

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, আগস্ট ২, ২০১৮

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকুরী কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারিকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ আগস্ট ২০১৮

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাভার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাভার ইউনিয়ন পরিষদ, সাভার, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	সাভার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	সাভার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবাকেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, সাভার ইউনিয়ন পরিষদ, সাভার, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বিরুলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বিরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বিরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, বিরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বিরুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ধামসোনা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধামসোনা ইউনিয়ন পরিষদ, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	ধামসোনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	ধামসোনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, ধামসোনা ইউনিয়ন পরিষদ, ধামসোনা, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ শিমুলিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শিমুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	শিমুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	শিমুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য

(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, শিমুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, শিমুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ আশুলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	আশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	আশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, আশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ইয়ারপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ইয়ারপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	ইয়ারপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	ইয়ারপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, ইয়ারপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ইয়ারপুর, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ভাকুর্তা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভাকুর্তা ইউনিয়ন পরিষদ, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	ভাকুর্তা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	ভাকুর্তা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, ভাকুর্তা ইউনিয়ন পরিষদ, ভাকুর্তা, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ পাথালিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাথালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	পাথালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	পাথালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, পাথালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, পাথালিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বনগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য

(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, বনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, বনগাঁও, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কাউন্দিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাউন্দিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কাউন্দিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কাউন্দিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কাউন্দিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কাউন্দিয়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব



২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ তেঁতুলঝোড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তেঁতুলঝোড়া ইউনিয়ন পরিষদ, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	তেঁতুলঝোড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	তেঁতুলঝোড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, তেঁতুলঝোড়া ইউনিয়ন পরিষদ, তেঁতুলঝোড়া, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ আমিন বাজার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আমিন বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	আমিন বাজার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	আমিন বাজার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, আমিন বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, আমিন বাজার, সাভার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চৌহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চৌহাট ইউনিয়ন পরিষদ, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	চৌহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	চৌহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, চৌহাট ইউনিয়ন পরিষদ, চৌহাট, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য

(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ যাদবপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, যাদবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	যাদবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	যাদবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, যাদবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, যাদবপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুশুরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুশুরা ইউনিয়ন পরিষদ, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কুশুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কুশুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কুশুরা ইউনিয়ন পরিষদ, কুশুরা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (১৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গাংগুটিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গাংগুটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	গাংগুটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	গাংগুটিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, গাংগুটিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গাংগুটিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সানোড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সানোড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	সানোড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	সানোড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, সানোড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সানোড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সূতিপাড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সূতিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	সূতিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	সূতিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য

(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, সূতিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সূতিপাড়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোমভাগ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সোমভাগ ইউনিয়ন পরিষদ, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	সোমভাগ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	সোমভাগ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, সোমভাগ ইউনিয়ন পরিষদ, সোমভাগ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।



৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ভাড়ারিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভাড়ারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	ভাড়ারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	ভাড়ারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, ভাড়ারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভাড়ারিয়া, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ধামরাই ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধামরাই ইউনিয়ন পরিষদ, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	ধামরাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	ধামরাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, ধামরাই ইউনিয়ন পরিষদ, ধামরাই, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুল্লা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কুল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কুল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কুল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, কুল্লা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রোয়াইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রোয়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	রোয়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	রোয়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য

(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, রোয়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, রোয়াইল, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুয়াপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সুয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	সুয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	সুয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, সুয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুয়াপুর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ নান্নার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নান্নার ইউনিয়ন পরিষদ, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	নান্নার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৩)	নান্নার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, নান্নার ইউনিয়ন পরিষদ, নান্নার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (২৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ হযরতপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হযরতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কলাতিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কলাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কলাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কলাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কলাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কলাতিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তারানগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তারানগর ইউনিয়ন পরিষদ, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	তারানগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	তারানগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য

(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, তারানগর ইউনিয়ন পরিষদ, তারানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রোহিতপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রোহিতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	রোহিতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	রোহিতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, রোহিতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রোহিতপুর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব



২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বাস্তা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাস্তা ইউনিয়ন পরিষদ, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বাস্তা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বাস্তা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, বাস্তা ইউনিয়ন পরিষদ, বাস্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কালিকান্দি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কালিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কালিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কালিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কালিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, কালিকান্দি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ জিনজিরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জিনজিরা ইউনিয়ন পরিষদ, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	জিনজিরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	জিনজিরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, জিনজিরা ইউনিয়ন পরিষদ, জিনজিরা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ শুভাঢ্যা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শুভাঢ্যা ইউনিয়ন পরিষদ, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	শুভাঢ্যা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	শুভাঢ্যা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য

(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, শুভাঢ্যা ইউনিয়ন পরিষদ, শুভাঢ্যা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ তেঘরিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তেঘরিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	তেঘরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	তেঘরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, তেঘরিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, তেঘরিয়া, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৩৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোভা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কোভা ইউনিয়ন পরিষদ, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কোভা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কোভা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কোভা ইউনিয়ন পরিষদ, কোভা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আগানগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আগানগর ইউনিয়ন পরিষদ, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	আগানগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	আগানগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, আগানগর ইউনিয়ন পরিষদ, আগানগর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ শিকারীপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শিকারীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	শিকারীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	শিকারীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, শিকারীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, শিকারীপাড়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ জয়কৃষ্ণপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জয়কৃষ্ণপুর ইউনিয়ন পরিষদ, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	জয়কৃষ্ণপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	জয়কৃষ্ণপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য

(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, জয়কৃষ্ণপুর ইউনিয়ন পরিষদ, জয়কৃষ্ণপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বারুয়াখালি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বারুয়াখালি ইউনিয়ন পরিষদ, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বারুয়াখালি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বারুয়াখালি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, বারুয়াখালি ইউনিয়ন পরিষদ, বারুয়াখালি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।



৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নয়গশী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নয়গশী ইউনিয়ন পরিষদ, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	নয়গশী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	নয়গশী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, নয়গশী ইউনিয়ন পরিষদ, নয়গশী, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ শোল্লা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শোল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	শোল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	শোল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, শোল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, শোল্লা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ যন্ত্রাইল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, যন্ত্রাইল ইউনিয়ন পরিষদ, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	যন্ত্রাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	যন্ত্রাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, যন্ত্রাইল ইউনিয়ন পরিষদ, যন্ত্রাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বান্দুরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদ, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য

(৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০) সচিব, বান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদ, বান্দুরা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কলাকোপা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১) চেয়ারম্যান, কলাকোপা ইউনিয়ন পরিষদ, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২) কলাকোপা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩) কলাকোপা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০) সচিব, কলাকোপা ইউনিয়ন পরিষদ, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৪৯)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বক্সনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বক্সনগর ইউনিয়ন পরিষদ, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বক্সনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বক্সনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কলাকোপা ইউনিয়ন পরিষদ, বক্সনগর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কৈলাইল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কৈলাইল ইউনিয়ন পরিষদ, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কৈলাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কৈলাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কৈলাইল ইউনিয়ন পরিষদ, কৈলাইল, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আগলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আগলা ইউনিয়ন পরিষদ, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	আগলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	আগলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, আগলা ইউনিয়ন পরিষদ, আগলা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গালিমপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	গালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	গালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য

(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, গালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গালিমপুর, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চুড়াইন ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চুড়াইন ইউনিয়ন পরিষদ, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	চুড়াইন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৩)	চুড়াইন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, চুড়াইন ইউনিয়ন পরিষদ, চুড়াইন, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।



৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নয়াবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	নয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	নয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, নয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নয়াবাড়ী, দোহার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫৬)— ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কুসুমহাটি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুসুমহাটি ইউনিয়ন পরিষদ, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	কুসুমহাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	কুসুমহাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, কুসুমহাটি ইউনিয়ন পরিষদ, কুসুমহাটি, দোহার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাইপাড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	রাইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	রাইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, রাইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, রাইপাড়া, দোহার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৫৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নারিশা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নারিশা ইউনিয়ন পরিষদ, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	নারিশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	নারিশা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য

(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, নারিশা ইউনিয়ন পরিষদ, নারিশা, দোহার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৬০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মুকসুদপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মুকসুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	মুকসুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	মুকসুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, মুকসুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মুকসুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৬১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মাহমুদপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মাহমুদপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২২.১৩.৭২১ (৬২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বিলাসপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিলাসপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	বিলাসপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৩)	বিলাসপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১০)	সচিব, বিলাসপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিলাসপুর, দোহার, ঢাকা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১২ আগস্ট ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৮৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাতগ্রাম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	সাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	সাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাতগ্রাম, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাতগ্রাম, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাতগ্রাম, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাতগ্রাম, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাতগ্রাম, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাতগ্রাম, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, সাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৮৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুগুারা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দুগুারা ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	দুগুারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	দুগুারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুগুারা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুগুারা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুগুারা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) দুগুারা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুগুারা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুগুারা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, দুগুারা ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৮৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ব্রাহ্মন্দী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ব্রাহ্মন্দী ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	ব্রাহ্মন্দী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	ব্রাহ্মন্দী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ব্রাহ্মন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ব্রাহ্মন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ব্রাহ্মন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ব্রাহ্মন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ব্রাহ্মন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ব্রাহ্মন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, ব্রাহ্মন্দী ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৮৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ফতেপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফতেপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফতেপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফতেপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ফতেপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফতেপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফতেপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৮৭)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বিশনন্দী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিশনন্দী ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	বিশনন্দী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	বিশনন্দী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, বিশনন্দী ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৮৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মাহমুদপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মাহমুদপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মাহমুদপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মাহমুদপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মাহমুদপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মাহমুদপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মাহমুদপুর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৮৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাইজাদী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হাইজাদী ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	হাইজাদী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	হাইজাদী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হাইজাদী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হাইজাদী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হাইজাদী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) হাইজাদী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হাইজাদী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হাইজাদী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, হাইজাদী ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উচ্চপুরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উচ্চপুরা ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উচ্চপুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	উচ্চপুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উচ্চপুরা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উচ্চপুরা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উচ্চপুরা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) উচ্চপুরা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উচ্চপুরা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উচ্চপুরা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, উচ্চপুরা ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯১)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কালাপাহাড়িয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কালাপাহাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	কালাপাহাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	কালাপাহাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালাপাহাড়িয়া, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালাপাহাড়িয়া, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালাপাহাড়িয়া, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কালাপাহাড়িয়া, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালাপাহাড়িয়া, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালাপাহাড়িয়া, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, কালাপাহাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ খাগকান্দা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খাগকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	খাগকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	খাগকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খাগকান্দা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খাগকান্দা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খাগকান্দা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) খাগকান্দা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খাগকান্দা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খাগকান্দা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, খাগকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ফতুল্লা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফতুল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	ফতুল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	ফতুল্লা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফতুল্লা, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফতুল্লা, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফতুল্লা, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ফতুল্লা, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফতুল্লা, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফতুল্লা, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, ফতুল্লা ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯৪)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ আলিরটেক ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আলিরটেক ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	আলিরটেক ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	আলিরটেক ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আলিরটেক, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আলিরটেক, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আলিরটেক, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) আলিরটেক, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আলিরটেক, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আলিরটেক, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, আলিরটেক ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কাশিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাশিপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাশিপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাশিপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কাশিপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাশিপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাশিপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কুতুবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুতুবপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুতুবপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুতুবপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কুতুবপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুতুবপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুতুবপুর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোগনগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোগনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	গোগনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	গোগনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোগনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোগনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোগনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গোগনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোগনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোগনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, গোগনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯৮)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বঙ্গাবলী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বঙ্গাবলী ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	বঙ্গাবলী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	বঙ্গাবলী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বঙ্গাবলী, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বঙ্গাবলী, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বঙ্গাবলী, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বঙ্গাবলী, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বঙ্গাবলী, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বঙ্গাবলী, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, বঙ্গাবলী ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(১৯৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “এনায়েতনগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, এনায়েতনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	এনায়েতনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	এনায়েতনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, এনায়েতনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, এনায়েতনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, এনায়েতনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) এনায়েতনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), এনায়েতনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, এনায়েতনগর, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, এনায়েতনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০০)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মুড়াপাড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মুড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	মুড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	মুড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মুড়াপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মুড়াপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মুড়াপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মুড়াপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মুড়াপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মুড়াপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, মুড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভুলতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভুলতা ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	ভুলতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	ভুলতা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভুলতা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভুলতা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভুলতা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ভুলতা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভুলতা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভুলতা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, ভুলতা ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০২)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দাউদপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দাউদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	দাউদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	দাউদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দাউদপুর, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দাউদপুর, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দাউদপুর, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) দাউদপুর, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দাউদপুর, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দাউদপুর, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, দাউদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০৩)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোলাকান্দাইল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোলাকান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	গোলাকান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	গোলাকান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোলাকান্দাইল, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোলাকান্দাইল, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোলাকান্দাইল, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গোলাকান্দাইল, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোলাকান্দাইল, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোলাকান্দাইল, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, গোলাকান্দাইল ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কায়েতপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কায়েতপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	কায়েতপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	কায়েতপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কায়েতপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কায়েতপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কায়েতপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কায়েতপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কায়েতপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কায়েতপাড়া, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, কায়েতপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০৫)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোলাব ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভোলাব ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	ভোলাব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	ভোলাব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভোলাব, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভোলাব, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভোলাব, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ভোলাব, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভোলাব, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভোলাব, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, ভোলাব ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০৬)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রূপগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রূপগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	রূপগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	রূপগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, রূপগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০৭)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পিরোজপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পিরোজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	পিরোজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	পিরোজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পিরোজপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পিরোজপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পিরোজপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) পিরোজপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পিরোজপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পিরোজপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, পিরোজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০৮)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শম্ভুপুরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শম্ভুপুরা ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	শম্ভুপুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	শম্ভুপুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শম্ভুপুরা, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শম্ভুপুরা, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শম্ভুপুরা, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) শম্ভুপুরা, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শম্ভুপুরা, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শম্ভুপুরা, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, শম্ভুপুরা ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২০১৯)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোগরাপাড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোগরাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	মোগরাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	মোগরাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোগরাপাড়া, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোগরাপাড়া, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোগরাপাড়া, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মোগরাপাড়া, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোগরাপাড়া, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোগরাপাড়া, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, মোগরাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২১০)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বৈদ্যেরবাজার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বৈদ্যেরবাজার ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	বৈদ্যেরবাজার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	বৈদ্যেরবাজার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বৈদ্যেরবাজার, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বৈদ্যেরবাজার, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বৈদ্যেরবাজার, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বৈদ্যেরবাজার, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বৈদ্যেরবাজার, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বৈদ্যেরবাজার, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, বৈদ্যেরবাজার ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২১১)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বারদী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বারদী ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	বারদী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	বারদী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বারদী, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বারদী, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বারদী, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বারদী, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বারদী, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বারদী, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, বারদী ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২১২)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নোয়াগাঁও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নোয়াগাঁও, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নোয়াগাঁও, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নোয়াগাঁও, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) নোয়াগাঁও, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নোয়াগাঁও, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নোয়াগাঁও, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২১৩)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ জামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	জামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	জামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জামপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জামপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জামপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) জামপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জামপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জামপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, জামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২১৪)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সাদীপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাদীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	সাদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	সাদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাদীপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাদীপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাদীপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সাদীপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাদীপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাদীপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, সাদীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২১৫)—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সনমান্দি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সনমান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	সনমান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	সনমান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সনমান্দি, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সনমান্দি, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সনমান্দি, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সনমান্দি, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সনমান্দি, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সনমান্দি, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, সনমান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৮.১৪.৬৬৮(২১৬)—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কাচপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাচপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	কাচপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	কাচপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাচপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাচপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাচপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কাচপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাচপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাচপুর, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, কাচপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ২৮ নভেম্বর ২০১৩

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৯.১৩.৭৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মুছাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মুছাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	মুছাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	মুছাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মুছাপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মুছাপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মুছাপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মুছাপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মুছাপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মুছাপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, মুছাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৯.১৩.৭৪৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মদনপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মদনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	মদনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	মদনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মদনপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মদনপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মদনপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মদনপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মদনপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মদনপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, মদনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৯.১৩.৭৫০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধামগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধামগর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	ধামগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	ধামগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধামগর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধামগর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধামগর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ধামগর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধামগর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধামগর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, ধামগর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৯.১৩.৭৫১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কলাগাছিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কলাগাছিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	কলাগাছিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	কলাগাছিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কলাগাছিয়া, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কলাগাছিয়া, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কলাগাছিয়া, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কলাগাছিয়া, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কলাগাছিয়া, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কলাগাছিয়া, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, কলাগাছিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৯.১৩.৭৫২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বন্দর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বন্দর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	বন্দর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৩)	বন্দর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	সচিব, বন্দর ইউনিয়ন পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিঞা  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) ।



বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।  
(পত্র বিনিময় শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৮ মে ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{৪}$  কল-০৩/২০১৫/৩৯২৩(২)জি—বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের সহকারী বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ আবু সায়েম-

এর বিরুদ্ধে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নং ০১/২০১৫-এ আনীত অভিযোগ প্রমাণিত হওয়ায় বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৩ এর ৪(১)(জি) বিধি অনুসারে তাঁকে ৩০-০৬-২০১৬ খ্রিঃ তারিখ অত্র কোর্টের চাকুরী হতে বরখাস্ত (Dismissal from Service) করে বিভাগীয় মামলাটি নিষ্পত্তি করা হয় এবং উক্ত আদেশ তাঁর চাকুরী খতিয়ান বহিতে লিপিবদ্ধ করানোর জন্য আদেশ প্রদান করে ৩০-০৬-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ৩১৯-জি বিজ্ঞপ্তি মূলে অফিস আদেশ জারি করা হয়।

২। যেহেতু সহকারী বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ আবু সায়েম উক্ত আদেশের বিরুদ্ধে বিগত ২৮-০৭-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের আবেদনের মাধ্যমে শান্তি মণ্ডলফের জন্য বিভাগীয় আপীল দায়ের করেন।

৩। মাননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয় বিগত ২২-০৮-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের আদেশে আপীল আবেদন শুনানী ও নিষ্পত্তির জন্য হাইকোর্ট বিভাগের মাননীয় বিচারপতি মইনুল ইসলাম চৌধুরী মহোদয়কে মনোনীত করেন। মাননীয় বিচারপতি মইনুল ইসলাম চৌধুরী মহোদয় আপীলটি মঞ্জুর করতঃ সহকারী বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ আবু সায়েম কে বিভাগীয় মামলা হতে অব্যাহতি প্রদানপূর্বক চাকুরীতে পুনর্বহাল করার সিদ্ধান্ত প্রদান করেন।

৪। মাননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয় বিগত ১৭-০৫-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের আদেশে মাননীয় বিচারপতি মইনুল ইসলাম চৌধুরী মহোদয়ের সিদ্ধান্ত গ্রহণপূর্বক সহকারী বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ আবু সায়েম কে চাকুরীতে পুনর্বহাল এর আদেশ প্রদান করেন।

৫। তাঁর অত্র কোর্টের চাকুরী হতে বরখাস্ত (Dismissal from Service) সময়কাল কর্মকাল হিসেবে গণ্য হবে।

৬। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোঃ গোলাম রব্বানী  
রেজিস্ট্রার।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৯ জুন ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১-ই-২৯৬/০৯(অংশ-১)/৪৫৩৫(৩)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণকে পদোন্নতিমূলে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ (১০ম গ্রেড) এর ১৬০০০—৩৮৬৪০ টাকার স্কেলে সম্পূর্ণ অস্থায়ীভাবে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগ প্রদান করা হলো :

ক্রমিক নং	নাম ও বর্তমান পদবি	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদের নাম
১.	জনাব মোঃ মাহাবুব এলাহী, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২.	জনাব মোহাম্মদ জাকির হোসেন, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৩.	জনাব এ.টি.এম. মোনয়েম খাঁন, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৪.	জনাব নাজিম উদ্দিন আহমেদ, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৫.	জনাব মোহাঃ এহিয়া, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৬.	জনাব মোঃ আব্দুস সালাম, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৭.	জনাব মোঃ বাসেদ আলী, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৮.	জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৯.	জনাব অরুন কুমার সরকার, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১০.	জনাব মোহাম্মদ আলমগীর হোসেন, মুদ্রাক্ষরিক-তথা-অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১১.	জনাব মোহাম্মদ বিল্লাল হোসেন, মুদ্রাক্ষরিক-তথা-অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১২.	জনাব মুহাম্মদ শহিদুল্লাহ, মুদ্রাক্ষরিক-তথা-অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৩.	জনাব মোঃ আব্দুল খালেক, মুদ্রাক্ষরিক-তথা-অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৪.	জনাব মনির হোসেন, মুদ্রাক্ষরিক-তথা-অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৫.	জনাব আবদুর রহমান খান, মুদ্রাক্ষরিক-তথা-অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা

২। তাঁদের উক্ত পদোন্নতির ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের (কর্মচারী) নিয়োগ বিধি, ১৯৮৭ এর বিধি-৬(১) (খ) ও (২) (খ) এর নিম্নবর্ণিত শর্তাবলি প্রযোজ্য হবে :

- (ক) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ নিয়োগের তারিখ হতে ০১ (এক) বছর শিক্ষানবিশ হিসেবে থাকবেন। তবে কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করতঃ শিক্ষানবিশ-এর মেয়াদ দুই বৎসর পর্যন্ত বর্ধিত করতে পারবেন।
- (খ) শিক্ষানবিশকালে তাঁদের কাজকর্ম ও আচরণ যদি কর্তৃপক্ষ অসন্তোষজনক অথবা তাঁরা দক্ষতা অর্জন করতে পারবেন না বলে মনে করেন তবে শিক্ষানবিশকাল শেষ হবার পূর্বেই যে পদ হতে পদোন্নতিপ্রাপ্ত হয়েছেন সে পদে প্রত্যর্পণ করাতে পারবেন।

৩। এ পদোন্নতির আদেশ তাঁদের কাজে যোগদানের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

প্রধান বিচারপতির আদেশক্রমে

মোঃ গোলাম রব্বানী  
রেজিস্ট্রার।

### বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ২৯ মে ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-০৭/২০১৮/৩৯৬০(১)-জি—অত্র কোর্টের ০১-০২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৬৫-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরোত্তর ছুটি ভোগরত সিনিয়র সুপারিনটেনডেন্ট জনাব মোঃ সামছুল ইসলাম-কে অবসরোত্তর ছুটির (পি.আর.এল) অতিরিক্ত পাওনা ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ৩০,৮৪০ টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাস মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ বাবদ (৩০,৮৪০×১৮)=মোট ৫,৫৫,১২০ (পাঁচ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার একশত বিশ) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

তারিখ : ১২ জুন ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-০৮/২০১৮/৪৪১২(১)-জি—অত্র কোর্টের ০৭-০২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৭৭-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরোত্তর ছুটি ভোগরত সুপারিনটেনডেন্ট জনাব মোহাঃ খাইরুল আনাম-কে অবসরোত্তর ছুটির (পি.আর.এল) অতিরিক্ত পাওনা ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ৩০,৮৪০ টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাস মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ বাবদ (৩০,৮৪০×১৮)=মোট ৫,৫৫,১২০ (পাঁচ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার একশত বিশ) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

তারিখ : ৭ জুন ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-১১/২০১৮/৪২৮৫(১)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা মরহুম মোঃ আশরাফুল ইসলাম তালুকদার এর প্রাপ্য পূর্ণ গড় বেতনে ১ বছর ০৬ মাস ১৪ দিন এবং অর্ধগড় বেতনে ০২ বছর ০৪ মাস ২৮ দিনের ছুটি গড় বেতনে রূপান্তরিত করে (১ বছর ০৬ মাস ১৪ দিন + ০১ বছর ০২ মাস ১৪ দিন)=০২ বছর ০৮ মাস ২৮ দিন পূর্ণ গড় বেতনে ছুটির পরিবর্তে মরহুমের একমাত্র বিধবা স্ত্রী মোসাঃ লায়লা আরজুমান বানু- কে মাসিক মূল বেতন ২৮,১০০/-টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ বাবদ (২৮,১০০×১৮) = মোট ৫,০৫,৮০০ (পাঁচ লক্ষ পাঁচ হাজার আটশত) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

তারিখ : ১৪ জুন ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-১৯/২০১৮/৪৪৪২(১)-জি—অত্র কোর্টের ২২-০৩-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ১৬৪-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসর-উত্তর ছুটি ভোগরত বেঞ্চ অফিসার জনাব আব্দুল জলিল মিয়া-কে অবসর-উত্তর ছুটির (পি.আর.এল) অতিরিক্ত পাওনা পূর্ণ গড় বেতনে ০১ বছর ০১ মাস ০৯ দিন এবং অর্ধগড় বেতনে ০২ বছর ০৬ মাস ১৭ দিন ছুটিকে পূর্ণ গড় বেতনে রূপান্তরিত করে (০১ বছর ০১ মাস ০৯ দিন+০১ বছর ০৩ মাস ৮ $\frac{১}{২}$  দিন)=০২ বছর ০৪ মাস ১৭ $\frac{১}{২}$  দিন পূর্ণ গড় বেতনে ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ৫৩,৬১০ টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ (৫৩,৬১০×১৮)=৯,৬৪,৯৮০ (নয় লক্ষ চৌষট্টি হাজার নয়শত আশি) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

নং ৪৪৪৭(২)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের ০৩-১২-২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ৩৬৯ জি নং বিজ্ঞপ্তির ধারাবাহিকতায় নিম্নলিখিত ব্যক্তিগত কর্মকর্তাকে পদে প্রচলিত ভাতাদিসহ জাতীয় বেতন স্কেল, ২০০৯ এর ৮০০০-৪৫০×৭-১১১৫০-ইবি-৪৯০×১১-১৬৪৫০ টাকার বেতন স্কেলে ২য় শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা হিসেবে কর্মে যোগদানের তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে শিক্ষানবিশ হিসেবে নিয়োগ প্রদান করা হলো। বিভাগীয় প্রার্থীগণ পে-প্রটেকশনের সুবিধা পাবেন :

ক্রমিক নং	নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম	নিয়োগকৃত পদের নাম
১।	মোঃ আবদুর রহমান (বিভাগীয় প্রার্থী)	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা

নং ১/ই-কল-৩২/২০১৭/৪৪৮৬(১)-জি—অত্র কোর্টের ০৫-১১-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের ৭০৫-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসর-উত্তর ছুটি ভোগরত বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ মতিউর রহমান- কে অবসর-উত্তর ছুটির (পি.আর.এল) অতিরিক্ত পাওনা পূর্ণ গড় বেতনে ০১ বছর ০১ মাস ০৭ দিন এবং অর্ধগড় বেতনে ০২ বছর ০৬ মাস ১৪ দিন ছুটিকে পূর্ণ গড় বেতনে রূপান্তরিত করে (০১ বছর ০১ মাস ০৭ দিন + ০১ বছর ০৩ মাস ০৭ দিন)=০২ বছর ০৪ মাস ১৪ দিন পূর্ণ গড় বেতনে ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ৪৫,৩৩০ টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাস মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ (৪৫,৩৩০×১৮) = মোট ৮,১৫,৯৪০ (আট লক্ষ পনের হাজার নয়শত চল্লিশ) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আক্তারুজ্জামান ভূঁইয়া  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন  
জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়  
কুড়িগ্রাম।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১০ জুন ২০১৮

নং ১৭.০৮.৪৯০০.০০০.৪১.০০১.১৫(অংশ-১)-২৬৮—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকার স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-১৬০, তারিখ : ১০ জুন ২০১৮ এবং স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫(১) অনুযায়ী আমি মোঃ জাহাজীর আলম রাকিব, জেলা নির্বাচন অফিসার, কুড়িগ্রাম, অত্র জেলার কুড়িগ্রাম সদর উপজেলার নিম্নোক্ত ছকে উল্লিখিত ইউনিয়নের সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য পদে উপ-নির্বাচন অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে কলাম-৫ এ বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে রিটার্নিং অফিসার নিয়োগ করলাম :

ক্রমিক নং	উপজেলার নাম	ইউনিয়নের নাম	পদের নাম	রিটার্নিং অফিসার
০১	০২	০৩	০৪	০৫
১.	কুড়িগ্রাম সদর	মোগলবাসা	৬নং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য	ডাঃ মোঃ হাবিবুর রহমান উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম।

মোঃ জাহাজীর আলম রাকিব  
জেলা নির্বাচন অফিসার (চঃ দাঃ)।

জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়  
নওগাঁ।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১১ জুন ২০১৮

নং ১৭.০৪.৬৪০০.০০০.৪১.০১৭.১৭.৩০০—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা এর ১০ জুন ২০১৮ তারিখের পত্র নং-১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-১৬০ এর নির্দেশনার প্রেক্ষিতে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর ৫(১) বিধি অনুযায়ী আমি মোঃ শাহিনুর ইসলাম প্রামানিক, জেলা নির্বাচন অফিসার, নওগাঁ, নিম্নে ছকে বর্ণিত ০২ কলামের কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বের ০৩নং কলামের উপজেলার ০৪ নং কলামের ইউনিয়নের ০৫নং কলামের সাধারণ ওয়ার্ডের উপ-নির্বাচন পরিচালনার জন্য রিটার্নিং অফিসার নিয়োগ করলাম :

ক্রমিক নং	রিটার্নিং অফিসার হিসেবে নিয়োগকৃত কর্মকর্তার পদবি ও কর্মস্থল	উপজেলার নাম	ইউনিয়নের নাম	ওয়ার্ড নম্বর	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, পত্নীতলা, নওগাঁ।	পত্নীতলা	শিহাড়া	০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড	

মোঃ শাহিনুর ইসলাম প্রামানিক  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম  
(রাজস্ব শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২৮ মে ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৮.০০১.১৮-৫৪৯—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২৬-০৪-২০১৮ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.০২৯.১৭-২৩২নং প্রজ্ঞাপনমূলে চট্টগ্রাম বিভাগে ন্যস্তকৃত ও যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উপজেলা ভূমি অফিসে পদায়ন/বদলি করা হল :

কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
সৈয়দ মাহবুবুল হক (১৭৪৭২) নিজ জেলা-হবিগঞ্জ	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্তকৃত ও যোগদানকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস হাতিয়া, নোয়াখালী

২। বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর কর্মস্থলের অধিক্ষেত্রের মধ্যে ভূমি বিষয়ক সরকারি পাওনাদি আদায়ের নিমিত্ত সরকারি দাবি আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারা মতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণের মঞ্জুরী (Sanction) প্রদান করা হল।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তা অদ্য ২৮-০৫-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত মর্মে গণ্য হবেন। তাঁকে এ কার্যালয় হতে কোন বেতন-ভাতাদি প্রদান করা হয়নি।

৪। বর্ণিত কর্মকর্তা অনতিবিলম্বে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। বর্ণিত কর্মকর্তার জন্য সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২৬-০৪-২০১৮ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.০২৯.১৭-২৩২ নং প্রজ্ঞাপন এর ০৩ নং অনুচ্ছেদের নির্দেশনা অনুসরণে একজন অভিজ্ঞ সহকারী কমিশনার (ভূমি)র তত্ত্বাবধানে ১৫ (পনের) দিন সংযুক্ত রেখে প্রশিক্ষণ প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৫। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তা ০৩-০৬-২০১৮ খ্রি. তারিখের মধ্যে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

তারিখ : ১৯ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৮.০০১.১৮-৬০১—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত চট্টগ্রাম বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উপজেলা ভূমি অফিসে পদায়ন/বদলি করা হল :

কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
জনাব মোঃ সাব্বির রহমান সানি (১৭৩৯১) নিজ জেলা-ঠাকুরগাঁও স্পাউসের জেলা-কুমিল্লা	সহকারী কমিশনার (ভূমি) চান্দগাঁও সার্কেল ভূমি অফিস, চট্টগ্রাম	উপজেলা ভূমি অফিস লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর

২। বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর কর্মস্থলের অধিক্ষেত্রের মধ্যে ভূমি বিষয়ক সরকারি পাওনাদি আদায়ের নিমিত্ত সরকারি দাবি আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারা মতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণের মঞ্জুরী (Sanction) প্রদান করা হল।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোমিনুর রশিদ আমিন  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়  
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী  
(রাজস্ব শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫ ব./০৫ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১১.০৯.০০১.১৮-৫১৮—জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহীতে কর্মরত সহকারী কমিশনার জনাব রহিমা সুলতানা বুশরা (পরিচিতি নম্বর ১৭৭১৫) কে তাঁর এখতিয়ারাধীন এলাকায় সরকারি দাবি আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারা মোতাবেক জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

তারিখ : ০৭ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১১.০১.০০১.১৮-৫২৬—প্রশাসনিক প্রয়োজনে নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে সমপদে বদলি করা হলো :

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১.	বেগম মাশুকাতে রাব্বি (১৭৪৩৫), সহকারী কমিশনার (ভূমি) নিজ জেলা-রাজশাহী	উপজেলা ভূমি অফিস নন্দীগ্রাম, বগুড়া	উপজেলা ভূমি অফিস শিবগঞ্জ, বগুড়া

২। বর্ণিত কর্মকর্তা অবিলম্বে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নূর-উর-রহমান  
বিভাগীয় কমিশনার।

## (মাঠ প্রশাসন শাখা)

তারিখ : ২৮ মে ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৪.০০১.১৮-৮৩৯—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৪-০৫-২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৭.০০.০০২.১৭-১৬৭ নং প্রজ্ঞাপনে পরবর্তী পদায়নের জন্য এ কার্যালয়ে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর এর ১৬-০৫-২০১৮ তারিখের ০৫.৫৫.২৭০০.০১৫.০৬.০০৩.১৬-৩১০ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পাশে উল্লিখিত কার্যালয়ে সমপদে পদায়ন করা হলো :

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়িত কর্মস্থল
১.	জনাব মোঃ মেজবাউল হোসেন (১৭০৫১) সিনিয়র সহকারী কমিশনার নিজ জেলা-রাজশাহী	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল-সহকারী কমিশনার (ভূমি), দিনাজপুর সদর)	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় রাজশাহী

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নূর-উর-রহমান  
বিভাগীয় কমিশনার।

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১১ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৪.০০১.১৮-৯১৩—প্রশাসনিক প্রয়োজনে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে কর্মরত এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৮-০৫-২০১৮ তারিখের ১৭৬ নং, ১০-০৫-২০১৮ তারিখের ১৬৪ নং প্রজ্ঞাপনে পরবর্তী পদায়নের জন্য এ কার্যালয়ে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী এর ০৩-০৬-২০১৮ তারিখের ৪০৯ নং এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নীলফামারী এর ০৩-০৬-২০১৮ তারিখের ২৪৭ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পাশে উল্লিখিত কার্যালয়ে সমপদে বদলি/পদায়ন করা হলো :

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়িত কর্মস্থল
১.	জনাব মোঃ সানওয়ার হোসেন (১৭১১৬) সিনিয়র সহকারী কমিশনার নিজ জেলা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল-সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোদাগাড়ী, রাজশাহী)	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় নওগাঁ
২.	জনাব এস.এম. ইমাম রাজী টুলু (১৭৮৫৮) সহকারী কমিশনার, নিজ জেলা-খুলনা	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় জয়পুরহাট
৩.	জনাব মোহাইমেনা শারমীন (১৭৮৬৪) সহকারী কমিশনার, নিজ জেলা-রাজশাহী	সহকারী কমিশনার হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল-সহকারী কমিশনার, নীলফামারী)	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় নাটোর

২। ১ ও ৩ নং ক্রমিকের পদায়নকৃত কর্মকর্তাগণ অদ্য ১১-০৬-২০১৮ খ্রি. তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত হবেন। উল্লেখ্য, তারা এ কার্যালয় হতে কোন বেতন-ভাতাদি গ্রহণ করেননি।

৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ১০ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৪.০০১.১৮.৯০৫—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১০-০৫-২০১৮ তারিখের ১৬৩ নং প্রজ্ঞাপনে পরবর্তী পদায়নের জন্য এ কার্যালয়ে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর ০৫-০৬-২০১৮ তারিখের ৬২৫ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পাশে উল্লিখিত কার্যালয়ে সমপদে পদায়ন করা হলো :

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়িত কর্মস্থল
১.	জনাব পাপিয়া সুলতানা (১৭০৯৮) সিনিয়র সহকারী কমিশনার নিজ জেলা-সাতক্ষীরা	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল-সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ)	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় রাজশাহী

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৯ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.৯৫৪—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৬-০৬-২০১৮ তারিখের ২৫৬ নং প্রজ্ঞাপনে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর এর ০৭-০৬-২০১৮ তারিখের ২৭৬ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত এবং প্রশাসনিক প্রয়োজনে এ বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলো :

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১.	জনাব মোঃ আলমগীর কবীর (১৬৭৯৫) নিজ জেলা-রংপুর স্পাউসের জেলা-রংপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বেড়া, পাবনা
২.	জনাব সাবিহা সুলতানা (১৭০০০) নিজ জেলা-নওগাঁ স্পাউসের জেলা-নওগাঁ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল : এলএও, নাটোর।)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া

২। বদলিকৃত/পদায়িত কর্মকর্তাগণ উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮-এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

৩। ২নং ক্রমিকে বর্ণিত কর্মকর্তাকে ১৯-০৬-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো। উল্লেখ্য তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন ভাতা গ্রহণ করেন নি।

৪। জনস্বার্থে জারিকৃত আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নূর-উর-রহমান  
বিভাগীয় কমিশনার।

## বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়

রংপুর বিভাগ, রংপুর

(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৩ মে ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০৩.১৭.৩০১—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন/বদলি করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল	নিজ জেলা	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
১.	জনাব বিরোদা রানী রায় (১৭১৪৭) সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে যোগদানকৃত।	পঞ্চগড়	সিনিয়র সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও।

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

কাজী হাসান আহমেদ  
বিভাগীয় কমিশনার।

## খাদ্য অধিদপ্তর

প্রশাসন বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৭ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.১৬৪.১৭.১০১৪(১৯)—জনাব মোঃ আইয়ুব আলী, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (চ. দা.) নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রামকে উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (চ. দা.), লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট হিসেবে বদলি করা হলো।

তার আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি করায় তিনি কোন টি.এ/ডি.এ পাবেন না।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আফিফ-আল-মাহমুদ ভূঁঞা  
উপপরিচালক (তদন্ত ও মামলা শাখা)  
বিকল্প কর্মকর্তা  
উপপরিচালক (সংস্থাপন)।

[ একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত হবে ]

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

আদেশ

তারিখ : ১০ মে ২০১৮

নং ১৩.০১.০০০০.২১০.১৯.০০৭.১৮-২২৪৬—নোয়াখালী জেলাধীন সেনবাগ এলএসডির খাদ্য পরিদর্শক তথা ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জনাব মীর মোঃ হামিদুর রহমান গুরুতর অসুস্থ হয়ে ০১-০৫-২০১৮ তারিখ হতে ঢাকার বঙ্গবন্ধু মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় হাসপাতালে মুমূর্ষু অবস্থায় (লাইফ সাপোর্টে) চিকিৎসাধীন আছেন মর্মে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নোয়াখালী ১০-০৫-২০১৮ তারিখের ৫০৮ নং স্মারকে অবহিত করেন।

এক্ষণে, সরকারি মালামাল হেফাজত এবং এলএসডির স্বাভাবিক খাদ্য ব্যবস্থাপনা সচল রাখার স্বার্থে সেনবাগ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তরের খাদ্য পরিদর্শক (চঃ দাঃ) জনাব আবদুল করিম- কে সেনবাগ এলএসডির খাদ্য পরিদর্শক (চঃ দাঃ) ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে পদায়ন করা হলো। তিনি তার পূর্ণ সঙ্কল্পিত সেনবাগ এলএসডির দায়িত্বভার গ্রহণ করবেন।

জনস্বার্থে অত্র আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মাহবুবুর রহমান  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক।

[ একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত হবে ]

আদেশ

তারিখ : ১০ মে ২০১৮

নং ১৩.০১.০০০০.২১০.১৯.০০৭.১৮-২২৪৯—নিম্নবর্ণিত খাদ্য পরিদর্শকগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিপূর্বক পদায়ন করা হলো।

- ১। জনাব মোহাম্মদ সিরাজুল আলম, খাদ্য পরিদর্শক, ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ছাগলনাইয়া এলএসডি, ফেনী—হালিশহর সিএসডি, চট্টগ্রাম।
- ২। জনাব সাইফুল ইসলাম চৌধুরী, খাদ্য পরিদর্শক (চঃদাঃ), লস্করহাট এলজিইডি গুদাম, ফেনী, সদর সংযুক্তিতে উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, পরশুরাম, ফেনী—খাদ্য পরিদর্শক (চঃদাঃ) ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ছাগলনাইয়া এলএসডি, ফেনী।

অত্র আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মাহবুবুর রহমান  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক।

আদেশ

তারিখ : ১৬ মে ২০১৮

নং ১৩.০১.০০০০.০০২.২১০.০০৭.১৮-২৩৪২—নিম্নবর্ণিত খাদ্য পরিদর্শকগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিপূর্বক পদায়ন করা হলো।

- ১। জনাব আহমদ হোসাইন, খাদ্য পরিদর্শক, ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাহরাস্তি এলএসডি, চাঁদপুর—জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, চাঁদপুর এর অধীনে খাদ্য পরিদর্শকের শূন্যপদে বিস্তারিত পদায়নের জন্য।
- ২। জনাবা সুবর্ণা ভঞ্জ, খাদ্য পরিদর্শক (চঃদাঃ), উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, হাইমচর, চাঁদপুর সংযুক্তিতে চাঁদপুর সিএসডি, চাঁদপুর—খাদ্য পরিদর্শক (চঃদাঃ) ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাহরাস্তি এলএসডি, চাঁদপুর।

ক্রমিক নং-১ এর আদেশ আবেদনের প্রেক্ষিতে ও ক্রমিক নং-২ এর আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মাহবুবুর রহমান  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক।

খাদ্য অধিদপ্তর  
প্রশাসন বিভাগ  
প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১১ জুন ২০১৮

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.০০৫.০৯-১০৩৪(২০)—অত্র দপ্তরের ২৯-০১-২০১৮ তারিখের ১৬১ নং স্মারকে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদ ও স্থানে বদলি/পদায়ন করা হয়। এক্ষেত্রে, উক্ত কর্মকর্তাদ্বয়কে বদলিকৃত কর্মস্থলে আগামী ১২-০৬-২০১৮ তারিখের মধ্যে যোগদান করার জন্য বলা হলো। অন্যথায়, ১৪-০৬-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিকভাবে কর্মবিমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

ক্রঃ নং	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও স্থান
১.	জনাব মং খাই, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, থানচি, বান্দরবান।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম।
২.	জনাব সুদন্ত চাকমা, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, থানচি, বান্দরবান।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী  
উপপরিচালক (সংস্থাপন)।

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

অফিস আদেশ

তারিখ : ১০ জুন ২০১৮ খ্রি.

নং ডিজি(ম)-২৮/২০১৮/৬৩৯৪/১(৪)—কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের অধীনে চাকুরীরত জনাব সেকান্দর আলী, উদ্ভিদ সংগনিরোধ পরিদর্শক, উদ্ভিদ সংগনিরোধ কেন্দ্র, বিবিরবাজার ছলবন্দর, কুমিল্লা এর জন্ম তারিখ ৩০-০৬-১৯৫৯ খ্রিঃ হিসেবে ২৯-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ৫৯ বছর বয়স পূর্তিতে অর্থ মন্ত্রণালয়ের ০৬-০৪-২০১০ খ্রিঃ তারিখের অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনের (ক) অনুচ্ছেদ এবং সংশোধিত নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ সনের ৩(১)বি(২) ধারা মোতাবেক ২৯-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অবসর গ্রহণ মঞ্জুর এবং ৩০-০৬-২০১৮ খ্রিঃ হতে ২৯-০৬-২০১৯ খ্রিঃ পর্যন্ত ১২(বার) মাসের পূর্ণ গড় বেতনে অবসর উত্তর ছুটি(পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

মোহাম্মদ মহসীন  
মহাপরিচালক।

উদ্ভিদ সংরক্ষণ উইং

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৪ জুন ২০১৮

নং ১২.১১.০০০০.০১০.৯৯.০০৬.১৮-১২৫০—পেস্টিসাইড অধ্যাদেশ, ১৯৭১ (সংশোধনী ২০০৯) অধ্যাদেশ নং-২ এর আওতায় প্রণীত পেস্টিসাইড বিধিমালা, ১৯৮৫ (সংশোধনী ২০১০) এর আলোকে এবং ৭৪তম পেস্টিসাইড কারিগরি উপদেষ্টা কমিটির (পিটাক) সভা ২০ জুন, ২০১৭ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। ৭৪তম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক নিম্নে বর্ণিত বালাইনাশকসমূহের রেজিস্ট্রেশন প্রকাশ করিতেছে। বালাইনাশক সমূহ কৃষি কাজে ও জনস্বাস্থ্যে যথাযথ সাবধানতা অবলম্বনপূর্বক ব্যবহারযোগ্য। চলতি আমদানি নীতি আদেশের বিধান অনুযায়ী কৃষি মন্ত্রণালয়ের বিজ্ঞপ্তি ক্রমে সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের মাধ্যমে এই সকল বালাইনাশক আমদানি, ফরমুলেশন, রি-প্যাকিং, বিক্রয় ও ব্যবহারযোগ্য।

কৃষি কাজে ব্যবহার্য বালাইনাশক (কেমিক্যাল পেস্টিসাইড) :-

৭৪তম বালাইনাশক কারিগরি কমিটি (PTAC) সভায় বিভিন্ন সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের অনুমোদিত রেজিস্ট্রেশনকৃত প্রোডাক্ট এর গেজেট প্রকাশ প্রসঙ্গে

ক্রঃ নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পণ্যের ব্র্যান্ড নাম	কেমিক্যাল নাম	AP/PHP NO	মন্তব্য
1	Delco Agro Industries	Delbatin 1.8EC	Abamectin	AP-5226	
2	The Limit Agroproducts Ltd.	L-mectin 5ME	Abamectin	AP-5227	
3	Bengal Agro Chemical Ind.	Croptin 1.8EC	Abamectin	AP-5228	
4	State Agro Industries	Saitin 1.8EC	Abamectin	AP-5229	
5	McDonald Bangladesh (Pvt) Ltd.	Sunabaprid 4EC	Abamectin+Acetamiprid	AP-5230	
6	Valent Tech. Ld.	Lupin Plus 3WDg	Abamectin+Beta Cypermethrin	AP-5231	
7	Krishok Bondhu Agro Ltd.	Cyba Plus 3WDG	Abamectin+Beta Cypermethrin	AP-5232	
8	Forward International (BD) Ltd.	Force cyper 4.5EC	Abamectin+Beta Cypermethrin	AP-5233	



ক্রঃ নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পণ্যের ব্র্যান্ড নাম	কেমিক্যাল নাম	AP/PHP NO	মন্তব্য
9	Nature Care ManR. Ind. Ltd.	Naturethrin 3WDG	Abamectin+Beta Cypermethrin	AP-5234	
10	Nafis Crop Care	Keyadin 6WDG	Emamectin Benzoate+Beta Cypermethrin	AP-5235	
11	McDonald Bangladesh (Pvt) Ltd.	Sigmazel 6WDG	Emamectin Benzoate+Beta Cypermethrin	AP-5236	
12	PAFS Agro International Co.	Pabama 6WG	Abamectin+Emamectin Benzoate	AP-5237	
13	Mary Gold Agro Science	Canga 6WDG	Abamectin+Emamectin Benzoate	AP-5238	
14	Symbiosis Technology	Sym-Sym 6WDG	Abamectin+Emamectin Benzoate	AP-5239	
15	Atherton Imbros Co. Ltd.	Freeze Plus 6WDG	Abamectin+Emamectin Benzoate	AP-5240	
16	Amco Agricultural Industries	Upper ClaimPlus 6WDG	Abamectin+Emamectin Benzoate	AP-5241	
17	Padma Oil Company Limited	Pithion 46.5EC	Eithion	AP-5242	
18	Rico Agrovet	Ricomid Plus 70WDG	Acetamiprid+Imidacloprid	AP-5243	
19	Padma Agro Sprayers Co.	Nilima 70WDG	Acetamiprid+Imidacloprid	AP-5244	
20	Haychem (Bangladesh) Ltd.	Fame 70WDG	Acetamiprid+Imidacloprid	AP-5245	
21	Aranya Crop Care Ltd.	Flyprid 20SP	Acetamiprid	AP-5246	
22	Eon Agro Industries Ltd.	Lucid 48SL	Bentazone	AP-5247	
22	Reximco Chemical Industries	Rexidan 3G	Carbofuran	AP-5248	
23	Global Agrovet Ltd.	Akash 3ME	Abamectin+Hexythiazox	AP-5249	
24	Chemist Crop Care Ltd.	Jhotpot 51.8 SP	Acephate+Imidacloprid	AP-5250	
25	Shetu Pesticides Ltd.	Kap Super 54EC	Phenthoate+Cypermethrin	AP-5251	
26	Sonali Agro Crop Care	Bonolota 2.5EC	Bifenthrin	AP-5252	
27	Green Bangla Agrovet Ltd.	Catappa 47WDG	Emamectin Benzoate+Cartap	AP-5253	
28	Mamun Agro Products Ltd.	M-Prid 95SP	Cartap+Acetamiprid	AP-5254	
29	SAM Agro Chemical	Refute 48EC	Chlorpyrifos	AP-5255	
30	Limon Agro	Limbush 10EC	Cypermethrin	AP-5256	
31	ACI Formulations Ltd.	Upgrade 70WP	Quinclorac+Fenoxaprop-p-ethyl+Pyrazosulfuran-ethyl	AP-5257	
32	Rural Agro Science	Rearthrin 10EC	Cypermethrin	AP-5258	
33	Ali Corporation	Charkhar 10 EC	Cypermethrin	AP-5259	
34	T.F. Agrovet	Trifthrin 10 EC	Cypermethrin	AP-5260	
35	Abdullah Agro Marketing Co.	Cyper Agro 10EC	Cypermethrin	AP-5261	
36	Onechem	Senate 55EC	Chlorpyrifos+ Cypermethrin	AP-5262	
36	SB Crop Care Industries Ltd.	SB Super 55EC	Chlorpyrifos+ Cypermethrin	AP-5263	
37	Ali Corporation	Koktal 55EC	Chlorpyrifos+Cypermethrin	AP-5264	
38	Abdullah Agro marketing Co.	Cide Plus 55EC	Chlorpyrifos+Cypermethrin	AP-5265	
39	Ostrich Agro Chemicals Ltd.	Osbin 85WP	Carbaryl	AP-5266	
40	FMC Chemical International AG	Stargate 48SC	Clothianidin	AP-5267	
41	Mamun Agro Products Ltd.	Methoat 40EC	Dimenthoate	AP-5268	
42	Serf Agro Industries	Trowpower 40EC	Dimenthoate	AP-5269	
43	Unifarma Bangladesh Ind.	Unistar 50SC	Diafenthiuron	AP-5270	
44	Eon Agro Industries Ltd.	Joddha 20 WSG	Dinotefuran	AP-5271	
45	Bangshe Moharaj & Agro Tech.	Benraj 10WDG	Emamectin Benzoate	AP-5272	
46	Green & Red Bangla Agro	Redcon 5SG	Emamectin Benzoate	AP-5273	
47	Newlife Agro Chemicals	Bindu 80WDG	Fipronil	AP-5274	
48	Haychem (Bangladesh) Ltd.	Haymanil 55WDG	Emamectin Benzoate+Fipronil	AP-5275	
49	ACI Formulations Ltd.	Fultime 50WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5276	
50	Nafis Crop Care	Kazebin 50WG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5277	

ক্রঃ নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পণ্যের ব্র্যান্ড নাম	কেমিক্যাল নাম	AP/PHP NO	মন্তব্য
51	Symbiosis Technology	Lufender 50WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5278	
52	Agro Link BD	Lauret 50WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5279	
53	Gurpukur Corporation	Genin 40WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5280	
54	China Agro	Cinaplus 40WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5281	
55	Krishok Bondhu Agro Ltd.	KB Lumeron 40WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5282	
56	Syngenta Bangladesh Limited	Denim Fit 50WG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5283	
57	Agrinet Crop Care Bangladesh	Right Way 50 WG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5284	
58	Agricultural input Marketing	AimPower 50WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5285	
59	Intefa	Himam 50WDG	Emamectin Benzoate+Lufenuron	AP-5286	
60	ADR Crop Care	D-shine 40 WG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5287	
61	Pace Import & Export Ltd.	Red Ball 40WG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5288	
62	Gurpukur Corporation	Simahin 40WG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5289	
63	Agri Source Ltd.	Kenvous 40WG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5290	
64	Mallick Agro Industries	Nirjhor SuperPlus 40WDG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5291	
65	Corbel International Ltd.	Thimectin 40WDG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5292	
66	Padma Agro Sprayers Co.	Kontima Plus 40WDG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5293	
67	Symbiosis Technology	Confirm 40WDG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5294	
68	State Agro Industries	Nopa 40WDG	Emamectin Benzoate+Thiamethoxam	AP-5295	
69	ACI formulations Ltd.	Terbine 75WDG	Thiamethoxam	AP-5296	
70	Fasal Agro Industries Ltd	Mushy 73WDG	Imidacloprid+Thiamethoxam	AP-5297	
71	Jass Agro Limited	Niamot 70WDG	Imidacloprid+Thiamethoxam	AP-5298	
72	Agro Link BD	Luvan 70WDG	Imidacloprid+Thiamethoxam	AP-5299	
73	Tata Crop Care Company	Tatamid Plus 73 WP	Imidacloprid+Thiamethoxam	AP-5300	
74	Mahir Agro Care	Methoprid 73WDG	Imidacloprid+Thiamethoxam	AP-5301	
75	Nature Care Manu Ind. Ltd.	Natureprid 73WDG	Imidacloprid+Thiamethoxam	AP-5302	
76	SAM Agro Chemical	Samitol 10EC	Fenprothrin	AP-5303	
77	Unipharma Bangladesh Ind.	Unifen 20EC	Fenprothrin	AP-5304	
78	S I Agro International	Agritol 10EC	Fenprothrin	AP-5305	
79	Need Agro Industries	Neopathrin plus 20EC	Pyriproxyfen+Fenprothrin	AP-5306	
80	Win Agro Ltd	Super Win 20EC	Pyriproxyfen+Fenprothrin	AP-5307	
81	McDonald Bangladesh (Pvt) Ltd.	Fenmite 55C	Fenpyroximate	AP-5308	
82	ACI Formulations Ltd.	Mileage 10EC	Hexythiazox	AP-5309	
83	A R Agrochem (BD) Ltd.	Hexyshot 5.45EC	Hexythiazox	AP-5310	
84	Agricultural Input Marketing	Aimzox 10EC	Hexythiazox	AP-5311	
85	Fasal Agro Ind. Ltd.	Trim 70WDG	Imidacloprid	AP-5312	
86	Mosco Marketing Co.	Ranza 70WDG	Imidacloprid	AP-5313	
87	A R Agrochem (BD) Ltd.	Josh 70WDG	Imidacloprid	AP-5314	
88	General Agro Chemicals Ltd.	jago 70WDG	Imidacloprid	AP-5315	
89	Limon Agro	Limodor 70WDG	Imidacloprid	AP-5316	
90	State Agro Industries	Dino 70WDG	Imidacloprid	AP-5317	

ক্রঃ নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পণ্যের ব্র্যান্ড নাম	কেমিক্যাল নাম	AP/PHP NO	মন্তব্য
91	Hasina Agro Chemicals	Sinaprid 20SL	Imidacloprid	AP-5318	
92	PAFS Agro International Co.	Padami 70WG	Imidacloprid	AP-5319	
93	Haychem (Bangladesh) Ltd.	Fiprid 80WDG	Imidacloprid+Fipronil	AP-5320	
94	Valent Tech Limited	Fima 80WDG	Imidacloprid+Fipronil	AP-5321	
95	ACI Fomulation Ltd	Reload 18SC	Fipronil+Thiamethoxam	AP-5322	
96	Larsen Chemical Industries (Pvt.) Ltd	Sera 48SC	Imidacloprid+Lambda cyhalothrin	AP-5323	
97	M H Crop Care	M-RAM 45WG	Imidacloprid+Thiram	AP-5324	
98	Mahir Agro Care	Irum 45FS	Imidacloprid+Thiram	AP-5325	
99	Mahir Agro Care	Mahithrin 15WP	Emamectin benzoate+Lambda Cyhalothrin	AP-5326	
100	Bismillah Corporation Ltd.	Bicostroke 25WDG	Indoxacarb+Emamectin Benzoate	AP-5327	
101	Haychem (Bangladesh) Ltd.	Talent 35WDG	Indoxacarb+Emamectin Benzoate	AP-5328	
102	Padma Oil Company Ltd.	Padma Lambda 5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5329	
103	Krishibid Bangladesh Ltd.	KB-Iam 2.5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5330	
104	Sharib Trade Sangstha (Pvt) Ltd.	Sharilam 2.5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5331	
105	Eco Aid Ltd.	Atlus 5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5332	
106	Sweet Agrovet Ltd.	Lamiron Gold 5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5333	
107	Smart Agrovet	Porbot 2.5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5334	
108	Nisan Crop Care	Jayam 2.5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5335	
109	Clean Agro	Lamdex Extra 5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5336	
110	ACI Formulations Ltd	Fighter Max 5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5337	
111	Mamun Agro Products Ltd.	M-Halothrin 2.5 EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5338	
112	S I Agro International	Shoilam 2.5EC	Lambda Cyhalothrin	AP-5339	
113	Haychem (Bangladesh) Ltd.	Phoenix 30WDG	Lufenuron+Thiamethoxam	AP-5340	
114	Lark International	Lufenin 40WG	Lufenuron+Thiamethoxam	AP-5341	
115	Agro Vim Limited	Vimstar 40WDG	Lufenuron+Thiamethoxam	AP-5342	
116	Mahir Agro Care	Luthium 40WDG	Lufenuron+Thiamethoxam	AP-5343	
117	Oroni International Ltd.	Orothion 57EC	Malathion	AP-5344	
118	Forward International (BD) Ltd.	Forpyram 10SL	Mitenpyram	AP-5345	
119	Digital Agricultural Ind. Ltd.	Ignite 80WDG	Nytenpyrum+Pymetrozine	AP-5346	
120	National AgriCare Imp & Exp Ltd.	Splender 80WDG	Nytenpyrum+Pymetrozine	AP-5347	
121	Ingenious Technology	Roughter 80WDG	Nytenpyrum+Pymetrozine	AP-5348	
122	Mary Gold Agro Science	Kangaru 80WDG	Nytenpyrum+Pymetrozine	AP-5349	
123	Symbiosis Technology	Symten 80WDG	Nytenpyrum+Pymetrozine	AP-5350	
124	Oroni International Ltd.	Oromite 57EC	Propergite	AP-5351	
125	Krishok Bondhu Agro Ltd.	Metrozin 50WG	Pymetrozine	AP-5352	
126	Aranya Crop Care Ltd	Sytrozin 50WG	Pymetrozine	AP-5353	
127	Win Agro Limited	Karentshot 70WG	Pymetrozine+Thiamethoxam	AP-5354	
128	Need Agro Industries	Needpath Gold 70WG	Pymetrozine+Thiamethoxam	AP-5355	
129	Rapid Agro Science	Rapiser 45SC	Spinosad	AP-5356	
130	Valent Tech Ltd.	Obey 45SC	Spinosad	AP-5357	
131	PAFS Agro International Co.	Path 24.7SC	Thiamethoxam+Lambda Cyhalothrin	AP-5358	
132	Goldenkey Agribusiness Co. Ltd	Farmphid 57%	Aluminium Phosphide	AP-5359	
133	Zaker Croplife BD	Azomax 25 SC	Azoxystrobin	AP-5360	
134	GME Agro Limited	Artisan 32.5SC	Azoxystrobin+Difenconazole	AP-5361	
135	Aranya Crop Care Ltd.	Axobin 32.5SC	Azoxystrobin+Difenconazole	AP-5362	

ক্রঃ নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পণ্যের ব্র্যান্ড নাম	কেমিক্যাল নাম	AP/PHP NO	মন্তব্য
136	PAFS Agro International Co.	Pazodi 32.5SC	Azoxystrobin+Difenoconazole	AP-5363	
137	Oroni International	Oropower 32.5SC	Azoxystrobin+Difenoconazole	AP-5364	
138	FMC Chemical Int. AG	Optimus 5G	Clothianidin	AP-5365	
139	Petrochem Agro Ind. Ltd.	P-Bin 32.5SC	Azoxystrobin+Difenoconazole	AP-5366	
140	Crop Protection & Care Center	Karbin 32.5SC	Azoxystrobin+Difenoconazole	AP-5367	
141	Swazis International Ltd.	Cona Top 32.5SC	Azoxystrobin+Difenoconazole	AP-5368	
142	SAM Agro Chemical	Azocyp 28SC	Azoxystrobin+Cyproconazole	AP-5369	
143	Bismillah Corporation Ltd.	Bicofresh 28WDG	Azoxystrobin+Cyproconazole	AP-5370	
144	Agro Vim Limited	Naprozole 28SC	Azoxystrobin+Cyproconazole	AP-5371	
145	Mamun Agro Products Ltd.	M-Thal 72SC	Chlorothalonil	AP-5372	
146	Green Bangladesh Agrovet	Gitavo 53.5 SC	Trifloxystrobin+Cyproconazole	AP-5373	
147	Agri Source Ltd.	Baiver 20 SC	Thiediazole Copper	AP-5374	
148	Mimpex Agrochemicals Ltd.	Kimia 21.5 WP	Bismethiazol+Kasugamycin	AP-5375	
149	Rajib Agro Chemicals Ltd.	Radozim 50 WP	Carbendazim	AP-5376	
150	R R Consortium	Nokla 50WP	Carbendazim	AP-5377	
151	Onechem	Onezim 50WP	Carbendazim	AP-5378	
152	Roof Crop Care Ltd.	Liven 50WP	Carbendazim	AP-5379	
153	Rain Agrovet	Rainbow 50WP	Carbendazim	AP-5380	
154	Media Agro Marketing	Medicap 50WP	Carbendazim	AP-5381	
155	Jass Agro Ltd.	Mike 50WP	Carbendazim	AP-5382	
155	ACI Formulation Ltd.	ACI Flo 40FS	Carboxin+Thiram	AP-5383	
156	SAM Agro Chemical	Samidew 36WP	Chlorothalonil+Cymoxanil	AP-5384	
157	Eon Agro Industries Ltd.	Nister 76WP	Cymoxanil+Propineb	AP-5385	
158	M R S 2 Agro Chemical	Tiptop 30EC	Difenoconazole+Propiconazole	AP-5386	
159	Bismillah Corporation Ltd.	Bicobost 62.5 SC	Fludioxonil+Metalaxyl-M	AP-5387	
160	McDonald Bangladesh Pvt. Ltd.	McSun 62.5WG	Cyprodinil+Fludioxonil	AP-5388	
161	Fasal Agro Industries Ltd.	Cozy 45WP	Copper Oxychloride+Metalaxyl	AP-5389	
162	Rajib Agro Chemicals Ltd.	Rajol 5EC	Hexaconazole	AP-5390	
163	Nokon Ltd.	Hectic 5SC	Hexaconazole	AP-5391	
164	Sweet Agrovet Ltd.	Hexaron Gold 10EC	Hexaconazole	AP-5392	
165	Nature Care Manu. Ind. Ltd.	Hexure 10EC	Hexaconazole	AP-5393	
166	S I Agro International	Rolrov 50WP	Mancozeb	AP-5394	
167	Padma Oil Company Limited	Pidione 75WP	Mancozeb	AP-5395	
168	National Agri Care Exp & Imp. Ltd.	Nacsmin 54WP	Mancozeb	AP-5396	
169	SAM Agro Chemical	Kasucar 54WP	Mancozeb	AP-5397	
170	S I Agro International	Zebco 80WP	Mancozeb	AP-5398	
171	Great Agro Care	Growthan 80WP	Mancozeb	AP-5399	
172	Partex Agro Ltd.	Mycostar 80WP	Mancozeb	AP-5400	
173	Onechem	Lifezeb 80WP	Mancozeb	AP-5401	
174	Tilas Agro	Tetazeb 80WP	Mancozeb	AP-5402	
175	Scot Agro Chemical	Norexzeb 80WP	Mancozeb	AP-5403	
176	Roof Crop Care Ltd.	Pleasure 80WP	Mancozeb	AP-5404	
177	Nature Care Manuf. Ind. Ltd	Naturezeb 80WP	Mancozeb	AP-5405	
178	Satota Agro Science	Satozeb 80 WP	Mancozeb	AP-5406	
179	Zaker Croplife Bangladesh	Agrolax 72WP	Mancozeb+Metalaxyl	AP-5407	
180	S I Agro International	Zeeba 72WP	Mancozeb+Metalaxyl	AP-5408	
181	Agro Private Ltd.	Shonda 72WP	Mancozeb+Metalaxyl	AP-5409	

ক্রঃ নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পণ্যের ব্র্যান্ড নাম	কেমিক্যাল নাম	AP/PHP NO	মন্তব্য
182	Bangladesh Polly Agro	Shafin Plus 72WP	Mancozeb+Metalaxyl	AP-5410	
183	Delco Agro Industries	Dew Gold 72WP	Mancozeb+Metalaxyl	AP-5411	
184	Aranya Crop Care Ltd.	Cynil 72 WP	Mancozeb+Cymoxanil	AP-5412	
185	Agro Squire	Square Plus 72WP	Mancozeb+Cymoxanil	AP-5413	
186	Nature & Care Agro Product	Fenoxyl 72WP	Mancozeb+Cymoxanil	AP-5414	
187	Roof Crop Care Ltd.	Banister 69WP	Mancozeb+Dimethomorph	AP-5415	
188	Agri Home Bangladesh	Moscoben 75WP	Mancozeb+Carbendazim	AP-5416	
189	Clean Agro	Carmixblu 75WP	Mancozeb+Carbendazim	AP-5417	
190	Maitri Agro Industries	Sensor 25WP	Metalaxyl	AP-5418	
191	A R AgroChem (Bangladesh) Ltd.	Cove Up 25EC	Propiconazole	AP-5419	
192	Sweet Agrovet Ltd.	Lyca 52.5SE	Propiconazole+Tricyclazole	AP-5420	
193	Seed Link Ltd.	Threazole 36EC	Propiconazole+Difenconazole+ Tebuconazole	AP-5421	
194	Haychem (Bangladesh) Ltd.	Metrobin 60WG	Pyraclostrobin+Metiram	AP-5422	
195	Agri Source Ltd.	Plantomycin 10SP	Streptomycin Sulphate+ Tetracyclin Hydrochloride	AP-5423	
196	D M Crop Care Ltd.	Crystocyclin 10SP	Streptomycin Sulphate+ Tetracyclin Hydrochloride	AP-5424	
197	Aranya Crop Care Ltd.	Tebubin 75WG	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5425	
198	Absolve Crop Care	Absotip 75WG	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5426	
199	Rain Agrovet	Rainer 75WG	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5427	
200	Argo Private Co.	Pinazole 75WP	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5428	
201	Sotata Agro Science	DNA 75WG	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5429	
202	SAM Agro Chemical	Tetricyp 75WDG	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5430	
203	Valent Tech Ltd.	Valen 75 WDG	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5431	
204	Aspasia Agrotech Co. Ltd.	Asbin Gold 75WDG	Tebuconazole+Trifloxystrobin	AP-5432	
205	Lark International	Tricon 27.5SL	Tetraconazole+ Carbendazim	AP-5433	
206	National AgriCare Imp. & Exp. Ltd.	Aiker 20SC	Tebuconazole+Fenamistobin	AP-5434	
207	Grow More Agro Science	Phanate 70WP	Thiophanete Methyle	AP-5435	
208	Swazis International Limited	Kaicin 80WG	Tricyclazole+Kasungamycin	AP-5436	
209	Swazis International Limited	Carzim Gold 50WDG	Carbendazim+Diethofencarb	AP-5437	
210	McDonald Bangladesh (Pvt.) Ltd.	Sunzole Plus 70WP	Fenoxanil+Tricyclazole	AP-5438	
211	Auto Crop Care Ltd.	Bactaf 50SP	Chloroisobromine Cyanuric Acid	AP-5439	
212	Sea Trade Fertilizer Ltd	Hurrican 30WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5440	
213	Agrivision Bangladesh	Agrichlor 18WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5441	
214	Bengal Agro Chemical Ind.	Nesaf 18WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5442	
215	Great Agro Care	G-chlor 18WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5443	
216	Anam Enterprise	A-chlor 18WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5444	
218	Corbel International Ltd.	Aceben 18WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5445	
219	Fair Agro Chemicals Services Ltd	Fair Clean 18WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5446	
220	Limon Agro	Land Clean 18WP	Acetachior+Bensulfuran methyl	AP-5447	
221	Kohinoor Agro Chemicals	Gin Force 80WP	Atrazine	AP-5448	
222	Syngenta Bangladesh Ltd.	Calaris Xtra 27.5SC	Atrazine+Mesotrion	AP-5449	
223	Crop Protection & Care Center	Velpar 27.5SC	Atrazine+Mesotrion	AP-5450	
224	Valent Tech Ltd.	Aneha 27.5SC	Atrazine+Mesotrion	AP-5451	

ক্রঃ নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পণ্যের ব্র্যান্ড নাম	কেমিক্যাল নাম	AP/PHP NO	মন্তব্য
225	Valent Tech Limited	Anka 10SC	Bispyribac Sodium	AP-5452	
226	Agrimax Bangladesh Limited	Killbro 80WP	Bispyribac Sodium	AP-5453	
227	Green Bangla Agrovvet Ltd.	Safe-Klin 10EC	Cylahofop-butyl+ Fenoxapro-p-ethyl	AP-5454	
228	Valent Tech Ltd.	Amily 48SL	2,4-Dichlorophenoxy Acetic Acid	AP-5455	
229	General Agro Chemicals Ltd	Genirise 15WG	Ethoxysulfuron	AP-5456	
230	Sun Seed Pesticides	Dotsun 15WG	Ethoxysulfuron	AP-5457	
231	Kohinoor Agro Chemicals	Georgerice 15WG	Ethoxysulfuron	AP-5458	
232	Zaker Croplife Bangladesh	Winnow Super 10EC	Fenoxapro-p-ethyl	AP-5459	
233	Sweet Agrovvet Ltd.	Sweetfop 12.5 EC	Fluazifop-p-butyl	AP-5460	
234	Mary Gold Agro Science	Foundtop 48SL	Glyphosate	AP-5461	
235	jass Agro Limited	Zalani 48SL	Glyphosate	AP-5462	
236	Agrivision Bangladesh	Addfosate 48SL	Glyphosate	AP-5463	
237	Sun Seed Pesticides	Glypon 48SL	Glyphosate	AP-5464	
238	Aama Green Care	Umbrella 41SL	Glyphosate	AP-5465	
239	Reximco Insecticides Ltd.	Rexiup 40SL	Glyphosate+MCPA	AP-5466	
240	ACI Formulations Ltd.	Jump 20WDG	Metsulfuran methyl	AP-5467	
242	Clean Agro	Joankana 20WP	Metsulfuran methyl	AP-5468	
241	Abdullah Agro Marketing Co	Agro-Prop 90EC	Fenoxaprop-p-ethy	AP-5469	
242	RiceCo International Bang. Ltd.	Eros 6.15GR	Pyrazosulfuron ethyl+ Pretilachlor	AP-5470	
243	Reximco Insecticides Ltd.	R-Killer 16.5WP	Pretilachlor+Bensulfuran Ethyl	AP-5471	
244	East West Chemicals Ltd.	Super Wash 52WP	Pretilachlor+Trisulfuron	AP-5472	
245	Rain Agrovvet	Game 35WP	Pyrazosulfuron ethyl+Pretilachlor	AP-5473	
246	Sweet Agrovvet Ltd.	Penthalin 33 EC	Pendamethilin	AP-5474	
245	Roof Crop Care Ltd.	Luyen 33EC	Pendamethilin	AP-5475	
246	SAM Agro Chemical	Samolin 33EC	Pendamethilin	AP-5476	
247	Square Pharmaceuticals Ltd.	Torunil 33EC	Pendamethilin	AP-5477	
248	Aranya Crop Care Ltd.	Herbilin 33EC	Pendamethilin	AP-5478	
249	Syngenta Bangladesh Ltd.	Apiro Forte 55.08SC	Pyriftalid+Bensulfuran methyl	AP-5479	
250	Raven Fertilizer Ltd.	Quifos 5EC	Quizalofop-p-ethyl	AP-5480	
251	East West Crop Science Ltd.	Decline 5EC	Quizalofop-p-ethyl	AP-5481	
252	Limon Agro	Limon Super 5EC	Quizalofop-p-ethyl	AP-5482	
253	National AgriCare Import & Exp Ltd.	Desiquat 36WP	Quinlorac+Bensulfuron-methyl	AP-5483	
254	Riceco International BD	Lifeline 28SL	Glufosinate	AP-5484	
255	Achieve Agro Chemicals Ltd.	Bone Killer 48SL	2,4-D Amine	AP-5485	
256	Sweet Agrovvet Limited	Like 48SL	2,4-D Amine	AP-5486	
257	Sweet Agrovvet Limited	Oxazon 25EC	Oxadiazon	AP-5487	

### Registration AP (BIO)

258	Russell IPM Bangladesh	Ceranock	(Alpha Cypermethrin)	BIO-19	
259	Russell IPM Bangladesh	Zonatrac	(Methyl Euginol+Abamectin)	BIO-20	
260	Russell IPM Bangladesh	Matrixine Plus 5% ME	(Abamectin)	BIO-21	
261	Ispahani Agro Limited	Spodo-NPV	(Spodoptera litura, nucleopolyhedro virus)	BIO-22	
262	Mohsin Enterprise	Decoprima	(Microbial Fungicide, Cell Microbe)	BIO-23	

**Registration AP (PHP)**

263	Tanisha Corporation	Morter Super Mosquito Coil	D-Allethrin 0.30%	PHP-804	
264	M/s. ACI Formulations Ltd.	ACI Tufan Mos. Coil.	Dimefluthrin 0.015%	PHP-821	
265	M/s. ACI Formulations Ltd.	ACI Xtra Power Black Fighter Brand Mos. Coil	Dimeflumethrin 0.02%	PHP-836	
266	M/s. Agro-3	Sentry Mosquito Coil	Dimefluthrin 0.02%	PHP-837	
267	M/s. Bisher Bashi Chem Works	Bangla Mail Mosquito Coil	Dimefluthrin 0.02%	PHP-838	
268	M/s. Hasan Chemical Co.	T-20 Mosquito Coil	Dimefluthrin 0.02%	PHP-839	
269	M/s. Mir Enterprise	F&F Mosquito Coil	D-transallethrin 0.2%	PHP-840	
270	M/s. Siam Crop Care	Caught Mosquito Coil	Metofluthrin 0.005%	PHP-841	
271	M/s. R. K. International	Premier High Power Mosquito Coil	D-allethrin 0.3%	PHP-842	
272	M/s. Ethical Organics Ltd.	Chakra Mosquito Coil	Dimefluthrin 0.02%	PHP-843	
273	M/s. Omega Extraction	Omega Mosquito Coil	D-transallethrin 0.30%	PHP-844	
274	M/s. Sanjim Food And Chemical Industries	Shapla Exclusive Mosquito Coil	D-transallethrin 03%	PHP-845	
275	M/s. Alfa Chemical Works	Out Mosquito Coil	D-allethrin 0.25%	PHP-846	
276	M/s. Dreamco Consumer Prod.	Monihar Mosq. Coil	Dimefluthrin 0.03%	PHP-847	
277	M/s. Maruf Enterprise	Magpie Mosq. Coil	D-transallethrin 0.3%	PHP-848	
278	M/s. Maruf Enterprise	Sparrow Mos. Coil	Meperfluthrin 0.05%	PHP-849	
279	M/s. Fair United Chemicals	Three Fair G Mos. Coil	Dimefluthrin 0.02%	PHP-850	
280	M/s. Shawn Enterprise	Dream Night Jumbo Mos. Coil	D-allethrin 0.3%	PHP-851	
281	M/s. Sharif Enterprise	Himaloy Mosquito Coil	Es-Biothrin 0.15%	PHP-852	
282	M/s. Haque & Sons	Domino Mosq. Coil	D-transallethrin 0.15%	PHP-853	
283	M/s. Evana Food & Chem. Ind.	Evana Super Granet Mos. Coil	Dimefluthrin 0.02%	PHP-854	
284	M/s. J.S. Traders	Karnophuli Super Mosquito Coil	D-allethrin 0.3%	PHP-855	
285	MM Consumer	Gangchil Mosquito Coil	D-allethrin 0.3%	PHP-856	
286	Sharif Enterprise	Puspa Mosquito Coil	D-allethrin 0.25%	PHP-857	
287	M/s. Niha International	Sunmoon Micro Smoke Mos. Repellent Inceuse Coil	D-transallethrin 0.30%	PHP-858	
298	M/s. SS Trade Com International	SS Active Booster Mosquito Coil	D-transallethrin 0.30%	PHP-859	
299	M/s. Daniel Agrochemicals	Daniel Night Queen Mosquito Coil	Teflumethrin 0.05%	PHP-860	
300	M/s. Ghas Fooring (BD) Ltd.	Zero Moz 1%	Pyriproxyfen 1%	PHP-861	
301	ACI Formulations Ltd.	ACI Relax Mos. Vaporizer	Permethrin ETCO 1.6%	PHP-862	
301	M/S Tasin & Co	T-Phos 50EC	Temiphos 50%	PHP-863	
302	M/S Tasin & Co	Night Protec. Mos. Killer	Tetramethrin 0.2%+ Permethrin 0.2%+ Parallethim 0.2%	PHP-864	
303	M/S Marshal Agrovet Chemical Industries Limited	Marex 50EC	Temiphos 50%	PHP-865	
304	Faisal Agro Industries Ltd	Flake 10WP	Lamda-cyhalothrin 10%	PHP-866	
305	Haque Daily Chemical Industry	Touch Out Cockroach Killer	Deltamethrin 6%	PHP-867	
306	Haque Daily Chemical Industry	Touch & Kill Ins. Killer	Permethrin 5%	PHP-826	

অমিতাভ দাস  
পরিচালক।

## মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

## অফিস আদেশ

তারিখ : ০৪ জুন ২০১৮

নং ৩২.০১.০০০০.০০১.১৫.১২৫.১৬-৬২০—মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ১৯-০২-২০১৮ তারিখের ৩২.০০.০০০০.০২৯.১৫.০১২.১৭-১৭২ নং স্মারক ও বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশন সচিবালয়ের ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৮ তারিখের ৮০.০০.০০০০.১১১.৩২.০১২. ২০১৭-৩০ নং স্মারক এর সুপারিশের প্রেক্ষিতে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের রাজস্ব খাতে স্থানান্তরিত “জেলা শহরে শ্রমজীবী মায়েদের শিশুদের জন্য দিবায়ত্র কর্মসূচি (১ম ও ২য় পর্যায়)” শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের পদায়নকৃত নিম্নবর্ণিত ০৪ জন কর্মকর্তাকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে “উন্নয়ন প্রকল্প হতে রাজস্ব খাতে স্থানান্তরিত পদের পদধারীদের নিয়মিতকরণ ও জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ (বিশেষ বিধান) বিধিমালা, ২০১৬” এর সংশ্লিষ্ট বিধি মোতাবেক তাঁদের চাকুরী নিয়মিতকরণ করা হলো:

ক্রঃ নং	পদায়নের ক্রমিক নং	নাম	পদের নাম
১	২	৩	৪
১.	১১	মোঃ আবু নাছের জাফির তালুকদার	ডে- কেয়ার অফিসার
২.	১২	আফরোজা শাহীন	ডে- কেয়ার অফিসার
৩.	১৪	ছাবিকুন নাহার	ডে- কেয়ার অফিসার
৪.	২৩	মীনা রানী সাহা	ডে- কেয়ার অফিসার

২। এস.আর.ও জারির তারিখ অর্থাৎ ০৫-০৯-২০১৬ তারিখ হতে নিয়মিতকরণ কার্যকর বলে গণ্য হবে।

৩। উল্লিখিত কর্মকর্তাগণ বিদ্যমান সরকারি বিধি-বিধানের আলোকে সুযোগ-সুবিধা প্রাপ্য হবেন।

কাজী রওশন আক্তার  
মহাপরিচালক (অতিঃ সচিব)।

## প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

## তদন্ত ও শৃঙ্খলা শাখা

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২১ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫/০৪ জুন ২০১৮

নং ৩৮.১০৬.০২৭.০৭.০৭.০৩০.২০১৪-৩৭০—যেহেতু, জনাব মোঃ মোহসিন আলী, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট, সাবেক উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম-এর বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৩(বি) ও ৩(ডি) উপবিধি অনুযায়ী যথাক্রমে অসদাচরণ ও দুর্নীতির অভিযোগে ০৫-০৬-২০১৭ তারিখে বিভাগীয় মামলা (বিমা-১১/১৭/২৪২) রুজু করে অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী প্রেরণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তা ০৪-১১-২০১৭ তারিখে লিখিত জবাব দাখিল করেন এবং ২২-০১-২০১৮ তারিখে তাঁর ব্যক্তিগত শুনানি গ্রহণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তার দাখিলকৃত জবাব, ব্যক্তিগত শুনানিতে প্রদত্ত বক্তব্য, অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী এবং বিভাগীয় মামলার প্রাসঙ্গিক রেকর্ডপত্রাদি পর্যালোচনায় তার বিরুদ্ধে আনীত অসদাচরণের অভিযোগ প্রমাণিত হওয়ায় এবং সার্বিক বিবেচনায় তাকে লঘুদণ্ড প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সেহেতু, সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৪(২)(বি) উপবিধি মোতাবেক জনাব মোঃ মোহসিন আলী, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট, সাবেক উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম-এর ০১ (এক)টি বার্ষিক বেতন বৃদ্ধি ০১ (এক) বছরের জন্য স্থগিত করা হল।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.০২৭.০৬০.১৭-৩৭১—যেহেতু, জনাব কে. এম. শরিফুল ইসলাম, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ (সাবেক সদর, সিরাজগঞ্জ)-এর বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৩ এ (iv) ও ৩(বি) উপবিধি অনুযায়ী অদক্ষতা ও অসদাচরণের অভিযোগে ৩০-০৭-২০১৭ তারিখে বিভাগীয় মামলা (বিমা-১৫/১৭/২৯১) রুজু করে অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী প্রেরণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তা ২২-০৮-২০১৭ তারিখে লিখিত জবাব দাখিল করেন এবং ২২-০১-২০১৮ তারিখে তাঁর ব্যক্তিগত শুনানি গ্রহণ করা হয়; এবং



যেহেতু, তাঁর দাখিলকৃত জবাব, ব্যক্তিগত শুনানিতে প্রদত্ত বক্তব্য, বিভাগীয় মামলার প্রাসঙ্গিক রেকর্ডপত্রাদি ও সার্বিক বিষয় পর্যালোচনায় তাকে লঘুদণ্ড প্রদান করে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;

সেহেতু, জনাব কে. এম. শরিফুল ইসলাম, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, সিরাজগঞ্জ-কে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৪ (২) (এ) উপবিধি মোতাবেক 'তিরস্কার' দণ্ড প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.০২৭.০৫৭.১৭-৩৭২—যেহেতু, বেগম শারমিন জাহান, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, সিরাজগঞ্জ-এর বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৩ এ (iv) ও ৩(বি) উপবিধি অনুযায়ী অদক্ষতা ও অসদাচরণের অভিযোগে ৩০-০৭-২০১৭ তারিখে বিভাগীয় মামলা (বিমা-১৭/১৭/২৯৩) রুজু করে অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী প্রেরণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তা ২২-০৮-২০১৭ তারিখে লিখিত জবাব দাখিল করেন এবং ২২-০১-২০১৮ তারিখে তাঁর ব্যক্তিগত শুনানি গ্রহণ করা হয়; এবং

যেহেতু, তাঁর দাখিলকৃত জবাব, ব্যক্তিগত শুনানিতে প্রদত্ত বক্তব্য, বিভাগীয় মামলার প্রাসঙ্গিক রেকর্ডপত্রাদি ও সার্বিক বিষয় পর্যালোচনায় তাকে লঘুদণ্ড প্রদান করে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;

সেহেতু, বেগম শারমিন জাহান, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, সিরাজগঞ্জ-কে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৪ (২) (এ) উপবিধি মোতাবেক 'তিরস্কার' দণ্ড প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.০২৭.০৬১.১৭-৩৭৩—যেহেতু, জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, সিরাজগঞ্জ-এর বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৩ এ (iv) ও ৩(বি) উপবিধি অনুযায়ী অদক্ষতা ও অসদাচরণের অভিযোগে ৩০-০৭-২০১৭ তারিখে বিভাগীয় মামলা (বিমা-১৬/১৭/২৯২) রুজু করে অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী প্রেরণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তা ২২-০৮-২০১৭ তারিখে লিখিত জবাব দাখিল করেন এবং ২২-০১-২০১৮ তারিখে তাঁর ব্যক্তিগত শুনানি গ্রহণ করা হয়; এবং

যেহেতু, তাঁর দাখিলকৃত জবাব, ব্যক্তিগত শুনানিতে প্রদত্ত বক্তব্য, বিভাগীয় মামলার প্রাসঙ্গিক রেকর্ডপত্রাদি ও সার্বিক বিষয় পর্যালোচনায় তাকে লঘুদণ্ড প্রদান করে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;

সেহেতু, জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, সিরাজগঞ্জ-কে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৪ (২) (এ) উপবিধি মোতাবেক 'তিরস্কার' দণ্ড প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.০২৭.০৫৯.১৭-৩৭৪—যেহেতু, জনাব মোঃ জোনাব আলী, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, পাবনা (সাবেক সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, সিরাজগঞ্জ)-এর বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৩ এ (iv) ও ৩(বি) উপবিধি অনুযায়ী অদক্ষতা ও অসদাচরণের অভিযোগে ৩০-০৭-২০১৭ তারিখে বিভাগীয় মামলা (বিমা-১৮/১৭/২৯৪) রুজু করে অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী প্রেরণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তা ২২-০৮-২০১৭ তারিখে লিখিত জবাব দাখিল করেন এবং ২২-০১-২০১৮ তারিখে তাঁর ব্যক্তিগত শুনানি গ্রহণ করা হয়; এবং

যেহেতু, তাঁর দাখিলকৃত জবাব, ব্যক্তিগত শুনানিতে প্রদত্ত বক্তব্য, বিভাগীয় মামলার প্রাসঙ্গিক রেকর্ডপত্রাদি ও সার্বিক বিষয় পর্যালোচনায় তাকে লঘুদণ্ড প্রদান করে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;

সেহেতু, জনাব মোঃ জোনাব আলী, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, পাবনা (সাবেক সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর সিরাজগঞ্জ)-কে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৪ (২) (এ) উপবিধি মোতাবেক 'তিরস্কার' দণ্ড প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোঃ আবু হেনা মোস্তফা কামাল, এনডিসি  
মহাপরিচালক।

## বাংলাদেশ রোড ট্রান্সপোর্ট অথরিটি

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ জুন ২০১৮ খ্রিঃ

নং বিআরটিএ/৬১এ/২০০৫-২১৬৫—এ অথরিটির নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার শিক্ষানবিশকালের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন এবং আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক বিবেচিত হওয়ায় বিআরটিএ'র (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ১৯৯২ (সংশোধিত) এর ৬(৪) বিধি মোতাবেক তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তারিখ থেকে সহকারী পরিচালক (ইঞ্জি) হিসেবে চাকরিতে স্থায়ী করা হলো:

ক্রম	নাম ও বর্তমান কর্মস্থল	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ	শিক্ষানবিশকাল উত্তীর্ণের তারিখ	যে তারিখ থেকে স্থায়ী করা হলো
১.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, বিআরটিএ, খুলনা সার্কেল, খুলনা।	১৮-১০-২০১৬	১৮-১০-২০১৭	১৮-১০-২০১৬
২.	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম, বিআরটিএ, কুমিল্লা সার্কেল, কুমিল্লা (সংযুক্ত ফেনী সার্কেল, ফেনী)।	১৮-১০-২০১৬	১৮-১০-২০১৭	১৮-১০-২০১৬

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হ'ল।

মোঃ মশিয়ার রহমান  
চেয়ারম্যান।

## [ একই তারিখ ও স্মারকের স্থলাভিষিক্ত ]

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ জুন ২০১৮ খ্রিঃ

নং বিআরটিএ/৬১এ/২০০৫-২১৬৫—এ অথরিটির নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার শিক্ষানবিশকালের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন এবং আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক বিবেচিত হওয়ায় বিআরটিএ'র (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ১৯৯২ (সংশোধিত) এর ৬(৪) বিধি মোতাবেক তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তারিখ থেকে সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা হিসেবে চাকরিতে স্থায়ী করা হলো:

ক্রম	নাম ও বর্তমান কর্মস্থল	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ	শিক্ষানবিশকাল উত্তীর্ণের তারিখ	যে তারিখ থেকে স্থায়ী করা হলো
১.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, বিআরটিএ, খুলনা সার্কেল, খুলনা।	১৮-১০-২০১৬	১৮-১০-২০১৭	১৮-১০-২০১৬
২.	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম, বিআরটিএ, কুমিল্লা সার্কেল, কুমিল্লা (সংযুক্ত ফেনী সার্কেল, ফেনী)।	১৮-১০-২০১৬	১৮-১০-২০১৭	১৮-১০-২০১৬

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হ'ল।

মোঃ মশিয়ার রহমান  
চেয়ারম্যান।

## গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

তথ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২০ জুন ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৫.৫৬.২৬৬৬.০০১.৯৯.০০৬.১৭-২০২১—এ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত জেলা তথ্য অফিসের সহকারী তথ্য অফিসারগণ- কে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখ থেকে চাকরিতে স্থায়ী (কনফার্ম করা হলো):

ক্রমিক নং	কর্মকর্তাগণের নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	চাকরিতে যোগদানের তারিখ ও পদ	যে তারিখ থেকে ও পদে স্থায়ী করা হলো
০১.	জনাব মোঃ রোস্তম আলী, সহকারী তথ্য অফিসার, জেলা তথ্য অফিস, ফরিদপুর।	০৫-০৭-২০১৫ সহকারী তথ্য অফিসার	০৫-০৭-২০১৫ সহকারী তথ্য অফিসার
০২.	জনাব মোহাম্মাদ নূর হোসেন, সহকারী তথ্য অফিসার, জেলা তথ্য অফিস, ঢাকা।	১৫-০২-২০১৬ সহকারী তথ্য অফিসার	১৫-০২-২০১৬ সহকারী তথ্য অফিসার
০৩.	জনাব পাভেল দাস, সহকারী তথ্য অফিসার, জেলা তথ্য অফিস, বাগেরহাট।	১৫-০২-২০১৬ সহকারী তথ্য অফিসার	১৫-০২-২০১৬ সহকারী তথ্য অফিসার
০৪.	জনাব মোঃ আবদুল আউয়াল, সহকারী তথ্য অফিসার, জেলা তথ্য অফিস, পাবনা।	১৫-০২-২০১৬ সহকারী তথ্য অফিসার	১৫-০২-২০১৬ সহকারী তথ্য অফিসার

মোঃ জাকির হোসেন  
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)।

## রেলওয়ে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স

আদেশ

তারিখঃ ৩১ মে ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০১৮.১৮-২৬১০—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং জিএ/১-২০১৭(আরআই)(ইসঃ)/১৫২৫/১ (১৪০) তারিখঃ ২৮-৪-২০১৮ খ্রিঃ মূলে আরআই পদে পদায়ন ও বদলিসূত্রে রংপুর জেলা (সংযুক্ত বিপিএ সারদা, রাজশাহী) হতে রেলওয়ে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে জনস্বার্থে বদলি করা হলো:

জনাব মোঃ শাহ আলম, বিপি-৬২৮১০৭৩৮৫৯), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (৩১-৫-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে অত্র হেডকোয়ার্টার্সে যোগদানকৃত)—সৈয়দপুর রেলওয়ে জেলা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ আবুল কাশেম, বিপিএম-সেবা  
অতিরিক্ত মহাপুলিশ পরিদর্শক।

## রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়, ময়মনসিংহ

আদেশাবলি

তারিখঃ ২৭ মে ২০১৮

নং জি/২০১৮/২৭৬৮/১(১২)—নিম্নবর্ণিত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই) এর নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল :

ক্রমিক নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং ও তারিখ	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব মোঃ হারুন অর রশিদ খান বিপি-৬১৮০০৩৯৬০৮, সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই)	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/০৭-২০১৭(ইসঃ)/১৫২৫, তারিখঃ ২৮-৪-২০১৮ খ্রিঃ মূলে নরসিংদী জেলা হতে আগত ২৭-৫-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	শেরপুর জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

তারিখঃ ২০ জুন ২০১৮

নং জি/২০১৮/৩২২০/১(১৬)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র/শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক'গণের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল:

ক্রমিক নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং ও তারিখ	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব গাজী মোঃ সাখাওয়াত হোসেন বিপি-৬৮৯১০৪৮৭৯২ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১০-২০১৫(অংশ)(ইসঃ)/১৫৪৮, তারিখঃ ৩০-৪-২০১৮ খ্রিঃ মূলে টাঙ্গাইল জেলা হতে আগত ১৩-৫-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	ময়মনসিংহ জেলা
২।	জনাব মোহাম্মদ আশরাফুল কবীর খান বিপি-৭৮০৬০৯৯৫১৮ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/০৬-২০১৬(ইসঃ)/১৯৫৫, তারিখঃ ৩০-৪-২০১৮ খ্রিঃ মূলে জাতিসংঘ মিশন হতে প্রত্যাবর্তন করে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা হতে আগত ১৪-৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	শেরপুর জেলা
৩।	জনাব নিকুঞ্জ সরকার বিপি-৮৪১০১৪৬৫৬৬ শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/২৪-২০১৭(ইসঃ)/ ১৯২৬, তারিখঃ ২৮-৫-২০১৮ খ্রিঃ মূলে পদোন্নতিসূত্রে রংপুর জেলা হতে আগত ২০-৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	ময়মনসিংহ জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

নং জি/২০১৮/৩২২৫/১(৬)—ময়মনসিংহ জেলায় কর্মরত নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক এর জন্ম তারিখ অনুযায়ী তার চাকুরীর মেয়াদ ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্ণ হওয়ায় গণকর্মচারী (অবসর গ্রহণ) আইন, ১৯৭৪ এর ৯(১) ধারা এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং অম/অবি/প্রবি-১/চঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২, তারিখঃ ০৬-০৪-২০১০ খ্রিঃ এর (ক) আইনের ৪ ও ৪-এ ধারা মোতাবেক তার আবেদনের প্রেক্ষিতে ছুটি প্রাপ্যতা সনদ অনুযায়ী ছুটি পাওনা সাপেক্ষে নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তারিখ হতে অবসর প্রদানসহ ০১(এক) বৎসরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) মঞ্জুর করা হ'ল :

ক্রমিক নং	নাম, বিপি, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	অবসর প্রদানের তারিখ	অবসর-উত্তর ছুটি মঞ্জুরের তারিখ
১।	জনাব মোঃ মোফাজ্জল হোসেন, বিপি-৫৯৭৮০৩৩২৯৯, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ময়মনসিংহ জেলা জন্ম তারিখ-০১-০৭-১৯৫৯ খ্রিঃ চাকুরীর ৫৯ বৎসর পূর্ণ হওয়ার তারিখ-৩০-০৬-২০১৮ খ্রিঃ	৩০-০৬-২০১৮ খ্রিঃ	০১-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ০১(এক) বৎসর

তারিখ: ০৬ জুন ২০১৫

নং জি/২০১৮/২৯৬৯/১(১৭)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র/শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শকগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় আবেদনক্রমে/জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল :

ক্রমিক নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব মনসুর আহম্মদ, বিপি-৭৬০৪১১২০২৬ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, শেরপুর জেলা	ময়মনসিংহ জেলা (আবেদনক্রমে)
২।	জনাব খন্দকার মেহেদী হাছান, বিপি-৭১৯৪০০৭৮২৯ শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, নেত্রকোণা জেলা	শেরপুর জেলা (জনস্বার্থে)

১নং ক্রমিকে বর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে আবেদনক্রমে বদলি করা হয়েছে বিধায় তিনি কোন যাতায়াত ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

নং জি/২০১৮/৩০০৬/১(৭)—শেরপুর জেলায় কর্মরত নিম্নবর্ণিত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক এর জন্ম তারিখ অনুযায়ী তার চাকুরীর মেয়াদ ৫৯(উনষাট) বছর পূর্ণ হওয়ায় গণকর্মচারী (অবসর গ্রহণ) আইন, ১৯৭৪ এর ৯(১) ধারা এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২, তারিখঃ ০৬-০৪-২০১০ খ্রিঃ এর (ক) আইনের ৪ ও ৪-এ ধারা মোতাবেক তার আবেদনের প্রেক্ষিতে ছুটি প্রাপ্যতা সনদ অনুযায়ী ছুটি পাওনা সাপেক্ষে নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তারিখ হতে অবসর প্রদানসহ ০১(এক) বৎসরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) মঞ্জুর করা হ'ল।

ক্রমিক নং	নাম, বিপি, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	অবসর প্রদানের তারিখ	অবসর-উত্তর ছুটি মঞ্জুরের তারিখ
১।	জনাব মোঃ জাফর উল্লাহ, বিপি-৫৯৭৮০৩৩৭৭৮ সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, শেরপুর জেলা, জন্ম তারিখ-০১-০৭-১৯৫৯ খ্রিঃ চাকুরীর ৫৯ বৎসর পূর্ণ হওয়ার তারিখ-৩০-০৬-২০১৮ খ্রিঃ	৩০-০৬-২০১৮ খ্রিঃ	০১-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ০১(এক) বৎসর

নিবাস চন্দ্র মাঝি  
ডিআইজি।

রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, চট্টগ্রাম

আদেশাবলি

তারিখ: ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫/১৩ জুন ২০১৮

নং প্রশা/০৫-২০১৭/৬৮৫৭(৯)—পুলিশ সুপার, বান্দরবান পার্বত্য জেলা এর দপ্তর স্মারক নং-১৪/গোপনীয়, তারিখ-০৭-০৬-২০১৮ খ্রিঃ মূলে প্রেরিত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে বান্দরবান পার্বত্য জেলায় কর্মরত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ শাহজাহান ভূঁইয়া (বিপি-৬২৮১০৬১৭১১) কে জনস্বার্থে ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলায় বদলি করা হলো।

আলোচ্য সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ১৯-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২০-০৬-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

তারিখ: ০৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫/২৩ মে ২০১৮

নং হিসাব/পেনশন/১৩-২০১৭/৫৮৮১(৫)—পুলিশ সুপার, চাঁদপুর জেলায় কর্মরত নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক এর বয়স ৫৯ বৎসর পূর্তিতে ০১ বৎসর বা ১২ মাসের পূর্ণ গড় বেতন অবসর-উত্তর ছুটি মঞ্জুরের আবেদন করেন। তদানুযায়ী পুলিশ সুপার, চাঁদপুর জেলা কর্তৃক প্রেরিত প্রস্তাব অনুযায়ী ও সংশ্লিষ্ট জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার প্রদত্ত ছুটি পাওনা প্রতিবেদনের ভিত্তিতে সরকারি কর্মচারী (অবসর গ্রহণ) সংশোধন আইন ২০১২ মোতাবেক সরকারি কর্মচারী (অবসর গ্রহণ) আইন, ১৯৭৪ এর ধারা ৪ এর সংশোধন অনুযায়ী এবং ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধি ৩(১)(২)(বি) ধারা মোতাবেক ছুটি প্রাপ্য থাকায় ও অর্থ মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন নং অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২, তারিখঃ ০৬-০৪-২০১০ খ্রিঃ এর নির্দেশনা অনুযায়ী বর্ণিত কর্মকর্তার বয়স ৫৯ বৎসর পূর্তিতে তাহার নামের পার্শ্বে বর্ণিত অবসর ও অবসর-উত্তর ছুটি মঞ্জুর করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, বিপি, পদবি ও কর্মরত জেলা/ইউনিটের নাম	জন্ম তারিখ	অবসর ও অবসর উত্তর ছুটির তারিখ	মন্তব্য
১।	জনাব মোঃ সামছুল হক বিপি-৫৯৭৯০৫২২৯০ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চাঁদপুর জেলা	০১-০৭-৫৯	তার অবসর গ্রহণের তারিখ ৩০-৬-২০১৮ খ্রিঃ। সে মোতাবেক তাকে ০১-০৭-২০১৮ খ্রিঃ হতে ৩০-০৬-২০১৯ খ্রিঃ পর্যন্ত ০১ বছর বা ১২ মাসের পূর্ণ গড় বেতনে অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হ'ল।	

প্রচলিত বিধি মোতাবেক তিনি অবসরজনিত সকল আর্থিক সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

তারিখ: ১৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫/২৮ মে ২০১৮

নং প্রশা/০৫-২০১৭/৬০৯১(৯)—পুলিশ সুপার, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা এর দপ্তর স্মারক নং ১ম খণ্ড/২৭৩৮, তারিখ-৩০-০৪-২০১৮ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলায় কর্মরত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ হারুন অর রশিদ (বিপি-৬০৭৮০৬০৪৭৮) এর চট্টগ্রাম রেঞ্জ দপ্তর আদেশ নং প্রশা/০৫-২০১৭/১১১২, তারিখ-২৩-০৪-২০১৮ খ্রিঃ মূলে নোয়াখালী জেলায় জারীকৃত বদলির আদেশ আবেদনক্রমে আগামী ২৩-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত স্থগিত করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. এস এম মনির-উজ-জামান, বিপিএম, পিপিএম  
ডিআইজি।

পুলিশ সুপারের কার্যালয়

রেলওয়ে জেলা, চট্টগ্রাম

অফিস আদেশ

তারিখ: ২৩ মে ২০১৮

নং ২৮৯/১(২১)/গোপঃ—চট্টগ্রাম রেলওয়ে জেলার নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে জনস্বার্থে বদলি করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থলের নাম	মন্তব্য
১.	জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম বিপি-৬৬৯১০৬৮৩৫৫, পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ), লাইন ও আর, পুলিশ লাইস (এসবি, ঢাকা হতে ১৬-৫-২০১৮ তারিখ অত্র জেলায় যোগদানকৃত)	মৈত্রী ট্রেন নিরাপত্তা ইউনিট, ঢাকা	
২.	জনাব তাপস চন্দ্র পন্ডিত বিপি-৬৮৯১০৩৮৭৮১, পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ), লাইন ও আর, রেলওয়ে জেলা, চট্টগ্রাম (কুড়িগ্রাম হতে ২২-৫-২০১৮ইং তারিখ অত্র জেলায় যোগদানকৃত)	অফিসার ইনচার্জ, জামালপুর রেলওয়ে থানা	

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

শেখ শরীফুল ইসলাম  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার  
পুলিশ সুপার (ভারপ্রাপ্ত)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর

(রাজস্ব শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫/৩১ মে ২০১৮

নং ০৫.৪১.৩৩০০.০০৯.০২.০০৬.১৭-১৫০৭ (৮৪)—এতদ্বারা সর্ব সাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা হতে সরবরাহকৃত G 805801 থেকে G 805900 নং ক্রমিকের আর আর বহির G 805881 থেকে G 805900 নং ক্রমিকের পাতা ছিঁড়া থাকায় সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীপুর, গাজীপুর উক্ত পাতাটি বাতিলের সুপারিশসহ প্রতিবেদন প্রেরণ করেছেন।

তদপ্রেক্ষিতে, আর আর বহির G 805881 থেকে G 805900 নং ক্রমিকের পাতা এতদ্বারা বাতিল করা হলো। বাতিলকৃত দাখিলা বহির পাতা দ্বারা কোন সরকারি অর্থ আদায় করা হলে অথবা দালিলিক প্রমাণ হিসেবে কোন অফিস/আদালতে উপস্থাপন করা হলে তা সম্পূর্ণরূপে অবৈধ ও বে-আইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারী আইনতঃ দণ্ডনীয় হবেন।

ড. দেওয়ান মুহাম্মদ হুমায়ুন কবীর  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

২০১৬-২০১৭ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ কেস নং-১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে;

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তফসিল

মৌজা-দাওরাট, জে.এল. নং-৭২, উপজেলা-পাকুন্দিয়া, জেলা-কিশোরগঞ্জ।

আর.এস দাগ নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
আংশিক ১২৩	০.৪০

দুলাল চন্দ্র সুত্রধর

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ কেস নং-২০/২০১৬-২০১৭

ফরম-চ

(৬নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১২(১) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর অধীনে নিম্নে তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের ক্ষেত্রে ২০/২০১৬-২০১৭ নং মামলার কার্যধারা ০১-০৬-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ শুরু করা হইয়াছিল। কিন্তু অদ্যাবধি ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয় নাই;

সেহেতু, এক্ষণে, ১৯৮২ সনের সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১২ ধারার (১) উপধারা মোতাবেক বর্ণিত ক্ষমতাবলে উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ সম্পর্কিত সমুদয় কার্যধারা প্রত্যাহার করা হলো :

তফসিল

মৌজা-চারিপাড়া, জে.এল. নং-৩০, উপজেলা-কটিয়াদী, জেলা-কিশোরগঞ্জ।

আর.এস খং নং	আর.এস দাগ নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৫৬৩	৩৬৫৫	১.০৩
৯৪৮	৩৬৬৯	০.০৯
		মোট = ১.১২ একর

দুলাল চন্দ্র সুত্রধর

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ এল. এ মামলা নম্বর-০৯/২০১৬-২০১৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-দোহাজারী, জে.এল. নং-৩৩, সিট নম্বর-০১, ০২, উপজেলা/থানা-চন্দনাইশ, জেলা-চট্টগ্রাম।

বি.এস খতিয়ান নম্বর	বি.এস দাগ নম্বর	অংশ	জমির রেকর্ডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৮২, ১৪২, ১৪৮, ২১৫, ২৫০, ২৬৩, ২৮১, ৩৮৯, ৩৯৩, ৪৩৩, ৫০১, ৫৮১, ৫৮৬, ৭৩৩	৮৮৯	আংশিক	পুকুর	০.৬১০০	০.০২২৫
০১	৮৯০	আংশিক	খিলা	০.০৭০০	০.০৪০০
৩৩২	৮৯২	পূর্ণ	পুকুর	০.১৩০০	০.১৩০০
৩৩২	৮৯৪	পূর্ণ	বাগান	০.০৩০০	০.০৩০০
৭৩২	৮৯৫	আংশিক	খাই	০.০৯০০	০.০৩২৫
১১	৮৯৬	আংশিক	রাস্তা	০.৩৬০০	০.০৪৫০
২১৫, ৫০১, ১৫৭১	৮৯৭	আংশিক	বাড়ী	০.২৪০০	০.১৪৭৫
৩৮৯	৮৯৮	পূর্ণ	পুকুর পাড়	০.০৩০০	০.০৩০০
৩৮৯, ৫০১	৮৯৯	আংশিক	পুকুর	০.১৫০০	০.১৩৫০
৩৮৯	৯০০	আংশিক	বাড়ী	০.১৭০০	০.০১২৫
৭৩০	৯০৪	পূর্ণ	খাই	০.০৮০০	০.০৮০০
৭৩০	৯০৫	পূর্ণ	খাই	০.১০০০	০.১০০০
১১	৩০১১	আংশিক	রাস্তা	০.২২০০	০.০২২৫
০১, ৫৭৯	৩০৪৪	পূর্ণ	দোকান	০.০২০০	০.০২০০
০১	৩০৪৫	পূর্ণ	দোকান	০.০২০০	০.০২০০
০১	৩০৪৬	পূর্ণ	দোকান	০.০১০০	০.০১০০
১০	৩০৪৮	আংশিক	রাস্তা	০.১৮০০	০.০৪৫০
৪৬৪	৩০৬৬	আংশিক	খিলা	০.৪১০০	০.০০৫০
১০	৩১১৭	আংশিক	রাস্তা	০.২৮০০	০.০১০০
০১	৪০৩৮/৪০৫০	আংশিক	পাউন্ডি	০.২৮০০	০.০৯০০
০১	৪০৩৮/৪০৫১	আংশিক	পাউন্ডি	০.২০০০	০.১৯৭৫
০১	৪০৩৮/৪০৫২	পূর্ণ	পাউন্ডি	০.২১০০	০.২১০০
০১	৪০৩৮/৪০৫৩	আংশিক	পাউন্ডি	০.২২০০	০.০৪২৫
০১	৪০৩৮/৪১০৩	আংশিক	নাল	০.৩৩০০	০.৩১৭৫
				মোট=	১.৭৯৫০ একর

মৌজা-জামিরজুরী, জে.এল. নং-৩৬, সিট নম্বর-০২, উপজেলা/থানা-চন্দনাইশ, জেলা-চট্টগ্রাম।

বি.এস খতিয়ান নম্বর	বি.এস দাগ নম্বর	অংশ	জমির রেকডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৬০১, ২৩৩১	৩৫৫৫	আংশিক	নাল	০.৩৬০০	০.১০৭৫
৬০৩, ২৪১০	৩৫৫৬	আংশিক	নাল	০.৪২০০	০.০৪০০
৯৮২	৩৫৮১	পূর্ণ	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
২০৬৫	৩৫৮২	আংশিক	নাল	০.২৩০০	০.১৭২৫
২২৮, ২৫৮৮	৩৫৮৩	আংশিক	নাল	০.২২০০	০.০১২৫
১৫৩২	৩৫৮৪	আংশিক	নাল	০.০৩০০	০.০১২৫
২১৮	৩৫৮৫	আংশিক	নাল	০.০৪০০	০.০২৫০
৩৪৬	৩৫৮৬	আংশিক	নাল	০.১৫০০	০.০১২৫
৩৪৬	৩৫৮৭	পূর্ণ	নাল	০.০৪০০	০.০৪০০
৩৪৬, ২৭৭৭	৩৫৮৮	আংশিক	নাল	০.৭০০০	০.৪৩২৫
৩৪৬	৩৫৯০	আংশিক	নাল	০.২০০০	০.১৬০০
৯৮২	৩৫৯১	পূর্ণ	নাল	০.০২০০	০.০২০০
৮৯২, ২৪৯২	৩৫৯২	আংশিক	নাল	০.২৩০০	০.১৬২৫
৪৩৭	৩৫৯৩	আংশিক	নাল	০.০৯০০	০.০৭৭৫
১২৩৮	৩৫৯৪	পূর্ণ	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
৪৩৭	৩৫৯৫	পূর্ণ	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
২২১৬, ৩২৮৫	৩৫৯৬	আংশিক	নাল	০.২২০০	০.২১৫০
২২১৬, ৩২৮৫	৩৫৯৭	পূর্ণ	নাল	০.২২০০	০.২২০০
৩৫৫	৩৫৯৮	পূর্ণ	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
৪৩৭	৩৫৯৯	পূর্ণ	নাল	০.১৮০০	০.১৮০০
১৬৩৬	৩৬০০	আংশিক	নাল	০.৪০০০	০.০৩২৫
৪৩৭	৩৬০২	আংশিক	নাল	০.৪৮০০	০.২৪২৫
৯৮২	৩৬০৩	পূর্ণ	নাল	০.০৯০০	০.০৯০০
২২১৬, ৩২৮৫	৩৬০৪	পূর্ণ	নাল	০.৩১০০	০.৩১০০
৬০৩	৩৬০৫	আংশিক	নাল	০.৭০০০	০.৬৪০০
৬০৩, ২৩৩১, ২৪১০, ৩০৫৬	৩৬০৬	আংশিক	নাল	০.৫৪০০	০.৫২২৫
৬০১, ২৪১০	৩৬০৭	আংশিক	নাল	০.৪৪০০	০.১৬৭৫
০১	৩৬১১	আংশিক	নাল	০.২৭০০	০.২০০০
৯৮২	৩৬১৪	পূর্ণ	নাল	০.১২০০	০.১২০০
১০৩১	৩৬১৫	আংশিক	নাল	০.৪৬০০	০.১৬৫০
৪০২, ২৩৫২	৩৬১৬	আংশিক	পুকুর	০.৮৬০০	০.০২২৫
১৬৬৭	৩৭১০	আংশিক	নাল	০.০৪০০	০.০০৭৫
২৮৬	৩৭৫০	আংশিক	নাল	০.০২০০	০.০০৭৫
৫২৯	৩৭৫৩	আংশিক	নাল	০.০৮০০	০.০২০০
২২১৪, ২৪১১, ২৫৬৩	৩৭৫৪	আংশিক	নাল	০.০৮০০	০.০৩০০
৫২৯	৩৭৫৫	আংশিক	খিলা	০.০২০০	০.০১৭৫
৫৩০, ২৮২৪	৩৭৫৬	আংশিক	পুকুর পাড়	১.১২০০	০.০২০০



বি.এস খতিয়ান নম্বর	বি.এস দাগ নম্বর	অংশ	জমির রেকর্ডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৪৭১	৩৭৬৫	পূর্ণ	নাল	০.০২০০	০.০২০০
৪৭১	৩৭৬৬	পূর্ণ	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
৪৭০, ২৪১১	৩৭৬৭	আংশিক	নাল	০.০৯০০	০.০৮২৫
৪৭০, ২৪১১, ২৭৪৩	৩৭৭৫	আংশিক	নাল	০.৪৫০০	০.১৩০০
৪৭১	৩৭৭৬	পূর্ণ	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
৫২৯	৩৭৭৭	পূর্ণ	নাল	০.০২০০	০.০২০০
৪৭০, ২৪১১	৩৭৭৮	পূর্ণ	নাল	০.১২০০	০.১২০০
৩৯	৩৭৭৯	আংশিক	নাল	০.১৫০০	০.০৫৭৫
৮৬৮	৩৭৮৬	আংশিক	নাল	০০৩০০	০.০০২৫
৯৪০	৩৭৮৭	আংশিক	নাল	০.১৮০০	০.১৫০০
২৩৩	৩৭৮৮	আংশিক	নাল	০.০৪০০	০.০১৭৫
৩৯	৩৭৮৯	আংশিক	নাল	০.০৮০০	০.০৬০০
৮৬৮	৩৭৯০	পূর্ণ	খাই	০.০২০০	০.০২০০
৮৭৬	৩৭৯১	আংশিক	নাল	০.২৫০০	০.১৬০০
১৩০৬	৩৭৯৮	আংশিক	নাল	০.১৫০০	০.০৪৭৫
১০৯	৩৭৯৯	আংশিক	নাল	০.২০০০	০.১৭০০
১৩৮২	৩৮০২	পূর্ণ	নাল	০.৩৩০০	০.৩৩০০
১৩৮২	৩৮০৩	পূর্ণ	খিলা	০.০১০০	০.০১০০
০১	৩৮০৪	পূর্ণ	রাঙা	০.০৬০০	০.০৬০০
১৬১১	৩৮০৫	আংশিক	নাল	০.৩০০০	০.১৫৫০
২৩৪	৩৮১৮	পূর্ণ	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
২৩৩	৩৮১৯	আংশিক	নাল	০.৪৫০০	০.১৫৫০
২৩৩	৩৮২০	আংশিক	নাল	০.১২০০	০.০০২৫
১০৩০	৩৮২৯	পূর্ণ	নাল	০.০৩০০	০.০৩০০
১০১৮	৩৮৩০	আংশিক	নাল	০.৩১০০	০.১২২৫
১১৫	৩৮৩১	আংশিক	নাল	০.১৬০০	০.০০৭৫
৪৩৭	৩৮৩২	আংশিক	নাল	০.২৬০০	০.০৭২৫
৯৮২	৩৮৩৩	পূর্ণ	নাল	০.০২০০	০.০২০০
১৬৭৬	৩৮৩৪	আংশিক	নাল	০.২৩০০	০.০৮৭৫
৯৮২	৩৮৩৫	আংশিক	নাল	০.১৫০০	০.০৮২৫
১৬৭৬	৩৮৩৬	আংশিক	নাল	০.২১০০	০.১৫২৫
১৬৭৭	৩৮৩৭	আংশিক	নাল	০.১৯০০	০.১৬২৫
১০১৪	৩৮৫৪	আংশিক	নাল	০.৪৫০০	০.০৩২৫
৫৮৯	৩৮৫৫	আংশিক	নাল	০.০৬০০	০.০৫৫০
৫৮৯	৩৮৫৬	পূর্ণ	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
৪৩৭	৩৮৫৭	পূর্ণ	নাল	০.০২০০	০.০২০০
৪৩৭	৩৮৫৮	পূর্ণ	নাল	০.০১০০	০.০১০০
৯২৩	৩৮৫৯	পূর্ণ	নাল	০.০৭০০	০.০৭০০

বি.এস খতিয়ান নম্বর	বি.এস দাগ নম্বর	অংশ	জমির রেকর্ডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১৯৫৬	৩৮৬০	আংশিক	নাল	০.৪১০০	০.১২২৫
৯৮২	৩৮৭১	আংশিক	নাল	০.৩৪০০	০.১৮০০
৬৬০, ২৩৪৯	৩৮৮১	আংশিক	নাল	০.৪৫০০	০.০৪২৫
৫০২, ২৮৩৭	৩৮৮৯	আংশিক	নাল	০.৩৮০০	০.১০০০
৪৫০	৩৮৯১	পূর্ণ	নাল	০.০১০০	০.০১০০
৮৯২, ২৪৯২, ২৯৯৩	৩৮৯২	আংশিক	নাল	০.১৩০০	০.০১০০
১৩৩৬	৩৬১৫/৫৫৬৮	আংশিক	পুকুর পাড়	০.১৪০০	০.০২২৫
				মোট=	৮.৩৭৭৫ একর

দোহাজারী মৌজায় = ১.৭৯৫০ একর

জামিরজুরী মৌজায় = ৮.৩৭৭৫ একর

সর্বমোট = ১০.১৭২৫ একর

মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন

জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী

(এস,এ শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫/২৯ মে ২০১৮

নং ০৫.৫০.৮১০০.০১৫.০৩.০৩৪.১৮-১২৫৭(৫০)—এতদ্বারা সর্ব সাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা ও আঞ্চলিক অফিস বগুড়া হতে সরবরাহকৃত নিম্ন বর্ণিত দাখিলা (আর.আর) বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ, ছেড়া এবং পাতার কার্বন কপি ছেড়া রয়েছে।

এ অফিসের ক্রমিক নং	আর.আর. বহির নম্বর	বর্তমান অবস্থা	বাতিলকৃত পাতা
দাখিলা বহি ১৮৫৬/১৭-১৮ ১৮৫৭/১৭-১৮ ১৮৭৫/১৭-১৮	দাখিলা বহি ১৮৫৬/১৭-১৮ ১৮৫৭/১৭-১৮ ১৮৭৫/১৭-১৮	৪৩৪০৭৬, ৪৩৪০৮৬, ৪৩৪০৯৬ দাখিলা বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ ৪৩৪১০৬, ৪৩৪১১৬, ৪৩৪১২৬, ৪৩৪১৩৬, ৪৩৪১৪৬, ৪৩৪১৫৬, ৪৩৪১৬৬, ৪৩৪১৭৬, ৪৩৪১৮৬, ৪৩৪১৯৬ দাখিলা বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ ৩৩০৯৪০ দাখিলা বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ	৪৩৪০৭৬, ৪৩৪০৮৬, ৪৩৪০৯৬ দাখিলা বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ ৪৩৪১০৬, ৪৩৪১১৬, ৪৩৪১২৬, ৪৩৪১৩৬, ৪৩৪১৪৬, ৪৩৪১৫৬, ৪৩৪১৬৬, ৪৩৪১৭৬, ৪৩৪১৮৬, ৪৩৪১৯৬ দাখিলা বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ ৩৩০৯৪০ দাখিলা বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ
দাখিলা বহি ৬৫৫/১৭-১৮	দাখিলা বহি ৬৫৫/১৭-১৮	দাখিলা বহির B-৫৯৯৯০১-৬০০০০০ পাতার ৫৯৯৯৪১-৬০০০০০ পর্যন্ত পাতা ছেড়া যা ব্যবহার অনুপযোগী	দাখিলা বহির B-৫৯৯৯০১-৬০০০০০ পাতার ৫৯৯৯৪১-৬০০০০০ পর্যন্ত পাতা ছেড়া যা ব্যবহার অনুপযোগী
দাখিলা বহি ১৬৮৭/১৭-১৮	দাখিলা বহি ১৬৮৭/১৭-১৮	দাখিলা বহির সিরিজ E-২১৫২০০ নং পাতার কার্বন কপি ছেড়া	দাখিলা বহির সিরিজ E-২১৫২০০ নং পাতার কার্বন কপি ছেড়া

এমতাবস্থায়, বর্ণিত দাখিলা (আর.আর) বহির পাতা নম্বর ক্রটিপূর্ণ, ছেড়া এবং পাতার কার্বন কপি ছেড়া থাকায় পাতাগুলো বাতিল ঘোষণা করা হলো। বাতিলকৃত পাতা দ্বারা কোন প্রকার সরকারি অর্থ লেনদেন সম্পূর্ণ অবৈধ বলে গণ্য হবে এবং দাখিলা (আর.আর) বহির পাতা ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

এস. এম আব্দুল কাদের

জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নীলফামারী

(এল, এ শাখা)

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা

নম্বর-০৩/২০১৬-২০১৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-বেবুবন্দ, জে.এল. নং-৩২, উপজেলা-জলঢাকা, জেলা-নীলফামারী।

এস. এ খতিয়ান	এস. এ দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৩৪৯	৬২১২	০.০৭
৩৪৯	৬২১৩	০.২৫
৩৫০	৬২১৫	০.০২
৩৫০	৬২১৬	০.২৫
১০২	৬২১৮	০.০৬
৩৩১	৬২২০	০.৩৪
৩৫০	৬২২১	০.৩৪
১০২	৬২২২	০.০২
৬৯০	৬২২৫	০.১৫
৮৮	৬২৯৭	০.১০
৬৯০	৬৩০০	০.০৮
৬৩৪	৬৩০১	০.১০
৮৯	৬৩০২	০.০৬
	মোট=	১.৮৪ একর

অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ = ১.৮৪ একর মাত্র।

মোহাম্মদ খালেদ রহীম  
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা

নম্বর-০৫/২০১৬-১৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-পুটিমারী, জে.এল. নং-১২, উপজেলা-কিশোরগঞ্জ, জেলা-নীলফামারী।

এস. এ খতিয়ান	এস. এ দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৩৫১	৬০৮৯	১.০০
	মোট=	১.০০ একর

অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ = ১.০০ একর মাত্র।

মোহাম্মদ খালেদ রহীম  
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা

নম্বর-০৬/২০১৬-১৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

মৌজা-বামুনিয়া, জে.এল. নং-২৮, উপজেলা-ডোমার,  
জেলা-নীলফামারী।

এস. আর. খতিয়ান	এস. আর. দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১১৭৯	৮২৮৮	০.৭৯
১১৭৯	৮২৮৯	০.০৫
১৫৩৪	৮২৯০	০.০৫
১৫৩৪	৮২৯৪	০.১১
	মোট=	১.০০ একর

অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ = ১.০০ একর মাত্র।

মোহাম্মদ খালেদ রহীম  
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ  
মামলা নম্বর-০৪/২০১৬-১৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

মৌজা-বোতলাগাড়া, জে.এল. নং-০৪, উপজেলা-সৈয়দপুর,  
জেলা-নীলফামারী।

এস. এ খতিয়ান	এস. এ দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৮৩৬	২৯৭৫	০.১২
	মোট=	০.১২ একর

অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ = ০.১২ একর মাত্র।

মোহাম্মদ খালেদ রহীম  
জেলা প্রশাসক।

## জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও

(এল এ শাখা)

২০১০ সনের সম্পত্তি অধিগ্রহণ মামলা নং-০১/২০১০-১১

ফরম-ঙ

(৬নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১২(১) ধারামতে ঘোষণা]

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি সরকার কর্তৃক অধিগ্রহণের সিদ্ধান্তের তারিখ হতে ১২ মাসের মধ্যে প্রত্যাশী সংস্থা কর্তৃক ক্ষতিপূরণের অর্থ প্রদান বা জমা করা হয়নি এবং যার জন্য এই সম্পত্তির মালিক বা স্বার্থবান ব্যক্তিবর্গ দায়ী নন।

সেহেতু, এক্ষণে, ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১২ ধারায় (১) উপধারা অনুসারে আমি ঘোষণা করছি যে, ০৫-০৬-২০১৮ তারিখ হতে নিম্নবর্ণিত সম্পত্তি সম্পর্কে নির্বাহী প্রকৌশলী, ঠাকুরগাঁও পত্তর বিভাগ, পাউবো, ঠাকুরগাঁও এর সেনুয়া নদীর উপর বাসিয়াদেবী রেগুলেটর কাম উইয়ার-কাম ব্রীজ নির্মাণ প্রকল্প ০১/২০১০-১১ নং এল এ কেসে গৃহীত অধিগ্রহণ কার্যক্রম বাতিল করা হলো।

## তফসিল

মৌজা-বরুনাগাঁও, জে.এল. নং-১০৮, উপজেলা-ঠাকুরগাঁও  
সদর, জেলা-ঠাকুরগাঁও।

খতিয়ান	দাগ নম্বর	পরিমাণ (একর)
৩৫	৩৩৫৭	০.৫৭৫০
৩৫	৩৩৬১	০.২৬
০১	৩১৬২	০.১৩
	মোট=	০.৯৬৫০ একর

মৌজা-কচুবাড়ী কৃষ্ণপুর, জে.এল. নং-১০৬, উপজেলা-ঠাকুরগাঁও সদর, জেলা-ঠাকুরগাঁও।

খতিয়ান নং	দাগ নম্বর	পরিমাণ (একর)
১৫২	২৬৭	২.০০
৩৫	২৭৪	০.২৬
১৫২	২৭৮	০.৩০
৫১	৯০৮	০.০৮
৫১	২৭৫	০.০৫
৩৩	২৮৪	০.০৫৫০
৫০	২৮৫	০.১০
৫১	২৭৯	০.০৪৫০
০১	২৬৬	০.৩৫
০১	২৮০	০.১২
	মোট=	৩.৩৬ একর

মোঃ আখতারুজ্জামান  
জেলা প্রশাসক।