



কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, নভেম্বর ১, ২০১৮

## ৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকুরী কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারিকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

খাদ্য অধিদপ্তর  
প্রশাসন বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১২ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.০৪৩.১৪-১৪১(১৫)—জনাব শাফায়েত হোসেন, খাদ্য পরিদর্শক, কালাইয়া এল.এস.ডি, বাউফল, পটুয়াখালীকে তার আবেদনের প্রেক্ষিতে আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঢাকা এর অধীনে বদলি করা হলো। তিনি কোন প্রকার সরকারি টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন না।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অলিম্বে কার্যকর হবে।

মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী  
উপপরিচালক (সংস্থাপন)।

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

তদন্ত ও শৃঙ্খলা শাখা

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ০৫ ভাদ্র ১৪২৫/২০ আগস্ট ২০১৮

নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.০২৭.০০২.১৮-৫১৪—যেহেতু, জনাব রোমান আহমেদ, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বাবুগঞ্জ, বরিশাল-এর বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৩ (বি) উপবিধি অনুযায়ী অসদাচরণের অভিযোগে ১৫-০১-২০১৮ তারিখে বিভাগীয় মামলা (বিমা-০৩/১৮) রুজু করে অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী প্রেরণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তা ১৮-০৪-২০১৮ তারিখে লিখিত জবাব দাখিল করেন এবং ০৬-০৮-২০১৮ তারিখে তার ব্যক্তিগত শুনানি গ্রহণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তার দাখিলকৃত জবাব, ব্যক্তিগত শুনানিতে প্রদত্ত বক্তব্য, অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী এবং বিভাগীয় মামলার প্রাসঙ্গিক রেকর্ডপত্রাদি পর্যালোচনায় তার বিরুদ্ধে আনীত অসদাচরণের অভিযোগ সন্দেহাতীতভাবে প্রমাণিত না হওয়ায় তাকে ভবিষ্যতের জন্য সতর্ক করে অব্যাহতি প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সেহেতু, সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৭ (২) (এ) [ বর্তমানে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ২০১৮ এর ৭ (২) (ক) ] উপবিধি মোতাবেক জনাব রোমান আহমেদ, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বাবুগঞ্জ, বরিশাল-কে ভবিষ্যতের জন্য সতর্ক করে, বিভাগীয় মামলার দায় হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৩৮.০১.০০০০.৩০০.০২৭.০৭২.১৭-৫১৫—যেহেতু, জনাব এন এম শরীফুল ইসলাম খন্দকার, উপজেলা শিক্ষা অফিসার (চঃদাঃ), আদিতমারী, লালমনিরহাট (সাবেক ভারপ্রাপ্ত উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর নীলফামারী)-এর বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৩ (এ) (iv) ও ৩ (বি) উপবিধি অনুযায়ী যথাক্রমে অদক্ষতা ও অসদাচরণের অভিযোগে ২৮-০৯-২০১৭ তারিখে বিভাগীয় মামলা (বিমা-২৪/১৭) রুজু করে অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী প্রেরণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তা ২৯-১১-২০১৭ তারিখে লিখিত জবাব দাখিল করেন এবং ০৬-০৮-২০১৮ তারিখে তার ব্যক্তিগত শুনানি গ্রহণ করা হয়; এবং

যেহেতু, অভিযুক্ত কর্মকর্তার দাখিলকৃত জবাব, ব্যক্তিগত শুনানিতে প্রদত্ত বক্তব্য, অভিযোগনামা ও অভিযোগ বিবরণী এবং বিভাগীয় মামলার প্রাসঙ্গিক রেকর্ডপত্রাদি পর্যালোচনায় তার বিরুদ্ধে আনীত অসদাচরণের অভিযোগ সন্দেহাতীতভাবে প্রমাণিত না হওয়ায় তাকে ভবিষ্যতের জন্য সতর্ক করে অব্যাহতি প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সেহেতু, সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ১৯৮৫ এর ৭ (২) (এ) [ বর্তমানে সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ২০১৮ এর ৭ (২) (ক) ] উপবিধি মোতাবেক জনাব এন এম শরীফুল ইসলাম খন্দকার, উপজেলা শিক্ষা অফিসার (চঃদাঃ), আদিতমারী, লালমনিরহাট (সাবেক ভারপ্রাপ্ত উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর নীলফামারী)-কে ভবিষ্যতের জন্য সতর্ক করে, বিভাগীয় মামলার দায় হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোঃ আবু হেনা মোস্তফা কামাল, এনডিসি  
মহাপরিচালক।

দুর্নীতি দমন কমিশন  
প্রধান কার্যালয়  
ঢাকা

শোক বার্তা

তারিখ : ১৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০১২.১৮-২৫৫৯৩(৪৫)—বিসিএস (শুষ্ক ও আবগারি) ক্যাডারের কর্মকর্তা অতিরিক্ত কমিশনার জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম দুর্নীতি দমন কমিশনে পরিচালক (মানিভারিং) হিসেবে প্রেষণে কর্মরত থাকা অবস্থায় গত ১৫ আগস্ট, ২০১৮ তারিখ বুধবার বেলা ১১.২০ ঘটিকায় ঢাকাস্থ ইউনিভার্সাল কার্ডিয়াক হাসপাতালে হৃদরোগে আক্রান্ত হয়ে ইন্তেকাল করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)। মৃত্যুকালে তার বয়স হয়েছিল ৪২ বৎসর ০১ মাস ১৪ দিন।

২। মরহুম মোঃ আশরাফুল ইসলাম ১ জুলাই, ১৯৭৬ তারিখ মসজিদ পাড়া, পঞ্চগড় সদর, জেলা: পঞ্চগড়-এর এক সম্ভ্রান্ত মুসলিম পরিবারে জন্মগ্রহণ করেন। তিনি গত ১৫ এপ্রিল, ২০১৮ তারিখে দুর্নীতি দমন কমিশনে প্রেষণে পরিচালক হিসেবে যোগদান করেন। তিনি একজন সৎ, কর্তব্যপারায়ণ, ধার্মিক ও দক্ষ কর্মকর্তা ছিলেন। মৃত্যুকালে তিনি স্ত্রী, এক পুত্রসহ বহু আত্মীয়স্বজন ও গুণগ্রাহী রেখে যান।

৩। দুর্নীতি দমন কমিশন মরহুম মোঃ আশরাফুল ইসলাম-এর অকালমৃত্যুতে গভীর শোক প্রকাশ করছে এবং মরহুমের বিদেহী আত্মার মাগফেরাত কামনাসহ তাঁর শোকসন্তপ্ত পরিবারের প্রতি গভীর সমবেদনা জ্ঞাপন করছে। মহান আল্লাহ তা'আলা তাঁকে বেহেশত নসিব করুন। তাঁর পরিবার পরিজনসহ আত্মীয়-স্বজন ও বন্ধু-বান্ধবদের এ শোক কাটিয়ে ওঠার শক্তি দান করুন।

মোহাম্মাদ মুনির চৌধুরী  
মহাপরিচালক (প্রশাসন)।

অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৪ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ১২.১৬.১৯০০.০৩৯.১৯.০৮২.১৮-১২৯৪(১৮)—কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের বিসিএস (কৃষি) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে একই বেতন স্কেল ও সমপদ মর্যাদায় তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল	মন্তব্য
১।	জনাব আরিফুল হক (পরিচিতি নং-২৭৭৩), কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।	কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।	-
২।	জনাব মোঃ মহিউদ্দিন মজুমদার (পরিচিতি নং-২৮৩৭) কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।	প্রশিক্ষক, অধ্যক্ষের কার্যালয়, কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, হোমনা, কুমিল্লা।	-

জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ জাহেদুল হক  
অতিরিক্ত পরিচালক।

কর কমিশনারের কার্যালয়  
কর অঞ্চল-৬, ঢাকা

অফিস আদেশ

তারিখ : ৩০ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১ই-৮৮/অব্যাহতি/২০১৮-২০১৯/১২৯৭—জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নথি নং ০৮.০১.০০০০.০১৯.১৯.০০৬.১৩/৫৭৯(১-১৫), তারিখ: ১২-০৮-২০১৮ খ্রিঃ অনুযায়ী এই কর অঞ্চলের নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁহার নামের পার্শ্বে বর্ণিত অফিসে বদলি/পদস্থ করায় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করিবার নিমিত্ত তাহাকে অদ্য ৩০-০৮-২০১৮ ইং তারিখ পূর্বাহ্ন/অপরাহ্নে করা অঞ্চল-৬, ঢাকা হইতে অব্যাহতি প্রদান করা হইল :

সেলিনা আখতার, সহকারী কর কমিশনার, উপ কর কমিশনারের কার্যালয়, সার্কেল-১২৪ (বৈতনিক), কর অঞ্চল-৬, ঢাকা—সহকারী কর কমিশনার, কেন্দ্রীয় কর জরীপ অঞ্চল, ঢাকা।

এ কে বোরহান উদ্দিন  
কর কমিশনার।

কর কমিশনার এর কার্যালয়  
কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম

আদেশ

তারিখ : ২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২ই-২/২০১৮/৩৯২—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত এ কর অঞ্চলের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর অফিস/সার্কেলে পদস্থ/বদলি/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান/অতিরিক্ত দায়িত্ব হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)	পদস্থ/বদলিকৃত কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব হতে অব্যাহতি প্রাপ্ত কর্মস্থল
১।	জনাব হারুনুর রশীদ উপ কর কমিশনার সার্কেল-২৬, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	সার্কেল-৩০ (কোম্পানীজ) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--	সার্কেল-২৫ (কোম্পানীজ) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।
২।	জনাব মোহাম্মদ দাউদ হোসেন উপ কর কমিশনার (জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের প্রজ্ঞাপন নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০১৯.১৯.০০৫.০৫/৫৭৮, তারিখ: ১২-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে এ কর অঞ্চলে পদায়নকৃত)।	সার্কেল-২৯ (কোম্পানীজ) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	উপ কর কমিশনার (সদর : প্রায়োগিক) ও সার্কেল-২৬ কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--
৩।	জনাব মোঃ আশরাফ সিদ্দিকী সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-২৭, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	সার্কেল-২৫ (কোম্পানীজ) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	সার্কেল-২৭ কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--
৪।	মিজ পাইম্রাউ চৌধুরী সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-৩৮, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--	সার্কেল-৩৬ (বৈতনিক) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--
৫।	জনাব মোঃ কামরুল হাসান সহকারী কর কমিশনার (জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের প্রজ্ঞাপন নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০১৯.১৯.০০৬.১৩/৫৭৯, তারিখ: ১২-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে এ কর অঞ্চলে পদায়নকৃত)।	সার্কেল-৩৩ কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	সার্কেল-৩৯ (চন্দনাইশ) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--
৬।	জনাব আব্দুর রাজ্জাক অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-৩১, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--	সার্কেল-৩২ (বৈতনিক) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--
৭।	জনাব মোহাম্মদ হোছাইন অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার (সদর : প্রায়োগিক), কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	সার্কেল-৩৪ কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	--	সার্কেল-৩৬ (বৈতনিক) কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।

অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্ত হবেন।

এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ হারুন অর রশীদ  
কর কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম  
(রাজস্ব শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৮.০০১.১৮-৮৪২—চট্টগ্রাম বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি)-কে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উপজেলা/সার্কেল ভূমি অফিসে পদায়ন/বদলি করা হলো :

কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
এস. এম. শান্তনু চৌধুরী (১৭৫০৭) নিজ জেলা-ঢাকা স্পাউসের জেলা-সিলেট।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা ভূমি অফিস, রামগঞ্জ, লক্ষীপুর।	কাউলী সার্কেল ভূমি অফিস, মহানগর, চট্টগ্রাম।

২। বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর কর্মস্থলের অধিক্ষেত্রের মধ্যে ভূমি বিষয়ক সরকারি পাওনাদি আদায়ের নিমিত্ত সরকারি দাবি আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণের মঞ্জুরি (Sanction) প্রদান করা হল।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোমিনুর রশিদ আমিন  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)।

(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.১৯.০১৩.১৭-৬৬৪—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে পদায়ন করা হল :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থলের নাম	যে উপজেলায় বদলি/পদায়ন করা হল
১।	জনাব বিজেন ব্যানার্জী (১৬৭৩০) নিজ জেলা-মৌলভী বাজার স্পাউসের জেলা-সিলেট।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কর্ণফুলি, চট্টগ্রাম	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
২।	জনাব সৈয়দ শামসুল তাবরীজ (১৬৮০৬) নিজ জেলা-ফেনী স্পাউসের জেলা-চাঁদপুর।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদর, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কর্ণফুলি, চট্টগ্রাম।
৩।	জনাব প্রবীর কুমার রায় (১৭০৭৪) নিজ জেলা-চাঁদপুর স্পাউসের জেলা-মুন্সীগঞ্জ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার অফিস চট্টগ্রামে ন্যস্ত।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লংগদু, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

২। এ কার্যালয়ের ০২ আগস্ট, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪২.০০০০.০১৪.১৯.০১৩.১৭-৬০৭ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনে জনাব হাসিনা ইসলাম (১৬১৪৯), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা হিসেবে বদলি আদেশের তাঁর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য অংশটুকু বাতিল করা হল।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং বর্ণিত কর্মকর্তাগণ অবিলম্বে বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

শংকর রঞ্জন সাহা  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট

(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৯.১৮-৭০৯—এ কার্যালয়ের ২০-০২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৯.১৮-১৩১ নং প্রজ্ঞাপনমূলে জনাব মোঃ মুনতাসির হাসান (১৭৩৩৫), সহকারী কমিশনার (ভূমি), জৈন্তাপুর, সিলেট-কে সুনামগঞ্জ জেলার তাহিরপুর উপজেলায় বদলি/পদায়নের আদেশটি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

তারিখ : ১৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৯.০১৯.১৮-৬৯০—সিলেট বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	স্পাউসের জেলা	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব বিশ্বজিত দেব (১৭৩৮০)	হবিগঞ্জ	-	সহকারী কমিশনার (ভূমি) সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ	বিয়ানী বাজার, সিলেট।

২। সরকারি পাওনা আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে বর্ণিত কর্মকর্তাকে নিজ অধিক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মুনাল কান্তি দেব  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)  
ও  
বিভাগীয় কমিশনার (ভারপ্রাপ্ত)।

কর কমিশনারের কার্যালয়  
কর অঞ্চল -রাজশাহী

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২ই-৩/২০১৮-২০১৯/২০২—জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকার ১২ আগস্ট, ২০১৮ তারিখের ০৮.০১.০০০০.০১৯.১৯.০০৫.০৫/৫৭৮ (১-১৫), ০৮.০১.০০০০.০১৯.১৯.০০৬.১৩/৫৭৯(১-১৫) এবং ০৮.০১.০০০০.০১৯.১৯.০০৭.০৫/৫৮০(১-১৫) নং প্রজ্ঞাপনপত্রের আলোকে এই কর অঞ্চলের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁহাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কর অঞ্চলে বদলি/পদায়ন করায় তাঁহাদিগকে বর্তমান কর্মস্থলসমূহের দায়িত্ব হইতে অব্যাহতি প্রদান করা হইল এবং বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নির্দেশ দেওয়া হইল :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	যে অফিসের অতিরিক্ত দায়িত্ব হইতে অব্যাহতি প্রদান করা হইল	যে কর অঞ্চলে বদলি/পদায়ন করা হইয়াছে
১।	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন উপ কর কমিশনার সার্কেল-০২ (কোম্পানীজ), রাজশাহী।	কর কমিশনারের কার্যালয় (সদর দপ্তর : প্রশাসন)	কর অঞ্চল-১১, ঢাকা
২।	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক উপ কর কমিশনার সার্কেল-০১ (কোম্পানীজ), রাজশাহী। কর অঞ্চল-রাজশাহী।	--	কর অঞ্চল-১৪, ঢাকা
৩।	জনাব উৎপল হালদার সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-০৩ নওগাঁ।	সার্কেল-৪, নওগাঁ	কর অঞ্চল-১২, ঢাকা
৪।	জনাব মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-২০, নাটোর।	সার্কেল-২১ (সিংড়া), নাটোর	কর অঞ্চল-৩, ঢাকা
৫।	জনাব সুমন চন্দ্র কুন্ডু সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-১৫, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সার্কেল-১৬, (শিবগঞ্জ), চাঁপাইনবাবগঞ্জ	কর অঞ্চল-১২, ঢাকা
৬।	জনাব পেয়ারু হোসেন অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-১২ (ঈশ্বরদী), পাবনা।	সার্কেল-১৭ (বাঘা), রাজশাহী	কর অঞ্চল-০১, চট্টগ্রাম

ড. খন্দকার মোঃ ফেরদৌস আলম  
কর কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়  
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী  
(মাঠ প্রশাসন শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১২ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮-১২৯২—প্রশাসনিক প্রয়োজনে এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৫-০৮-২০১৮ তারিখের ৩৮৭ নং প্রজ্ঞাপনে ন্যস্ত ও জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ এর ০৭-০৮-২০১৮ তারিখের ৬৮৭ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে ১২-০৮-২০১৮ তারিখে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে যথাক্রমে বদলি ও পদায়ন করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব উম্মুল বানীন দু্যতি (১৭০২৩) নিজ জেলা-সিরাজগঞ্জ স্পাউসের জেলা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লালপুর, নাটোর
২।	জনাব মোঃ সানওয়ার হোসেন (১৭১১৬) নিজ জেলা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ স্পাউসের জেলা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।

২। বদলি/পদায়নকৃত কর্মকর্তা উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮-এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

৩। ২ নং ক্রমিকে বর্ণিত কর্মকর্তাকে ১২-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো। উল্লেখ্য তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন ভাতা গ্রহণ করেন নি।

৪। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ০৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮-১২৫৪—প্রশাসনিক প্রয়োজনে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে বদলি করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব উম্মুল বানীন দ্যুতি (১৭০২৩) নিজ জেলা-সিরাজগঞ্জ স্পাউসের জেলা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ভান্ডুড়া, পাবনা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী।

২। বদলিকৃত কর্মকর্তা উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮-এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
বিভাগীয় কমিশনার (ভারপ্রাপ্ত)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়

রংপুর বিভাগ, রংপুর

(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৩ শ্রাবণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/০৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০৩.১৭-৪৫০—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন/বদলি করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল	নিজ জেলা	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব অতীশ দর্শী চাকমা (১৮১৮৬) সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর।	খাগড়াছড়ি	সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাইবান্ধা।

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

কাজী হাসান আহমেদ  
বিভাগীয় কমিশনার।

(রাজস্ব শাখা)

অফিস আদেশাবলি

তারিখ : ২২ শ্রাবণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/০৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৮.০১.০০৩.১৮-৫৪২—নিম্নবর্ণিত কানুনগোকে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে উল্লিখিত কর্মস্থলে সমপদে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো :

কানুনগোর নাম	নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
জনাব মোঃ পরশুরাম রায় কানুনগো	নীলফামারী	উপজেলা ভূমি অফিস সৈয়দপুর, নীলফামারী	উপজেলা ভূমি অফিস, জলাঢাকা, নীলফামারী

২। এতে বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

৩। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে। স্বেচ্ছায় বদলি হেতু সংশ্লিষ্ট কানুনগো কোন প্রকার টি.এ, ডি.এ প্রাপ্য হবেন না।

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৮.০১.০০৩.১৮-৫৪১—নিম্নবর্ণিত কানুনগোকে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কর্মস্থলে সমপদে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো :

কানুনগোর নাম	নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
জনাব মোঃ ফরিদ উদ্দিন কানুনগো	ফেনী	উপজেলা ভূমি অফিস, বদরগঞ্জ, রংপুর	এল. এ শাখা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর।

২। এতে বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আনওয়ার হোসেন  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা  
(মাঠ প্রশাসন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৪.০০০০.০০৬.১৯.০১৫.১৭-৬৩৩—পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে এতদ্বারা বদলি/পদায়ন করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, নিজ ও স্পাউসের জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব সরদার মোস্তফা শাহিন (১৭১৬৬) নিজ জেলা-নড়াইল স্পাউসের জেলা-রংপুর	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের গত ১২-০৮-২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৯.১৯.০০২.১৮-৪০৫ নং প্রজ্ঞাপন মূলে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত)	কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

লোকমান হোসেন মিয়া  
বিভাগীয় কমিশনার।

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
সদর দপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৯ ভাদ্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/০৩ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩০.০০১.১৮-৮৮৫—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন নং-০৫.০০.০০০০.১৪৭.৩৬.০১৬.১৭-১৫০ তারিখ: ৩১ জুলাই ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ মোতাবেক ৩৬তম বিসিএস পরীক্ষার মাধ্যমে বিসিএস (আনসার) ক্যাডারে নবনিয়োগপ্রাপ্ত বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকায় যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত সহকারী পরিচালকগণকে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পাশে উল্লিখিত কর্মস্থলে পদায়ন করা হলো :

ক্রম	নাম	পদবি	যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	মোঃ হেলাল উদ্দীন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, বাগেরহাট।
২।	মোঃ আনোয়ার হোসেন সরকার	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, ফেনী।
৩।	মোঃ আনোয়ার হোসেন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট (আনসার), আনসার ও ভিডিপি, চট্টগ্রাম।
৪।	মোঃ আরিফুর রহমান	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, কুমিল্লা।
৫।	মোঃ শাহীদুল ইসলাম	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, নারায়ণগঞ্জ।

ক্রম	নাম	পদবি	যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত কর্মস্থল
৬।	বিউটি আক্তার	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।
৭।	মোঃ শাহজালাল ছোয়াদ	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, ব্রাহ্মণবাড়ীয়া।
৮।	মোঃ জাহিদুল ইসলাম	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, ঝালকাঠি।
৯।	মোঃ ইসমাইল হোসেন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, ময়মনসিংহ।
১০।	মোঃ সাদ্দাম হোসেন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, নরসিংদী।
১১।	মোঃ সোহাগ হোসেন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, কুষ্টিয়া।
১২।	আমিনুল ইসলাম	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, ফরিদপুর।
১৩।	তাপস কর্মকার	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট (টিডিপি), আনসার ও ভিডিপি, খুলনা।
১৪।	রাশেদুল ইসলাম	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, টাঙ্গাইল।
১৫।	মোঃ মনিরুজ্জামান	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, পাবনা।
১৬।	মোঃ মোতালিব হোসেন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, কিশোরগঞ্জ।
১৭।	মোঃ রবিউল ইসলাম	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট (টিডিপি), আনসার ও ভিডিপি, রাজশাহী।
১৮।	মোঃ শাহ নেওয়াজ হোসেন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, চাঁদপুর।
১৯।	শরিফুল ইসলাম	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, জামালপুর।
২০।	বাসুদেব ঘোষ	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট (ভিডিপি), আনসার ও ভিডিপি, চট্টগ্রাম।
২১।	মোঃ মিজানুর রহমান	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, নেত্রকোনা।
২২।	ফয়জুল বারী	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, হবিগঞ্জ।
২৩।	প্রদীপ চন্দ্র দত্ত	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, সিলেট।
২৪।	মোছাঃ ফরিদা ইয়াসমিন	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী পরিচালক (খেলাধুলা ও বিনোদন), আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।
২৫।	কাউছার জাহান	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	উপ-অধিনায়ক, ১ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন, আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।
২৬।	সোনিয়া বেগম	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	উপ-অধিনায়ক, ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন, আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।



ক্রম	নাম	পদবি	যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত কর্মস্থল
২৭।	এ,বি,এম, ফরহাদ	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, যশোর।
২৮।	মোঃ মাজাহারুল ইসলাম ভূইয়া	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, মুন্সিগঞ্জ।
২৯।	মোঃ আশরাফুর রহমান	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, গাজীপুর।
৩০।	মোঃ নুরুজ্জামান	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, বিনাইদহ।
৩১।	মোঃ আরিফুর রহমান	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, দিনাজপুর।
৩২।	তারেক আমান বান্না	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, বরিশাল।
৩৩।	মোঃ সোহাগ পারভেজ	সহকারী পরিচালক, সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।	০৩-০৯-১৮	সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট (স্পেশাল), আনসার ও ভিডিপি, খুলনা।

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ উল্লিখিত যোগদানের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

মোঃ ফিরোজ খান  
পরিচালক (রেকর্ড)।

রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ময়মনসিংহ

আদেশাবলি

তারিখ : ১৪ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং জি/২০১৮/৪৪০৫/১(১৮)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল :

ক্রমিক নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব মোহাম্মদ রুহুল আমীন তালুকদার, বিপি-৭৯০৬১০২৭০৩ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ময়মনসিংহ জেলা।	শেরপুর জেলা
২।	জনাব মোহাম্মদ গোলাম কিবরিয়া, বিপি-৮১০৮১২৮৮৩৮ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ময়মনসিংহ জেলা।	নেত্রকোণা জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং জি/২০১৮/৪৫৬১/১(১০)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল :

ক্রমিক নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং ও তারিখ	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব একেএম ইদ্রিস হোসেন বিপি-৬৩৮৯০১০৫৪৫ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭ (ইস)/ ২৯৫১ তারিখ: ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি. মূলে পদোন্নতি সূত্রে জামালপুর জেলা হতে আগত ২৬-০৮-১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাফে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	জামালপুর জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

নিবাস চন্দ্র মাঝি  
ডিআইজি।

ডিআইজি এর কার্যালয়  
স্পেশাল সিকিউরিটি এন্ড প্রটেকশন ব্যাটালিয়ন

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং এসপিবিএন/৮৩-২০১৮/১২৮২—এসপিবিএন-২, মোহাম্মদপুর, ঢাকার পুলিশ পরিদর্শক (শহর ও যানঃ) জনাব অভিজিৎ দেব রায় (বিপি নং-৫৯৮৩১১৯০৪৬) এর জন্ম তারিখ: ১৫-০৮-১৯৫৯ খ্রিঃ অনুযায়ী ১৪-০৮-২০১৮ খ্রিঃ অপরাহ্নে বয়স ৫৯ (উনষাট) বৎসর পূর্ণ হবে বিধায় তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে গণকর্মচারী (অবসর) আইন ১৯৭৪ এর ৪ ও ৭ ধারা, অর্থ মন্ত্রণালয় অর্থ বিভাগ (বাস্তবায়ন অনুবিভাগ) এর ১৫-১২-২০১৫ খ্রিঃ তারিখের এস.আর.ও নং ৩৭২-আইন/২০১৫, Services (Reorganization and Conditions) Act, 1975 (Act No. XXXII of 1975) এর ধারা ৫ এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে সরকার কর্তৃক জারিকৃত “চাকরি (বাংলাদেশ পুলিশ) (বেতন ও ভাতাদি) আদেশ, ২০১৫ এর অনুচ্ছেদ ১০(২) এর (ক) এবং ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধির ৩(১) মোতাবেক বয়স ৫৯ বৎসর পূর্তি হবে বিধায় ছুটি পাওনা থাকায় ১৫-০৮-১৮ খ্রিঃ পূর্বাহ্ন হতে ১৪-০৮-২০১৯ খ্রিঃ পর্যন্ত ০১ (এক) বৎসর পূর্ণ গড় বেতনে অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) এবং উক্ত ছুটি ভোগ শেষে ১৫-০৮-২০১৯ খ্রিঃ পূর্বাহ্ন হতে বিধি মোতাবেক চূড়ান্ত অবসর মঞ্জুর করা হলো। তিনি প্রচলিত বিধি মোতাবেক অবসরজনিত সকল প্রকার সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

শৈবাল কান্তি চৌধুরী  
ডিআইজি।

রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, চট্টগ্রাম

আদেশ

তারিখ : ০১ ভাদ্র ১৪২৫/১৬ আগস্ট ২০১৮

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯৫৮৪(১৩)—পুলিশ সুপার, কুমিল্লা জেলা এর দপ্তর স্মারক নং-৮৬১২/(আরও), তারিখ: ১২-০৮-২০১৮ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে কুমিল্লা জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব এ এস এম সামছুদ্দিন (বিপি-৬৯৯৫০৫০৫৭৪) এর চট্টগ্রাম রেঞ্জ দপ্তর আদেশ নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/২২১০, তারিখ: ০৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে বান্দরবান পার্বত্য জেলায় জারিকৃত বদলির আদেশ আবেদনক্রমে এতদ্বারা বাতিলপূর্বক জনস্বার্থে নোয়াখালী জেলায় বদলি করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

খন্দকার গোলাম ফারুক, বিপিএম, পিপিএম  
ডিআইজি।

আদেশ

তারিখ : ০৪ ভাদ্র ১৪২৫/১৯ আগস্ট ২০১৮

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯৭১৩(১১)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-জিএ/৬-২০১৭(ইস)/২৬৯৭/১(১৯), তারিখ: ২৬-০৭-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক পিবিআই, ঢাকা এর নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব কামাল উদ্দিন (বিপি-৮০০৮১২২২৬৫) বদলিসূত্রে ১৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করায় তাহাকে জনস্বার্থে চট্টগ্রাম জেলায় বদলি করা হইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

এস এম রোকন উদ্দিন  
অতিরিক্ত ডিআইজি (এ্যাডমিন এন্ড ফিন্যান্স)  
পক্ষে-ডিআইজি।

আদেশ

তারিখ : ০৫ ভাদ্র ১৪২৫/২০ আগস্ট ২০১৮

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯৭৮৯(১৩)—পুলিশ সুপার, ফেনী জেলা এর দপ্তর স্মারক নং-৬২৫/গোপনীয়, তারিখ: ১৪-০৮-২০১৮ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে ফেনী জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ আব্দুল ওহাব সরকার (বিপি-৬৪৮৩১০১২১৭) এর চট্টগ্রাম রেঞ্জ দপ্তর আদেশ নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/২২১০, তারিখ: ০৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে বান্দরবান পার্বত্য জেলায় জারিকৃত বদলির আদেশ আবেদনক্রমে এতদ্বারা বাতিল পূর্বক জনস্বার্থে চাঁদপুর জেলায় বদলি করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

খন্দকার গোলাম ফারুক, বিপিএম, পিপিএম  
ডিআইজি।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

“স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২” এর  
ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং-০১/২০১৬-২০১৭

ফরম-‘ঘ’

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[ ১১(২)-ধারা মোতাবেক ]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নতফসিল বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী “স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২” (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে:

সেহেতু, এফ্রণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি “মুন্সিগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির আওতায় টংগীবাড়ী-২ (সোনারং) ৩৩/১১ কেভি ২০ এমভিএ বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র নির্মাণ” প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, প্রকল্প বিভাগ, মুন্সীগঞ্জ এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল:

তফসিল

মৌজার নাম-সোনারং, জে.এল নং-৩৩, উপজেলা-টংগীবাড়ী, জেলা-মুন্সীগঞ্জ।

আর.এস.দাগ নং	খতিয়ান নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
(১)	(২)	(৩)
২২৩২ (আংশিক)	আর.এস.খতিয়ান নং-২৩৫ নামজারি খতিয়ান নং-১৩৪২	০.৪০
	মোট =	০.৪০

মোহাঃ হারুন-অর-রশীদ

উপসচিব

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ  
(ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪১.৪৮০০.০২০.০৩.০০৩.১৮-১০৪—এতদ্বারা নিম্নবর্ণিত তফসিলভুক্ত পণ্যাদির মজুদ, ক্রয় ও বিক্রয় সংক্রান্ত ডিলিং লাইসেন্সধারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ১৯৮১ সনের অত্যাবশ্যকীয় পণ্য নিয়ন্ত্রণ আদেশের আওতায় যে সকল ব্যবসায়ী ৩১ মে ২০১৮ তারিখের মধ্যে তাদের ডিলিং লাইসেন্সসমূহ ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জন্য নবায়নের আবেদন দাখিল করতে পারেননি তাদের সুবিধার্থে বিশেষ বিবেচনায় আমি মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী, জেলা প্রশাসক, কিশোরগঞ্জ উক্ত আদেশের ২২(৯) উপ-ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নিম্নবর্ণিত পণ্যাদির ডিলিং লাইসেন্সসমূহ ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জন্য নবায়নের আবেদন দাখিলের সময়সীমা ৩০ নভেম্বর ২০১৮ পর্যন্ত বর্ধিত করলাম।

- ১। সুতি কাপড় (পাইকারী ও খুচরা)
- ২। সুতা (পাইকারী ও খুচরা)
- ৩। সিমেন্ট
- ৪। লৌহ ও ইস্পাত
- ৫। দুগ্ধখাদ্য
- ৬। সিগারেট (পাইকারী ও পরিবেশক)

বর্ধিত সময়সীমার মধ্যে যারা নবায়ন ফি প্রদানসহ আবেদন দাখিলে ব্যর্থ হবেন, তাদের ডিলিং লাইসেন্স বাতিল বলে গণ্য হবে এবং তাদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা  
এল. এ শাখা

“অধিগ্রহণ কার্যধারা প্রত্যাহার/রদ হওয়ার বিজ্ঞপ্তি ১২(২) ধারা  
অধীনে ২০১১-২০১২ খ্রিঃ সনের সম্পত্তি অধিগ্রহণ মামলা নং-০৭  
ফরম-‘চ’

(৬নং বিধি দ্রষ্টব্য)

বিজ্ঞপ্তি

[ ১২(২)-ধারা মোতাবেক ]

যেহেতু, ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর অধীনে নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের ক্ষেত্রে ০৭/২০১১-২০১২ নং মামলার কার্যধারা ২২-০৪-২০১২ খ্রিঃ তারিখে শুরু হইয়াছিল, অথচ ইহার জন্য এখন পর্যন্ত কোন ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয় নাই।

সেহেতু, এক্ষেত্রে, উপরোক্ত অধ্যাদেশের ১২ ধারার (২) উপ-ধারা মোতাবেক বর্ণিত ক্ষমতাবলে আমি সরকারের পূর্ব অনুমোদন গ্রহণ করিয়া উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ সম্পর্কিত সমুদয় কার্যধারা প্রত্যাহার/রদ করিলাম।

তফসিল

জেলা-কুমিল্লা, উপজেলা-চান্দিনা, মৌজা-দোতলা গোবিন্দপুর,  
জে.এল নং-৪৬।

বি.এস খংনং	বি.এস দাগ নং	দাগে মোট জমি	অধিগ্রহণকৃত জমি (একর)
১/১, ২৬৫, ৩৪৮	৪৫০	০.৮৩০০ একর	০.৩০০০
মোট =			০.৩০০০ একর

মোঃ আসাদুজ্জামান  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম  
(রাজস্ব শাখা)

বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ০৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.১৫০০.৩০২.০৩.০২৪.১৮-১৪৯৬—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম আঞ্চলিক অফিস, চট্টগ্রাম হতে সরবরাহকৃত নিম্নবর্ণিত ১০ (দশ) টি আর আর বাইয়ের মূল পাতার নম্বর ডুপ্লিকেট পাতার নম্বরের সাথে গরমিল থাকায় এতদসঙ্গে ১০ (দশ) টি আর আর বাইয়ের মূল পাতা ও ডুপ্লিকেট পাতা বাতিল করা হলো।

ক্রমিক নং	বিবরণ	আর আর বাইয়ের মূল পাতার বিবরণ	ক্রটিপূর্ণ পাতার বিবরণ
০১।	আরআর বাই G 790001	উক্ত আরআর বাইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790001 হতে G790100 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890001 হতে G890100 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
০২।	আরআর বাই G 790101	উক্ত আরআর বাইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790101 হতে G790200 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890101 হতে G890200 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
০৩।	আরআর বাই G 790201	উক্ত আরআর বাইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790201 হতে G790300 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890201 হতে G890300 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
০৪।	আরআর বাই G 790301	উক্ত আরআর বাইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790301 হতে G790400 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890301 হতে G890400 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
০৫।	আরআর বাই G 790401	উক্ত আরআর বাইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790401 হতে G790500 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890401 হতে G890500 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।

ক্রমিক নং	বিবরণ	আর আর বইয়ের মূল পাতার বিবরণ	ক্রটিপূর্ণ পাতার বিবরণ
০৬।	আরআর বই G 790501	উক্ত আরআর বইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790501 হতে G790600 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890501 হতে G890600 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
০৭।	আরআর বই G 790601	উক্ত আরআর বইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790601 হতে G790700 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890601 হতে G890700 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
০৮।	আরআর বই G 790701	উক্ত আরআর বইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790701 হতে G790800 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890701 হতে G890800 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
০৯।	আরআর বই G 790801	উক্ত আরআর বইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790801 হতে G790900 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890801 হতে G890900 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।
১০।	আরআর বই G 790901	উক্ত আরআর বইয়ের মূল পাতা ক্রমিক নং- G790901 হতে G791000 পর্যন্ত	কার্বন পাতা নম্বর G890901 হতে G 891000 হওয়ায় তা রাজস্ব আদায়ে অযোগ্য।

বাতিলকৃত পাতা দিয়ে কোন প্রকার সরকারি অর্থ লেন-দেন করা হলে তা বেআইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

নং ০৫.৪২.১৫০০.৩০২.০৩.০২৪.১৮(অংশ-১)-১৪৯৫—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম আঞ্চলিক অফিস, চট্টগ্রাম হতে সরবরাহকৃত আর আর বইয়ের পাতার নম্বর G 743000 এর মূলকপি ও ডুপ্লিকেট কপি সংযুক্ত না থাকায় এতদসঙ্গে বাতিল করা হলো। বাতিলকৃত পাতা দিয়ে কোন প্রকার সরকারি অর্থ দেন-দেন করা হলে তা বেআইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন  
জেলা প্রশাসক।

(সংস্থাপন শাখা)

অফিস আদেশ

তারিখ : ২০ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪২.১৫০০.২০৩.৬৫.০২৪.১৮-৬২৪(২০)—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাঠ প্রশাসন-২ শাখা এর ০৮ আগস্ট ২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৯.১৯.০১৪.১৮-৩৯৬ নং প্রজ্ঞাপন মূলে জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন (১৬৩১৫), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম-কে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, নোয়াখালী হিসেবে বদলি করায় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত তাকে আগামী ২৬-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান পদ ও কর্মস্থল হতে অবমুক্ত করা হলো। তিনি জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান (১৭০১৫), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম এর নিকট দায়িত্ব হস্তান্তর করবেন।

মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন  
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

আদর্শ সদর, কুমিল্লা

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.১৯৬৭.০০০.৩৭.০০৯.১৮-৫৭৫—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কুমিল্লা জেলার আদর্শ সদর উপজেলাধীন ৫ নং পাঁচখুর্নী ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সাধারণ আসনের সদস্য জনাব মোঃ মির হোসেন, পিতা-মৃত মোঃ নুরুল ইসলাম, গ্রাম-ডুমুরিয়া চাঁদপুর, পোঃ কুমিল্লা-৩৫০০, উপজেলা-আদর্শ সদর, জেলা-কুমিল্লা গত ২৬-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ মৃত্যুবরণ করেন (ইন্সলিগ্নাহি.....রাজিউন)।

অতএব, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ৩৫ (১)(ঙ) ধারার আলোকে মৃত্যুজনিত কারণে তার সদস্য পদটি শূন্য হওয়ায় একই আইনের ৩৫(২) ধারার ক্ষমতাবলে আমি চৌধুরী আশরাফুল করিম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা ০৫ নং পাঁচখুর্নী ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি তার মৃত্যুর তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

চৌধুরী আশরাফুল করিম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

সূত্র : স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ ইপ-১ অধিশাখা এর  
স্মারক নং-৪৬.০১৭.০২৮.০০.০০.০১২.২০১১(অংশ-১)-৬৩৬, তারিখ: ০৫-০৮-২০১৮ খ্রিঃ।

নং ০৫.২০.১৩৪৫.০০০.০৮.০০৯.১৮-১০১০—যেহেতু চাঁদপুর জেলার অন্তর্গত ফরিদগঞ্জ উপজেলাধীন ১১নং চরদুগুথিয়া (পূর্ব) ইউনিয়নের ০৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য জনাব আরিফ হোসেন, পিতা-আবুল হোসেন বেপারী, গ্রাম-সন্তোষপুর (করিম বেপারী বাড়ী), উপজেলা-ফরিদগঞ্জ, জেলা-চাঁদপুর গত ০১-০২-২০১৭ তারিখ হতে ৩১-০৭-২০১৭ তারিখ পর্যন্ত এবং পরবর্তীতে গত ০৮-০৮-২০১৭ তারিখ কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতিরেকে তিনি পুনরায় বিদেশ অবস্থান করায় জনস্বার্থে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৪(৪)(ক) ও (জ) অনুযায়ী উক্ত সদস্যকে তার স্থায় পদ হতে সূত্রোক্ত স্মারকপত্রে অপসারণ করা হয়।

২। সেহেতু স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৪(৪) এর (ক) ও (জ) উপধারা মোতাবেক সদস্য পদ শূন্য হওয়ায় একই আইনের ৩৫(২) উপধারার ক্ষমতাবলে আমি এ.এইচ.এম. মাহফুজুর রহমান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করে গত ০৫-০৮-২০১৮ খ্রিঃ হতে চাঁদপুর জেলার ফরিদগঞ্জ উপজেলার ১১ নং চরদুগুথিয়া (পূর্ব) ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

এ.এইচ.এম.মাহফুজুর রহমান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
চিরিরবন্দর, দিনাজপুর

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৫৫.২৭৩০.০০০.০৪.০০১.১৮-৬২৪—যেহেতু দিনাজপুর জেলার চিরিরবন্দর উপজেলাধীন ৭ নং আউলিয়াপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের আওতাধীন ৪, ৫ ও ৬ নং ওয়ার্ডের সংরক্ষিত আসনের সদস্য শ্রীমতি অলকা রায় গত ১৩-০৮-২০১৮ খ্রিঃ হৃদযন্ত্রের ক্রিয়া বন্ধ হয়ে দিনাজপুর জিয়া হাট ফাউন্ডেশন হাসপাতাল-এ মৃত্যুবরণ করেছেন।

২। সেহেতু স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১) (ঙ) নং বিধি অনুযায়ী মৃত্যুজনিত কারণে ৩৫(২) বিধিতে আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ গোলাম রব্বানী, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর, ৭ নং আউলিয়াপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের ৪, ৫, ৬ নং সংরক্ষিত ওয়ার্ডের নির্বাচিত আসনের সদস্য পদটি ১৩-০৮-২০১৮ খ্রিঃ হতে শূন্য ঘোষণা করছি।

মোঃ গোলাম রব্বানী  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৩ শ্রাবণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/০৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৫৫.৯৪৫১.০০০.০৯.০৩৪.১৭-৪৬০—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১) (ঙ) ধারা অনুযায়ী এবং উক্ত আইনের ৩৫ (২) ধারার অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি এম. জে. আরিফ বেগ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রচার করছি যে, এ উপজেলার ০১ নং গেদুড়া ইউনিয়ন পরিষদের ০৭ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত ইউপি সদস্য জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, পিতা-মৃত নইয়ুদ্দীন, গ্রাম-মেদনীসাগর (লোহাকাটা), ডাকঘর-বনগাঁও হাট, উপজেলা-হরিপুর, জেলা-ঠাকুরগাঁও গত ৩০-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করেছেন।

অতএব, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ৩৫ (২) ধারা মতে তাঁর মৃত্যুর তারিখ হতে সংশ্লিষ্ট ইউপি সদস্য পদটি শূন্য হিসেবে ঘোষণা করা হলো।

এম. জে আরিফ বেগ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

বাংলাদেশের  
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়  
অফিস আদেশাবলি

তারিখ : ১৮ জুলাই ২০১৮ খ্রিঃ

নং সিএজি/জিবি-২/বিবিধ/৬৬৪ খন্ড-৭/২০০৯/৪৯১—জনাব মোঃ হাবীবুর রহমান, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (শ্রেণণ)-কে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২১ জুন ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০১০.১৭-৩৮৬ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে “ইন্ট্রোডাকশন অব মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট (এমআরপি) এন্ড মেশিন রিডাবল ভিসা (এমআরভি) ইন বাংলাদেশ” শীর্ষক প্রকল্প, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা এর হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (শ্রেণণ) পদ হতে প্রত্যাহারপূর্বক নিজ কর্ম-অধিক্ষেত্র মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে প্রত্যাবর্তনের নিমিত্ত তার চাকরি অর্থ বিভাগে প্রত্যাপণ করা হয়েছে। এর সূত্রে প্রকল্প পরিচালক, এমআরপি এন্ড এমআরভি প্রকল্প, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর এর ২৮-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের এমআরপি-এমআরভি/প্রঃ/ব্যক্তিগত/২-১৫/২০০৯/২৭৮ নং পত্রের মাধ্যমে তাঁকে বর্ণিত দপ্তরের হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার শ্রেণণ পদের দায়িত্ব হতে ২৮-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে অব্যাহতি প্রদান করায় তিনি ০১-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাহ্নে এ কার্যালয়ে যোগদানের নিমিত্ত যোগদানপত্র দাখিল করেছেন।

২। এমতাবস্থায়, জনাব মোঃ হাবীবুর রহমান, নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা এর যোগদানপত্র তাঁর যোগদানকৃত তারিখ [০১-০৭-২০১৮] ও সময় [পূর্বাহ্নে] হতে গ্রহণ করতঃ তাঁকে আপাতত এ কার্যালয়ের নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (রিজার্ভ) পদে পদস্থাপন করা হল।

নং সিএজি/জিবি-২/ডেপু-৬৩৪/পার্ট-২৩/৪৯৩—জনাব আবুল কালাম আজাদ, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (শ্রেণণ)-কে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০১ এপ্রিল ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০১০.১৭-২১০ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে “জাতীয় গণসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নিপোর্ট) এ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (শ্রেণণ) পদ হতে প্রত্যাহারপূর্বক নিজ কর্ম-অধিক্ষেত্র মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে প্রত্যাবর্তনের নিমিত্ত তার চাকরি অর্থ বিভাগে প্রত্যাপণ করা হয়েছে। এর সূত্রে মহাপরিচালক, “জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নিপোর্ট) ০৪-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্মারকঃ নিপোর্ট/প্রশা/পি, এফ-৯৫৩ (২২৬১)/২০১৫/১৫৮৩ নং পত্রের মাধ্যমে তাঁকে বর্ণিত দপ্তরের হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার শ্রেণণ পদের দায়িত্ব হতে ০৪-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে অব্যাহতি প্রদান করায় তিনি ০৫-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাহ্নে এ কার্যালয়ে যোগদানের নিমিত্ত যোগদানপত্র দাখিল করেছেন।

২। এমতাবস্থায়, জনাব আবুল কালাম আজাদ, নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা এর যোগদানপত্র তাঁর যোগদানকৃত তারিখ [০৫-০৭-২০১৮] ও সময় [পূর্বাহ্নে] হতে গ্রহণ করতঃ তাঁকে আপাতত এ কার্যালয়ের নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (রিজার্ভ) পদে পদস্থাপন করা হল।

মোঃ নওসাদ হোসেন  
অতিঃ উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।

দুর্নীতি দমন কমিশন  
প্রধান কার্যালয়  
অফিস আদেশাবলি

তারিখ : ১৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং দুদক/১০-২০১৭(গ)/সংস্থাপন/২৫৬৬৯(৪০)—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ৩০ জুলাই ২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৯.১৯.০১৪.১৮-৩৭৮ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনমূলে দুর্নীতি দমন কমিশনের উপপরিচালক হিসেবে শ্রেণণে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তা সিনিয়র সহকারী সচিব জনাব মোঃ ইউসুপ আলী (১৬১০৬)-কে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, খুলনা হিসেবে বদলি করায় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত তাঁকে ১৯-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে দুর্নীতি দমন কমিশন থেকে অবমুক্ত করা হলো।

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ২৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০০৩.১৮-২৫৯২৫(৪৫)—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৩ আগস্ট ২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৯.১৯.০১৮.১৮-৪১২ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনমূলে দুর্নীতি দমন কমিশনে মহাপরিচালক পদে শ্রেণণে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তা অতিরিক্ত সচিব জনাব মোহাম্মদ জয়নুল বারী (৪১২২)-কে রংপুর বিভাগের কমিশনার পদে বদলি করায় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত তাঁকে ২৭-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে দুর্নীতি দমন কমিশন থেকে অবমুক্ত করা হলো।

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মাদ মুনির চৌধুরী  
মহাপরিচালক (প্রশাসন)।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং দুদক/২৪১/আরও/অংশ-১/২৬০০১(১৩)—দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা-এর উপসহকারী পরিচালক জনাব রইস উদ্দিন আহম্মেদ-এর বয়স ০৫-০৩-২০১৭ তারিখে ৫৯ বৎসর পূর্ণ হয়েছে। The Public Servants (Retirement) Act, 1974 (Amendment, 2011) এর ৪ ধারা অনুযায়ী ০৫-০৩-২০১৭ তারিখ থেকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ১৮(আঠার) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুম্যান্টসহ ০৬-০৩-২০১৭ হতে ০৫-০৩-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ১(এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (পি.আর.এল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। তিনি বিধি অনুযায়ী অবসর এবং অবসর-উত্তর ছুটিকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

৪। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

জালাল সাইফুর রহমান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৩ সেপ্টেম্বর ২০১৮

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.১০৪.১৭-২৬৫০৯—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, উর্ধ্বতন নিয়োগ-২ শাখার ০৩-০৯-২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩১.০০.০৭৫.১৮-৬৬৪ নং প্রজ্ঞাপনমূলে দুর্নীতি দমন কমিশনের পরিচালক (অনুঃ ও তদন্ত-২) পদে প্রেষণে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তা ও উপসচিব (পরিচিতি নং ১৫৫০৯) জনাব মোঃ ফরিদুর রহমান এর অনুকূলে Huazhong University of Science and Technology, China-তে PhD on E-Government কোর্সে অধ্যয়নের জন্য প্রেষণ মঞ্জুর হওয়ায় তাকে ০৩-০৯-২০১৮ থেকে ০৫-০৮-২০২১ তারিখ পর্যন্ত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (উপসচিব) নিয়োগ করায় অদ্য ০৩ সেপ্টেম্বর ২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে দুর্নীতি দমন কমিশন থেকে অবমুক্ত করা হলো।

২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

ড. মোঃ শামসুল আরেফিন  
সচিব।

## বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন

জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়

নারায়ণগঞ্জ

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭.০২.৬৭০০.০০০.৪১.০৭৪.১৭-২৬৬—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখে জারিকৃত পত্র নং ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৬ এর নির্দেশনা মোতাবেক স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫ অনুসারে নিম্নবর্ণিত তফসিলের ২ নং কলামে উল্লিখিত উপজেলার এবং ৩ নং কলামের ইউনিয়নের ৪ নং কলামে বর্ণিত পদে শূন্য আসনের উপনির্বাচন অনুষ্ঠান পরিচালনার জন্য ৫ নং কলামে বর্ণিত কর্মকর্তাকে রিটার্নিং অফিসার হিসেবে নিয়োগ করা হলো :

## তফসিল

ক্রঃ নং	উপজেলার নাম	ইউনিয়নের নাম	পদের নাম	রিটার্নিং অফিসার
১	২	৩	৪	৫
০১	আড়াইহাজার	খাগকান্দা	চেয়ারম্যান	উপজেলা নির্বাচন অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ

মোহাম্মদ আতাউর রহমান  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

## সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়

পাবনা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭.০৪.৭৬০০.০০০.৪১.০১৪.১৮-৩১৭—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫ এর ক্ষমতাবলে আমি মোঃ সাইফুল ইসলাম, সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসার, পাবনা। নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা এর ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ তারিখের ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৬ নং পত্র মোতাবেক স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) উপ-নির্বাচন অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে পাবনা সদর উপজেলার দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান শূন্য পদে উপ-নির্বাচন পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাচন অফিসার, পাবনা সদর, পাবনাকে রিটার্নিং অফিসার নিয়োগ করলাম।

মোঃ সাইফুল ইসলাম  
সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসার।

## জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়

## সিরাজগঞ্জ

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭.০৪.৮৮০০.০০০.৪১.০২৩.১৭-২৭৮—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৫ এবং স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫(১) অনুযায়ী আমি মোঃ আবুল হোসেন, জেলা নির্বাচন অফিসার, সিরাজগঞ্জ এতদ্বারা নিম্নবর্ণিত তফসিলের ৪ নং কলামে বর্ণিত ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদে উপ-নির্বাচন পরিচালনার জন্য ৬ নং কলামে উল্লিখিত কর্মকর্তাকে রিটার্নিং অফিসার হিসাবে নিয়োগ করিলাম :

ক্রমিক নং	জেলা	উপজেলার নাম	ইউনিয়নের নাম	পদের নাম	রিটার্নিং অফিসারের নাম ও পদবি
১	২	৩	৪	৫	৬
০১	সিরাজগঞ্জ	সিরাজগঞ্জ সদর	রতনকান্দী	চেয়ারম্যান	শেখ মোঃ আব্দুর রশীদ, উপজেলা নির্বাচন অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ।

মোঃ আবুল হোসেন  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭.০৪.৮৮০০.০০০.৪১.০২৩.১৭-২৭৯—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৫ এর নির্দেশনানুযায়ী স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ১০(১) অনুযায়ী আমি মোঃ আবুল হোসেন, জেলা নির্বাচন অফিসার, সিরাজগঞ্জ অত্র জেলার সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলার রতনকান্দী ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদে উপ-নির্বাচনের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচী ঘোষণা করিতেছি :

(ক)	রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ	ঃ	০৯ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ	(রবিবার)
(খ)	রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ	ঃ	১০ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ	(সোমবার)
(গ)	প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ	ঃ	১৭ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ	(সোমবার)
(ঘ)	ভোটগ্রহণের তারিখ	ঃ	০৩ অক্টোবর ২০১৮ খ্রিঃ	(বুধবার)

নির্বাচন কমিশনের নির্দেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭.০৪.৮৮০০.০০০.৪১.০২৩.১৭-২৮০—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৫ এবং স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫(১) অনুযায়ী আমি মোঃ আবুল হোসেন, জেলা নির্বাচন অফিসার, সিরাজগঞ্জ এতদ্বারা নিম্নবর্ণিত তফসিলের ৪ নং কলামে বর্ণিত ইউনিয়ন পরিষদের ৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড সদস্য পদে উপ-নির্বাচন পরিচালনার জন্য ৬ নং কলামে উল্লিখিত কর্মকর্তাকে রিটার্নিং অফিসার হিসাবে নিয়োগ করিলাম :

ক্রমিক নং	জেলা	উপজেলার নাম	ইউনিয়নের নাম	পদের নাম	রিটার্নিং অফিসারের নাম ও পদবি
১	২	৩	৪	৫	৬
০১	সিরাজগঞ্জ	রায়গঞ্জ	ধানগড়া	৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড সদস্য	মোঃ মাসুদ রানা, উপজেলা নির্বাচন অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ।

মোঃ আবুল হোসেন  
জেলা নির্বাচন অফিসার।



## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭.০৪.৮৮০০.০০০.৪১.০২৩.১৭-২৮১—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৫ এর নির্দেশনানুযায়ী স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ১০(১) অনুযায়ী আমি মোঃ আবুল হোসেন, জেলা নির্বাচন অফিসার, সিরাজগঞ্জ অত্র সিরাজগঞ্জ জেলার রায়গঞ্জ উপজেলার ধানগড়া ইউনিয়ন পরিষদের ৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড সদস্য পদে উপ-নির্বাচনের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচি ঘোষণা করিতেছি :

(ক)	রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ	ঃ	০৯ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ	(রবিবার)
(খ)	রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ	ঃ	১০ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ	(সোমবার)
(গ)	প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ	ঃ	১৭ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ	(সোমবার)
(ঘ)	ভোটগ্রহণের তারিখ	ঃ	০৩ অক্টোবর ২০১৮ খ্রিঃ	(বুধবার)

নির্বাচন কমিশনের নির্দেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

## জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়

কুড়িগ্রাম

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭.০৮.৪৯০০.০০০.৪১.০০১.১৫(অংশ-১)-৪৪২—নির্বাচন কমিশন সচিবালয় ঢাকার স্মারক নং ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৫, তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ এবং স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫(১) অনুযায়ী আমি মোঃ জাহাজীর আলম রাকিব, জেলা নির্বাচন অফিসার, কুড়িগ্রাম অত্র জেলার নাগেশ্বরী উপজেলার নিম্নোক্ত ছকে উল্লিখিত ইউনিয়নের ০৭ নং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য পদে উপ-নির্বাচন অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে কলামে-৫ এ বর্ণিত কর্মকর্তাকে রিটার্নিং অফিসার নিয়োগ করলাম :

ক্রমিক নং	উপজেলার নাম	ইউনিয়নের নাম	পদের নাম	রিটার্নিং অফিসারের নাম ও পদবি
১	২	৩	৪	৫
০১	নাগেশ্বরী	বামনডাঙ্গা	০৭ নং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য	মোঃ মশিউর রহমান, উপজেলা নির্বাচন অফিসার (অঃ দাঃ), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

মোঃ জাহাজীর আলম রাকিব  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

## সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়

খুলনা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৭ ভাদ্র ১৪২৫/০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮

নং ১৭.০৫.৪৭০০.০০০.৪১.০০২.১৮-৬৯৪—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ১৭ ভাদ্র ১৪২৫/০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ তারিখের ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০১.১৮-২০৬ নম্বর পত্রের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫ এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি এম. মাজহারুল ইসলাম, জেলা নির্বাচন অফিসার, খুলনা নিম্নোক্ত ছকের ৩ নং কলামে বর্ণিত উপজেলার ৪ নং কলামে বর্ণিত ইউনিয়ন পরিষদের শূন্য ঘোষিত সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য পদে উপ-নির্বাচন পরিচালনার জন্য ৬ নং কলামে বর্ণিত কর্মকর্তাকে রিটার্নিং অফিসার নিয়োগ করলাম :

ক্রমিক নং	জেলার নাম	উপজেলার নাম	ইউনিয়ন পরিষদের নাম	পদের নাম	রিটার্নিং অফিসার
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	খুলনা	দাকোপ	দাকোপ	৬নং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য	উপজেলা নির্বাচন অফিসার দাকোপ, খুলনা।
২.		তেরখাদা	তেরখাদা	৭নং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য	উপজেলা নির্বাচন অফিসার তেরখাদা, খুলনা।
৩.			আজগড়া	৩নং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য	

এম. মাজহারুল ইসলাম  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

খাদ্য অধিদপ্তর  
প্রশাসন বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.২৭.০১৩.১৮.১৪৫০(২২)—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদ ও স্থানে বদলি/সংযুক্তি প্রদান করা হলো :

- জনাব মোঃ রিয়াজুল আলম, সহকারী রক্ষণ প্রকৌশলী, নারায়ণগঞ্জ সাইলো, নারায়ণগঞ্জ—সহকারী রক্ষণ প্রকৌশলী, আশুগঞ্জ সাইলো, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সংযুক্তি-পোস্তগোলা সরকারি আধুনিক ময়দা মিল, ঢাকা।
- জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, সহকারী রক্ষণ প্রকৌশলী, নারায়ণগঞ্জ সাইলো, নারায়ণগঞ্জ—সহকারী রক্ষণ প্রকৌশলী, আশুগঞ্জ সাইলো, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সংযুক্তি-মোংলা সাইলো, বাগেরহাট।
- জনাব শাহরিয়ার মোহাম্মদ সালাউদ্দিন চৌধুরী, সহকারী রক্ষণ প্রকৌশলী, আশুগঞ্জ সাইলো, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সংযুক্তি-পোস্তগোলা সরকারি আধুনিক ময়দা মিল, ঢাকা—সহকারী রক্ষণ প্রকৌশলী, নারায়ণগঞ্জ সাইলো, নারায়ণগঞ্জ।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে ক্রমিক নং-১ ও ২ কে প্রশাসনিক কারণে এ বদলি করা হলো। আলোচ্য কর্মকর্তাগণকে আগামী ২৯-০৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য নির্দেশ দেওয়া হলো, অন্যথায় আগামী ৩০-০৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিকভাবে তারা কর্মবিমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী  
উপপরিচালক (সংস্থাপন)।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ৩০ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.০৮৯.০৮.১৪৭৮(১৫)—খাদ্য অধিদপ্তরের প্রশাসন বিভাগের ১৯-১০-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের ১৯২০ নং প্রজ্ঞাপনে জনাব প্রণয়ন চাকমা সহকারী ব্যবস্থাপক, হালিশহর সিএসডি, চট্টগ্রামকে সহকারী উপ-পরিচালক, সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা হিসেবে বদলি করা হয়। এক্ষেত্রে, মহামান্য হাইকোর্ট ডিভিশন এর রিট পিটিশন নং-১৫৫৬০/২০১৭ এবং ১৬-০৭-১৮ তারিখের আদেশের প্রেক্ষিতে উক্ত প্রজ্ঞাপনটি ১৬-০১-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত স্থগিত করা হলো।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

মোঃ আফিফ-আল-মাহমুদ জুঁঞা  
উপ-পরিচালক (তদন্ত ও মামলা শাখা)

ও

বিকল্প কর্মকর্তা  
উপ-পরিচালক (সংস্থাপন)।

যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২৬.০৬.০০০০.০০১.১৮.০০১.২০১২/২২৮—এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা যাইতেছে যে, কোম্পানি আইন ১৯৯৪ এর ৩৪৬(৫) ধারার বিধান মোতাবেক যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়ের নিবন্ধন বহি হইতে নিম্নবর্ণিত কোম্পানি সমূহের নাম কাটিয়া (STRUCK OFF) দেওয়া হইল এবং সাথে সাথে কোম্পানিগুলি বিলুপ্ত হইল।

SL NO.	NAME OF THE COMPANY
01	Ideal Products (Pvt.) Ltd., Reg No. C-39060
02	Maisha Corporation Ltd., Reg No. C-29198,
03	KING'S POYLTRY, DAIRY AND MEAT FARM LTD., Reg No. C-123865,
04	I R Consulting Ltd., Reg No. C-73875,
05	Atlantic Builders Limited, Reg No. C-26835,
06	SS SOFTWAER DESIGN & ENGINEERING LTD., Reg No. C-110076,
07	SQUEBE IT SOLUTION LTD., Reg No. C-137829,
08	TEJARAH SOLUTION LIMITED., Reg No. C-117714,
09	Partex Ceramics Ltd., Reg No. C-60767,
10	Study Line Ltd., Reg No. C-87754,
11	Green Foods & Agro Industries Ltd., Reg No. C-91502,
12	Green Development And Technologies Ltd., Reg No. C-95759,
13	Premier Thread Limited, Reg No. C-44076,
14	Innotel Baton Rouge Ltd., Reg No. C-97575,
15	Andrew Nursery and Agro Limited, Reg No. C-113784,
16	Saria Real Estate (Pvt.) Ltd., Reg No. C-55121,
17	Shamanta Shakib Enterprise Pvt. Ltd., Reg No. C-54691,
18	Regent College Limited change from REGENT ACADEMY Limited, Reg No. C-86906,
19	NDE Asphalt Limited, Reg No. C-132440,
20	Bappa Karigori Ltd., Reg No. C-53084,
21	Transform Washing, Dyeing and Sand Blasting Limited, Reg No. C-60267,
22	POPULAR MULTICARE HOSPITAL (BD) LTD., Reg No. C-123259,
23	TRIO BUSINESS SOLUTION LTD., Reg No. C-116534,

তবে শর্ত থাকে যে, কোম্পানি আইন ১৯৯৪ এর ৩৪৬(৫) ধারা মতে যদি কোন পরিচালক বা সদস্যদের কোন দায়-দেনা থাকে তাহা অব্যাহত থাকিবে।

মোঃ হাবুন-অর-রশীদ  
সহকারী রেজিস্ট্রার  
রেজিস্ট্রারের পক্ষে।

## শুল্ক রেয়াত ও প্রত্যর্পণ পরিদপ্তর

## আদেশাবলি

তারিখ : ০৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫/ডেডো/প্রত্যর্পণ/২০১৮-৫০০৬—মূল্য সংযোজন কর আইন, ১৯৯১ এর ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (৩) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহাপরিচালক, শুল্ক রেয়াত ও প্রত্যর্পণ পরিদপ্তর ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের শুল্ক-হার ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড থেকে সংগৃহীত সিরামিকস্ পণ্য উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের জুলাই ২০১৭ হতে এপ্রিল ২০১৮ সময়ের আমদানির গড় মূল্য বিবেচনায় নিয়ে রপ্তানিতব্য সিরামিক তৈজস পত্র উৎপাদনে ব্যবহৃত আমদানিকৃত কাঁচামালের উপর পরিশোধিত শুল্ক করাদি নিম্নে বর্ণিত হক মোতাবেক সমহারের ভিত্তিতে প্রত্যর্পণ প্রদানের আদেশ প্রদান করা হলো।

Sl. No.	Name of the export item				Export unit of measure	Amount of Duty Drawback per unit	
						CD (Tk)	VAT (Tk)
	Porcelain/Ivory Porcelain/Pearl White/Supreem Porcelain/Ivory China/Ultra Bone China Table Ware/Supreem Porcelain/China Table Ware :- Porcelain Grade :						
	Description As Per BCT	H.S. Code As Per BCT	Commercial Description	Factory Code			
1	Tableware, kitchenware, other household articles of porcelain or china	6911.10.00	General Grade :- Plain white	100.100.01, 600.01, 17PBG5Q, 17UBG5Q, 970000, PCL-0100, GWW, 90001.	1 M. Ton	1,822.46	6,344.46
2	Do	6911.10.00	White with platinum lining	100.200.01, 600.02, 17PW1PL, 17UW1PL, 970001, PCL-0120, GWPL., 90002.	1 M. Ton	2,575.60	8,716.85
3	Do	6911.10.00	White with chemical lining	100.200.02, 600.03, 17PW1CL, 17UW1CL, 970002, PCL-0110, GWCL., 90003.	1 M. Ton	2,354.29	8,019.75
4	Do	6911.10.00	White with single gold lining	100.200.30, 600.04, 17PW1GL, 17UW1GL, 970003, PCL-0130, GWGL., 90004.	1 M. Ton	2,575.60	8,716.85
5	Do	6911.10.00	White with double gold lining	100.200.04, 600.05, 17PW2GL, 17UW2GL, 970004, PCL-0140, 90005.	1 M. Ton	3,328.74	11,089.25
6	Do	6911.10.00	White with heavy gold lining	100.200.05, 600.06, 17PWHGL, 17UWHGL, 970005, PCL-0150, 90006.	1 M. Ton	4,834.90	15,833.66
7	Do	6911.10.00	General decoration	100.300.01, 600.07, 17PGDOL, 17UGDOL, 970100, PCL-0200, GD, 90007.	1 M. Ton	2,834.16	8,467.52
8	Do	6911.10.00	General decoration with platinum lining	100.300.02, 600.08, 17PGDPL, 17UGDPL, 970101, PCL-0220, GDPL, 90008.	1 M. Ton	3,587.31	10,839.92
9	Do	6911.10.00	General decoration with chemical lining	100.300.03, 600.09, 17PGDCL, 17UGDCL, 970102, PCL-0210, GDCL, 90009.	1 M. Ton	3,366.00	10,142.81
10	Do	6911.10.00	General decoration with gold lining	100.300.04, 600.10, 17PGDGL, 17UGPGL, 970103, PCL-0230, GDGL, 90010.	1 M. Ton	3,587.31	10,839.92
11	Do	6911.10.00	Border decoration	100.400.01, 600.11, 17PBDOL, 17UBDOL, 970200, PCL-0300, GBND, 90013.	1 M. Ton	4,439.18	12,405.87
12	Do	6911.10.00	Border decoration with platinum lining	100.400.02, 600.12, 17PBDPL, 17UBDPL, 970201, PCL-0320, GBDPL, 90014.	1 M. Ton	5,192.32	14,778.26
13	Do	6911.10.00	Border decoration with chemical lining	100.400.04, 600.13, 17PBDCL, 17UBDCL, 970202, PCL-0310, 90015.	1 M. Ton	4,971.02	14,081.16
14	Do	6911.10.00	Border decoration with single gold lining	100.400.05, 600.14, 17PBDGL, 17UBDGL, 970203, PCL-0330, 90016.	1 M. Ton	5,192.32	14,778.26
15	Do	6911.10.00	Border decoration with heavy gold lining	100.400.06, 600.15, 17PBDHG, 17UBDHG, 970204, PCL-0340, 90018.	1 M. Ton	7,451.62	21,895.08
16	Do	6911.10.00	Half spray painting colour decoration	100.500.01, 600.16, 17PHSPC, 17UHSPC, 970300, PCL-0400.	1 M. Ton	3,948.13	13,040.33
17	Do	6911.10.00	Full spray painting colour decoration	100.500.02, 600.17, 17PFSPC, 17UFSPC, 970400, PCL-0410.	1 M. Ton	5,365.24	17,504.24

Sl. No.	Name of the export item	H.S. Code As Per BCT	Commercial Description	Factory Code	Export unit of measure	Amount of Duty Drawback per unit	
						CD (Tk)	VAT (Tk)
Bone China/Real bone China tableware :- Bone China grade							
1	Tableware, kitchenware, other household articles of porcelain or china	6911.10.00	Plain white	100.01, 970000.	1 M. Ton	7,490.41	16,052.66
2	Do	6911.10.00	White with platinum lining	100.02, 970001.	1 M. Ton	8,849.46	20,333.68
3	Do	6911.10.00	White with chemical lining	100.03, 970002.	1 M. Ton	8,628.16	19,636.57
4	Do	6911.10.00	White with single gold lining	100.04, 970003.	1 M. Ton	8,849.46	20,333.68
5	Do	6911.10.00	White with double gold lining	100.05, 970004.	1 M. Ton	9,602.61	22,706.07
6	Do	6911.10.00	White with heavy gold lining	100.06, 970005.	1 M. Ton	11,108.77	27,450.49
7	Do	6911.10.00	General decoration	100.07, 970100.	1 M. Ton	9,311.37	20,592.55
8	Do	6911.10.00	General decoration with platinum lining	100.08, 970101.	1 M. Ton	10,064.51	22,964.95
9	Do	6911.10.00	General decoration with chemical lining	100.9, 970102.	1 M. Ton	9,843.21	22,267.85
10	Do	6911.10.00	General decoration with gold lining	100.10, 970103.	1 M. Ton	10,064.51	22,964.95
11	Do	6911.10.00	Border decoration	100.11, 970200.	1 M. Ton	11,361.14	24,985.04
12	Do	6911.10.00	Border decoration with platinum lining	100.12, 970201.	1 M. Ton	12,114.28	27,357.44
13	Do	6911.10.00	Border decoration with chemical lining	100.13, 970202.	1 M. Ton	11,892.98	26,660.33
14	Do	6911.10.00	Border decoration with single gold lining	100.14, 970203.	1 M. Ton	12,114.28	27,357.44
15	Do	6911.10.00	Border decoration with double gold lining	100.15, 970203.	1 M. Ton	12,867.43	29,729.83
16	Do	6911.10.00	Border decoration with heavy gold lining	100.15, 970203.	1 M. Ton	14,373.59	34,474.25

Sl. No.	Name of the export item	H.S. Code As Per BCT	Commercial Description	Factory Code	Export unit of measure	Amount of Duty Drawback per unit	
						CD (Tk)	VAT (Tk)
New bone China tableware :- New bone China grade							
1	Tableware, kitchenware, other household articles of porcelain or china	6911.10.00	Plain white	200.01	1 M. Ton	5,062.25	12,868.03
2	Do	6911.10.00	White with Platinum Lining	200.02	1 M. Ton	5,815.39	15,240.43
3	Do	6911.10.00	White with Chemical Lining	200.03	1 M. Ton	5,594.09	14,543.33
4	Do	6911.10.00	White with Single gold Lining	200.04	1 M. Ton	5,815.39	15,240.43
5	Do	6911.10.00	White with Double gold Lining	200.05	1 M. Ton	6,568.53	17,612.83
6	Do	6911.10.00	General Decoration	200.07	1 M. Ton	6,073.96	14,991.10
7	Do	6911.10.00	General Decoration with Platinum Lining	200.08	1 M. Ton	6,827.10	17,363.50
8	Do	6911.10.00	General Decoration with Chemical Lining	200.09	1 M. Ton	6,605.80	16,666.39
9	Do	6911.10.00	General Decoration with gold Lining	200.10	1 M. Ton	6,827.10	17,363.50
10	Do	6911.10.00	Border Decoration	200.11	1 M. Ton	7,678.97	18,929.45

Sl. No.	Name of the export item	H.S. Code As Per BCT	Commercial Description	Factory Code	Export unit of measure	Amount of Duty Drawback per unit	
						CD (Tk)	VAT (Tk)
New bone China tableware :- New bone China grade							
11	Tableware, kitchenware, other household articles of porcelain or china	6911.10.00	Border Decoration with Platinum Lining	200.12	1 M. Ton	8,432.11	21,301.84
12	Do	6911.10.00	Border Decoration with Chemical Lining	200.13	1 M. Ton	8,210.81	20,604.74
13	Do	6911.10.00	Border Decoration with Single Gold Lining	200.14	1 M. Ton	8,432.11	21,301.84
14	Do	6911.10.00	Border Decoration with Heavy Gold Lining	200.15	1 M. Ton	10,691.42	28,418.65
15	Do	6911.10.00	Half Spray Painting Colour Decoration	200.16	1 M. Ton	7,187.92	19,563.91
16	Do	6911.10.00	Full Spray Painting Colour Decoration	200.17	1 M. Ton	8,605.04	24,027.82

Sl. No.	Name of the export item	H.S. Code As Per BCT	Commercial Description	Factory Code	Export unit of measure	Amount of Duty Drawback per unit	
						CD (Tk)	VAT (Tk)
Porcelain tableware :- Hi-Alumina grade :							
1	Tableware, kitchenware, other household articles of porcelain or china	6911.10.00	Plain white	800.01, PW123000.	1 M. Ton	2,050.87	5,950.93
2	Do	6911.10.00	White with Platinum Lining	800.02, PL124000.	1 M. Ton	2,804.02	8,323.33
3	Do	6911.10.00	White with Chemical Lining	800.03, CL125000.	1 M. Ton	2,582.71	7,626.22
4	Do	6911.10.00	White with Single gold Lining	800.04, GL126000.	1 M. Ton	2,804.02	8,323.33
5	Do	6911.10.00	White with Double gold Lining	800.05, DGL12700.	1 M. Ton	3,557.16	10,695.72
6	Do	6911.10.00	White with Heavy gold Lining	800.06, HGL12800.	1 M. Ton	5,063.32	15,440.14
7	Do	6911.10.00	General Decoration	800.07, GD129000.	1 M. Ton	3,062.58	8,074.00
8	Do	6911.10.00	General Decoration with Platinum Lining	800.08, GDPL1300.	1 M. Ton	3,815.72	10,446.39
9	Do	6911.10.00	General Decoration with Chemical Lining	800.09, GDCL1310.	1 M. Ton	3,594.42	9,749.29
10	Do	6911.10.00	General Decoration with gold Lining	800.10, GDSGL132.	1 M. Ton	3,815.72	10,446.39
11	Do	6911.10.00	Border Decoration	800.11, BD135000.	1 M. Ton	4,667.59	12,012.34
12	Do	6911.10.00	Border Decoration with Platinum Lining	800.12, BDPL1360.	1 M. Ton	5,420.74	14,384.74
13	Do	6911.10.00	Border Decoration with Chemical Lining	800.13, BDCL1370.	1 M. Ton	5,199.43	13,687.64
14	Do	6911.10.00	Border Decoration with Single gold Lining	800.14, BDSGL138.	1 M. Ton	5,420.74	14,384.74
15	Do	6911.10.00	Border Decoration with Heavy gold Lining	800.15, BDHGL140.	1 M. Ton	7,680.04	21,501.55
16	Do	6911.10.00	Half spray Painting colour Decoration	800.16	1 M. Ton	4,176.55	12,646.80
17	Do	6911.10.00	Full spray Painting colour Decoration	800.17	1 M. Ton	5,593.66	17,110.71

Sl. No.	Name of the export item	H.S. Code As Per BCT	Commercial Description	Factory Code	Export unit of measure	Amount of Duty Drawback per unit	
						CD (Tk)	VAT (Tk)
Porcelain Stoneware :- Stoneware grade :							
	Description As Per BCT	H.S. Code As Per BCT	Commercial Description	Factory Code			
1	Ceramic tableware, kitchenware, other household articles other than of porcelain or china	6912.00.00	Super Stoneware with General decoration	GD1010	1 M. Ton	2713.42	7219.94
2	Do	6912.00.00	Super Stoneware Double Border Line with General Decoration	BDGD1000	1 M. Ton	2890.14	7776.61
3	Do	6912.00.00	Super Stoneware Chemical Band & Luster Bright Platinum Line	CBPL1110	1 M. Ton	2796.41	8215.10
4	Do	6912.00.00	Super Stoneware Chemical Glaze & Luster Bright Platinum Line	CGPL1120	1 M. Ton	3328.25	9890.39
5	Do	6912.00.00	Super Stoneware Chemical Glaze General Decoration & Luster Bright Platinum Line	CGGDPL1130	1 M. Ton	3911.02	10992.37
6	Do	6912.00.00	Super Stoneware Ivory Glaze Border Decoration with Luster Bright Platinum Line	BDPL1140	1 M. Ton	3790.31	9772.06
7	Do	6912.00.00	Super Stoneware Ivory Glaze Border Decoration with Border Line	BDBL1150	1 M. Ton	3981.94	10375.70
8	Do	6912.00.00	Super Stoneware Ivory Glaze with Border Decoration	RD1160	1 M. Ton	3539.30	8981.39
9	Do	6912.00.00	Super Stoneware Ivory Glaze with Border Decoration & Luster Bright Platinum Line	RDPL1170	1 M. Ton	3790.31	9772.06

২। এ আদেশ ০১-০৭-২০১৮ হতে ৩০-০৬-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর হবে অর্থাৎ ০১-০৭-২০১৮ হতে ৩০-০৬-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত রপ্তানির ক্ষেত্রে এ আদেশ প্রযোজ্য হবে।

৩। সমহারে প্রত্যর্পণ গ্রহণের ক্ষেত্রে উপকরণ আমদানির স্বপক্ষের বিল-অব-এন্ট্রির কপি এবং স্থানীয়ভাবে সংগ্রহের ক্ষেত্রে বৈধ মুসক-১১ চালান প্রয়োজনে যাচাই করা হবে।

৪। এ আদেশ সিরামিক তৈজসপত্র রপ্তানিকারক সকল প্রতিষ্ঠানের জন্য প্রযোজ্য হবে।

নং ০৩/ডেডো/প্রত্যর্পণ/২০১৮-৫০০৫—মূল্য সংযোজন কর আইন, ১৯৯১ এর ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (৩) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহাপরিচালক, শুল্ক রেয়াত ও প্রত্যর্পণ পরিদপ্তর ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের শুল্ক-হার ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড থেকে সংগৃহীত জুলাই, ২০১৭ হতে এপ্রিল, ২০১৮ সময়ের আমদানির গড় মূল্য বিবেচনায় নিয়ে রপ্তানিতব্য স্টেনলেস স্টীল কাটলারী পণ্য উৎপাদনে ব্যবহৃত আমদানিকৃত কাঁচামালের উপর পরিশোধিত শুল্ক-করাদি নিম্নে বর্ণিত হুক মোতাবেক সমহারের ভিত্তিতে প্রত্যর্পণ প্রদানের আদেশ প্রদান করা হলো।

Sl. No.	Name of the export item As per BCT	Name of the export item Commercial description	H.S.Code	Export Unit of Measure	Amount of Duty Drawback per unit	
					CD (Tk)	VAT (Tk)
1	Spoons, forks, ladies, skimmers, cake servers, fish-knives, butter-knives, sugar tongs and similar kitchen or tableware	Stainless steel tea spoon	8215.99.00	1kg	23.15	38.34
2	Do	Stainless steel dessert spoon	8215.99.00	1kg	23.50	38.90
3	Do	Stainless steel dessert fork	8215.99.00	1kg	26.90	44.49
4	Do	Stainless steel dessert knife	8215.99.00	1kg	20.40	33.76
5	Do	Stainless steel soup spoon	8215.99.00	1kg	23.47	38.84
6	Do	Stainless steel table spoon	8215.99.00	1kg	22.71	37.60
7	Do	Stainless steel table fork	8215.99.00	1kg	33.71	55.76
8	Do	Stainless steel table knife	8215.99.00	1kg	17.92	29.68
9	Do	Stainless steel other spoon	8215.99.00	1kg	22.71	37.60
10	Do	Stainless steel other fork	8215.99.00	1kg	27.54	45.56
11	Do	Stainless steel other knife	8215.99.00	1kg	17.92	29.68

২। এ আদেশ ০১-০৭-২০১৮ হতে ৩০-০৬-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর হবে অর্থাৎ ০১-০৭-২০১৮ হতে ৩০-০৬-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত রপ্তানির ক্ষেত্রে এ আদেশ প্রযোজ্য হবে।

৩। সমহারে প্রত্যর্পণ গ্রহণের ক্ষেত্রে উপকরণ আমদানির স্বপক্ষের বিল-অব-এন্ট্রির কপি এবং স্থানীয়ভাবে সংগ্রহের ক্ষেত্রে বৈধ মুসক-১১ চালান যাচাই করা হবে।

নং ০২/ডেডো/প্রত্যর্পণ/২০১৮-৫০০৭—মূল্য সংযোজন কর আইন, ১৯৯১ এর ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (৩) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহাপরিচালক, শুল্ক রেয়াত ও প্রত্যর্পণ পরিদপ্তর ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের শুল্ক-হার ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড থেকে সংগৃহীত জুলাই, ২০১৭ হতে এপ্রিল, ২০১৮ সময়ের আমদানির গড় মূল্য বিবেচনায় নিয়ে রপ্তানিতব্য পাটজাত পণ্য উৎপাদনে ব্যবহৃত আমদানিকৃত কাঁচামালের উপর পরিশোধিত শুল্ক-করাদি নিম্নে বর্ণিত ছক মোতাবেক সমহারের ভিত্তিতে প্রত্যর্পণ প্রদানের আদেশ প্রদান করা হলো।

Sl. No.	Name of the export item As per BCT	Name of the export item (Commercial description)	H.S.Code	Export Unit of Measure	Amount of Duty Drawback per unit	
					CD (Tk)	VAT (Tk)
1	Yarn of Jute or of other textile bast fibres/ Twine, cordage, rope and cables, whether or not plaited or braided and whether or not impregnated, coated, covered or sheathed with rubber or plastics	Jute Yarn/Twine	5307.10.00/ 5307.20.00/ 5607.90.00	1M. Ton	1.75	290.87
2	Yarn of Jute or of other textile bast fibres/ Twine, cordage, rope and cables, whether or not plaited or braided and whether or not impregnated, coated, covered or sheathed with rubber or plastics	Jute Yarn/Twine Export in Pallet Form(Packing with Stretch Film/Wrapping Film)	5307.10.00/ 5307.20.00/ 5607.90.00	1M. Ton	30.66	312.55
3	Woven fabrics of Jute or of other textile bast fibres.	Jute Carpet Backing Cloth (CBC)	5310.10.00	1M. Ton	5.14	186.35
4	Woven fabrics of Jute or of other textile bast fibres.	Jute Sacking Cloth	5310.10.00	1M. Ton	2.50	464.89
5	Sacks & Bags, of a kind used for the packing of goods.	Jute Sacks & Bag	6305.10.00	1M. Ton	2.50	464.89
6	Woven fabrics of Jute or of other textile bast fibres.	Jute Hessian Cloth	5310.10.00	1M. Ton	1.75	290.87
7	Sacks & Bags, of a kind used for the packing of goods.	Jute Hessian Bag	6305.10.00	1M. Ton	1.75	290.87
8	Carpets and other textile floor covering, woven, not tufted or flocked, whether or not made up including “kelen”, “Schumacks”, “Karamarie”, and similar hand woven rugs.	Plain & Design Jute Mat.	5702.39.00	100 kg	32.91	126.32
9	Parts of footwear, removeable in-soles, heel cushions and similar articles, gaiters, leggings and similaar articles and parts thereof.	Jute Sole/Jute Braid	6406.20.90/ 6406.90.00	1M. Ton	1.75	290.87

২। এ আদেশ ০১-০৭-২০১৮ হতে ৩০-০৬-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর হবে অর্থাৎ ০১-০৭-২০১৮ হতে ৩০-০৬-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত রপ্তানির ক্ষেত্রে এ আদেশ প্রযোজ্য হবে।

ওয়াহিদা রহমান চৌধুরী  
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)।

কর কমিশনারের কার্যালয়  
কর অঞ্চল-৬, ঢাকা

অফিস আদেশ

তারিখ: ০৪ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২ই-১২(অংশ-২)/২০১৮-২০১৯/১৩৬৩(৪০)—পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত এই কর অঞ্চলের নিম্ন লিখিত কর্তৃকর্তাগণকে তাঁহাদের নামের ডান পার্শ্বের কলামে উল্লিখিত কার্যালয়ে বদলি/পদায়ন/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হইল:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	যে অফিসে বদলি/পদায়ন করা হইল	যে অফিসে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হইল
১।	মিজ্ তানিয়া সুলতানা, উপ কর কমিশনার (চঃদাঃ) সার্কেল-১১২(কোম্পানীজ) কর অঞ্চল-৬, ঢাকা।	..	উপকর কমিশনারের কার্যালয় সার্কেল-১১৩ (কোম্পানীজ) কর অঞ্চল-৬, ঢাকা।
২।	জনাব শাহ মোঃ নূর-ই-হুদা, সহকারী কর কমিশনার জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নথি নং ০৮.০১.০০০০.০১৯.১৯.০০৬.১৩/৫৭৯, তারিখ- ১২-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক কর অঞ্চল-৬, ঢাকায় পদায়নকৃত।	উপকর কমিশনারের কার্যালয় সার্কেল-১২০ (বৈতনিক) কর অঞ্চল-৬, ঢাকা।	..

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	যে অফিসে বদলি/পদায়ন করা হইল	যে অফিসে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হইল
৩।	জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নথি নং ০৮.০১.০০০০.০১৯. ০০৭.০৫/৫৮০, তারিখ- ১২-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক কর অঞ্চল-৬, ঢাকায় পদায়নকৃত।	উপ কর কমিশনারের কার্যালয় সার্কেল-১২৪ (বৈতনিক) কর অঞ্চল-৬, ঢাকা।	-

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হইল এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

এ কে বোরহানউদ্দিন  
কর কমিশনার।

অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
বগুড়া অঞ্চল, বগুড়া।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২২৭৬ (৯)— কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের অধীন নিম্ন বর্ণিত সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তাকে একই বেতন স্কেল ও সমপদমর্যাদায় তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ ছোরমান আলী, সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ।	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়া।	..

জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মতিয়ার রহমান  
অতিরিক্ত পরিচালক।

বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়, ঢাকা  
রাজস্ব শাখা।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০১ ভাদ্র ১৪২৫/১৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪১.৩০০০.০০৯.১৮.০০২.১৮-৬৮২—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত পদে বদলি/পদায়ন প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নং, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান (১৭৪০৪) সহকারী কমিশনার (ভূমি), পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ নিজ জেলা- পিরোজপুর।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) গোপালপুর, টাঙ্গাইল।
২।	জনাব জিনিয়া জিন্নাত (১৭৫৭৫) সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোপালপুর, টাঙ্গাইল নিজ জেলা - বরিশাল	সহকারী কমিশনার (ভূমি) গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

২। উল্লিখিত কর্মকর্তাগণ আগামী ১৯-০৮-২০১৮ তারিখে আবশ্যিকভাবে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। যদি বদলিকৃত পদে যোগদান না করেন তাহলে আগামী ১৯-০৮-২০১৮ তারিখ বর্তমান কর্মস্থল হতে Stand Release হিসেবে গণ্য হবেন।

৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নুরুল্লাহী  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)।



বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম  
রাজস্ব শাখা।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৯ আগস্ট ২০১৮

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৮.০০১.১৮-৮৫৬—ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২৬-০৪-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.০২৯.১৭-২৩২ নং প্রজ্ঞাপনমূলে চট্টগ্রাম বিভাগে ন্যস্তকৃত ও যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি)কে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উপজেলা ভূমি অফিসে পদায়ন/বদলি করা হল:

কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	পদবি ও কর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
জনাব মোঃ জানে আলম (১৭৪২২) নিজ জেলা- পাবনা স্পাউসের জেলা- সিরাজগঞ্জ।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রামে ন্যস্তকৃত ও যোগদানকৃত।	উপজেলা ভূমি অফিস ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম।

২। বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর কর্মস্থলের অধিক্ষেত্রের মধ্যে ভূমি বিষয়ক সরকারি পাওনাদি আদায়ের নিমিত্ত সরকারি দাবী আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণের মঞ্জুরী (Sanction) প্রদান করা হল।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তা অদ্য ২৯-০৮-২০১৮ খ্রি. তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত মর্মে গণ্য হবেন। তাঁকে এ কার্যালয় হতে কোন বেতন-ভাতাদি প্রদান করা হয়নি।

৪। বর্ণিত কর্মকর্তার জন্য সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২৬-০৪-২০১৮ খ্রি. তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.০২৯.১৭-২৩২ নং প্রজ্ঞাপন এর ০৩ নং অনুচ্ছেদের নির্দেশনা অনুসরণে একজন অভিজ্ঞ সহকারী কমিশনার(ভূমি)র তত্ত্বাবধানে ১৫ (পনের) দিন সংযুক্ত রেখে প্রশিক্ষণ প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৫। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোমিনুর রশিদ আমিন  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার(রাজস্ব)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, বরিশাল  
সাধারণ শাখা।

অফিস আদেশ

তারিখ: ১২ ভাদ্র ১৪২৫/১৩ আগস্ট ২০১৮

নং ০৫.১০.০০০০.০০৩.০৭.০০৪.১৮-৭৫৬—দি বেঙ্গল জেল কোড ১৯৩৭ এর ১ম খণ্ডের ১ম অংশের ৪র্থ পরিচ্ছেদের ৫৬(১) ও ৫৬(২) ধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ শহিদুজ্জামান, বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল, পিরোজপুর জেলা কারাগারের জন্য নিম্নে বর্ণিত ০২জন মাননীয় সংসদ সদস্য, ৫ (পাঁচ) জন পুরুষ সদস্য ও ২ (দুই) জন মহিলা সদস্যকে ২ (দুই) বছরের জন্য বেসরকারি কারা পরিদর্শক নিয়োগ করলাম।

ক্রমিক নং	সদস্যদের ধরণ	নাম ও ঠিকানা
১।	মাননীয় সংসদ সদস্য	জনাব আনোয়ার হোসেন মঞ্জু, মাননীয় সংসদ সদস্য পিরোজপুর-২ এবং মাননীয় মন্ত্রী, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
২।		জনাব এ কে এম আউয়াল (সাইদুর রহমান), মাননীয় সংসদ সদস্য, পিরোজপুর-১।
৩।	পুরুষ সদস্য	এ্যাডভোকেট জনাব কানাই লাল বিশ্বাস, পিতা- মৃত মনিন্দ্র নাথ বিশ্বাস, সাং- কোড়িখাড়া, থানা- নেছারাবাদ, জেলা- পিরোজপুর।
৪।		জনাব মোঃ আক্তারুজ্জামান ফুলু, পিতা- মৃত মোঃ শামছুল হক তালুকদার, সাং- খায়কাটা, থানা ও জেলা- পিরোজপুর।
৫।		জনাব জিয়াউল হাসান গাজী, পিতা- মৃত রুস্তম আলী গাজী, সাং- বাদুরা, থানা ও জেলা- পিরোজপুর।
৬।		জনাব মোঃ মিরাজুল রহমান, পিতা- আলহাজ্ব মোঃ শাহাদাৎ হোসেন, সাং- তেলীখালী, থানা- ভান্ডারিয়া, জেলা- পিরোজপুর।
৭।		জনাব মাহামুদুর রহমান, পিতা- মৃত মতিয়ার রহমান, সাং- পাড়ের হাট রোড, থানা ও জেলা- পিরোজপুর।
৮।	মহিলা সদস্য	জনাব লায়লা ইরাদ, স্বামী- এ কে এম আউয়াল (সাইদুর রহমান), সাং- পাড়ের হাট রোড, থানা ও জেলা পিরোজপুর।
৯।		জনাব নুর জাহান হোসেন, স্বামী- মোঃ মোশারেফ হোসেন, সাং- খুমুরিয়া, থানা ও জেলা-পিরোজপুর।

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ শহিদুজ্জামান  
বিভাগীয় কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়  
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।  
মাঠ প্রশাসন শাখা  
প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ০৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রি.

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.১২৭১—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৫-০৮-২০১৮ তারিখের ৩৮৭ নং প্রজ্ঞাপনে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া এর ০৭-০৮-২০১৮ তারিখের ৮৬২ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে ০৮-০৮-২০১৮ তারিখে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়ন করা হলো:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ লিটন সরকার (১৭১৪৯) নিজ জেলা- সিরাজগঞ্জ স্পাউসের জেলা- সিরাজগঞ্জ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারে কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল: সহকারী কমিশনার (ভূমি), শেরপুর, বগুড়া।)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় লালপুর, নাটোর।

- ২। পদায়িত কর্মকর্তা উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮ এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।
- ৩। বর্ণিত কর্মকর্তাকে ০৯-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো। উল্লেখ্য তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন ভাতা গ্রহণ করেননি।
- ৪। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.১২৭৫—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৫-০৮-২০১৮ তারিখের ৩৮৭ নং প্রজ্ঞাপনে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া এর ০৭-০৮-২০১৮ তারিখের ৮৬২ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে ০৮-০৮-২০১৮ তারিখে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়ন করা হলো:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ লিটন সরকার (১৭১৪৯) নিজ জেলা- সিরাজগঞ্জ স্পাউসের জেলা- সিরাজগঞ্জ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারে কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল: সহকারী কমিশনার (ভূমি), শেরপুর, বগুড়া।)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী।

- ২। এ কার্যালয়ের ০৮-০৮-২০১৮ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.১২৫৪ নং প্রজ্ঞাপনে পাবনা জেলার ভানুড়া উপজেলার উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব উম্মুল বানীন দু্যতি (১৭০২৩) কে রাজশাহী জেলার দুর্গাপুর উপজেলায় এবং ০৯-০৮-২০১৮ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.১২৭১ নং প্রজ্ঞাপনে জনাব মোঃ লিটন সরকার(১৭১৪৯) কে নাটোর জেলার লালপুর উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে যথাক্রমে বদলি ও পদায়ন আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।
- ৩। পদায়িত কর্মকর্তা উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮ এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।
- ৪। বর্ণিত কর্মকর্তাকে ০৯-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো। উল্লেখ্য তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন ভাতা গ্রহণ করেন নি।
- ৫। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১২ আগস্ট ২০১৮

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.১২৮৩—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০২-০৮-২০১৮ তারিখের ৩৮৩ নং প্রজ্ঞাপনে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার এর ০৮-০৮-২০১৮ তারিখের ৫২৮ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে ১২-০৮-২০১৮ তারিখে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়ন করা হলো:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব চৌ: মোঃ গোলাম রাব্বী (১৬৪২৮) নিজ জেলা- পাবনা স্পাউসের জেলা- পাবনা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। (পূর্ববর্তী কর্মস্থল: উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার)।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় তানোর, রাজশাহী।

২। পদায়িত কর্মকর্তা উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮-এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তাকে ১২-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো। উল্লেখ্য তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন ভাতা গ্রহণ করেন নি।

৪। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
বিভাগীয় কমিশনার (ভারপ্রাপ্ত)।

সাধারণ শাখা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১২ আগস্ট ২০১৮

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১২.০৫.০১৩.১৮-১২৮৯—দ্য বেঙ্গল জেল কোড, ১৯৩৭, ভলিউম-১, পার্ট-১, এর ৫৬ (১) এবং ৫৬(২) বিধিতে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নাটোর জেলা কারাগারের বেসরকারি কারা পরিদর্শক/পরিদর্শিকা হিসেবে নিম্নবর্ণিত মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্যগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত সময়ের জন্য এবং ভদ্র মহোদয় ও ভদ্র মহিলাগণকে প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ থেকে ভিন্নরূপ নির্দেশিত না হলে পরবর্তী ২ (দুই) বছরের জন্য পরিদর্শক/পরিদর্শিকা হিসেবে নিয়োগ দেয়া হলো।

মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্যগণের নাম ও ঠিকানা:

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <p>১। জনাব জুনাইদ আহমেদ পলক,<br/>মাননীয় প্রতিমন্ত্রী ও সংসদ সদস্য, নাটোর-৩<br/>পিতা-ফয়েজ উদ্দিন, সাং-সিংড়া কলেজ পাড়া, সিংড়া, নাটোর<br/>(নির্বাচনী এলাকা-৬০, নাটোর-৩, সিংড়া)</p>          | প্রজ্ঞাপন জারির পর ১ম ও ২য় ৬ মাস   |
| <p>২। জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস<br/>মাননীয় সংসদ সদস্য, নাটোর-৪<br/>পিতা-মৃত ছায়াতুল্লা, সাং-বিলশা, গুরুদাসপুর, নাটোর।<br/>(নির্বাচনী এলাকা-৬১, নাটোর-৪, গুরুদাসপুর-বড়াইগ্রাম)</p>             | প্রজ্ঞাপন জারির পর ৩য় ও ৪র্থ ৬ মাস |
| <p>৩। জনাব মোঃ আবুল কালাম<br/>মাননীয় সংসদ সদস্য, নাটোর-১<br/>পিতা-মৃত বিয়াকুল প্রাং, সাং-মিলকিপাড়া, পোঃ আব্দুলপুর<br/>লালপুর, নাটোর। (নির্বাচনী এলাকা-৫৮, নাটোর-১, লালপুর, বাগাতিপাড়া)</p> | প্রজ্ঞাপন জারির পর ৩য় ও ৪র্থ ৬ মাস |
| <p>৪। জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম শিমুল<br/>মাননীয় সংসদ সদস্য, নাটোর-২<br/>পিতা-মোঃ হাসান আলী সরদার<br/>সাং-কান্দিভিটুয়া, নাটোর। (নির্বাচনী এলাকা-৫৯, নাটোর-২, নাটোর)।</p>                         | প্রজ্ঞাপন জারির পর ৩য় ও ৪র্থ ৬ মাস |

ভদ্র মহোদয়গণের নাম ও ঠিকানা:

- ১। জনাব সাজেদুর রহমান খান, প্রশাসক, নাটোর জেলা পরিষদ, পিতা-মৃত আব্দুল কাদের, সাং-কানাইখালী, নাটোর।
- ২। জনাব এ্যাডঃ মোঃ সিরাজুল ইসলাম, পিতা-মৃত মনসুর আলী, সাং কানাইখালী, নাটোর।
- ৩। জনাব সৈয়দ মোরতোজা আলী, পিতা-মৃত সৈয়দ মোতাহার আলী, সাং-কানাইখালী, নাটোর।

ভদ্র মহিলাগণের নাম ও ঠিকানা:

- ১। জনাব উমা চৌধুরী জলি, মেয়র, নাটোর পৌরসভা ও সমাজসেবক, স্বামী-মৃত প্রদীপ কুমার চৌধুরী, সাং-নীচাবাজার, নাটোর।
- ২। জনাব রত্না আহমেদ, স্বামী-মৃত আহমেদ হোসেন চম্পা, সাং-নীচাবাজার, নাটোর।

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
বিভাগীয় কমিশনার (ভারপ্রাপ্ত)।

## মাঠ প্রশাসন শাখা

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.১৩২৫—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৫-০৮-২০১৮ তারিখের ৩৮৭ নং প্রজ্ঞাপনে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর এর ০৯-০৮-২০১৮ তারিখের ৪৮৯ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে ১৬-০৮-২০১৮ তারিখে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়ন করা হলো:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	জনাব হোসাইন মোহাম্মদ আল-মুজাহিদ শোয়েব (১৭১০৮) নিজ জেলা- শেরপুর স্পাউসের জেলা- দিনাজপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারে কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত। [পূর্ববর্তী কর্মস্থল: সহকারী কমিশনার (ভূমি), মনিরামপুর, যশোর]।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পোরশা, নওগাঁ

- ২। পদায়িত কর্মকর্তা উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮ এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।
- ৩। বর্ণিত কর্মকর্তাকে ১৬-০৮-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো। উল্লেখ্য তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন ভাতা গ্রহণ করেননি।
- ৪। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
বিভাগীয় কমিশনার (ভারপ্রাপ্ত)।

[একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত হবে]

বিভাগীয় কার্যালয়

সমাজসেবা অধিদপ্তর, রাজশাহী

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১৭ শ্রাবন ১৪২৫/০১ আগস্ট ২০১৮

নং ৪১.২৬.৫০০০.০০০.১৯.০১৩.০১৮-১৪০—বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, রাজশাহীর আওতাধীন নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে সমমান পদ ও বেতন পর্যায়সহ নামের পার্শ্বে বর্ণিত কার্যালয়ে বদলি করা হলো।

- (১) জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট—সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয় শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল, বগুড়া।
- (২) জনাব মোঃ শরিফ উদ্দিন, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয় শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল, বগুড়া—উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আদমদিঘী, বগুড়া।
- (৩) জনাব মোঃ সোহেল রানা, উপতত্ত্বাবধায়ক, সরকারী শিশু পরিবার, জয়পুরহাট—উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট। (জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম এর স্থলে)

এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১। জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট (স্বীয় দায়িত্বভার জনাব মোঃ সোহেলরানা, উপতত্ত্বাবধায়ক, সরকারী শিশু পরিবার, জয়পুরহাট এর নিকট হস্তান্তর পূর্বক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন)।

২। জনাব মোঃ শরিফ উদ্দিন, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয় শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল, বগুড়া (স্বীয় দায়িত্বভার জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট এর নিকট হস্তান্তর পূর্বক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন)।

৩। জনাব মোঃ সোহেল রানা, উপতত্ত্বাবধায়ক, সরকারী শিশু পরিবার, জয়পুরহাট পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত উপতত্ত্বাবধায়ক, সরকারী শিশু পরিবার, জয়পুরহাট এর অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

মোঃ জুলফিকার হায়দার  
পরিচালক।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা  
সাধারণ শাখা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৯ আগস্ট ২০১৮

নং ০৫.৪৪.০০০০.০০১.২০.০১০.১৭-৫৫৫—১৯৩৭ সালের জেল কোড (১ম খন্ড) এর ৫৭ ধারা মোতাবেক মেহেরপুর জেলা কারাগারে বিদ্যমান বেসরকারি কারা পরিদর্শক নিয়োগ আদেশ বাতিলপূর্বক একই আইনের ৫৬(২) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত ০৭ (সাত) জন গণ্যমান্য ব্যক্তিকে বিজ্ঞ জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, মেহেরপুর এ প্রস্তাব অনুযায়ী মেহেরপুর জেলা কারাগারে আগামী ০২ (দুই) বছরের জন্য বেসরকারি কারা পরিদর্শক হিসেবে এতদ্বারা নিয়োগ করা হলো।

‘ছক’

ক্রমিক নং	গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গের নাম	ঠিকানা
০১	জনাব এম. এ খালেক পিতা-মৃত আখের আলী	সাং-গাংনী পৌরসভা, উপজেলা-গাংনী, জেলা-মেহেরপুর।
০২	জনাব মোঃ জিয়াউদ্দিন বিশ্বাস পিতা-মৃত আকছেদ আলী	সাং- আনন্দবাস, উপজেলা-মুজিবনগর, জেলা-মেহেরপুর।
০৩	জনাব এ.কে.এম শফিকুল আলম পিতা-মৃত রিয়াজ উদ্দিন	সাং-গাংনী কলেজপাড়া, উপজেলা-গাংনী, জেলা-মেহেরপুর।
০৪	জনাব এস.এম ইব্রাহীম শাহীন পিতা-গোলাম সোলায়মান	সাং-বড়বাজার, উপজেলা/জেলা-মেহেরপুর।
০৫	জনাব কাজী সহিদুল হক পিতা-মৃত মোজাম্মেল হক	সাং-বামনপাড়া, উপজেলা/জেলা-মেহেরপুর।
০৬	মোছাঃ সামিউন বাসিরা (পলি) স্বামী-মোঃ আনারুল মিয়া	সাং-৫নং ওয়ার্ড, মেহেরপুর পৌরসভা, জেলা-মেহেরপুর।
০৭	জনাব রুত শোভা মন্ডল পিতা-সুশীল মন্ডল	সাং-বল্লাভপুর, উপজেলা-মুজিবনগর, জেলা-মেহেরপুর।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ ফারুক হোসেন  
বিভাগীয় কমিশনার (দায়িত্বপ্রাপ্ত)।

বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়  
রংপুর বিভাগ, রংপুর  
সংস্থাপন শাখা।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১১ ভাদ্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০৩.১৮.৪৮৫/১(২০)—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা-কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে পদে পদায়ন/বদলি করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নং, পদবি ও কর্তমান কর্মস্থল	নিজ জেলা	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
০১	জনাব মোঃ নাইম হাসান খান (১৭৮৩৪) সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও।	নওগাঁ	সহকারী কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

কাজী হাসান আহমেদ  
বিভাগীয় কমিশনার।

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।

প্রজ্ঞান

তারিখ: ১৩ ভাদ্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩০.১৮-৮৬৭—স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের স্মারকঃ স্বঃমঃ(আ-১)/পদোন্নতি-১০/২০০৬/২২০ তারিখ: ২২-০৭-২০১৮খ্রিঃ এবং বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের স্মারকঃ ৮০.১০৬.০১২.০৬.৪৪.০১৫.২০১৮.৮৬ তারিখ ০৮ জুলাই ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ মূলে নিম্নবর্ণিত প্রধান সহকারীকে জাতীয় বেতনস্কেল ২০১৫ এর ১০ম গ্রেডে ১৬০০০-৩৮৬৪০/- টাকা স্কেলে “প্রশাসনিক কর্মকর্তা” পদে পদোন্নতির সুপারিশের প্রেক্ষিতে পদোন্নতি প্রদান পূর্বক নিম্নবর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলো:

ক্রম	নাম	বর্তমান পদবি ও কর্মস্থল	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদবি ও বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	মোঃ সিরাজুল ইসলাম ভূঁইয়া	প্রধান সহকারী, প্রভিশন শাখা বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর খিলগাঁও, ঢাকা।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, পরিচালক (প্রশাসন-কিউ) এর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।

খ) কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ তার যোগদানের তারিখ থেকে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ ফিরোজ খান  
পরিচালক (রেকর্ড)।

কারা অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১২ ভাদ্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৫৮.০৪.০০০০.০২২.০১.০০৫.২০১৮-৬৪১—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নোক্ত জেলারগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিপূর্বক পদায়ন করা হলো।

ক্রঃ নং	জেলারদের নাম	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	জনাব মোঃ ফরিদুর রহমান রুবেল	মুন্সিগঞ্জ জেলা কারাগার	জামালপুর জেলা কারাগার
২	মোঃ আব্দুল্লাহ ইবনে তোফাজ্জল হোসেন খান	জামালপুর জেলা কারাগার	মুন্সিগঞ্জ জেলা কারাগার

জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

সৈয়দ ইফতেখার উদ্দীন  
ব্রিগেডিয়ার জেনারেল  
কারা মহাপরিদর্শক।

বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর

সার্ভেয়ার জেনারেল অব বাংলাদেশ এর দপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১৫ ভাদ্র ১৪২৫/৩০ আগস্ট ২০১৮

নং ২৩.০৮.০০০০.০০৪.০৮.০০১.১৭.২০২৩—ক। সেনাসদর, এমএস শাখার পত্র নম্বর ২৩.০১.৯০১.০৫৭.০৭.১৮৮. ০৯.১৬.০৫.১৮.৪৫ তারিখ: ১৬ মে ২০১৮ এবং সেনা সদর প্রশাসনিক শাখার পত্র নম্বর: ২৩.০১.৯০১.০৫৯.০১.১৫৯.০৩.২৯.০৮.১৮ তারিখ: ২৯ আগস্ট ২০১৮ এর মাধ্যমে সেনাবাহিনীর কর্মকর্তা বিএ-৫৪৫১ মেজর মোঃ মনির আহমেদ, ইঞ্জিনিয়ার কে বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তরে সহকারী পরিচালক (জরিপ) পদে প্রেষণে নিয়োগ দান করায় তিনি ৩০ আগস্ট ২০১৮ তারিখ অত্র অধিদপ্তরে কাজে যোগদান করেছেন। একই তারিখে তাকে সার্ভেয়ার জেনারেল অফিসে সহকারী পরিচালক (জরিপ) নিয়োগ (Posting) পূর্বক ট্রেনিং পার্টিতে সংযুক্তি প্রদান করা হলো।

খ। এ আদেশ সম্পূর্ণ সরকারি স্বার্থে জারি করা হলো।

জাকির আহমেদ  
সার্ভেয়ার জেনারেল।

## স্বাস্থ্য অধিদপ্তর

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০৬ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং স্বাঃঅধিঃ/এএমসি/৪৫০ কর্মকর্তা-কর্মচারী রাজস্ব/২০১১/৩৮৭৩—স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের গত ২৪-০৭-২০১৮ তারিখের ৪৫.১৪৯.০১৯.০০.০০.০০২.২০১৮-৩২৬ নং পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন “অল্টারনেটিভ মেডিকেল কেয়ার (এএমসি)” শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের জনবলসহ পদসমূহ গত ১১-০১-২০১৮ তারিখের ৪৫.১৪৫.০০.০০.০৪৫.২০১১(অংশ-১)/৩২ নং স্বাক্ষর মারফত ০১-০৭-২০০৩ তারিখ হইতে বছর বছর সংরক্ষণের ভিত্তিতে অস্থায়ী ভাবে রাজস্বখাতে স্থানান্তর করায় এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২১-০৮-২০০৫ তারিখের এসআরও নং ২৬৪-আইন/২০০৫/সম(বিধি-১) এস-৯/২০০০(অংশ-১) উন্নয়ন প্রকল্প হইতে রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত কারিগরি পদের পদধারীদের নিয়োগ/নিয়মিতকরণ ও জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ (বিশেষ বিধান) বিধিমালা-২০০৫ বিধিমালা মোতাবেক ৯ম গ্রেডের ৪৩ (তেতাল্লিশ) জন পদধারীদের তাহাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে বেতন গ্রেডে অস্থায়ীভাবে পদায়ন/পদস্থ করা হইল।

ক্রমিক নং	কর্মরত জনবলের নাম	বর্তমান পদবি	প্রকল্পে যোগদানের তারিখ	জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫	গ্রেড	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১.	ডাঃ মোঃ আলমগীর হোসেন	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৪-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।
২.	ডাঃ মোঃ হাসান ইমাম	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৪-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, পাবনা।
৩.	ডাঃ মোঃ মসলিম উদ্দিন	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, টাঙ্গাইল।
৪.	ডাঃ মোঃ গোলাম মোস্তফা	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, চট্টগ্রাম।
৫.	ডাঃ কামরুল আনাম	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, মৌলভীবাজার।
৬.	ডাঃ উম্মুল ইসলাম মাহফুজা সুলতানা	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, চাঁদপুর।
৭.	ডাঃ মোহাম্মদ জহিরুল ইসলাম	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, ফেনী।
৮.	ডাঃ মোঃ আবদুল হামিদ চৌধুরী	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	ময়মনসিংহ মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ময়মনসিংহ।
৯.	ডাঃ মোঃ মনিরুল ইসলাম	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, ঝালকাঠি।
১০.	ডাঃ খন্দকার মিজানুর রহমান	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, জয়পুরহাট।
১১.	ডাঃ মোঃ তাজুল ইসলাম	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, মুন্সিগঞ্জ।
১২.	ডাঃ খিজির আহমেদ	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, জামালপুর।
১৩.	ডাঃ মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির সরকার	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল (ভিক্টোরিয়া) হাসপাতাল, নারায়ণগঞ্জ।
১৪.	ডাঃ রাজিয়া সুলতানা	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	শহীদ তাজউদ্দিন আহমেদ মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, গাজীপুর।
১৫.	ডাঃ মোঃ আসাদুর রহমান	মেডিকেল অফিসার (ইউনানী)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল মোহাম্মদ আলী হাসপাতাল, বগুড়া।
১৬.	ডাঃ মোহাঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, ফরিদপুর।
১৭.	ডাঃ মোঃ সাজ্জাদুল আলম	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।
১৮.	ডাঃ আইনুন নাহার	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, নরসিংদী।

ক্রমিক নং	কর্মরত জনবলের নাম	বর্তমান পদবি	প্রকল্পে যোগদানের তারিখ	জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫	গ্রেড	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১৯	ডাঃ চিন্ময় কান্তি ঘোষ	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, সুনামগঞ্জ।
২০	ডাঃ দেবেশ চন্দ্র সাহা	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, কুষ্টিয়া।
২১	ডাঃ রামচন্দ্র দাস	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, হবিগঞ্জ।
২২	ডাঃ মোঃ রবিউল হক খান	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, শেরপুর।
২৩	ডাঃ মোঃ শাহজাহান	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, ব্রাহ্মণবাড়ীয়া।
২৪	ডাঃ তপন চন্দ্র সিংহ	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, মানিকগঞ্জ।
২৫	ডাঃ আশুতোষ ধর	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, কক্সবাজার।
২৬	ডাঃ মোঃ আহমাদুল কবির	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, গোপালগঞ্জ।
২৭	ডাঃ গুরুপদ সাহা	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, ঠাকুরগাঁও।
২৮	ডাঃ টিএম সফিউল ইসলাম	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৯-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, নওগাঁ।
২৯	ডাঃ দীপক কুমার হালদার	মেডিকেল অফিসার (আয়ুর্বেদিক)	২৮-০৬-১৯৯৯	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, পিরোজপুর।
৩০	ডাঃ মোঃ আজার-উজ-জাহান	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১৬-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	সরকারি হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।
৩১	ডাঃ মুহাম্মদ আবুল হাশেম ভূঁইয়া	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, নেত্রকোনা।
৩২	ডাঃ মোঃ আবু তালেব	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১৭-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, নোয়াখালী।
৩৩	ডাঃ পরিমল চন্দ্র মোদক	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ।
৩৪	ডাঃ এস,এম জামিল	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১৪-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, নীলফামারী।
৩৫	ডাঃ দীলিপ কুমার বিশ্বাস	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, চুয়াডাঙ্গা।
৩৬	ডাঃ মোঃ আতাউর রহমান	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	রাজশাহী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, রাজশাহী।
৩৭	ডাঃ মোঃ মুছা কালিমুল্লাহ	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১৩-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, যশোর।
৩৮	ডাঃ মোঃ আজার হোসেন ফারুক	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, লক্ষীপুর।
৩৯	ডাঃ সামসুন নাহার	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, কিশোরগঞ্জ।
৪০	ডাঃ মোঃ শরীফ উল্লাহ	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	২১-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, বরগুনা।
৪১	ডাঃ সুধাংশু কুমার বিশ্বাস	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১৫-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, ঝিনাইদহ।
৪২	ডাঃ মোঃ মিজানুর রহমান	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, কুমিল্লা।
৪৩	ডাঃ গৌতম কুমার রক্ষিত	মেডিকেল অফিসার (হোমিওপ্যাথিক)	১০-০৫-২০০১	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯ম	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, মাগুরা।



**শর্তাবলীঃ**

২) উন্নয়ন প্রকল্প হইতে রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত পদের বিপরীতে কর্মরত কর্মকর্তাদের প্রকল্পে যোগদানের তারিখ হইতে চাকুরীর ধারাবাহিকতা এবং রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরের তারিখ হইতে ধারাবাহিক শেষ বেতন সংরক্ষিত থাকিবে। তবে কোন বকেয়া প্রাপ্য হইবে না।

৩) উক্ত রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত জনবলকে উন্নয়ন প্রকল্প হতে রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত কারিগরি পদের পদধারীদের নিয়োগ/নিয়মিতকরণ ও জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ (বিশেষ বিধান) বিধিমালা-২০০৫ বিধিমালা অনুযায়ী নিয়মিতকরণের ব্যবস্থা করিতে হইবে।

৪) রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত কর্মকর্তাদের যাবতীয় ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর হতে মিটানো হইবে।

ইহাতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রহিয়াছে।

ডাঃ এ বি এম মুজাহরুল ইসলাম  
পরিচালক (প্রশাসন)।

**রেলওয়ে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স****আদেশাবলি**

তারিখ: ২৯ আগস্ট ২০১৮

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০৩৭.১৬-৪৩৭০/১(১০)—সৈয়দপুর রেলওয়ে জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত সহকারী পুলিশ সুপার'গণকে স্ব-স্ব কর্মস্থলে বহাল রেখে নবসৃষ্ট পাকশী রেলওয়ে জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হল।

ক্রমিক নং	পদবি, ব্রাশ নম্বর ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত ইউনিটের নাম
১.	সহকারী পুলিশ সুপার/অসিত কুমার ঘোষ বিপি-৬৩৮৮০৬৬৮৪৮	ঈশ্বরদী রেলওয়ে সার্কেল	পাকশী রেলওয়ে জেলা
২.	সহকারী পুলিশ সুপার/মোঃ ফিরোজ আহমেদ বিপি-৬৬৯১০৩৮৪৬৫	কুষ্টিয়া রেলওয়ে সার্কেল	পাকশী রেলওয়ে জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০১৭.১৬-৪৩৭১/১(১০)—সৈয়দপুর রেলওয়ে জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত পুলিশ পরিদর্শক (সঃ) গণকে স্ব-স্ব কর্মস্থলে বহাল রেখে নবসৃষ্ট পাকশী রেলওয়ে জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হল।

ক্রমিক নং	পদবি, ব্রাশ নম্বর ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত ইউনিটের নাম
১.	পুলিশ পরিদর্শক (সঃ)/মোঃ আব্দুল মতিন মন্ডল বিপি-৭০৭৯০৭৪৫৪৬	পুলিশ লাইন্স, সৈয়দপুর রেলওয়ে জেলা।	পাকশী রেলওয়ে জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০১৭.১৬-৪৩৭২/১(১০)—সৈয়দপুর রেলওয়ে জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ) গণকে স্ব-স্ব কর্মস্থলে বহাল রেখে নবসৃষ্ট পাকশী রেলওয়ে জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হল।

ক্রমিক নং	পদবি, ব্রাশ নম্বর ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত ইউনিটের নাম
১.	পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ)/মোঃ মনিরুল ইসলাম বিপি-৬৬৯৯৩০১০৬১৭	খুলনা রেলওয়ে থানা	পাকশী রেলওয়ে জেলা
২.	পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ)/মোঃ সাঈদ ইকবাল বিপি-৬৭৯৪০৬৭৬১৩	রাজশাহী রেলওয়ে থানা	পাকশী রেলওয়ে জেলা
৩.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/মোল্যা আফজাল হোসেন বিপি-৭০৮৮০৩৮৫২০	পোড়াদহ রেলওয়ে থানা	পাকশী রেলওয়ে জেলা
৪.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/মোঃ হারুন মজুমদার বিপি-৬৩৮২১২১৯৪৭	সিরাজগঞ্জ রেলওয়ে থানা	পাকশী রেলওয়ে জেলা
৫.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/সলেমান হোসেন মোল্লা বিপি-৬৪৮৩০৩৮৪৫৬	রাজবাড়ী রেলওয়ে থানা	পাকশী রেলওয়ে জেলা
৬.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/সুবীর দত্ত বিপি-৭৪০২০৬৫০২৭	ঈশ্বরদী রেলওয়ে থানা	পাকশী রেলওয়ে জেলা
৭.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/মোঃ বাহারুল ইসলাম বিপি-৬৪৮৪০০৫৯৩০	দর্শনা রেলওয়ে ইমিগ্রেশন চেকপোস্ট	পাকশী রেলওয়ে জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০১৭.১৬-৪৩৭৩/১(১০)—চট্টগ্রাম রেলওয়ে জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত পুলিশ পরিদর্শক (সঃ) গণকে স্ব-স্ব কর্মস্থলে বহাল রেখে নবসৃষ্ট ঢাকা রেলওয়ে জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হল।

ক্রমিক নং	পদবি, ব্রাশ নম্বর ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত ইউনিটের নাম
১.	পুলিশ পরিদর্শক (সঃ)/তরুণ কুমার বড়ুয়া বিপি-৬১৮০০৫২৪৫৪	পুলিশ লাইন্স চট্টগ্রাম রেলওয়ে জেলা	ঢাকা রেলওয়ে জেলা
২.	পুলিশ পরিদর্শক (সঃ)/মীর হোসেন বিপি-৬১৮০১১৭৯৫৬	পুলিশ লাইন্স চট্টগ্রাম রেলওয়ে জেলা	ঢাকা রেলওয়ে জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০৩৭.১৬-৪৩৭৪/১(১০)—চট্টগ্রাম রেলওয়ে জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত পুলিশ সুপারকে স্ব-স্ব কর্মস্থলে বহাল রেখে নবসৃষ্ট ঢাকা রেলওয়ে জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হল।

ক্রমিক নং	পদবি, ব্রাশ নম্বর ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত ইউনিটের নাম
১.	সহকারী পুলিশ সুপার/মোঃ ওমর ফারুক বিপি-৬৫৯০০৩৫৮৫৫	ঢাকা রেলওয়ে সার্কেল	ঢাকা রেলওয়ে জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০১৭.১৬-৪৩৭৫/১(১০)—চট্টগ্রাম রেলওয়ে জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ) গণকে স্ব-স্ব কর্মস্থলে বহাল রেখে নবসৃষ্ট ঢাকা রেলওয়ে জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হল।

ক্রমিক নং	পদবি, ব্রাশ নম্বর ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত ইউনিটের নাম
১.	পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ)/মোঃ ইয়াছিন ফারুক মজুমদার বিপি-৭৫০১০৫০০৪২	ঢাকা রেলওয়ে থানা	ঢাকা রেলওয়ে জেলা
২.	পুলিশ পরিদর্শক (নিঃ)/মোঃ রেজাউল ইসলাম বিপি-৬৬৯১০৬৮৩৫৫	মৈত্রী ট্রেন নিরাপত্তা ইউনিট, ঢাকা।	ঢাকা রেলওয়ে জেলা
৩.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/মোহাম্মদ আব্দুল মজিদ বিপি-৭৫০১০৪২৯২২	ভৈরব রেলওয়ে থানা	ঢাকা রেলওয়ে জেলা
৪.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/মোঃ রবিউল আজম বিপি-৭৭০৪১০০৪১৬	মৈত্রী ট্রেন নিরাপত্তা ইউনিট, ঢাকা।	ঢাকা রেলওয়ে জেলা
৫.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/তাপস কুমার পণ্ডিত বিপি-৬৮৯১০৩৮৭৮১	জামালপুর রেলওয়ে থানা	ঢাকা রেলওয়ে জেলা
৬.	পুলিশ পরিদর্শক(নিঃ)/মোঃ আব্দুল মান্নান ফরাজী বিপি-৬৩৮১০৩৪৫১৯	ময়মনসিংহ রেলওয়ে থানা	ঢাকা রেলওয়ে জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ৩০ আগস্ট ২০১৮

নং ৪৪.০১.০০০০.৯৭৭.০৩.০৩৭.১৬-৪৩৮২/১(১০)—সৈয়দপুর রেলওয়ে জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত অতিরিক্ত পুলিশ সুপারকে স্ব-স্ব কর্মস্থলে বহাল রেখে নবসৃষ্ট পাকশী রেলওয়ে জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হল।

ক্রমিক নং	পদবি, ব্রাশ নম্বর ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত ইউনিটের নাম
১.	অতিরিক্ত পুলিশ সুপার/মোহাম্মদ মাকছুদের রহমান বিপি-৭২০৬১০৯৮১৮	অতিঃ পুলিশ সুপার (দক্ষিণ) সৈয়দপুর রেলওয়ে জেলা	পাকশী রেলওয়ে জেলা

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ আবুল কাশেম, বিপিএম-সেবা  
অতিরিক্ত মহাপুলিশ পরিদর্শক।

## রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, চট্টগ্রাম

## আদেশাবলি

তারিখ : ০১ আগস্ট ২০১৮/১৭ শ্রাবণ, ১৪২৫

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৮৯৪০(১১)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-জিএ/২-২০১৬(ইস)/১৫৩৪, তারিখ: ২৮-০৪-২০১৮খ্রিঃ মোতাবেক ঠাকুরগাঁও জেলা এর নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম (বিপি-৫৯৮০০৩৮৫৭৮) বদলিসূত্রে ২৬-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করায় তাহাকে পিআরএল-এ গমনের নিমিত্ত জনস্বার্থে নোয়াখালী জেলায় বদলি করা হইল।

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ৩০ শ্রাবণ ১৪২৫/১৪ আগস্ট ২০১৮

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯৫২৫(৯)—পুলিশ সুপার, কুমিল্লা জেলা এর দপ্তর স্মারক নং-৮৫১৬/(আরও), তারিখ : ০৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে কুমিল্লা জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোহাম্মদ ইকবাল বাহার মজুমদার (বিপি-৮১০৬১০১৩৮৯) এর চট্টগ্রাম রেঞ্জ দপ্তর আদেশ নং-প্রশা/০৩-২০১৭ (অংশ-১)/২২১০, তারিখ : ০৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলায় জারিকৃত বদলির আদেশ আবেদনক্রমে আগামী ০৬-০২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত স্থগিত করা হইল।

স্থগিত আদেশের মেয়াদ শেষে বদলিকৃতকর্মস্থলে যোগদানের জন্য তাৎক্ষণিকভাবে কর্মমুক্ত করতে অনুরোধ করা হইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯৫২৬(৯)—পুলিশ সুপার, কুমিল্লা জেলা এর দপ্তর স্মারক নং-৮৫১৭/(আরও), তারিখ : ০৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে কুমিল্লা জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন (বিপি-৮৩০৬১১৬০১৬) এর চট্টগ্রাম রেঞ্জ দপ্তর আদেশ নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/২২১০, তারিখ : ০৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলায় জারিকৃত বদলির আদেশ আবেদনক্রমে আগামী ০৬-০২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত স্থগিত করা হইল।

স্থগিত আদেশের মেয়াদ শেষে বদলিকৃতকর্মস্থলে যোগদানের জন্য তাৎক্ষণিকভাবে কর্মমুক্ত করতে অনুরোধ করা হইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ০১ ভাদ্র ১৪২৫/১৬ আগস্ট ২০১৮

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯৫৭৯(১১)—পুলিশ সুপার, চাঁদপুর জেলার দপ্তর স্মারক নং-গোপা/০৩-২০১৮/৮৫৫, তারিখ : ০৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে চাঁদপুর জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোহাম্মদ ইবরাহিম খলিল (বিপি-৭৪৯৯০৫৩৫২৬) এর চট্টগ্রাম রেঞ্জ দপ্তর আদেশ নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/২২১০, তারিখ : ০৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলায় জারিকৃত বদলির আদেশ আবেদনক্রমে এতদ্বারা বাতিল করা হইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-প্রশা/০৬-২০১৭/৯৫৯১(১৩)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-জিএ/৩৬-২০১৭(ইস)/২৭০৩, তারিখ: ২৬-০৭-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক জয়পুরহাট জেলা হতে শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক জনাব মুহম্মদ শফিকুল আয়ম (বিপি নং-৭৩৯৯০১০৯০৫) বদলিসূত্রে ১৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ অত্র দপ্তরে যোগদান করায় তাকে জনস্বার্থে কক্সবাজার জেলায় বদলি করা হইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ১৩ ভাদ্র ১৪২৫/২৮ আগস্ট ২০১৮

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯৯৯৫(২৬)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫০, তারিখ: ১৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে স্থানাপন্ন নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতিপ্রাপ্ত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-জিএ/১৬-২০১৭ (ইস)/২৯৫১, তারিখ: ১৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে পদোন্নতিসূত্রে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত এসআই(নিরস্ত্র)'গণকে জনস্বার্থে তাহাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত জেলা/ইউনিটে বদলি করা হইল:

- (১) এসআই(নিঃ)/সুব্রত কুমার সরকার (বিপি ৬৬৮৭০৫২৩২৮) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতিসহ চট্টগ্রাম জেলা হইতে ২৭-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
- (২) এসআই(নিঃ)/মোঃ আসাদুল ইসলাম (বিপি ৭৫৯৫১১৫১৭০) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতিসহ কেএমপি, খুলনা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—ব্রাহ্মণবাড়ীয়া জেলা।
- (৩) এসআই(নিঃ)/মোঃ বিল্লাল হোসেন সিকদার (বিপি-৭৫৯৫০৩৯১৬২) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতিসহ মাদারীপুর জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—বান্দরবান পার্বত্য জেলা।
- (৪) এসআই(নিঃ)/মোঃ আবু ইউসুফ (বিপি-৭৩৯৪০৯৫৮৮০) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতিসহ কক্সবাজার জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ১৪ ভাদ্র ১৪২৫/২৯ আগস্ট ২০১৮

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/১০০১৯(১২)—পুলিশ সুপার, চাঁদপুর জেলা এর দপ্তর স্মারক নং-গোপা-০৩-২০১৮/৯০৯, তারিখ: ২০-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে প্রেরিত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে:

- (ক) চাঁদপুর জেলার নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোহাম্মদ শহিদুল ইসলাম (বিপি-৮০০৬১০১১৯৯) এর চট্টগ্রাম রেঞ্জ দপ্তর আদেশ নং-প্রশা-০৩-২০১৭(অংশ-১)/২২১০, তারিখ : ০৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে বান্দরবান পার্বত্য জেলায় জারিকৃত বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হইল।
- (খ) চাঁদপুর জেলার নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোহাম্মদ কুতুব উদ্দীন (বিপি-৭৪৯৯১০৮৫৩৫) কে জনস্বার্থে বান্দরবান পার্বত্য জেলায় বদলি করা হইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/১০০৪(৩২)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স  
স্মারক নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫০, তারিখ: ১৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
মূলে স্থানাপন্ন নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতিপ্রাপ্ত এবং পুলিশ  
হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ:  
১৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে পদোন্নতিসূত্রে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত  
নিম্নবর্ণিত এসআই (নিরস্ত্র) গণকে জনস্বার্থে তাহাদের নামের পার্শ্বে  
উল্লিখিত জেলায় বদলি করা হইল:

- (১) এসআই(নিঃ)/ মোঃ রফিকুল ইসলাম (বিপি নং-  
৬৮৮৬০৫৩৬২৮) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ চাঁদপুর জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—খাগড়াছড়ি পার্বত্য  
জেলা।
- (২) এসআই(নিঃ)/ মোঃ মোবারক হোসেন (বিপি নং-  
৭১৮৯০৩৫৮৮৪) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ চাঁদপুর জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—খাগড়াছড়ি পার্বত্য  
জেলা।
- (৩) এসআই(নিঃ)/ বিপুল চন্দ্র দেবনাথ (বিপি নং-  
৮৪১১১৩৫৩৩৫) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ চট্টগ্রাম জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—চট্টগ্রাম জেলা।
- (৪) এসআই(নিঃ)/মোঃ আব্দুল হালিম (বিপি নং-  
৭৪৯৩০৪৮৮৩৫) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ চট্টগ্রাম জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—নোয়াখালী জেলা।
- (৫) এসআই(নিঃ)/মোঃ আনোয়ার হোসেন (বিপি নং-  
৭৪৯২১১৩০৫২) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ চট্টগ্রাম জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—কক্সবাজার জেলা।
- (৬) এসআই(নিঃ)/মোঃ ওবায়দুল হক (বিপি নং-  
৭২৯২১১৩২৪৮) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ চট্টগ্রাম জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—কুমিল্লা জেলা।
- (৭) এসআই(নিঃ)/মোঃ সোহরাওয়ার্দী (বিপি নং-  
৭৩৯৪০৭৯২৭১) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ চট্টগ্রাম জেলা হইতে ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—চট্টগ্রাম জেলা।
- (৮) এসআই(নিঃ)/এ, কে, এম মনিরুজ্জামান (বিপি নং-  
৭৬৯৬০৩৩৩৩৬) যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে  
পদোন্নতিসহ শরীয়তপুর জেলা হইতে ২৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ  
তারিখে অত্র দপ্তরে যোগদান করেন—রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
- (৯) এসআই(নিঃ)/ত্রিনাথ সাহা (বিপি নং- ৮২১১১৩৫৭০২)  
যিনি নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতিসহ শরীয়তপুর  
জেলা হইতে ২৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অত্র দপ্তরে  
যোগদান করেন—কুমিল্লা জেলা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

খন্দকার গোলাম ফারুক, বিপিএম, পিপিএম  
ডিআইজি।

## পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স

### প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ১ আগস্ট, ২০১৮ খ্রিঃ

নং-জিএ/২-২০১৭(অংশ-১)/২৭৭৫—সম্প্রতি হাইওয়ে পুলিশে  
অভ্যন্তরীণ বদলি/পদায়নের ক্ষেত্রে কিছু জটিলতা সৃষ্টি হওয়ার  
শ্রেণিতে এবং ডিআইজি, হাইওয়ে পুলিশের এতদবিষয়ে প্রাপ্ত পত্র  
বিবেচনাস্তে এ বিষয়ে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে:

২। হাইওয়ে পুলিশে কর্মরত পুলিশ সুপার ও তদনিন্দ  
পদমর্যাদার কর্মকর্তাগণের অভ্যন্তরীণ বদলি/পদায়নের ক্ষমতা/দায়িত্ব  
হাইওয়ে পুলিশের প্রধানকে (বর্তমানে ডিআইজি) অর্পণ করা হলো।

৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ৯ আগস্ট, ২০১৮ খ্রিঃ

নং-জিএ/২-২০১৭/২৮৬১—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী  
নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত  
পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো :

- (১) জনাব মোহাম্মদ আবদুল মাবুদ(বিপি-৭৩০১০০৮২২৬),  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিটিসি, টাঙ্গাইল—অতিরিক্ত  
পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর পদে)।
- (২) জনাব মোঃ রেজাউল করিম (বিপি-৮২১১১৪২৫১০),  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ইনসার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার,  
নওগাঁ—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ট্যুরিস্ট পুলিশ।
- (৩) জনাব খন্দকার ফজলে রাব্বি (বিপি-৭৫০৮১২১৬০৮),  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ট্যুরিস্ট পুলিশ, ঢাকা—  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিবিআই, ঢাকা।
- (৪) জনাব মোহাম্মদ মনজুর আহমেদ সিদ্দিকী (বিপি  
৭৮০৮১২১৬৫২), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ  
হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর), হযরত শাহজালাল  
আন্তর্জাতিক বিমানবন্দরের নিরাপত্তা জোরদার করার  
লক্ষ্যে ৮ম এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকায় সংযুক্ত—  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- (৫) জনাব মুহাম্মদ মতিউর রহমান সিদ্দিকী (বিপি-  
৮১০৮১২১৬২৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ  
হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর), বর্তমানে দারফুর, সুদান  
মিশন হতে প্রত্যাগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে  
রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ  
হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- (৬) জনাব জসিম উদ্দিন মজুমদার (বিপি-৮২১১১৪২৫৪১),  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, এসবি, ঢাকা—অতিরিক্ত পুলিশ  
সুপার, সদর সার্কেল, নরসিংদী।
- (৭) জনাব মুহাম্মদ মাহাবুবুর রহমান (বিপি-  
৭৩০৩০২০৮৩৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার,  
১২ এপিবিএন, ঢাকা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, এন্টি  
টেররিজম ইউনিট, ঢাকা।
- (৮) জনাব মোঃ শাহরিয়ার আলম (বিপি-৮২১০১২৬৭৬৫),  
অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, নরসিংদী—  
অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার, গাজীপুর মেট্রোপলিটন  
পুলিশ, গাজীপুর।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের স্মারক নং-জিএ/২-২০১৭, তারিখ: ২৬-৭-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক জারিকৃত ড. এস এম ফরহাদ হোসেন (বিপি-৭৩০৫১০৯৪৭৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, এসবি, ঢাকা এর অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, র‍্যাভ হিসেবে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম(বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

**প্রজ্ঞাপনসমূহ**

তারিখ : ১৩ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং-জিএ/২-২০১৬(ইস)/২৮৯৪—মুন্সীগঞ্জ জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ মফিজুর রহমান (বিপি-৭৬০৪০৯০৪১৭) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে এসবি, ঢাকায় বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৪-৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৫-৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

তারিখ : ১৪ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৫.২০১৮-২৯০৯—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের প্রজ্ঞাপন নং-৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৫.২০১৮-২৫১৫, তারিখ: ১২-৭-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক কক্সবাজার জেলার নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (সিএমপি, চট্টগ্রামে বদলির আদেশপ্রাপ্ত) জনাব প্রদীপ কুমার দাশ, পিপিএম (বার) (বিপি-৭২৯৫০৮৪৪৪২) এর সিএমপি, চট্টগ্রামে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং জিএ/১০-২০১৬(অংশ)(ইস)/২৯১০—যশোর জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব সৈয়দ আব্দুল্লাহ (বিপি-৬৭৯১০৩২৩৮৯) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে বরিশাল রেঞ্জে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৪-৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৫-৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং-জিএ/৫-২০১৭(অংশ)(ইস)/২৯১১—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:—

- (১) জনাব মোঃ এজাজ শফী (বিপি-৭৬০২০৬৯৮৮৯), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ডিএমপি, ঢাকা—ঢাকা রেঞ্জ।
- (৩) জনাব কলিন্দ্র নাথ গোলদার (বিপি-৭৫৯৪০৭৫৫২৭), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, যশোর জেলা—গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৪-৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৫-৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)  
এ্যাডিশনাল আইজি (এএডও)।

**প্রজ্ঞাপনসমূহ**

তারিখ : ১৪ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং-জিএ/৩৬-২০১৭(ইস)/২৯১৩—র‍্যাভ-১১, নারায়ণগঞ্জে কর্মরত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোহাম্মদ মামুনুল হক (বিপি-৭৬৯৯০০৭৮২০) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে চট্টগ্রাম রেঞ্জে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৪-৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৫-৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং-৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০১.২০১৭-২৯১৪—নিম্নবর্ণিত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- (১) জনাব এমএম সাইফুর রহমান (বিপি-৭৩০১০৪৬৬৩১), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, গাজীপুর জেলা—র‍্যাভ।
- (২) জনাব মোহাম্মদ আবু বকর সিদ্দীক (বিপি-৭৮০৩০৪৬৬৪৬), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, খুলনা জেলা—র‍্যাভ।
- (৩) জনাব মোহাম্মদ জাহেদুল হোসেন (বিপি-৭৫০৩০১০৭০৮), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, বান্দরবান জেলা—র‍্যাভ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৪-৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৫-৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

**প্রজ্ঞাপন**

তারিখ: ১৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৫.২০১৮-২৯২৫—সিলেট জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব গোলক চন্দ্র বসাক (বিপি-৬৬৯১০২৯০৬৩) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আবেদনক্রমে ময়মনসিংহ রেঞ্জে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২৬-৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২৭-৮-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)  
এ্যাডিশনাল আইজি (এএডও)।

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকার প্রজ্ঞাপন নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫০, তারিখ: ১৯-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মূলে জারিকৃত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতির ধারাবাহিকতায় নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র এসআইগণকে পদোন্নতিসূত্রে জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলো:—

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
১।	এসআই (নিঃ)/জাহাঙ্গীর বাদশা, বিপি-৭৭০৪১১২০৩৪	নরসিংদী জেলা	এসএমপি, সিলেট
২।	এসআই (নিঃ)/একেএম ইদ্রিছ হোসেন, বিপি-৬৩৮৯০১০৫৪৫	জামালপুর জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাহবুবুর রহমান সরকার, বিপি-৭৭০২০২৮৬২৪	ডিএমপি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবুল কালাম, বিপি-৭০৮৮০৯৬৭৩৭	ফেনী জেলা	সিলেট রেঞ্জ
৫।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ ইয়াছিন, বিপি নম্বর-৭৮০৬১০১৫৪৪	সিএমপি, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নিজাম উদ্দিন তালুকদার, বিপি-৬৩৮২০৮৬৬৩৭	বিএমপি, বরিশাল	বরিশাল রেঞ্জ
৭।	এসআই (নিঃ)/নাজমুল আহসান, বিপি-৮১০৬১২৯২৪৫	ডিএমপি, ঢাকা	খুলনা রেঞ্জ
৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রাজিফুজ্জামান বসুনীয়া, বিপি-৭৮০৬১০৩৩০৬	দিনাজপুর জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৯।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ সোহেল, বিপি-৭৯০৬১১৮৮৬৬	এসবি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
১০।	এসআই (নিঃ)/গোলাম সারোয়ার, বিপি-৮০০৬১৬১০৪৫	এসবি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
১১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাফর আহম্মেদ, বিপি-৮০০৬১০৫৯৩২	পটুয়াখালী জেলা হতে শ্রেণিতে র্যাংক-৩	বরিশাল রেঞ্জ
১২।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম, বিপি নম্বর-৭৮০৬১৩৩৩১৮	সিএমপি, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৩।	এসআই (নিঃ)/গোপাল কৃষ্ণ দাস, বিপি-৬৩৮৫০৭৫৪৩৫	নেত্রকোণা জেলা	টুরিস্ট পুলিশ
১৪।	এসআই (নিঃ)/খান বেলাল হোসেন, বিপি-৬৫৮৪০১০২৩৭	রাজবাড়ী জেলা	এসবি, ঢাকা
১৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আজগর আলী, বিপি-৮২০৮১২০৫১৩	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৬।	এসআই (নিঃ)/সেকান্দার আলী, বিপি নম্বর-৬২৮০০৭৭৩৫৬	সিএমপি, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাকির হোসেন মোল্লা, বিপি-৭০৮৮০০৯৪৫৪	রেলওয়ে জেলা, সৈয়দপুর	রাজশাহী রেঞ্জ
১৮।	এসআই (নিঃ)/সুমন ভক্ত, বিপি-৮৩০৮১২২৫৭৭	গাজীপুর জেলা	খুলনা রেঞ্জ
১৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোবারক হোসেন, বিপি-৭১৮৯০৩৫৮৮৪	চাঁদপুর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মনিরুল ইসলাম, বিপি-৬৪৯১০৬৯২২৫	জয়পুরহাট জেলা	রংপুর রেঞ্জ
২১।	এসআই (নিঃ)/মুধা আমিনুল ইসলাম, বিপি-৬২৮২০৫০০৯১	চুয়াডাঙ্গা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
২২।	এসআই (নিঃ)/গোলাম ফারুক খান, বিপি-৬২৮০০৮৬৬৪৪	বরিশাল জেলা	বরিশাল মেট্রোপলিটন পুলিশ
২৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আজিজুল বারী ইবনে জলিল, বিপি-৭৮০৬১১৫০৮১	দিনাজপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
২৪।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ নূরুজ্জামান, বিপি-৮০০৬১১৬০২২	৫ এপিবিএন, ঢাকা	সিআইডি, ঢাকা
২৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আজিজুর রহমান, বিপি-৬৩৮১০৪৮৭৩২	নওগাঁ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফেরদৌস আলম খান, বিপি-৮২০৮১২৩৪৫৮	পটুয়াখালী জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ বজলুর রহমান, বিপি-৬৬৮৪০০৯০৫১	বরিশাল জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ইকরাম হোসেন, বিপি-৬৯৮৯০৩২৫৯৫	মাদারীপুর জেলা	খুলনা রেঞ্জ
২৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ দুলাল উদ্দীন, বিপি-৭৩৯২০৭২১৫২	সিরাজগঞ্জ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৩০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ বাবুল হোসেন, বিপি-৭৪৯২০০৬৪৪৯	ডিএমপি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
৩১।	এসআই (নিঃ)/আসাদুজ্জামান শেখ, বিপি-৭৫৯৩০৭৫৪৪৯	ফরিদপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৩২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মকবুল হোসেন, বিপি-৭০৮৯০৪৩০৩৭	ডিএমপি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
৩৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আলমগীর হোসেন, বিপি-৭৪৯২০৩৭৩২৫	রাজবাড়ী জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৪।	এসআই (নিঃ)/আশীষ কুমার দেব, বিপি-৮৩১০১২৪০৫৫	ডিএমপি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৩৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাকির হোসেন, বিপি-৬৫৮৯১৬২৫০৫	আরআরএফ, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নজরুল ইসলাম পালোয়ান, বিপি-৬৫৯০০৩৯১১৩	পিবিআই	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৩৭।	এসআই (নিঃ)/একেএম কামরুল হাসান, বিপি-৬৫৮৯১১৮০৪৪	কিশোরগঞ্জ জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৩৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আফজাল হোসেন, বিপি-৬৫৯১০৭৭২৯৪	ডিএমপি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৩৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন রেজা, বিপি-৬৭৯৩১৭৭৩৭১	আরআরএফ, রংপুর	রংপুর রেঞ্জ
৪০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হারুন অর রশীদ, বিপি-৬৭৯৩০০৭৯৫৬	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
৪১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ দেলোয়ার হোসেন চৌধুরী, বিপি-৬৬৯৫০৫২৩২৩	পিবিআই, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৪২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শামছুল হুদা খান, বিপি-৭১৯৫০৪৮৭৬৮	ময়মনসিংহ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৪৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোকলেছুর রহমান সরকার, বিপি-৬৬৯৮০৯৭১০৬	দিনাজপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৪৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোহাম্মদ ওমর ফারুক রব্বানী, বিপি-৭৩৯৯০০৮৩৫১	নরসিংদী জেলা	সিআইডি, ঢাকা
৪৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ইয়াকুব আলী পিপিএম, বিপি-৬০৭৯০১০৩৪৫	বরিশাল জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৪৬।	এসআই (নিঃ)/সৈয়দ মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান, বিপি-৭৭০১০৬০৪৩০	এসবি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
৪৭।	এসআই (নিঃ)/আতিকুর রেজা সরকার, বিপি-৭৫০২১৪১৮৭০	জয়পুরহাট (শ্রেণে র্যা-১৩, রংপুর)	রাজশাহী রেঞ্জ
৪৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু হুসাইন, বিপি-৮০০৪১০২৪৩১	খাগড়াছড়ি জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৪৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ তৌহিদুজ্জামান, বিপি-৭৯০৪০২৮২১৫	মাদারীপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৫০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মতিউর রহমান শরিফ, বিপি-৬২৮০০৯৮৭৫৭	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
৫১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ওমর ফারুক, বিপি-৬৩৮৪০৭৩৮১৭	খুলনা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৫২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন কবির, বিপি-৬৩৮৪০৩৩৮৩২	রাজশাহী জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৫৩।	এসআই (নিঃ)/রফিকুল ইসলাম, বিপি-৬৫৮৩০৫২৩৪৩	লক্ষ্মীপুর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৫৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাহবুবুর রহমান, বিপি-৭৯০৬১১৮৫৮৯	কেএমপি, খুলনা	রংপুর রেঞ্জ
৫৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোহাম্মদ জুয়েল মিল্লা, বিপি-৮০০৬১০২৭০১	পিবিআই, ঢাকা	পিবিআই, ঢাকা
৫৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুর রহিম, বিপি-৮০০৬১১৮৪৩৮	ঝালকাঠি জেলা হতে র্যা/৬, খুলনা	বরিশাল রেঞ্জ
৫৭।	এসআই (নিঃ)/আবুল হাসানাত খন্দকার, বিপি-৭৭০৬০৯৮৪১৫	এসবি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৫৮।	এসআই (নিঃ)/শেখ মোঃ মনিরুজ্জামান, বিপি-৮২০৬১০২৩৯৬	ডিএমপি, ঢাকা	খুলনা রেঞ্জ
৫৯।	এসআই (নিঃ)/এমরাত হোসেন, বিপি-৮০০৬১১২৪৯	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
৬০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোহাম্মদ এরশাদ উল্লাহ, বিপি-৮০০৬১২০৬৫৭	কক্সবাজার জেলা	শিল্পাঞ্চল পুলিশ
৬১।	এসআই (নিঃ)/জি. এম. কামরুজ্জামান, বিপি-৭৮০৬১১৯৮৪১	এসএমপি, সিলেট	পিবিআই, ঢাকা
৬২।	এসআই (নিঃ)/ আল মামুন, বিপি-৮৩০৬১১৫৩৩৬	নরসিংদী জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৬৩।	এসআই (নিঃ)/কে. এম. রবিউল ইসলাম, বিপি-৭৭০৬১১০৬৯২	ডিএমপি, ঢাকা	খুলনা রেঞ্জ
৬৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোহাম্মদ জাকির হোসেন, বিপি-৭৮০৬১১৬২৭৬	চট্টগ্রাম শ্রেণে ৯ম এপিবিএন, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৬৫।	এসআই (নিঃ)/পিন্টু কুমার রায়, বিপি-৭৭০৬১১৫৩৭১	ডিএমপি, ঢাকা	ট্যুরিস্ট পুলিশ
৬৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল হান্নান, বিপি-৮১০৬১১৪৯০৫	এসপিবিএন-১, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
৬৭।	এসআই (নিঃ)/তাপস কুমার বড়ুয়া, পিপিএম, বিপি-৬২৮২০৬১১৭৭	রেলওয়ে জেলা, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৬৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সেলিম আকন্দ, বিপি-৬৪৮৫০০৬০৫৯	ডিএমপি, ঢাকা	খুলনা রেঞ্জ
৬৯।	এসআই (নিঃ)/শেখ মিজানুর রহমান, বিপি-৬৫৮৪০৭৭৩৬৮	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৭০।	এসআই (নিঃ)/সুব্রত কুমার সরকার, বিপি-৬৬৮৭০৫২৩২৮	কুমিল্লা জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৭১।	এসআই (নিঃ)/সাজ্জাদুর রহমান, বিপি-৬৬৮৮০৯৫৮৮৫	মৌলভীবাজার থেকে শ্রেণে নোয়াখালীর সংযুক্ত পুলিশ ট্রেনিং সেন্টার, আরআরএফ, সিলেট।	সিলেট রেঞ্জ
৭২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সামছুল আলম, বিপি-৭০৮৮০৬১১৮২	সিরাজগঞ্জ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৭৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহ আলম মোল্যা, বিপি-৭০৮৯০৩৩৭৯৭	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৭৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রফিকুল হাসান, বিপি-৮৩০৮১২০৬২৬	ব্রাহ্মণবাড়ীয়া জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৭৫।	এসআই (নিঃ)/আতিকুর রহমান, বিপি-৮১০৮১২৮৭৬৪	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৭৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আঃ বারী, বিপি-৮১০৮১২৩১৬০	কুমিল্লা জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৭৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মঈনুল ইসলাম, বিপি-৮০০৮১২৩৪৫৯	বিএমপি, বরিশাল	বরিশাল রেঞ্জ
৭৮।	এসআই (নিঃ)/আশীষ কুমার সান্যাল, বিপি-৮২০৮১৪৩৫৩৬	মানিকগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৭৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রফিকুল ইসলাম, বিপি-৮০০৮১২৯৭০৩	ডিএমপি, ঢাকা	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
৮০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মুরাদ আলী, বিপি-৭৫০৮১২৩৪৫৪	মানিকগঞ্জ জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৮১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ওমর আলী, বিপি-৮১০৮১১৯৮৪৭	ডিএমপি, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
৮২।	এসআই (নিঃ)/কে এম মারুফ হাসান রাসেল, বিপি-৮২০৮১২৮৭৬৫	এন্টিটেররিজম ইউনিট	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৮৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সোলায়মান শেখ, বিপি-৮১০৮১৩৯২৬৬	এসবি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
৮৪।	এসআই (নিঃ)/শেখ জহিরুল ইসলাম মুন্না, বিপি-৮১০৮১২৩১৪৯	ডিএমপি, ঢাকা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৮৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মিজানুর রহমান, বিপি-৮১০৮১২০৮৬৭	সাতক্ষীরা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৮৬।	এসআই (নিঃ)/ফরিদ আহমেদ, বিপি-৮৩০৮১২৮১৪০	পিবিআই, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৮৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল খালেক পিপিএম, বিপি-৬৩৮৫০১১৭৭৪	ইভাঃ পুলিশ-৪ নারায়ণগঞ্জ	বরিশাল রেঞ্জ
৮৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল ওয়াহাব, বিপি-৬৫৮৩০৫০১৪১	রাজশাহী জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৮৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, বিপি-৬৫৮১০১০৬২২	নেত্রকোণা জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৯০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোজাম্মেল হোসেন, বিপি-৬৬৮৫০৮১৩৩৩	মুন্সীগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৯১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আমিনুল ইসলাম, বিপি-৬৬৮৪০৮৩৩৫৯	ঠাকুরগাঁও জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৯২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাহাঙ্গীর আলম সরকার, বিপি-৬৬৮৫০০৮৪৯৭	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৯৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জালাল উদ্দিন সরদার, বিপি-৬৭৮৮০০৮১৮২	ফরিদপুর জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৯৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রফিকুল ইসলাম, বিপি-৬৮৮৬০৫৩৬২৮	চাঁদপুর জেলা	চট্টগ্রাম জেলা
৯৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফরিদ হোসেন, বিপি-৬৮৮৭০৭৬৩২৬	সাতক্ষীরা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৯৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জিল্লুর রহমান, বিপি-৬৮৮৮০৫৬৯৬১	সিআইডি	খুলনা রেঞ্জ
৯৭।	এসআই (নিঃ)/শ্রী উত্তম কুমার বিশ্বাস, বিপি-৬৯৮৮০৪৮৩২	খুলনা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৯৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মঞ্জুর আলম, বিপি-৭০৯১০৩৩৭৯৪	জয়পুরহাট জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৯৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ পিয়ার উদ্দিন, বিপি-৭১৯২০৭৭৩৪৯	চুয়াডাঙ্গা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
১০০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ওবায়দুল হক, বিপি-৭২৯২১১৩২৪৮	চট্টগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১০১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাহফুজুর রহমান, বিপি-৭২৯১০৬৫৬৪৭	গাইবান্ধা জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১০২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফয়েজুর রহমান, বিপি-৭৪৯২০০৯৮৮৫	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১০৩।	এসআই (নিঃ)/এম এ মজিদ বকুল, বিপি-৭৪৯২০২৮১১০	টাঙ্গাইল জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১০৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মিজানুর রহমান, বিপি-৭৫৯২০৪৩০৪১	কেএমপি, খুলনা	খুলনা রেঞ্জ
১০৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ইসমাইল মজুমদার, বিপি-৬১৮৩০৫৯৭২৭	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১০৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ময়নাল হোসেন, বিপি-৬২৮১০৬৬৫৪৪	ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১০৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মঈন উদ্দিন, বিপি-৬৪৮৬০৭১৩৮৫	কিশোরগঞ্জ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১০৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহজাহান, বিপি-৬৭৮৭০৩৭৮৮৫	পিটিসি, টাঙ্গাইল	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১০৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহিনুর আলম, বিপি নম্বর-৬৭৮৬১০০৮০৯	নাটোর জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
১১০।	এসআই (নিঃ)/এএম মাহবুবুর রহমান, বিপি-৬৮৮৬০১১৭৩৮	কুষ্টিয়া জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১১১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু রায়হান, বিপি-৬৮৮৯০৩০৪৬২	আরএমপি, রাজশাহী	রাজশাহী রেঞ্জ
১১২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মিজানুর রহমান, বিপি-৬৯৮৯০০৮৫৩৪	বরিশাল জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১১৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নূরুল ইসলাম, বিপি-৬৯৮৮০১১৬৪৯	সিএমপি, চট্টগ্রাম	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
১১৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল হান্নান চৌধুরী, বিপি-৭০৮৮০০৮৬৪৪	সিলেট জেলা	সিলেট রেঞ্জ
১১৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু আব্দুল্লাহ, বিপি-৭০৮৮১৪৪৬১৭	হাইওয়ে পুলিশ, কুমিল্লা রিজিয়ন	হাইওয়ে পুলিশ
১১৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শহীদুজ্জামান, বিপি-৭০৮৮০৪২৩৯৪	চুয়াডাঙ্গা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
১১৭।	এসআই (নিঃ)/তৃপ্তি খান, বিপি-৭০৮৯০১১৫১৫	ডিএমপি, ঢাকা	নৌ পুলিশ
১১৮।	এসআই (নিঃ)/তাপস কুমার পাল, বিপি-৭০৯১০৩১০২৯	কেএমপি, খুলনা	বরিশাল রেঞ্জ
১১৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নূরুল হোদা, বিপি-৭১৯১০৮২০৭৬	এসবি, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
১২০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফারুক আহমেদ, বিপি-৭১৯১০০৮৯০০	ময়মনসিংহ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
১২১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মুজিবুর রহমান, বিপি-৭২৯২০৪১৪৯০	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
১২২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আজগার আলী, বিপি-৭২৯২০৮৪২৪৬	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১২৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রফিকুল ইসলাম, বিপি-৭২৯২০৬৫৬৩৩	ডিএমপি, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
১২৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ইব্রাহীম খলিল, বিপি-৭২৯২১১৫০৬৩	নোয়াখালী জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১২৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সেলিম, বিপি-৭২৯২০৮৩৯৫০	সুনামগঞ্জ জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১২৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল খালেক-২, বিপি-৭২৯২০০৮৯৬৫	এসবি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১২৭।	এসআই (নিঃ)/বি, এম আলমগীর হোসেন, বিপি-৭২৯১০৭৩৮২৯	বিপিএ, সারদা	খুলনা রেঞ্জ
১২৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ কবির হোসেন, বিপি-৭২৯২০৫৩৬৪৬	লক্ষ্মীপুর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১২৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোশারফ হোসেন মিয়া, বিপি-৭২৯৩০৩২৬১৫	মুন্সীগঞ্জ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৩০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সিদ্দিকুর রহমান, বিপি-৭২৯১০৭২১০৬	নওগাঁ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ



ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
১৩১।	এসআই (নিঃ)/মোশারফ হোসেন, বিপি-৭২৯২০৪৬৬৭২	এসপিবিএ-২, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৩২।	এসআই (নিঃ)/খান নূরুল ইসলাম, বিপি-৭৩৯২০১১৪৭৬	ডিএমপি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৩৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মকবুল হোসেন, বিপি-৭৩৯২০০৭৯৯৮	ডিএমপি, ঢাকা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
১৩৪।	এসআই (নিঃ)/ফেরদাউস আহম্মেদ বিশ্বাস, বিপি-৭৩৯২০৯৬৭২৮	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৩৫।	এসআই (নিঃ)/মোছাঃ শাহানারা খাতুন, বিপি-৭৩৯৩০৬৮৩৯২	পিবিআই, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৩৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ খসরুল আলম, বিপি-৭৩৯৩০৪৬০০৬	মাদারীপুর, জেলা	সিআইডি, ঢাকা
১৩৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ খান শরীফুল ইসলাম, বিপি-৭৩৯৪০০৯২০৩	ডিএমপি, ঢাকা	নৌ পুলিশ
১৩৮।	এসআই (নিঃ)/মনোরঞ্জন মিস্ত্রী, বিপি-৭৩৯২০৭৯৮৭৬	ভোলা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৩৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন কবীর, বিপি-৭৩৯৩০৮০২৮৫	ডিএমপি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
১৪০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সোহরাওয়ার্দী, বিপি-৭৩৯৪০৭৯২৭১	চট্টগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৪১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মশিউর রহমান, বিপি-৭৩৯২০০৮৯৬৮	জামালপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৪২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শফিকুল ইসলাম, বিপি-৭৩৯৩০৪১৫১০	নেত্রকোণা জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৪৩।	এসআই (নিঃ)/মোছলেহ উদ্দিন আহমেদ, বিপি-৭৩৯২০৬১৬৭৪	সুনামগঞ্জ জেলা	সিলেট রেঞ্জ
১৪৪।	এসআই (নিঃ)/সনজিৎ চন্দ্র শীল, বিপি-৭৩৯২০৮৩৯৫১	বিএমপি, বরিশাল	বরিশাল রেঞ্জ
১৪৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জামাল হোসেন, বিপি-৭৩৯২০৩৩৮১১	শরীয়তপুর জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৪৬।	এসআই (নিঃ)/মোহাঃ মনিরুজ্জামান, বিপি-৭৩৯২০৫৬৪৯৩	রাজশাহী জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৪৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল্লাহ বিশ্বাস, বিপি-৭৩৯২০৮৫৩৬৯	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৪৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু ইউছুফ, বিপি-৭৩৯৪০৯৫৮৮০	রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৪৯।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ ছানোয়ার হোসেন, বিপি-৭৩৯৪০০৯১৮৫	ময়মনসিংহ জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৫০।	এসআই (নিঃ)/শিকদার মহিভুল আলম, বিপি-৭৩৯১০০৬৫০৫	ডিএমপি, ঢাকা	খুলনা রেঞ্জ
১৫১।	এসআই (নিঃ)/মিনহাজ উদ্দিন, বিপি-৭৩৯৪০১১৭০৯	টাঙ্গাইল জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৫২।	এসআই (নিঃ)/খাইরুল ইসলাম তালুকদার, বিপি-৭৩৯৪০৩২৫৯৪	ময়মনসিংহ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৫৩।	এসআই (নিঃ)/সত্য রঞ্জন খাসকেল, বিপি-৭৪৯১০৭৯২৫৩	বিএমপি, বরিশাল	বরিশাল রেঞ্জ
১৫৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবুল কালাম আজাদ, বিপি-৭৪৯৪০৮৬৫৮৭	টুরিস্ট পুলিশ, ঢাকা	খুলনা রেঞ্জ
১৫৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আনোয়ার হোসেন, বিপি-৭৪৯২০৮৪২৩৯	রাজশাহী জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৫৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল লতিফ, বিপি-৭৪৯২০৫০১৪৬	এসবি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
১৫৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল মজিদ, বিপি-৭৪৯৩০৩১০৪৪	জামালপুর জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৫৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহাদৎ হোসেন, বিপি-৭৪৯২০৭২৬৪৩	রংপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৫৯।	এসআই (নিঃ)/শ্রী বাসুদেব শীল, বিপি-৭৪৯৪০৬২৬০১	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
১৬০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আনোয়ার হোসেন, বিপি-৭৪৯২১১৩০৫২	চট্টগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৬১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আকতার হোসেন, বিপি-৭৪৯২০৫৬৯৪৪	চট্টগ্রাম জেলা	পিবিআই, ঢাকা
১৬২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোমেনুর রহমান, বিপি-৭৪৯২০০৯৪০৫	ঢাকা জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৬৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু ইকবাল পাশা, বিপি-৭৪৯৪০১১৫৪৯	পাবনা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৬৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আলী আকবর, বিপি-৭৪৯২০১১৫৭০	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৬৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ এনামুল হক, বিপি-৭৪৯৫০১১৭৫০	ময়মনসিংহ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৬৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাকির হোসেন, বিপি-৭৪৯২০২৯২৪৫	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৬৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সাজ্জাদুর রহমান, বিপি-৭৪৯৪০১১৭০৫	কেএমপি, খুলনা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৬৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবদুল হালিম, বিপি-৭৪৯৩০৪৮৮৩৫	চট্টগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৬৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফিরোজুর রহমান, বিপি-৭৪৯৫০৫১৭২০	কেএমপি, খুলনা	খুলনা রেঞ্জ
১৭০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হাবিবুর রহমান, বিপি-৭৪৯৪০৫৬৯৪১	রাজশাহী জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৭১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, বিপি-৭৪৯৩০৬৯৯১৬	ঠাকুরগাঁও জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৭২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মজিবুর রহমান, বিপি-৭৪৯৪০৬৬৫৬৫	নারায়ণগঞ্জ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৭৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ কহিনুর মিয়া, বিপি-৭৪৯৩০৩০৪৪৫	মানিকগঞ্জ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৭৪।	এসআই (নিঃ)/শেখ মাহাবুবুর রহমান, বিপি-৭৪৯৪০০৮৭০০	চুয়াডাঙ্গা জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৭৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু বকর সিদ্দিক, বিপি-৭৪৯৪০০৮০১৩	মানিকগঞ্জ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
১৭৬।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ আশরাফুজ্জামান, বিপি-৭৪৯৫০৩৪৫৮৫	টাঙ্গাইল জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৭৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মামুন হাচান, বিপি-৭৪৯৩০০৮৫১৮	ডিএমপি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৭৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ দেলোয়ার হোসেন-২, বিপি-৭৪৯৩০৬৮৩৯৯	এসবি, ঢাকা	শিল্পাঞ্চল পুলিশ

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
১৭৯।	এসআই (নিঃ)/শামছ উদ্দিন, বিপি-৭৪৯২০৪৩০০৪	মানিকগঞ্জ জেলা	এসবি, ঢাকা
১৮০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আলী আশরাফ পিপিএম, বিপি-৭৪৯২০৯৮৭৭৪	এসবি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
১৮১।	এসআই (নিঃ)/নিজাম উদ্দিন দেওয়ান, বিপি-৭৪৯৫০৪৮৮৩২	মানিকগঞ্জ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৮২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফারুক হোসেন, বিপি-৭৪৯৪০১১৭৯০	ডিএমপি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
১৮৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ বিল্লাল হোসেন সিকদার, বিপি-৭৫৯৫০৩৯১৬২	মাদারীপুর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৮৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ গোলাম আপছার, বিপি-৭৫৯৩০৯৮৪৩০	কুমিল্লা জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৮৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু হানিফ, বিপি-৭৫৯৪০১১৭৭৭	সিএমপি, চট্টগ্রাম	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
১৮৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ তারিকুল ইসলাম, বিপি-৭৫৯৫০৪৬৪১৩	যশোর জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
১৮৭।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ মোজাফফর হোসেন, বিপি-৭৫৯৪০১১৬৩৯	দিনাজপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৮৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাহবুবুর রহমান পিপিএম, বিপি-৭৫৯২০০৮৪২৬	ফেনী জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৮৯।	এসআই (নিঃ)/শেখ মোঃ আবু হানিফ, বিপি-৭৫৯২০৭১৩৯৪	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
১৯০।	এসআই (নিঃ)/তাজ উদ্দিন, বিপি-৭৫৯২০২৯২৩৭	টাঙ্গাইল জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৯১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আসাদুল ইসলাম, বিপি-৭৫৯৫১১৫১৭০	কুমিল্লা জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৯২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন কবির মোল্লা, বিপি-৭৫৯৩০৫৬৫৩৮	পিবিআই, ঢাকা	পিবিআই, ঢাকা
১৯৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুর রহিম, বিপি-৭৫৯৪১০০৮১৮	নীলফামারী জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৯৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মিজানুর রহমান পাঠান, বিপি-৭৫৯৩০৫৯০৬০	চাঁদপুর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৯৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ লিয়াকত আলী, বিপি-৭৫৯৫০৬৯৮৯৮	এসবি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৯৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আনোয়ার হোসেন, ৭৫৯২০৮৩৯৪৩	পিবিআই, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
১৯৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জামিরুল ইসলাম, বিপি-৭৫৯৫০৮৩৩৬১	বিনাইদহ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
১৯৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ বজলুর রশিদ, বিপি-৭৫৯৫০৬৯৯০৯	দিনাজপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১৯৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহীনুর রহমান, বিপি-৭৫৯৩০৪৬৪১০	কেএমপি, খুলনা	খুলনা রেঞ্জ
২০০।	এসআই (নিঃ)/নিরঞ্জন কুমার, বিপি-৭৫৯৫০৬৯৩০২	রাজশাহী জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২০১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোতালেব হোসেন, বিপি-৭৫৯৪০১১৬৭৪	সিরাজগঞ্জ জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২০২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ খলিলুর রহমান, বিপি-৭৫৯৪০১১৬৬০	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
২০৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ চাঁদ মিয়া, বিপি-৭৫৯৪০৩৯৬৫৫	ময়মনসিংহ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
২০৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুর রাজ্জাক, বিপি-৭৫৯৪০১১৬৯৭	নওগাঁ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২০৫।	এসআই (নিঃ)/সুব্রত কুমার পোদ্দার, বিপি-৭৫৯৫০৩৭৩১৫	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২০৬।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ গোলাম মোস্তফা, বিপি-৭৫৯৫১১৩০০৯	ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২০৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জেলাল হোসেন, বিপি-৭৫৯৫০৩৩৮৩৯	কেএমপি, খুলনা	খুলনা রেঞ্জ
২০৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফরিদুল আলম, বিপি-৭৫৯৪০১১৭২২	হাইওয়ে পুলিশ, ঢাকা	ট্যুরিস্ট পুলিশ
২০৯।	এসআই (নিঃ)/আজিজুল হক হাওলাদার, বিপি-৭৫৯৩০৮৩৯৪৪	নারায়ণগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
২১০।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ আমিনুল হক, বিপি-৭৫৯৪০০৭৯৯৪	সিএমপি, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২১১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবদুস ছালাম, বিপি-৭৬৯৪০৫৫০০৬	ভোলা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২১২।	এসআই (নিঃ)/চৌধুরী মাহমুদুল হক, বিপি-৭৬৯৪০৮৫৩৫৪	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
২১৩।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ জয়নাল আবেদীন, বিপি-৭৬৯৫০৩৫৯১৫	জামালপুর জেলা	শিল্পাঞ্চল পুলিশ
২১৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ লাল মিয়া, বিপি নম্বর-৭৬৯৩০০৯৩০৮	নাটোর জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২১৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রফিকুল ইসলাম, বিপি-৭৬৯৫০৭১৩৮৭	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২১৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মজনু মিয়া, বিপি-৭৬৯৫০১১৫৬১	কুমিল্লা জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২১৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রুহুল আমীন, বিপি-৭৬৯৪০৯৪৯৩৩	সিএমপি, চট্টগ্রাম	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২১৮।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ শাহ্ কামাল আকন্দ, পিপিএম, বিপি-৭৬৯৬০৯৫৮৯৫	কুমিল্লা জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
২১৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ওবায়দুল হক, বিপি-৭৬৯৪০৭৬৩৮৬	বরিশাল জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
২২০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোবারক হোসেন খান, বিপি-৭৬৯৪০৬১১৮৮	কুমিল্লা জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২২১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, বিপি-৭৬৯৫০১১৭৪১	জামালপুর জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
২২২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহিনুর ইসলাম তালুকদার, বিপি-৭৬৯৫০০৯৫৭২	রংপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
২২৩।	এসআই (নিঃ)/আনিচুর রহমান মোল্লা, বিপি-৭৬৯৬০৪২৩৮৭	মাদারীপুর জেলা	খুলনা রেঞ্জ
২২৪।	এসআই (নিঃ)/একেএম মনিরুজ্জামান, বিপি-৭৬৯৬০৩৩৩৩৬	শরীয়তপুর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২২৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জালাল উদ্দিন, বিপি-৭৬৯৪০৩৯৬৪৩	ময়মনসিংহ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২২৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জহিরুল হক, বিপি-৭৬৯৬০৫৩৬৪৫	ফেনী জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
২২৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল গনি, বিপি-৭৬৯৬০৯৬৭১০	টাঙ্গাইল জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২২৮।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ বন্দে আলী, বিপি-৭৭৯৪০০৮০৫০	শেরপুর জেলা	ট্যুরিস্ট পুলিশ
২২৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবদুল কাদের, বিপি-৭৭৯৪০৯৪৯১৪	সুনামগঞ্জ জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৩০।	এসআই (নিঃ)/আহমদ আনওয়ার, বিপি-৭৭৯৪০৮৭২১৫	কেএমপি, খুলনা	বরিশাল রেঞ্জ
২৩১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহ আলম, বিপি-৭৭৯৪০০৮৭৯৮	ডিএমপি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
২৩২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ কামাল হোসেন পিপিএম, বিপি-৭৭৯৪০৯৬৭০৫	ফেনী জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২৩৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শফিকুল ইসলাম খান, বিপি-৭৭৯৪১১৮০৫৭	এসএমপি, সিলেট	সিলেট রেঞ্জ
২৩৪।	এসআই (নিঃ)/আলমগীর কবির, বিপি-৭৭৯৪০৩২৬০৬	ঢাকা জেলা	সিলেট রেঞ্জ
২৩৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবুল হোসেন, বিপি-৭৭৯৪০০৮৬৯১	মৌলভীবাজার জেলা	সিলেট রেঞ্জ
২৩৬।	এসআই (নিঃ)/কংকন কুমার বিশ্বাস, বিপি নম্বর-৭৭৯৪০৫০১৩৪	নাটোর জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৩৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, বিপি-৭৭৯৪০৬৫০৭০	খুলনা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৩৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আফজাল হোসেন, বিপি-৭৭৯৪০৭০৬৪১	ডিএমপি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
২৩৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সালেহ আহাম্মদ, বিপি-৭৭৯৬০৫১৭২৭	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৪০।	এসআই (নিঃ)/তোফাজ্জল হোসেন, বিপি-৭৭৯৬০৩৩৭৮৯	গাজীপুর জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৪১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হারুনুর রশিদ, বিপি-৭৭৯৪০০৮৯২৫	চাঁদপুর জেলা	নৌ-পুলিশ
২৪২।	এসআই (নিঃ)/গাজী মোঃ মনজুরুল ইসলাম (রিপন), বিপি-৭৭৯৪০৭৮৬৪৭	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
২৪৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আলমগীর হোসেন, বিপি-৭৭৯৪০৪৬৪০৬	মাদারীপুর জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৪৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু রায়হান, বিপি-৮৫১০১২৫২২২	ডিএমপি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
২৪৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ কামরুল হাসান, বিপি-৮১১০১২৪০৭৩	চাঁদপুর জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৪৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আমিনুল হক, বিপি-৮৩১০১২৮০১৯	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	ট্যুরিস্ট পুলিশ
২৪৭।	এসআই (নিঃ)/গৌতম ঠাকুর, বিপি-৮১১০১২৯০৫১	মাগুরা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৪৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাইনুল ইসলাম, বিপি-৮২১০১২৫৬৫১	বরিশাল জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৪৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মেহেদী হাসান, বিপি-৮৩১০১৩৩৩০১	রাজশাহী জেলা	আরএমপি, রাজশাহী
২৫০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাইনুল ইসলাম, বিপি-৮৩১০১৬৬৩৯৮	ডিএমপি, ঢাকা	আরএমপি, রাজশাহী
২৫১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন কবির, বিপি-৮২১০১২৮৬২৭	পটুয়াখালী জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৫২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফরহাদ মন্ডল, বিপি-৮২১০১৪০৬৩৪	সিআইডি	রংপুর রেঞ্জ
২৫৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হাসান বাসির, বিপি-৮২১০১২৮৫৪৬	পাবনা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৫৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহ আলম সরদার, বিপি-৮২১০১২৪০৬৩	দিনাজপুর জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২৫৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ইসমাইল হোসেন, বিপি-৮২১০১৪৫৯১৯	বিনাইদহ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৫৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আরিফ হোসাইন, বিপি-৮৫১০১২৫৬৪৯	নরসিংদী জেলা	সিআইডি, ঢাকা
২৫৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রকিবুজ্জামান, বিপি-৮৫১১১৪২৫৮৭	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২৫৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ বিপুল চন্দ্র দেবনাথ, বিপি-৮৪১১১৩৫৩৩৫	চট্টগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২৫৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সেলিমুর রহমান, বিপি-৮৩১১১৩৪৪৯৪	কুড়িগ্রাম জেলা	রংপুর রেঞ্জ
২৬০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আমির হোসেন সেরনিয়াবাত, বিপি-৮৪১১১৩০৯১৪	মাদারীপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
২৬১।	এসআই (নিঃ)/উত্তম কুমার দাস, বিপি-৮৩১১১৩৬৬৬০	সিআইডি	সিলেট রেঞ্জ
২৬২।	এসআই (নিঃ)/শিশির কুমার কর্মকার, বিপি-৮৩১১১৩০১১৭	আরআরএফ, রাজশাহী	রাজশাহী রেঞ্জ
২৬৩।	এসআই (নিঃ)/স্বপন কুমার মিত্রি, বিপি-৮৩১১১৩৪০৪৯	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৬৪।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ শাহ আলম, বিপি-৮১১১১৩৫৬২৪	নরসিংদী জেলা	পিবিআই, ঢাকা
২৬৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন কবির হেভেন, বিপি-৮৪১১১৪২৭২৭	পাবনা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৬৬।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ মোশাররফ হোসেন, বিপি-৮২১১১৩৬৫৮৬	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
২৬৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আমিনুল ইসলাম, বিপি-৮৪১১১৩৯৬৬৫	ডিএমপি, ঢাকা	সিলেট রেঞ্জ
২৬৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শওকত হাসান, বিপি-৭৯১১১৪১৯৪৯	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
২৬৯।	এসআই (নিঃ)/মনজুরুল মোর্শেদ, বিপি-৭৯১১১৩৯৭৮১	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৭০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আরাফাত হোসেন, বিপি-৮৪১১১৩৫৫৩৭	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
২৭১।	এসআই (নিঃ)/শেখ রাহাত হাসান, বিপি-৭৮১১১৩৫০৪১	এসবি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
২৭২।	এসআই (নিঃ)/এস.এম রাইসুল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৩৯৭৮০	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৭৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ গোলাম মর্ত্তজা, বিপি-৮১১১১৩৯৭৭২	ঠাকুরগাঁও জেলা	রংপুর রেঞ্জ

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
২৭৪।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ আল আমিন তালুকদার, বিপি-৭৮১১০২০৩৫৫	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
২৭৫।	এসআই (নিঃ)/কানিজ শারমিন তামান্না, বিপি-৮৫১১১৪২৫০০	পুলিশ স্টাফ কলেজ বাংলাদেশ	এসবি, ঢাকা
২৭৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সহিদুর রহমান, বিপি-৮৪১১১৩৭৩০৬	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২৭৭।	এসআই (নিঃ)/নন্দলাল চৌধুরী, বিপি-৮৪১১১৪২৯১০	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২৭৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ফজলে রহমান, বিপি-৮৪১১১৪৩৪৫৬	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৭৯।	এসআই (নিঃ)/রাজীব চক্রবর্তী, বিপি-৮৩১১১৩৫৮৬৪	কিশোরগঞ্জ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৮০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আজগর হোসেন, বিপি-৮৩১১১৩৪৯৬৩	এসবি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২৮১।	এসআই (নিঃ)/দেবশীষ রায়, বিপি-৮৩১১১৩৪৪৫৬	যশোর জেলা	কেএমপি, খুলনা
২৮২।	এসআই (নিঃ)/মুহাম্মদ রাশেদুল ইসলাম, বিপি-৮২১১১৩৭২৯৯	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৮৩।	এসআই (নিঃ)/জুবাইর, বিপি-৮১১১১৪০৯৭২	বরিশাল জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৮৪।	এসআই (নিঃ)/একেএম ফজলুল হক, বিপি-৮২১১১৩৮১৪১	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
২৮৫।	এসআই (নিঃ)/কমল কুমার দেবনাথ, বিপি-৮১১১১৩৪৮২০	সিরাজগঞ্জ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৮৬।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ হোছাইন, বিপি-৮৩১১১৩৪৫৩৫	চট্টগ্রাম জেলা	নৌ-পুলিশ
২৮৭।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ আনিছুর রহমান, বিপি-৮৩১১১৩৫৫৩৪	ডিএমপি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
২৮৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জিয়াউল হক, বিপি-৮৫১১১২৮৭৯৫	এসবি, ঢাকা	সিআইডি, ঢাকা
২৮৯।	এসআই (নিঃ)/হরিদাশ মন্ডল, বিপি-৮৩১১১৩৪০৩৫	ডিএমপি, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৯০।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ একরাম উল্লাহ, বিপি-৮৩১১১৩৪২৯৫	চট্টগ্রাম জেলা	নৌ-পুলিশ
২৯১।	এসআই (নিঃ)/নির্মল কুমার দাস, বিপি-৮২১১১৩৯৪৬১	এসবি, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৯২।	এসআই (নিঃ)/বিপ্লব কান্তি মন্ডল, বিপি-৮৫১১১৩৫৫৭৮	সাতক্ষীরা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২৯৩।	এসআই (নিঃ)/প্রবীর কুমার ঘোষ, বিপি-৮২১১১২৮৮০৭	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
২৯৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল্লাহ, বিপি-৮২১১১৩৫৮৪৫	সিএমপি, চট্টগ্রাম	নৌ-পুলিশ
২৯৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ খায়রুল আনাম, বিপি-৮৪১১১৪৪২০০	ঠাকুরগাঁও জেলা	রংপুর রেঞ্জ
২৯৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রোকনুজ্জামান, বিপি-৮৩১১১৩৪৩৪০	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৯৭।	এসআই (নিঃ)/আসাদুজ্জামান-৩, বিপি-৮৩১১১২৯৭৯০	এসবি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
২৯৮।	এসআই (নিঃ)/মাকসুদ আহাম্মদ, বিপি-৮২১১১৩৪৫২৪	সিএমপি, চট্টগ্রাম	ট্যুরিস্ট পুলিশ
২৯৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মিজানুর রহমান, বিপি-৮৩১১১৩৭৩৬১	ডিএমপি, ঢাকা	ট্যুরিস্ট পুলিশ
৩০০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ অলিউল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৩৯১১৭	কুমিল্লা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩০১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রফিকুল ইসলাম, বিপি-৮৫১১১৩৭০১৮	দিনাজপুর (শ্রেণে র্যাব-৪, মিরপুর, ঢাকা)	রংপুর রেঞ্জ
৩০২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রফিকুল ইসলাম-১১, বিপি-৮২১১১৩৬৫৮২	এসবি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩০৩।	এসআই (নিঃ)/সুজন চন্দ্র পাল, বিপি-৮৫১১১৩৫১১১	চট্টগ্রাম জেলা শ্রেণে র্যাব-২, ঢাকা	নৌ-পুলিশ
৩০৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নান্নু খান, বিপি-৮৩১১১৩০৭৭৯	ডিএমপি, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
৩০৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ তারিক হাসান রাসেল, বিপি-৮২১১১৪০৯৭৮	বিএমপি, বরিশাল	বরিশাল রেঞ্জ
৩০৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সেরাজুল হক, বিপি-৮৪১১১৪৫০৭৪	নওগাঁ জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩০৭।	এসআই (নিঃ)/সজিব দে, বিপি-৮৩১১১৩৯৭৭৮	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৩০৮।	এসআই (নিঃ)/সুমন সরকার, বিপি-৮৩১১১৪৪৭৫৯	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
৩০৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ ওহিদুল হক মামুন, বিপি-৮৫১১১৩৫৫১৮	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
৩১০।	এসআই (নিঃ)/আয়ান মাহমুদ, বিপি-৮১১১১৫৮৩০২	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৩১১।	এসআই (নিঃ)/হাবিবুল্লাহ খান, বিপি-৮২১১১৩৯৯০৭	ডিএমপি, ঢাকা	ট্যুরিস্ট পুলিশ
৩১২।	এসআই (নিঃ)/সাইফুল আলম, বিপি-৮২১১১৩৭৩১৩	সুনামগঞ্জ জেলা	সিলেট রেঞ্জ
৩১৩।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ মিজানুর রহমান, বিপি-৮২১১১৪৩৬০০	গোপালগঞ্জ জেলা	ট্যুরিস্ট পুলিশ
৩১৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, বিপি-৮০১১১৪৫১৪৮	ডিএমপি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
৩১৫।	এসআই (নিঃ)/উজ্জল কুমার দত্ত, বিপি-৮২১১১৪০০৫২	সাতক্ষীরা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৩১৬।	এসআই (নিঃ)/রাজিব চন্দ্র সূত্রধর, বিপি-৮৪১১১৩৯৫৩৩	সিআইডি	এবি, ঢাকা
৩১৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রবিউল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৪০৪১৬	ডিএমপি, ঢাকা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩১৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আমিনুল ইসলাম, বিপি-৮৪১১১৩৬৬৪৫	কক্সবাজার জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩১৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মনির উজ্জামান, বিপি-৮০১১১৩৪৪৯৮	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
৩২০।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ হাদিউল ইসলাম, বিপি-৮২১১১৪২৯২৭	ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, জামালপুর	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩২১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আনিছুর রহমান, বিপি-৮৩১১১৩৪৩৪৬	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩২২।	এসআই (নিঃ)/এবিএম, ফিরোজ ওয়াহিদ, বিপি-৮৩১১১৫১১৩০	ঠাকুরগাঁও জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩২৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন কবির খান, বিপি-৮২১১১৫১২৪৯	বাগেরহাট জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৩২৪।	এসআই (নিঃ)/প্রজিত কুমার দাস, বিপি-৮৩১১১৩৬৫৫৬	সুনামগঞ্জ জেলা	সিলেট রেঞ্জ
৩২৫।	এসআই (নিঃ)/মাসুদ রানা, বিপি-৮৩১১১৪২৯১৫	নেত্রকোনা জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩২৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ এমদাদুল হক, বিপি-৮৪১১১৩৪৪৩৯	কেএমপি, খুলনা	রাজশাহী রেঞ্জ
৩২৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নূরনবী প্রধান, বিপি-৭৯১১১৫১১২৪	গাইবান্ধা জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩২৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সোহেল রানা, বিপি-৮৩১১১৪৩২০৬	মুন্সীগঞ্জ জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩২৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নাজমুল হক, বিপি-৮৩১১১৪৫০৭৭	চুয়াডাঙ্গা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৩৩০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ নাসির উদ্দিন, বিপি-৮২১১১৩৩৯১৪	বান্দবান পার্বত্য জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৩১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাহিদুল ইসলাম, বিপি-৮২১১১৩৮৮৪৫	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
৩৩২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সোহেল রানা, বিপি-৮১১১১৩৫৩০৯	দিনাজপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৩৩।	এসআই (নিঃ)/সুজয় কুমার রায়, বিপি-৮২১১১২৯৬৮৫	এসবি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৩৩৪।	এসআই (নিঃ)/শ্রী সূমন চন্দ্র বনিক, বিপি-৮২১১১২৯৭৯২	সিআইডি	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৩৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাকারিয়া, বিপি-৮৫১১১৩৯৩২৯	পটুয়াখালী জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৩৬।	এসআই (নিঃ)/রাজেশ কুমার চক্রবর্তী, বিপি নম্বর-৮২১১১২৯৭৬৭	নাটোর জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৩৭।	এসআই (নিঃ)/আবু সিদ্দিক, বিপি-৮৩১১১৪২৯২৪	ময়মনসিংহ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৩৮।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ জাহিদুল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৪১২৫৫	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৩৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহ আলম, বিপি-৮২১১১৪৫০৮১	সিআইডি	সিআইডি, ঢাকা
৩৪০।	এসআই (নিঃ)/মাহমুদ-উন-নবী, বিপি-৮৩১১১৩৩৩৫৩	সিআইডি	রংপুর রেঞ্জ
৩৪১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সাইফুল ইসলাম, বিপি-৮২১১১৩৫৬৪৬	আরএমপি, রাজশাহী	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৪২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবু মুসা সরকার, বিপি-৮৩১১১৩৭৬৮৭	গাইবান্ধা জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৪৩।	এসআই (নিঃ)/আজিজুর রহমান, বিপি-৮২১১১৪১২৫৩	এসবি, ঢাকা	সিআইডি, ঢাকা
৩৪৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জুয়েল হোসেন, বিপি-৮২১১১৫৯৬৫৫	ডিএমপি, ঢাকা	এসএমপি, সিলেট
৩৪৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোজাম্মেল হক কাজী, বিপি-৮৩১১১৪৫০৭২	নওগাঁ জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৪৬।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলম, বিপি-৮১১১১৩৯৮৮৩	ডিএমপি, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৪৭।	এসআই (নিঃ)/ত্রিনাথ সাহা, বিপি-৮২১১১৩৫৭০২	শরীয়তপুর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৩৪৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হারুন অর রশীদ, বিপি-৮৩১১১৩৩৬৬৫	জামালপুর জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৪৯।	এসআই (নিঃ)/প্রদীপ মন্ডল, বিপি-৮৩১১১৩৩৯৫০	এসবি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৩৫০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ রেজাউল করিম, বিপি-৮৩১১১৩৭০১১	পিবিআই, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৩৫১।	এসআই (নিঃ)/নয়ন কুমার সরকার, বিপি-৮২১১১২৮৮২৪	এসবি, ঢাকা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৫২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মিজানুর রহমান, বিপি-৮৩১১১৪২৬৯০	নওগাঁ জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৫৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আনোয়ার হোসেন, বিপি-৭৮১১১৩০৭৫৬	মাগুরা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৩৫৪।	এসআই (নিঃ)/নাহিদ হাসান সূমন, বিপি-৮৩১১১৪২৫৭৫	নরসিংদী জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৩৫৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মইনুল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৩৫৩০২	দিনাজপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৫৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাসুদ, বিপি-৮১১১১৩৩৫১৩	খাগড়াছড়ি জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৫৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ গোলাম মুতজ্জা, বিপি-৮২১১১৩৪৭১৪	পিটিসি, টাঙ্গাইল	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
৩৫৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মহসীন, বিপি-৮৩১১১৩০৮৬৩	ঢাকা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৫৯।	এসআই (নিঃ)/রাজিয়া আক্তার, বিপি-৮৫১১১৩৭৭০২	এসবি, ঢাকা	এসবি, ঢাকা
৩৬০।	এসআই (নিঃ)/এ.বি.এম, এস দোহা, বিপি-৮৩১১১৩৭৭৫৩	নারায়ণগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৩৬১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সরোয়ার হোসাইন, বিপি-৮৩১১১৩০৩০৬	এসবি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৬২।	এসআই (নিঃ)/রাধেশ্যাম সরকার, বিপি-৮২১১১৩৭৭১০	কেএমপি, খুলনা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৬৩।	এসআই (নিঃ)/বিশ্বদেব রায়, বিপি-৮৩১১১৩৮১০২	নীলফামারী জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৬৪।	এসআই (নিঃ)/রাসেল হোসেন, বিপি-৮৩১১১৩৬৬৫০	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৬৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শফিকুল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১২৯৭৭৮	নারায়ণগঞ্জ জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৬৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আতাউর রহমান-১, বিপি-৮৩১১১৩৮১১০	এসবি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৬৭।	এসআই (নিঃ)/মেহেদী হাসান, বিপি-৮৩১১১৪১২৬৪	টাংগাইল জেলা	এন্টিটেররিজম ইউনিট

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
৩৬৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আলমগীর গাজী, বিপি-৮২১১১৩৪২০৩	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৩৬৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ হুমায়ুন কবির, বিপি-৮২১১১৪৫৩৩৮	ট্যুরিস্ট পুলিশ, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৩৭০।	এসআই (নিঃ)/নয়ন দাস, বিপি-৮২১১১৩৫৯০৩	জামালপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৭১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ সামিউল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৩৫৩১৪	পিটিসি, রংপুর	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৭২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ এনামুল হোসেন, বিপি-৮৩১১১৩৬৬০০	ডিএমপি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৭৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মনিবুর রহমান, বিপি-৮২১১১৩৭৬৯৬	শেরপুর জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৭৪।	এসআই (নিঃ)/জামাল হোসেন, বিপি-৮৩১১১৪২৬৩০	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৩৭৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ তারিকুল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৪৮৫৮৬	যশোর জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৭৬।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাইন উদ্দিন, বিপি-৮২১১১৩৯৫২৪	কুমিল্লা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৭৭।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মেহেদী হাসান, বিপি-৮৩১১১৩০৬৭৫	বিপিএ, সারদা	রংপুর রেঞ্জ
৩৭৮।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর হোসেন, বিপি-৮৩১১১৩৭৭১৪	বাগেরহাট জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৭৯।	এসআই (নিঃ)/কার্তিক চন্দ্র বিশ্বাস, বিপি-৮২১১১৪৮৫৫৯	এসবি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৮০।	এসআই (নিঃ)/রিপন কুমার সাহা, বিপি-৮৩১১১২৯৮৩৬	ডিএমপি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৮১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৪৪২৪১	বরিশাল জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৩৮২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ তাজমিলুর রহমান, বিপি-৮৫১১১৪২৬৭৮	এসবি, ঢাকা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩৮৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মনিরুল আলম ভূঁইয়া, বিপি-৮২১১১৩৫৭৮১	সিআইডি	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৩৮৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শফিউল আলম, বিপি-৮২১১১৩৫৬৩৯	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
৩৮৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মোজাম্মেল হক, বিপি-৮২১১১৫১১২১	পিবিআই, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৩৮৬।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ আখতার উজ্জামান, বিপি-৮৩১১১৪১৯১২	এসবি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৩৮৭।	এসআই (নিঃ)/কবির হোসেন, বিপি-৮২১১১৩৪৫০১	নরসিংদী জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৮৮।	এসআই (নিঃ)/শেখ মোহাম্মদ জুবায়ের মকী, বিপি-৮৩১১১৪২৫০২	ডিএমপি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৩৮৯।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবুল হাশেম, বিপি-৮৩১১১৩৫৭২৪	কুমিল্লা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৯০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মুনোয়ারুজ্জামান, বিপি-৮২১১১৩০৫৯২	এপিবিএন হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা	রাজশাহী রেঞ্জ
৩৯১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আরিফ আলী, বিপি-৮৩১১১৪১৪৮৬	চট্টগ্রাম জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৯২।	এসআই (নিঃ)/আবুল হাসান খাঁন, বিপি-৮৩১১১২৯৮০৪	এসবি, ঢাকা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৯৩।	এসআই (নিঃ)/ফয়সাল আহমেদ, বিপি-৮২১১১৩৬৫০৪	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
৩৯৪।	এসআই (নিঃ)/সুমন চন্দ্র রায়, বিপি-৮৩১১১৪১৭৬৬	টাংগাইল জেলা	রংপুর রেঞ্জ
৩৯৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ জাব্বারুল ইসলাম, বিপি-৮৩১১১৪৩৯৬৩	সিআইডি	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৩৯৬।	এসআই (নিঃ)/রাজন চন্দ্র পাল, বিপি-৮৩১১১৪৫০৯৩	এসবি, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৩৯৭।	এসআই (নিঃ)/জামাল উদ্দিন খান, বিপি-৮৩১১১৪২৯৩৯	নেত্রকোণা জেলা হতে প্রেষণে র্যাব	পিবিআই, ঢাকা
৩৯৮।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মজিবুর রহমান, বিপি-৮৩১১১৪৩৫৩৭	মানিকগঞ্জ জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৩৯৯।	এসআই (নিঃ)/মোহাম্মদ নূরে আলম, বিপি-৮১১১১৩৯০১৩	নোয়াখালী জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৪০০।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আশাদুর রহমান, বিপি-৮৩১১১৩৪৮১৭	আরআরএফ, রাজশাহী	বরিশাল রেঞ্জ
৪০১।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাসুম আল আরিফ, বিপি-৮০১১১৬৩৫৮৪	এসবি, ঢাকা	এন্টিটেররিজম ইউনিট
৪০২।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আব্দুল মালেক, বিপি-৮৫১১১৩০৭৪৪	বিপিএ, সারদা	বরিশাল রেঞ্জ
৪০৩।	এসআই (নিঃ)/মোঃ শাহাদাত হোসেন, বিপি-৮৩১১১৩৬১৭৭	বিএমপি, বরিশাল	বরিশাল রেঞ্জ
৪০৪।	এসআই (নিঃ)/মোঃ মাসুদ খান, বিপি-৬৯৮৮০০৮৪৯৬	সিআইডি	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
৪০৫।	এসআই (নিঃ)/মোঃ আবদুল হাই-১, বিপি-৭৩৯১০৯৮৯৮৪	এসবি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
৪০৬।	এসআই (নিঃ)/ইউসুফ আলী, বিপি-৭৫৯৪০৩২০৩৭	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং-জিএ/২-২০১৭/২৯৭৪—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/২-২০১৭/২৮৬১, তারিখ : ৯-৮-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক জারিকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়ের নামের পাশে উল্লিখিত স্থানে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

- (১) জনাব জসিম উদ্দিন মজুমদার (বিপি-৮২১১১৪২৫৪১), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, এসবি, ঢাকা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, নরসিংদী।
- (২) জনাব মোঃ শাহরিয়ার আলম (বিপি নং-৮২১০১২৬৭৬৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, নরসিংদী— অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার, গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, গাজীপুর।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২০ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং-৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৬.২০১৮-২৯৯০—ডিএমপি, ঢাকায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ মোজার হোসেন (বিপি-৬৯৮৯০০৮১৬৫) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আবেদনক্রমে ঢাকা রেঞ্জে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃতকর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ১-৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ২-৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)  
 গ্র্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং-জিএ/১৯-২০০৮(অংশ-১)(ইল)/২৯৯১—পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকায় কর্মরত নিম্নবর্ণিত টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই)গণকে সহকারী টেলিকম অফিসার (পুলিশ পরিদর্শক) পদে পদোন্নতি প্রদানসহ জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক নং	পদবি, নাম, বিপি নম্বর ও বর্তমান কর্মস্থল	সহকারী টেলিকম অফিসার (পুলিশ পরিদর্শক) পদে পদোন্নতিসহ পদায়নকৃত ইউনিট
১.	জনাব মোঃ আজমল হোসেন, বিপি-৬৪৮৪০৪০৪০৮ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
২.	জনাব মোঃ বজলুর রহমান, বিপি-৬৫৮৪০৪০৪২৫ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
৩.	জনাব মোঃ আনছার আলী, বিপি-৬৩৮৩০৪০৪৩৪ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
৪.	জনাব মোঃ মনসুর আলী, (বিপি-৬৫৮৪০৪০৪৪৪) টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
৫.	জনাব মোঃ মোজাফফর হোসেন, বিপি-৬৬৮৫০৪০৪৪৯ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
৬.	জনাব মোহাম্মদ জহিরুল ইসলাম, বিপি-৭৬৯৪০৪০৪১৬ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (মেইন্টেন্যান্স)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
৭.	জনাব মোঃ আব্দুল হাকিম শেখ, বিপি-৬৫৮৪০৪০৭৬৯ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
৮.	জনাব মোঃ হারুন অর রশিদ মিয়া, বিপি-৬৮৮৮০৪১১৫০ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
৯.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, বিপি-৭৩৯৪০০৯৫৯৯ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
১০.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, বিপি-৭৭৯৭০৪০৪৫২ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (মেইন্টেন্যান্স)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
১১.	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী, বিপি-৭৮৯৭০৪০৭৫৮ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (মেইন্টেন্যান্স)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
১২.	জনাব মোঃ আইদুল হক, বিপি-৭৮৯৮০৪১৩২০ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
১৩.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম খান, বিপি-৭৫৯৪০৪০৪৩৫ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (মেইন্টেন্যান্স)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
১৪.	জনাব মোহাম্মদ ওমর আলী, বিপি-৭৫৯৬০০০১২৩ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।
১৫.	জনাব মোঃ আবু আসলাম, বিপি-৭৬৯৪০৪০৪৫১ টেলিকম টেকনিশিয়ান (এসআই) (অপারেশন)	পুলিশ টেলিকম এন্ড ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, রাজারবাগ, ঢাকা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং-৪৪.০১.০০০০.০১১.০৪.০০১.২০১৭-২৯৯২—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো:

- (১) জনাব শাহানা জ পারভীন, পিপিএম (বিপি-৮৪১২১৪৭৬৪১), সহকারী পুলিশ কমিশনার, বিএমপি, বরিশাল—সহকারী পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- (২) জনাব মোহসিন (বিপি-৮২১২১৪৭৬৮৩), সহকারী পুলিশ সুপার, পিটিসি, টাঙ্গাইল—সহকারী পুলিশ সুপার, সখিপুর সার্কেল, টাঙ্গাইল।
- (৩) জনাব এটিএম আমিনুল ইসলাম (বিপি-৬৮৯১০১০৬৬২), সহকারী পুলিশ সুপার, আরআরএফ, ঢাকা—সহকারী পুলিশ সুপার, এপিবিএন ও বিশেষায়িত ট্রেনিং সেন্টার, খাগড়াছড়ি।
- (৪) জনাব আলী আকবর শরীফ (বিপি-৬০৮১০৪৬৫১৩), সহকারী পুলিশ কমিশনার, ডিএমপি, ঢাকা—সহকারী পুলিশ সুপার (ট্রাফিক), গাজীপুর।
- (৫) জনাব মোঃ আবু হেনা মোস্তফা কামাল (বিপি-৬২৮৭০৪৮৭১৬), সহকারী পুলিশ সুপার, এসবি, ঢাকা—সহকারী পুলিশ সুপার (সদর), জয়পুরহাট।
- (৬) জনাব মোঃ সামছুদ্দিন ছালেহ আহম্মদ চৌধুরী, পিপিএম (বার), (বিপি নং-৬৫৮৯০০৮২৪৮), সহকারী পুলিশ সুপার, এসবি, ঢাকা—সহকারী পুলিশ সুপার, মিরসরাই সার্কেল, চট্টগ্রাম।
- (৭) জনাব প্রশান্ত পাল (বিপি-৬৫৯০০২৮৯৮৬), সহকারী পুলিশ সুপার, এপিবিএন ও বিশেষায়িত ট্রেনিং সেন্টার, খাগড়াছড়ি—সহকারী পুলিশ সুপার, রাজশুলী সার্কেল, রাঙ্গামাটি।
- (৮) জনাব তাপস সরকার (বিপি-৬৫৯০০৬৬৮৯২), সহকারী পুলিশ সুপার, রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, রংপুর বর্তমানে মিশন হতে প্রত্যাগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—সহকারী পুলিশ সুপার, বি-সার্কেল, লালমনিরহাট।
- (৯) জনাব মোঃ শহীদ সোহরাওয়ার্দী (বিপি-৬৩৮৮০৭৩৪৫১), সহকারী পুলিশ সুপার, বি-সার্কেল, লালমনিরহাট—সহকারী পুলিশ সুপার, রৌমারী সার্কেল, কুড়িগ্রাম।
- (১০) জনাব আছাদুজ্জামান (বিপি-৮৩১২১৪৭৫৫৬), সহকারী পুলিশ সুপার (সদর), রাজবাড়ী—সহকারী পুলিশ সুপার, এপিবিএন ও বিশেষায়িত ট্রেনিং সেন্টার, খাগড়াছড়ি।
- (১১) জনাব মোঃ লাবীব আব্দুল্লাহ (বিপি-৮৯১৬১৭৮৩০৭), সহকারী পুলিশ সুপার, ট্যুরিস্ট পুলিশ—সহকারী পুলিশ সুপার (সদর), রাজবাড়ী।
- (১২) জনাব মান্না দে (বিপি-৮৮১৬১৭৮৪১৭), সহকারী পুলিশ সুপার, ৯ম এপিবিএন, চট্টগ্রাম, বর্তমানে তিন মাসের জন্য কক্সবাজার জেলায় সংযুক্ত—সহকারী পুলিশ সুপার, রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম।

(১৩) জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, পিপিএম (বিপি নং-৬৫৯০০১০১৬৬), সহকারী পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর পদে) বর্তমান মিশন হতে প্রত্যাগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—সহকারী পুলিশ সুপার, সিঙ্গাইর সার্কেল, মানিকগঞ্জ।

(১৪) জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান চৌধুরী, বিপি-৮৭১৬১৭৮৩৬৫, সহকারী পুলিশ কমিশনার, এসএমপি, সিলেট—সহকারী পুলিশ সুপার (সদর), মৌলভীবাজার।

(১৫) জনাব মোঃ জমির উদ্দিন (বিপি-৬৪৮৯০০৯৪০২), সহকারী পুলিশ সুপার, ইনসার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, নীলফামারী—সহকারী পুলিশ কমিশনার, রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং-জিএ/২-২০১৬(অংশ)/২৯৯৩—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত পদে/ স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো:

- (১) জনাব মোঃ ফোরকান সিকদার (বিপি-৬২৮৪১৭৩৩৫৩), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিবিআই, ঢাকা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সিরাজগঞ্জ।
- (২) জনাব মোছাঃ শামিমা পারভীন (বিপি-৭৫০৬১১৪৪১৭), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিটিসি, রংপুর—অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার, রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর।
- (৩) জনাব মোহাম্মদ বদরুল আলম মোল্লা, (বিপি-৮১১০১২৬৯১১), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, এসপিবিএন, ঢাকা। বর্তমানে মিশন হতে প্রত্যাগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, মাদারীপুর।
- (৪) জনাব সুমন দেব (বিপি নং-৮৫১০১২৬৮৫৪), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, মাদারীপুর—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, রাজশাহী।
- (৫) জনাব আহম্মদ আলী, পিপিএম-সেবা (বিপি-৬২৮৭০৩১২৭৪), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, রাজশাহী—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ইনসার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, নওগাঁ।
- (৬) জনাব মোহাম্মদ আফতাব উদ্দিন (বিপি-৮৩১২১৪৭৯১৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, খাগড়াছড়ি—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিটিসি, নোয়াখালী।
- (৭) জনাব মোহাম্মদ ইমদাদ হুসাইন (বিপি নং-৮৪১০১২৬৮১২), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিটিসি, নোয়াখালী—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দরের নিরাপত্তা জোরদার করার লক্ষ্যে ৮ম এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকায় সংযুক্ত।
- (৮) জনাব আসমা বেগম রিটা (বিপি-৭৫০৬১১৯৭৪০), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর পদে), বৈদেশিক মাস্টার্স কোর্সে অধ্যয়ন শেষে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।



- (৯) জনাব কাজী মাহবুবুল আলম (বিপি-৮২১০১২৬৭৭৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, এসবি, ঢাকা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, গফরগাঁও সার্কেল, ময়মনসিংহ।
- (১০) জনাব মোঃ শহিদুল্লাহ কাওছার, পিপিএম-সেবা (বিপি-৭৭০৬১১৭৩৬৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিবিআই, ঢাকা—অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার, রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর।
- (১১) জনাব মোহাম্মদ তারেক বিন রশিদ, পিপিএম (বিপি-৭৮০৬১১৭০৮২), অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার, ডিএমপি, ঢাকা। বর্তমানে অধ্যয়ন শেষে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- (১২) জনাব আমিরুল ইসলাম (বিপি নং-৭৯১০১২৬৭৫৯), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, দেওয়ানগঞ্জ সার্কেল, জামালপুর—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর)।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৫.২০১৮-২৯৯৭—নেত্রকোণা জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব আনসারী জিন্নাত আলী (বিপি-৬৪৮১০৬৫০২১) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৬-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৭-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)  
এ্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.০৪.০০১.২০১৭-৩০১৫—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের বিজ্ঞপ্তি নং-৪৪.০১.০০০০.০১১.০৪.০০১.২০১৭-১৭২৬/১(৬০), তারিখ: ১৪-০৫-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক জারিকৃত জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির (বিপি-৬৭৯০০০০০৪৭), সহকারী পুলিশ সুপার, ৯ম এপিবিএন, চট্টগ্রাম এর সহকারী পুলিশ সুপার, পিটিসি, টাঙ্গাইল হিসেবে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং-জিএ/৭-২০১৬(ইস)/৩০১৮—নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- (১) জনাব মোঃ গোলাম কিবরিয়া (বিপি-৬০৭৯০৬৫৬৮২), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, রংপুর জেলা—রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ।
- (২) জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান সরকার (বিপি-৬৫৮৩০৬৬৯৬৭), সশস্ত্রপুলিশ পরিদর্শক, ঠাকুরগাঁও জেলা—রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৬-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৭-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং জিএ/৫-২০১৭(অংশ)(ইস)/৩০২০—কিশোরগঞ্জ জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোহাম্মদ গোলাম সরোয়ার (বিপি-৭৭৯৮০৯৪৮৬৫) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে এসবি, ঢাকায় বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং জিএ/৬-২০১৬(ইস)/৩০২১—জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশন হতে প্রত্যাবর্তনকৃত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকায় রিপোর্টকৃত নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো:

- (১) জনাব মানস রঞ্জন দাস (বিপি-৬৬৮৬০৮৭১৪৭), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, খুলনা জেলা—খুলনা রেঞ্জ।
- (২) জনাব উত্তম কুমার বড়ুয়া, (বিপি-৬৬৮৯০৫১৭০০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, কুমিল্লা জেলা—চট্টগ্রাম রেঞ্জ।
- (৩) জনাব এসএম মাসুদ আলম চৌধুরী (বিপি-৭৮০৬১০১৫৪০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, খাগড়াছড়ি জেলা—চট্টগ্রাম রেঞ্জ।
- (৪) জনাব মোঃ শরীফ উদ্দিন মিয়াজী, (বিপি-৭৭০৮১২৫৬৭২), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নৌ পুলিশ, ঢাকা—নৌ পুলিশ।
- (৫) জনাব আজিজুল হক মিঞা (বিপি-৭৭০৪০৮০৩৬০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ডিএমপি, ঢাকা—ডিএমপি, ঢাকা।
- (৬) জনাব মোঃ হিলাল উদ্দিন (বিপি-৭০৯৪০১১১৪১), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, শরীয়তপুর জেলা—ঢাকা রেঞ্জ।

- (৭) জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম (বিপি-৮২০৭১১৯৬০৪), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
- (৮) জনাব মোঃ আব্দুস সালাম মোল্লা (বিপি-৬০৭৮০৮৪২৯৭), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বিপিএ, সারদা, রাজশাহী—বিপিএ, সারদা, রাজশাহী।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং জিএ/৫-২০১৬(অংশ)(ইস)/৩০২২—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা-গণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- (১) জনাব মোহাম্মদ শফিকুল আলম (বিপি-৭৮০৪০৭২৬৩১), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, কুষ্টিয়া জেলা—এসবি, ঢাকা।
- (২) জনাব অবনী শংকর কর (বিপি-৭১৯৯০৫০০৭৬), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ডিএমপি, ঢাকা—সিলেট রেঞ্জ।
- (৩) জনাব মোঃ শাহ জালাল মুন্সি (বিপি-৬৭৯৫০৩৪৫৩২), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, সিলেট জেলা—ট্যুরিস্ট পুলিশ।
- (৪) জনাব মোঃ নাছিমুল ইসলাম (বিপি-৬৭৯৪০১০৪৩৮), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জামালপুর জেলা—এপিবিএন।
- (৫) জনাব মোঃ মাজহারুল হক (বিপি-৬৭৯৩০৩৭৮২০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ময়মনসিংহ জেলা—রেলওয়ে পুলিশ।
- (৬) জনাব জাকিউর রহমান আহম্মদ (বিপি-৬৭৯৫০১১৭৩৩), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ময়মনসিংহ জেলা—নৌ পুলিশ।
- (৭) জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম খান(বিপি-৭১৯৬১১২৩৯০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জামালপুর জেলা—পিবিআই, ঢাকা।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৬-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৭-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)  
এ্যাডিশনাল আইজি (এএডও)।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১০.২০১৮-৩০২৩—নিম্নবর্ণিত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আবেদনক্রমে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- (১) জনাব রফিকুল ইসলাম (বিপি-৬১৮৫০৬৭৫৮০), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, র্যাব সদর দপ্তর, ঢাকা—এপিবিএন।
- (২) জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন (বিপি-৭০৯৪০৯৮৭৯৬), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, র্যাব-৬, খুলনা—রাজশাহী রেঞ্জ।

- (৩) জনাব মোঃ বেলায়েত হোসেন (বিপি-৬৬৮৯০১১২০১) শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, র্যাব-৪, ঢাকা—এসপিবিএন।

- (৪) জনাব মোহাম্মদ আব্দুস ছবুর (বিপি-৭৫৯৯০১০৮০৯) শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, র্যাব-৪, ঢাকা—এসপিবিএন।

- (৫) জনাব মোঃ মুস্তফা মমতাজুল ইসলাম (বিপি-৭২৯৯০১০৮৯৪), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, র্যাব-৪, ঢাকা—এসপিবিএন।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইসপেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং জিএ/৬-২০১৭(ইস)/৩০২৫—নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- (১) জনাব মোঃ আল মামুন সরকার (বিপি-৭২৯১০১১৬৭৮), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নারায়ণগঞ্জ জেলা—খুলনা রেঞ্জ।
- (২) জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন (বিপি-৬৪৮৫০৩৯৬৮৮), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নারায়ণগঞ্জ জেলা—খুলনা রেঞ্জ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয় বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং- ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৯.২০১৮-৩০২৬—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- (১) জনাব মোঃ আকরাম আলী (বিপি-৬৬৯৪০১০৩৭১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জয়পুরহাট জেলা—ট্যুরিস্ট পুলিশ।
- (২) জনাব মোঃ সেলিম হোসেন (বিপি-৬৭৯৩০৬২৫১৬) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জয়পুরহাট জেলা—নৌ পুলিশ।
- (৩) জনাব মোঃ মামুন অর রশিদ, পিপিএম (বিপি-৬৮৯৬১১৮০৫৪), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বরগুনা জেলা—নৌ পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং জিএ/১০-২০১৫(ইস)/৩০২৭—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

- (১) জনাব মোঃ ফখরুদ্দীন ভূঞা (বিপি-৬৬৯১০৩৭৯৫৬), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নরসিংদী জেলা—এপিবিএন।
- (২) জনাব জহিরুল ইসলাম (বিপি-৬৫৯৪০৯৬৭৫৭), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, টাঙ্গাইল জেলা—এপিবিএন।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৪.২০১৮-৩০২৯—বরগুনা জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (ডিএমপি, ঢাকায় বদলির আদেশ প্রাপ্ত) জনাব শেখ আব্দুল্লাহ (বিপি-৬৭৮৭০৯৬৭৪০) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে চট্টগ্রাম রেঞ্জে বদলি করা হলো।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের প্রজ্ঞাপন নং-জিএ/৭-২০১৬(ইস)/১৯৯৮, তারিখ: ৩০-৬-২০১৬ খ্রিঃ মোতাবেক উক্ত পুলিশ পরিদর্শক এর ডিএমপি, ঢাকায় বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃতকর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং জিএ/১০-২০১৬(অংশ)(ইস)/৩০৩০—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

- (১) জনাব হিমাংশু কুমার দাস (বিপি-৬২৮৬০৮৪২৭৭) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চট্টগ্রাম জেলা—এপিবিএন।
- (২) জনাব মোঃ সালাহুদ্দিন (বিপি-৮২০৬১০৪৬০০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চট্টগ্রাম জেলা—পিআইবি, ঢাকা।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকদ্বয় বদলিকৃতকর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৩.২০১৮-৩০২৮—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের প্রজ্ঞাপন নং-৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৩. ২০১৮-২১৮৭, তারিখ : ১৪-৬-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক বাগেরহাট জেলার নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশে বদলির আদেশ প্রাপ্ত), জনাব মোঃ রাশেদুল আলম (বিপি-৭৭০০০৭৬৩১৫)-এর ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)  
এ্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

### প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৮ আগস্ট ২০১৮

নং জিএ/২-২০১৬(অংশ)/৩০১৬—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো:

জনাব মোঃ জাহেদ পারভেজ চৌধুরী (বিপি নং-৮০০৮১২১৬৮৩), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিবিআই, ঢাকা। বর্তমানে শ্রেণিতে অষ্টেলিয়ায় অধ্যয়ন শেষে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সদর সার্কেল, চাঁদপুর।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.০৪.০০৪.২০১৮/৩০৩১—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো:

- (১) জনাব ইমাম মোহাম্মদ শাদিদ (বিপি-৭৯০৬১১৭৩১২), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিবিআই, ঢাকা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সিলেট।
- (২) ড. আ. ক. ম, আকতারুজ্জামান বসুনিয়া (বিপি-৭৭০৫১০৮১৮৬), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সিলেট—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দরের নিরাপত্তা জোরদার করার লক্ষ্যে ৮ম এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকায় সংযুক্ত।
- (৩) জনাব মোঃ আবু তারেক (বিপি-৭৯০৮১২১৫৬৩), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, গোপালগঞ্জ—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সুনামগঞ্জ।
- (৪) জনাব মোহাম্মদ বিল্লাল হোসেন(বিপি-৭৮০৮১২১৫৭৩), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, শেরপুর।
- (৫) জনাব খন্দকার খালিদ বিন নূর (বিপি-৭৪০৬১১৯৯০০) অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, শেরপুর—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ২য় এপিবিএন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ।
- (৬) জনাব মোঃ মোহাইমিনুল ইসলাম(বিপি-৮৬১২১৪৭৭৯) সহকারী পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর পদে), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার পদে পদোন্নতিপ্রাপ্ত বর্তমানে মিশন হতে প্রত্যাগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, গোসাইরহাট সার্কেল, শরীয়তপুর।
- (৭) জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান (বিপি-৭৬০৬১১৬৩৭২) অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ৩য় এপিবিএন, খুলনা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিটিসি, খুলনা।
- (৮) জনাব য়ায়েদ শাহরীয়ার (বিপি-৮২১১১৪২৫২৫) অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর), বর্তমানে মিশন হতে প্রত্যাগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, রায়।
- (৯) জনাব কানন কুমার দেবনাথ (বিপি-৬০৮৪০৯৪৮৫৪) অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ৭ম এপিবিএন, সিলেট—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সুনামগঞ্জ সার্কেল, সুনামগঞ্জ।

- (১০) জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন (বিপি-৬১৮৭০৩৯৫৪২), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিবিআই, ঢাকা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, খালিয়াজুড়ী সার্কেল, নেত্রকোনা।
- (১১) জনাব মোঃ আমীর খসরু (বিপি-৭৮১০১২৬৯১০), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর), বর্তমানে মিশন হতে প্রত্যগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, গোপালপুর সার্কেল, টাঙ্গাইল।
- (১২) জনাব মোঃ মাসুদ আলম (বিপি নং-৮০১০১২৬৮৫৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর), বর্তমানে মিশন হতে প্রত্যগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, র্যাব।
- (১৩) জনাব মোহাম্মদ কামরুল ইসলাম (বিপি-৭৮০৬১১২৩৬৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর পদে), বর্তমানে অষ্ট্রেলিয়ায় অধ্যয়ন শেষে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার, সিএমপি, চট্টগ্রাম।
- (১৪) জনাব আ, শ, ম শামসুর রহমান জুঁঞা (বিপি-৭৭০৫১০৯০৩৫), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, হবিগঞ্জ—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিটিসি, টাঙ্গাইল।
- (১৫) জনাব মোঃ আল আমিন সরকার (বিপি-৮৭১২১৪৭৭২৯), সহকারী পুলিশ সুপার, সিআইডি, ঢাকা। অতিরিক্ত পুলিশ সুপার পদে পদোন্নতিপ্রাপ্ত। বর্তমানে মিশন হতে প্রত্যগত এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে রিপোর্টকৃত—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সিআইডি, ঢাকা।
- (১৬) জনাব কাজী মইনউদ্দিন (বিপি-৮১০৮১২১৬৫৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সাতক্ষীরা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, রেলওয়ে পুলিশ।
- (১৭) জনাব মোহাম্মদ ইলতুৎ মিশ (বিপি-৭৮০৫১১০৭৩৮), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, শিল্পাঞ্চল পুলিশ—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সাতক্ষীরা।
- (১৮) জনাব মোঃ নাইমুল হক (বিপি-৭৮০৬১১৭২১৪), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, খুলনা—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিটিসি, টাঙ্গাইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইসপেক্টর জেনারেল।

অফিস আদেশ

তারিখ: ১২ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ৪৪.০১.০০০০.০৫২.০১.০১০.১৪-৬৩৪৭(১৫০)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে যোগদানকৃত/কর্মরত নিম্নবর্ণিত পুলিশ কর্মকর্তাদ্বয়কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নামের পার্শ্বে বর্ণিত শাখায় পদায়ন করা হলো:

- (১) জনাব মোহাম্মদ আব্দুল্লাহীল বাকী, বিপি-৭৫০১০২০৮৮২, এআইজি (পিআইও-১), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা—এআইজি(পার্সোনাল ম্যানেজমেন্ট-২)।

- (২) জনাব তাপতুন নাসরীন, বিপি-৭৪৯৯০১০০৪৯, এআইজি, বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর পদে)—এআইজি (হেলথ অ্যান্ড এডুকেশন)।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং-৪৪.০১.০০০০.০৫২.০১.০১০.১৪-৩৫৬২(২০০), তারিখ: ২৮-০৬-২০১৮ খ্রি. মূলে জারিকৃত জনাব মোঃ মিলন মাহমুদ, বিপিএম, এআইজি (প্রশাসন), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা এর এআইজি (পার্সোনাল ম্যানেজমেন্ট-২) হিসেবে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইসপেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ৩০ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১২.২০১৮-৩৪৬১—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

- (১) জনাব মোঃ মনজুর রহমান (বিপি-৬৫৯৩০৭৪৪৯৪), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলা—এপিবিএন।
- (২) জনাব বেলাল উদ্দিন জাহাঙ্গীর (বিপি-৬৮৯৩০৫৪০৪২), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চট্টগ্রাম জেলা—পিবিআই, ঢাকা।
- (৩) জনাব মোঃ নূর হোসেন খন্দকার (বিপি-৬৭৯৩০৬৫৫৮১), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নাটোর জেলা—পিবিআই, ঢাকা।
- (৪) জনাব এসএম আতাউর রহমান (বিপি-৭০৯৫০০৯৯৮৩), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, হবিগঞ্জ জেলা—নৌ পুলিশ।
- (৫) জনাব মোঃ বায়েছ আলম (বিপি-৭২৯৬০৫২৩২২), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চট্টগ্রাম জেলা—এপিবিএন।
- (৬) জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম (বিপি-৬৭৯৫০৭৭১৫০), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জয়পুরহাট জেলা—নৌ পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃতকর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৯-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ১০-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মইনুর রহমান চৌধুরী, বিপিএম

এ্যাডিশনাল আইজি (এফএন্ডডি), বাংলাদেশ পুলিশ  
অতিরিক্ত দায়িত্বে, এ্যাডিঃ আইজি (এএন্ডও)।

## রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়, ময়মনসিংহ

## আদেশাবলি

তারিখ : ৩০ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং জি/২০১৮/৪৬৩৮/১(২০)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক'গণ-কে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল।

ক্রঃ নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং ও তারিখ	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব ফারুক আহম্মদ বিপি-৭১৯১০০৮৯০০ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে ময়মনসিংহ জেলা হতে আগত ২৮-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	ময়মনসিংহ জেলা
২।	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম বিপি-৭৬৯৫০১১৭৪১ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে জামালপুর জেলা হতে আগত ২৮-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	ময়মনসিংহ জেলা
৩।	জনাব মোঃ শামছুল হুদা খান বিপি-৭১৯৫০৪৮৭৬৮ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে ময়মনসিংহ জেলা হতে আগত ২৯-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	ময়মনসিংহ জেলা
৪।	জনাব মোঃ মনিরুল আলম ভূইয়া বিপি-৮২১১১৩৫৭৮১ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে সিআইডি, ঢাকা হতে আগত ২৯-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত	শেরপুর জেলা
৫।	জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক বিপি-৭৪৯৪০০৮০১৩ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে মানিকগঞ্জ জেলা হতে আগত ২৯-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত	ময়মনসিংহ জেলা
৬।	জনাব চাঁদ মিয়া বিপি-৭৫৯৪০৩৯৬৫৫ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে ময়মনসিংহ জেলা হতে আগত ২৯-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত	ময়মনসিংহ জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

নং জি/২০১৮/৪৬৫৭/১(১২)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক-কে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল।

ক্রঃ নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং ও তারিখ	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব মোঃ মকবুল হোসেন বিপি-৭৩৯২০০৭৯৯৮ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে ডিএমপি, ঢাকা হতে আগত ২৯-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	নেত্রকোণা জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

তারিখ : ০১ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রি:

নং জি/২০১৮/৪৬৬৫/১(১৮)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক'দের-কে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল।

- জনাব খান হুমায়ুন কবীর, বিপি-৬৫৯২০০৬২৬১, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জামালপুর জেলা— ময়মনসিংহ জেলা।
- জনাব মোহাঃ আজিজুর রহমান, বিপি-৬৭৯১০৭৬৩৩০, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জামালপুর জেলা— ময়মনসিংহ জেলা।
- জনাব একেএম ইদ্রিস হোসেন, বিপি-৬৩৮৯০১০৫৪৫, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জামালপুর জেলা— নেত্রকোণা জেলা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

তারিখ : ০২ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রি:

নং জি/২০১৮/৪৬৯০/১(১০)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক'-কে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল।

ক্রঃ নং	নাম, বিপি নম্বর ও পদবি	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং ও তারিখ	বদলিকৃত জেলার নাম
১।	জনাব মোহাম্মদ শাহ কামাল আকন্দ পিপিএম বিপি-৭৬৯৬০৯৫৮৯৫ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স বিজ্ঞপ্তি নং-জিএ/১৬-২০১৭(ইস)/২৯৫১, তারিখ : ১৯-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে পদোন্নতি সূত্রে কুমিল্লা জেলা হতে আগত ০২-০৯-১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহে অত্র দপ্তরে যোগদানকৃত।	ময়মনসিংহ জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

নিবাস চন্দ্র মাঝি  
ডিআইজি।

রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়  
সিলেট

রেঞ্জ আদেশাবলি

তারিখ : ০১ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং প্রশাঃ/১৪ইসঃ বদলি/১-২০১৪/৯৪৬০(৫)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হলো।

ক্রমিক	নাম পদবি, বিপি নং ও পূর্ববর্তী কর্মস্থল	বদলিকৃত জেলা
০১।	নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন সরদার, বিপি-৭২৮৯০১০৪৭২, সিলেট জেলা	মৌলভীবাজার জেলা

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ০২ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং হিসাব/পিআরএল/৯৪৮০(৭)—সিলেট জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ নূর আলম (বিপি-৫৯৮১০৭০৫৬১) এর ১৪-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখে ৫৯ বৎসর পূর্ণ হবে। গণ কর্মচারী (অবসর) আইন, ১৯৭৪ এর ৪ ও ৭ ধারায় বর্ণিত বিধি এবং জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর অনুচ্ছেদ-১০(২) বিধির আলোকে নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ নূর আলম-কে আবেদনের প্রেক্ষিতে ১৪-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ অপরাহ্ন হতে অবসর গ্রহণের অনুমতি প্রদানসহ আগামী ১৫-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহ্ন হতে ১৪-০৮-২০১৯ খ্রি: তারিখ অপরাহ্ন পর্যন্ত ১২ মাসের পূর্ণ গড় বেতনে অবসর-উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো। তিনি প্রচলিত বিধি মোতাবেক অবসরজনিত সকল সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

মোঃ কামরুল আহসান, বিপিএম  
ডিআইজি।

রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়  
রাঙ্গামাটি

দপ্তর আদেশ

তারিখ : ১২ ভাদ্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৭ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ৪৮৯০(৩৩)/১ম খণ্ড—রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে জনস্বার্থে বদলি/পদায়ন করা হ'ল:

০১। জনাব মোহাম্মদ আইয়ুব, বিপি-৭৯০৪১০৮৫৩৬, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রাঙ্গামাটি। (রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম স্মারক নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯১৬১(৪৬), তারিখ-০৬-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে কুমিল্লা জেলা হতে বদলিসূত্রে ১৬-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহ্নে অত্র জেলায় যোগদানকৃত—অফিসার ইনচার্জ জেলা গোয়েন্দা শাখা, রাঙ্গামাটি।

০২। জনাব মুহাম্মদ নূরুল আবছার, বিপি-৭৫০৪০৯৮৭৭৫, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রাঙ্গামাটি। (রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম স্মারক নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯১৬১(৪৬), তারিখ-০৬-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে চট্টগ্রাম জেলা হতে বদলিসূত্রে ২৫-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহ্নে অত্র জেলায় যোগদানকৃত—নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (কন্ট্রোল/অপস্ রুম) পুলিশ সুপারের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি।

০৩। জনাব মাহাবুল কবির, বিপি-৮০০৬১০৪৪৬২, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রাঙ্গামাটি—ইস্পেক্টর (তদন্ত) জুরাছড়ি থানা, রাঙ্গামাটি।

০৪। জনাব মোঃ শফিউল আজম, বিপি-৭৮০৬১০১১৯৭, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, অপরাধ শাখা, পুলিশ অফিস, রাঙ্গামাটি—ইস্পেক্টর (তদন্ত), চন্দ্রঘোনা থানা, রাঙ্গামাটি।

০৫। জনাব সুজন কান্তি বড়ুয়া, বিপি-৮২১০১২৪০৮৫, ইস্পেক্টর (তদন্ত), চন্দ্রঘোনা থানা, রাঙ্গামাটি—নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (অপরাধ শাখা), পুলিশ সুপারের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি।

০৬। জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, বিপি-৭৩৯২০৬১১৯১, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রাঙ্গামাটি। (রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম স্মারক নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯১৬১(৪৬), তারিখ-০৬-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে চাঁদপুর জেলা হতে বদলিসূত্রে ২৫-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহ্নে অত্র জেলায় যোগদানকৃত—নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বাঘাইছড়ি সার্কেল, রাঙ্গামাটি।

০৭। জনাব মোঃ আতাউল হক চৌধুরী, বিপি-৭৪৯৪০২৬৭৫৭, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রাঙ্গামাটি। (রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম স্মারক নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-১)/৯১৬১(৪৬), তারিখ-০৬-০৮-২০১৮ খ্রি: মূলে চট্টগ্রাম জেলা হতে বদলিসূত্রে ২৫-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ পূর্বাহ্নে অত্র জেলায় যোগদানকৃত—নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, কাপ্তাই পুলিশ ফাঁড়ী, কাপ্তাই থানা, রাঙ্গামাটি।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আলমগীর কবীর  
পুলিশ সুপার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার।

এল এ মামলা নং-১৪/২০১৫-১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

মৌজা-ইনানী, জে এল নং-২, উপজেলা-উখিয়া, জেলা-কক্সবাজার।

বি এস খতিয়ান নং	বি এস দাগ নং	দাগের অংশের পরিমাণ	মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগৃহীত জমির পরিমাণ (একরে)
৪৪১৮	২১০	আংশিক	১.১২০০	০.৩২০০

মোট জমির পরিমাণ-০.৩২০০ একর।

মোঃ কামাল হোসেন  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নং-০৮/২০১৫-১৬

ফরম-৮

(৬নং বিধি দ্রষ্টব্য)

বিজ্ঞপ্তি

[১২(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর অধীনে নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের ক্ষেত্রে ০৮/২০১৫-২০১৬ নং অধিগ্রহণ মামলার কার্যধারা ০৮-১২-২০১৫ খ্রি: তারিখে শুরু করা হইয়াছিল, অথচ ইহার জন্য এখন পর্যন্ত কোন ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয় নাই।

সেহেতু, এক্ষণে, উপরিউক্ত অধ্যাদেশের ১২ ধারার (২) উপধারা মোতাবেক বর্ণিত ক্ষমতাবলে আমি সরকারের পূর্ব অনুমোদন গ্রহণ করিয়া উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ সম্পর্কিত সমুদয় কার্যধারা প্রত্যাহার/রদ করিলাম।

## তফসিল

জেলা : সিলেট, উপজেলাঃ কোম্পানীগঞ্জ, জে. এল নং-৫৭  
মৌজা : কালাসাদক।

খতিয়ান নং	দাগ নং	পরিমাণ (একরে)
১১	৮৭১ অংশ	০.৪০

মোহাম্মদ আবদুল্লাহ  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নীলফামারী।

(এল. এ শাখা)

১৯৮২ সনের হুকুম দখল কেস নম্বর-১০/২০১৬-২০১৭

ফরম নম্বর-‘৬’

(৬ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১২(১) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি সরকার কর্তৃক অধিগ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণের তারিখ হইতে ২ (দুই) মাসের মধ্যে ক্ষতিপূরণ প্রদান বা জমা করা হয় নাই এবং ইহার জন্য উক্ত সম্পত্তির মালিক বা স্বার্থবান ব্যক্তিগণ দায়ী নহেন।

সেহেতু, এক্ষণে, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও ১৯৮২ হুকুমদখল অধ্যাদেশ, (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১২ ধারার (১) উপধারা অনুসারে আমি ঘোষণা করিতেছি যে, ০৭-০৮-১৮ খ্রি: তারিখ হইতে নিম্নোক্ত সম্পত্তি সম্পর্কে গৃহীত অধিগ্রহণ সংক্রান্ত কার্যধারা বাতিল করা হইল।

## তফসিল

মৌজা-পশ্চিম ছাতনাই, জে. এল নং-০১, উপজেলা-ডিমলা,  
জেলা-নীলফামারী।

এস, এ খতিয়ান নং	এস, এ দাগ নং	জমির পরিমাণ (একরে)
৫৯৩, ৫৯৪	২২৬০ অংশ	০.৩০
১	২৯৪৫ ”	০.৭০
মোট=		১.০০ একর

মোট জমির পরিমাণ-১.০০ একর।

মোহাম্মদ খালেদ রহীম  
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ০৫.১২.৪৮৫৪.০০০.০০.০০০.১৪-৪১২(১২)—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ (২০০৯ সনের ৬১ নং আইন) এর ৩৫(১)(ঙ) ধারার ক্ষমতাবলে আমি কাউসার আজিজ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ সংশ্লিষ্ট সূত্রে প্রতিবেদন প্রাপ্ত হইয়া এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করিতেছি যে, কুলিয়ারচর উপজেলাধীন ০৬ নং সালুয়া ইউনিয়ন পরিষদের ০৪ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব আশরাফ অদ্য ১৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি: তারিখ দুপুর ১.১৫ ঘটিকায় মৃত্যুবরণ করিয়াছেন (ইন্সাল্লাহি.....রাজিউন)।

২। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ (২০০৯ সনের ৬১ নং আইন) এর ৩৫(১)(ঙ) ধারার বিধানবলে ১৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি: তারিখ হইতে আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী কুলিয়ারচর উপজেলার ০৬ নং সালুয়া ইউনিয়ন পরিষদের ০৪ নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করিলাম।

কাউসার আজিজ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
দাউদকান্দি, কুমিল্লা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ০৫.২০.১৯৩৬.৩৪.০০.০০.১২.১৮-১০৩৩/১(৮)—কুমিল্লা জেলার দাউদকান্দি উপজেলাধীন পদুয়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব মোঃ বাবুল তালুকদার, পিতাঃ শাহজাহান তালুকদার, সৈয়দখার কান্দি, বড় হরিনা, দাউদকান্দি, কুমিল্লা গত ২১-০৮-২০১৮ খ্রি: বেলা ১২.৩০ ঘটিকায় নিজ বাড়ীতে মৃত্যুবরণ করেন (ইন্সালিলাহি.....রাজিউন)।

আমি মোঃ মাহবুব আলম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১)(ঙ) ধারা অনুযায়ী পদুয়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি শূন্য হওয়ায় ৩৫(২) ধারার অর্পিত ক্ষমতাবলে মৃত্যুজনিত কারণে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি ২১-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ মাহবুব আলম

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৯ আগস্ট ২০১৮

নং ০৫.৫৫.৯৪৯৪.০০০.৩৭.০০৪.১৮-১১৩৬—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) অধ্যাদেশ ২০০৯ এর ৩৫(১)(ঙ) ধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে এবং ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সদস্য (পদত্যাগ, অপসারণ ও পদশূন্যতা) বিধিমালা ২০০৯ এর ৩৫ (২) ধারা অনুযায়ী আমি আব্দুল্লাহ-আল-মামুন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রচার করছি যে, অত্র উপজেলার ১২ নং সালন্দর ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব মোঃ বজলুর রহমান, পিতা-মৃত আলিম উদ্দীন, গ্রাম-বরণাগাঁও, ডাকঘর-কালুক্ষেত্র, উপজেলা-ঠাকুরগাঁও সদর, জেলা-ঠাকুরগাঁও গত ৩-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখে মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্সালিলাহি..... রাজিউন)।

অতএব, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) অধ্যাদেশ ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারা মতে তার মৃত্যুর তারিখ হতে সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য বলে ঘোষণা করা হলো।

আব্দুল্লাহ-আল-মামুন

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কানাইঘাট, সিলেট।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ০৫.৬০.৯১৫৯.০০০.০৩.০৩৬.১৭-৬৯৬—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য ঘোষণা করা হচ্ছে যে, সিলেট জেলার কানাইঘাট উপজেলার ০৫ নং বড়চতুল ইউনিয়ন পরিষদের ০৩নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব মোঃ আলা উদ্দিন, পিতা-মৃত ইরফান আলী, মাতা-মৃত মাহমুদা বেগম, গ্রাম-চতুল বাজার, ডাকঘর-চতুল বাজার, উপজেলা-কানাইঘাট, জেলা-সিলেট বিগত ০৫-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখে তাঁর নিজ বাড়ীতে মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্সালিলাহি..... রাজিউন)।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(ঙ) ধারা অনুযায়ী আমি তানিয়া সুলতানা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কানাইঘাট সিলেট কর্তৃক তাঁর মৃত্যুর তারিখ অর্থাৎ ০৫-০৮-২০১৮ খ্রি: তারিখ হতে উক্ত সদস্য পদ শূন্য ঘোষণা করলাম।

তানিয়া সুলতানা

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৮ আগস্ট ২০১৮ খ্রি:

নং ০৫.৪৬.৫৮১৪.০০২.০৫.০০৪.১৮-১০৩৩(৮)—চেয়ারম্যান ৮নং দক্ষিণভাগ (উত্তর) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার এর স্মারক নং-৪৬/২০১৮, তারিখ ০৪-০৭-২০১৮ খ্রি: মোতাবেক মৌলভীবাজার জেলার বড়লেখা উপজেলার ৮নং দক্ষিণভাগ (উত্তর) ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ডের সদস্য জনাব আশাব আলী বিগত ৩০-০৬-২০১৮ খ্রি: তারিখে সিলেট পার্ক ভিউ হাসপাতালে মৃত্যুবরণ করায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) (সংশোধন) আইন, ২০১০ এর ৩৫(১)(ঙ) ধারায় এবং ৩৫(২) ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি মোহাম্মদ সুহেল মাহমুদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা, মৌলভীবাজার ৮নং দক্ষিণভাগ (উত্তর) ইউনিয়ন পরিষদ, ৪নং ওয়ার্ডের 'সাধারণ আসনের সদস্য' পদটি ০১-০৭-২০১৮ খ্রি: তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোহাম্মদ সুহেল মাহমুদ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।



## জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ নভেম্বর ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাজীপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গাজীপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গাজীপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গাজীপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গাজীপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গাজীপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গাজীপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আলগী দুর্গাপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আলগী দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	আলগী দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	আলগী দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আলগী দুর্গাপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আলগী দুর্গাপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আলগী দুর্গাপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) আলগী দুর্গাপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আলগী দুর্গাপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আলগী দুর্গাপুর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, আলগী দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ আলগী দুর্গাপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, আলগী দুর্গাপুরদক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নীলকমল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নীলকমল ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	নীলকমল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	নীলকমল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নীলকমল, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নীলকমল, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নীলকমল, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) নীলকমল, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নীলকমল, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নীলকমল, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, নীলকমল ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চরভৈরবী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চরভৈরবী ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	চরভৈরবী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	চরভৈরবী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চরভৈরবী, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চরভৈরবী, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চরভৈরবী, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) চরভৈরবী, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চরভৈরবী, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চরভৈরবী, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চরভৈরবী ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ হাইমচর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১) চেয়ারম্যান, হাইমচর ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২) হাইমচর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩) হাইমচর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হাইমচর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হাইমচর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হাইমচর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) হাইমচর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হাইমচর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হাইমচর, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০) সচিব, হাইমচর ইউনিয়ন পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাথের ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাথের ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	পাথের ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	পাথের ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাথের, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাথের, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাথের, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) পাথের, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাথের, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাথের, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পাথের ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিতারা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিতারা ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বিতারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বিতারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিতারা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিতারা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিতারা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বিতারা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিতারা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিতারা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বিতারা ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সহদেবপুর পূর্ব ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সহদেবপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সহদেবপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সহদেবপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সহদেবপুর পূর্ব, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সহদেবপুর পূর্ব, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সহদেবপুর পূর্ব, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সহদেবপুর পূর্ব, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সহদেবপুর পূর্ব, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সহদেবপুর পূর্ব, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সহদেবপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৩৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সহদেবপুর পশ্চিম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সহদেবপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সহদেবপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সহদেবপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সহদেবপুর পশ্চিম, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সহদেবপুর পশ্চিম, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সহদেবপুর পশ্চিম, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সহদেবপুর পশ্চিম, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সহদেবপুর পশ্চিম, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সহদেবপুর পশ্চিম, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সহদেবপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোহাট উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোহাট উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গোহাট উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গোহাট উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোহাট উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোহাট উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোহাট উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গোহাট উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোহাট উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোহাট উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গোহাট উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কাদলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাদলা ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	কাদলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	কাদলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাদলা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাদলা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাদলা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কাদলা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাদলা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাদলা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কাদলা ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আসরাফপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আসরাফপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	আসরাফপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	আসরাফপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আসরাফপুর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আসরাফপুর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আসরাফপুর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) আসরাফপুর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আসরাফপুর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আসরাফপুর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, আসরাফপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোহাট দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোহাট দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গোহাট দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গোহাট দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোহাট দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোহাট দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোহাট দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গোহাট দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোহাট দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোহাট দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গোহাট দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সাচার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাচার ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সাচার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সাচার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাচার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাচার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাচার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সাচার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাচার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাচার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সাচার ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কড়ইয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কড়ইয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	কড়ইয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	কড়ইয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কড়ইয়া, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কড়ইয়া, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কড়ইয়া, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কড়ইয়া, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কড়ইয়া, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কড়ইয়া, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কড়ইয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কচুয়া উত্তর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কচুয়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	কচুয়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	কচুয়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কচুয়া উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কচুয়া উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কচুয়া উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কচুয়া উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কচুয়া উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কচুয়া উত্তর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কচুয়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কচুয়া দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১) চেয়ারম্যান, কচুয়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২) কচুয়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৩) কচুয়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কচুয়া দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কচুয়া দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কচুয়া দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কচুয়া দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কচুয়া দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কচুয়া দক্ষিণ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১০) সচিব, কচুয়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টামটা দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, টামটা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	টামটা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	টামটা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টামটা দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টামটা দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টামটা দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) টামটা দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টামটা দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টামটা দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, টামটা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৪৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টামটা উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, টামটা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	টামটা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	টামটা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টামটা উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টামটা উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টামটা উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) টামটা উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টামটা উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টামটা উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, টামটা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ মেহের উত্তর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মেহের উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	মেহের উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	মেহের উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মেহের উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মেহের উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মেহের উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মেহের উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মেহের উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মেহের উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মেহের উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মেহের দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মেহের দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	মেহের দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	মেহের দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মেহের দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মেহের দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মেহের দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মেহের দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মেহের দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মেহের দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মেহের দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুচিপাড়া উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সুচিপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সুচিপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সুচিপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুচিপাড়া উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুচিপাড়া উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুচিপাড়া উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সুচিপাড়া উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুচিপাড়া উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুচিপাড়া উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সুচিপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সুচিপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সুচিপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সুচিপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সুচিপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুচিপাড়া দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুচিপাড়া দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুচিপাড়া দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সুচিপাড়া দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুচিপাড়া দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুচিপাড়া দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সুচিপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ চিতম্বী পূর্ব ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চিতম্বী পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	চিতম্বী পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	চিতম্বী পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চিতম্বী পূর্ব, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চিতম্বী পূর্ব, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চিতম্বী পূর্ব, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) চিতম্বী পূর্ব, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চিতম্বী পূর্ব, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চিতম্বী পূর্ব, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চিতম্বী পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রায়শ্রী দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রায়শ্রী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	রায়শ্রী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	রায়শ্রী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রায়শ্রী দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রায়শ্রী দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রায়শ্রী দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রায়শ্রী দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রায়শ্রী দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রায়শ্রী দক্ষিণ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রায়শ্রী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রায়শ্রী উত্তর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রায়শ্রী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	রায়শ্রী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	রায়শ্রী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রায়শ্রী উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রায়শ্রী উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রায়শ্রী উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রায়শ্রী উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রায়শ্রী উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রায়শ্রী উত্তর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রায়শ্রী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ চিত্রী পশ্চিম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চিত্রী পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	চিত্রী পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	চিত্রী পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চিত্রী পশ্চিম, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চিত্রী পশ্চিম, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চিত্রী পশ্চিম, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) চিত্রী পশ্চিম, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চিত্রী পশ্চিম, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চিত্রী পশ্চিম, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চিত্রী পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ নায়েরগাঁও উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নায়েরগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	নায়েরগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	নায়েরগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নায়েরগাঁও উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নায়েরগাঁও উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নায়েরগাঁও উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) নায়েরগাঁও উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নায়েরগাঁও উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নায়েরগাঁও উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, নায়েরগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৫৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ নায়েরগাঁও দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নায়েরগাঁও দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	নায়েরগাঁও দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	নায়েরগাঁও দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নায়েরগাঁও দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নায়েরগাঁও দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নায়েরগাঁও দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) নায়েরগাঁও দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নায়েরগাঁও দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নায়েরগাঁও দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, নায়েরগাঁও দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খাদেরগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খাদেরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	খাদেরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	খাদেরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খাদেরগাঁও, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খাদেরগাঁও, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খাদেরগাঁও, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) খাদেরগাঁও, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খাদেরগাঁও, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খাদেরগাঁও, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, খাদেরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নারায়নপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নারায়নপুর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নারায়নপুর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নারায়নপুর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) নারায়নপুর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নারায়নপুর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নারায়নপুর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উপাদী দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উপাদী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপাদী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	উপাদী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উপাদী দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উপাদী দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উপাদী দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) উপাদী দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উপাদী দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উপাদী দক্ষিণ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, উপাদী দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উপাদী উত্তর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উপাদী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপাদী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	উপাদী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উপাদী উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উপাদী উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উপাদী উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) উপাদী উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উপাদী উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উপাদী উত্তর, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, উপাদী উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজারগাঁও উত্তর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাজারগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	রাজারগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	রাজারগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজারগাঁও উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজারগাঁও উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজারগাঁও উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রাজারগাঁও উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজারগাঁও উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজারগাঁও উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রাজারগাঁও উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাকিলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাকিলা ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বাকিলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বাকিলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাকিলা, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাকিলা, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাকিলা, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বাকিলা, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাকিলা, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাকিলা, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বাকিলা ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালচৌ উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কালচৌ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	কালচৌ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	কালচৌ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালচৌ উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালচৌ উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালচৌ উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কালচৌ উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালচৌ উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালচৌ উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কালচৌ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালচৌ দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কালচৌ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	কালচৌ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	কালচৌ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালচৌ দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালচৌ দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালচৌ দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কালচৌ দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালচৌ দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালচৌ দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কালচৌ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়কুল পূর্ব ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়কুল পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বড়কুল পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বড়কুল পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়কুল পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়কুল পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়কুল পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বড়কুল পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়কুল পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়কুল পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়কুল পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৬৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়কুল পশ্চিম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়কুল পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বড়কুল পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বড়কুল পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়কুল পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়কুল পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়কুল পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বড়কুল পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়কুল পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়কুল পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়কুল পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাট্টা পূর্ব ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হাট্টা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	হাট্টা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	হাট্টা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হাট্টা পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হাট্টা পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হাট্টা পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) হাট্টা পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হাট্টা পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হাট্টা পূর্ব, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, হাট্টা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাট্টা পশ্চিম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হাট্টা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	হাট্টা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	হাট্টা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হাট্টা পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হাট্টা পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হাট্টা পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) হাট্টা পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হাট্টা পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হাট্টা পশ্চিম, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, হাট্টা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গন্ধর্ব্যপুর উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গন্ধর্ব্যপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গন্ধর্ব্যপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গন্ধর্ব্যপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গন্ধর্ব্যপুর উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গন্ধর্ব্যপুর উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গন্ধর্ব্যপুর উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গন্ধর্ব্যপুর উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গন্ধর্ব্যপুর উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গন্ধর্ব্যপুর উত্তর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গন্ধর্ব্যপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গন্ধর্ব্যপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘাজীগঞ্জ সদর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ঘাজীগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	ঘাজীগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	ঘাজীগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘাজীগঞ্জ সদর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘাজীগঞ্জ সদর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘাজীগঞ্জ সদর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ঘাজীগঞ্জ সদর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘাজীগঞ্জ সদর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘাজীগঞ্জ সদর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ঘাজীগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ষাটনল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ষাটনল ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	ষাটনল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	ষাটনল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ষাটনল, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ষাটনল, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ষাটনল, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ষাটনল, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ষাটনল, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ষাটনল, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ষাটনল ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বাগানবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাগানবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বাগানবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বাগানবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাগানবাড়ী, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাগানবাড়ী, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাগানবাড়ী, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বাগানবাড়ী, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাগানবাড়ী, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাগানবাড়ী, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বাগানবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সাদুল্লাপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাদুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সাদুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সাদুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাদুল্লাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাদুল্লাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সাদুল্লাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাদুল্লাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাদুল্লাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সাদুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুর্গাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুর্গাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) দুর্গাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুর্গাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুর্গাপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৭৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালাকান্দা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কালাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	কালাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	কালাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালাকান্দা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালাকান্দা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালাকান্দা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কালাকান্দা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালাকান্দা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালাকান্দা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কালাকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোহনপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোহনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	মোহনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	মোহনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোহনপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোহনপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোহনপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মোহনপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোহনপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোহনপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মোহনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “এখলাছপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, এখলাছপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	এখলাছপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	এখলাছপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, এখলাছপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, এখলাছপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, এখলাছপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) এখলাছপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), এখলাছপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, এখলাছপুর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, এখলাছপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জহিরাবাদ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জহিরাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	জহিরাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	জহিরাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জহিরাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জহিরাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জহিরাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) জহিরাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জহিরাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জহিরাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, জহিরাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ফতেহপুর (পূর্ব) ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১) চেয়ারম্যান, ফতেহপুর (পূর্ব) ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২) ফতেহপুর (পূর্ব) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩) ফতেহপুর (পূর্ব) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফতেহপুর (পূর্ব), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফতেহপুর (পূর্ব), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফতেহপুর (পূর্ব), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ফতেহপুর (পূর্ব), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফতেহপুর (পূর্ব), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফতেহপুর (পূর্ব), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০) সচিব, ফতেহপুর (পূর্ব) ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ফতেহপুর (পশ্চিম) ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফতেহপুর (পশ্চিম) ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	ফতেহপুর (পশ্চিম) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	ফতেহপুর (পশ্চিম) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফতেহপুর (পশ্চিম), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফতেহপুর (পশ্চিম), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফতেহপুর (পশ্চিম), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ফতেহপুর (পশ্চিম), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফতেহপুর (পশ্চিম), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফতেহপুর (পশ্চিম), মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ফতেহপুর (পশ্চিম) ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ফরাজীকান্দি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফরাজীকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	ফরাজীকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	ফরাজীকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফরাজীকান্দি, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফরাজীকান্দি, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফরাজীকান্দি, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ফরাজীকান্দি, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফরাজীকান্দি, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফরাজীকান্দি, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ফরাজীকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ইসলামাবাদ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১) চেয়ারম্যান, ইসলামাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২) ইসলামাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩) ইসলামাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইসলামাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইসলামাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইসলামাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ইসলামাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইসলামাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইসলামাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০) সচিব, ইসলামাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুলতানাবাদ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সুলতানাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সুলতানাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সুলতানাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুলতানাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুলতানাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুলতানাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সুলতানাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুলতানাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুলতানাবাদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সুলতানাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গজরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গজরা ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গজরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গজরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গজরা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গজরা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গজরা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গজরা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গজরা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গজরা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গজরা ইউনিয়ন পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৮৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বালিখুবা পশ্চিম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালিখুবা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বালিখুবা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বালিখুবা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিখুবা পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিখুবা পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিখুবা পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বালিখুবা পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিখুবা পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিখুবা পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বালিখুবা পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালিখুবা পূর্ব ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালিখুবা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বালিখুবা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বালিখুবা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিখুবা পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিখুবা পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিখুবা পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বালিখুবা পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিখুবা পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিখুবা পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বালিখুবা পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুবিদপুর পূর্ব ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সুবিদপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সুবিদপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সুবিদপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুবিদপুর পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুবিদপুর পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুবিদপুর পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সুবিদপুর পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুবিদপুর পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুবিদপুর পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সুবিদপুর পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ সুবিদপুর পশ্চিম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সুবিদপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	সুবিদপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	সুবিদপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুবিদপুর পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুবিদপুর পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুবিদপুর পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সুবিদপুর পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুবিদপুর পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুবিদপুর পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সুবিদপুর পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গুপ্তি পশ্চিম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গুপ্তি পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গুপ্তি পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গুপ্তি পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গুপ্তি পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গুপ্তি পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গুপ্তি পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গুপ্তি পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গুপ্তি পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গুপ্তি পশ্চিম, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গুপ্তি পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ পাইকপাড়া উত্তর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাইকপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	পাইকপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	পাইকপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাইকপাড়া উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাইকপাড়া উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাইকপাড়া উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) পাইকপাড়া উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাইকপাড়া উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাইকপাড়া উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পাইকপাড়া উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাইকপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাইকপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	পাইকপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	পাইকপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাইকপাড়া দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাইকপাড়া দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাইকপাড়া দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) পাইকপাড়া দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাইকপাড়া দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাইকপাড়া দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পাইকপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গোবিন্দপুর উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোবিন্দপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গোবিন্দপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গোবিন্দপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোবিন্দপুর উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোবিন্দপুর উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোবিন্দপুর উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গোবিন্দপুর উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোবিন্দপুর উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোবিন্দপুর উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গোবিন্দপুর উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ গোবিন্দপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোবিন্দপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	গোবিন্দপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	গোবিন্দপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোবিন্দপুর দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোবিন্দপুর দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোবিন্দপুর দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) গোবিন্দপুর দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোবিন্দপুর দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোবিন্দপুর দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গোবিন্দপুর দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৮৯৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ চরদুখিয়া পূর্ব ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চরদুখিয়া পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	চরদুখিয়া পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	চরদুখিয়া পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চরদুখিয়া পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চরদুখিয়া পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চরদুখিয়া পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) চরদুখিয়া পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চরদুখিয়া পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চরদুখিয়া পূর্ব, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চরদুখিয়া পূর্ব ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রূপসা দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রূপসা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	রূপসা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	রূপসা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রূপসা দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রূপসা দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রূপসা দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রূপসা দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রূপসা দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রূপসা দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রূপসা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রূপসা উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রূপসা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	রূপসা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	রূপসা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রূপসা উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রূপসা উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রূপসা উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রূপসা উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রূপসা উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রূপসা উত্তর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রূপসা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ফরিদগঞ্জ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিষ্ণুপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিষ্ণুপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিষ্ণুপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বিষ্ণুপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিষ্ণুপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিষ্ণুপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আশিকাটি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আশিকাটি ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	আশিকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	আশিকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আশিকাটি, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আশিকাটি, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আশিকাটি, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) আশিকাটি, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আশিকাটি, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আশিকাটি, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, আশিকাটি ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ শাহ্ মাহমুদপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শাহ্ মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	শাহ্ মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	শাহ্ মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শাহ্ মাহমুদপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শাহ্ মাহমুদপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শাহ্ মাহমুদপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) শাহ্ মাহমুদপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শাহ্ মাহমুদপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শাহ্ মাহমুদপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, শাহ্ মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কল্যাণপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কল্যাণপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	কল্যাণপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	কল্যাণপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কল্যাণপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কল্যাণপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কল্যাণপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) কল্যাণপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কল্যাণপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কল্যাণপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কল্যাণপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	রামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	রামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রামপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মৈশাদী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মৈশাদী ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	মৈশাদী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	মৈশাদী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মৈশাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মৈশাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মৈশাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) মৈশাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মৈশাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মৈশাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মৈশাদী ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯০৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ তরপুচন্দী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তরপুচন্দী ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	তরপুচন্দী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	তরপুচন্দী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তরপুচন্দী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তরপুচন্দী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তরপুচন্দী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) তরপুচন্দী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তরপুচন্দী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তরপুচন্দী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, তরপুচন্দী ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯১০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বাগাদী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাগাদী ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বাগাদী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বাগাদী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাগাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাগাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাগাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বাগাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাগাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাগাদী, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বাগাদী ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯১২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ হানারচর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হানারচর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	হানারচর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	হানারচর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হানারচর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হানারচর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হানারচর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) হানারচর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হানারচর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হানারচর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, হানারচর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯১৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ চান্দ্রা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চান্দ্রা ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	চান্দ্রা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	চান্দ্রা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চান্দ্রা, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চান্দ্রা, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চান্দ্রা, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) চান্দ্রা, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চান্দ্রা, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চান্দ্রা, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চান্দ্রা ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ রাজরাজেশ্বর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাজরাজেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	রাজরাজেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	রাজরাজেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজরাজেশ্বর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজরাজেশ্বর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজরাজেশ্বর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) রাজরাজেশ্বর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজরাজেশ্বর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজরাজেশ্বর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রাজরাজেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯১৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইব্রাহীমপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ইব্রাহীমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	ইব্রাহীমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	ইব্রাহীমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইব্রাহীমপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইব্রাহীমপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইব্রাহীমপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) ইব্রাহীমপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইব্রাহীমপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইব্রাহীমপুর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ইব্রাহীমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৯.১৪.৯১৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বালিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৩)	বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিয়া, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিয়া, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিয়া, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) বালিয়া, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিয়া, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিয়া, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাসুদেব ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বাসুদেব ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বাসুদেব ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বাসুদেব ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাসুদেব, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাসুদেব, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাসুদেব, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাসুদেব, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাসুদেব, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাসুদেব, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বাসুদেব ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মাছিহাতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, মাছিহাতা ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | মাছিহাতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | মাছিহাতা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মাছিহাতা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মাছিহাতা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মাছিহাতা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মাছিহাতা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মাছিহাতা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মাছিহাতা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, মাছিহাতা ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুলতানপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, সুলতানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | সুলতানপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | সুলতানপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুলতানপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুলতানপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুলতানপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সুলতানপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুলতানপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুলতানপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, সুলতানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামরাইল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, রামরাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | রামরাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | রামরাইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, রামরাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাদেকপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, সাদেকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | সাদেকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | সাদেকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাদেকপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাদেকপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাদেকপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাদেকপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাদেকপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাদেকপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, সাদেকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১৭—ভাজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তালশহর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, তালশহর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | তালশহর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | তালশহর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তালশহর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তালশহর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তালশহর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তালশহর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তালশহর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তালশহর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, তালশহর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাটাই (দঃ) ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, নাটাই (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | নাটাই (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | নাটাই (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নাটাই (দঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নাটাই (দঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নাটাই (দঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নাটাই (দঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নাটাই (দঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নাটাই (দঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, নাটাই (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫১৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাটাই (উঃ) ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, নাটাই (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | নাটাই (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | নাটাই (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নাটাই (উঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নাটাই (উঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নাটাই (উঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নাটাই (উঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নাটাই (উঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নাটাই (উঃ), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, নাটাই (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুহিলপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, সুহিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | সুহিলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | সুহিলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুহিলপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুহিলপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুহিলপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সুহিলপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুহিলপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুহিলপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, সুহিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুধল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বুধল ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বুধল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বুধল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বুধল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বুধল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বুধল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বুধল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বুধল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বুধল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বুধল ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মজলিশপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, মজলিশপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | মজলিশপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | মজলিশপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মজলিশপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মজলিশপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মজলিশপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মজলিশপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মজলিশপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মজলিশপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, মজলিশপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মূলগ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, মূলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | মূলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | মূলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মূলগ্রাম, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মূলগ্রাম, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মূলগ্রাম, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মূলগ্রাম, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মূলগ্রাম, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মূলগ্রাম, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, মূলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মেহারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, মেহারী ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | মেহারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | মেহারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মেহারী, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মেহারী, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মেহারী, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মেহারী, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মেহারী, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মেহারী, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, মেহারী ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাইদের ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বাইদের ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বাইদের ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বাইদের ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাইদের, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাইদের, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাইদের, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাইদের, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাইদের, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাইদের, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বাইদের ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খাড়েড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, খাড়েড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | খাড়েড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | খাড়েড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খাড়েড়া, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খাড়েড়া, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খাড়েড়া, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খাড়েড়া, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খাড়েড়া, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খাড়েড়া, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, খাড়েড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিনাউটি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বিনাউটি ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বিনাউটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বিনাউটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিনাউটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিনাউটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিনাউটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিনাউটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিনাউটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিনাউটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বিনাউটি ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোপীনাথপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোপীনাথপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোপীনাথপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোপীনাথপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোপীনাথপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোপীনাথপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোপীনাথপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫২৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কসবা (পঃ) ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, কসবা (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | কসবা (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | কসবা (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কসবা (পঃ), কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কসবা (পঃ), কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কসবা (পঃ), কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কসবা (পঃ), কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কসবা (পঃ), কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কসবা (পঃ), কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, কসবা (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুটি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, কুটি ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | কুটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | কুটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুটি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, কুটি ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাইমপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাইমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	কাইমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৩)	কাইমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাইমপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাইমপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাইমপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাইমপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাইমপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাইমপুর, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	সচিব, কাইমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বায়েক ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বায়েক ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	বায়েক ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৩)	বায়েক ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বায়েক, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বায়েক, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বায়েক, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বায়েক, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বায়েক, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বায়েক, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	সচিব, বায়েক ইউনিয়ন পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাতলপাড় ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চাতলপাড় ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	চাতলপাড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৩)	চাতলপাড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চাতলপাড়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চাতলপাড়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চাতলপাড়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চাতলপাড়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চাতলপাড়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চাতলপাড়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	সচিব, চাতলপাড় ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভলাকুট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভলাকুট ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	ভলাকুট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৩)	ভলাকুট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভলাকুট, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভলাকুট, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভলাকুট, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভলাকুট, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভলাকুট, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভলাকুট, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	সচিব, ভলাকুট ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুন্ডা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	কুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৩)	কুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুন্ডা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুন্ডা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুন্ডা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুন্ডা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুন্ডা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুন্ডা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	সচিব, কুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোয়ালনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, গোয়ালনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | গোয়ালনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | গোয়ালনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোয়ালনগর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোয়ালনগর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোয়ালনগর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোয়ালনগর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোয়ালনগর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোয়ালনগর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, গোয়ালনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুড়িশ্বর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বুড়িশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বুড়িশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বুড়িশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বুড়িশ্বর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বুড়িশ্বর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বুড়িশ্বর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বুড়িশ্বর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বুড়িশ্বর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বুড়িশ্বর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বুড়িশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফান্ডাউক ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ফান্ডাউক ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ফান্ডাউক ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ফান্ডাউক ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফান্ডাউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফান্ডাউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফান্ডাউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফান্ডাউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফান্ডাউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফান্ডাউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ফান্ডাউক ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৩৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গুনিয়াউক ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, গুনিয়াউক ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | গুনিয়াউক ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | গুনিয়াউক ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গুনিয়াউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গুনিয়াউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গুনিয়াউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গুনিয়াউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গুনিয়াউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গুনিয়াউক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, গুনিয়াউক ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাঁপৈরতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, চাঁপৈরতলা ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | চাঁপৈরতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | চাঁপৈরতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চাঁপৈরতলা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চাঁপৈরতলা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চাঁপৈরতলা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চাঁপৈরতলা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চাঁপৈরতলা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চাঁপৈরতলা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, চাঁপৈরতলা ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধরমন্ডল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ধরমন্ডল ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ধরমন্ডল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ধরমন্ডল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধরমন্ডল, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধরমন্ডল, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধরমন্ডল, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধরমন্ডল, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধরমন্ডল, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধরমন্ডল, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ধরমন্ডল ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরিপুর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরিপুর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরিপুর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরিপুর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরিপুর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরিপুর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পূর্বভাগ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পূর্বভাগ ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পূর্বভাগ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পূর্বভাগ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পূর্বভাগ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পূর্বভাগ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পূর্বভাগ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পূর্বভাগ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পূর্বভাগ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পূর্বভাগ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পূর্বভাগ ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোকর্ণ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, গোকর্ণ ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | গোকর্ণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | গোকর্ণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোকর্ণ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোকর্ণ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোকর্ণ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোকর্ণ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোকর্ণ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোকর্ণ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, গোকর্ণ ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাসিরনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, নাসিরনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                       | সভাপতি     |
| (২)  | নাসিরনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                        | সদস্য      |
| (৩)  | নাসিরনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া         | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নাসিরনগর, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, নাসিরনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                              | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “অরুয়াইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, অরুয়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | অরুয়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | অরুয়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, অরুয়াইল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, অরুয়াইল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, অরুয়াইল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), অরুয়াইল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), অরুয়াইল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, অরুয়াইল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, অরুয়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাকশিমুল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পাকশিমুল ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পাকশিমুল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পাকশিমুল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাকশিমুল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাকশিমুল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাকশিমুল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাকশিমুল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাকশিমুল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাকশিমুল, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পাকশিমুল ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চুন্টা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, চুন্টা ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | চুন্টা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | চুন্টা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চুন্টা, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চুন্টা, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চুন্টা, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চুন্টা, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চুন্টা, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চুন্টা, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, চুন্টা ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৪৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালিকছ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, কালিকছ ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | কালিকছ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | কালিকছ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালিকছ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালিকছ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালিকছ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কালিকছ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালিকছ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালিকছ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, কালিকছ ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পানিশ্বর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পানিশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পানিশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পানিশ্বর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পানিশ্বর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পানিশ্বর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পানিশ্বর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পানিশ্বর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পানিশ্বর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পানিশ্বর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পানিশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নোয়াগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নোয়াগাঁও, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নোয়াগাঁও, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নোয়াগাঁও, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নোয়াগাঁও, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নোয়াগাঁও, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নোয়াগাঁও, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, নোয়াগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাহজাদাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, শাহজাদাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | শাহজাদাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | শাহজাদাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শাহজাদাপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শাহজাদাপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শাহজাদাপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শাহজাদাপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শাহজাদাপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শাহজাদাপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, শাহজাদাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাহবাজপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শাহবাজপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শাহবাজপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শাহবাজপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শাহবাজপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শাহবাজপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শাহবাজপুর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সরাইল সদর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, সরাইল সদর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | সরাইল সদর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | সরাইল সদর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সরাইল সদর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সরাইল সদর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সরাইল সদর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সরাইল সদর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সরাইল সদর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সরাইল সদর, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, সরাইল সদর ইউনিয়ন পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চরচারতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, চরচারতলা ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | চরচারতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | চরচারতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চরচারতলা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চরচারতলা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চরচারতলা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চরচারতলা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চরচারতলা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চরচারতলা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, চরচারতলা ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুর্গাপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুর্গাপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দুর্গাপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুর্গাপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুর্গাপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আড়াইসিধা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, আড়াইসিধা ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | আড়াইসিধা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | আড়াইসিধা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আড়াইসিধা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আড়াইসিধা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আড়াইসিধা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আড়াইসিধা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আড়াইসিধা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আড়াইসিধা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, আড়াইসিধা ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তালশহর (পঃ) ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, তালশহর (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | তালশহর (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | তালশহর (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তালশহর (পঃ), আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তালশহর (পঃ), আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তালশহর (পঃ), আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তালশহর (পঃ), আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তালশহর (পঃ), আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তালশহর (পঃ), আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, তালশহর (পঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৫৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শরীফপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, শরীফপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | শরীফপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | শরীফপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শরীফপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শরীফপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শরীফপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শরীফপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শরীফপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শরীফপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, শরীফপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লালপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, লালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | লালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | লালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লালপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লালপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লালপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লালপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লালপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লালপুর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, লালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তারুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, তারুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | তারুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | তারুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তারুয়া, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তারুয়া, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তারুয়া, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তারুয়া, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তারুয়া, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তারুয়া, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, তারুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আশুগঞ্জ সদর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, আশুগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | আশুগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | আশুগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আশুগঞ্জ সদর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আশুগঞ্জ সদর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আশুগঞ্জ সদর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আশুগঞ্জ সদর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আশুগঞ্জ সদর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আশুগঞ্জ সদর, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, আশুগঞ্জ সদর ইউনিয়ন পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মনিয়ন্দ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, মনিয়ন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | মনিয়ন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | মনিয়ন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মনিয়ন্দ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মনিয়ন্দ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মনিয়ন্দ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মনিয়ন্দ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মনিয়ন্দ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মনিয়ন্দ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, মনিয়ন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধরখার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ধরখার ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ধরখার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ধরখার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধরখার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধরখার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধরখার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধরখার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধরখার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধরখার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ধরখার ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোগড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, মোগড়া ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | মোগড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | মোগড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোগড়া, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোগড়া, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোগড়া, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোগড়া, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোগড়া, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোগড়া, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, মোগড়া ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আখাউড়া (উঃ) ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, আখাউড়া (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | আখাউড়া (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | আখাউড়া (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আখাউড়া (উঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আখাউড়া (উঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আখাউড়া (উঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আখাউড়া (উঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আখাউড়া (উঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আখাউড়া (উঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, আখাউড়া (উঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আখাউড়া (দঃ) ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, আখাউড়া (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | আখাউড়া (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | আখাউড়া (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আখাউড়া (দঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আখাউড়া (দঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আখাউড়া (দঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আখাউড়া (দঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আখাউড়া (দঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আখাউড়া (দঃ), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, আখাউড়া (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়াইল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বড়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বড়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বড়াইল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়াইল, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়াইল, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়াইল, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়াইল, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়াইল, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়াইল, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বড়াইল ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৬৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বীরগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বীরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বীরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বীরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বীরগাঁও, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বীরগাঁও, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বীরগাঁও, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বীরগাঁও, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বীরগাঁও, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বীরগাঁও, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বীরগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কৃষ্ণনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কৃষ্ণনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কৃষ্ণনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কৃষ্ণনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কৃষ্ণনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কৃষ্ণনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাটঘর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, নাটঘর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | নাটঘর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | নাটঘর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নাটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নাটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নাটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নাটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নাটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নাটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, নাটঘর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিদ্যাকুট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বিদ্যাকুট ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বিদ্যাকুট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বিদ্যাকুট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিদ্যাকুট, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিদ্যাকুট, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিদ্যাকুট, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিদ্যাকুট, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিদ্যাকুট, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিদ্যাকুট, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বিদ্যাকুট ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭৩— ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পূর্ব নবীনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পূর্ব নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পূর্ব নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পূর্ব নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পূর্ব নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পূর্ব নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পূর্ব নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পূর্ব নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পূর্ব নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পূর্ব নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পূর্ব নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পশ্চিম নবীনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পশ্চিম নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পশ্চিম নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পশ্চিম নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পশ্চিম নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পশ্চিম নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পশ্চিম নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পশ্চিম নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পশ্চিম নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পশ্চিম নবীনগর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পশ্চিম নবীনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিটঘর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বিটঘর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বিটঘর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বিটঘর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিটঘর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বিটঘর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিবপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শিবপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শিবপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শিবপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শিবপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শিবপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্রীরামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রীরামপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শ্রীরামপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শ্রীরামপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শ্রীরামপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শ্রীরামপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শ্রীরামপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জিনোদপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, জিনোদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | জিনোদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | জিনোদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জিনোদপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জিনোদপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জিনোদপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জিনোদপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জিনোদপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জিনোদপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, জিনোদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৭৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লাউর ফতেপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, লাউর ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | লাউর ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | লাউর ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লাউর ফতেপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লাউর ফতেপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লাউর ফতেপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লাউর ফতেপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লাউর ফতেপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লাউর ফতেপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, লাউর ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইব্রাহিমপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ইব্রাহিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ইব্রাহিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ইব্রাহিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইব্রাহিমপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইব্রাহিমপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইব্রাহিমপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইব্রাহিমপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইব্রাহিমপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইব্রাহিমপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ইব্রাহিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাতমোড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, সাতমোড়া ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | সাতমোড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | সাতমোড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাতমোড়া, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাতমোড়া, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাতমোড়া, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাতমোড়া, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাতমোড়া, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাতমোড়া, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, সাতমোড়া ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্যামগ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, শ্যামগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | শ্যামগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | শ্যামগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শ্যামগ্রাম, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শ্যামগ্রাম, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শ্যামগ্রাম, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শ্যামগ্রাম, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শ্যামগ্রাম, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শ্যামগ্রাম, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, শ্যামগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাসুল্লাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাসুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	রাসুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৩)	রাসুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাসুল্লাপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাসুল্লাপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাসুল্লাপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাসুল্লাপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাসুল্লাপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাসুল্লাপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	সচিব, রাসুল্লাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়িকান্দি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বড়িকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বড়িকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বড়িকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়িকান্দি, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়িকান্দি, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়িকান্দি, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়িকান্দি, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়িকান্দি, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়িকান্দি, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বড়িকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছলিমগঞ্জ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ছলিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ছলিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ছলিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ছলিমগঞ্জ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ছলিমগঞ্জ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ছলিমগঞ্জ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ছলিমগঞ্জ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ছলিমগঞ্জ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ছলিমগঞ্জ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ছলিমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রতনপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রতনপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রতনপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রতনপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রতনপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রতনপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রতনপুর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাইতলা দক্ষিন ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, কাইতলা দক্ষিন ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | কাইতলা দক্ষিন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | কাইতলা দক্ষিন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাইতলা দক্ষিন, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাইতলা দক্ষিন, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাইতলা দক্ষিন, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাইতলা দক্ষিন, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাইতলা দক্ষিন, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাইতলা দক্ষিন, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, কাইতলা দক্ষিন ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাইতলা উত্তর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, কাইতলা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | কাইতলা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | কাইতলা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাইতলা উত্তর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাইতলা উত্তর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাইতলা উত্তর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাইতলা উত্তর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাইতলা উত্তর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাইতলা উত্তর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, কাইতলা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৮৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তেজখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, তেজখালী ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | তেজখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | তেজখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তেজখালী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তেজখালী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তেজখালী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তেজখালী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তেজখালী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তেজখালী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, তেজখালী ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাহাড়িয়া কান্দি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পাহাড়িয়া কান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পাহাড়িয়া কান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পাহাড়িয়া কান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাহাড়িয়া কান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাহাড়িয়া কান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাহাড়িয়া কান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাহাড়িয়া কান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাহাড়িয়া কান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাহাড়িয়া কান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পাহাড়িয়া কান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দরিয়াদৌলত ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, দরিয়াদৌলত ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | দরিয়াদৌলত ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | দরিয়াদৌলত ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দরিয়াদৌলত, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দরিয়াদৌলত, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দরিয়াদৌলত, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দরিয়াদৌলত, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দরিয়াদৌলত, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দরিয়াদৌলত, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, দরিয়াদৌলত ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনারামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, সোনারামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | সোনারামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | সোনারামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সোনারামপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সোনারামপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সোনারামপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সোনারামপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সোনারামপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সোনারামপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, সোনারামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দরিকান্দি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, দরিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | দরিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | দরিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দরিকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দরিকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দরিকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দরিকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দরিকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দরিকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, দরিকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছয়ফুল্লাকান্দি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ছয়ফুল্লাকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ছয়ফুল্লাকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ছয়ফুল্লাকান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ছয়ফুল্লাকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ছয়ফুল্লাকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ছয়ফুল্লাকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ছয়ফুল্লাকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ছয়ফুল্লাকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ছয়ফুল্লাকান্দি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ছয়ফুল্লাকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আইয়ুবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, আইয়ুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | আইয়ুবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | আইয়ুবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আইয়ুবপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আইয়ুবপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আইয়ুবপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আইয়ুবপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আইয়ুবপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আইয়ুবপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, আইয়ুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফরদাবাদ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ফরদাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ফরদাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ফরদাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফরদাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফরদাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফরদাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফরদাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফরদাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফরদাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ফরদাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রূপসদী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, রূপসদী ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | রূপসদী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | রূপসদী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রূপসদী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রূপসদী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রূপসদী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রূপসদী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রূপসদী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রূপসদী, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, রূপসদী ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছলিমাবাদ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ছলিমাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ছলিমাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ছলিমাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ছলিমাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ছলিমাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ছলিমাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ছলিমাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ছলিমাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ছলিমাবাদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ছলিমাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঞ্ছারামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বাঞ্ছারামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সভাপতি     |
| (২)  | বাঞ্ছারামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                    | সদস্য      |
| (৩)  | বাঞ্ছারামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া     | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বাঞ্ছারামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                          | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে ।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৫৯৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উজানচর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, উজানচর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | উজানচর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | উজানচর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উজানচর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উজানচর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উজানচর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উজানচর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উজানচর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উজানচর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, উজানচর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৬০০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মানিকপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, মানিকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | মানিকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | মানিকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মানিকপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মানিকপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মানিকপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মানিকপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মানিকপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মানিকপুর, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, মানিকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুধন্তি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বুধন্তি ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বুধন্তি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বুধন্তি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বুধন্তি, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বুধন্তি, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বুধন্তি, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বুধন্তি, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বুধন্তি, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বুধন্তি, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বুধন্তি ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চান্দুরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, চান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | চান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | চান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চান্দুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চান্দুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চান্দুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চান্দুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চান্দুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চান্দুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, চান্দুরা ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইছাপুরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ইছাপুরা ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ইছাপুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ইছাপুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইছাপুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইছাপুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইছাপুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইছাপুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইছাপুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইছাপুরা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ইছাপুরা ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চম্পকনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, চম্পকনগর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | চম্পকনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | চম্পকনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চম্পকনগর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চম্পকনগর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চম্পকনগর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চম্পকনগর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চম্পকনগর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চম্পকনগর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, চম্পকনগর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরষপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, হরষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | হরষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | হরষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরষপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরষপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরষপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরষপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরষপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরষপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, হরষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পত্তন ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পত্তন ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পত্তন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পত্তন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পত্তন, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পত্তন, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পত্তন, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পত্তন, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পত্তন, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পত্তন, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পত্তন ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিংগারবিল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, সিংগারবিল ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | সিংগারবিল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | সিংগারবিল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সিংগারবিল, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সিংগারবিল, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সিংগারবিল, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সিংগারবিল, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সিংগারবিল, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সিংগারবিল, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, সিংগারবিল ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিষ্ণুপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিষ্ণুপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিষ্ণুপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিষ্ণুপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিষ্ণুপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিষ্ণুপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭০৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চর-ইসলামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, চর-ইসলামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | চর-ইসলামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | চর-ইসলামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চর-ইসলামপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চর-ইসলামপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চর-ইসলামপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চর-ইসলামপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চর-ইসলামপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চর-ইসলামপুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, চর-ইসলামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৬.১৪.৭১০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাহাড়পুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পাহাড়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পাহাড়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পাহাড়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাহাড়পুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাহাড়পুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাহাড়পুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাহাড়পুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাহাড়পুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাহাড়পুর, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পাহাড়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিল্লাহ  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা।  
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা-০৪  
ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং-০২/২০১৭-২০১৮  
ফরম “ঘ”  
(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
“ঘোষণা”  
[১১ (২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ-১৯৮২ এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা প্রদান করা হবে মর্মে অনুমিত হয়েছে;

সেহেতু, উক্ত অধ্যাদেশের ১১(২) ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ করা হলো এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

মৌজা: ধানমন্ডি আবাসিক এলাকা, জে, এল নং ১০, থানা : ধানমন্ডি, জেলা : ঢাকা।

মহানগর জরিপের দাগ নম্বর	দাগে মোট ভূমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ভূমির পরিমাণ (একরে)
৩০০৫ (অংশ)	০.৩০৭২	০.১৯৩৯
মোট : ০.১৯৩৯ একর।		
বাড়ী নং-৭১১ (পুরাতন) ৬৩ (নতুন), রোড নং-১৩ (পুরাতন) ৬/এ (নতুন), ধানমন্ডি আবাসিক এলাকা, ঢাকা।		

ধানমন্ডি আবাসিক এলাকা মৌজায় মোট ভূমির পরিমাণ ০.১৯৩৯ একর।

তানভীর আহমেদ  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (এল. এ)।

ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং-০৮/২০১৭-২০১৮  
ফরম “ঘ”  
(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
“ঘোষণা”  
[১১ (২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ-১৯৮২ এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা প্রদান করা হবে মর্মে অনুমিত হয়েছে;

সেহেতু, উক্ত অধ্যাদেশের ১১(২) ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ করা হলো এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

মৌজা: লালমাটিয়া আ/এ, জে, এল নং ০৩, থানা: মোহাম্মদপুর, জেলা : ঢাকা।

মহানগর জরিপের দাগ নম্বর	দাগে মোট ভূমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ভূমির পরিমাণ (একরে)
৫৩ (পূর্ণ)	০.১১৪০	০.১১৪০
মোট : ০.১১৪০ একর।		
প্লট নং-৩৯/সি ও ৩৮/সি, ব্লক-ই, আসাদ এভিনিউ, মোহাম্মদপুর হাউজিং এস্টেট, ঢাকা।		

লালমাটিয়া আ/এ মৌজায় মোট ভূমির পরিমাণ ০.১১৪০ একর।

তানভীর আহমেদ  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (এল. এ)।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
নগরকান্দা, ফরিদপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৭ অক্টোবর ২০১৮ খ্রি:

নং ০৫.১২.২৯৬২.০০০.১৮.০১৭.১৭.৭২৫/১(৯)—ফরিদপুর জেলার নগরকান্দা উপজেলাধীন ৬নং তালমা ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, জনাব মোঃ আবু শহিদ মিয়া বিগত ১৬-১০-২০১৮ তারিখে মৃত্যুবরণ করায় আমি মোঃ বদরুদ্দোজা শুভ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) উপ ধারা মোতাবেক ৬নং তালমা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি ১৬-১০-২০১৮ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ বদরুদ্দোজা শুভ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।