

রেজিস্টার্ড নং ডি এ-১

বাংলাদেশ



গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

সোমবার, জুন ২৪, ২০০২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
প্রশাসন শাখা-২

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ৯ই আষাঢ়, ১৪০৯/২৩শে জুন, ২০০২

এস. আর. ও নং ১৫৯-আইন/২০০২—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ১৩৩ অনুচ্ছেদের শর্তাংশে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি: উক্ত সংবিধানের ১৪০(২) অনুচ্ছেদের বিধান মোতাবেক বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশনের সহিত পরামর্শক্রমে, 'The Non Gazetted Employees (Department of Architecture) Recruitment Rules, 1984 এর নিম্নরূপ সংশোধন করিলেন, যথা :—

উপরি-উক্ত Rules এর বিদ্যমান Scheduleটি Schedule 1 হিসাবে সংখ্যায়িত হইবে এবং উক্ত Schedule 1 এর—

(ক) কলাম 1 এর Sl. No. 10 ও 11 এবং উহাদের বিপরীতে কলাম 2, 3, 4 ও 5 এর এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ Sl. No. এবং এন্ট্রিসমূহ যথাক্রমে প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা :—

1	2	3	4	5
"10	Office Assistant	Up to 30 years	(a) 20% by promotion, if no suitable candidate is available for promotion, by direct recruitment; and	For Promotion :— (a) (i) 5 years service as printer; or (ii) 10 years service as Printer and Assistant Printer; or (iii) 10 years service as Assistant Printer or M.L.S.S.; and

(২৯২৩)

মূল্য : টাকা ২.০০

1	2	3	4	5
			(b) 80% by direct recruitment.	(b) Secondary School Certificate or it's equivalent from a recognized Board.
				For direct recruitment :—
				(a) Second division in Higher Secondary School Certificate Examination or it's equivalent from a recognized Board; and
				(b) Pass in the examination as per Schedule 2.
11	Office Assistant-cum-Typist	Up to 30 years	(a) 20% by promotion, if no suitable candidate is available for promotion, by direct recruitment; and	For Promotion :—
			(b) 80% by direct recruitment.	(a) (i) 5 years service as Printer; or
				(ii) 10 years service as Printer and Assistant Printer; or
				(iii) 10 years service as Assistant Printer or M.L.S.S; and
				(b) Secondary School Certificate or it's equivalent from a recognized Board; and
				(c) Minimum typing speed in Bengali 20 and in English 28 words per minute.
				For direct recruitment :—
				(a) Second division in Higher Secondary School Certificate Examination or it's equivalent from a recognized Board; and
				(b) Pass in the examination as per Schedule 2 and 3.";

(খ) কলাম ১ এর Sl. No. 14 এবং উহার বিপরীতে কলাম ২, ৩, ৪ ও ৫ এর এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ Sl. No. এবং এন্ট্রিসমূহ যথাক্রমে প্রতিস্থাপিত হইবে, যথাঃ—

1	2	3	4	5
"14	Typist	Up to 30 years	(a) 20% by promotion, if no suitable candidate is available for promotion, by direct recruitment; and (b) 80% by direct recruitment.	<p>For Promotion :—</p> <p>(a) (i) 5 years service as printer; or (ii) 10 years service as Printer and Assistant Printer; or (iii) 10 years service as Assistant Printer or M.L.S.S.; and</p> <p>(b) Secondary School Certificate or it's equivalent from a recognized Board ; and</p> <p>(c) Minimum typing speed in Bengali 20 and in English 28 words per minute.</p> <p>For direct recruitment :—</p> <p>(a) Second division in Higher Secondary School Certificate Examination or it's equivalent from a recognized Board; and</p> <p>(b) Pass in the examination as per Schedule 2 and 3.";</p>

(গ) অতঃপর নিম্নরূপ Schedule 2 ও Schedule 3 সংযোজিত হইবে, যথাঃ—

"Schedule 2

Subject of Examination and pass marks etc. for direct recruitment to the post of Office Assistant, Office Assistant-cum-Typist and Typist.

Sl. No.	Examination and name of subject	Total marks	Minimum pass Marks	Time
a.	Written examination—	90	40%	90 Minutes
	1. Bengali	25 Marks		
	2. English	25 Marks		
	3. Mathematics	20 Marks		
	4. General Knowledge	20 Marks		
b.	Viva test—	10 Marks		
		100		

Schedule 3

Typing Speed, marks etc. for direct recruitment to the post of Office Assistant,
Office Assistant-cum-Typist and Typist.

Minimum typing Speed in English per minute	Minimum typing speed in Bengali per minute	Total marks of English Typing	Total marks of Bengali Typing	Minimum pass marks per Subject	Average pass marks	Time for speed test in English typing	Time for speed test in Bengali typing
28 words	20 words	50	50	40%	50%	10 minutes	10 minutes

- Note :
1. Five strokes will be counted as one word both in English and Bengali typing.
 2. More than 5% error in typing will not be treated as speed of typing.
 3. Minimum speed marks (40%) will be treated as pass marks."

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

সৈয়দ তানভীর হোসেন
সচিব।

মোঃ সারোয়ারুজ্জামান (উপ-সচিব), উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।

মোঃ আমিন জুবেরী আলম, উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনী অফিস,
তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত।