

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৪	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূন্যতার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক/ ম্যানেজার	৩০-০৯-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২১						
৩. শূন্যতার সংশোধন এবং সুবিধি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সিসি কার্যক্রমের পরিষেবা বৃদ্ধি	ক্যামেরা বৃদ্ধি	৪	সংখ্যা	কেয়ারটেকার	৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৫	-	-	-	-
৩.২ অগ্রাধিকার ভিত্তিতে প্রেশন কেইস প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ	প্রেশন কেইস প্রেরণ	৪	%	প্রেশন	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%
৩.৩ লাইব্রেরি ও বিক্রয় কেন্দ্র আধুনিকায়ন করা	লাইব্রেরি ও বিক্রয় কেন্দ্র আধুনিকায়ন	৪	তারিখ	ম্যানেজার/ কেয়ারটেকার	৩০-৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২০২২	-	-	-
৩.৪ যথাসময়ে কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ মডিউল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণ মডিউল প্রণয়ন	৪	%	সহকারী পরিচালক/ ম্যানেজার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৫ ওয়ান স্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে মালামাল সরবরাহ করা	ওয়ান স্টপ সার্ভিস চালু	৪	%	ম্যানেজার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

বি.দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(স্বাক্ষর)

(মাসুদা বেগম সিদ্দীকা)

(উপসচিব)

উপসচিব

বাংলাদেশ সচিবালয়

তেজগাঁও চত্বর-১২০১