

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, অক্টোবর ১৯, ২০১৭

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকুরী কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

বাংলাদেশের  
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়  
অফিস আদেশাবলী

তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৪৫/৭৩১—জনাব এ বি এম সিদ্দীকুর রহমান, উপজেলা হিনাবরক্ষণ কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম এর জন্ম তারিখ ১৩-০৮-১৯৫৮ খ্রিঃ। তাঁর বয়স ১২-০৮-২০১৭ তারিখে ৫৯ বৎসর পূর্ণ হয়েছে। উক্ত তারিখে সরকারি বিধি মোতাবেক তাঁর অবসর গ্রহণ কার্যকর হওয়ায় তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে তাঁকে ১৩-০৮-২০১৭ খ্রি: তারিখ হতে ১২-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে ১২ (বার) মাস অবসর উত্তর ছুটির মঞ্জুরী আদিষ্ট হইয়া জারি করা হলো।

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৪৪/৭৩২—জনাব এস এম সাহিদুর রহমান, নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সিভিল অডিট অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর জন্ম তারিখ ১১-১০-১৯৫৮ খ্রিঃ। তাঁর বয়স ১০-১০-২০১৭ খ্রি: তারিখে ৫৯ বৎসর পূর্ণ হবে। উক্ত তারিখে সরকারি বিধি মোতাবেক তাঁর অবসর গ্রহণ কার্যকর হওয়ায় তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে তাঁকে ১১-১০-২০১৭ খ্রি: তারিখ হতে ১০-১০-২০১৮ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে ১২ (বার) মাস অবসর উত্তর ছুটির মঞ্জুরী আদিষ্ট হইয়া জারি করা হলো।

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৪৮/৭৩৩—জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম (মুক্তিযোদ্ধা), নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সিএও/স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা এর জন্ম তারিখ ১২-০৯-১৯৫৭ খ্রিঃ। মুক্তিযোদ্ধা কর্মকর্তা হিসেবে তাঁর বয়স ১১-০৯-২০১৭ খ্রি: তারিখে ৬০ বছর পূর্ণ হবে। উক্ত তারিখে সরকারি বিধি মোতাবেক তাঁর অবসর গ্রহণ কার্যকর হওয়ায় তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে তাঁকে ১২-০৯-২০১৭ খ্রি: তারিখ হতে ১১-০৯-২০১৮ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে অবসর উত্তর ছুটির মঞ্জুরী আদিষ্ট হইয়া জারি করা হলো।

মোঃ নওসাদ হোসেন  
অতিঃ উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট  
ঢাকা (পূর্ব) ঢাকা  
প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২০ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ২(২৩)৩৫/ব্যক্তিগত/জনপ্রশাসন/পূর্ব কমিঃ/২০১৭/৫০১—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পূর্ব ঢাকা এর রাজস্ব কর্মকর্তা (চ:দা:) জনাব কাজী নুরুল ইসলাম-কে নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ এর বিধি ৩(১) ও অর্থ মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন নং-অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২, তারিখ ৬-০৪-২০১০ অনুযায়ী তাঁর জন্ম তারিখ ১৩-০৯-১৯৫৮ মোতাবেক ১২-০৯-২০১৭ তারিখে ৫৯ বছর পূর্ণ হবে। সে প্রেক্ষিতে ১২-০৯-২০১৭ তারিখ তার অবসর এবং ১৩-০৯-২০১৭ তারিখ হতে ১২-০৯-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণগড় বেতনে ০১ (এক) বছর অবসরউত্তর ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

২। এই আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো।

ড. এ কে এম নুরুজ্জামান  
কমিশনার।

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম  
প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৮ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ২য়/১১৪-ইটি/সহঃরাজস্ব কর্মকর্তা/বদলি/১৩(অংশ-১)/১৬/৩৪০৮—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের নিম্নবর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা-কে নামের পার্শ্বে কলাম নং-০৩ এ বর্ণিত কর্মস্থল হতে কলাম নং-০৪ এ বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/ পদস্থ করা হইল :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব সান্টু হাওলাদার জন্ম তারিখ ০৬-০১-১৯৮০	পটিয়া বিভাগ (বদলির আদেশাধীন)	সদর দপ্তর; শ্রেণি-পটিয়া বিভাগ

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

সৈয়দ গোলাম কিবরীয়া  
কমিশনার।

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর  
অফিস আদেশ

তারিখ: ২৯ আগস্ট ২০১৭ খ্রি:

নং ৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৩.০৩২.১৬(ন-৩২.পার্ট-৫)/৫৭৪—  
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরীয় কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউটের  
চিফ ইনস্ট্রাকটর (সিভিল), জনাব মোঃ মজিবুর রহমান-এর  
এস.এসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ১৪-০৯-১৯৫৮ হওয়ায়  
আগামী ১৩-০৯-২০১৭ খ্রি: তারিখে তার বয়স ৫৯ বছর পূর্ণ হবে।

Public Servants (Retirement) (Amendment Ordinance,  
2011) এবং অর্থ বিভাগের ০৬-০৪-২০১০ তারিখের অম/অবি/  
প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২ সংখ্যক প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী  
১৩-০৯-২০১৭ তারিখে তার অবসর গমন কার্যকর হবে। সে  
মোতাবেক ১৩-০৯-২০১৭ তারিখে অবসর গমনের অনুমতিসহ  
১৪-০৯-২০১৭ তারিখ হতে ১৩-০৯-২০১৮ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর  
অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) এবং ১৮ মাসের এককালীন আর্থিক  
সুবিধা (ল্যাম্পগ্রান্ট) মঞ্জুরীর জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান হতে প্রস্তাব পাওয়া  
গিয়েছে।

২। ইএলপিসি অনুযায়ী তার অনুকূলে পূর্ণগড় বেতনে ৫২৬ দিন  
এবং অর্ধগড় বেতনে ৯৮০ দিন ছুটি পাওনা আছে। অর্ধগড় বেতনে  
জমাকৃত ৯৮০ দিনের ছুটিকে পূর্ণগড় বেতনে রূপান্তর করা হলে  
(৯৮০÷২)=৪৯০ দিন হয়। উভয় ছুটি একত্র করা হলে পূর্ণগড়  
বেতনে তার অর্জিত ছুটির পরিমাণ হয় সর্বমোট (৫২৬+৪৯০)=  
১০১৬ দিন বা ২ বছর ৯ মাস ১৬ দিন। উক্ত ছুটি হতে পূর্ণগড়  
বেতনে ১৪-০৯-২০১৭ তারিখ হতে ১৩-০৯-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত  
৩৬৫ দিন বা ০১ (এক) বছর অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর  
করা হলে তার অনুকূলে অবশিষ্ট ছুটি থাকে (১০১৬-৩৬৫)=৬৫১  
দিন বা ১ বছর ৯ মাস ১৬ দিন।

৩। ইএলপিসি মোতাবেক তার মূল বেতন ৪৫,৩৩০ টাকা।  
ছুটির হিসাব অনুযায়ী তার অনুকূলে ১৮ মাসের অধিক ছুটি জমা  
থাকায় তিনি ১৮ মাসের এককালীন আর্থিক সুবিধা (ল্যাম্পগ্রান্ট)  
বাবদ সর্বমোট (৪৫,৩৩০×১৮মাস)=৮,১৫,৯৪০ (আট লক্ষ পনের  
হাজার নয়শত চল্লিশ) টাকা প্রাপ্য।

৪। এমতাবস্থায়, জনাব মোঃ মজিবুর রহমানকে ১৩-০৯-২০১৭  
তারিখে অবসর গমনের অনুমতিসহ ১৪-০৯-২০১৭ তারিখ হতে  
১৩-০৯-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি  
(পিআরএল) এবং অভোগকৃত ছুটির বিনিময়ে ১৮ মাসের এককালীন  
আর্থিক সুবিধা (ল্যাম্পগ্রান্ট) বাবদ ৮,১৫,৯১৪ (আট লক্ষ পনের  
হাজার নয়শত চল্লিশ) টাকা মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

৫। এ আদেশ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

মনজুরুল কাদের  
যুগ্ম সচিব  
ও  
পরিচালক (প্রশাসন)।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
এফএ এন্ড এমআইএস  
অফিস আদেশ

তারিখ: ১৩ ভাদ্র ১৪২৪ বঙ্গাব্দ/২৮ আগস্ট ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

নং ৫২.০১.০০০০.১০১.১৯.৯০০.১৩-২৩৯৪—বাংলাদেশ সরকারী  
কর্মকমিশন সচিবালয়ের ১৫-০৬-২০১৭ তারিখের ৮০.০০.০০০০.  
৩০১.(গোপনীয়)/১১.২১৭৮.১৭-২১৬ নম্বর স্মারকের সুপারিশের  
আলোকে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ১৮ শ্রাবণ  
১৪২৪/০২ আগস্ট ২০১৭ তারিখের ৫২.০০.০০০০.০১০৫.৬০৩.  
০৯-৩২৪ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনে জনাব মোঃ ফয়সাল আহমেদকে  
সহকারী কার্টোগ্রাফার (মুক্তিযোদ্ধা কোর্টায়) ২য় শ্রেণির পদে জাতীয়  
বেতন স্কেল, ২০১৫ অনুযায়ী গ্রেড-১০, টাকা-১৬০০০-৩৮৬৪০  
বেতন স্কেলে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। নিয়োগের প্রেক্ষিতে জনাব  
মোঃ ফয়সাল আহমেদ ০৬-০৮-২০১৭ খ্রি: তারিখ পূর্বাহ্নে বাংলাদেশ  
পরিসংখ্যান ব্যুরোর সহকারী কার্টোগ্রাফার পদে যোগদান করেছেন।  
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ০৬ ভাদ্র ১৪২৪/২১ আগস্ট  
২০১৭ তারিখের ৫২.০০.০০০০.০০৫. ১১.৬০৩.০৯-৩৫৫ সংখ্যক  
স্মারকে তাঁর যোগদানপত্র গ্রহণপূর্বক তাঁকে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান  
ব্যুরোতে ন্যস্ত করা হয়েছে।

২। এক্ষেপে, জনাব মোঃ ফয়সাল আহমেদ, সহকারী  
কার্টোগ্রাফারকে তার যোগদানের তারিখ হতে কার্যকরিতায়  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর কম্পিউটার উইংয়ে পদায়নপূর্বক  
এফএ এন্ড এমআইএস উইং-এ সংযুক্তি প্রদান করা হলো।

৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ  
জারি করা হলো।

মোহাম্মদ আবদুল কাদের মিয়া  
পরিচালক।

কারা অধিদপ্তর  
প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১৫ ভাদ্র ১৪২৪ বঙ্গাব্দ/৩০ আগস্ট ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

নং ৫৮.০৪.০০০০.০২২.০১.০০৫.২০১৭-৬১৮—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নোক্ত কারা কর্মকর্তাগণকে তাদের পার্শ্ব বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি  
পদায়ন করা হলো। তাদেরকে বদলিকৃত কর্মস্থলে সত্ত্বর যোগদানের জন্য নির্দেশ দেয়া হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১-২	*****	*****	*****
৩	জনাব মোঃ আবুল বাশার	সিরাজগঞ্জ জেলা কারাগার	টাঙ্গাইল জেলা কারাগার
৪	*****	*****	*****
৫	জনাব রীতেশ চাকমা, উপ তত্ত্বাবধায়ক (বর্তমানে জেলার হিসেবে কর্মরত)	টাঙ্গাইল জেলা কারাগার	সিরাজগঞ্জ জেলা কারাগার
৬	*****	*****	*****

জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

সৈয়দ ইফতেখার উদ্দীন  
ব্রিগেডিয়ার জেনারেল  
কারা মহাপরিদর্শক।

বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম  
(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ৩১ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.০২.০০২.১৬-৭০৪—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত একই পদে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (পরিচিতি নং) ও পদবি	বর্তমান কর্মস্থল	যেখানে বদলি/পদায়ন করা হল
০১	জনাব হাবিবুল হাসান (১৬৮২৬) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম
০২	জনাব বিভীষন কান্তি দাশ (১৬৮৬৫) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম

২। বদলিকৃত কর্মকর্তাগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে ০৪-০৯-২০১৭ তারিখের মধ্যে অবমুক্ত হবেন। অন্যথায় বর্ণিত কর্মকর্তা ০৪-০৯-২০১৭ তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন।

৩। এ কার্যালয়ের ০১-০৬-২০১৭ তারিখের ০৫.৪২.০০০০.০১৪.০২.০০২.১৬-৪৫৮ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনমূলে জনাব খোন্দকার মোঃ ইখতিয়ার উদ্দীন আরাফাত (১৭৫৫৫), সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজামাটি পার্বত্য জেলাকে এ কার্যালয়ে বদলির আদেশের প্রযোজ্য অংশটুকু এতদ্বারা বাতিল করা হল।

৪। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল।

তারিখ: ০৬ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৯.১৪.০০১.১৬-৭৩২—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থলের নাম	যে উপজেলায় বদলি/পদায়ন করা হল
১	জনাব মোহাম্মদ নাসিম উদ্দিন (১৬১০৫) নিজ জেলা ফেনী স্পাউজের জেলা-নরসিংদী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উখিয়া, কক্সবাজার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা।
২	জনাব রবীন্দ্রচাকমা (১৬৬২৫) নিজ জেলা-নোয়াখালী স্পাউজের জেলা-নোয়াখালী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোয়াংছড়ি, বান্দরবান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেবিদ্বার, কুমিল্লা।
৩	জনাব নোমান হোসেন (১৬৬২৭) নিজ জেলা-লক্ষ্মীপুর স্পাউজের জেলা-কুমিল্লা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সদর, কক্সবাজার
৪	জনাব মোঃ নিকারুজ্জামান (১৬৮১১) নিজ জেলা-চট্টগ্রাম স্পাউজের জেলা-চট্টগ্রাম	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উখিয়া, কক্সবাজার
৫	জনাব শরিফুল ইসলাম (১৬৮২৪) নিজ জেলা-নারায়ণগঞ্জ স্পাউজের জেলা-নরসিংদী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া

২। এ অফিসের ০২-০৮-২০১৭ তারিখের ৬২৪ সংখ্যক স্মারকের প্রজ্ঞাপনমূলে জনাব মোহাম্মাদ নুরুজ্জামান (১৬২১১), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কক্সবাজার হিসেবে বদলির আদেশে তাঁর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য অংশটুকু এতদ্বারা বাতিল করা হল।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তাগণ অবিলম্বে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.০২.০০২.১৬-৭৩৪—জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার এর ০৫.১০.২২০০.১০৮.০৬.০০২.১৭-৫১৭ স্মারকের প্রেক্ষিতে চলমান রোহিঙ্গা সংকট মোকাবেলায় সহায়তা প্রদানের জন্য বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত একই পদে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নং ও পদবি	বর্তমান কর্মস্থল	যেখানে বদলি/পদায়ন করা হল
১	জনাব মোঃ শামছুল আলম (১৬৮০১) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজারে
২	জনাব আবদুস সামাদ সিকদার (১৭৭৬৩) সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজারে সংযুক্ত
৩	জনাব মোঃ সারোয়ার সালাম (১৭৭৮৪) সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজারে সংযুক্ত
৪	জনাব মনিবুজ্জামান (১৭৮৯৪) সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজারে সংযুক্ত
৫	জনাব মোঃ আরিফ মোর্শেদ মিশু (১৭৯২৫), সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নোয়াখালী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজারে সংযুক্ত

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১৭ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.১৪.১৯.০১৩.১৭-৭৩৮—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত জেলায় রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থলের নাম	যে উপজেলায় বদলি/পদায়ন করা হল
১	বেগম ফাতেমা তুজ জোহরা (১৬৮৭৬) নিজ জেলা-ঢাকা স্পাউজের জেলা-জামালপুর	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় লক্ষ্মীপুর
২	বেগম নূর-এ-জান্নাত রুমি (১৬৮৮১) নিজ জেলা-চট্টগ্রাম স্পাউজের জেলা-চট্টগ্রাম	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় বান্দরবান
৩	জনাব মোহাম্মদ তৌহিদুল ইসলাম (১৬৮৮৫) নিজ জেলা-কক্সবাজার স্পাউজের জেলা-	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ব্রাহ্মণবাড়িয়া
৪	বেগম ফরদৌসী বেগম (১৬৯১০) নিজ জেলা-চট্টগ্রাম স্পাউজের জেলা-চট্টগ্রাম	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় চাঁদপুর
৫	বেগম তামান্না মাহমুদ (১৬৯৪৪) নিজ জেলা-মুন্সীগঞ্জ স্পাউজের জেলা-ফেনী	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় কুমিল্লা
৬	জনাব কে. এম. ইয়াসির আরাফাত (১৬৯৪৭) নিজ জেলা-চট্টগ্রাম স্পাউজের জেলা-চট্টগ্রাম	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় নোয়াখালী
৭	বেগম বৈশাখী বড়ুয়া (১৬৯৬০) নিজ জেলা-বান্দরবান স্পাউজের জেলা-খাগড়াছড়ি	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় কক্সবাজার
৮	বেগম তামান্না নাসরীন উর্মি (১৬৯৬৫) নিজ জেলা-সাতক্ষীরা স্পাউজের জেলা-রাজশাহী	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয় খাগড়াছড়ি

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তাগণ অবিলম্বে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

তারিখ: ০৭ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.০২.০০২.১৬-৭৪১—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত একই পদে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (পরিচিতি নং) ও পদবি	বর্তমান কর্মস্থল	যেখানে বদলি/পদায়ন করা হল
১	জনাব আসিফ ইমতিয়াজ (১৬৭৫৩) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম
২	জনাব কামরুল ইসলাম খান (১৬৭৫৮) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা
৩	জনাব মোহাম্মদ মোবারক হোসেন (১৬৭৬৪), সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম
৪	জনাব মোহাম্মদ নাসির উদ্দিন সারোয়ার (১৬৭৯৯), সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর
৫	জনাব মঈনউদ্দিন ইকবাল (১৬৮২৭) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
৬	জনাব শেখ ছাদেক (১৬৮৬৪) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁদপুর

২। জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম (১৭৮১৭), সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম এর ০৯-০৮-২০১৭ তারিখের ৬৪৪ সংখ্যক স্মারকের সংযুক্তি আদেশের প্রযোজ্য অংশটুকু বাতিল করা হল।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৯.১৪.০০১.১৭-৭৪২—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থলের নাম	যে উপজেলায় বদলি/পদায়ন করা হল
১	জনাব কিসিঞ্জার চাকমা (১৬২৯১) নিজ জেলা-খাগড়াছড়ি, স্পাউজের জেলা-রাজশাহী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফুলগাজী, ফেনী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম
২	জনাব মোহাম্মদ মাসুম (১৬৭৪৩) নিজ জেলা-কুমিল্লা, স্পাউজের জেলা-কুমিল্লা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী
৩	জনাব শ্বেহাশীষ দাশ (১৬৭৬২) নিজ জেলা-চট্টগ্রাম, স্পাউজের জেলা-চট্টগ্রাম	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কাউখালী, রাজশাহী
৪	জনাব মোঃ জহিরুল হক (১৬৮৪৪) নিজ জেলা-ঢাকা, স্পাউজের জেলা-ঢাকা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তাগণ অবিলম্বে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

তারিখ: ১০ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.০২.০০২.১৬-৭৪৭—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত একই পদে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (পরিচিতি নং) ও পদবি	বর্তমান কর্মস্থল	যেখানে বদলি/পদায়ন করা হল
০১	জনাব এ বি এম মশিউজ্জামান (১৭৮৮৫) সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নোয়াখালী	বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম

২। বদলিকৃত কর্মকর্তা বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে ১২-০৯-২০১৭ তারিখের মধ্যে অবমুক্ত হবেন। অন্যথায় বর্ণিত কর্মকর্তা ১২-০৯-২০১৭ তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাত্ক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.০২.০০২.১৬-৭৪৮—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত একই পদে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (পরিচিতি নং) ও পদবি	বর্তমান কর্মস্থল	যেখানে বদলি/পদায়ন করা হল
০১	জনাব তাহমিনুর রহমান (১৭৩৮২) সহকারী কমিশনার (ভূমি)	উপজেলা ভূমি অফিস মুরাদনগর, কুমিল্লা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় কক্সবাজারে সংযুক্ত

২। চলমান রোহিঙ্গা সংকট মোকাবেলায় সহায়তা প্রদানের জন্য আগামী ০৯-১০-২০১৭ তারিখ পর্যন্ত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার এ দায়িত্ব পালন শেষে নিজ কার্যালয়ে যোগদান করবেন।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১৩ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.১৪.১৯.০১৩.১৭-৭৫৮—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পাশে বর্ণিত জেলায় রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থলের নাম	যে জেলায় বদলি/পদায়ন করা হল
১	বেগম শতবুপা তালুকদার (১৬৯০১) নিজ জেলা-চট্টগ্রাম স্পাউজের জেলা-ফেনী	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর হিসেবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তা অবিলম্বে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৯.১৪.০০১.১৭-৭৬৪—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থলের নাম	যে উপজেলায় বদলি/পদায়ন করা হল
১	জনাব মোঃ আবু ওয়াদুদ (১৬৪০৬) নিজ জেলা-দিনাজপুর, স্পাউজের জেলা-বরিশাল	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সুবর্ণচর, নোয়াখালী
২	জনাব মোঃ মুশফিকুর রহমান (১৬৪৯৮) নিজ জেলা-বরিশাল, স্পাউজের জেলা-পটুয়াখালী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রাজহুলী, রাজশাহী
৩	জনাব মোঃ নুরুল হুদা (১৬৫০১) নিজ জেলা-বান্দরবান, স্পাউজের জেলা-কক্সবাজার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম
৪	জনাব মোহাম্মদ মাসুম (১৬৭৪৩) নিজ জেলা-কুমিল্লা, স্পাউজের জেলা-কুমিল্লা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী হিসাবে বদলির আদেশাধীন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হাইমচর, চাঁদপুর

২। এ অফিসের ০৭-০৯-২০১৭ তারিখের ৭৪২ সংখ্যক স্মারকের প্রজ্ঞাপনমূলে জনাব কিসিঞ্জার চাকমা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম হিসেবে এবং জনাব মোহাম্মদ মাসুম (১৬৭৪৩), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী হিসাবে বদলির আদেশে তাঁদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য অংশটুকু এতদ্বারা বাতিল করা হল।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তাগণ অবিলম্বে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

তারিখ: ১৭ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৯.১৪.০০১.১৬-৭৭১—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থলের নাম	যে উপজেলায় বদলি/পদায়ন করা হল
১	জনাব মোঃ দিদারুল আলম (১৬৭৭৯) নিজ জেলা-চট্টগ্রাম, স্পাউজের জেলা-চট্টগ্রাম	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রোয়াংছড়ি, বান্দরবান

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তা অবিলম্বে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

শংকর রঞ্জন সাহা  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার(সার্বিক)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট  
(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ, ৭ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৪.১৫.১১৩৬—ভূমি মন্ত্রণালয়ের ৩০-০৮-২০১৭ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.০২৯.১৭.৬৫৯ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে সিলেট বিভাগে ন্যস্তকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলায় সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলোঃ

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	স্পাউসের জেলা	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব বিশ্বজিত দেব (১৭৩৮০)	হবিগঞ্জ	-	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এ ন্যস্ত।	সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

২। সরকারি পাওনা আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে বর্ণিত কর্মকর্তাকে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তাকে যথোপযুক্ত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কার্যালয়ে ১৫ দিন সংযুক্ত রেখে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য জেলা প্রশাসককে অনুরোধ করা হলো।

৪। বর্ণিত কর্মকর্তা অদ্য ৭-৯-২০১৭ তারিখ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগদান করেছেন। তাঁকে অদ্য ৭-৯-২০১৭ তারিখ অপরাঙ্কে এ কার্যালয় থেকে অবমুক্ত করা হলো।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ, ১০ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৪.১৫.১১৩৮—সিলেট বিভাগে ন্যস্তকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলায় সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	স্পাউসের জেলা	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব রফিকুল ইসলাম (১৭৪৩৭)	ব্রাহ্মণবাড়িয়া	মাদারীপুর	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এ ন্যস্ত।	বাহুবল, হবিগঞ্জ।
২।	জনাব লুসিকান্ত হাজং (১৭৬১৭)	সুনামগঞ্জ	-	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এ ন্যস্ত।	কানাইঘাট, সিলেট।

২। সরকারি পাওনা আদায় আইন, ১৯৯৩ এর ৩(৩) ধারামতে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে যথোপযুক্ত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কার্যালয়ে ১৫ দিন সংযুক্ত রেখে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসককে অনুরোধ করা হলো।

৪। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ অধ্য ১০-৯-২০১৭ তারিখ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগদান করেছেন। তাঁদেরকে ১১-৯-২০১৭ তারিখ অপরাঙ্কে এ কার্যালয় থেকে অবমুক্ত করা হলো।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোছাম্মৎ নাজমানারা খানুম  
কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা  
(মাঠ প্রশাসন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ৩০ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.০০০০.০০৬.১৯.০১৫.১৭.৬৪৭—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে এতদ্বারা বদলি/পদায়ন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম পদবি, বর্তমান কর্মস্থল, নিজ ও স্পাউসের জেলা	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল	মন্তব্য
১।	জনাব পুলক কুমার মণ্ডল (১৬৮১৪) সহকারী কমিশনার (ভূমি), চুয়াডাঙ্গা সদর, চুয়াডাঙ্গা, নিজ জেলা : সাতক্ষীরা, স্পাউসের জেলা: চট্টগ্রাম।	শার্শা, যশোর	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের গত ১০-৮-২০১৭ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০০২.১৭.৩৬০ নং প্রজ্ঞাপন মূলে এ কার্যালয়ে ন্যস্তকৃত।

২। এ কার্যালয়ের ২০-৮-২০১৭ তারিখের ০৫.৪৪.০০০০.০০৬.১৯.০১৫.১৭.৬১৪ নং প্রজ্ঞাপনমূলে উক্ত কর্মকর্তাকে উপজেলা নির্বাহী অফিসার মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট হিসেবে বদলি/পদায়নের অংশটুকু এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আবদুস সামাদ  
বিভাগীয় কমিশনার।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ৩০ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.০০০০.০০২.১২.০০১.১৭-৮৬৫—পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলা ভূমি অফিসে সহকারী কমিশনার (ভূমি) পদে এতদ্বারা বদলি/পদায়ন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি, নিজ জেলা এবং স্পাউসের জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব জুবায়ের হোসেন চৌধুরী (১৭২৩১), সহকারী কমিশনার (ভূমি) নিজ জেলা-গোপালগঞ্জ, স্পাউসের জেলা-গোপালগঞ্জ।	উপজেলা ভূমি অফিস, পাইকগাছা, খুলনা।	খুলনা সদর ভূমি অফিস, খুলনা।
২।	জনাব মোঃ সাকিব আল-রাব্বী (১৭২২৬), সহকারী কমিশনার (ভূমি) নিজ জেলা-যশোর, স্পাউসের জেলা-প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা ভূমি অফিস, কুমারখালী, কুষ্টিয়া।	উপজেলা ভূমি অফিস, কুষ্টিয়া সদর, কুষ্টিয়া।

২। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ আগামী ১০-৯-২০১৭ খ্রিঃ মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হবেন। অন্যথায় ১১-৯-২০১৭ খ্রিঃ তাৎক্ষণিক অবমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আবদুস সামাদ  
বিভাগীয় কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট  
(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ, ০৫ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৫.১৭-১১২১—সিলেট বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	স্পাউসের জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	বেগম তানিয়া সুলতানা (১৬৪৮৫) উপজেলা নির্বাহী অফিসার।	কিশোরগঞ্জ	ঝিনাইদহ	বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ।	ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ, ০৭ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৪.১৫.১১৩৬—ভূমি মন্ত্রণালয়ের ৩০-৮-২০১৭ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.০২৯.১৭.৬৫৯ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে সিলেট বিভাগে ন্যস্তকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলায় সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	স্পাউসের জেলা	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব বিশ্বজিত দেব (১৭৩৮০)	হবিগঞ্জ	-	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এ ন্যস্ত।	সুনামগঞ্জ সদর সুনামগঞ্জ।

২। সরকারি পাওনা আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে বর্ণিত কর্মকর্তাকে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তাকে যথোপযুক্ত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কার্যালয়ে ১৫ দিন সংযুক্ত রেখে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য জেলা প্রশাসককে অনুরোধ করা হলো।

৪। বর্ণিত কর্মকর্তা অদ্য ৭-৯-২০১৭ তারিখ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগদান করেছেন। তাঁকে অদ্য ৭-৯-২০১৭ তারিখ অপরাঙ্কে এ কার্যালয় থেকে অবমুক্ত করা হলো।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।



তারিখ: ১৩ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৩.১৪.১১৪৭—সিলেট বিভাগে ন্যস্তকৃত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনারকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে সমপদে বদলি/পদায়ন করা হলো:

কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	স্পাউসের জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
জনাব সুনজিতকুমার চন্দ্র পরিচিতি নম্বর ১৭৯২৭।	হবিগঞ্জ	হবিগঞ্জ	সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এ ন্যস্ত।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।

২। বর্ণিত কর্মকর্তা অদ্য ১১-৯-২০১৭ তারিখ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগদান করেছেন। তাঁকে অদ্য ১৩-৯-২০১৭ তারিখ অপরাঙ্কে এ কার্যালয় থেকে অবমুক্ত করা হলো।

৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ, ১৭ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৫.১৭.১১৫৬—সিলেট বিভাগে ন্যস্তকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	স্পাউসের জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব পূর্ণেন্দু দেব (১৬৮২৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি)।	হবিগঞ্জ	নারায়ণগঞ্জ	নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা (উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এ ন্যস্ত)	তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ
২।	জনাব মোঃ শামীম আল ইমরান (১৬৮৬৮), সহকারী কমিশনার (ভূমি)	হবিগঞ্জ	হবিগঞ্জ	জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ (উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এ ন্যস্ত ও তাহিরপুর উপজেলায় বদলির আদেশাধীন)	জামালপুর, সুনামগঞ্জ

২। এ কার্যালয়ের বিগত ১৩-৯-২০১৭ তারিখের ১১৪৫ নম্বর স্মারকে জারীকৃত জনাব মোঃ শামীম আল ইমরান (১৬৮৬৮) এর আদেশটি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

৩। ১নং ক্রমিকে বর্ণিত কর্মকর্তা অদ্য ১৭-৯-২০১৭ তারিখ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগদান করেছেন। তাঁকে ১৭-৯-২০১৭ তারিখ অপরাঙ্কে এ কার্যালয় থেকে অবমুক্ত করা হলো।

৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোছাম্মৎ নাজমানারা খানুম  
কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়  
রংপুর বিভাগ, রংপুর।  
(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ২৮ ভাদ্র ১৪২৪ বঃ/১২ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০১.১৭.৫৩০—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাঠ প্রশাসন-২ শাখার ১০ আগস্ট ২০১৭ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৯.১৯.০০২.১৭.৩৬৪ নং প্রজ্ঞাপনমূলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়ন/বদলি করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	মোঃ মামুন ভূঁইয়া (১৬৮১৬), উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য যোগদানকৃত।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

কাজী হাসান আহমেদ  
বিভাগীয় কমিশনার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর।  
(রাজস্ব শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ১৮ ভাদ্র ১৪২৪বঃ/১ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪১.৩৩০০.০০৯.০২.০০৬.১৭.২০২৮—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপ নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা হতে সরবরাহকৃত F-0022801-F-0022900 নং ক্রমিকের ১০০টি জোড়া পাতা সম্বলিত এবং F-0025601-F-0025700 নং ক্রমিকের ১০০টি জোড়া পাতা সম্বলিত আরআর বহি ক্রটিপূর্ণ থাকায় সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীপুর, গাজীপুর উক্ত পাতাটি বাতিলের সুপারিশসহ প্রতিবেদন প্রেরণ করেছেন।

তদুপেক্ষিতে, F-0022801-F-0022900 নং এবং F-0025601-F-0025700 নং পাতা এতদ্বারা বাতিল করা হলো। বাতিলকৃত দাখিলা বহির পাতা দ্বারা কোনো সরকারি অর্থ আদায় করা হলে অথবা দালিলিক প্রমাণ হিসেবে কোনো অফিস/আদালতে উপস্থাপন করা হলে তা সম্পূর্ণরূপে অবৈধ ও বে-আইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারী আইনতঃ দণ্ডনীয় হবেন।

ড. দেওয়ান মুহাম্মদ হুমায়ুন কবীর  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর  
(এল, এ শাখা)

এল, এ কেস নং-০২/২০১৬-২০১৭

ফরম-ঘ

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, সংযুক্ত তফসিলভুক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারানুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, সংযুক্ত তফসিলভুক্ত ১.৫০ একর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং উহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্বমুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গোপালগঞ্জ  
(এল, এ শাখা)

সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং ৪ ০৩/২০১৬-১৭

ফরম-ঘ

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারানুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

তফসিল

মৌজা-মধ্যবয়ড়া, উপজেলা-শেরপুর সদর, জেলা-শেরপুর

বিআরএস খতিয়ান নং	বিআরএস দাগ নং	জমির পরিমাণ
৩৪৭	২৭২৪	১.৩৭ একর
১৯১	২৭১৮	০.১৩ একর
	মোট=	১.৫০ একর

ড. মল্লিক আনোয়ার হোসেন  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ  
(ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ ২৯ আগস্ট ২০১৭

নং ০৫.৪১.৪৮০০.০২০.০৩.০০৩.১৭.৯৭—এতদ্বারা নিম্নবর্ণিত তফসিলভুক্ত পণ্যাদির মজুদ, ক্রয় ও বিক্রয় সংক্রান্ত ডিলিং লাইসেন্সধারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ১৯৮১ সনের অত্যাবশ্যকীয় পণ্য নিয়ন্ত্রণ আদেশের আওতায় যে সকল ব্যবসায়ী ৩১ মে ২০১৭ তারিখের মধ্যে তাদের ডিলিং লাইসেন্সসমূহ ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের জন্য নবায়নের আবেদন দাখিল করতে পারেননি তাদের সুবিধার্থে বিশেষ বিবেচনায় আমি মোঃ আজিমুদ্দিন বিশ্বাস, জেলা প্রশাসক, কিশোরগঞ্জ উক্ত আদেশের ২২(৯) উপ-ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নিম্নবর্ণিত পণ্যাদির ডিলিং লাইসেন্সসমূহ ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের জন্য নবায়নের আবেদন দাখিলের সময়সীমা ৩০ নভেম্বর ২০১৭ পর্যন্ত বর্ধিত করলাম।

- ১। সুতি কাপড় (পাইকারী ও খুচরা)
- ২। সুতা (পাইকারী ও খুচরা)
- ৩। সিমেন্ট
- ৪। লৌহ ও ইস্পাত
- ৫। দুগ্ধখাদ্য
- ৬। সিগারেট (পাইকারী ও পরিবেশক)

বর্ধিত সময়সীমার মধ্যে যারা নবায়ন ফি প্রদানসহ আবেদন দাখিলে ব্যর্থ হবেন, তাদের ডিলিং লাইসেন্স বাতিল বলে গণ্য হবে এবং তাদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

মোঃ আজিমুদ্দিন বিশ্বাস  
জেলা প্রশাসক।

সেহেতু এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

মৌজা-বগ বাহিরবাগ, জে এল নং-১১৬, উপজেলা-কাশিয়ানী, জেলা-গোপালগঞ্জ।

খতিয়ান নং (এসএ)	দাগ নং (এসএ)	মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)	আংশিক/ পূর্ণ
৯৪০	৫৬৮	০.২৫	০.২৫	পূর্ণ
৬১০	৫৯৭	০.০৮	০.০৫৫	আংশিক
৬১০	৫৯৮	০.৬০	০.০৯৫	আংশিক
	মোট =	০.৯৩	০.৪০ একর	-

শান্তি মনি চাকমা

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নোয়াখালী  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)  
১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ  
এল. এ. কেস নং-০২/২০১৬-১৭  
ফরম-ঘ  
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
ঘোষণা  
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিত হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারানুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের (নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নোয়াখালী) উপর অর্পিত হলো।

## তফসিল

মৌজার নাম-২৯০/৮৮ নং মধ্য চরবাটা, উপজেলা: সুবর্ণচর, জেলা: নোয়াখালী।

খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দাগ নং (দিয়ারা)	জমির শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহীত জমির পরিমাণ (একর)
১০৬, ৮৯৯	২২	নাল	২.৩৩	০.৪০০০
				মোট = ০.৪০ একর

মোঃ মাহবুব আলম তালুকদার

জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ  
এল. এ. কেস নং-০৫/২০১৬-১৭  
ফরম-ঘ  
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
ঘোষণা  
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিত হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারানুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের (মহাপরিচালক, বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট (বিএসআরআই), ঈশ্বরদী, পাবনা) উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজার নাম-চর জুবলী, জে. এল. নং-৮৭, উপজেলা: সুবর্ণচর, জেলা: নোয়াখালী।

খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দাগ নং (দিয়ারা)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহীত জমির পরিমাণ (একর)
১৪৯, ১০৭১	৩৩৫১	৪.৮০	৪.৮০
২৫৩	৩৩৫২	৪.৭৫	৪.৭৫
	মোট =	৯.৫৫	৯.৫৫ একর
মোট = ৯.৫৫ একর			

মোঃ মাহবুব আলম তালুকদার  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০৩/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

সেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি ফেনী জেলার সোনাগাজী উপজেলায় ১০০ মেঃ ও সৌর ও ১০০ মেঃ ওঃ বায়ুচালিত বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপন প্রকল্প এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারানুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে প্রত্যাশী সংস্থার অনুকূলে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-ফেনী, উপজেলা-সোনাগাজী, মৌজা-পূর্ববড়ধলী, জে. এল. নং-৯২

খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দিয়ারা দাগ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)	খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দিয়ারা দাগ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১	৮৬৪	৯৯.০৭	১	২২০৬	৯.১৬
৩৭	২১৬৯	১.৬১	১	২২০৭	৪.৪৯
৫০	২১৭০	১.৪১	১	২২০৮	৬.৮৮
১	২১৭১	০.০৯	১,১৫৩	২২০৯	৪.৬৪
৩৭	২১৭২	০.০৭	১	২২১০	১৫.৪০
৩৭	২১৭৭	০.৬৩	৩৬	২২১১	০.৪৬
৩৭	২১৭৮	০.০৫	৫৫	২২১২	১.৪৩
৫০	২১৭৯	৪.০২	১	২২১৩	০.১১
৪৮	২১৮০	৮.৪০	১	২২১৪	০.১৯
৪৮	২১৮১	০.১১	১	২২১৫	০.০৯
৪৮	২১৮২	১.৬৬	১	২২১৬	০.২৭
১	২১৮৩	৪.৫৮	১	২২১৭	০.১১
১	২১৮৪	১.৪৮	১	২২১৮	০.৩৬
১	২১৮৫	০.৪১	৪৪	২২১৯	০.১৫

খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দিয়ারা দাগ	অধিগ্রহণ জমির পরিমাণ (একর)	খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দিয়ারা দাগ	অধিগ্রহণ জমির পরিমাণ (একর)
১	২১৮৬	০.২৭	১১৫	২২২০	০.১৪
১, ১১৮, ১৬৯	২১৮৭	১.১২	২০৫	২২২১	০.১৩
৮০	২১৮৮	৫.০৮	১	২২২২	০.১১
৮০	২১৮৯	০.৩০	৮০	২২২৩	৫.২০
১	২১৯০	১.৮৯	৮০	২২২৪	০.১৯
১	২১৯২	০.১০	৮০	২২২৫	০.১৮
১	২১৯৩	০.৮৯	১	২২২৬	০.২৭
১	২১৯৪	৪.৭০	৪৮	২২২৭	০.৫৬
২০৫	২১৯৫	৪.৫৭	৫০	২২২৮	০.১০
১	২১৯৬	১.৩৩	৩৭	২২২৯	০.৪৭
২০৫	২১৯৭	০.২৫	৩৭	২২৩০	০.১০
১	২১৯৮	১.৮৮	৩৭	২২৩১	২.৭১
৪৪, ১১৫	২১৯৯	৪.৩০	১	২৩০১	১.৫২
৪৪	২২০০	৪.৫১	৩৭	২৫০১	০.৪০
১	২২০১	১.৬৫	১	২৫০২	০.১৯
১	২২০২	০.৬৫	১	৩০০১	৩০.০০
১, ১৪৯	২২০৩	৬.১১	১	৩৫০১	১৮৩.৫০
৪১	২২০৪	৪.৭৬	১	৪০০১	৫৬০.০০
১	২২০৫	২.১৯	মোট=জমির পরিমাণ	৯৯৯.৬৫ একর	

মনোজ কুমার রায়  
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং ০৫/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[ ১১(২) ধারা মোতাবেক ]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি ফেনী জেলার সোনাগাজী উপজেলার বাদুরিয়া মৌজায় সোনাগাজী-৩ একটি ৩৩/১১ কেভি ১০ এমভিএ বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে প্রত্যাশী সংস্থার অনুকূলে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-ফেনী, উপজেলা-সোনাগাজী, মৌজা-বাদুরিয়া, জে.এল নং-০৯

খতিয়ান নং (বি.এস)	দাগ নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৬১	৫৮১	০.০৮০০
৩১৩	৫৮২	০.১২০০
৩১৩	৫৮৩	০.১৩০০
২১২	৫৮৪	০.০৭০০
মোট জমির পরিমাণ		০.৪০০০ একর।

মনোজ কুমার রায়  
জেলা প্রশাসক।

## ১৯৮২ সনের সম্পত্তি অধিগ্রহণ মামলা নং-০২/২০১৫-২০১৬

ফরম চ

(৬নং বিধি দ্রষ্টব্য)

বিজ্ঞপ্তি

[ ১২(২) ধারা মোতাবেক ]

যেহেতু, ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর অধীনে নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের ক্ষেত্রে র‍্যাভ-৭, চট্টগ্রামের অন্তর্গত ফেনী ক্যাম্পের জন্য নিজস্ব স্থাপনা নির্মাণের লক্ষ্যে ১.৯৪ একর ভূমি অধিগ্রহণের জন্য গত ০৩-১২-২০১৫খ্রিঃ তারিখে এল.এ কেস নং ০২/২০১৫-২০১৬ রুজু করা হয়। যথারীতি সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করে বিগত ২৮-১২-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ৩১.২০.৩০০০.২২.১৪.০০১.১৫-২০৯ নং স্মারকমূলে প্রকল্পের প্রাক্কলিত-৬৪,১৪,৮৯,৬০১/-চৌষট্টি কোটি চৌদ্দ লক্ষ উননব্বই হাজার ছয় শত এক টাকা) জমা দেয়ার জন্য উইং কমান্ডার, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), র‍্যাভ ফোর্সেস সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকাকে পত্র দেয়া হয়। কিন্তু নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে টাকা জমা করা হয়নি। তৎপ্রেক্ষিতে স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ম্যানুয়েল ১৯৯৭ এর ৭৬নং অনুচ্ছেদের বিধান অনুযায়ী ১৫-০৫-২০১৭ খ্রিঃ তারিখে মামলাটি বাতিলের সিদ্ধান্ত হয়।

এমতাবস্থায় বর্ণিত ১.৯৪ একর ভূমি নিয়ে ০২/২০১৫-২০১৬ নং এল.এ মামলাটি স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ এর ১২ ধারার (২) উপধারা মোতাবেক বাতিল করা হলো।

সেহেতু, এক্ষণে, উপরোক্ত অধ্যাদেশের ১২ ধারার (২) উপধারা মোতাবেক বর্ণিত ক্ষমতা বলে আমি উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ সম্পর্কিত সমুদয় কার্যধারা প্রত্যাহার/রদ করিলাম।

তফসিল

জেলা-ফেনী, উপজেলা-ফেনী সদর, মৌজা-রামপুর, জে.এল নং-৯৩(এস,এ)

খতিয়ান নং (এস.এ)	দাগ নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১	৪৬৬	০.০৮০০
১	৪৬৭	০.০৮০০
১	৪৬৮	০.২৪০০
১০২৯	৪৭২	০.৩০০০
৩৯০	৪৭৩	০.০৫০০
৩৯০	৪৭৪	০.০৬০০
৩৮৬	৪৭৫	০.১৪০০
১৮৬	৪৭৬	০.১৫০০
৪১৬	৪৭৭	০.১৩০০
ছুট	৪৭৮	০.১৪০০
ছুট	৪৭৯	০.২৫০০
ছুট	৪৮০	০.৩২০০
মোট জমির পরিমাণ		১.৯৪০ একর।

মনোজ কুমার রায়  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশের আলোকে এল.এ.

মামলা নং ২২/১৫-২০১৬

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[ ১১(২) ধারা মোতাবেক ]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

## তফসিল

মৌজা : চিকদাইর, জে.এল. নম্বর-২৭, থানা/উপজেলা : রাউজান, জেলা : চট্টগ্রাম।

বি.এস খতিয়ান নম্বর	জমির শ্রেণী	বি.এস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১৪৪৬, নামজারী খতিয়ান নং-৩৪৬৭	নাল	১০৪০৬ (আংশিক)	০.১৩০০
২৭৬৬, নামজারী খতিয়ান নং-৪২৫৫, ৪৯৯৬	নাল	১০৪০৮ (আংশিক)	০.১৭০০
৯৮	নাল	১০৪০৯ পূর্ণ	০.২২০০
২৬০৫	নাল	১০৪১০ পূর্ণ	০.১৬০০
২৮২৪, নামজারী খতিয়ান নং-৪৮৩২, ৪৯৭২	নাল	১০৪১১ পূর্ণ	০.১২০০
২৮২৪, নামজারী খতিয়ান নং-৪০৩০, ৪৮৩২	নাল	১০৪১২ পূর্ণ	০.০৯০০
৩১৫১	নাল	১৩১৬১ (আংশিক)	০.০৯০০
২৮১১	নাল	১৩১৬২ পূর্ণ	০.১৩০০
২৮১১	নাল	১৩১৬৩ পূর্ণ	০.১৪০০
৩১৫১, নামজারী খতিয়ান নং-৩৫৭৪	নাল	১৩১৬৪ পূর্ণ	০.১২০০
২৮১১	নাল	১৩১৬৫ পূর্ণ	০.১৩০০
সর্বমোট ভূমির পরিমাণ : ১.৫০০০ একর			

বর্ণিত মৌজায় মোট ভূমির পরিমাণ ১.৫০ একর। অধিগ্রহণকৃত ভূমির দাগসূচী ও এলাইনমেন্ট নক্সা ভূমি অধিগ্রহণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম এ রক্ষিত আছে।

মোঃ জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
জেলা প্রশাসক।

এস, এ শাখা

বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ: ২৮ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.১৫০০.৩০২.০৩.০২৪.১৭-১৯০২—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, আঞ্চলিক অফিস, হাজী ক্যাম্প, পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম হতে সরবরাহকৃত আর. আর বই এর সিরিজ নম্বর- C 0313618 নং ক্রমিকের মূল কপি বই বাইন্ডিংয়ের ভিতরে এবং C 0313642 হতে C 0313645 নং ক্রমিকের মূল কপি ও কার্বন কপিগুলো এলোমেলো বাইন্ডিং হওয়ায় এতদসঙ্গে বাতিল করা হলো। বাতিলকৃত পাতা দিয়ে কোন প্রকার সরকারি অর্থ লেন-দেন করা হলে তা বেআইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

তারিখ: ০৬ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.১৫০০.৩০২.০৩.০২৪.১৭-১৯৪৩—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম আঞ্চলিক অফিস, চট্টগ্রাম হতে সরবরাহকৃত নিম্নবর্ণিত আর.আর বই এর পাতাগুলো সরকারি কাজে ব্যবহারের অনুপযোগী হওয়ায় এতদসঙ্গে বাতিল করা হলো। বাতিলকৃত পাতা দিয়ে কোন প্রকার সরকারি অর্থ লেন-দেন করা হলে তা বেআইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

ক্রম	বিবরণ	ক্রটিপূর্ণ পাতা নম্বর	ক্রটিপূর্ণ পাতার বিবরণ
০১.	আর আর বই-৮৪৪/১৫-১৬	M 313361	উক্ত নম্বরের মূল পাতা ও কার্বন পাতা আংশিক ছেড়া বিধায় ২টি পাতা বাতিল করা হলো।
০২.	আর আর বই-১৭৩১/১৫-১৬	0432066	একই নম্বরের মূল পাতাসহ ৩টি পাতা বিধায় ৩টি পাতা বাতিল করা হলো।
০৩.	আর আর বই-১২৭৭/১৬-১৭	C 0394627	উক্ত নম্বরের মূল পাতা সঠিক কিন্তু কার্বন পাতা আংশিক ছেড়া বিধায় ২টি পাতা বাতিল করা হলো।
০৪.	আর আর বই-১২৯৬/১৬-১৭	C 0279541	উক্ত নম্বরের মূল পাতা সঠিক কিন্তু কার্বন পাতা আংশিক ছেড়া বিধায় ২টি পাতা বাতিল করা হলো।

নং ০৫.৪২.১৫০০.৩০২.০৩.০২৪.১৭-১৯৪৪—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম আঞ্চলিক অফিস, চট্টগ্রাম হতে সরবরাহকৃত নিম্নবর্ণিত আর.আর বই এর পাতাগুলো সরকারি কাজে ব্যবহারের অনুপযোগী হওয়ায় এতদসঙ্গে বাতিল করা হলো। বাতিলকৃত পাতা দিয়ে কোন প্রকার সরকারি অর্থ লেন-দেন করা হলে তা বেআইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

ক্রমিক নং	বিবরণ	ত্রুটিপূর্ণ পাতা নম্বর	ত্রুটিপূর্ণ পাতার বিবরণ
০১.	আর আর বই-১৯৬১/১৫-১৬	0622066	একই নম্বরে ৩টি পাতা থাকায় পাতাগুলো বাতিল করা হলো।
		0622067	উক্ত নম্বরের কার্বণ পাতা উপরে এবং মূল পাতা নিচে হওয়ায় তা বাতিল করা হলো।
০২.	আর আর বই-১৯৬২/১৫-১৬	0452136	উক্ত নম্বরের কার্বণ পাতা উপরে এবং মূল পাতা নিচে হওয়ায় তা বাতিল করা হলো।

মোঃ জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খুলনা  
এল.এ (সাঃ) শাখা  
কেস নং-এল.এ (সাঃ)০৩/২০১৬-১৭  
ফরম-ঘ  
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
[ ১১(২) ধারা মোতাবেক ]  
(ঘোষণা পত্র)

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সালের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা বলে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা প্রদান করা হয়েছে মর্মে গণ্য করা হয়েছে;

সেহেতু, এক্ষণে, বর্ণিত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং উহার সর্ব প্রকার দায়দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সম্পূর্ণ সরকারের অনুকূলে অর্পিত হয়েছে।

#### তফসিল

মৌজা : শাহাপাড়া, জে.এল. নম্বর-৭৬, উপজেলা : পাইকগাছা, জেলা : খুলনা

খতিয়ান নম্বর (এস.এ)	দাগ নম্বর (এস.এ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	শ্রেণি (এস.এ রেকর্ড অনুসারে) আংশিক/পূর্ণ		প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
৩৮	৯৭	০.২০	বাস্ত	আংশিক	০.০২৫
৪৮	৯৯	০.২৩	ডাঙ্গা	আংশিক	০.১০০
১	১০২	০.৫০	বাস্ত	আংশিক	০.০৪২
৩১	১০৩	০.৮৪	ডাঙ্গা	আংশিক	০.৩৪৪
৪১	১৩৮	০.৭৬	বাস্ত	আংশিক	০.০৫০
৪৩	১৩৯	০.৭৭	বাস্ত	আংশিক	০.৫১৮
১, ২৯	১৪০	১.১৩	বাস্ত	আংশিক	০.১২০
১, ২৯	১৪১	০.২৭	বিলান	আংশিক	০.০৯৫
৬৫	১৪২	০.৮০	ডাঙ্গা	আংশিক	০.৪২০
১	১৪৩	০.৮৮	পথ	আংশিক	০.০৫০
৩৮	১৪৪	০.০৯	বিলান	আংশিক	০.০৮০
১০০	১৪৬	০.৪৩	বিলান	আংশিক	০.০২৫
৬৭	১৬৫	০.১৮	বিলান	আংশিক	০.০১৫
১ (পাবলিক ইজমেন্ট)	৩৬০	২৩.৬০	কপোতাক্ষ নদী	আংশিক	১.৮১০

সর্বমোট=৩.৬৯৪ একর

মোঃ আমিন উল আহসান  
জেলা প্রশাসক।



জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সাতক্ষীরা।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

অফিস আদেশ

তারিখ: ১৪ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ৩১.৪৪.৮৭০০.০০৮.০৯.০০২.১৭-৮২৭—মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৪-০৬-১৯৮৪ তারিখের সিডি/ডিএ-১/১২(৪)৮৪/২২৩(৭০) নম্বর স্মারক মোতাবেক আমি আবুল কাশেম মোঃ মহিউদ্দিন, জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা ভূমি হুকুম দখল ও অধিগ্রহণ অধ্যাদেশের আওতায় সাতক্ষীরা জেলার ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তার কার্য সম্পাদন করার জন্য জনাব আসফিয়া সিরাত, পরিচিতি নম্বর ১৭৮০৫, সহকারী কমিশনার, সাতক্ষীরাকে নিম্নোক্ত ক্ষমতা প্রদান করলাম :

- ১। ১৮৯৪ সালের এল.এ এ্যাক্ট (১৮৯৪ সনের ১ নম্বর আইন) ৩(গ) ধারা এবং পূর্ব বাংলা এ্যাকুইজিশন অব ওয়েস্ট ল্যান্ড ১৯৫০ (১৯৫০ সনের ১৯ নম্বর আইন) ২(১) ধারা অনুসারে কালেক্টর হিসেবে দায়িত্ব সম্পাদন করার জন্য ক্ষমতা প্রদান করা হলো।
- ২। ১৯৮২ সনের ২ নম্বর অধ্যাদেশের ২(বি) ধারা মোতাবেক তাঁকে জেলা প্রশাসকের দায়িত্ব সম্পাদন করার ক্ষমতা প্রদান করা হলো।
- ৩। এ আদেশ ১০-০৯-২০১৭ তারিখ হতে কার্যকর হবে।

আবুল কাশেম মোঃ মহিউদ্দিন  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

রাজস্ব শাখা

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২২ ভাদ্র ১৪২৪/০৬ সেপ্টেম্বর ২০১৭

নং ৩১.৪৩.৭০০০.০১৫.০৬.০০৫.১৬-৯৪০—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা আঞ্চলিক অফিস, বগুড়া হতে চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলায় সরবরাহকৃত দাখিলা বহির মধ্যে নিম্নবর্ণিত ছকের ০৩ নং কলামে উল্লিখিত দাখিলা বহির ৪নং কলামে বর্ণিত ত্রুটির কারণে ৫নং কলামে বর্ণিত দাখিলা বহির পাতাসমূহের মূল ও কার্বন কপি এতদ্বারা বাতিল ঘোষণা করা হলো।

আর.আর বহি				
ক্রঃ নং	দাখিলা বহির সিরিজ নম্বর	ত্রুটিপূর্ণ দাখিলা বহির পাতা নম্বর	বর্ণিত দাখিলা বহির ত্রুটিপূর্ণ পাতার বিবরণ	বাতিলকৃত পাতা নম্বর
০১	০২	০৩	০৪	০৫
০১	E-0629901 হতে 0630000 পর্যন্ত	E-0629990 নং পাতা	বর্ণিত দাখিলা বহির E-0629990 নং পাতার মূল কপি সঠিক থাকলেও কার্বন কপির স্থলে E-0589990 নং পাতা সংযুক্ত রয়েছে।	E-0629990 নং পাতার মূল ও কার্বন কপি।

২। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত দাখিলা বহির বাতিলকৃত পাতাসমূহ দ্বারা কোন প্রকার সরকারি অর্থ আদায় করা হলে বা কোন আদালতে উপস্থাপন বা ব্যক্তিগত স্বার্থে ব্যবহার করা হলে তা সম্পূর্ণ অবৈধ ও বে-আইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারী আইনত দণ্ডনীয় হবেন।

মোঃ মাহমুদুল হাসান  
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ৩০ আগস্ট ২০১৭

নং ০৫.৪১.৪৮৪৫.০০৪.১৪.৩৯.২০১৭-৫৬৫—যেহেতু কটিয়াদী উপজেলাধীন ০৯ নং লোহাজুরী ইউনিয়ন পরিষদের ০৬ নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব আঃ হালিম কমান্ডার, পিতা-মৃত গোফুর উদ্দিন, গ্রাম-উত্তর লোহাজুরী, ইউনিয়ন-লোহাজুরী, উপজেলা-কটিয়াদী, জেলা-কিশোরগঞ্জ গত ১৩ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০১-০০ ঘটিকায় হৃদরোগে আক্রান্ত হয়ে নিজ বাড়িতে মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না ..... রাজিউন)।

সেহেতু আমি মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ ধারার ০২ উপধারা মোতাবেক আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে গত ১৩ আগস্ট ২০১৭ তারিখ হতে ০৯ নং লোহাজুরী ইউনিয়ন পরিষদের ০৬ নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
মদন, নেত্রকোণা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৪ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৫.৭২৫৬.০০০.৩১.০০৯.১২-৭২৪—যেহেতু নেত্রকোণা জেলার মদন উপজেলাধীন ০৭ নং নায়েকপুর ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব মোঃ রুয়েল মিয়া, পিতা-মোঃ আব্দুর রশিদ মিয়া, গ্রাম-মোয়াটা, ডাকঘর-বরাটি, উপজেলা-মদন, জেলা-নেত্রকোণা গত ১৪-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ দিবাগত রাত ২-০০ টায় নিজ বাড়িতে ইন্তেকাল করেন (ইন্সাল্লাহে ..... রাজেউন)।

সেহেতু, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ ধারার (২) উপধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ ওয়ালীউল হাসান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মদন, নেত্রকোণা গত ১৪-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে ৭নং নায়েকপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৩নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ ওয়ালীউল হাসান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ছাগলনাইয়া, ফেনী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৬ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০০.৫৩৬.০২৪.০০.০৪.১০৩.২০১৭-৫৬৮—চেয়ারম্যান, মহামায়া ইউনিয়ন পরিষদ, ছাগলনাইয়া, ফেনীর স্মারক নং-২৮/২০১৭, তাং-১৬-০৭-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের পত্রের পরিশ্রেফিকিতে ছাগলনাইয়া উপজেলাধীন ৫নং মহামায়া ইউনিয়ন পরিষদের ৯নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব মোঃ ইসমাইল মজুমদার, ইউপি সদস্য, পিতা-মৃত মকবুল আহম্মদ মজুমদার, গ্রাম-উত্তর সতর, পোঃ-চাঁদগাজী, উপজেলা-ছাগলনাইয়া, জেলা-ফেনী গত ০৬-০৭-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ মৃত্যুবরণ করেছেন।

২। এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান বা সদস্য পদ শূন্য হওয়া সংক্রান্ত ৩৫(১)(ঙ) ধারা অনুযায়ী আমি শাহিদা ফাতেমা চৌধুরী, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী সর্বসাধারণের অবগতির জন্য ছাগলনাইয়া উপজেলাধীন ৫ নং মহামায়া ইউনিয়ন পরিষদের ৯নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২)(১) ধারামতে ০৬-০৭-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

শাহিদা ফাতেমা চৌধুরী  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
সোনাগাজী, ফেনী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২০ আগস্ট ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০৫.২০.৩০৯৪.০০০.১৮.১৮৩.১৭-৬১৪—চেয়ারম্যান, ৮নং আমিরাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, সোনাগাজী, ফেনীর স্মারক নং-৩০/২০১৭, তারিখ-২০-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের পত্রের পরিশ্রেফিকিতে সোনাগাজী উপজেলাধীন ৮নং আমিরাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের ২নং ওয়ার্ড (সাধারণ) নির্বাচিত সদস্য জনাব এনামুল হক, পিতা-মৃত বাচ্চু মিয়া, মাতা-মৃত ওহিদের নেছা, গ্রাম-সফরপুর, ডাকঘর-মিয়ার বাজার, উপজেলা- সোনাগাজী, জেলা- ফেনী গত ১৭-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার মৃত্যুবরণ করেন।

২। এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান বা সদস্য পদ শূন্য হওয়া সংক্রান্ত ৩৫(১)(ঙ) ধারা অনুযায়ী আমি মোহাম্মদ মিনহাজুর রহমান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী সর্বসাধারণের অবগতির জন্য সোনাগাজী উপজেলাধীন ৮ নং আমিরাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের ২নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২)(১) ধারামতে ১৭-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোহাম্মদ মিনহাজুর রহমান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
রায়পুর, লক্ষ্মীপুর।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০৬ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

নং ০০.০০.৫১৫৮.০৪৩.০০০০.২১.১৭-৮১৪—লক্ষ্মীপুর জেলার রায়পুর উপজেলাধীন ৬নং কেরোয়া ইউনিয়নের চেয়ারম্যান ২৯-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে জানান যে, উক্ত ইউনিয়নের ২নং ওয়ার্ডে ইউপি সদস্য জনাব মোঃ হেদায়েত উল্যা মাস্টার, পিতা-মৃত হাসমত উল্যা বেপারী, গ্রাম-দক্ষিণ কেরোয়া গত ২১-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করেন।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২)(১) ধারা মোতাবেক আমি শিল্পী রানী রায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর উক্ত ৬নং কেরোয়া ইউনিয়ন পরিষদের ২নং ওয়ার্ডে ইউপি সদস্য পদটি ২২-০৮-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

শিল্পী রানী রায়  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ফুলগাজী, ফেনী।  
(স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৭ আগস্ট ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.২০.৩০৪১.০০০.১৮.০৩৫.১৭-৮২৭—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ফেনী জেলার ফুলগাজী উপজেলার ৩নং দরবারপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ড (সাধারণ আসন) এর ইউনিয়ন পরিষদ সদস্য জনাব মোঃ আলী হোসেন, পিতা- আজু মিয়া, গ্রাম-দক্ষিণ বরইয়া, ডাক-নতুন মুন্সীরহাট, উপজেলা-ফুলগাজী, জেলা-ফেনী ০৬ আগস্ট ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ তারিখে পদত্যাগ করেছেন।

২। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ এর উপধারা ১(ঘ) মোতাবেক উক্ত পদটি শূন্য হওয়ায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ এর উপধারা ২ মোতাবেক আমার ওপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি কিসিঞ্জার চাকমা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী ০৬ আগস্ট ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ তারিখ হতে ফেনী জেলার ফুলগাজী উপজেলার ৩নং দরবারপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ড (সাধারণ আসন) এর ইউনিয়ন পরিষদ সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

কিসিঞ্জার চাকমা

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বরিশাল সদর, বরিশাল।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ৩ আশ্বিন ১৪২৪/১৮ সেপ্টেম্বর ২০১৭

নং ০৫.১০.০৬৫১.০০১.০০.০০০.১৭-১১৪৯— স্থানীয় সরকার বিভাগের, ইপ-১ শাখার ১২ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০০.০৬০০.০১৭.২৭.০০১.১৭-৭৪০ নং প্রজ্ঞাপনে জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, ইউপি সদস্য, ০৩ নং ওয়ার্ড, ০৮ নং চাঁদপুরা ইউনিয়ন পরিষদ, বরিশাল সদর, বরিশাল হতদরিদ্র পরিবারের তালিকা প্রণয়নে অনিয়ম, স্বজনপ্রীতি এবং চাল আত্মসাতের সাথে জড়িত থাকায় এবং দুর্নীতি দমন কমিশন কর্তৃক উক্ত অভিযোগ তদন্তে প্রমাণিত হওয়ায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৪(৫) ধারার বিধান মোতাবেক চাঁদপুরা ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য পদ হতে জনস্বার্থে তাকে অপসারণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারার ক্ষমতাবলে আমি মোঃ নাজমুল হুসেইন খাঁন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), বরিশাল সদর, বরিশাল এ উপজেলাধীন ০৮ নং চাঁদপুরা ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি এতদ্বারা শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ নাজমুল হুসেইন খাঁন

উপজেলা নির্বাহী অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)।

জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ১৬ মার্চ ২০১৬

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৪৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাহজাহানপুর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, শাহজাহানপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাহানপুর, বগুড়া।

সদস্যবৃন্দ

(২) ভাইস চেয়ারম্যান, শাহজাহানপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শাহজাহানপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শাহজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

(১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শাহজাহানপুর, বগুড়া।

(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাহজাহানপুর, বগুড়া।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৪৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সারিয়াকান্দী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দী উপজেলা পরিষদ, সারিয়াকান্দী, বগুড়া।

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দী উপজেলা পরিষদ, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দী উপজেলা পরিষদ, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, সারিয়াকান্দী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সারিয়াকান্দী, বগুড়া।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সারিয়াকান্দী, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সারিয়াকান্দী, বগুড়া।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সারিয়াকান্দী, বগুড়া।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৪৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শেরপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর, বগুড়া।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, শেরপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শেরপুর, বগুড়া।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শেরপুর, বগুড়া।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শেরপুর, বগুড়া।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৪৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, শিবগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শিবগঞ্জ, বগুড়া।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শিবগঞ্জ, বগুড়া। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি

কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৪৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনাতলা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ, সোনাতলা, বগুড়া।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।

- (৫) মেয়র, সোনাতলা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সোনাতলা, বগুড়া।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সোনাতলা, বগুড়া।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৪৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোলাহাট উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :



- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোমস্তাপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর উপজেলা পরিষদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর উপজেলা পরিষদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর উপজেলা পরিষদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাচোল উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নাচোল উপজেলা পরিষদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নাচোল উপজেলা পরিষদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাচোল উপজেলা পরিষদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, নাচোল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, শিবগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আক্কেলপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর উপজেলা পরিষদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর উপজেলা পরিষদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর উপজেলা পরিষদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, আক্কেলপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েম-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জয়পুরহাট সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, জয়পুরহাট সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালাই উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কালাই উপজেলা পরিষদ, কালাই, জয়পুরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কালাই উপজেলা পরিষদ, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালাই উপজেলা পরিষদ, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, কালাই পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কালাই, জয়পুরহাট।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কালাই, জয়পুরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ক্ষেতলাল উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল উপজেলা পরিষদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল উপজেলা পরিষদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল উপজেলা পরিষদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।

- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;



- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৫৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাঁচবিবি উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি উপজেলা পরিষদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি উপজেলা পরিষদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি উপজেলা পরিষদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, পাঁচবিবি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।

- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;

- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আত্রাই উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদ, আত্রাই, নওগাঁ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদ, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদ, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আত্রাই, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আত্রাই, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বদলগাছি উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বদলগাছি উপজেলা পরিষদ, বদলগাছি, নওগাঁ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বদলগাছি উপজেলা পরিষদ, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বদলগাছি উপজেলা পরিষদ, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বদলগাছি, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বদলগাছি, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বদলগাছি, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধামুরহাট উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ধামুরহাট উপজেলা পরিষদ, ধামুরহাট, নওগাঁ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ধামুরহাট উপজেলা পরিষদ, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধামুরহাট উপজেলা পরিষদ, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, ধামুরহাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ধামুরহাট, নওগাঁ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধামুরহাট, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ধামুরহাট, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধামুরহাট, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মান্দা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মান্দা উপজেলা পরিষদ, মান্দা, নওগাঁ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, মান্দা উপজেলা পরিষদ, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।

- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মান্দা উপজেলা পরিষদ, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মান্দা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মান্দা, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মান্দা, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মান্দা, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহাদেবপুর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর উপজেলা পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর উপজেলা পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর উপজেলা পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মহাদেবপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মহাদেবপুর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েম-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নওগাঁ সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, নওগাঁ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নওগাঁ সদর, নওগাঁ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নওগাঁ সদর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নওগাঁ সদর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নিয়ামতপুর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর উপজেলা পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর উপজেলা পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর উপজেলা পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।

- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নিয়ামতপুর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;

- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পারশা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পারশা উপজেলা পরিষদ, পারশা, নওগাঁ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পারশা উপজেলা পরিষদ, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পারশা উপজেলা পরিষদ, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পারশা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পারশা, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।



- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পারশা, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পারশা, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পত্নীতলা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পত্নীতলা উপজেলা পরিষদ, পত্নীতলা, নওগাঁ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পত্নীতলা উপজেলা পরিষদ, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পত্নীতলা উপজেলা পরিষদ, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পত্নীতলা, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পত্নীতলা, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৬৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রানীনগর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রানীনগর উপজেলা পরিষদ, রানীনগর, নওগাঁ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, রানীনগর উপজেলা পরিষদ, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রানীনগর উপজেলা পরিষদ, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রানীনগর, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রানীনগর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রানীনগর, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির

কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাপাহার উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সাপাহার উপজেলা পরিষদ, সাপাহার, নওগাঁ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সাপাহার উপজেলা পরিষদ, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাপাহার উপজেলা পরিষদ, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।

- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাপাহার, নওগাঁ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সাপাহার, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাগাতিপাড়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বাগাতিপাড়া, নাটোর। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বরাইগ্রাম উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বরাইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বরাইগ্রাম, নাটোর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বরাইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বরাইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।

- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বরাইগ্রাম, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বরাইগ্রাম, নাটোর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বরাইগ্রাম, নাটোর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গুরুদাসপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, গুরুদাসপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।

- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, গুরুদাসপুর, নাটোর। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;

(ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং

(চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লালপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লালপুর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, লালপুর, নাটোর।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

(১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, লালপুর, নাটোর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

(১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালপুর, নাটোর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাটোর সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, নাটোর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাটোর সদর, নাটোর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নাটোর সদর, নাটোর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নলডাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, নলডাঙ্গা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নলডাঙ্গা, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নলডাঙ্গা, নাটোর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিংড়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর।

**সদস্যবৃন্দ**

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, সিংড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সিংড়া, নাটোর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিংড়া, নাটোর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিংড়া, নাটোর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সিংড়া, নাটোর।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

**সদস্য-সচিব**

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিংড়া, নাটোর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আটঘরিয়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আটঘরিয়া উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, আটঘরিয়া উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আটঘরিয়া উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, আটঘরিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আটঘরিয়া, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আটঘরিয়া, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৭৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেড়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, বেড়া উপজেলা পরিষদ, বেড়া, পাবনা।

**সদস্যবৃন্দ**

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বেড়া উপজেলা পরিষদ, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বেড়া উপজেলা পরিষদ, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, বেড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বেড়া, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বেড়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বেড়া, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বেড়া, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

**সদস্য-সচিব**

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেড়া, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাঙ্গুরা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ভাঙ্গুরা উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গুরা, পাবনা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ভাঙ্গুরা উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভাঙ্গুরা উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, ভাঙ্গুরা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ভাঙ্গুরা, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভাঙ্গুরা, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভাঙ্গুরা, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভাঙ্গুরা, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েম-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাটমোহর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চাটমোহর উপজেলা পরিষদ, চাটমোহর, পাবনা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চাটমোহর উপজেলা পরিষদ, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।

- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চাটমোহর উপজেলা পরিষদ, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, চাটমোহর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চাটমোহর, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চাটমোহর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চাটমোহর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চাটমোহর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাটমোহর, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি

কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফরিদপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফরিদপুর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর, পাবনা।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদপুর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদপুর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।

- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ফরিদপুর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজ্যদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮৩—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঈশ্বরদী উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ঈশ্বরদী উপজেলা পরিষদ, ঈশ্বরদী, পাবনা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ঈশ্বরদী উপজেলা পরিষদ, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঈশ্বরদী উপজেলা পরিষদ, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, ঈশ্বরদী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ঈশ্বরদী, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঈশ্বরদী, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঈশ্বরদী, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাবনা সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পাবনা সদর উপজেলা পরিষদ, পাবনা সদর, পাবনা।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পাবনা সদর উপজেলা পরিষদ, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাবনা সদর উপজেলা পরিষদ, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, পাবনা সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাবনা সদর, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।



- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পাবনা সদর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাঁথিয়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সাঁথিয়া উপজেলা পরিষদ, সাঁথিয়া, পাবনা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সাঁথিয়া উপজেলা পরিষদ, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাঁথিয়া উপজেলা পরিষদ, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, সাঁথিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সাঁথিয়া, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।

- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সাঁথিয়া, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুজানগর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সুজানগর উপজেলা পরিষদ, সুজানগর, পাবনা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সুজানগর উপজেলা পরিষদ, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সুজানগর উপজেলা পরিষদ, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, সুজানগর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সুজানগর, পাবনা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।

- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সুজানগর, পাবনা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সুজানগর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সুজানগর, পাবনা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুজানগর, পাবনা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;

- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঘা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, বাঘা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাঘা, রাজশাহী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাঘা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।

(১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বাঘা, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

(১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাগমারা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বাগমারা, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

(১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৮৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বোয়ালিয়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বোয়ালিয়া উপজেলা পরিষদ, বোয়ালিয়া, রাজশাহী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বোয়ালিয়া উপজেলা পরিষদ, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বোয়ালিয়া উপজেলা পরিষদ, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বোয়ালিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বোয়ালিয়া, রাজশাহী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোয়ালিয়া, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত

স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চারঘাট উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।

- (৫) মেয়র, চারঘাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চারঘাট, রাজশাহী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চারঘাট, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, দুর্গাপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দুর্গাপুর, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, গোদাগাড়ী, রাজশাহী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোদাগাড়ী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, গোদাগাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।



- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোহনপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।

- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মোহনপুর, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পবা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পবা উপজেলা পরিষদ, পবা, রাজশাহী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পবা উপজেলা পরিষদ, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পবা উপজেলা পরিষদ, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পবা, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পবা, রাজশাহী।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পবা, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পবা, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পুঠিয়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পুঠিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঠিয়া, রাজশাহী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পুঠিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পুঠিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, পুঠিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পুঠিয়া, রাজশাহী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পুঠিয়া, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজশাহী সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রাজশাহী সদর উপজেলা পরিষদ, রাজশাহী সদর, রাজশাহী।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, রাজশাহী সদর উপজেলা পরিষদ, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজশাহী সদর উপজেলা পরিষদ, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজশাহী সদর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রাজশাহী সদর, রাজশাহী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজশাহী সদর, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তানোর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।

- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, তানোর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, তানোর, রাজশাহী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তানোর, রাজশাহী (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, তানোর, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, তানোর, রাজশাহী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, রাজশাহী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির

কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেলকুচি উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বেলকুচি উপজেলা পরিষদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বেলকুচি উপজেলা পরিষদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বেলকুচি উপজেলা পরিষদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, বেলকুচি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ। (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ। (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজ্যদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৩৯৯—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চৌহালি উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চৌহালি উপজেলা পরিষদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চৌহালি উপজেলা পরিষদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চৌহালি উপজেলা পরিষদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েম-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাজীপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কাজীপুর উপজেলা পরিষদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কাজীপুর উপজেলা পরিষদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাজীপুর উপজেলা পরিষদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, কাজীপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কামারখন্দ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কামারখন্দ উপজেলা পরিষদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কামারখন্দ উপজেলা পরিষদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কামারখন্দ উপজেলা পরিষদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।



- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়গঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, রায়গঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাহজাদপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শাহজাদপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শাহজাদপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শাহজাদপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, শাহজাদপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, সিরাজগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তাড়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, তাড়া উপজেলা পরিষদ, তাড়া, সিরাজগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, তাড়া উপজেলা পরিষদ, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তাড়া উপজেলা পরিষদ, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, তাড়া, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তাড়া, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত

স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষ্ঠানিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উল্লাপাড়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, উল্লাপাড়া উপজেলা পরিষদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, উল্লাপাড়া উপজেলা পরিষদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উল্লাপাড়া উপজেলা পরিষদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।

- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, উল্লাপাড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিরামপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বিরামপুর উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বিরামপুর উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিরামপুর উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, বিরামপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বিরামপুর, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

(১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বিরামপুর, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

(১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বীরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, বীরগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েম-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪০৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিরল উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বিরল উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বিরল উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিরল উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, বিরল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বিরল, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিরল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বিরল, দিনাজপুর। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;



- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বোচাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।

- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;

- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিরিরবন্দর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চিরিরবন্দর উপজেলা পরিষদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চিরিরবন্দর উপজেলা পরিষদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চিরিরবন্দর উপজেলা পরিষদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দিনাজপুর সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দিনাজপুর সদর উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, দিনাজপুর সদর উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দিনাজপুর সদর উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, দিনাজপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়ী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, ফুলবাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘোড়াঘাট উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, ঘোড়াঘাট উপজেলা পরিষদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।

**সদস্যবৃন্দ**

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ঘোড়াঘাট উপজেলা পরিষদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঘোড়াঘাট উপজেলা পরিষদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, ঘোড়াঘাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

**সদস্য-সচিব**

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাকিমপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, হাকিমপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হাকিমপুর, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাকিমপুর, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর।

(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাহারোল উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কাহারোল উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কাহারোল উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাহারোল উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কাহারোল, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খানসামা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, খানসামা উপজেলা পরিষদ, খানসামা, দিনাজপুর।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, খানসামা উপজেলা পরিষদ, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, খানসামা উপজেলা পরিষদ, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খানসামা, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নবাবগঞ্জ উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।



## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির

কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪১৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পার্বতীপুর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, পার্বতীপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলছড়ি উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফুলছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাইবান্ধা সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গাইবান্ধা সদর উপজেলা পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, গাইবান্ধা সদর উপজেলা পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গাইবান্ধা সদর উপজেলা পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, গাইবান্ধা সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, গোবিন্দগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।

- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েম-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,

ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পলাশবাড়ী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পলাশবাড়ী উপজেলা পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পলাশবাড়ী উপজেলা পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পলাশবাড়ী উপজেলা পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, পলাশবাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।

- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাদুল্লাপুর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সাদুল্লাপুর উপজেলা পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সাদুল্লাপুর উপজেলা পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাদুল্লাপুর উপজেলা পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।

- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজ্যদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২৫—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাঘাটা উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সাঘাটা উপজেলা পরিষদ সাঘাটা, গাইবান্ধা।

## সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সাঘাটা উপজেলা পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাঘাটা উপজেলা পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সাঘাটা, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

## সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুন্দরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সুন্দরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সুন্দরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সুন্দরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, সুন্দরগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।



৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভুরুঙ্গামারী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ভুরুঙ্গামারী উপজেলা পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ভুরুঙ্গামারী উপজেলা পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভুরুঙ্গামারী উপজেলা পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত

স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চর রাজিবপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চর রাজিবপুর উপজেলা পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চর রাজিবপুর উপজেলা পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চর রাজিবপুর উপজেলা পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।

- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪২৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিলমারী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চিলমারী উপজেলা পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চিলমারী উপজেলা পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চিলমারী উপজেলা পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।

- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চিলমারী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়ী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।

- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, কুড়িগ্রাম সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।

- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাগেশ্বরী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, নাগেশ্বরী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজারহাট উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রাজারহাট উপজেলা পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, রাজারহাট উপজেলা পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজারহাট উপজেলা পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রৌমারী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রৌমারী উপজেলা পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, রৌমারী উপজেলা পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রৌমারী উপজেলা পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রৌমারী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উলিপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, উলিপুর উপজেলা পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, উলিপুর উপজেলা পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উলিপুর উপজেলা পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, উলিপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, উলিপুর, কুড়িগ্রাম (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উলিপুর, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আদিতমারী উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, আদিতমারী উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট।

**সদস্যবৃন্দ**

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, আদিতমারী উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আদিতমারী উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আদিতমারী, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আদিতমারী, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

**সদস্য-সচিব**

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাতিবান্ধা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, হাতিবান্ধা উপজেলা পরিষদ, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, হাতিবান্ধা উপজেলা পরিষদ, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাতিবান্ধা উপজেলা পরিষদ, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৩৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লালমনিরহাট সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, লালমনিরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, লালমনিরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লালমনিরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, লালমনিরহাট সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (য়েম-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৪০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাটগ্রাম উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পাটগ্রাম উপজেলা পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পাটগ্রাম উপজেলা পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাটগ্রাম উপজেলা পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, পাটগ্রাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট। (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৪১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ডিমলা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ডিমলা উপজেলা পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ডিমলা উপজেলা পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ডিমলা উপজেলা পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ডিমলা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ডিমলা, নীলফামারী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৪২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ডোমার উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ডোমার উপজেলা পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ডোমার উপজেলা পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ডোমার উপজেলা পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, ডোমার পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ডোমার, নীলফামারী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ডোমার, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ডোমার, নীলফামারী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ডোমার, নীলফামারী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডোমার, নীলফামারী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৪৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জলঢাকা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, জলঢাকা উপজেলা পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, জলঢাকা উপজেলা পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জলঢাকা উপজেলা পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) মেয়র, জলঢাকা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জলঢাকা, নীলফামারী।
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জলঢাকা, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জলঢাকা, নীলফামারী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী।  
(জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৯২.১৬.৪৪৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কিশোরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল :

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।

#### সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (পদাধিকারবলে)।
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী। (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)।

#### সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।

২। মনোনীত সদস্যগণ ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিয়া

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বাঘা, রাজশাহী

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ০৫ অক্টোবর ২০১৭ খ্রিঃ

নং : ০৫.৪৩.৮১১০.০০০.০২.০০৮.১৬-৯৯১—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ১৩(৮) ধারার বিধান অনুসারে সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা কর্তৃক চূড়ান্তকৃত তফসিল অনুসারে রাজশাহী জেলার বাঘা উপজেলাধীন ১ নং বাজুবাঘা ইউনিয়ন পরিষদের বিদ্যমান এলাকা নিয়ে সাধারণ ও সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা নির্ধারণ করে আমি মোঃ শাহিন রেজা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী এ প্রজ্ঞাপন জারী করলাম।

১নং বাজুবাঘা ইউনিয়ন পরিষদের সাধারণ ওয়ার্ড বিভাজিকরণ (তফসিল)

ছক-ক

জেলার নামঃ- রাজশাহী।

উপজেলার নামঃ- বাঘা

ইউনিয়নের নামঃ- বাজুবাঘা

সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর	সাধারণ ওয়ার্ড ভূক্ত মৌজার নাম ও জেএল নম্বর (পূর্ণ/আংশিক উল্লেখ করতে হবে, আংশিক মৌজার ক্ষেত্রে দাগ নম্বরসহ)।	সংশ্লিষ্ট মৌজার বিপরীতে সাধারণ ওয়ার্ডভূক্ত গ্রাম/পাড়া/মহল্লার নাম (পূর্ণ/আংশিক উল্লেখ করতে হবে)।	সাধারণ ওয়ার্ডের সীমানা/চৌহদ্দি (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদি বর্ণনা। একটি মানচিত্রে ভিন্ন রং-এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)।
১	২	৩	৪
০১	*মৌজা-বাজুবাঘা, নম্বর-১৩৩ সিট নং-০১(আংশিক), ক) ৫৪৮, ৫৫১, ৫৫২, (৫৭৬ থেকে ৫৮২), ৭৪১, ৭৪২। *মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০৪ (আংশিক), খ) (৬০০১ থেকে ৬২১৬ পর্যন্ত) গ) (৬৪৬৪ থেকে ৬৫৭২ পর্যন্ত) ঘ) (৬৫৪২ থেকে ৬৭৩৮ পর্যন্ত) ঙ) (৬৭৬৩ থেকে ৬৮৪৭ পর্যন্ত) চ) (৬৯৯৮ থেকে ৭০২১ পর্যন্ত)	আহম্মদপুর (ইউনিয়নের অংশ)	উত্তরে ২নং ওয়ার্ড,দক্ষিণে বাঘা পৌরসভার আহম্মদপুর গ্রামের অংশ, পশ্চিমে আড়পাড়া মৌজা,পূর্বে ৪নং ওয়ার্ডের সীমানা পর্যন্ত।
০২	*মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০১ (আংশিক), ক) (০১ থেকে ৫৪৭ পর্যন্ত) খ) (৫৪৮ থেকে ৫৫০ পর্যন্ত) গ) (৫৫৩ থেকে ৫৭৫ পর্যন্ত) ঘ) (৫৮৩ থেকে ৭৪০ পর্যন্ত) ঙ) (৭৪৩ থেকে ৯৬৭ পর্যন্ত) চ) (৯৭৭ থেকে ৯৭৮ পর্যন্ত) ছ) (৯৮৮ থেকে ১০০৯ পর্যন্ত)	তেপুকুরিয়া	উত্তরে বাজুবাঘা মৌজার ০১ নং সিটের প্রথম থেকে শুরু,দক্ষিণে আহম্মদপুর বাজার, পশ্চিমে আড়পাড়া মৌজা,পূর্বে ৩নং ওয়ার্ডের সীমানা পর্যন্ত।
০৩	*মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০২ (আংশিক), ক) (২০০৩ থেকে ২৮৯০ পর্যন্ত)	নওটিকা	উত্তরে শরিফাবাদ মৌজা,দক্ষিণে ঢাকাচন্দ্রগাতী মৌজা, পশ্চিমে ২নং ওয়ার্ড, পূর্বে লালপুর উপজেলার সীমানা পর্যন্ত।

১	২	৩	৪
০৪	*মৌজা- বাজুবাহা সিট নং-০৪, (আংশিক), ক) (৬৫৭৩ থেকে ৬৫৮১ পর্যন্ত) খ) (৬৭৩৯ থেকে ৬৭৬২ পর্যন্ত) গ) (৬৮৪৮ থেকে ৬৯৯৭ পর্যন্ত) ঘ) (৭০২২ থেকে ৭০৪৫ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাহা সিট নং-০২ (আংশিক), ঙ) (২৮৯১ থেকে ৩১৩৮ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাহা নম্বর-১৩৩ সিট নং-০১(আংশিক), চ) (৯৬৮ থেকে ৯৬৭ পর্যন্ত) ছ) (৯৭৯ থেকে ৯৮৭ পর্যন্ত) জ) (১০১০ থেকে ১৪০৮ পর্যন্ত) *মৌজা-ঢাকাচন্দ্রগাতী নম্বর-১৩৪ সিট নং-০১(আংশিক), ঝ) (০১ থেকে ৩৩১ পর্যন্ত)	১.নিশ্চিতপুর (ইউনিয়নের অংশ) ১.আরিফপুর	উত্তরে ৩নং ওয়ার্ড নগটিকা, দক্ষিণে ৫নং ওয়ার্ডের বাজিতপুর গ্রাম, পশ্চিমে ২নং ওয়ার্ডের সীমানা পর্যন্ত, পূর্বে লালপুর উপজেলার সীমানা পর্যন্ত।
০৫	*মৌজা- ঢাকাচন্দ্রগাতী নম্বর-১৩৪ সিট নং-০১(আংশিক), ক) (৩৩২ থেকে ৮৯১ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাহা নম্বর-১৩৩ সিট নং-০৫ (আংশিক), খ) (৯০০১ থেকে ৯৭৭৪ পর্যন্ত) গ) (৯৭৭৬ থেকে ৯৮২৬ পর্যন্ত) ঘ) (৯৮৮৪ - ৯৮৮৫ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাহা নম্বর- ১৩৩ সিট নং-০৪ (আংশিক), ঙ) (৭১২৮ থেকে ৭১৭৮ পর্যন্ত) চ) (৭৭৩৫ থেকে ৭৭৮৪ পর্যন্ত)	১.ঢাকাচন্দ্রগাতী ২.বেলগাছি ৩.বাজিতপুর ৪.বারখাদিয়া	উত্তরে ৪নং ওয়ার্ডের আরিফপুর সীমানা, দক্ষিণে ৬নং ওয়ার্ডের হিজল পল্লীর সীমানা, পশ্চিমে বাঘা পৌরসভার বারখাদিয়ার অংশ, পূর্বে লালপুর উপজেলার সীমানা পর্যন্ত।
০৬	*মৌজা- খুদিছয়ঘাট নম্বর-১৩৬ ক) (০১ থেকে ২৩২ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা) *মৌজা- হিজলপল্লী নম্বর-১৩৫ (আংশিক) খ) (০১ থেকে ৩০০ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাহা নম্বর-১৩৩ সিট নং-০৫ (আংশিক), গ) ৯৭৭৫, ৯৭৮৫, ঘ) (৯৮২৭ থেকে ৯৮৮৩ পর্যন্ত) ঙ) (৯৮৮৬ থেকে ১০০২১ পর্যন্ত)	১.খুদিছয়ঘাট ২.হিজল পল্লী ৩.ডাঙ্গাপাড়া	উত্তরে ৫নং ওয়ার্ডের ঢাকাচন্দ্রগাতী অংশ, দক্ষিণে ৭নং ওয়ার্ডের- চন্ডিপুর অংশের সীমানা, পশ্চিমে বড়ছয়ঘাট মৌজা সীমানা পর্যন্ত।
০৭	*মৌজা- বড়ছয়ঘাট নম্বর-১৩৭ ক) (০১ থেকে ৫৩২ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা) *মৌজা- চন্ডিপুর নম্বর-১৩৮ (আংশিক), খ) (১৯৫ থেকে ৯৯৫ পর্যন্ত)	১.বড়ছয়ঘাট ২.চন্ডিপুর (আংশিক)	উত্তরে বাঘা পৌর সভার চন্ডিপুর (অংশ) চন্ডিপুর বাজার, দক্ষিণে জোতরাঘব মৌজার সীমানা, পশ্চিমে বাঘা পৌর সভার বানিয়াপাড়া সীমানা, পূর্বে বড়ছয়ঘাট মৌজার সীমানা পর্যন্ত।
০৮	*মৌজা- জোতজয়রাম নম্বর-১৪৭ ক) (০১ থেকে ৪৪৪ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা)	জোতজয়রাম	.জোতজয়রাম মৌজা নম্বর-১৪৭ সম্পূর্ণ।
০৯	*মৌজা- জোতরাঘব নম্বর-১৪৮ ক) (০১ থেকে ৮৪৩ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা)	জোতরাঘব	জোতরাঘব মৌজা নম্বর-১৪৮ সম্পূর্ণ।

## ১নং বাজুবাঘা ইউনিয়ন পরিষদের সাধারণ ওয়ার্ড বিভাজিকরণ (তফসিল)

ছক-খ

জেলার নামঃ- রাজশাহী।

উপজেলার নামঃ- বাঘা

ইউনিয়নের নামঃ- বাজুবাঘা

সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর	সংরক্ষিত ওয়ার্ড ভুক্ত সাধারণ ওয়ার্ড সমূহের নম্বর।	সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা/চৌহদ্দি (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদি বর্ণনা। একটি মানচিত্রে ভিন্ন রং-এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)।
১	২	৩
০১	১. আহম্মদপুর (ইউনিয়নের অংশ) ২. তেপুকুরিয়া ৩. নওটিকা	১। *মৌজা- বাজুবাঘা, নম্বর-১৩৩ সিট নং-০১ (আংশিক), ক) ৫৪৮, ৫৫১, ৫৫২, (৫৭৬ থেকে ৫৮২), ৭৪১, ৭৪২। *মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০৪ (আংশিক), খ) (৬০০১ থেকে ৬২১৬ পর্যন্ত) গ) (৬৪৬৪ থেকে ৬৫৭২ পর্যন্ত) ঘ) (৬৫৪২ থেকে ৬৭৩৮ পর্যন্ত) ঙ) (৬৭৬৩ থেকে ৬৮৪৭ পর্যন্ত) চ) (৬৯৯৮ থেকে ৭০২১ পর্যন্ত) উত্তরে ২নং ওয়ার্ড, দক্ষিণে বাঘা পৌরসভার আহম্মদপুর গ্রামের অংশ, পশ্চিমে আড়পাড়া মৌজা, পূর্বে ৪নং ওয়ার্ডের সীমানা পর্যন্ত। ২। *মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০১ (আংশিক), ক) (০১ থেকে ৫৪৭ পর্যন্ত) খ) (৫৪৮ থেকে ৫৫০ পর্যন্ত) গ) (৫৫৩ থেকে ৫৭৫ পর্যন্ত) ঘ) (৫৮৩ থেকে ৭৪০ পর্যন্ত) ঙ) (৭৪৩ থেকে ৯৬৭ পর্যন্ত) চ) (৯৭৭ থেকে ৯৭৮ পর্যন্ত) ছ) (৯৮৮ থেকে ১০০৯ পর্যন্ত) উত্তরে বাজুবাঘা মৌজার ০১ নং সিটের প্রথম থেকে শুরু, দক্ষিণে আহম্মদপুর বাজার, পশ্চিমে আড়পাড়া মৌজা, পূর্বে ৩নং ওয়ার্ডের সীমানা পর্যন্ত। ৩। *মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০২ (আংশিক), ক) (২০০৩ থেকে ২৮৯০ পর্যন্ত) উত্তরে শরিফাবাদ মৌজা, দক্ষিণে ঢাকাচন্দ্রগাতী মৌজা, পশ্চিমে ২নং ওয়ার্ড, পূর্বে লালপুর উপজেলার সীমানা পর্যন্ত।
০২	৪। নিশ্চিন্তপুর (ইউনিয়নের অংশ), আরিফপুর। ৫। ঢাকাচন্দ্রগাতী, বেলগাছি, বাজিতপুর, বারখাদিয়া। ৬। খুদিছয়ঘাট, হিজল পল্লী, ডাঙ্গাপাড়া।	৪। *মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০৪, (আংশিক), ক) (৬৫৭৩ থেকে ৬৫৮১ পর্যন্ত) খ) (৬৭৩৯ থেকে ৬৭৬২ পর্যন্ত) গ) (৬৮৪৮ থেকে ৬৯৯৭ পর্যন্ত) ঘ) (৭০২২ থেকে ৭০৪৫ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাঘা সিট নং-০২ (আংশিক), ঙ) (২৮৯১ থেকে ৩১৩৮ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাঘা নম্বর-১৩৩ সিট নং-০১ (আংশিক), চ) (৯৬৮ থেকে ৯৬৭ পর্যন্ত) ছ) (৯৭৯ থেকে ৯৮৭ পর্যন্ত) জ) (১০১০ থেকে ১৪০৮ পর্যন্ত) *মৌজা- ঢাকাচন্দ্রগাতী নম্বর-১৩৪ সিট নং-০১ (আংশিক), ঝ) (০১ থেকে ৩৩১ পর্যন্ত) উত্তরে ৩নং ওয়ার্ড নওটিকা, দক্ষিণে ৫নং ওয়ার্ডের বাজিতপুর গ্রাম, পশ্চিমে ২নং ওয়ার্ডের সীমানা পর্যন্ত, পূর্বে লালপুর উপজেলার সীমানা পর্যন্ত। ৫। *মৌজা- ঢাকাচন্দ্রগাতী নম্বর-১৩৪ সিট নং-০১ (আংশিক), ক) (৩৩২ থেকে ৮৯১ পর্যন্ত) *মৌজা- বাজুবাঘা নম্বর-১৩৩ সিট নং-০৫ (আংশিক), খ) (৯০০১ থেকে ৯৭৭৪ পর্যন্ত) গ) (৯৭৭৬ থেকে ৯৮২৬ পর্যন্ত) ঘ) (৯৮৮৪ - ৯৮৮৫ পর্যন্ত)

১	২	৩
		<p>*মৌজা- বাজুবাঘা নম্বর-১৩৩ সিট নং-০৪ (আংশিক),            ঙ) (৭১২৮ থেকে ৭১৭৮ পর্যন্ত) চ) (৭৭৩৫ থেকে ৭৭৮৪ পর্যন্ত) উত্তরে ৪নং ওয়ার্ডের আরিফপুর সীমানা, দক্ষিণে ৬নং ওয়ার্ডের হিজলপল্লী সীমানা, পশ্চিমে বাঘা পৌরসভার বারখাদিয়ার অংশ, পূর্বে লালপুর উপজেলার সীমানা পর্যন্ত।            ড। *মৌজা- খুদিছয়ঘাট নম্বর-১৩৬            ক) (০১ থেকে ২৩২ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা)            *মৌজা- হিজলপল্লী নম্বর-১৩৫ (আংশিক)            খ) (০১ থেকে ৩০০ পর্যন্ত)            *মৌজা- বাজুবাঘা নম্বর-১৩৩ সিট নং-০৫ (আংশিক),            গ) ৯৭৭৫, ৯৭৮৫, ঘ) (৯৮২৭ থেকে ৯৮৮৩ পর্যন্ত)            ঙ) (৯৮৮৬ থেকে ১০০২১ পর্যন্ত) উত্তরে ৫নং ওয়ার্ডের ঢাকাচন্দ্রগাতী অংশ, দক্ষিণে ৭নং ওয়ার্ডের- চন্ডিপুর অংশের সীমানা, পশ্চিমে বড়ছয়ঘাট মৌজা সীমানা পর্যন্ত।</p>
০৩	৭। বড়ছয়ঘাট, চন্ডিপুর (আংশিক) ৮। জোতজয়রাম ৯। জোতরাঘব	৭। *মৌজা- বড়ছয়ঘাট নম্বর-১৩৭ ক) (০১ থেকে ৫৩২ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা) *মৌজা- চন্ডিপুর নম্বর-১৩৮ (আংশিক), খ) (১৯৫ থেকে ৯৯৫ পর্যন্ত) উত্তরে বাঘা পৌরসভার চন্ডিপুর (অংশ) চন্ডিপুর বাজার, দক্ষিণে জোতরাঘব মৌজার সীমানা, পশ্চিমে বাঘা পৌর সভার বা বানিয়াপাড়া সীমানা, পূর্বে বড়ছয়ঘাট মৌজার সীমানা পর্যন্ত। ৮। *মৌজা- জোতজয়রাম নম্বর-১৪৭ ক) (০১ থেকে ৪৪৪ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা) জোতজয়রাম মৌজা নম্বর-১৪৭ সম্পূর্ণ। ৯। *মৌজা- জোতরাঘব নম্বর-১৪৮ ক) (০১ থেকে ৮৪৩ পর্যন্ত সম্পূর্ণ মৌজা) জোতরাঘব মৌজা নম্বর-১৪৮ সম্পূর্ণ।

নং ৪ ০৫.৪৩.৮১১০.০০০.০২.০০৮.১৬-৯৯২—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ১৩(৮) ধারার বিধান অনুসারে সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা কর্তৃক চূড়ান্তকৃত তফসিল অনুসারে রাজশাহী জেলার বাঘা উপজেলাধীন ২ নং গড়গড়ি ইউনিয়ন পরিষদের বিদ্যমান এলাকা নিয়ে সাধারণ ও সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা নির্ধারণ করে আমি মোঃ শাহিন রেজা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী এ প্রজ্ঞাপন জারী করলাম।

গড়গড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সাধারণ ওয়ার্ড বিভক্তিকরণ (তফসিল)

ছক 'ক' (সাধারণওয়ার্ড)

জেলার নামঃ রাজশাহী

উপজেলার নামঃ বাঘা

ইউনিয়নের নামঃ গড়গড়ি

সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর	সাধারণ ওয়ার্ডভুক্ত মৌজার নাম ও জে,এল, নম্বর (পূর্ণ/ আংশিক উল্লেখ করতে হবে, আংশিক মৌজার ক্ষেত্রে দাগ নম্বর সমূহ)	সংশ্লিষ্ট মৌজার বিপরীতে সাধারণ ওয়ার্ডভুক্ত গ্রাম/পাড়া/মহল্লারনাম (পূর্ণ/ আংশিক উল্লেখ করতে হবে)	সাধারণ ওয়ার্ডের সীমানা / চৌহদ্দি (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদির বর্ণনা। একটি মান চিত্রে ভিন্ন রং এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)
১	২	৩	৪
০১	মৌজা- খয়েরহাট, জে,এল নম্বর-১৫২(আংশিক), দাগনং ১-১১৬, ১১৮, ১১৯, ১২১- ১৬৪, ১৬৭, ২১২, ২১৩, ২২৭-২৫৭, ২৬০- ২৮৪, ৪৯৯, ৫০৩-৬১৪, ৬১৬, ৫৬৬(আংশিক), ৭১১-৯২৯ মৌজা-গড়গড়ি, জে এলনং ১৫৩(আংশিক) দাগনং ০১, ৭১৩, ৭১৪, ৭৩৫	মৌজা- খয়েরহাট, জে,এল নম্বর-১৫২(আংশিক) মৌজা-গড়গড়ি, জে এল নং ১৫৩ (আংশিক)	পূর্বে- ২৬৭ নং দাগের পূর্ব হতে বীরের বাড়ির ৪৯৯ নং দাগের পূর্ব হয়ে নদীর ধারের আনসারের বাড়ির পূর্ব পাশ দিয়ে শিবরামপুর মৌজা পর্যন্ত পশ্চিমে বাঘা পৌরসভা এবং পাকুরিয়া ইউনিয়ন উত্তরে বাঘা পৌরসভা, দক্ষিণে চকরাজাপুর ইউনিয়ন

১	২	৩	৪
০২	মৌজা-খয়েরহাট ,জে,এল নম্বর- ১৫২(আংশিক), দাগ নং-২৮৫-৪৯৮,৫০০-৫০২,৫১৫,৫৬৬ (আংশিক),৫১৭-৭১৯,৯৩০-১০৫৭ মৌজা-গড়গড়ি, জে এল নং ১৫৩(আংশিক) দাগ নং০২-৭১২,৭১৫-৭৩৪,৭৩৬-১৮৭৩	মৌজা-খয়েরহাট ,জে,এল নম্বর- ১৫২(আংশিক), মৌজা- গড়গড়ি, জে এল নং ১৫৩(আংশিক)	পূর্বে বাস্কানডাঙ্গা ও আবদালপুর মৌজা । পশ্চিমে ২৬৭ নং দাগেরপূর্ব হতে নবীরের বাড়ির ৪৯৯ নং দাগেরপূর্ব হয়ে নদীর ধারের আনসারের বাড়ির পূর্ব পাশ দিয়ে শিবরামপুর মৌজা পর্যন্ত ।উত্তরে বাজুবাঘা ইউনিয়ন ও বাঘা পৌরসভা, এবং দক্ষিণে চকরাজাপুর ইউনিয়ন ।
০৩	মৌজা- বাস্কানডাঙ্গা , জে,এল নম্বর-১৫১(সম্পূর্ণ) দাগ নং ০১-৩৭১ পর্যন্ত মৌজা-চক এনায়েতপুর,জে,এল নম্বর-১৪৯(সম্পূর্ণ) দাগ নং০১-৩৫৮পর্যন্ত	মৌজা- বাস্কানডাঙ্গা , জে,এল নম্বর-১৫১ (সম্পূর্ণ) মৌজা- চক এনায়েতপুর, জে,এল নম্বর-১৪৯(সম্পূর্ণ)	উত্তরে বাজুবাঘা ইউনিয়ন ।দক্ষিণে গড়গড়ি ও আবদালপুর মৌজা, দক্ষিণ পূর্বে সরেরহাট মৌজা,পূর্বে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন ও পশ্চিমে খায়েরহাট মৌজা ।
০৪	মৌজা - সরেরহাট, জে এল নং ১৫০(সম্পূর্ণ) দাগ নং ০১-৯২৭ মৌজা - আবদালপুর, জে এল নং-১৮২(সম্পূর্ণ) দাগ নং-০১-৫৬	মৌজা- সরেরহাট, জে এল নং ১৫০(সম্পূর্ণ) মৌজা আবদালপুর, জে এল নং- ১৮২(সম্পূর্ণ)	পূর্বে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন, চাদপুর মৌজা । পশ্চিমে বাস্কান ডাঙ্গা ও গড়গড়ি মৌজা । উত্তরে চকএনায়েত ও বাস্কানডাঙ্গা মৌজা । দক্ষিণে চকরাজাপুর ইউনিয়ন ।
০৫	মৌজা- চাঁদপুর , জে,এল নম্বর-১৮৩ (সম্পূর্ণ) দাগ নং ০১-৭৭৮	মৌজা- চাঁদপুর , জে,এল নম্বর- ১৮৩ (সম্পূর্ণ)	পূর্বে আশরাফপুর ও ইউসুফপুর মৌজা, পশ্চিমে সরেরহাট ও আবদালপুর মৌজা , উত্তরে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন এবং দক্ষিণে চকরাজাপুর ইউনিয়ন ।
০৬	মৌজা- আশরাফপুর, জে,এল নম্বর-১৮৫ (সম্পূর্ণ) দাগনং ০১-৭০৯ মৌজা- ইউসুফপুর , জে,এল নম্বর-১৮৪ দাগনং ০১ (সম্পূর্ণ)	মৌজা- আশরাফপুর, জে,এল নম্বর-১৮৫ (সম্পূর্ণ) দাগনং ০১-৭০৯ মৌজা- ইউসুফপুর , জে,এল নম্বর-১৮৪ দাগনং ০১ (সম্পূর্ণ)	পূর্বে আরাজিচাঁদপুর ও খানপুর মৌজা, পশ্চিমে চাঁদপুর মৌজা, উত্তরে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন এবং দক্ষিণে পলাশীফতেপুর মৌজা ।
০৭	মৌজা- খানপুর , জে,এল নম্বর-১৮৭ (সম্পূর্ণ) দাগনং ০১-৩৩৩ মৌজা-আরাজিচাঁদপুর , জে,এল নম্বর-১৮৬ (সম্পূর্ণ) দাগনং ০১-১৬৬ মৌজাঃ পলাশীফতেপুর, জে এল নং-১৭৯(আংশিক) দাগ নং-১০০১	মৌজা- খানপুর , জে,এল নম্বর- ১৮৭ (সম্পূর্ণ)  মৌজা-আরাজিচাঁদপুর , জে,এল নম্বর-১৮৬(সম্পূর্ণ) মৌজা-পলাশীফতেপুর (আংশিক)	পূর্বে সুলতানপুর ও খামার চৌহদ্দী মৌজা,পশ্চিমে আশরাফপুর ও ইউসুফপুর মৌজা, উত্তরে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন, দক্ষিণে চকরাজাপুর ইউনিয়ন ও খামার চৌহদ্দী মৌজা ।
০৮	মৌজা- সুলতানপুর, জে,এল নম্বর- ১৮৮(আংশিক) দাগনং ১-৩৪৩,৩৫৮-৩৭৫,৫৪০-৫৪৯,৮৪২- ৮৪৬,৮৪৭(আংশিক),৮৪৮-৮৫২ মৌজা-খামার চৌহদ্দী, জেএল নং-১৮৯(আংশিক) দাগনং ০১(পশ্চিমাংশ),০২-০৪,১০১ মৌজা -খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৯১(আংশিক) দাগনং ০১(পশ্চিমাংশ)	মৌজা- সুলতানপুর, জে,এল নম্বর-১৮৮(আংশিক)  মৌজা-খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৮৯ (আংশিক) মৌজা -খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৯১(আংশিক)	পূর্বে দাশপাড়া কালভার্ট/ ব্রিজ হতে রহিমুদ্দীন মেম্বারের বাড়ির পূর্ব পাশের রাস্তা হয়ে সর্ব দক্ষিণের খামার চৌহদ্দী মৌজার আরজেদ মেম্বারের বাড়ি পর্যন্ত । পশ্চিমে আরাজি চাঁদপুর মৌজা,খানপুর মৌজা ও পলাশী ফতেপুর মৌজা । উত্তরে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন এবং দক্ষিণে করারি নগুশারা মৌজা ।

১	২	৩	৪
০৯	মৌজা- সুলতানপুর, জে,এল নম্বর- ১৮৮(আংশিক) দাগনং ৩৪৪-৩৫৭,৩৭৬- ৫৩৯,৫৫০-৮৪১,৮৪৭(আংশিক),৮৫৩-৯২৩ মৌজা-খামার চৌহদ্দী, জে এলনং ১৮৯(আংশিক) দাগনং ০১(পূর্বাংশ)০২-০৪, ১০১ মৌজা -খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৯১(আংশিক) দাগনং ০১(পূর্বাংশ) মৌজা- করারী নওশারা, জে এল নং১৯২ (সম্পূর্ণ) দাগ নং ০১	মৌজা- সুলতানপুর, জে,এল নম্বর-১৮৮(আংশিক) মৌজা-খামার চৌহদ্দী, জে এলনং ১৮৯(আংশিক) মৌজা -খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৯১(আংশিক) মৌজা- করারী নওশারা, জে এল নং ১৯২ (সম্পূর্ণ)	পূর্বে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন ও বিলমাড়িয়া ইউনিয়ন, পশ্চিমে দাশপাড়া কালভার্ট/ব্রিজ হতে রহিমুদ্দীন মেম্বারের বাড়ির পূর্ব পাশের রাস্তা হয়ে সর্ব দক্ষিণের খামার চৌহদ্দী মৌজার আরজেদ মেম্বারের বাড়ি পর্যন্ত। উত্তরে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন, দক্ষিণে বিলমাড়িয়া ইউনিয়ন।

## গড়গড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত ওয়ার্ড বিভাজিকরণ (তফসিল)

ছক 'খ'(সংরক্ষিত ওয়ার্ড)

জেলার নামঃ রাজশাহী

উপজেলার নামঃ বাঘা

ইউনিয়নের নামঃ গড়গড়ি

সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর	সংরক্ষিত ওয়ার্ডভুক্ত সাধারণ ওয়ার্ডসমূহের নম্বর	সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা/ চৌহদ্দী (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদির বর্ণনা একটি মান চিত্র ভিন্ন রং এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)
১	২	৩
০১	১,২,৩	মৌজা- খয়েরহাট, জে,এল নম্বর-১৫২(আংশিক) মৌজা- গড়গড়ি, জে এলনং ১৫৩(আংশিক) মৌজা- বাম্বনডাঙ্গা, জে,এল নম্বর-১৫১(সম্পূর্ণ) মৌজা- চক এনায়েতপুর, জে,এল নম্বর-১৪৯(সম্পূর্ণ) পূর্বে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন হয়ে উত্তরে বাজুবাসা ইউনিয়ন ও বাঘা পৌরসভা, পশ্চিমে পাকুরিয়া ইউনিয়ন ও বাঘা পৌরসভা দক্ষিণে চকরাজাপুর ইউনিয়ন।
০২	৪,৫,৬	মৌজা- সরেরহাট, জে এল নং১৫০(সম্পূর্ণ) মৌজা - আবদালপুর, জে এল নং-১৮২(সম্পূর্ণ) মৌজা- চাঁদপুর, জে,এল নম্বর-১৮৩ (সম্পূর্ণ) মৌজা- আশরাফপুর, জে,এল নম্বর-১৮৫ (সম্পূর্ণ) মৌজা- ইউসুফপুর, জে,এল নম্বর-১৮৪ পূর্বে - নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন ও আরাজিচাঁদপুর, পশ্চিমে গড়গড়ি ও বাম্বনডাঙ্গা মৌজা, উত্তরে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন, দক্ষিণে চকরাজাপুর ইউনিয়ন
০৩	৭,৮,৯	মৌজা- খানপুর, জে,এল নম্বর-১৮৭ (সম্পূর্ণ) মৌজা-আরাজিচাঁদপুর, জে,এল নম্বর-১৮৬(সম্পূর্ণ) মৌজা-সুলতানপুর, জে,এল নম্বর-১৮৮(আংশিক) মৌজা-খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৮৯(আংশিক) মৌজা -খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৯১(আংশিক) মৌজা-সুলতানপুর, জে,এল নম্বর-১৮৮(আংশিক) মৌজা-খামার চৌহদ্দী, জে এলনং ১৮৯(আংশিক) মৌজা -খামার চৌহদ্দী, জেএল নং১৯১(আংশিক) মৌজা- করারী নওশারা, জে এল নং১৯২ (সম্পূর্ণ) মৌজা পলাশীফতেপুর, জেএলনং-১৭৯ (আংশিক) পূর্বে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন ও বিলমারিয়া ইউনিয়ন, দক্ষিণে নাটোর জেলার বিলমারিয়া ইউনিয়ন ও চকরাজাপুর ইউনিয়ন, পশ্চিমে চকরাজাপুর ইউনিয়ন, আশরাফপুর মৌজা উত্তরে নাটোর জেলার দুড়দুড়িয়া ইউনিয়ন।



নং ৪ ০৫.৪৩.৮১১০.০০০.০২.০০৮.১৬-৯৯৩—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ১৩(৮) ধারার বিধান অনুসারে সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা কর্তৃক চূড়ান্তকৃত তফসিল অনুসারে রাজশাহী জেলার বাঘা উপজেলাধীন ৩ নং পাকুড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের বিদ্যমান এলাকা নিয়ে সাধারণ ও সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা নিধারণ করে আমি মোঃ শাহিন রেজা উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী এ প্রজ্ঞাপন জারি করলাম।

পাকুড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সাধারণ ওয়ার্ড বিভক্তিকরণ( তফসিল)  
ছক 'ক' (সাধারণ ওয়ার্ড)

জেলার নামঃ রাজশাহী

উপজেলার নামঃ বাঘা

ইউনিয়নের নামঃ পাকুড়িয়া

সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর	সাধারণ ওয়ার্ডভুক্ত মৌজার নাম ও জে,এল, নম্বর (পূর্ণ/ আংশিক উল্লেখ করতে হবে, আংশিক মৌজার ক্ষেত্রে দাগনম্বরসমূহ)	সংশ্লিষ্ট মৌজার বিপরীতে সাধারণ ওয়ার্ডভুক্ত গ্রাম/পাড়া/মহল্লার নাম (পূর্ণ/ আংশিক উল্লেখ করতে হবে)	সাধারণ ওয়ার্ডের সীমানা / চৌহদ্দি (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদির বর্ণনা। একটি মানচিত্রে ভিন্ন রং এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)
১	২	৩	৪
০১	মৌজা-পাকুড়িয়া, জে,এল নম্বর-১৫৭ (আংশিক), দাগ নং ১-৩৭,৪০-৪৩,৪৯-২৬৯,২৭৪-২৯০,৩৬৩-৩৬৬,৫৭৭-৫৭৯,৬০১,৮০৫-৮০৭,৮৫৪,৯১৭,৯১৯-৯৪৮,৯৫০-১১৮৫,১১৮৭-১২১৭, ১২২০-১২২১, ১২২৩-১২২৫, ১২২৭-১২৩০, ১২৩৩ মৌজা-গৌরান্দাপুর, জে,এল নম্বর-১৫৮ (আংশিক) দাগ নং ১-২৯৮, ৫০৪-৭০১	মৌজা-পাকুড়িয়া, জে,এল নম্বর-১৫৭ (আংশিক), মৌজা-গৌরান্দাপুর, জে,এল নম্বর-১৫৮ (আংশিক) দাগ নং ১-২৯৮, ৫০৪-৭০১	উত্তর-পশ্চিমে গৌরান্দাপুর সীমানা পর্যন্ত। দক্ষিণ-পশ্চিমে জোতকাদিরপুর সীমানা পর্যন্ত। উত্তর-পূর্বে জামাত মেম্বারের বাড়ি এবং দক্ষিণ-পূর্বে গোরস্থান পর্যন্ত উত্তর-পশ্চিমে জোতনশী মৌজার সীমানা হতে ১৪৩ দাগের সীমানা হয়ে দক্ষিণ-পশ্চিমে পানিকামড়া হাট পর্যন্ত এবং দক্ষিণ-পূর্বে মন্দিরের বটতলা পর্যন্ত উত্তর-পূর্বে পাকুড়িয়া মৌজার অবশিষ্ট আংশিক অংশ।
০২	মৌজা- জোতকাদিরপুর, জে,এল নম্বর-১৫৯ (সম্পূর্ণ) মৌজা-গৌরান্দাপুর, জে,এল নম্বর-১৫৮(আংশিক) দাগ নং ২৯৯-৫০৩, ৭০২	মৌজা- জোতকাদিরপুর, জে,এল নম্বর-১৫৯ (সম্পূর্ণ) মৌজা-গৌরান্দাপুর, জে,এল.নম্বর-১৫৮(আংশিক) দাগ নং ২৯৯-৫০৩, ৭০২	জোতকাদিরপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত। গৌরান্দাপুর মৌজার উত্তর-পূর্ব কোণে সরকারি রাস্তা ৫০৩ দাগ সহ দক্ষিণপূর্বে ৭০২ দাগ পর্যন্ত। দক্ষিণ-পশ্চিমে মালিয়ানদহ মৌজার সীমানা পর্যন্ত।
০৩	মৌজা - মালিয়ানদহ, জে,এল নম্বর-১৬০ (সম্পূর্ণ) মৌজা - গোকুলপুর, জে,এল নম্বর-১৬১ (সম্পূর্ণ)	মৌজা - মালিয়ানদহ, জে,এল নম্বর-১৬০ (সম্পূর্ণ) মৌজা - গোকুলপুর জে,এল নম্বর-১৬১ (সম্পূর্ণ)	মালিয়ানদহ ও গোকুলপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।
০৪	মৌজা- জোতনসী, জে,এল নম্বর-১০৯ (সম্পূর্ণ) মৌজা- দেবত্তর বিনোদপুর, জে,এল নম্বর-১১০ (সম্পূর্ণ)	মৌজা- জোতনসী, জে,এল নম্বর-১০৯ (সম্পূর্ণ) মৌজা- দেবত্তর বিনোদপুর, জে,এল নম্বর-১১০ (সম্পূর্ণ)	জোতনসী ও দেবত্তর বিনোদপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।
০৫	মৌজা- বলরামপুর, জে,এল নম্বর-১৬২ (সম্পূর্ণ) মৌজা- কেশবপুর, জে,এল নম্বর-১৬৩ (সম্পূর্ণ)	মৌজা- বলরামপুর, জে,এল নম্বর-১৬২ (সম্পূর্ণ) মৌজা- কেশবপুর, জে,এল নম্বর-১৬৩ (সম্পূর্ণ)	বলরামপুর ও কেশবপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।

১	২	৩	৪
০৬	মৌজা- কিশোরপুর, জে,এল নম্বর-১৭০(আংশিক) দাগ নং ৮২০,৮২৬-৯০৪,৯০৯ ।	মৌজা- কিশোরপুর, জে,এল নম্বর-১৭০ (আংশিক) ।	(পূর্ব কিশোরপুর) । ২ ও ৩ নং সিট সম্পূর্ণ । উত্তর-পশ্চিমে সরকারি রাস্তার ৮২০ নং দাগ পর্যন্ত এবং দক্ষিণ-পশ্চিমে গোফুর মালের বাড়ি হয়ে সরকারী রাস্তার ৯০৯ নং দাগ পর্যন্ত ।
০৭	মৌজা- কিশোরপুর, জে,এল নম্বর-১৭০ (আংশিক) দাগ নং ১-৮১৯,৮২১-৮২৫, ৯০৫-৯০৮, ৯১০-১৪০১ ।	মৌজা- কিশোরপুর, জে,এল নম্বর-১৭০ (আংশিক) ।	(পশ্চিম কিশোরপুর) । উত্তর-পশ্চিমে শেখ পাড়া হতে দক্ষিণ-পশ্চিমে আলাইপুর সীমানা পর্যন্ত । উত্তর-পূর্বে হোসেনের বাড়ি থেকে দক্ষিণ-পূর্বে মাদ্রাসার মোড় পর্যন্ত ।
৮	মৌজা- আলাইপুর, জে,এল নম্বর-১৬৫ (আংশিক) দাগ নং ৭৪১-৮৮১,৯৪৫-৯৪৭,৯৪৯-৯৫০,৯৫২- ৯৫৫,৯৫৭-৯৬২,৯৪৪-১০০২,১১৪২-১৫৮৮ ।	মৌজা- আলাইপুর, জে,এল নম্বর-১৬৫ (আংশিক)	(দক্ষিণ আলাইপুর) । উত্তর-পশ্চিমে আলতাবের বাড়ি হতে দক্ষিণ- পশ্চিমে মফেজের পুকুরপাড় পর্যন্ত এবং উত্তর- পূর্বে মাজদারের বাড়ি হতে কিশোরপুর সীমানা পর্যন্ত ।
৯	মৌজা- আলাইপুর, জে,এল নম্বর-১৬৫ (আংশিক) দাগ নং ৭০১-৭৪০,৮৮২-৯৪৪,৯৪৮,৯৫১- ৯৫৬,৯৬৩-৯৯৩,১০০৩-১১৪১ ।	মৌজা- আলাইপুর, জে,এল নম্বর-১৬৫ (আংশিক)	(উত্তর আলাইপুর) । উত্তর-পূর্বে আলাইপুর ১ নং সিট সম্পূর্ণ এবং ২ নং সিটের উত্তর-পশ্চিমে গাবতলীপাড়া হতে মহাজনপাড়া হয়ে হরিরামপুর সীমানা পর্যন্ত । দক্ষিণ- পশ্চিমে কমল মিস্ত্রীর বাড়ি পর্যন্ত । দক্ষিণ- পূর্বে হাফিজুলের বাড়ি পর্যন্ত ।

## পাকুড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত ওয়ার্ড বিভাজিকরণ (তফসিল)

## ছক 'খ'(সংরক্ষিত ওয়ার্ড)

জেলার নামঃ রাজশাহী

উপজেলার নামঃ বাঘা

ইউনিয়নের নামঃ পাকুড়িয়া

সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর	সংরক্ষিত ওয়ার্ডভুক্ত সাধারণ ওয়ার্ডসমূহের নম্বর	সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা/ চৌহদ্দি (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদির বর্ণনা একটি মানচিত্র ভিন্ন রং এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)
১	২	৩
১	১,২,৩	মৌজা-পাকুড়িয়া, জে,এল নম্বর-১৫৭ (আংশিক), দাগ নং ১-৩৭,৪০-৪৩,৪৯- ২৬৯,২৭৪-২৯০,৩৬৩-৩৬৬,৫৭৭-৫৭৯,৬০১,৮০৫-৮০৭,৮৫৪,৯১৭,৯১৯- ৯৪৮,৯৫০-১১৮৫,১১৮৭-১২১৭,১২২০-১২২১,১২২৩-১২২৫,১২২৭-১২৩০,১২৩৩ মৌজা-গৌরাস্তাপুর, জে,এল নম্বর-১৫৮ (আংশিক) দাগ নং ১-২৯৮, ৫০৪-৭০১ মৌজা- জোতকাদিরপুর, জে,এল নম্বর-১৫৯ (সম্পূর্ণ) মৌজা-গৌরাস্তাপুর, জে,এল নম্বর-১৫৮ (সম্পূর্ণ) মৌজা - মালিয়ানদহ, জে,এল নম্বর-১৬০ (সম্পূর্ণ) মৌজা - গোকুলপুর, জে,এল নম্বর-১৬১ (সম্পূর্ণ) গৌরাস্তাপুর, জোতকাদিরপুর, মালিয়ানদহ ও গোকুলপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব- পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত ।

১	২	৩
২	৪,৫,৬	মৌজা- জোতনসী, জে,এল নম্বর-১০৯ (সম্পূর্ণ), মৌজা- দেবত্তর বিনোদপুর, জে,এল নম্বর-১১০ (সম্পূর্ণ), জোতনসী ও দেবত্তর বিনোদপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত। মৌজা- বলরামপুর, জে,এল নম্বর-১৬২ (সম্পূর্ণ), মৌজা- কেশবপুর, জে,এল নম্বর-১৬৩ (সম্পূর্ণ), বলরামপুর ও কেশবপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত। মৌজা- কিশোরপুর, জে,এল নম্বর-১৭০ (আংশিক), (পূর্ব কিশোরপুর)। ২ ও ৩ নং সিট সম্পূর্ণ। উত্তর-পশ্চিমে সরকারি রাস্তার ৮২০ নং দাগ পর্যন্ত এবং দক্ষিণ-পশ্চিমে গোফুর মালের বাড়ি হয়ে সরকারি রাস্তার ৯০৯ নং দাগ পর্যন্ত।
৩	৭,৮,৯	মৌজা- কিশোরপুর, জে,এল নম্বর-১৭০ (আংশিক), (পশ্চিম কিশোরপুর)। উত্তর-পশ্চিমে শেখ পাড়া হতে দক্ষিণ-পশ্চিমে আলাইপুর সীমানা পর্যন্ত। উত্তর-পূর্বে হোসেনের বাড়ি থেকে দক্ষিণ-পূর্বে মাদ্রাসার মোড় পর্যন্ত। মৌজা- আলাইপুর, জে,এল নম্বর-১৬৫ (আংশিক), (দক্ষিণ আলাইপুর)। উত্তর-পশ্চিমে আলতাবের বাড়ি হতে দক্ষিণ-পশ্চিমে মফেজের পুকুরপাড় পর্যন্ত এবং উত্তর-পূর্বে মাজদারের বাড়ি হতে কিশোরপুর সীমানা পর্যন্ত। মৌজা- আলাইপুর, জে,এল নম্বর-১৬৫ (আংশিক), (উত্তর আলাইপুর) উত্তর-পূর্বে আলাইপুর ১ নং সিট সম্পূর্ণ এবং ২ নং সিটের উত্তর-পশ্চিমে গাবতলীপাড়া হতে মহাজনপাড়া হয়ে হরিরামপুর সীমানা পর্যন্ত। দক্ষিণ-পশ্চিমে কমল মিস্ত্রীর বাড়ি পর্যন্ত এবং দক্ষিণ-পূর্বে হাফিজুলের বাড়ি পর্যন্ত।

নং ৪ ০৫.৪৩.৮১১০.০০০.০২.০০৮.১৬-৯৯৪—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ১৩(৮) ধারার বিধান অনুসারে সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা কর্তৃক চূড়ান্তকৃত তফসিল অনুসারে রাজশাহী জেলার বাঘা উপজেলাধীন ৪ নং মনিগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের বিদ্যমান এলাকা নিয়ে সাধারণ ও সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা নিধারণ করে আমি মোঃ শাহিন রেজা উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী এ প্রজ্ঞাপন জারি করলাম।

মনিগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সাধারণ ওয়ার্ড বিভক্তিকরণ( তফসিল)

ছক 'ক' (সাধারণ ওয়ার্ড)

জেলার নামঃ রাজশাহী

উপজেলার নামঃ বাঘা

ইউনিয়নের নামঃ মনিগ্রাম

সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর	সাধারণ ওয়ার্ডভুক্ত মৌজার নাম ও জে,এল, নম্বর (পূর্ণ/ আংশিক উল্লেখ করতে হবে, আংশিক মৌজার ক্ষেত্রে দাগনম্বরসমূহ)	সংশ্লিষ্ট মৌজার বিপরীতে সাধারণ ওয়ার্ডভুক্ত গ্রাম/পাড়া/ মহল্লার নাম (পূর্ণ/ আংশিক উল্লেখ করতে হবে)	সাধারণ ওয়ার্ডের সীমানা / চৌহদ্দি (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদির বর্ণনা। একটি মান চিত্রে ভিন্ন রং এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)
১	২	৩	৪
০১	মৌজা-ভানুকর, জে,এল নম্বর-৫৯ (সম্পূর্ণ)	মৌজা-ভানুকর, জে,এল নম্বর-৫৯ (সম্পূর্ণ)	ভানুকর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।
০২	মৌজা- হিলালপুর, জে,এল নম্বর-৬৩ (সম্পূর্ণ) মৌজা- মহদিপুর, জে,এল নম্বর-৬৮(আংশিক) দাগ নং ১-২২৬, ২৩৩-২৪৩, ২৫৮, ২৭৩-২৯০, ১৩৩৫-১৩৩৬, ১৩৪৬-১৩৪৯।	মৌজা- হিলালপুর, জে,এল নম্বর-৬৩ (সম্পূর্ণ) মৌজা- মহদিপুর, জে,এল নম্বর-৬৮(আংশিক)	হিলালপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত। উত্তর-পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ১ নং দাগ থেকে শুরু, উত্তর-পূর্বে পারসাগুতা আরাজী মৌজার সীমানা পর্যন্ত, দক্ষিণ-পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ২২৬ নং দাগ পর্যন্ত, দক্ষিণ-পূর্বে মহদিপুর মৌজার ৩২১ নং দাগ পর্যন্ত।

১	২	৩	৪
০৩	মৌজা- মহদিপুর , জে,এল নম্বর-৬৮(আংশিক) দাগ নং ২২৭-২৩২,২৪৪-২৫৭,২৫৯-২৭২,২৯১- ১৩৩৪,১৩৩৭-১৩৪৫,১৩৫০। মৌজা-বারসাতদিয়াড়, জে,এল নম্বর-১৬৬(সম্পূর্ণ) মৌজা - আতারপাড়া, জে,এল নম্বর- ১৬৭(আংশিক) মনিগ্রামের ইউনিয়ন অবশিষ্ট অংশ	মৌজা- মহদিপুর , জে,এল নম্বর-৬৮(আংশিক) মৌজা বারসাতদিয়াড়, জে,এল নম্বর-১৬৬(সম্পূর্ণ) মৌজা - আতারপাড়া, জে,এল নম্বর-১৬৭(আংশিক)	উত্তর- পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ২২৭ নং দাগ থেকে শুরু, উত্তর- পূর্বে কলাবাড়িয়া মৌজার সীমানা পর্যন্ত, দক্ষিণ- পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ১৩১২ নং দাগ পর্যন্ত, দক্ষিণ-পূর্বে মহদিপুর মৌজার ৩৯৮ নং দাগ পর্যন্ত। বারসাতদিয়াড় মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত। মৌজা-আতারপাড়া : মনিগ্রামের ইউনিয়ন অবশিষ্ট অংশ
০৪	মৌজা- রূপপুর হরিরামপুর, জে,এল নম্বর-৬৯ (সম্পূর্ণ)	মৌজা- রূপপুর হরিরামপুর, জে,এল নম্বর-৬৯ (সম্পূর্ণ)	রূপপুর হরিরামপুর মৌজার উত্তর- দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।
০৫	মৌজা- বিনোদপুর, জে,এল নম্বর-৬৬ (সম্পূর্ণ) মৌজা- কলাবাড়িয়া, জে,এল নম্বর-৬৭ (সম্পূর্ণ) মৌজা- হোসেনপুর, জে,এল নম্বর-৭০ (সম্পূর্ণ) মৌজা- পারসাতা, জে,এল নম্বর-৭১ (সম্পূর্ণ)	মৌজা- বিনোদপুর, জে,এল নম্বর-৬৬ (সম্পূর্ণ) মৌজা- কলাবাড়িয়া, জে,এল নম্বর-৬৭ (সম্পূর্ণ) মৌজা- হোসেনপুর, জে,এল নম্বর-৭০ (সম্পূর্ণ) মৌজা- পারসাতা, জে,এল নম্বর-৭১ (সম্পূর্ণ)	বিনোদপুর, কলাবাড়িয়া, হোসেনপুর, পারসাতা মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব- পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।
০৬	মৌজা- হাবাসপুর, জে,এল নম্বর-৭২ (সম্পূর্ণ) মৌজা-আটঘরি , জে,এল নম্বর-১৬৪(সম্পূর্ণ)	মৌজা- হাবাসপুর , জে,এল নম্বর-৭২ (সম্পূর্ণ) মৌজা-আটঘরি , জে,এল নম্বর-১৬৪(সম্পূর্ণ)	হাবাসপুর, আটঘরি মৌজার উত্তর- দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।
০৭	মৌজা- মনিগ্রাম, জে,এল নম্বর-১০৮ (সম্পূর্ণ)	মৌজা- মনিগ্রাম, জে,এল নম্বর-১০৮ (সম্পূর্ণ)	মনিগ্রাম মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব- পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।
৮	মৌজা- তুলসীপুর, জে,এল নম্বর-১০৬ (আংশিক) সিট নং-১৩ ২ মৌজা- গংগারামপুর, জে,এল নম্বর-১০৭ (সম্পূর্ণ)	মৌজা- তুলসীপুর, জে,এল নম্বর-১০৬(আংশিক) সিট নং-১৩ ২ মৌজা- গংগারামপুর, জে,এল নম্বর-১০৭ (সম্পূর্ণ)	তুলসীপুর মৌজার সিট নং-১৩ ২ এর উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত। গংগারামপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত
৯	মৌজা- তুলসীপুর, জে,এল নম্বর-১০৬ (আংশিক) সিট নং-৩ মৌজা- বলিহার , জে,এল নম্বর-১১৩ (আংশিক) দাগ নং-১-১৪৫,১৪৭-২০১,২১৮,২২৪- ২২৬,৩২২-৩৩১,৩৩৩-৭০৯,১০১৪- ১১০০,১১৫৩-১১৫৭,১১৮৫-১১৮৮,১১৯০- ১৪৯৫,১৫৮৯। মনিগ্রাম ইউনিয়নের অবশিষ্ট অংশ	মৌজা- তুলসীপুর, জে,এল নম্বর-১০৬ (আংশিক) সিট নং-৩ মৌজা- বলিহার , জে,এল নম্বর-১১৩ (আংশিক)	তুলসীপুর মৌজার সিট নং-৩ এর উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত। বলিহার মৌজার ১৩ ২ নং সিটের মনিগ্রাম ইউনিয়নের অবশিষ্ট অংশের উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।

## মনিগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত ওয়ার্ড বিভাজিকরণ (তফসিল)

## ছক 'খ'(সংরক্ষিত ওয়ার্ড)

জেলার নামঃ রাজশাহী  
উপজেলার নামঃ বাঘা  
ইউনিয়নের নামঃ মনিগ্রাম

সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর	সংরক্ষিত ওয়ার্ডভুক্ত সাধারণ ওয়ার্ড সমূহের নম্বর	সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সীমানা/ চৌহদ্দি (উত্তরে, দক্ষিণে, পূর্বে, পশ্চিমের শেষ প্রান্তস্থিত রোড, গলি, মহল্লা, খাল ইত্যাদির বর্ণনা একটি মান চিত্র ভিন্ন রং এ ওয়ার্ড চিহ্নিত করতে হবে)
১	২	৩
১	১,২,৩	<p>মৌজা-ভানুকার ,জে,এল নম্বর-৫৯ (সম্পূর্ণ), ভানুকার মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- হিলালপুর , জে,এল নম্বর-৬৩ (সম্পূর্ণ)। হিলালপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- মহদিপুর , জে,এল নম্বর-৬৮(আংশিক) দাগ নং ১-২২৬,২৩৩-২৪৩,২৫৮,২৭৩-২৯০,১৩৩৫-১৩৩৬,১৩৪৬-১৩৪৯</p> <p>উত্তর- পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ১ নং দাগ থেকে শুরু, উত্তর- পূর্বে পারসাওতা আরাজী মৌজার সীমানা পর্যন্ত, দক্ষিণ- পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ২২৬ নং দাগ পর্যন্ত, দক্ষিণ-পূর্বে মহদিপুর মৌজার ৩২১ নং দাগ পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- মহদিপুর , জে,এল নম্বর-৬৮(আংশিক) দাগ নং ২২৭-২৩২,২৪৪-২৫৭,২৫৯-২৭২,২৯১-১৩৩৪,১৩৩৭-১৩৪৫,১৩৫০। উত্তর- পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ২২৭ নং দাগ থেকে শুরু, উত্তর- পূর্বে কলাবাড়িয়া মৌজার সীমানা পর্যন্ত, দক্ষিণ- পশ্চিমে মহদিপুর মৌজার ১৩১২ নং দাগ পর্যন্ত, দক্ষিণ-পূর্বে মহদিপুর মৌজার ৩৯৮ নং দাগ পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা বারসাতদিয়াড়, জে,এল নম্বর-১৬৬(সম্পূর্ণ)। বারসাতদিয়াড় মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা - আতারপাড়া, জে,এল নম্বর-১৬৭(আংশিক) মনিগ্রামের ইউনিয়ন অবশিষ্ট অংশ। মৌজা-আতারপাড়া : মনিগ্রামের ইউনিয়ন অবশিষ্ট অংশ</p>
২	৪,৫,৬	<p>মৌজা- রূপপুর হরিরামপুর, জে,এল নম্বর-৬৯ (সম্পূর্ণ) রূপপুর হরিরামপুর</p> <p>মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- বিনোদপুর, জে,এল নম্বর-৬৬ (সম্পূর্ণ)</p> <p>মৌজা- কলাবাড়িয়া, জে,এল নম্বর-৬৭ (সম্পূর্ণ)</p> <p>মৌজা- হোসেনপুর, জে,এল নম্বর-৭০ (সম্পূর্ণ)</p> <p>মৌজা- পারসাওতা, জে,এল নম্বর-৭১ (সম্পূর্ণ) বিনোদপুর, কলাবাড়িয়া, হোসেনপুর, পারসাওতা মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- হাবাসপুর, জে,এল নম্বর-৭২ (সম্পূর্ণ)</p> <p>মৌজা-আটঘরি , জে,এল নম্বর-১৬৪(সম্পূর্ণ) হাবাসপুর, আটঘরি মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p>

১	২	৩
৩	৭,৮,৯	<p>মৌজা- মনিগ্রাম, জে,এল নম্বর-১০৮ (সম্পূর্ণ) মনিগ্রাম মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- তুলসীপুর, জে,এল নম্বর-১০৬ (আংশিক) সিট নং-১৩ ২। তুলসীপুর মৌজার সিট নং-১৩ ২ এর উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- গংগারামপুর, জে,এল নম্বর-১০৭ (সম্পূর্ণ)। গংগারামপুর মৌজার উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- তুলসীপুর, জে,এল নম্বর-১০৬ (আংশিক) সিট নং-৩। তুলসীপুর মৌজার সিট নং-৩ এর উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p> <p>মৌজা- বলিহার, জে,এল নম্বর-১১৩ (আংশিক)</p> <p>দাগ নং-১-১৪৫,১৪৭-২০১,২১৮,২২৪-২২৬,৩২২-৩৩১,৩৩৩-৭০৯,১০১৪-১১০০,১১৫৩-১১৫৭,১১৮৫-১১৮৮,১১৯০-১৪৯৫,১৫৮৯। বলিহার মৌজার ১৩ ২ নং সিটের মনিগ্রাম ইউনিয়নের অবশিষ্ট অংশের উত্তর-দক্ষিণ, পূর্ব-পশ্চিম সীমানা পর্যন্ত।</p>

মোঃ শাহিন রেজা  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।