **উদাহরণ-২**। একজন অফিসার তার চাকুরীর ৫ম ও ৭ম বছরে উপরোক্ত ২টি অপরাধ করেছেন এবং বর্তমানে তার চাকুরীর বয়স ৯ বছর। অতএব, উক্ত অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ হতে ২+২=৪ বছর পর অর্থাৎ ১লা জুলাই ২০২০ হতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়া শুরু করবেন।
- (৩) **উদাহরণ-৩**। একজন অফিসার তার চাকুরীর ৭ম, ৯ম ও ১৩তম বছরে উপরোক্ত ৩টি অপরাধ করেছেন এবং বর্তমানে তার চাকুরীর বয়স ১৯ বছর। অতএব, উক্ত অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ হতে ২+২+২=৬ বছর পর অর্থাৎ ১লা জুলাই ২০২২ হতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়া শুরু করবেন।

৩। **ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ।**

- ক। ডিভিশন/এরিয়া কমান্ডারগণ।
- খ। সকল পিএসও/ই ইন সি।
- গ। ডিজি বিজিবি/ডিজি এসএসএফ/ডিজি ডিজিএফআই/ডিজি এনএসআই/ডিজি আনসার ও ভিডিপি।
- ঘ। যে কোন ট্রেনিং/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কমান্ড্যান্ট (যে সকল ট্রেনিং/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কমান্ড্যান্ট মেজর জেনারেল ও তদূর্ধ্ব পদবির)। তবে সদর দপ্তর আর্টডকের অধীনস্থ প্রতিষ্ঠানের কমান্ড্যান্ট এর অবর্তমানে জিওসি আর্টডক।
- ঙ। কমান্ড্যান্ট বিওএফ।
- চ। এমডি বিএমটিএফ।
- ছ। কমান্ডার লজিস্টিক্স এরিয়া।
- জ। স্বতন্ত্র ব্রিগেড কমান্ডারগণ।
- ঝ। সামরিক সচিব (এম এস শাখা, র‍্যাব/আন্তঃবাহিনী সংস্থা এবং ৩ক হতে ৩জ পর্যন্ত অনুচ্ছেদে উল্লেখ নাই এমন সংস্থা/প্রতিষ্ঠানে কর্মরত সকল অফিসারগণ)।
- ঞ। ডিজি ডিজিডিপি।
- ট। চেয়ারম্যান এসকেএস।

৪। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রেরণের নিয়মাবলি :

- ক। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স অনুমোদনের জন্য যথাযথ ছক অত্র পত্রের ক্রোড়পত্র ক ও খ হিসাবে সংযুক্ত করা হলো। এখানে উল্লেখ্য যে, বিষয়োক্ত আবেদন প্রেরণের পূর্বে ক্রোড়পত্রে উল্লিখিত সকল তথ্যাদি (প্রযোজ্য) সঠিকভাবে পূরণ করতে হবে।
- খ। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রেরণের উপস্থাপক অফিসার সংশ্লিষ্ট অফিসারের বাৎসরিক 'ওপিআর' এর সূত্রপাতকারী অফিসার হবেন।
- গ। উপস্থাপক অফিসার কর্তৃক ঘটনা প্রকৃতি যথাযথ সম্পন্ন করতঃ প্রয়োজনীয় স্বাক্ষরান্তে ডিভিশন কমান্ডার/এরিয়া কমান্ডার/ব্রিগেড কমান্ডার/স্টেশন কমান্ডার/কমান্ড্যান্ট/সমপর্যায়ের অফিসারের প্রয়োজনীয় সুপারিশের জন্য প্রেরণ করতে হবে। এখানে লক্ষ্যণীয় যে, সূত্রপাতকারী অফিসার সুপারিশকারী অফিসারের চেয়ে পদবিতে জ্যেষ্ঠ হবেন না।
- ঘ। ডিভিশন কমান্ডার/এরিয়া কমান্ডার/ব্রিগেড কমান্ডার/স্টেশন কমান্ডার/কমান্ড্যান্ট/সমপর্যায়ের অফিসারের সুপারিশ সাপেক্ষে অনুমোদনের জন্য প্রেরণের পূর্বে প্রয়োজনীয় নিরীক্ষার নিমিত্তে সেনাসদর সামরিক সচিবের শাখায় প্রেরণ করতে হবে। তবে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স উপস্থাপনের ক্ষেত্রে উপস্থাপনকারীর ক্ষেত্রে উপস্থাপনকারী অফিসার এবং সুপারিশকারী অফিসার যদি একই ব্যক্তি হন (যে সকল ক্ষেত্রে উপস্থাপনকারী এবং অনুমোদনকারী অফিসারের মধ্যবর্তী অন্য কোন জ্যেষ্ঠ অফিসার না থাকে) তবে উভয় ক্ষেত্রে একই অফিসার উপস্থাপন এবং সুপারিশ করবেন।
- ঙ। সেনাসদর, সামরিক সচিবের শাখা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট সিআর এর সকল ঘটনা প্রকৃতি যথাযথ নিরীক্ষান্তে সহকারী সামরিক সচিব/উপ সহকারী সামরিক সচিব কর্তৃক নিরীক্ষান্তে যাবতীয় তথ্যাদি সঠিক পাওয়া গিয়েছে/পাওয়া যায়নি মর্মে প্রতিবেদন প্রদান এবং স্বাক্ষর করতঃ অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- চ। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর সিআর অনুমোদনের পর কোরো আদেশ পাট-২ এবং অন্যান্য আদেশাবলি প্রকাশ করতে হবে।
- ছ। এফ সি (আর্মি) পে-১ এর কার্যালয় প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতঃ বেতন-ভাতার সাথে মাসিকভিত্তিক উক্ত ভাতা পরিশোধ করবেন।
- জ। যে কোন কারণে কোন অফিসার প্রাপ্যতার অতিরিক্ত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স উত্তোলন করে থাকলে উত্তোলিত অর্থ পরিবর্তিত বেতন-ভাতার সাথে সমন্বয় করবেন অথবা ফেরত প্রদান করবেন।
- ঝ। বিদেশে অবস্থানসহ যে কোন কারণে একজন অফিসার ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স সুবিধা প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জন করা সত্ত্বেও তা উত্তোলন না করলে তিনিও অনুত্তোলিত ভাতা বকেয়া হিসেবে প্রাপ্য হবেন।

ক্রোড়পত্র-ক

CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) সুবিধা প্রাপ্তির জন্য আবেদনপত্র-সেনাবাহিনী
অফিসার (এএফএনএসসহ) (ব্রিগেডিয়ার জেনারেল ও তদনিন্ম পদবি)

ইউনিট :	স্টেশন :
ক্রমিক নং	তারিখ :
<u>ব্যক্তিগত নং, পদবি, নাম এবং আর্মস/সার্ভিসেস</u> বিএ—	<u>ঘটনা প্রকৃতি</u>
<u>অফিসারের প্রত্যয়নপত্র</u>	ক। বর্তমান নিযুক্তি : কোরো আদেশ :
আমি ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির জন্য বিএএ সেকশন ৪০, ৪১, ৪২ অথবা ৪৭ এর আওতায় কঠোর ভর্সনা (Severe Reprimand) এবং ততোধিক শাস্তি পাই নাই। অথবা	খ। কমিশনের তারিখ : কোরো আদেশ :
আমি সালে বিএএ সেকশন ৪০/৪১/৪২ এর আওতায় কঠোর ভর্সনা অথবা ততোধিক শাস্তি পাই	গ। ১ম ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ : কোরো আদেশ : ঘ। ২য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ : কোরো আদেশ : ঙ। ৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ : কোরো আদেশ :
_____	চ। জেএসআই ১/২০১৬ অনুযায়ী ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রদান করা হউক : তারিখ হতে।
অফিসারের স্বাক্ষর	ছ। চাকুরীর রেকর্ড : সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয়
ডিভিশন/এরিয়া/ব্রিগেড/স্টেশন কমান্ডার/ কমান্ড্যান্ট/সমপর্যায়ের অফিসারের সুপারিশ : সুপারিশ করা হলো/হলো না	জ। চাকুরীকালীন প্রাপ্ত শাস্তির বিবরণ : ঝ। উপস্থাপক অফিসারের সুপারিশ :
স্বাক্ষর :	স্বাক্ষর
পদ :	পদ :
নাম :	নাম :
নিযুক্তি :	নিযুক্তি :
তারিখ :	তারিখ :
সেনাসদর, এমএস শাখার মন্তব্য/মতামত/সুপারিশ : নিরীক্ষান্তে যাবতীয় তথ্যাদি সঠিক পাওয়া গিয়েছে/ পাওয়া যায়নি	

সীল এবং স্বাক্ষর	
অনুমোদিত হলো/হলো না	

ক্রোডপত্র-খ

CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) সুবিধা প্রাপ্তির জন্য আবেদনপত্র-সেনাবাহিনী
অফিসার (মেজর জেনারেল ও তদুর্ধ্ব পদবি)

ইউনিট:	স্টেশন:
ক্রমিক নম্বর:	তারিখ:
ব্যক্তিগত নম্বর, পদবি, নাম এবং আর্মস/সার্ভিসের	ঘটনার প্রকৃতি
বিএ. XXX মেজর জেনারেল XXX	ক। বর্তমান নিযুক্তি: ভিত্তি: কোরো আদেশ:
অফিসারের প্রত্যয়নপত্র	খ। কমিশনের তারিখ: কোরো আদেশ:
আমি ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির জন্য বিএএ সেকশন ৪০, ৪১, ৪২ অথবা ৪৭ এর আওতায় কঠোর ভর্সনা (Severe Reprimand) শাস্তি পাই নাই।	গ। ১ম ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ: কোরো আদেশ:
অফিসারের স্বাক্ষর	ঘ। ২য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ: কোরো আদেশ:
	ঙ। ৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ: কোরো আদেশ:
	চ। জেএসআই-১/২০১৬ অনুযায়ী ১ম/২য়/ ৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রদান করা হউক :তারিখ হতে।
	ছ। চাকুরীর রেকর্ড: সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয়।
ডিভিশন/এরিয়া/ব্রিগেড/স্টেশন কমান্ডার/কমান্ড্যান্ট/ সমপর্যায়ের অফিসারের সুপারিশ: অপ্রযোজ্য	জ। চাকুরীকালীন প্রাপ্ত শাস্তি ও বিবরণ:
	ঝ। উপস্থাপক অফিসারঃ (সংশ্লিষ্ট অফিসার স্বাক্ষর করবেন)
	স্বাক্ষর :
	পদ :
	নাম :
	নিযুক্তি :
	তারিখ :

সেনাসদর, এমএস শাখার মন্তব্য/মতামত/সুপারিশ:
 নিরিক্ষান্তে যাবতীয় তথ্যাদি সঠিক পাওয়া গিয়াছে/পাওয়া যায়নি

সীল এবং স্বাক্ষর

অনুমোদিত হলো/হলো না
 (চূড়ান্ত অনুমোদনকারী হিসেবে সামরিক সচিব স্বাক্ষর করবেন)

পদ :
 নাম :
 নিযুক্তি :
 তারিখ :

(খ) বাংলাদেশ নৌবাহিনীর কর্মকর্তাদের CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা

সাধারণ

১। নৌবাহিনীর কর্মকর্তাদের জন্য জেএসআই ০১/২০১৬ এর অধ্যায় ৩ অনুচ্ছেদ ১০ (ঢ) অনুযায়ী একজন কর্মকর্তা CSA প্রাপ্য হবেন। জেএসআই এর বিধানটি বাস্তবায়নের জন্য সুনির্দিষ্ট নীতিমালা না থাকায় CSA প্রদানের ক্ষেত্রে একটি নীতিমালা প্রণয়নের প্রয়োজনীয়তা অনুভূত হয়। এ নীতিমালায় একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে যে সকল শর্ত পূরণ সাপেক্ষে CSA প্রাপ্য হবেন তা বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করা হয়েছে:

২। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা ও শর্তাবলি:

- ক। CSA শুধুমাত্র কমিশনপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের জন্য প্রযোজ্য হবে।
- খ। এই নীতিমালার শর্তাবলি পালন সাপেক্ষে একজন কর্মকর্তা ১লা জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে জেএসআই ০১/২০১৬, অধ্যায় ৩, অনুচ্ছেদ ১০ (ঢ) এ বর্ণিত নির্ধারিত হারে CSA প্রাপ্য হবেন।
- গ। একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে সর্বোচ্চ ৩টি CSA পাওয়ার অধিকারী হবেন।
- ঘ। একজন কর্মকর্তা কমিশন লাভের তারিখ হতে সন্তোষজনকভাবে ৪ বছর চাকুরীসম্পন্ন করার পর প্রথম CSA প্রাপ্য হবেন। একইভাবে একজন কর্মকর্তা ০৮ বছর ও ১২ বছর চাকুরীসম্পন্ন করলে যথাক্রমে ২য় ও ৩য় CSA সুবিধা পাবেন।
- ঙ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা নির্ধারণের সময়সীমা ও কমিশন চাকুরী গণনার ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তা শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্তির পরের সার্ভিস বিবেচিত হবে।
- চ। একজন কর্মকর্তা প্রতিটি CSA এর জন্য নির্ধারিত মাসিক ভাতা হিসাবে ৪০০ টাকা প্রাপ্য হবেন। কমিশন প্রাপ্তির পর একজন কর্মকর্তা যথাক্রমে ৪, ৮ এবং ১২ বছর সন্তোষজনকভাবে কমিশন চাকুরীসম্পন্ন করতঃ সর্বমোট ০৩টি CSA ক্রমবর্ধিত হারে নিম্নরূপভাবে প্রাপ্য হবেন:

ক্রমিক নং	ধাপ	মাসিক হার	প্রাপ্যকাল
(১)	১ম	৪০০.০০	৪ বছর
(২)	২য়	৮০০.০০	৮ বছর
(৩)	৩য়/শেষ	১,২০০.০০	১২ বছর

- ছ। যথাসময়ে CSA সুবিধা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তাকে অনুচ্ছেদ-২(চ) এ বর্ণিত সময়ের জন্য সন্তোষজনক চাকুরী সম্পন্ন করতে হবে।
- জ। প্রশাসনিক ব্যবস্থা বা বিচারিক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সাজাপ্রাপ্ত হয়ে একটি শাস্তি বলবৎ থাকা অবস্থায় যোগ্যতা অর্জনের পূর্বেই অন্যকোন সাজা প্রাপ্য হলে যোগ্যতা অর্জনের জন্য পরবর্তী ০৪ বছরের Clean Service থাকতে হবে, বিধায় CSA প্রাপ্তির সময়সীমা বিলম্বিত/বৃদ্ধি পাবে।

- ঝ। CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী কোন কর্মকর্তা ০১ জুলাই ২০১৬ তারিখের পূর্ব হতে ৪ বছর সময়সীমার মধ্যে কোন প্রকার সাজাপ্রাপ্ত হয়ে থাকলে ০১ জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে পরবর্তী ০১ (এক) বছর পর অর্থাৎ ০১ জুলাই ২০১৬ এর পরিবর্তে ০১ জুলাই ২০১৭ তারিখ CSA প্রাপ্য হবেন। এ অনুচ্ছেদের বিধান শুধুমাত্র এ নীতিমালা প্রণয়নের সময় CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী কর্মকর্তাগণের ক্ষেত্রে একবারের জন্যই প্রযোজ্য হবে।
- ঞ। নৌ অধ্যাদেশ, ১৯৬১ ধারা ৮০ এবং নৌ বিধি ১১৯ মোতাবেক কোন কর্মকর্তা কঠোর ভর্ৎসনা (Severe Reprimand) ও ততোধিক শাস্তি পেলে শাস্তি প্রাপ্তির তারিখ হতে ন্যূনতম ২ বছর এবং সর্বোচ্চ ৪ বছর পর্যন্ত ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর কোনটিই প্রাপ্য হবেনা। ২-৪ বছর পর্যন্ত রহিতকরণ সময় অপরাধের গুরুত্বের উপর নির্ভর করে শাস্তি প্রদানকারী অফিসার নির্ধারণ করবেন। শাস্তি প্রদানকারী অফিসার চার্জশীটে শাস্তির পাশাপাশি কত বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করেছেন তা উল্লেখ করবেন।
- ৩। **CSA প্রাপ্তির অবসান, অযোগ্যতা, প্রত্যাহার বা স্থগিতকরণ:**
- ক। বরখাস্ত/অব্যাহতি/অপসারণ বা অবসরে গমন করলে প্রাপ্তির অবসান ঘটবে।
- খ। কমিশন সার্ভিস ০৪ বছর বা তদূর্ধ্ব না হলে CSA প্রাপ্তির অযোগ্য হবেন।
- গ। বিচারিক প্রক্রিয়ায় সাজাপ্রাপ্ত হলে সরকারি আদেশের মাধ্যমে CSA সুবিধা প্রত্যাহার করা হবে।
- ৪। **ভাতা প্রাপ্যতা ও অনুমোদন সংক্রান্ত নিয়মাবলি :** CSA প্রাপ্যতা ও অনুমোদনের জন্য নিম্নলিখিত নিয়মাবলি অনুসরণ করতে হবে :
- ক। সরবরাহ কর্মকর্তা জাহাজ/ঘাঁটিতে কর্মরত ভাতা প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তাগণের তালিকা প্রস্তুত করতঃ আবেদনপত্র পূরণ করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- খ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তা বর্ণিত শর্তপূরণ সাপেক্ষে এই নীতিমালায় সংযোজিত ক্রোড়পত্র 'ক' অনুযায়ী ০৩ (তিন) কপি আবেদন করবেন।
- গ। আবেদন ফরমটি পিএসও/এরিয়া কমান্ডার/জাহাজ/ঘাঁটি অধিনায়কের সুপারিশসহ অনুমোদনের জন্য নৌ সদরে (নৌ সচিবালয়) প্রেরণ করবেন।
- ঘ। নৌ সচিবালয়ের চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট জাহাজ/ঘাঁটি সাধারণ তথ্য ইস্যু করে পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য সাধারণ তথ্য এর কপি এসএফসি (নৌ) এর এনপিও (ও) শাখার কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।
- ঙ। জাহাজ/ঘাঁটি এসএফসি (নৌ) এ প্রেরিত সাধারণ তথ্য এর উপর কার্যক্রম গ্রহণ নিশ্চিত করবেন।

-
- চ। এসএফসি (নৌ) এর এনপিও (ও) শাখা সাধারণ তথ্য এর ভিত্তিতে কার্যক্রম গ্রহণকরতঃ বেতন-ভাতার সাথে মাসিক ভিত্তিতে উক্ত ভাতা পরিশোধ করবেন।
- ছ। নৌ সচিবালয় কর্মকর্তার নথিতে CSA প্রাপ্তির বিষয়টি নথিভুক্ত করবেন।
- জ। যে কোন কারণে কোন কর্মকর্তা প্রাপ্যতার অতিরিক্ত CSA উত্তোলন করে থাকলে উত্তোলিত অর্থ পরবর্তীতে বেতন-ভাতার সাথে সমন্বয় করবেন অথবা ফেরত প্রদান করবেন।
- ঝ। বিদেশে অবস্থানসহ যে কোন কারণে একজন কর্মকর্তা CSA সুবিধা প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জন করা সত্ত্বেও তা উত্তোলন না করলে তিনিও অনুত্তোলিত ভাতা বকেয়া হিসাবে প্রাপ্য হবেন।

CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রাপ্তির জন্য আবেদন : নৌবাহিনী কর্মকর্তা

- ১। পদবি, নাম, পিনং ও শাখা.....
- ২। জাহাজ/ঘাঁটি..... ৩। কমিশনের তারিখ.....
- ৪। অগ্রিম কমিশন বা পশ্চাৎ প্রবীণতার তারিখ (যদি থাকে).....৫। মোট চাকুরীকাল.....
- ৬। CSA সুবিধার যোগ্যতা অর্জনের নির্ধারিত তারিখ (১ম/২য়/৩য়) :
- ৭। ইতিপূর্বে CSA সুবিধা প্রাপ্তির তথ্যাবলী (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- ক। ১ম CSA প্রাপ্তির তারিখ.....সাধারণ তথ্য নং.....
- খ। ২য় CSA প্রাপ্তির তারিখ.....সাধারণ তথ্য নং.....
- ৮। নৌসদর কর্তৃক প্রণীত নীতিমালার আলোকে যোগ্যতা অর্জনের তারিখ হতে বিগত ৪, ৮ এবং ১২ বছর চাকুরীকালে নৈতিক স্ব্চলন (Moral Turpitude) জনিত কারণসহ শৃঙ্খলা ভঙ্গের দায়ে প্রাপ্ত সাজার বিবরণ (যদি থাকে)।
- ক।
- খ।

তারিখ : আবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

আবেদনকারী কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদেয় তথ্যাবলী কর্মকর্তার সার্ভিস রেকর্ড এর সাথে তুলনা করা হয়েছে এবং নীতিমালা অনুযায়ী কর্মকর্তার CSA প্রাপ্তির বিষয়টি নৌসদরে প্রেরণ করার জন্য সুপারিশ করা হলো/হলো না।

তারিখ : স্বাক্ষর

পরিচালক/জাহাজ/ঘাঁটির অধিনায়কের মন্তব্য : অধিনায়ক

তারিখ : স্বাক্ষর

পিএসও/প্রশাসনিক কর্মকর্তার মন্তব্য : প্রশাসনিক কর্তৃপক্ষ

তারিখ : স্বাক্ষর

নৌ সদর (নৌ সচিবালয়) নৌ সচিব

(গ) বাংলাদেশ বিমান বাহিনী কর্মকর্তাদের CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা

সাধারণ

১। বিমান বাহিনীর কর্মকর্তাদের জন্য জেএসআই ০১/২০১৬ এর অধ্যায় ৩ অনুচ্ছেদ ১০ (ঢ) অনুযায়ী একজন কর্মকর্তা CSA প্রাপ্য হবেন। জেএসআই এর বিধানটি বাস্তবায়নের জন্য সুনির্দিষ্ট নীতিমালা না থাকায় CSA প্রদানের ক্ষেত্রে একটি নীতিমালা প্রণয়নের প্রয়োজনীয়তা অনুভূত হয়। এ নীতিমালায় একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে যে সকল শর্ত পূরণ সাপেক্ষে CSA প্রাপ্য হবেন তা বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করা হয়েছে।

২। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা ও শর্তাবলি :

- ক। CSA শুধুমাত্র কমিশনপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের জন্য প্রযোজ্য হবে।
- খ। এই নীতিমালার শর্তাবলি পালন সাপেক্ষে একজন কর্মকর্তা ১লা জুলাই ২০১৬ তারিখ হইতে জেএসআই ০১/২০১৬, অধ্যায় ৩, অনুচ্ছেদ ১০ (ঢ)-এ বর্ণিত নির্ধারিত হারে CSA প্রাপ্য হবেন।
- গ। একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে সর্বোচ্চ ৩টি CSA পাওয়ার অধিকারী হবেন।
- ঘ। একজন কর্মকর্তা কমিশন লাভের তারিখ হতে সন্তোষজনকভাবে ৪ বছর চাকুরী সম্পন্ন করার পর প্রথম CSA প্রাপ্য হবেন। এভাবে একজন কর্মকর্তা ০৮ বছর ও ১২ বছর চাকুরী সম্পন্ন করলে যথাক্রমে ২য় ও ৩য় CSA সুবিধা পাবেন।
- ঙ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা নির্ধারণের সময়সীমা ও কমিশন চাকুরী গণনার ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তার শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্তির পর গ্রাউন্ড সার্ভিস বিবেচিত হবে।
- চ। একজন কর্মকর্তা প্রতিটি CSA এর জন্য নির্ধারিত মাসিক ভাতা হিসেবে ৪০০/- টাকা প্রাপ্য হবেন। কমিশন প্রাপ্তির পর একজন কর্মকর্তা যথাক্রমে ৪, ৮ এবং ১২ বছর সন্তোষজনক কমিশন চাকুরী সম্পন্ন করবার পর সর্বমোট ০৩টি CSA ক্রমবর্ধিত হারে নিম্নরূপে প্রাপ্য হবেন :

ক্রমিক নং	ধাপ	মাসিক হার	প্রাপ্যকাল
(১)	১ম	৪০০.০০	৪ বছর পর
(২)	২য়	৮০০.০০	৮ বছর পর
(৩)	৩য়/শেষ	১,২০০.০০	১২ বছর পর

- ছ। যথাসময়ে CSA সুবিধা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তাকে অনুচ্ছেদ-২(চ)-এ বর্ণিত সময়ের জন্য সন্তোষজনক চাকুরী সম্পন্ন করতে হবে।

- জ। প্রশাসনিক ব্যবস্থা বা বিচারিক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সাজাপ্রাপ্ত হয়ে ১টি শাস্তি বলবৎ থাকা অবস্থায় যোগ্যতা অর্জনের পূর্বেই অন্য কোন সাজা প্রাপ্ত হলে যোগ্যতা অর্জনের জন্য পরবর্তী ০৪ বছরের Clean Service থাকতে হবে, বিধায় CSA প্রাপ্তির সময়সীমা বিলম্বিত/বৃদ্ধি পাবে।
- ঝ। CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী যে সকল কর্মকর্তা ৪, ৮, ১২ বছর বা তদূর্ধ্বকাল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) চাকুরী সম্পন্ন করেছেন, তাঁরা ১ জুলাই ২০১৬ তারিখের পূর্ব হতে ৪ বছর সময়সীমার মধ্যে কোন প্রকার সাজাপ্রাপ্ত হয়ে থাকলে ১ জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে পরবর্তী ১ (এক) বছর পর অর্থাৎ ১ জুলাই ২০১৬ এর পরিবর্তে ১ জুলাই ২০১৭ তারিখে CSA প্রাপ্য হবেন। এ অনুচ্ছেদের বিধান শুধুমাত্র এ নীতিমালা প্রবর্তনের সময়ের CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী কর্মকর্তাগণের ক্ষেত্রে একবারের জন্যই প্রযোজ্য হবে।
- ঞ। কোন কর্মকর্তা Letter of Reproof/Displeasure/Warning প্রাপ্ত হলে, যোগ্যতা অর্জনের সময়কাল হতে এ ভাতা প্রাপ্তিতে যথাক্রমে ৬ (ছয়) মাস, ৩ (তিন) মাস ও ২ (দুই) মাস বিলম্ব হবে।
- ট। কোন কর্মকর্তা কঠোর ভৎসনা (Severe Reprimand) বা ততোধিক শাস্তি প্রাপ্ত হলে প্রাপ্তির তারিখ হতে ন্যূনতম ০২ বছর এবং সর্বোচ্চ ০৪ বছর পর্যন্ত ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর কোনটিই প্রাপ্য হবেন না। এক্ষেত্রে অপরাধের গুরুত্বের উপর নির্ভর করে শাস্তি প্রদানকারী কর্মকর্তা ২/৪ বছর উক্ত ভাতা রহিতকরণের সময় নির্ধারণ করবেন।
- ৩। **CSA প্রাপ্তির অবসান, অযোগ্যতা, প্রত্যাহার বা স্থগিতকরণ :**
- ক। বরখাস্ত/অব্যাহতি/অপসারণ বা অবসরে গমন করলে CSA প্রাপ্তির অবসান ঘটবে;
- খ। কমিশন সার্ভিস ৪ বছর বা তদূর্ধ্ব না হলে CSA সুবিধা প্রাপ্তিতে অযোগ্য হবেন;
- গ। বিচারিক প্রক্রিয়ায় সাজাপ্রাপ্ত হলে বা নৈতিকস্থলন (Morale Turpitude) জনিত কারণে কোন কর্মকর্তা Letter of Reproof/Displeasure/ Warning প্রাপ্ত হলে;
- ঘ। যে কোন কারণে অস্থায়ী পদবি হারালে ও ৪ বছর সন্তোষজনক চাকুরী সম্পন্ন না হলে CSA সুবিধা স্থগিত হবে;
- ঙ। সরকারি আদেশের মাধ্যমে অযোগ্য ঘোষিত হলে CSA সুবিধা প্রত্যাহার করা হবে।
- ৪। **ভাতা প্রাপ্যতা ও অনুমোদন সংক্রান্ত নিয়মাবলি :** CSA প্রাপ্যতা ও অনুমোদনের জন্য নিম্নলিখিত নিয়মাবলি অনুসরণ করতে হবে :
- ক। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অর্ডারলী রুম (পি-২ সেকশন) ঘাঁটি/ইউনিটে কর্মরত ভাতা প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তাগণের তালিকা প্রস্তুতকরতঃ আবেদনপত্র পূরণ করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- খ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তা বর্ণিত শর্তপূরণ সাপেক্ষে এ নীতিমালায় সংযোজিত ক্রোড়পত্র 'ক' অনুযায়ী ০৩ কপিতে আবেদন করবেন।

- গ। আবেদন ফরমটি পিএসও, এয়ার/ঘাঁটি/কমান্ড্যান্ট/ইউনিট অধিনায়কের সুপারিশসহ অনুমোদনের নিমিত্ত বিমান সদরে (বিমান সচিব শাখা) প্রেরণ করবেন।
- ঘ। বিমান সচিব শাখার চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট ঘাঁটি/ইউনিট পিওআর গ্রহণ করে পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য পিওআর এর কপি এসএফসি (এয়ার) কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।
- ঙ। ঘাঁটি/ইউনিট হিসাবরক্ষণ স্কোয়াড্রন মনিটরিং ব্যবস্থার মাধ্যমে এসএফসি (এয়ার) এ প্রেরিত পিওআর এর উপর কার্যক্রম গ্রহণ নিশ্চিত করবেন।
- চ। এসএফসি (এয়ার) কার্যালয় পিওআর এর ভিত্তিতে কার্যক্রম গ্রহণকরতঃ বেতন-ভাতার সাথে মাসিক ভিত্তিতে উক্ত ভাতা পরিশোধ করবেন।
- ছ। ঘাঁটি/ইউনিট অর্ডারলী রুম কর্মকর্তার সার্ভিস বুকে CSA প্রাপ্তির বিষয়টি নথিভুক্ত করবেন।
- জ। যে কোন কারণে কোন কর্মকর্তা প্রাপ্যতার অতিরিক্ত CSA উত্তোলন করে থাকলে উত্তোলিত অর্থ পরবর্তীতে বেতন-ভাতার সাথে সমন্বয় করবেন অথবা ফেরত প্রদান করবেন।
- ঝ। বিদেশে অবস্থানসহ যে কোন কারণে একজন কর্মকর্তা CSA সুবিধা প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জন করা সত্ত্বেও তা উত্তোলন না করলে তিনি অনুত্তোলিত ভাতা বকেয়া হিসাবে প্রাপ্য হবেন।

পরিশিষ্ট-ক'

CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) সুবিধা প্রাপ্তির জন্য আবেদন : বিমান বাহিনী কর্মকর্তা

- ১। পদবি, নাম, বিডি নং ও শাখা :.....
- ২। ঘাঁটি/ইউনিট :.....
- ৩। কমিশনের তারিখ :.....
- ৪। অগ্রীম কমিশন বা পশ্চাৎ প্রবীণতার তারিখ (যদি থাকে) :.....
- ৫। মোট চাকুরীকাল :.....
- ৬। CSA সুবিধার যোগ্যতা অর্জনের নির্ধারিত তারিখ (১ম/২য়/৩য়) :
- ৭। ইতিপূর্বে CSA সুবিধা প্রাপ্তির তথ্যাবলী (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
 - ক। ১ম CSA প্রাপ্তির তারিখপিওআর নং.....
 - খ। ২য় CSA প্রাপ্তির তারিখপিওআর নং.....
- ৮। বিমান সদর কর্তৃক প্রণীত নীতিমালার আলোকে যোগ্যতা অর্জনের তারিখ হতে বিগত ৪, ৮, বা ১২ বছর চাকুরীকালে নৈতিক স্থলন (Morale Turpitude) জনিত কারণসহ শৃঙ্খলা ভঙ্গের দায়ে প্রাপ্ত সাজার বিবরণ (যদি থাকে) :
 - ক।
 - খ।

তারিখ :

আবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

আবেদনকারী কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদেয় তথ্যাবলী কর্মকর্তার সার্ভিস রেকর্ড এর সহিত তুলনা করা হয়েছে এবং নীতিমালা অনুযায়ী কর্মকর্তার CSA প্রাপ্তির বিষয়টি বিমান সদরে প্রেরণ করিবার জন্য সুপারিশ করা হল/হল না।

স্বাক্ষর

তারিখ :

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পি স্কোয়াড্রন/ফ্লাইট

পরিচালক/ইউনিট/উইং/স্কোয়াড্রন অধিনায়কের মন্তব্য :

তারিখ :

স্বাক্ষর

পিএসও/এয়ার/ঘাঁটি অধিনায়ক/কমান্ড্যান্ট এর মন্তব্য:

তারিখ :

স্বাক্ষর

বিমান সদর (বিমান সচিব শাখা)

তারিখ :

স্বাক্ষর

বিমান সচিব

- (ঘ) এ নীতিমালা জে এসআই ১/২০১৬ অনুযায়ী ০১ জুলাই ২০১৬ হতে কার্যকর হবে।
- (ঙ) সেনা, নৌ ও বিমান বাহিনীর জন্য প্রণীত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স (Clean Service Allowance) নীতিমালা জারিতে অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করা হয়েছে (অর্থ বিভাগের পত্র নম্বর ০৭.০০.০০০০.১৭৪.৩১.০৩০.১৫-১৬৩; তারিখ: ০৮ নভেম্বর ২০১৮)।
- (চ) অর্থ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত শর্ত অনুযায়ী ভবিষ্যতে স্ব-স্ব বাহিনীর Pay & Allowance Regulation/AFI তে বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।
- (ছ) মাননীয় প্রতিরক্ষামন্ত্রীর (মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর) সানুগ্রহ অনুমোদন গ্রহণপূর্বক অর্থ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত শর্ত অনুসরণ সাপেক্ষে এ আদেশ জারি করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মাহফুজা আখতার
অতিরিক্ত সচিব।