

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্য মাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	৪	%	সহকারী পরিচালক/ ম্যানেজারগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত (Stakeholders) অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সহকারী পরিচালক /ম্যানেজারগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
২.৩ কর্মকর্তা- কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক /ম্যানেজারগণ	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৩৫	৩৫		৩৫			
২.৪ কর্মকর্তা -কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক /ম্যানেজারগণ	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৩৫	৩৫		৩৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০জুন/২০২০	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজনীয় নয়
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	-	-	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজনীয় নয়
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বাবিত্ত্য প্রকল্প পরিচালনা অনুমোদন	অনুমোদিত প্রকল্প পরিচালনা	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজনীয় নয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজন্য নয়
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি/পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজন্য নয়
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজন্য নয়
৭. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..... ৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২)ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ম্যানেজার (প্রকাশনা)	৩১ডিসেম্বর/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১ডিসেম্বর/ ২০১৯	-	-	-	-	-
৭.২ ই-টেন্ডরের মাধ্যমে ক্রয় কায সম্পাদন	ই-টেন্ডরের ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	-	-	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	-	-	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০ জুন/২০	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	৩০ জুন/২০২০			
						অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধিনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	তারিখ	উপপরিচালক/ সহকারী পরিচালক	৩০ জুন/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০ জুন/২০২০			
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধিনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	১০%	২০%	২০%			
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	২০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৫%	৫%	৫%			
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১	২	৩	৪	৫
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ই-ফাইল বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তি	৫		সকল শাখা প্রধান	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
৯.২ অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৫		ফেব্রুয়ারি পর্যন্ত কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
৯.৩ সিসিটিভির আওতা বাড়ানো	সিসিটিভি সংখ্যা বৃদ্ধি	৫		সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	অর্জন				৪			
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান..... ৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপপরিচালক	৩০ জুন /২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০ জুন /২০২০			
১০.২ ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ম্যানেজার (প্রকাশনা)	৩০ জুন /২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০ জুন /২০২০			
১১. অর্থ বরাদ্দ..... ২													
১১.১ শুদ্ধাচার কম-পরিবেশনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	হাজার টাকা	হিসাব রক্ষক	বিশ হাজার	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	বিশ হাজার			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থকত্বক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ম্যানেজার (প্রকাশনা)	জুলাই/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই/২০১৯	-	-	-	-	-	-
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ম্যানেজার (প্রকাশনা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কত্বক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্য মাত্রা							প্রয়োজ্য নয়



মোঃ আব্দুল মালেক
(উপসচিব)
উপপরিচালক
বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।