

বাংলাদেশ



গেজেট



কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, জুন ৩, ২০২১

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক,  
সরকারি চাকরি কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক  
জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ

পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

অফিস আদেশ

তারিখ : ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ

নং বদলী(ইস)/২০২১/গোশা/ই/৮০৮—হবিগঞ্জ জেলায় কর্মরত  
নিম্নোক্ত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদেরকে পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া  
পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে উল্লেখিত ইউনিটে জনস্বার্থে বদলী/  
পদায়ন করা হল :

- ০১। জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন তরফদার, বিপি-৬৮৯০০১০৩৪০, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, অফিসার ইনচার্জ, আজমিরীগঞ্জ থানা, হবিগঞ্জ—পুলিশ পরিদর্শক (অপরাধ শাখা), পুলিশ অফিস, হবিগঞ্জ।
- ০২। জনাব জি এম হামিদুর রহমান, বিপি-৬৬৯৫০৭৬৩১৬, পুলিশ পরিদর্শক (অপরাধ শাখা), পুলিশ অফিস, হবিগঞ্জ—আরওআই, রিজার্ভ অফিস, পুলিশ লাইন্স, হবিগঞ্জ।
- ০৩। জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম, বিপি-৬৭৮৮০৬১৬১৬, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, আরওআই, রিজার্ভ অফিস, পুলিশ লাইন্স, হবিগঞ্জ—অফিসার ইনচার্জ, আজমিরীগঞ্জ থানা, হবিগঞ্জ।
- ০৪। জনাব মুহাম্মদ আব্দুর রাজ্জাক, (বিপি-৮১০৬১১৪৩০৮), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, লাইনওআর, হবিগঞ্জ (যিনি সিলেট রেঞ্জ আদেশ নং-৮২/২০২১ তাং-০৯-০২-২০২১ খ্রি. মূলে বদলীসূত্রে ডিএমপি, ঢাকা হতে ১০-০২-২০২১ খ্রি. অত্র কার্যালয়ে যোগদান করেছেন)—অফিসার ইনচার্জ, মাধবপুর থানা, হবিগঞ্জ।
- ০৫। জনাব মোহাম্মদ ডালিম আহমদ, বিপি-৮১০৮১২০৩২৯, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, লাইনওআর, হবিগঞ্জ (যিনি সিলেট রেঞ্জ আদেশ নং-৮৪/২০২১ তাং ০৯-০২-২০২১ খ্রি. মূলে বদলীসূত্রে সিলেট রেঞ্জ কার্যালয় হতে ১৬-০২-২০২১ খ্রি. অত্র কার্যালয়ে যোগদান করেছেন)—অফিসার ইনচার্জ, নবীগঞ্জ থানা, হবিগঞ্জ।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ উল্লাহ, বিপিএম, পিপিএম  
পুলিশ সুপার।

পুলিশ সুপারের কার্যালয়, ঝালকাঠি।

অফিস আদেশ

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ

নং পুঃঅঃ/ঝালঃ(স্টেনো-১)/১৭-২০২১/৩৭৬/১(২৯)সি—ঝালকাঠি  
জেলার নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদের পরবর্তী নির্দেশ না  
দেওয়া পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে উল্লেখিত ইউনিটে জনস্বার্থে  
বদলী/পদায়ন করা হলো।

১. জনাব ইকবাল বাহার খান, বিপি-৬৭৯১০০৯৭৩৪, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, অফিসার-ইনচার্জ, ডিবি, ঝালকাঠি—পুলিশ কোর্ট, ঝালকাঠি।
২. জনাব খায়রুল ফজল, বিপি-৭৫৯৯০৭৫৪৩৮, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, পুলিশ কোর্ট, ঝালকাঠি—অফিসার-ইনচার্জ, জেলা গোয়েন্দা শাখা, ঝালকাঠি।
৩. জনাব মোঃ ফোরকান আলী হাওলাদার, বিপি-৬৩৮২০৭৬৩৩৪, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বরিশাল রেঞ্জ কার্যালয় প্রজ্ঞাপন নং-৬৪, তারিখ: ১৮-০১-২০২১ মোতাবেক বদলীসূত্রে বরগুনা জেলা হতে ১৪-০২-২০২১ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে ঝালকাঠি জেলায় যোগদানকৃত—ইনচার্জ, শেখেরহাট পুলিশ তদন্ত কেন্দ্র, ঝালকাঠি থানা, ঝালকাঠি।
৪. জনাব গাজী শামীমুর রহমান, বিপি-৭৮০৪১১৪২৫৭, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বরিশাল রেঞ্জ কার্যালয় প্রজ্ঞাপন নং-১২৭, তারিখ: ৩১-০১-২০২১ মোতাবেক বদলীসূত্রে বরিশাল রেঞ্জ কার্যালয় হতে ০২-০২-২০২১ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে ঝালকাঠি জেলায় যোগদানকৃত—জেলা বিশেষ শাখা, ঝালকাঠি।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ফাতিহা ইয়াসমিন  
পুলিশ সুপার।

পুলিশ সুপারের কার্যালয়  
হাইওয়ে পুলিশ কুমিল্লা রিজিয়ন  
অফিস আদেশ

তারিখ : ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ

নং হাঃপুঃকুঃরিঃ/২০৩/১(৫২)/(স্টেনো-১)—নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শক (নিরস্ত্র)দেরকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে নামের পার্শ্বে উল্লেখিত ইউনিটে বদলী করা হলো।

ক্র. নং	নাম ও পদবি	পুঃ হেঃ কোঃ ঢাকার স্মারক নং ও তারিখ	হাইওয়ে পুলিশ হেডঃ স্মারক নং ও তারিখ	আগত জেলা/ইউনিট	বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত ইউনিট
১.	মোঃ আব্দুস সামাদ, পিপিএম বিপি-৭৩৯৭০৫২৩১৬ পুলিশ পরিদর্শক (নিরস্ত্র)	৪৪.০১.০০০০.০১২. ১৯.০৬৪.১৯.১৬৮, তারিখ:০২-০২-২০২১ খ্রি.	১৩০৩(৩)/(আরও), তাং: ১০-০২-২০২১ খ্রি.	নোয়াখালী জেলা	লাইনওআর	ইনচার্জ শাহপুরী হাইওয়ে পুলিশ ফাঁড়ি
২.	মোঃ ওমর ফারুক বিপি-৬৮৯৩১৪৭৪৫৫ পুলিশ পরিদর্শক (নিরস্ত্র)	-	৮৭১(৪)/(আরও), তাং: ১৭-০১-২০২১ খ্রি.	হাইওয়ে পুলিশ বগুড়া রিজিয়ন, বগুড়া	লাইনওআর	ইন্সপেক্টর (সদর) হাইওয়ে পুলিশ কুমিল্লা রিজিয়ন
৩.	মোঃ মুক্তার হোসেন বিপি-৬৫৯৩০৩৫৮৩৬ পুলিশ পরিদর্শক (নিরস্ত্র)	-	-	-	ইন্সপেক্টর (সদর)	ইনচার্জ নাজিরহাট হাইওয়ে পুলিশ ফাঁড়ি

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নজরুল ইসলাম, বিপিএম, পিপিএম  
অতিরিক্ত ডিআইজি  
(পুলিশ সুপার পদে কর্মরত)।

রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, বরিশাল।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ ফাল্গুন ১৪২৭/১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১

নং বরিঃরেঞ্জ(প্রশাঃ)/১৯০-২১/২৫২৮(৫)—সরকারি কর্মচারী (অবসর গ্রহণ) আইন-১৯৭৪ এর ৪ ধারা এবং ১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩(১) বি(২) এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের চাকুরী (বেতন ও ভাতাদি) আদেশ ২০০৫ এর ৬ (১৩) অনুচ্ছেদ মতে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখে অবসর ও অবসরোত্তর ছুটি মঞ্জুর করা হ'ল।

ক্রঃ নং	নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	জন্ম তারিখ	অবসর ও অবসরোত্তর ছুটির তারিখ
১.	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন মিয়া বিপি-৬২৮০০৭৭৩৩৮ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, পুলিশ লাইন্স, ঝালকাঠি	০৫-০৩-১৯৬২	৫৯ বছর পূর্তিতে তার অবসর গ্রহণের তারিখ ০৪-০৩-২০২১, সে মোতাবেক ০৫-০৩-২০২১ হতে ০৪-০৩-২০২২ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে ০১ (এক) বছরের অবসরোত্তর ছুটি (PRL) মঞ্জুর।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ শফিকুল ইসলাম বিপিএম (বার), পিপিএম  
ডিআইজি।

রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়, সিলেট।

রেঞ্জ আদেশ

তারিখ : ১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.৬০০০.০১১.০৪.০০৫.১৯.২১৮৮(১৮)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক-গণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলী করা হলো :

ক্রমিক	নাম, পদবি, বিপি নং ও পূর্ববর্তী কর্মস্থল	বদলীকৃত জেলা/ইউনিট
০১।	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ আবুল বাশার, বিপি-৬৫৯১১৪৫২৬৩, (পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স প্রজ্ঞাপন নং-৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০০৩.২১-১৪৪ তারিখ: ২৬-০১-২১খ্রিঃ মূলে সিআইডি, ঢাকা থেকে জনস্বার্থে বদলীসূত্রে অদ্য ১৪-০২-২১খ্রিঃ তারিখে অত্রাফিসে যোগদানকৃত)।	হবিগঞ্জ জেলা
০২।	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ নূর আলম, বিপি-৭৯০৬১০২৬৯০, (পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স প্রজ্ঞাপন নং-৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০০৫.১৯-১৪০ তারিখ: ২৬-০১-২০২১খ্রিঃ মূলে ডিএমপি, ঢাকা থেকে জনস্বার্থে বদলী সূত্রে অদ্য ১৪-০২-২০২১খ্রিঃ তারিখে অত্রাফিসে যোগদানকৃত)।	সুনামগঞ্জ জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মফিজ উদ্দিন আহম্মেদ, পিপিএম  
ডিআইজি।

## রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়, খুলনা।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৫ মাঘ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং জিএ ০২/২০৯৬/৯—নিম্নবর্ণিত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে প্রশাসনিক প্রয়োজনে নামের পার্শ্বে উল্লিখিত জেলায় বদলি করা হ'ল।

সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ মিজানুর রহমান চৌধুরী, বিপি-৬৮৮৭০৪৮০৪৪, আরআরএফ, খুলনা— বাগেরহাট জেলা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে। উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শককে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ১০-০২-২০২১ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র প্রদান করবেন।

ড. খঃ মহিদ উদ্দিন, বিপিএম (বার)  
ডিআইজি।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর।

(এলএ শাখা)

এলএ কেস নং-০১/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, সংযুক্ত তফসিলভুক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারানুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, সংযুক্ত তফসিলভুক্ত ১৫.৮৩০ একর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

দাগসূচি ও ভূমির নকশা এই কার্যালয়ে সংরক্ষিত আছে।

## তফসিল

জেলা-শেরপুর, উপজেলা-নালিতাবাড়ী, মৌজা-নয়াবিল, জে,এল, নং-৩৬।

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১০৭	৪২৮	০.০৬
১০৬	৪২৯	০.০৭
২৪৪	৪৩০	০.০৭
২৪৪	৪৩১	০.০৭
২৪১	৪৩২	০.০৬

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১৯১	৪৩৩	০.০৬
২২৫	৪৩৪	০.১৪
২৪৫	৪৩৫	০.০৭
৩১১	৪৪৬	০.১৫
১১৭	৪৪৭	০.০৯
১৬১	৪৮৩	০.০১
১	৪৭৯	০.০১
১০৭	৪৮৫	০.০৩
১২০	৪৮৬	০.১০
২০	৪৮৭	০.০৬
২৪১	৪৮৮	০.০৬
২৯৯	৪৯২	০.০৮
২২০	৪৯৩	০.১১
২২১	৪৯৮	০.০৪
৩১	৪৯৯	০.০৪
২২১	৫০০	০.০৭
১	৫০১	০.০২
২৫২	৫১৩	০.১১
৩৩৬	৫১৪	০.১৪
৬৬	৫৪৮	০.২১
২২০	৫৪৭	০.০১
৩২৫	৫৪৯	০.১৮
৩৩৭	৫৫০	০.২১
৩৩৭	৫৫১	০.৩৫
৩৩৭	৫৫৩	০.৩৯
৩৩৬	৬৩৬	০.০১
২৫২	৬৩৭	০.০৩
২২১	৬৪১	০.০৩
৭৪	৬৪২	০.১২
২২১	৬৪৩	০.০৭
২২০	৬৪৮	০.০৫
২৫২	৬৪৯	০.০৪
৩৪২	৬৫০	০.০৯
১০৮	৬৫৬	০.১৩
৭৬	৬৫৭	০.২৩
৭৬	৬৬৪	০.০১
১৯৪	৬৬৫	০.০৭
২৮১	৬৬৬	০.০৫
১	৬৭৬	০.০২
১৬৫	৬৯১	০.০৬
১৬৫	৬৯২	০.০৩
২৮১	৬৯৩	০.০২
৩৩৬	৬৯৪	০.৩৫
৯৮	৬৯৬	০.০৯
১৬১	৪৮৪	০.০১

সর্বমোট = ৪.৫৮০ একর

জেলা-শেরপুর, উপজেলা-নালিতাবাড়ী, মৌজা-হাতীপাগার,  
জে,এল, নং-৪২

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১	২৪৬	০.০২
১৫৭	২৪৭	০.০৮
১৬৬	২৪৮	০.১৪
১১৭	৫৭৬	০.১৪
১০১	৫৭৭	০.০৯
১৫৬	৫৭৯	০.০৮
২২৯	৫৮০	০.১৮
১০৭	৫৮১	০.২১
১২৯	৫৮৭	০.০২
১	৫৮৮	০.০১
১৫৭	৬১৩	০.০৫
৯৭	৬১৪	০.০৮
৯৭	৬১৬	০.০৬
২৫০	৬১৭	০.০৬
১৫৭	৬১৯	০.১১
৩৯	৬২৪	০.০৭
৩৯	৬২৫	০.১৩
১৫৯	৬২৬	০.১২
১৮২	৬৩১	০.০৫
১৮২	৬৩২	০.০৫
১৫৬	৬৩৩	০.০৮
১	৬৩৪	০.১০
১৬৭	৬৩৯	০.০২
১২৯,১৬৭	৬৪০	০.০৬
৮৭	৬৪১	০.০৩
৮৭	৬৪২	০.০১
২৫০	৬১৮	০.০৬
১৫	১৯৫১	০.০০৫
১৪৬	১৯৩১	০.০২
২২৮	১৯৬৮	০.০৫
২৪৯	১৯৫৯	০.০৪
২৪১	১৯৫৮	০.০৪
২৪১	১৯৫৭	০.০৩
২৪৯	১৯৫৫	০.০৪
২১৬	২০০৫	০.০৩
২১৬	২০০৬	০.০১
২৩২	৬৬১	০.০১
১০৭	৬৬২	০.১২
৮৭	১৮৫৬	০.১৭
১	১৯৮৩	০.১১
২৩৮	১৯৭৭	০.০৪
২৯	১৯৭৩	০.০৪
২২৮	১৯৬৯	০.১৬

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
২৪১	১৯৬০	০.৩০
১৬১	১৮২৪	০.০৮
৩৫	১৮০৯ ২১২০	০.০১৫
৮৭	১৮২৫	০.১৮
৬১	১৮০৯	০.০১
২৫৬	১৮১০	০.০১
১৫৭	২৪৯	০.০৩
১১,২২৪,৩৭	১৮১৭	০.২৮
১	১৭৮৪	০.০৭
২০৬	১৮২৬	০.০৯
১	১৮২৭	০.১৩
১১	১৮২৮	০.০৯
৭০	১৮৩১	০.১২
২৩৮	১৮৩২	০.০৩
২৯	১৮৩৩	০.০৬
৩৬	১৮৩৪	০.০৫
২২৮	১৮৩৫	০.০৫
২৯	১৮৩৬	০.০৭
২২৩	১৮৪৭	০.১২
১৫	১৯৫৬	০.০৩
৮৮	১৯৮৮	০.০৯
৮৮	১৯৮৯	০.০৫
৮৮	১৯৯০	০.০৪
৮৮	১৯৯২	০.০৪
৮৮	১৯৯৩	০.০৮
১	১৮৪৯	০.০৬
১	১৯৯৭	০.০৩
২২০	১৯৪৮	০.২৯
১	১৯৩৭	০.২৪
১১	১৯৯৬	০.০৬
২৪২	১৯৩৬	০.১৬
১১২	২৪৪	০.০৫
১৫৭	২৪৫	০.২০
২২০	১৯৭৮	০.১১
৭৩	১৯৪৯	০.১১
২৪১	১৮৫০	০.২৬
১	১৮৫৩	০.০৭
১	১৮৫৫	০.০৩
১২১	১৭৪৩	০.০৬
১	১৮৫৮	০.১৭
১২৭	১৮৫৯	০.০৬
২৩৫	১৮৬৫	০.১০
১৭৮	১৮৬৮	০.০৪

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১৭৮	১৮৬৯	০.১০
৬৮	১৮৭৪	০.৩৪
১	১৮৭৫	০.১০
১২৭	১৮৭৭	০.৬৫
৮৫	১৮৮০	০.৩৪
৩৪	১৮৮৮	০.১৬
৩৪	১৮৮৯	০.১৬
২৮	১৮৯০	০.২৬
২৫	১৮৯৩	০.০২
২৬	১৮৯২	০.২৩
১	১৮৯৪	০.০৬
১২৭	১৮৯৮	০.২৭
২০৯	১৮৭৬	০.১০
১১	১৯৮৪	০.০৬
২৯	১৯৭২	০.০৫
১৮৮	২১১৯	০.০২
২৯	১৯৯৮	০.১৪
৯	১৮৭৯	০.০৭
১২৭	১৯০০	০.১২
৯	১৯০১	০.০৪
৯	১৯০২	০.০৭
২২৭	১৯০৩	০.২৪
৯৯	১৯০৬	০.১৬
২৭	১৯০৭	০.০৪

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
২৭	১৯০৮	০.১৫
১৩০	১৮৭০	০.০৫
৯৮	১৮০৮	০.০১

সর্বমোট=১১.২৫০ একর

আনার কলি মাহবুব  
জেলা প্রশাসক।জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ।  
(এল,এ শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ১৩.৩০.৫৯০০.৩০৫.০৫.০১৪.২০-৪৭—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা হতে সরবরাহকৃত চেক নং ০৭৫৮০২ এর মাধ্যমে ভূমি/সম্পত্তি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত জমির ক্ষতিপূরণ বাবদ ৯,২৮,৫৯৫ (নয় লক্ষ আঠাশ হাজার পাঁচশত পঁচানব্বই) টাকা তারিখ : ২৩-০৮-২০২০ খ্রিঃ জনাব মোঃ সোহেল রানা, পিতা-মোঃ সামছুল আলম, সাং-কোটামনি, থানা-কালিয়াকৈর, জেলা-গাজীপুর এর নামে ইস্যু করা হয়। উক্ত চেকটি জনাব মোঃ সোহেল রানা, পিতা-মোঃ সামছুল আলম, সাং-কোটামনি, থানা-কালিয়াকৈর, জেলা-গাজীপুর এর নিকট হতে হারিয়ে যাওয়ায় তা (মুড়িসহ) বাতিল করা হলো। বাতিলকৃত চেকটি দ্বারা কোন প্রকার সরকারি লেনদেন সম্পূর্ণ অবৈধ বলে গণ্য হবে এবং বাতিলকৃত চেকটি ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

মোঃ মনিরুজ্জামান তালুকদার  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গোপালগঞ্জ।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০১/২০১৮-১৯

(৩০নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইয়াছে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ পরিশোধিত বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

জেলা : গোপালগঞ্জ, উপজেলা-গোপালগঞ্জ সদর, মৌজা: তেঘরিয়া, জে. এল. নং-১১৭

বি.আর.এস খতিয়ান নং	বি.আর.এস দাগ নং	দাগে মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ	আংশিক/পূর্ণ
১/১, ৯৩৩	২০৩৯	০.৩৩	০.০৩০০	আংশিক
১/১, ১১২৫	২০৪০	০.১১	০.০১৬০	আংশিক
৭২০	২১৯৯	০.৭২০০	০.১৩০০	আংশিক
৩১০	২২০০	০.৪৩০০	০.১১০০	আংশিক
১/১, ৯১৬	২২০১	০.৮৪০০	০.১১০০	আংশিক
১/১, ৫৩০	২২০২	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
১/১, ২৩৯/১	২২০৩	০.৫০০০	০.৫০০০	পূর্ণ
৩৫, ১/১, ৩৪৩	২২১৪	০.১২০০	০.০৫০০	আংশিক
৮১৫	২২১৫	০.৮৫০০	০.৮৫০০	পূর্ণ
৭৮০	২২১৬	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
২৫৫	২২১৭	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
৯৮৯	২২১৮	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
৯৮৯	২২১৯	০.৩২০০	০.১৫০০	আংশিক
১/১, ৫৪৪	২২২০	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১/১, ৯৫২	২২২১	০.১৮০০	০.০৯০০	আংশিক
১/১, ৯৬৪	২২২২	০.১৯০০	০.০৩০০	আংশিক
৫৮৮	২২২৩	০.৩০০০	০.০০৪০	আংশিক
৫৮৮	২২২৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৫৫১/১, ৭০৩	২২২৬	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১/১, ১০০৭, ১০১৩	২২২৭	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৫০৯	২২২৮	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১/১, ১০৪৪	২২২৯	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৫৪০	২২৩০	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
৫৩৭	২২৩১	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৫৬৭	২২৩২	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১/১, ৩৫	২২৩৩	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১/১, ৪৪৬	২২৩৪	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
১/১, ৪৯৩	২২৩৫	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
১/১	২৫৮২	০.৪২০০	০.১০০০	আংশিক
		মোট=	০৬.০০০০ একর	

মো: উসমান গনি

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর এল.এ মামলা নং-১১/২০১৮-২০১৯

অধিগ্রহণ ঘোষণা বিজ্ঞপ্তি

[ধারা ১৩(২৩) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন বর্ণিত তফসিলের সম্পত্তি অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ঐ সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে মর্মে গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

জেলা- ফেনী, উপজেলা- দাগনভূঞা, মৌজা- অভিরামপুর, জে.এল নং-৭২

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	রেকর্ডীয় শ্রেণি	বর্তমান শ্রেণি	দাগে মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ
১৩৯	৬১৪	নাল	নাল	০.০৯০০	০.০৩৪০
৪২, ৭৫, ১১৪	৬১৫	নাল	নাল	০.১০১৯	০.০৫৬০
৪২, ৭৫, ১১৪	৬১৬	ভিটি	নাল	০.১৭১৮	০.০৯২৫
৪২	৬১৭	নাল	নাল	০.০৭৬৩	০.০৭৬৩
১৩৯	৬১৮	নাল	নাল	০.২১৭৫	০.০৮০০
			ভিটি		০.০৬৫০
৬০	৬১৯	নাল	ভিটি	০.০৭১৩	০.০২৬২
মোট=				০.৭২৮৮	০.৪৩০০

মোট খতিয়ান সংখ্যা : ০৫টি, মোট দাগের সংখ্যা : ০৬টি

মোট অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ : ০.৪৩০০ একর

(বিস্তারিত দাগসূচি ও ভূমি নক্সা এই কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখা সংশ্লিষ্ট নথির সংজ্ঞা সংরক্ষিত আছে।

মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঝালকাঠি।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

এল.এ. কেস নং ০২/২০১৬-১৭

ফরম “ঘ”

(৫ বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

জেলা : ঝালকাঠি, উপজেলা : কাঠালিয়া, জে.এল. নং : ০১, মৌজা : পশ্চিম চেচরীরামপুর

দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১৭	৬৯৬	আংশিক	০.৩৯	০.০০২৫	নাল	
১৮	৬৯৬	„	০.২৪	০.১৭২৫	„	
১৯	৬৯৬	„	০.৭৬	০.১৪৫০	„	
২০	৬৯৬	„	০.১৬	০.০৪০০	„	
২১	৬৯৬	„	০.২৩	০.০৬৫০	„	
২২	৬৯৯	„	০.১৩	০.০১০০	হালট	
২৫	৩৩	„	০.৫৪	০.১৬৫০	নাল	

দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
২৬	৬৯৬	আংশিক	০.৫৬	০.৩৭২৫	ভিটা	
২৭	৩৩	„	০.৪৬	০.৩৪৫০	নাল	
২৮	১১০৫	„	০.২৪	০.১৫০০	„	
৩১	১১০৬	„	০.৫২	০.০৪০০	„	
৩২	৩১৯	„	১.০০	০.৫৩৫০	„	
৩৩	৩১৯	„	০.৪৮	০.১৮০০	সিকত্তি	
৩৫৪	১১৮২	„	১.৬০	০.১৮০০	বাড়ি	
৩৫৫	১১৮২	„	০.২২	০.০৮৭৫	নাল	
৩৬৬	৬৯৬	„	০.৪৫	০.০১০০	বাগান	
৩৬৭	৬৯৬	„	১.৫৯	০.২১২৫	বাড়ি	
৩৬৮	১১০৫	„	০.৩৫	০.১৪০০	বাগান	
৩৬৯	১১০৬	„	০.৮৯	০.০২৫০	বাগান	
৩৯০	১১০৫	„	০.২৮	০.১১৭৫	বাড়ি	
৩৯১	১১০৫	„	০.১৫	০.০০৫০	বাগান	
৩৯২	১১০৫	„	০.১৫	০.০১২৫	„	
৩৯৩	১১০৫	„	০.১২	০.০১২০	হালট	
৩৯৮	১০৩৭	„	০.৩৪	০.১৬০০	বাগান	
৪০৫	৩৩	„	০.৭০	০.১৩৭৫	নাল	
৪০৯	৮৫৯	„	০.৪৭	০.০১৫০	হালট	
৪১০	৬৪৮	„	০.১২	০.০৪০০	বাগান	
৪১১	১২৩০	„	০.২১	০.০৭৫০	„	
৪১৫	১২৩০	„	০.৮৬	০.২০০০	„	
৪১৬	৬৪৮	„	০.১৯	০.০৪৫০	„	
৪২৩	৩৩৯	„	০.০৯	০.০১৪	হালট	
৪২৪	৩৩৯	„	০.২১	০.১৫০০	বাড়ি	
৪৯২	১০১ ৪০২	„	১.২৯	০.১৮০০	„	০.০৯ একর ০.০৯ „
৪৯৩	১০১ ৪০২	„	১.৩৪	০.১৭৭৫	„	০.০৮৮৭৫ একর ০.০৮৮৭৫ „
৪৯৬	১০১ ১২৭৫	„	১.১৬	০.১৭৭৫	„	০.১৫০০ একর ০.০২৭৫ „
৫০০	৩৪১ ৩৪৬	„	০.৬৪	০.০৬২৫	ভিটা	০.০১৭৫ একর ০.০৪৫০ „
৫০১	৩৪৬	„	১.৩৪	০.১৮০০	বাড়ি	
৬৫৩	০৩	„	০.৯৬	০.০১৭৫	রাস্তা	
৬৫৪	৩৪৬	„	০.১১	০.০৪০০	বাগান	
৬৫৫	১০১	„	১.৩০	০.১৭০০	বাড়ি	
৬৫৭	৮৮৮ ১১০৩	„	১.১৩	০.১২৭৫	বাড়ি	০.০৩২০ একর ০.০৯৫৫ „
৬৫৮	৮৮৮ ১১০৩	„	০.৩২	০.০৩২৫	ভিটা	০.০০৮০ একর ০.০২৪৫ „



দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৬৫৯	৫৮৭	আংশিক	৪.২৩	০.৪৭৫০	বাড়ি	
৬৬০	১১০ ১২৫২ ৬৮৯ ৪৯০ ৫৩৬	„	২.১৮	০.১৬৭৫	নাল	০.০০৫০ একর ০.০২১৫ „ ০.০৭০০ „ ০.০১০০ „ ০.০৬১০ „
৬৬২	৬০৬	„	০.৮২	০.১৩৭৫	বাড়ি	
৬৬৩	১৬৩ ৬০৭	„	০.৫২	০.২০৬৬	বাগান	০.০২৮০ একর ০.১৭৮৬ „
৬৬৫	৬০৬	„	০.২৪	০.০৯২৫	„	
৬৬৬	১২৮৪ ১২৩	„	০.৪১	০.১৯০০	নাল	০.০৪৬৩৫ একর ০.১৪৩৬৫ „
৬৬৮	১২৩ ১৩০৩	„	১.১৮	০.২৩০০	„	০.০৭৮০ একর ০.১৫২০ „
৬৭৩	১২৩ ১৩০৩	„	০.৮৯	০.৩০০০	„	০.১০১০ একর ০.১৯৯০ „
৬৭৭	৩৪৭ ৫৮৪ ৫৩৫ ছুট	„	১.৬৪	০.১২৭৫	„	০.০১২৫০ একর ০.০৮৭০০ „ ০.০২৫৬৫ „ ০.০০২৩৫ „
৬৮০	১২৮৪ ১২৩	„	৩.০২	০.১৮৫০	„	০.০৪৬২৫ একর ০.১৩৮৭৫ „
৬৮১	৫৭৯	„	০.১৭	০.০৪২৫	„	
৬৮৩	৬০৪ ১২৮৩	„	১.৩৪	০.২৩০০	নাল	০.১১৫ একর ০.১১৫ একর
৬৮৬	২৯০	„	১.০৮	০.০৮২৫	„	
৬৮৮	৬০৯	„	০.০৬	০.০১৭০	„	
৬৮৯	৬০৯	„	০.০৯	০.০২০০	„	
৬৯০	৬০৯	„	০.২৬	০.০০৯০	„	
৬৯১	৬০৯	„	০.৩৬	০.০২০০	„	
৬৯২	৬০৯	„	০.৭৮	০.০৫০০	„	
৬৯৩	৬০৯	„	০.২০	০.০৩৫০	„	
৬৯৬	১২১৯ ৬৯০	„	০.৩৭	০.০৬৫০	„	০.০৩৬৯০ একর ০.০২৮১০ „
৭০২	৮৩৫	„	০.৬৬	০.০৭৭৫	„	
৭০৩	২৮১	„	০.৫২	০.১১০০	„	
৭০৪	ছুট	„		০.০৬০০	„	
৭৭২	২১৩ ৯৩১	„	০.৬৬	০.০৭০০	„	০.০৩৫০ একর ০.০৩৫০ একর
৭৭৩	৫৪০	„	০.১৭	০.০৫০০	„	
৭৭৮	১৩০০	„	০.২৯	০.০১৮০	„	
৭৭৯	৫৪০	„	০.২৭	০.১৬৫০	„	
৭৮৩	৯৮৮ ৯৮৯ ২৬৯ ৯৩০	„	০.৫২	০.১৬০০	বাগান	০.০১২৩০ একর ০.০২৪৬০ „ ০.১১৩৮৭ „ ০.০০৯২৩ „

দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৭৮৫	৯১৯	আংশিক	০.২২	০.০৯৭৫	নাল	
৭৮৬	২৮০	„	০.৩০	০.০৯৭৫	ভিটা	
৭৮৭	১৪৪	„	০.০৬	০.০১৫০	রাস্তা	
৭৮৮	২৮০	„	০.১৪	০.০৫২৫	ভিটা	
৭৯১	২৯৫ ৩৫৫ ১৩৩৪	„	০.৬৪	০.০০৯০	নাল	০.০০০৯৮৪ একর ০.০০৬৮৯০ „ ০.০০১১২৬ „
৭৯৬	১	„	১.০৩	০.০৬২৫	খাল	
৩৪ ৭৯৮	২	„	১২.৪০	০.১৫৫০	পোনা নদী	
৭৭২ ৮১৮	৪৫৬ ১২৩৩ ২৬৬	„	০.৫৪	০.০৭০০	রাস্তা	০.০১৫৫ একর ০.০০৫০ „ ০.০৪৯৫ „
৭৮৫ ৮১৯	২০৩	„	০.১৭	০.০২৭৫	ভিটা	
১১০৬	২০৪ ১২৩৭	„	০.৭০	০.১৬২৫	নাল	০.০৭৬৬ একর ০.০৮৫৯ „
১১০৮	২০৪ ১২৩৬ ১২৩৭	„	১.২৮	০.১৩২৫	„	০.০৩২০৮ একর ০.০৬৬২৫ „ ০.০৩৪১৭ „
১১১০	৯২১	„	০.৫০	০.১৬৫০	„	
১১১১	৫০৩	„	১.৯৪	০.১১৫০	„	
১১১৫	১০৪৭	„	০.৪৪	০.০৯২৫	„	
১১১৬	১০৪৯	„	০.৯১	০.১৪০০	„	
১১৪৪	১৪৩	„	০.২৩	০.০৪৭৫	„	
১১৫০	১	আংশিক	০.৩৫	০.০২৩০	খাল	
১১৫১	২০৫ ২০৭	„	০.২৬	০.০৬০০	নাল	০.০৩ একর ০.০৩ „
১১৫২	৫০৪	„	০.৫৪	০.০৬০০	নাল	
১১৫৩	২০৫ ২০৭	„	০.৩১	০.০৫৭৫	„	০.০২৯৬৭ একর ০.০২৭৮৩ „
১১৫৬	৯৯৯	„	০.১৭	০.০৪৫০	„	
১১৫৭	৯৯৯	„	০.২০	০.০০৫০	„	
১১৫৮	২০৫ ২০৭	„	০.৩৫	০.০৫৭৫	„	০.০২৯৫৭ একর ০.০২৭৯৩ „
১১৬১	২০৭	„	০.১৪	০.১৩৫০	„	
১১৬২	২০৫	„	০.১৩	০.০১০০	„	
১১৬৩	৫০৪	„	০.৬৬	০.০৬৭৫	„	
১১৬৭	২০৬ ২০৮ ২০৯	„	১.৩০	০.১৭৫০	„	০.০৫৭৮৮ একর ০.০৫৯২৪ „ ০.০৫৭৮৮ „
১১৭০	১০০	„	১.২২	০.২৫০০	„	
মোট জমি =				১০.৮০৬১ একর		

ভূমি অধিগ্রহণের নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঝালকাঠি এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় সংরক্ষিত আছে।

মোঃ জোহর আলী  
জেলা প্রশাসক।

এল.এ. কেস নং-০৪/২০১৬-১৭

ফরম “ঘ”

(৫ বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : ঝালকাঠি, উপজেলা : কাঠালিয়া, জে.এল. নং : ০৭, মৌজা : কালিশংকর

দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৩০১	০১	আংশিক	০.৯০	০.০২০০	খাল	
৩২৮	১১৩ ১২৫ ১২৯ ১৩৯ ১৪০	„	৪.২৪	০.৩১৫০	নাল	০.১০৪৭৫ একর ০.০৬৪৬২ „ ০.০৮৫৪২ „ ০.০৪৬৮১ „ ০.০১৩৪০ „
৩৩০	০১	„	০.৪২	০.০৩৭৫	খাল	
৩৩২	১৬৮	„	০.২১	০.২০৩০	নাল	
৩৩৩	৪২	„	০.৩৩	০.০০৫০	বাগান	
৩৫৭	১৮৮	„	১.৮০	০.২৭৫০	বাড়ি	
৩৫৮	৮৪ ১০৮ ১৫৭ ১৮৮	„	০.২৯	০.১০২৫	নাল	০.০০৭০৭ একর ০.০২৮২৭ „ ০.০০৩৫৪ „ ০.০৬৩৬২ „
৩৫৯	৮৪ ১০৮ ১৫৭ ১৮৮	„	০.৬০	০.১৩২৫	„	০.০০৮৮৪ একর ০.০৩৭৫৪ „ ০.০০৪৪২ „ ০.০৮১৭০ „
৩৬১	৩৬ ১৯২	„	০.১৭	০.১১২৫	„	০.০৫২৯৪ একর ০.০৫৯৫৬ „
৩৬৪	১৯৩	„	০.৬৬	০.১০০০	„	
৩৬৫	১৯৩	„	০.২০	০.০২৫০	„	
৩৬৬	১১০	„	১.১০	০.১০২০	„	
৩৭৫	১৬৪	„	০.৫৪	০.০৫৭৫	„	
৩৭৬	১৯১	„	০.২৬	০.০৫৭৫	„	
৩৭৮	৩৬ ১৯২	„	০.৫০	০.০৩৭৫	„	০.০১৮৭৫ একর ০.০১৮৭৫ „
৩৭৯	৩৫	„	০.৪৫	০.০৪৮০	„	
৩৮০	১৯৩	„	০.৭২	০.০১৯০	„	
৩৮১	১৫৩	„	০.৪১	০.১২৫০	„	
৩৮২	১১০	„	০.০৬	০.০০৯০	„	
৩৮৩	১৫০	„	০.০৭	০.০১৬৬	„	
৩৮৪	৩৫	„	০.১৫	০.০২০০	„	
৩৮৮	০১	„	২.০০	০.০২০০	খাল	
মোট জমির পরিমাণ=				১.৮৪০১ একর		

জেলা : ঝালকাঠি, উপজেলা : কাঠালিয়া, জে.এল. নং : ০৫, মৌজা : মহিষকান্দি

দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৫৪	১৪ ১৫	আংশিক	১.৫৩	০.১৪৫০	নাল	০.০৭২৯৭ একর ০.০৭২০৩ ,,
৫৫	৬৪১	,,	০.২১	০.০৭০০	,,	
৫৬	৬৩৪ ৬৩৮ ৭০৩ ৭০৫	,,	১.২৮	০.২০০০	ভিটা	০.০১৫৬২৫ একর ০.০১৫৬২৫ ,, ০.০৮৪৩৭৫ ,, ০.০৮৪৩৭৫ ,,
৫৭	৪৬০	,,	০.৫৫	০.০১০০	,,	
৬২	২৯২ ৭৭৩	,,	১.০১	০.১৪৫০	নাল	০.১০৯১০ একর ০.০৩৫৯০ ,,
মোট জমির পরিমাণ=				০.৫৭০০ একর		

অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত সর্বমোট জমির পরিমাণ

মৌজা	জে.এল. নং	জমির পরিমাণ
কালিশংকর	০৭	১.৮৪০১ একর
মহিষকান্দি	০৫	০.৫৭০০ একর
সর্বমোট=		২.৪১০১ একর

ভূমি অধিগ্রহণের নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঝালকাঠি এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় সংরক্ষিত আছে।

মোঃ জোহর আলী  
জেলা প্রশাসক।

এল.এ. কেস নং ০৫/২০১৬-১৭

ফরম “ঘ”

(৫ বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : ঝালকাঠি, উপজেলা : কাঠালিয়া, জে.এল. নং : ০৮, মৌজা : ভায়োলাবুনিয়া

দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১৯১	০১	আংশিক	২.০০	০.০১৫০	খাল	
৪৪৩	৩৩৬	,,	০.১২	০.০৩৫০	নাল	
৪৪৪	১৫ ২১৭	,,	০.০৯	০.০৪৫০	,,	০.০২৫ একর ০.০২০ ,,

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৪৪৫	৩৪২	আংশিক	০.০৮	০.০৪৫০	নাল	
৪৪৬	২২০	„	০.১০	০.০৩৫০	„	
৪৪৭	১৪৬	„	০.০৭	০.০৪০০	„	
৪৪৮	৩২৮	„	০.০৭	০.০৪২৫	„	
৪৪৯	১৫ ২১৭	„	০.০৩	০.০২৭৫	„	০.০১৮৩৩ একর ০.০০৯১৭ „
৪৫০	১৪৬	„	০.০৪	০.০১০০	„	
৪৫১	৩২৮	„	০.০৪	০.০০৫০	„	
৪৫২	২১৫	„	০.০৭	০.০৫০০	„	
৪৫৪	১৬৩	„	০.০৪	০.০০২৫	„	
৪৫৫	১৮	„	০.০৩	০.০১৭৫	„	
৪৫৬	৩১৪	„	০.০৪	০.০৩৭৫	„	
৪৫৭	৩১৪	„	০.০৪	০.০১০০	„	
৪৫৮	৩২৮	„	০.০৪	০.০৩৫০	„	
৪৫৯	১৮	„	০.০৮	০.০০৫০	„	
৪৬২	২২০	„	০.৪৪	০.০৭৫০	„	
৪৬৩	১৮	„	০.১৫	০.০৫৫০	„	
৪৬৪	১৮	„	০.০৯	০.০৫৫০	„	
৪৬৫	৩২৮	„	০.০৭	০.০১৭৫	„	
৪৬৬	৩২৮	„	০.১২	০.০৪৫০	„	
৪৬৯	১৮ ৩২৮	„	১.০৭	০.০৯৫০	বাড়ি	০.০৪৭০৫৬ একর ০.০৪৭৯৪৪ „
৪৭০	৭৯ ২০৩	„	১.০৭	০.০১০০	নাল	০.০০৪৯৫ একর ০.০০৫০৫ „
৪৭৫	সুট	„	..	০.০৯৭৫		
৪৭৬	১৪৬	„	০.০৭	০.০৫০০	নাল	
৪৭৭	১৮	„	০.০৮	০.০৫২৫	„	
৪৮১	৩৪২	„	০.১৮	০.০৪৫০	„	
৪৮২	৮	„	০.০৮	০.০৬৫০	„	
৪৮৩	২১৫	„	০.২৬	০.০৯০০	„	
৪৮৪	০১	„	০.১৪	০.০২০০	„	
৪৮৫	২২৮ ২৪১	„	০.৪৯	০.০৫৫০	„	০.০৩৭০৪০ একর ০.০১৭৯৬০ „
৫০৯	৫	„	১.৪০	০.১২০০	বাড়ি	
৫১০	৫	„	০.৮০	০.১৮৫০	নাল	
৫৪৪	২১৯ ২২৭ ২৯৬ ৩২৩ ৩৩৬	„	৩.৫০	০.৯৯০০	„	০.১১৮৭৯৯ একর ০.০৪৫২৫৭ „ ০.০৯০৫১৪ „ ০.০৭০৭১৪ „ ০.৬৬৪৭১৬ „
৫৫১	৩০৪	„	০.৫৮	০.২৯৫০	„	
৫৫৪	৩০৪	„	০.৬৯	০.০৬৫০	„	
৫৫৫	৩০৪	„	০.৭৫	০.০৮৬০	„	

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৫৫৬	৩০৪	আংশিক	০.৭৬	০.০৬৭৫	নাল	
৫৫৭	১৯ ১৪৮	„	০.৮২	০.০৬৭৫	„	০.০৩৩৭৫ একর ০.০৩৩৭৫ „
৫৫৯	৭৬ ২৮৭	„	০.৮১	০.০৮০০	„	০.০৬৬১৭২ একর ০.০১৩৮২৮ „
৫৬০	৪১ ২৭৫ ৭৬	„	৩.৯৭	০.৩০৫০	„	০.০৯৯৮৭ একর ০.০৯৯৮৮ „ ০.১০৫২৫ „
৫৬১	২৫৭ ২৬৯ ৮৩	„	০.০৮	০.০৫২০	ডোবা	০.০৩৯০০ একর ০.০০০০০ „ ০.০১৩০০ „
৫৬২	৬০	„	১.৮১	০.১৫০০	নাল	
৫৬৩	২৫৭ ২৬৯ ৩১৭ ৮৩	„	২.০৬	০.০৮০০	„	০.০৪৭৭৬৬ একর ০.০০৬২১৩ „ ০.০০৬২১৩ „ ০.০১৯৮০৮ „
৫৬৪	১৮১	„	০.৫৫	০.০৭৫০	„	
৫৬৫	২৫৬ ৮০	„	০.৬৭	০.১২০০	„	০.০৯৩১৩৪ একর ০.০২৬৮৬৬ „
৫৬৬	১৭৫ ৬৯	„	০.৫২	০.০৭৫০	„	০.০৩৭৫ একর ০.০৩৭৫ „
৫৬৭	৯২	„	০.৫৪	০.০৭৫০	„	
৫৬৮	২৫৭ ২৬৯ ৩১৭ ৮৩	„	০.৭০	০.০৮০০	„	০.০৪৯১৪২ একর ০.০০৫৭১৪ „ ০.০০৫৭১৪ „ ০.০১৯৪৩০ „
৫৬৯	৬০	„	০.৪৯	০.০৫৭৫	„	
৫৭৭	২৬০	„	০.৬৫	০.০১৬০	„	
৫৭৮	১৬২	„	০.২২	০.১৬২০	„	
৫৭৯	১৬২	„	০.৫৯	০.০০৫০	„	
৬০০	২৬০	„	০.৯১	০.০৮০০	„	
৬০২	২৬০ ২৬৩ ২৬৪	„	১.৮৪	০.১৮২৫	„	০.০৬১৪৯০ একর ০.০৬০৫০৫ „ ০.০৬০৫০৫ „
৬৫৭	১৬৫ ১৭০ ২৬২ ২৬৫ ২৭০ ২৭১	„	৫.০৭	০.৫৫৭৫	বাড়ি	০.০৮৬৮৬ একর ০.০৫১৬৮ „ ০.০৮৭৯৬ „ ০.০৫১৬৮ „ ০.১৭৫৯৩ „ ০.১০৩৩৯ „
৬৫৯	৫৮ সুট	„	১.১৭	০.১৬৫০	নাল	০.১০৯৯৯ একর ০.০৫৫০১ „
৯৭১	৯১	„	০.১৭	০.০৮২০	বাগান	
৯৭৩	৯১	„	০.২৯	০.১৩৫০	নাল	
৯৭৪	১৫১ ১৯৯	„	০.১০	০.০০৫০	নাল	০.০০৩৫ একর ০.০০১৫ „
৯৭৭	২১৪	„	০.১০	০.০১৫০	„	

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৯৭৮	৯১	আংশিক	০.৫০	০.১২০০	নাল	
৯৭৯	৯১	„	০.৫১	০.০৭৫০	„	
৯৮১	২২৮ ২৪১	„	০.৬৭	০.২০৫০	বাড়ি	০.১৩৭৬৮ একর ০.০৬৭৩২ „
৯৮২	২০	„	০.৭৭	০.১৯২৫	বাড়ি	
৯৮৩	১৪৫	„	০.২১	০.০৫২০	বাগান	
৯৮৪	৯১	„	০.২৪	০.০৫২৫	„	
৯৮৫	১৮৪ ৮৫ ২১৩	„	০.৫২	০.০৯২৫	„	০.০১৬০০ একর ০.০৪৬২৫ „ ০.০৩০২৫ „
৯৯৪	১	„	০.৫০	০.০১৫০	খাল	
৯৯৯	২০০	„	০.৮৫	০.০৬৫০	নাল	
১০০২	৫	„	১.২০	০.১৫৫০	„	
১০০৩	৯১	„	০.২৬	০.০৪২৫	„	
১০০৪	২১৪	„	০.২২	০.১১৫০	„	
১০০৮	১৮৪	„	০.১১	০.০৫২৫	„	
১০১১	২৮৬	„	০.১৬	০.০৩৫০	„	
১০১২	২১৩	„	০.৩৯	০.০৪৫০	„	
১০১৮	২৮৬	„	০.২১	০.০৪০০	„	
১০১৯	২১৩ ২১৪	„	০.২৪	০.০৫৭৫	„	০.০২৮৭৫ একর ০.০২৮৭৫ „
১০২১	২০০	„	০.৪২	০.১৬৫০	„	
৫৪৪ ১০৩৪	০১	„	০.৩০	০.০৪০০	„	
৫৬৯ ১০৪০	৬০	„	০.৩১	০.০২৫০	সিকস্তি	
মোট জমির পরিমাণ=				৭.৩৫৭৫ একর		

ভূমি অধিগ্রহণের নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঝালকাঠি এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় সংরক্ষিত আছে।

মোঃ জোহর আলী  
জেলা প্রশাসক।

এল. এ. কেস নং ০৩/২০১৬-১৭

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং লুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

জেলা : ঝালকাঠি, উপজেলা : কাঠালিয়া, জে.এল.নং : ০৬, মৌজা : বানাই।

দাগ নং (এস.এ)	খতিয়ান নং (এস.এ)	পূর্ণ বা আংশিক	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
২১৭৪	৮৫৬	আংশিক	০.৩৬	০.০৮০০	নাল	
২১৭৫	১৮৩ ২০৩ ১০৩৫	„	০.৩৪	০.০৭৫০	„	০.০১৫৩১ একর ০.০০২৩৪ „ ০.০৫৭৩৫ „
২১৭৬	১৮২	„	০.৪৩	০.১০২৫	„	
২১৭৮	১৭৯	„	০.১৮	০.০৮৫০	„	
২১৮১	০১	„	১.২৬	০.১০৫০	খাল	
২২১৯	১০৪১ ৮৫৩ ৮৫৪	„	০.১১	০.০১০০	সিকস্তি	০.০০২৭২ একর ০.০০৩৬৪ „ ০.০০৩৬৪ „
২২২০	১০৪১ ৮৫৩ ৮৫৪	„	০.০৩	০.০০৫০	বাগান	০.০০১৬৬৬ একর ০.০০১৬৬৭ „ ০.০০১৬৬৭ „
২২২১	১০৩ ৮৫৭ ৮৫৮	„	০.৫৬	০.১০৫০	বাড়ি	০.০২৬২৫০ একর ০.০৩৯৩৭৫ „ ০.০৩৯৩৭৫ „
২২২২	৬৪০	„	০.৪৬	০.১৩৫০	„	
২২২৯	২১৩ ২১৪	„	১.০১	০.২৬৫০	„	০.০৮৪০ একর ০.১৮১০ „
২২৪৩	০১	„	০.১২	০.০০৭৫	খাল	
২২৪৭	৮৫২	„	০.২৪	০.০১৫০	বাগান	
২২৪৮	২৩১ ২৩২	„	২.৫৬	০.২০৫০	বাড়ি	০.০৫১২৫ একর ০.১৫৩৭৫ „
২২৪৯	৪১	„	১.০০	০.১৫০০	বাগান	
২২৫০	৪২	„	১.৭৯	০.২৫৭৫	বাড়ি	
২২৬১	১৯৫ ৮৮৭	„	০.০৭	০.০১০০	সিকস্তি	০.০০০০ একর ০.০১০০ „
২২৬২	১৯৫ ৮৮৭	„	০.৮৪	০.২৯০০	নাল	০.০২৪১৫ একর ০.২৬৫৮৫ „
২২৬৩	৩৫১	„	০.৩০	০.০৬২৫	„	
২২৮৪	৪৬৪ ৫১৫ ৫১৬ ৬৬৭ ৯৮১ ৯৮২ ১১২৮	„	৩.০৪	০.০৩৫০	বাড়ি	০.০০৫২০ একর ০.০০৩৮০ „ ০.০০১৮১ „ ০.০০৭৩৭ „ ০.০০১৮১ „ ০.০০১৮১ „ ০.০১৩২০ „
২৩৪৯	০১	„	২.৬৬	০.০৭৮০	খাল	



১	২	৩	৪	৫	৬	৭
২৫৮৪	৩৫৬ ৬৯৯ ৮২৭ ১০৬২	আংশিক	৩.৩৪	০.২৩৫০	বাড়ি	০.০০৮৪৫ একর ০.০১৮৩০ ,, ০.০২১১০ ,, ০.১৮৭১৫ ,,
২৫৮৫	৯২৪	,,	১.০৪	০.২২৪০	বাগান	
২৫৯০	১০ ১১ ১২	,,	০.৫৬	০.০৯৫০	,,	০.০৩১৬৭ একর ০.০৩১৬৬ ,, ০.০৩১৬৭ ,,
২৫৯৩	০৯	,,	০.৪০	০.০৭২৫	বাড়ি	
২৫৯৪	৪৯৩	,,	০.৩৯	০.১০৩৩	,,	
২৫৯৫	৫৩৮	,,	১.১১	০.১২৮০	,,	
২৬০২	৫২৬	,,	০.১৩	০.০২৭৫	নাল	
২৬০৩	৮৪৫	,,	০.৫৮	০.০৫৭০	,,	
২৬০৬	৫২৬ ৯২৩	,,	২.১৭	০.৪৪৭৫	,,	০.৩৭৫০ একর ০.০৭২৫ ,,
২৬০৭	৫২৬	,,	০.২৯	০.১৮০০		
২৬১০	৫২৬	,,	০.২০	০.০৩৭৫		
২৬১১	৮২৭ ৩৫৬ ১০৬২	,,	০.৪৭	০.০৫৫০		০.০০৫৮৫০ একর ০.০০২৩৪০ ,, ০.০৪৬৮১০ ,,
২৬৭৭	৩১৭ ৫২৬ ৬০১ ৬০২ ৬০৫	,,	০.১৯	০.০৪৫০	বাগান	০.০০২৩৭০ একর ০.০১৪২২০ ,, ০.০০৯৪৭০ ,, ০.০০৯৪৭০ ,, ০.০০৯৪৭০ ,,
২৬৭৯	০১	,,	০.১৬	০.০৩০০	খাল	
২৬৮২	৭৪৫ ৯১৩	,,	০.১৭	০.০৬৫০	নাল	০.০২৪৩৭৫ একর ০.০৪০৬২৫ ,,
২৬৮৩	৭১৬	,,	০.৩৯	০.১০৩০	,,	
২৬৮৪	৭৪৫ ৯১৩	,,	০.৫৯	০.১০৭৫	,,	০.০৪০০ একর ০.০৬৭৫ ,,
২৭১৫	৩১৭	,,	১.৩৩	০.৪৭০০	,,	
২৭২০	০১	,,	০.০৬	০.০১০০	খাল	
২২৮৪ ২৭২৮	০২	,,	০.১৫	০.০০২৫	রাস্তা	
মোট জমির পরিমাণ=				৪.৫৭৩৩ একর		

ভূমি অধিগ্রহণের নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বালকাঠি এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় সংরক্ষিত আছে।

মোঃ জোহর আলী  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর।

(ভূমি হুকুম দখল শাখা)

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭-এর এল, এ মামলা নং-০৭/২০১৯-২০২০

অধিগ্রহণ ঘোষণা বিজ্ঞপ্তি

[ধারা ১৩(২) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নবর্ণিত তফসিলের সম্পত্তি অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ঐ সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে মর্মে গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার ২ উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি “নাটোর জেলার সদর উপজেলায় নাটোর মৌজায় পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট” নির্মাণকল্পে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ঐ সম্পত্তি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : নাটোর, উপজেলা : সদর, মৌজা : নাটোর, জে.এল নং : ১৫১।

আর, এস খতিয়ান নম্বর	আর, এস দাগ নম্বর	রেকর্ডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির বাস্তব শ্রেণি (একরে)
৭৭৮	৮০৬২	ধানী	০.৯৪৭৫	০.৯৯৪২	ধানী=০.৯৯৪২
৭৭৮	৮১০১	ধানী	৪.১৯৯৪	০.১০০০	ধানী=০.১০০০
১৫১৩	৮১০২	ধানী	০.১২১৯	০.০৩২৭	ধানী=০.০৩২৭
০১	৮১০৭	ডহর	০.৫৮৮৭	০.০৮৫৭	ডহর=০.০৮৫৭
১৩৭০	৮১১৩	ধানী	১.৭৮৩৭	১.৭৮৩৭	ধানী=১.৮৫৩৭ ভিটা=০.৩৩০০
১৫১৩	৭৬৬৬	ভিটা	০.৪৭০০	০.৪৭০০	ধানী=০.২৪৭৫ ভিটা=০.২২২৫
১৫৩	৭৬৬৭	ধানী	২.০৩৩৭	২.০৩৩৭	ধানী=১.৮৪২১ ভিটা=০.১১৪১ বাড়ি=০.০৭৭৫
			সর্বমোট	৫.০০	=৫.০০

মোট খতিয়ানের সংখ্যা-০৫টি, মোট দাগের সংখ্যা-০৭টি।

মোট অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ-৫.০০ একর।

(বিস্তারিত দাগসূচি ও ভূমি নক্সা এই কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় সংশ্লিষ্ট নথির সঙ্গে সংরক্ষিত আছে)

মোঃ আশরাফুল ইসলাম

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭-এর এল, এ

মামলা নং-০৫/২০১৯-২০২০

অধিগ্রহণ ঘোষণা বিজ্ঞপ্তি

[ধারা ১৩(২) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নবর্ণিত তফসিলের সম্পত্তি অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ঐ সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে মর্মে গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার ২ উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি নাটোর জেলার নলডাঙ্গা উপজেলায় “ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন স্থাপনকল্পে” বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ঐ সম্পত্তি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : নাটোর, উপজেলা : নলডাঙ্গা, মৌজা : বুড়িরভাগ,  
জে.এল নং : ৩৫।

আর, এস খতিয়ান নম্বর	আর, এস দাগ নম্বর	শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে)
১২৭	৩৬৬	ধানী	০.৪২	০.৩৩

মোট খতিয়ানের সংখ্যা-০১টি, মোট দাগের সংখ্যা-০১টি।

মোট অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ-০.৩৩ একর।

(বিস্তারিত দাগসূচি ও ভূমি নক্সা এই কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় সংশ্লিষ্ট নথির সঙ্গে সংরক্ষিত আছে)

মোঃ আশরাফুল ইসলাম

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭-এর এল, এ  
মামলা নং-০৩/২০১৮-২০১৯  
অধিগ্রহণ ঘোষণা বিজ্ঞপ্তি  
[ধারা ১৩(২) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নবর্ণিত তফসিলের সম্পত্তি অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ঐ সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে মর্মে গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত আইনের ১৩ ধারার ২ উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি “নাটোর জেলার বড়াইগ্রাম উপজেলায় খোর্দকাচুটিয়া মৌজায়” “বনপাড়া ১৩২/৩৩ কেভি গ্রীড উপকেন্দ্র” নির্মাণকালে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ঐ সম্পত্তি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : নাটোর, উপজেলা : বড়াইগ্রাম, মৌজা : খোর্দকাচুটিয়া,  
জে.এল নং : ১২।

আর, এস খতিয়ান নম্বর	আর, এস দাগ নম্বর	রেকর্ডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে)
৩৬৪	১৫৯৫	ধানী	০.৩৮	০.১৮
১১২	১৫৯৬	ধানী	০.১০	০.১০
৪২০	১৫৯৭	ধানী	০.৩৬	০.৩৬
৫৩৮	১৫৯৮	ধানী	০.৫১	০.৫১
১৭২	১৫৯৯	ধানী	০.২৬	০.২৬
৪৬৬	১৬০০	ধানী	০.০৮	০.০৬৬৫
৫৭৯	১৬০৬	ধানী	০.০৯	০.০২৪
৪২০	১৬২১	ধানী	০.৩৫	০.১০
৫৩৮	১৬২২	ধানী	০.৩৭	০.০৫৫
৪২০	১৬০৮	ধানী	০.১৮	০.১৮
৬১৭	১৬০৯	ধানী	০.৩১	০.২৬
৫৩৫	১৬১০	ধানী	০.৩৬	০.৩১
৪২০	১৬১১	ধানী	০.৩৯	০.৩৬
৫৭৫	১৬১২	ধানী	০.৮৬	০.৭৫৭
৫৭৫	১৬১৩	ধানী	০.৪১	০.৪০
৪৭৩	১৬১৪	ধানী	২.১৪	০.৫০৪৫৬
০১	১৬২৬	ধানী	০.৫৮	০.০৮
৩৭৬	১৫৯০	ধানী	০.৩৪	০.০২২৫

আর, এস খতিয়ান নম্বর	আর, এস দাগ নম্বর	রেকর্ডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে)
৫৬৪	১৫৯১	ধানী	০.৬৬	০.২০
৫৩৮	১৬০৭	ধানী	০.৩৬	০.২৫
৫৯	১৬০৩	ধানী	০.৫৪	০.০০২৫
			সর্বমোট	৪.৯৮২০৬ একর

মোট খতিয়ানের সংখ্যা-১৫টি, মোট দাগের সংখ্যা-২১টি।

মোট অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ : ৪.৯৮২০৬ একর।

(বিস্তারিত দাগসূচি ও ভূমি নক্সা এই কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় সংশ্লিষ্ট নথির সঙ্গে সংরক্ষিত আছে)

মোঃ আশরাফুল ইসলাম

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ।

এলএ শাখা

ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং ০১/২০২০-২১ নওগাঁ।

ফরম-ঘ

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

(ঘোষণা)

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল আইন ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : নওগাঁ, উপজেলা : ধামইরহাট, মৌজা : বিহারীনগর,  
জে.এল : ১০৩।

আরএস খতিয়ান নং	আরএস দাগ নং	মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৩৮	১১৪	২.৯৪	০.৩০
১৯৬	১১৫	০.৫৬	০.১৩
			মোট=০.৪৩ একর

মোট জমির পরিমাণ কম/বেশি=০.৪৩ একর।

ভূমি নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

মোঃ হারুন-অর-রশীদ

জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া।  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)  
এল এ কেস নং-০৮/সাসেক/২০১৯  
ফরম “ঘ”  
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
ঘোষণা  
[১৩(২) ধারা অনুযায়ী]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

#### তফসিল

মৌজা-বেতগাড়ী, জে, এল নং-১৭৮, উপজেলা-শাজাহানপুর, জেলা-বগুড়া।

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
২৮	০.০৩০০
৪৮	০.০৩০০
৫৪	০.১৭০০
৫৫	০.০৩০০
৬৩	০.০৯০০
৬৪	০.২৩৫০
৬৫	০.২৪০০
৬৬	০.১৬২৫
১৫০	০.০৪০০
১৫৯	০.১৯০০
১৬১	০.১৭০০
১৮৮	০.০০৫০
১৮৯	০.২৫০০
১৯১	০.০৬৫০
১৯২	০.০৪৭৫
১৯৩	০.০১৫০
১৯৪	০.০৩৭৫
১৯৫	০.০১০০
১৯৬	০.০১৫০
২০১	০.১৪৫০
২০২	০.০৬২৫
২০৩	০.০১৫০
২০৬	০.০২৭৫
২০৭	০.০০২৫
২০৮	০.০৫০০
২০৯	০.০২৫০
২১০	০.০২৫০
২২৮	০.০২৫০

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
২৩০	০.০২০০
২৩১	০.০০২৫
২৩৫	০.০২৭৫
২৩৬	০.০১০০
২৯৩	০.০৪৭৫
২৯৭	০.০১২৫
২৯৮	০.০১০০
৩৫৬	০.০৫৭৫
৩৫৯	০.০১৭৫
৩৬১	০.০১৫০
৩৬২	০.০১০০
৩৬৪	০.০৪০০
৩৬৫	০.০১৭৫
৩৬৬	০.০০৫০
৩৭৩	০.০১৫০
৩৭৬	০.০৩০০
৩৮০	০.০৪০০
৩৮১	০.০১২৫
৩৯৬	০.০১৫০
৩৯৮	০.০১০০
৩৯৯	০.০০৭৫
৪০০	০.০১২৫
৪০২	০.০০৫০
৪০৪	০.০১৫০
৪০৫	০.০১০০
৪০৬	০.০১০০
৪০৯	০.০২৫০
৪১০	০.০০৭৫
৪১৩	০.০২০০
৪১৪	০.০২০০
৪১৫	০.০২৭৫
৪১৬	০.০২৭৫
৪১৭	০.০৫৭৫
৪১৮	০.০৭২৫
৪২৬	০.০২৫০
৪২৭	০.০৪০০
৪২৮	০.০১০০
৪৩১	০.০০৫০
৪৩৪	০.০০৭৫
৪৩৬	০.০২২৫
৪৪০	০.০২০০
৪৪১	০.০২০০
৪৪৩	০.০২২৫
৪৪৪	০.০১২৫
৪৪৫	০.০১০০
৪৪৬	০.০০৭৫
৫৮৯	০.০০৭৫
৭১০	০.০১৫০
৭১১	০.০৫০০

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৭১২	০.০০২৫
৭১৩	০.০২৫০
৭১৪	০.০৩২৫
৭১৫	০.০৩০০
৭১৬	০.০৭০০
৭১৯	০.০২৫০
৭৫৬	০.০৩৫০
৭৫৭	০.০১০০
৭৫৮	০.০৩০০
৭৫৯	০.০৮২৫
৭৬১	০.১১০০
৮২৫	০.১০০০
৮২৬	০.০৭০০
৮৩০	০.০৬০০
৮৩১	০.০৪০০
৮৩২	০.০৩২৫
৮৩৫	০.০৪০০
৮৩৬	০.০৭৫০
৮৩৮	০.০১০০
৯২১	০.০২৭৫
৯২২	০.০০৭৫
৯২৪	০.০২৭৫
৯২৫	০.০০৭৫
৯২৬	০.০০৫০
৯২৮	০.০২০০
৯২৯	০.০২২৫
৯৩১	০.০১৫০
৯৩২	০.০৩০০
৯৩৩	০.০১৫০
৯৩৫	০.০২৫০
৯৩৬	০.০২০০
৯৩৭	০.০১০০
৯৩৯	০.০১০০
৯৪০	০.০২০০
৯৪১	০.০৫০০
৯৭৩	০.০৪০০
১২৯১	০.০৪৫০
১২৯২	০.০২২৫
১২৯৫	০.১০০০
১৩২৯	০.১০২৫
১৩৩১	০.০৬০০
১৩৪৪	০.০৬০০
১৩৪৬	০.০৬২৫
১৩৪৭	০.০৫০০
১৩৬৪	০.০০৭৫
১৩৬৮	০.০৩৭৫
১৩৬৯	০.০৪২৫
১৩৭১	০.০৫০০
১৩৭২	০.০১০০
১৩৭৩	০.০৬৭৫

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১৩৭৪	০.০১০০
১৩৭৫	০.০০৭৫
১৩৭৬	০.০১০০
১৩৭৭	০.০২৭৫
১৪০৪	০.০৩০০
২৩১	
১৫২১	০.০৩৭৫
৪৩৭	
১৫২২	০.০৫৫০
৬৭	
১৫৩৫	০.০৮০০
মোট =	৫.৪২৫০ একর

মৌজা-সাজাপুর, জে, এল নং-১৭৯, উপজেলা-শাজাহানপুর, জেলা-বগুড়া।

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১০৭	০.০৬০০
১০৮	০.০৩০০
১০৯	০.০৩০০
১১০	০.০৪৭৫
১১১	০.০১০০
১১২	০.০৮৫০
১১৩	০.০৬২৫
১১৪	০.০৩২৫
১১৭	০.০৩৫০
২২৭	০.০৪২৫
২২৮	০.০৩০০
২২৯	০.০৩৫০
২৩১	০.০৩০০
৫৪২	০.০৪৫০
৮২৭	০.০৮৭৫
৮২৯	০.০৭০০
৮৩০	০.০৮০০
৮৩১	০.১২০০
৮৩২	০.০৯০০
৮৩৩	০.০৫০০
৮৩৪	০.০৭০০
৮৩৫	০.০৪০০
৮৩৬	০.০৬০০
৮৩৭	০.০২৫০
৮৭০	০.১১০০
৮৭১	০.০২২৫
৮৭৪	০.০৪৫০
৮৭৬	০.১৬০০
৮৭৮	০.০৬০০
৮৭৯	০.০৬৭৫
৮৮১	০.০৬৫০
৮৮৬	০.০২০০
৮৯৭	০.০০৭৫
৮৯৮	০.০০৭৫

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৮৯৯	০.০২৫০
৯০১	০.০৮০০
৯০২	০.২১০০
৯০৩	০.০০৫০
৯০৪	০.০৩৫০
৯০৫	০.০৫৫০
৯০৬	০.০৬০০
৯০৭	০.০২০০
৯০৮	০.০৩০০
৯০৯	০.০৪০০
৯১০	০.০০৫০
৯১৩	০.০২০০
৯৩৯	০.২৪০০
৯৪২	০.০৫০০
৯৪৩	০.১৩০০
৯৪৪	০.০৫০০
৯৪৬	০.০৯০০
৯৪৭	০.১৪৫০
৯৪৮	০.০১৫০
৯৪৯	০.০২০০
৯৬০	০.০০২৫
৯৬১	০.০৭০০
৯৬২	০.০৩০০
৯৬৩	০.০২০০
৯৬৪	০.০০৫০
১৩৩২	০.১৮০০
১৩৩৩	০.০৫৫০
১৩৬৭	০.০৫২৫
১৩৬৮	০.০৩০০
১৩৬৯	০.০০২৫
১৩৭১	০.০১০০
১৩৭২	০.০৩৫০
১৩৭৩	০.০৭০০
১৩৭৪	০.০৩০০
১৩৭৫	০.০২৫০
১৩৮০	০.০৫৫০
১৩৮১	০.০২৭৫
১৩৮২	০.০৫০০
১৩৯৯	০.০১৫০
১৪০০	০.০০৫০
১৪০১	০.০০২৫
১৪০২	০.০১০০
১৪০৩	০.০০২৫
১৪০৪	০.০০২৫
৮৩৩	০.০২৫০
১৯১৩	
৮৯৪	০.০০৭৫
১৯১৪	
৪১০৬	০.০১২৫

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৪১০৭	০.০২০০
৪১১০	০.০৭৫০
৪১১৮	০.০১৭৫
৪১১৯	০.১১০০
৪১২০	০.১৩০০
৪১২১	০.০৬০০
৪১২২	০.০১৫০
৪১২৩	০.০২৫০
৪১২৪	০.০৬০০
৪১২৫	০.১০০০
৪১২৬	০.০২২৫
৪১২৭	০.০৪০০
৪১২৮	০.০৪৫০
৪১২৯	০.০৫০০
৪৩৬০	০.০৩২৫
৪৩৬১	০.১৬২৫
৪৩৬২	০.০৭০০
৪৩৬৮	০.১৮৭৫
৪৩৬৯	০.০২৫০
৪৩৭১	০.০২০০
৪৩৭২	০.০১৫০
৪৩৭৩	০.০০৫০
৪৩৭৭	০.১১০০
৪৩৯০	০.১১০০
৪৩৯১	০.০৬২৫
৪৩৯৪	০.০৪২৫
৪৩৯৬	০.০২৫০
৪৩৯৭	০.০১০০
৪৩৯৮	০.০৩৭৫
৪৪০০	০.০২২৫
৪৪০১	০.০১২৫
৪৫৭৪	০.০২০০
৪৫৭৫	০.০০৫০
৪৫৮৯	০.০৫০০
৪৫৯০	০.০৫০০
৪৫৯২	০.০৩০০
৪৫৯৩	০.০১০০
৪৫৯৪	০.০৩২৫
৪৫৯৫	০.০৫৫০
৪৬০৫	০.০৫৫০
৪৬০৮	০.০১০০
৪৬০৯	০.০৪২৫
৪৬১০	০.০০৫০
৪৬১১	০.০০৫০
৪৬১৪	০.০১২৫
৪৬১৫	০.০০৭৫
৪৬১৬	০.০৪৫০
৪৬১৮	০.০১০০

দাগ নং এস এ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৪৬১৯	০.০৩২৫
৪৬২০	০.০৭০০
৪৭১৭	০.০৩৫০
৪৭২০	০.০৮০০
৪৭২৩	০.০৩০০
৪৭২৪	০.০৩০০
৪৭২৫	০.০৩০০
৪৭২৮	০.০৮৫০
৪৭২৯	০.০২৫০
৪৮৩১	০.০৩৫০
৪৮৩২	০.০৬২৫
৪৮৩৯	০.১২০০
৪৮৪২	০.০১৫০
৪৮৪৫	০.০২৭৫
৪৮৪৬	০.০৭২৫
৪৮৪৭	০.০৬৫০
৪৮৪৮	০.০৫২৫
৪৮৪৯	০.০৫০০
৪৮৫৩	০.০৪০০
৪৯১২	০.০৬৫০
৪৯১৩	০.০১০০
৪৯১৪	০.০৯২৫
৪৯১৭	০.০১০০
৪৯১৮	০.০৬৫০
৪৯১৯	০.০৭০০
৪৯২৭	০.০৪০০
৪৯২৯	০.০১৭৫
৪৯৩৫	০.০৪০০
৪৯৩৬	০.০৫৫০
৪৯৩৭	০.০২৫০
৪৯৩৮	০.০১০০
৪৯৩৯	০.০২৫০
৪৯৪১	০.০৩৫০
৪৯৪২	০.০২০০
৪৯৪৩	০.০৩৭৫
৪৯৪৪	০.০৬৫০
৪৯৪৫	০.০৫০০
৪৯৯১	০.০৩০০
৪৯৯২	০.০২০০
৪৯৯৩	০.১০০০
৪৯৯৫	০.০০৫০
৫০০৪	০.০২২৫
৫০১৬	০.০০৭৫
৫০১৭	০.০১৫০
৪৯২২ ৫০৭৬	০.০৮৫০
মোট =	৮.১৩০০ একর

সর্বমোট জমির পরিমাণ=(৫.৪২৫০+৮.১৩০০)=১৩.৫৫৫০ একর (কম/বেশি)।

মোঃ আব্দুল মালেক  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বিনাইদহ।  
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা  
এল এ. কেস নং (সাঃ)-০৬/২০১৯-২০  
“ঘ”  
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
ঘোষণা  
[১৩ ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, “জেলা প্রশাসক, বিনাইদহ এর বাসভবনের নিরাপত্তা সংক্রান্ত” শীর্ষক প্রকল্পের জন্য নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং তদনুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ১১ ধারা মোতাবেক রোয়েদাদকৃত ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে বা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে বিবেচিত হয়েছে।

সেহেতু, উক্ত আইনের ১৩ ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হল এবং তা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হল।

#### তফসিল

মোজা-বিনাইদহ, জেএল. নং-১২৫, উপজেলা-বিনাইদহ সদর, জেলা-বিনাইদহ।

খতিয়ান নং (এসএ.)	দাগ নং (এসএ.)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৭৩৮	৭৫৩	৬.২৫ শতক
৭৩২	৭৫৪/১০২৯	২.০০ শতক
৭৩৭	৭৫৪/১০৩০	১.৭৫ শতক
৭৩৬	৭৫৪/১০৩১	১৫.০০ শতক
	মোট	২৫.০০ শতক

সরোজ কুমার নাথ  
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ।

#### বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৫ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

নং ০৫.৩০.৩৫৪৩.০০২.০১.০১৮.১৫-১৪৮—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন-২০০৯ এর ৩৫(১) এর উপধারা (ঙ) সংঘটিত হওয়ায় একই আইনের ৩৫(২) ধারা এবং ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সদস্য (পদত্যাগ, অসদাচরণ ও পদশূন্য) বিধিমালা, ১৯৮৪ এর ১৩ বিধির প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি রথীন্দ্র নাথ রায়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ এ মর্মে বিজ্ঞপ্তি জারি করছি যে, গোপালগঞ্জ জেলাধীন কাশিয়ানী উপজেলার ০৭ নং ফুকরা ইউনিয়ন পরিষদের ০৯ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত

সাধারণ সদস্য জনাব এস, এম হান্নান, পিং-মৃত মোসলেম শেখ, সাং-সাফলীডাঙ্গা, পোঃ কলেজ রামদিয়া, উপজেলা-কাশিয়ানী, জেলা-গোপালগঞ্জ বিগত ১২ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ খ্রি: (২৯ মাঘ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ) তারিখ রোজ শুক্রবার মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহে ..... রাজিউন)।

এমতাবস্থায়, ১২ ফেব্রুয়ারি, ২০২১ খ্রি: (২৯ মাঘ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ) তারিখ রোজ শুক্রবার হতে কাশিয়ানী উপজেলার ০৭ নং ফুকরা ইউনিয়ন পরিষদের ০৯ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

রথীন্দ্র নাথ রায়  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কচুয়া, চাঁদপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রি:

নং ০৫.৪২.১৩.২৫.০০১.০১১.২০২১-১৪৯—চাঁদপুর জেলার কচুয়া উপজেলাধীন ৬নং কচুয়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত ২নং ওয়ার্ডের সদস্য পিয়ারা বেগম, স্বামী-আঃ মতিন খান, গ্রাম-তেতৈয়া, ডাকঘর-তেতৈয়া, উপজেলা-কচুয়া, জেলা-চাঁদপুর ১০-০২-২০২১ খ্রি. তারিখ মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ (সংশোধন) আইন ২০১০ এর ৩৫(১)(ঙ) ধারামতে সদস্য পদ শূন্য হওয়ায় একই আইনের ৩৫(২) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি দীপায়ন দাস শুভ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করে ১০-০২-২০২১ খ্রি. তারিখ হতে চাঁদপুর জেলার কচুয়া উপজেলার ৬নং কচুয়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত ২নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

দীপায়ন দাস শুভ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বরুড়া, কুমিল্লা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৯ পৌষ, ১৪২৭/১৩ জানুয়ারি ২০২১ খ্রি.

নং ০৫.৪২.১৯০৯.০০.০০.০১৯.২০-১৬০—কুমিল্লা জেলাধীন বরুড়া উপজেলার ভবানীপুর ইউনিয়ন পরিষদের ০২ নং ওয়ার্ডের সদস্য জনাব খন্দকার জহিরুল হক, পিতা-মৃত বাবরু মিয়া খন্দকার, গ্রাম-ভবানীপুর, ডাক-এগারগ্রাম, বরুড়া, কুমিল্লা স্ট্রোকে আক্রান্ত হয়ে গত ১৩-০১-২০২১ খ্রি: তারিখ রোজ বুধবার রাত ০৯.০০ ঘটিকায় নিজ বাড়ীতে মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহে ..... রাজিউন)।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারার প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ আনিসুল ইসলাম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা ১৩ জানুয়ারি, ২০২১ তারিখ হতে ভবানীপুর ইউনিয়ন পরিষদের ০২নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ আনিসুল ইসলাম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রি.

নং ০৫.৪২.৭৫৮৩.০০১.১৮.০১৩.২০২১-১১৮—নোয়াখালী জেলার সোনাইমুড়ী উপজেলার ৭নং বজরা ইউনিয়ন পরিষদের ০৪ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব শাহ জাহান উদ্দিন, পিতা : মোঃ হাবিব উল্যা, মাতা : পেয়ারা বেগম, গ্রাম : পূর্বচাঁদপুর, ওয়ার্ড নং : ০৪, ডাকঘর : বজরা (৩৮২৪), উপজেলা : সোনাইমুড়ী, জেলা নোয়াখালী বিগত ০৩-০২-২০২১ খ্রি: তারিখ বুধবার নিজ বাড়ীতে মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)।

আমি টিনা পাল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ৩৫ (১) (ঙ) এবং সদস্যপদ শূন্য হওয়া সংক্রান্ত ৩৫ (২) উপ-ধারা মোতাবেক মৃত্যুজনিত কারণে ০৩-০২-২০২১ খ্রি: তারিখ হতে নোয়াখালী জেলার সোনাইমুড়ী উপজেলার ৭ নং বজরা ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম এবং এ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করলাম।

টিনা পাল  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

[ একই নম্বরের স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত ]  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৫ জানুয়ারি ২০২১ খ্রি:

নং ০৫.৪৪.০১০৮.০০০.৫৬.০৫৫.১৯-৪৪—এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে জানানো যাচ্ছে যে, ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন-২০১৬ এ বাগেরহাট জেলার সদর উপজেলাধীন ৫নং বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদে নির্বাচিত জনাব মোঃ ছরোয়ার হোসেন, পিতা-ছলেমান মোড়ল, গ্রাম-কুরশাইল, উপজেলা-বাগেরহাট সদর, জেলা-বাগেরহাট বেসরকারি হাসপাতালে (খুলনা সিটি মেডিকেল কলেজ) চিকিৎসাধীন অবস্থায় মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)। হাসপাতাল কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ অনুযায়ী মৃত্যুর তারিখ ১৫ জানুয়ারি ২০২১ তারিখ সকাল ০৭.১৫ টা।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ এর (১)(ঙ) উপ-ধারা অনুযায়ী ৫নং বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি শূন্য হওয়ায় এ একই আইনের ধারা ৩৫ এর



উপ-ধারা (২) অনুযায়ী আমি মুহাম্মদ মুছাবেবুল ইসলাম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট ৫নং বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মুহাম্মদ মুছাবেবুল ইসলাম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

### বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ৩১ জানুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.০১০৮.০০০.৫৬.০৫৫.১৯-১৬৩—এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে জানানো যাচ্ছে যে, ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন-২০১৬ এ বাগেরহাট জেলার সদর উপজেলাধীন ১০নং ডেমা ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদে নির্বাচিত জনাব শেখ নাসির উদ্দিন, পিতা-মৃত শেখ মুনসুর আলী, গ্রাম-খেগড়াঘাট, ডাকঘর-হেদায়েতপুর, উপজেলা-বাগেরহাট সদর, জেলা-বাগেরহাট গত ২৮ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিঃ তারিখ অসুস্থতাজনিত কারণে চিকিৎসাধীন অবস্থায় মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্সলিগ্নাহি ওয়া ইন্সলাইহি রাজিউন)।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ এর (১) (ঙ) উপ-ধারা অনুযায়ী ১০নং ডেমা ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য হওয়ায় এ একই আইনের ধারা ৩৫ এর উপ-ধারা (২) অনুযায়ী আমি মুহাম্মদ মুছাবেবুল ইসলাম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট ১০নং ডেমা ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি ২৮ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিঃ তারিখে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মুহাম্মদ মুছাবেবুল ইসলাম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা।

### বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.৮৭৪৭.০০০.০৩.০০১.২০.২৩৪—৫নং কুশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরার স্মারক নং কুশুলিয়া ইউপিঃকালিঃ/ সাতঃ ১১/০২/২০২১, তারিখ ১৪-০২-২০২১ মূলে প্রাপ্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানা যায় সাতক্ষীরা জেলার কালিগঞ্জ উপজেলার ৫ নং কুশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সাধারণ আসনের সদস্য জনাব কাজী গোলাম মোস্তফা, পিতা মৃত কাজী আব্দুল হক, মাতা-তাহেরা বেগম, গত ১৪-০২-২০২১ তারিখ অনুমান রাত ৩.০০ ঘটিকার সময় হৃদযন্ত্রের ক্রিয়া বন্ধ হয়ে মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্সলাইহি ওয়া ইন্সলাইহি রাজিউন)। তার এ মৃত্যুজনিত কারণে ২০০৯ সনের ৬১ নং আইন অর্থাৎ স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১) (ঙ) উপ-ধারা অনুযায়ী উক্ত ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য হয়।

এ অবস্থায় ২০০৯ সনের ৬১ নং আইন অর্থাৎ স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) এর উপ-ধারা (১) অনুযায়ী নিম্নস্বাক্ষরকারীর উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে তার মৃত্যুর তারিখ হতে উক্ত ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

খন্দকার রবিউল ইসলাম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়  
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৭ জানুয়ারি ২০২১

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৪৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বড়লেখা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়লেখা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বড়লেখা উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভিবাজার

### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার

### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বড়লেখা উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বড়লেখা উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (৬) মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বড়লেখা, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বড়লেখা থানা, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বড়লেখা, মৌলভিবাজার
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বড়লেখা, মৌলভিবাজার

(১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বড়লেখা, মৌলভিবাজার

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৪৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জুড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**জুড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, জুড়ী উপজেলা পরিষদ, জুড়ী, মৌলভিবাজার

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, জুড়ী উপজেলা পরিষদ, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জুড়ী উপজেলা পরিষদ, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), জুড়ী, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জুড়ী থানা, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জুড়ী, মৌলভিবাজার
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জুড়ী, মৌলভিবাজার

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৪৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কমলগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কমলগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কমলগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কমলগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কমলগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (৬) মেয়র, কমলগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কমলগঞ্জ থানা, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার

- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কমলগঞ্জ, মৌলভিবাজার

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৪৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কুলাউড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুলাউড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কুলাউড়া উপজেলা পরিষদ, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কুলাউড়া উপজেলা পরিষদ, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কুলাউড়া উপজেলা পরিষদ, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (৬) মেয়র, কুলাউড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কুলাউড়া, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কুলাউড়া থানা, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কুলাউড়া, মৌলভিবাজার

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৪৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মৌলভিবাজার সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মৌলভিবাজার সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মৌলভিবাজার সদর উপজেলা পরিষদ, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, মৌলভিবাজার সদর উপজেলা পরিষদ, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মৌলভিবাজার সদর উপজেলা পরিষদ, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (৬) মেয়র, মৌলভিবাজার সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মৌলভিবাজার সদর থানা, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মৌলভিবাজার সদর, মৌলভিবাজার

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির

কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাজনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**রাজনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, রাজনগর উপজেলা পরিষদ, রাজনগর, মৌলভিবাজার

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, রাজনগর উপজেলা পরিষদ, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজনগর উপজেলা পরিষদ, রাজনগর, মৌলভিবাজার

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজনগর, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজনগর থানা, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজনগর, মৌলভিবাজার
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজনগর, মৌলভিবাজার

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শ্রীমঞ্জল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**শ্রীমঞ্জল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শ্রীমঞ্জল উপজেলা পরিষদ, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীমঞ্জল উপজেলা পরিষদ, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীমঞ্জল উপজেলা পরিষদ, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (৬) মেয়র, শ্রীমঞ্জল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীমঞ্জল থানা, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শ্রীমঞ্জল, মৌলভিবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শ্রীমঙ্গল, মৌলভিবাজার
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শ্রীমঙ্গল, মৌলভিবাজার
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শ্রীমঙ্গল, মৌলভিবাজার
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শ্রীমঙ্গল, মৌলভিবাজার
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শ্রীমঙ্গল, মৌলভিবাজার

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বালাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বালাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বালাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বালাগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বালাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বালাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বালাগঞ্জ, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বালাগঞ্জ থানা, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বালাগঞ্জ, সিলেট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বালাগঞ্জ, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির

কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বিয়ানীবাজার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বিয়ানীবাজার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বিয়ানীবাজার উপজেলা পরিষদ, বিয়ানীবাজার, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বিয়ানীবাজার উপজেলা পরিষদ, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিয়ানীবাজার উপজেলা পরিষদ, বিয়ানীবাজার, সিলেট

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (৬) মেয়র, বিয়ানীবাজার পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বিয়ানীবাজার, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিয়ানীবাজার থানা, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিয়ানীবাজার, সিলেট
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিয়ানীবাজার, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;



- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফেঞ্চুগঞ্জ থানা, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট

- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোলাপগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোলাপগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গোলাপগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোলাপগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, গোলাপগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোলাপগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (৬) মেয়র, গোলাপগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোলাপগঞ্জ, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোলাপগঞ্জ থানা, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোলাপগঞ্জ, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোয়াইনঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোয়াইনঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গোয়াইনঘাট উপজেলা পরিষদ, গোয়াইনঘাট, সিলেট

**সদস্য-সচিব**

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট

**সদস্যবৃন্দ**

(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, গোয়াইনঘাট উপজেলা পরিষদ, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোয়াইনঘাট উপজেলা পরিষদ, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোয়াইনঘাট, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোয়াইনঘাট থানা, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোয়াইনঘাট, সিলেট

(১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

(ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

(খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

(গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জৈন্তাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জৈন্তাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

(১) চেয়ারম্যান, জৈন্তাপুর উপজেলা পরিষদ, জৈন্তাপুর, সিলেট

**সদস্য-সচিব**

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট

**সদস্যবৃন্দ**

(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, জৈন্তাপুর উপজেলা পরিষদ, জৈন্তাপুর, সিলেট

(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জৈন্তাপুর উপজেলা পরিষদ, জৈন্তাপুর, সিলেট

(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জৈন্তাপুর, সিলেট

(৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট

(৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট

(৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), জৈন্তাপুর, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট

(১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট

(১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জৈন্তাপুর থানা, জৈন্তাপুর, সিলেট

- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জৈন্তাপুর, সিলেট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জৈন্তাপুর, সিলেট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জৈন্তাপুর, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জকিগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**জকিগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, জকিগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, জকিগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, জকিগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জকিগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (৬) মেয়র, জকিগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), জকিগঞ্জ, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জকিগঞ্জ থানা, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জকিগঞ্জ, সিলেট
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জকিগঞ্জ, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৫৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কানাইঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কানাইঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কানাইঘাট উপজেলা পরিষদ, কানাইঘাট, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কানাইঘাট উপজেলা পরিষদ, কানাইঘাট, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কানাইঘাট উপজেলা পরিষদ, কানাইঘাট, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কানাইঘাট, সিলেট
- (৬) মেয়র, কানাইঘাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কানাইঘাট, সিলেট
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কানাইঘাট, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কানাইঘাট থানা, কানাইঘাট, সিলেট
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কানাইঘাট, সিলেট
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট

- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কোম্পানীগঞ্জ থানা, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ওসমানী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ওসমানী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ওসমানী উপজেলা পরিষদ, ওসমানী, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ওসমানী, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ওসমানী উপজেলা পরিষদ, ওসমানী, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ওসমানী উপজেলা পরিষদ, ওসমানী, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ওসমানী, সিলেট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ওসমানী, সিলেট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ওসমানী, সিলেট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানী, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ওসমানী, সিলেট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ওসমানী, সিলেট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ওসমানী থানা, ওসমানী, সিলেট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ওসমানী, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ওসমানী, সিলেট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ওসমানী, সিলেট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ওসমানী, সিলেট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ওসমানী, সিলেট

- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ওসমানী, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বিশ্বনাথ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিশ্বনাথ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বিশ্বনাথ উপজেলা পরিষদ, বিশ্বনাথ, সিলেট

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট
- সদস্যবৃন্দ**
- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বিশ্বনাথ উপজেলা পরিষদ, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিশ্বনাথ উপজেলা পরিষদ, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (৬) মেয়র, বিশ্বনাথ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বিশ্বনাথ, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিশ্বনাথ থানা, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিশ্বনাথ, সিলেট
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিশ্বনাথ, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সিলেট সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**সিলেট সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, সিলেট সদর উপজেলা পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, সিলেট সদর উপজেলা পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিলেট সদর উপজেলা পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সিলেট সদর, সিলেট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিলেট সদর, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)



- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিলেট সদর থানা, সিলেট সদর, সিলেট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিলেট সদর, সিলেট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দক্ষিণ সুরমা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**দক্ষিণ সুরমা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দক্ষিণ সুরমা উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, দক্ষিণ সুরমা উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দক্ষিণ সুরমা উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), দক্ষিণ সুরমা, সিলেট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুরমা থানা, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট

- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর

প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর থানা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ছাতক উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ছাতক উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ছাতক উপজেলা পরিষদ, ছাতক, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ছাতক উপজেলা পরিষদ, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ছাতক উপজেলা পরিষদ, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (৬) মেয়র, ছাতক পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ছাতক, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ছাতক থানা, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ছাতক, সুনামগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ছাতক, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দিরাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**দিরাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দিরাই উপজেলা পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, দিরাই উপজেলা পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দিরাই উপজেলা পরিষদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (৬) মেয়র, দিরাই পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), দিরাই, সুনামগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দিরাই থানা, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দিরাই, সুনামগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দিরাই, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ধর্মপাশা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ধর্মপাশা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ধর্মপাশা উপজেলা পরিষদ, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ধর্মপাশা উপজেলা পরিষদ, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধর্মপাশা উপজেলা পরিষদ, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ধর্মপাশা থানা, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৬৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দোয়ারাবাজার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**দোয়ারাবাজার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দোয়ারাবাজার উপজেলা পরিষদ, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, দোয়ারাবাজার উপজেলা পরিষদ, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দোয়ারাবাজার উপজেলা পরিষদ, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দোয়ারাবাজার থানা, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দোয়ারাবাজার, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জগন্নাথপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**জগন্নাথপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, জগন্নাথপুর উপজেলা পরিষদ, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, জগন্নাথপুর উপজেলা পরিষদ, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জগন্নাথপুর উপজেলা পরিষদ, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (৬) মেয়র, জগন্নাথপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জগন্নাথপুর থানা, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জামালগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**জামালগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, জামালগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, জামালগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জামালগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জামালগঞ্জ থানা, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শাল্লা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**শাল্লা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শাল্লা উপজেলা পরিষদ, শাল্লা, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, শাল্লা উপজেলা পরিষদ, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শাল্লা উপজেলা পরিষদ, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), শাল্লা, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাল্লা থানা, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শাল্লা, সুনামগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শাল্লা, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি



কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ থানা, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দক্ষিণ সুনামগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সুনামগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুনামগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সুনামগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, সুনামগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সুনামগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (৬) মেয়র, সুনামগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ

- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর থানা, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তাহিরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তাহিরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, তাহিরপুর উপজেলা পরিষদ, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, তাহিরপুর উপজেলা পরিষদ, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তাহিরপুর উপজেলা পরিষদ, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তাহিরপুর থানা, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও

সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আজমিরীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আজমিরীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আজমিরীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, আজমিরীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আজমিরীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৬) মেয়র, আজমিরীগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আজমিরীগঞ্জ থানা, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বানিয়াচং উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বানিয়াচং উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বানিয়াচং উপজেলা পরিষদ, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বানিয়াচং উপজেলা পরিষদ, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বানিয়াচং উপজেলা পরিষদ, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বানিয়াচং, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বানিয়াচং থানা, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাহবল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বাহবল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বাহবল উপজেলা পরিষদ, বাহবল, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বাহবল উপজেলা পরিষদ, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাহবল উপজেলা পরিষদ, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাহবল, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাহবল থানা, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাহবল, হবিগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাহবল, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি

কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চুনাবুঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**চুনাবুঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চুনাবুঘাট উপজেলা পরিষদ, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, চুনাবুঘাট উপজেলা পরিষদ, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চুনাবুঘাট উপজেলা পরিষদ, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (৬) মেয়র, চুনাবুঘাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চুনাবুঘাট থানা, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৮০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হবিগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হবিগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, হবিগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, হবিগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হবিগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (৬) মেয়র, হবিগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ

- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ সদর থানা, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৮১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লাখাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লাখাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, লাখাই উপজেলা পরিষদ, লাখাই, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, লাখাই উপজেলা পরিষদ, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লাখাই উপজেলা পরিষদ, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), লাখাই, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লাখাই থানা, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লাখাই, হবিগঞ্জ
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লাখাই, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি

কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৮২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মাধবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মাধবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মাধবপুর উপজেলা পরিষদ, মাধবপুর, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, মাধবপুর উপজেলা পরিষদ, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মাধবপুর উপজেলা পরিষদ, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মাধবপুর, হবিগঞ্জ



- (৬) মেয়র, মাধবপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), মাধবপুর, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মাধবপুর থানা, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মাধবপুর, হবিগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মাধবপুর, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৮৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নবীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**নবীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নবীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, নবীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নবীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৬) মেয়র, নবীগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নবীগঞ্জ থানা, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৮৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৬) মেয়র, শায়েস্তাগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শায়েস্তাগঞ্জ থানা, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

বাবলু কুমার সাহা  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।