

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, জানুয়ারি ৩১, ২০১৯

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকরি কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
(পত্র বিনিময় শাখা)

বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ: ৩১ অক্টোবর ২০১৮খ্রিঃ

নং ১৬/কল-১৭/২০১৮/৮২৭৪(১)-জি,—অত্র কোর্টের ০৮-০৩-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ১২৮-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের পি,আর,এল ভোগরত বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ জহিরুল হক-কে ১(এক) বছরের পূর্ণ গড় বেতনে অবসরোত্তর ছুটি মঞ্জুর করা হয়েছে। অবসর-উত্তর ছুটির (পি,আর,এল) অতিরিক্ত পাওনা পূর্ণ গড় বেতনে ০১ বছর ০১ মাস ১২ দিন এবং অর্ধগড় বেতনে ০২ বছর ০৭ মাস ২১ দিন ছুটিকে পূর্ণ গড় বেতনে রূপান্তরিত করে (০১ বছর ০১ মাস ১২ দিন + ০১ বছর ০৩ মাস ২৫½ দিন) = ০২ বছর ০৫ মাস ৭½ দিন পূর্ণ গড় বেতনে ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ৪০,৮৪০/- টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ (৪০,৮৪০×১৮)=৭,৩৫,১২০/- (সাত লক্ষ পঁয়ত্রিশ হাজার একশত বিশ) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

তারিখ: ০৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৬/কল-৩৩/২০১৮/৮৫৪৪(১)-জি,—অত্র কোর্টের ৩০-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৩৯০-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরোত্তর ছুটি ভোগরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ আব্দুল কাদের-কে অবসরোত্তর ছুটি (পি,আর,এল) অতিরিক্ত পাওনা ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ২৪,৮৭০/- টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাস মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ বাবদ (২৪,৮৭০×১৮)= মোট ৪,৪৭,৬৬৪/- (চার লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার ছয়শত চৌষট্টি) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আক্তারুজ্জামান ভূঁইয়া
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৩ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৬-২৬/২০১৮/৮৬৮১(৫)-জি,—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন স্মারক নং ০৫.০০.০০০০.১৪৬.০০.০৩০.১৮-৩৪৮, তারিখ: ০৫-০৯-২০১৮ খ্রিঃ মূলে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা চুক্তিভিত্তিক নিয়োগের চুক্তিপত্র সম্পাদনের মাধ্যমে অত্র কোর্টের হাইকোর্ট বিভাগের কোর্ট অফিসার পদে যোগদানের তারিখ হতে ০২(দুই) বছরের জন্য চুক্তিভিত্তিকভাবে নিয়োগপ্রাপ্ত হওয়ায় তাঁর যোগদানপত্র নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তারিখ ও সময় হতে গৃহীত হলো :

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	যোগদানের তারিখ ও সময়
১।	জনাব মোঃ আব্দুল ওয়ারেছ প্রাং চুক্তিভিত্তিক নিয়োগপ্রাপ্ত কোর্ট অফিসার	০১-১১-২০১৮ খ্রিঃ পূর্বাহ্নে

আদেশক্রমে

মোঃ গোলাম রব্বানী
রেজিস্ট্রার।

আপীল বিভাগ, ঢাকা।
অফিস আদেশ

তারিখ: ২৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৫৪৮৮/২০১৮ এসসি (এডি)—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপিল বিভাগের বিচার সহকারী জনাব মোঃ মাহেম আলী-এর চাকুরী 'বিচার সহকারী' পদে ০১-১২-২০০৩ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩০-১১-২০১১ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০৮ (আট) বৎসর পূর্তিতে জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৯ এর ১২০০০—২১৬০০ (৮ম গ্রেড) টাকার পরবর্তী উচ্চতর বেতন স্কেল ১৫০০০—২৬২০০ (৭ম গ্রেড) টাকার স্কেলটি ১ম টাইম স্কেল ও ০১-১২-২০০৩ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩০-১১-২০১৫ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ১২ (বার) বৎসর পূর্তিতে ১৫০০০—২৬২০০ (৭ম গ্রেড) টাকার পরবর্তী উচ্চতর বেতন স্কেল ১৮৫০০—২৯৭০০ (৬ষ্ঠ গ্রেড) টাকার স্কেলটি ২য় টাইম স্কেল হিসেবে প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

আদেশক্রমে
মোহাম্মদ মেহেদী হাসান
ডেপুটি রেজিস্ট্রার।

দুর্নীতি দমন কমিশন
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০২১.১৮-৩৮৭৯৫—আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক, মন্ত্রণালয়, আইন ও বিচার বিভাগের ০৮-১১-২০১৮ তারিখের ১০-০০.০০০০.১২৭.১৯.০০২.১৮.৭০৮ নম্বর প্রজ্ঞাপন এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৯-১১-২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৫২১.১৯.০৭৮.১৬-৬২৫ নম্বর স্মারকের আদেশ মোতাবেক দুর্নীতি দমন কমিশনের উপপরিচালক পদে প্রেষণে নিয়োগকৃত বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের কর্মকর্তা যুগ্ম জেলা ও দায়রা জজ জনাব মনোয়ারা বেগমকে দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার উপপরিচালক (আইন) হিসেবে পদায়ন করা হলো।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.২৬৪-১৭-৩৭৯২২(১৫)—দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা-এর উপসহকারী পরিচালক জনাব মোঃ ফায়েক উজ্জামান-কে তাঁর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে চাকরিকাল ২৫ বছর পূর্ণ হওয়ায় গণকর্মচারী (অবসর) আইন, ১৯৭৪ (১৯৭৪ সনের ১২ নং আইন) এর ৯(১) ধারা অনুযায়ী ০১-০৯-২০১৮ তারিখ থেকে সরকারি চাকরি হতে স্বেচ্ছায় অবসর প্রদান করা হয়েছে।

২। তাঁর অনুকূলে ১৮ (আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুম্যান্টসহ ০১-০৯-২০১৮ হতে ৩১-০৮-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। তিনি বিধি অনুযায়ী অবসর ও অবসর উত্তর ছুটিকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

৪। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

জালাল সাইফুর রহমান
পরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)।

বাংলাদেশের
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়
অফিস আদেশ

তারিখ: ০৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং সিএজি/জিবি-৩/এসএএস সুপার/পদোন্নতি/২০১৭/৫২৫/১২১—বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল মহোদয় সদয় হয়ে “এস এ এস পরীক্ষা হতে অব্যহতি ব্যাচ-২০১৮” এর নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণকে বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশনের ৩১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং-৮০.০০.০০০০.১০৯.১২.০০১.১৮-১৩৬ এর মাধ্যমে প্রাপ্ত সুপারিশের প্রেক্ষিতে জাতীয় বেতন স্কেল ২০১৫ এর ১০ম গ্রেড অর্থাৎ ১৬,০০০—৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে এসএএস অধীক্ষক পদে পদোন্নতি প্রদান করেছেন:

ক্রমিক নং	কর্মচারীর নাম ও পদবি	বর্তমান কর্মরত কার্যালয়	পদস্থাপিত কার্যালয়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
১.	জনাব বি এম নূরুল ইসলাম, বিভাগীয় হিসাবরক্ষক	পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
২.	জনাব কাজী মোঃ শাহীদুল হক, বিভাগীয় হিসাবরক্ষক	সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।	

ক্রমিক নং	কর্মচারীর নাম ও পদবি	বর্তমান কর্মরত কার্যালয়	পদস্থাপিত কার্যালয়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৫২.	জনাব মোঃ শাহজাহান, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫৩.	জনাব পরিমল কুমার ঘোষ, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।	সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।	
৫৪.	জনাব রিদোয়ানুল আলম, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫৫.	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫৬.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান চৌধুরী, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫৭.	জনাব মোঃ তকরিমুর রহমান, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫৮.	জনাব দিলরুবা আফরোজ শিরিন, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	দুতাবাস অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	দুতাবাস অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৫৯.	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর সরওয়ার, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬০.	জনাব আবুল হাসান মোঃ রুহুল ইমাম, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬১.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬২.	জনাব মোঃ ইউসুফ, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	পিটিএসটি অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	পিটিএসটি অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬৩.	জনাব নাজনীন বেগম, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬৪.	জনাব মোঃ তারিকুল আলম, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।	সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।	
৬৫.	জনাব মোঃ মাহফুজ হোসেন, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬৬.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন (৩), এসএএস সুপার(চঃদাঃ)	সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।	সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।	
৬৭.	জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬৮.	জনাব সরদার আফজাল হোসেন, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৬৯.	জনাব মোঃ ওবায়দুর রহমান, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৭০.	জনাব এস, এম আববাস উদ্দিন, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	দুতাবাস অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	দুতাবাস অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৭১.	জনাব জে,এ, আসমাউল হুসনা, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৭২.	জনাব মোঃ আঃ ছালাম, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	
৭৩.	জনাব মোঃ ছাইদুল ইসলাম, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	
৭৪.	জনাব মোঃ রফিক উল্লাহ, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৭৫.	জনাব মোঃ খোরশেদুল আলম শেখ, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৭৬.	জনাব মোঃ মোক্তার হোসেন, এসএএস সুপার (চঃ দাঃ)	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	
৭৭.	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন, এসএএস সুপার (চঃ দাঃ)	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	
৭৮.	জনাব চাঁদ মিঞা, এসএএস সুপার (চঃ দাঃ)	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	
৭৯.	জনাব মোঃ মতিয়ার রহমান, এসএএস সুপার (চঃ দাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৮০.	জনাব সৈয়দ মোঃ তাজুল ইসলাম, এসএএস সুপার(চঃ দাঃ)	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	
৮১.	জনাব মোঃ শাব্বির আহম্মদ, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	
৮২.	জনাব মোঃ মানিক গাজী, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিডিএফ এর কার্যালয়, ঢাকা।	
৮৩.	জনাব শরিফা আখতারী, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।	
৮৪.	জনাব মোঃ মেজবাহ উদ্দিন, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।	সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।	
৮৫.	জনাব খন্দকার মুস্তাফিজুর রহমান, এসএএস সুপার (চঃদাঃ)	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।	

শর্তাবলী :

১। এই আদেশ ৩১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে কার্যকর হবে।

২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের মধ্যে যদি কেউ চাকরীচ্যুত/বরখাস্ত হয়ে থাকেন কিংবা মৃত্যুবরণ/পদত্যাগ/অবসর গ্রহণ করে থাকেন অথবা ইতিমধ্যে শৃংখলামূলক কেইসে দোষী সাব্যস্ত হয়ে পদোন্নতির জন্য অনুপযুক্ত বিবেচিত হয়ে থাকেন তবে সে ক্ষেত্রে অফিস প্রধান বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৩। তালিকায় সংযুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে কেউ অন্যত্র বদলি হয়ে থাকলে তাঁদের বদলিকৃত কার্যালয়ে এ আদেশ কপি প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

আফরোজা সুলতানা সালেহ

অতিঃ উপ মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পার্সোনেল)।

আফিস আদেশ

তারিখ: ২৭ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং সিএজি/জিবি-১/পিএফ-৬৪০(৮৯)/২২৫—জনাব কল্যাণী তালুকদার, সিনিয়র অর্থ নিয়ন্ত্রক, সিনিয়র অর্থ নিয়ন্ত্রক (পূর্ত) এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস ঢাকা এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ২৮-০৯-১৯৫৯ খ্রিঃ। সে অনুযায়ী তাঁর বয়স ২৭-০৯-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ৫৯ বৎসর পূর্ণ হয়েছে। তাঁকে ২৭-০৯-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ১৮ (আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুমা হিসেবে এবং ২৮-০৯-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৭-০৯-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) অদিষ্ট হয়ে মঞ্জুর করা হলো।

মোঃ নওসাদ হোসেন

অতিরিক্ত উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।

অফিস আদেশাবলী

তারিখ: ২৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৪৪/৬৩১—জনাব মুনসি ফয়েজ আহমদ, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, কুমিল্লা এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ৩১-১০-১৯৫৯ খ্রিঃ। সে অনুযায়ী তাঁর বয়স ৩০-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ৫৯ বছর পূর্ণ হয়েছে। তাকে ৩০-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ৩১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩০-১০-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি এবং ১৮(আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুমা হিসেবে অদিষ্ট হয়ে মঞ্জুর করা হলো।

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৩৭/৬৩২—জনাব মোঃ মমিনুল হক ভূঞা, নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, সেক্টর-৫, চট্টগ্রাম-এর জন্মতারিখ ৩১-১২-১৯৫৯ খ্রিঃ এবং চাকুরীতে যোগদানের তারিখ ২৫-০৬-১৯৮৫ খ্রিঃ। বয়স ৫৯ বৎসর পূর্তির পূর্বে তিনি ২৫ বছর চাকুরী সম্পন্ন করায় তার স্বেচ্ছায় অবসর গ্রহণের আবেদনের প্রেক্ষিতে তাকে ১৯৭৪ সালের The Public Servants (Retirement) Act এর ৯(১) ধারা মোতাবেক ৩১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে সরকারি চাকুরি হতে প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ০১-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩১-০৮-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি এবং ১৮(আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুমা হিসাবে অদিষ্ট হয়ে মঞ্জুর করা হলো।

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৫০/৬৩৩—জনাব এ. কে. এম আবুল হোসেন, উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ), বেতাগী, বরগুনা এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ৩১-১০-১৯৫৯ খ্রিঃ। সে অনুযায়ী তাঁর বয়স ৩০-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ৫৯ বৎসর পূর্ণ হয়েছে। তাকে ৩০-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ৩১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩০-১০-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি এবং ১৮(আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুমা হিসাবে অদিষ্ট হয়ে মঞ্জুর করা হলো।

সাদ্দীদ মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান

অতিরিক্ত উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।

যৌথমূলধন কোম্পানী ও ফার্মসমূহের বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২২ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং আরজেএসসি/খুলনা/২০১৮/১৪৫—এ মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা যাচ্ছে যে, ১৯৯৪ সনের কোম্পানী আইনের ৩৪৬(৫) নং ধারার বিধান মোতাবেক এ দপ্তরের নিবন্ধন বহি হতে নিম্নবর্ণিত কোম্পানীর নাম (Struck-Off) করা হল এবং সাথে সাথে কোম্পানী বিলুপ্ত হল।

ক্রমিক নং	কোম্পানীর নাম	রেজিস্ট্রেশন নম্বর
১	জাগরণী এনার্জি লিঃ	খুলনা-১১৩৫
২	প্রগতিএথো ফুড ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	খুলনা-৮৮৪

তবে শর্ত থাকে যে, কোম্পানী আইনের ৩৪৬(৫) ধারা মতে যদি কোন পরিচালক বা কোন সদস্যের দায় দেনা থাকে তাহা অব্যাহত থাকবে।

মুহাম্মদ শফিকুল ইসলাম

সহকারী নিবন্ধক।

যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর
বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং আরজেএসসি/ডি, এন/৮৯৩—কোম্পানী আইন ১৯৯৪ এর ৩৪৬(৩) ধারা অনুযায়ী এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা যাচ্ছে যে, A K K KHAN Distribution Ltd নামীয় কোম্পানীটি ব্যবসা চালাচ্ছে কিনা বা কোম্পানীর কার্যক্রম চালু আছে কিনা তা অত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর ৯০ (নব্বই) দিনের মধ্যে এর বিপরীতে কোন কারন দর্শানো না হলে অত্র কোম্পানীর নাম নিবন্ধন বহি হতে কেটে দেয়া হবে এবং কোম্পানীটি বিলুপ্ত হবে।

নং আরজেএসসি/ডি, এন/৮৯৪—কোম্পানী আইন ১৯৯৪ এর ৩৪৬(৩) ধারা অনুযায়ী এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা যাচ্ছে যে, A K K Real Estate Ltd নামীয় কোম্পানীটি ব্যবসা চালাচ্ছে কিনা বা কোম্পানীর কার্যক্রম চালু আছে কিনা তা অত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর ৯০ (নব্বই) দিনের মধ্যে এর বিপরীতে কোন কারন দর্শানো না হলে অত্র কোম্পানীর নাম নিবন্ধন বহি হতে কেটে দেয়া হবে এবং কোম্পানীটি বিলুপ্ত হবে।

নং আরজেএসসি/ডি, এন/৮৯৫—কোম্পানী আইন ১৯৯৪ এর ৩৪৬(৩) ধারা অনুযায়ী এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা যাচ্ছে যে, A K K Khan Hotel Resort Ltd নামীয় কোম্পানীটি ব্যবসা চালাচ্ছে কিনা বা কোম্পানীর কার্যক্রম চালু আছে কিনা তা অত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর ৯০ (নব্বই) দিনের মধ্যে এর বিপরীতে কোন কারন দর্শানো না হলে অত্র কোম্পানীর নাম নিবন্ধন বহি হতে কেটে দেয়া হবে এবং কোম্পানীটি বিলুপ্ত হবে।

মোঃ সিরাজ উদ্দিন

সহকারী নিবন্ধক

নিবন্ধকের পক্ষে।

কর কমিশনারের কার্যালয়

কর অঞ্চল-৩ ঢাকা।

আদেশ

তারিখ: ০৪ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১ই-৭০/অধিক্ষেত্র/কঃঅঃ-৩/২০১৮-২০১৯/২৯৮—জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের স্মারক নং-জারাবো/কর-৪/অধিক্ষেত্র/২০১১/৪৮৭ (১-৫০), তারিখ: ১৯-১০-২০১১ খ্রিঃ অনুযায়ী কর অঞ্চল-৩, ঢাকায় ন্যস্তকৃত অধিক্ষেত্র এবং কর কমিশনারের কার্যালয়, কর অঞ্চল-৩, ঢাকা এর নথি নং-১ই-৭০/অধিক্ষেত্র/কঃ অঃ-৩/২০১৬-২০১৭/১৭৮, তারিখ: ১৮-০৮-২০১৬ খ্রিঃ প্রণীত অধিক্ষেত্র আদেশ The Income Tax Ordinance 1984 (XXXVI of 1984) এর Section-6 এর Sub-Section-2 (a)/Sub-Section-(1)(c) তে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে সংশোধিত অধিক্ষেত্র আদেশ আংশিক সংশোধন করা হলো:-

ক্রমিক নং	সার্কেলের নাম	অধিক্ষেত্র
১	উপ কর কমিশনার সার্কেল-৪৬ (কোম্পানীজ)	ক) ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার Mi দ্বারা আরম্ভ লিমিটেড কোম্পানী ও তাদের পরিচালক বৃন্দের কর মামলাসমূহ। (এল.টি.ইউ এবং গার্মেন্টস কোম্পানী ব্যতীত)। খ) ঢাকা সিভিল ডিভিশনে প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ভেজিটেবল ওয়েল রিফাইনারী লিমিটেড কোম্পানী যাদের নামের আদ্যক্ষর N হইতে Z পর্যন্ত এবং তাদের পরিচালকবৃন্দের কর মামলাসমূহ।
২	উপ কর কমিশনার সার্কেল-৫১ (কোম্পানীজ)	ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার Mo দ্বারা আরম্ভ লিমিটেড কোম্পানী ও তাদের পরিচালক বৃন্দের কর মামলাসমূহ। (এল.টি.ইউ এবং গার্মেন্টস কোম্পানী ব্যতীত)।

২। এতদব্যতীত ইতিপূর্বের জারীকৃত আদেশ নথি নং-১ই-৭০/ অধিক্ষেত্র/কঃঅঃ-৩/২০১৬-২০১৭/১৭৮, তারিখ: ১৮-০৮-২০১৬ ইং এর আদেশ বহাল থাকবে।

৩। এ আদেশ প্রাপ্তির ০৭ কার্যদিবসের মধ্যে নথি হস্তান্তর ও যাবতীয় কার্যক্রম সম্পূর্ণপূর্বক পরিপালন প্রতিবেদন ও তালিকা এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

৪। রাজস্ব আহরণের স্বার্থে এ আদেশ করা হলো, যা আদেশ স্বাক্ষরের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

মাহবুব হোসেন

কর কমিশনার।

অর্থ উপদেষ্টা ও প্রধান হিসাব অধিকর্তা (পশ্চিম)-এর কার্যালয়

বাংলাদেশ রেলওয়ে, রাজশাহী।

আদেশ

তারিখ: ০৪ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং অঃ অঃ উঃ/পশ্চিম/পদা-বদ/১০/১২-৯৫(৩য় খণ্ড)/৪৪৪—অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা-এর অফিস আদেশ নং-অমপ/অর্থ/প্রশাসন/ঘোষিত-১/২০১৭/২৪৭/৩১৮, তারিখ: ২৫-১০-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক ডি.এফ.এ/সমমান পদে চলতি দায়িত্বে অত্র দপ্তরের অধীনে ন্যস্ত করায় পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক স্বার্থে হিসাব বিভাগ পশ্চিমাঞ্চলে ডেপুটি এফএএন্ডসিএও/পশ্চিম পদে নিম্নরূপ বদলি ও পদায়ন আদেশ জারি করা হ'ল :-

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	পদাস্থপিত পদ/কর্মস্থল	মন্তব্য
(১)	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, টিএওএন্ডসিএও স্কোঃ/পঃ (চঃদাঃ) বাংলাদেশ রেলওয়ে, রাজশাহী	ডেপুটি এফএ এন্ড সিএও/প্রকিউরমেন্ট/পশ্চিম, রাজশাহী (চলতি দায়িত্ব) অধীন এফএএন্ডসিএও/পশ্চিম, রাজশাহী।	জনাব মোঃ জিয়াউল হক-এর পিআরএল গমন জনিত শূন্যপদে

১। বিধি মোতাবেক দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

২। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

এ.এইচ. এম শামসুর রহমান

অতিঃ অর্থ উপদেষ্টা ও প্রধান হিসাব অধিকর্তা/পশ্চিম।

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ০৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঃ/৪ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২য়/১২-ইটি/আর ও বদলি/২০১৩/(অংশ-১)/৪৫২৬—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম এর প্রজ্ঞাপন নং: ২য়/১২-ইটি/আর ও-বদলি/২০১৩/(অংশ-১)/৪৯৫২(১-২০), তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ এর নিম্নবর্ণিত রাজস্ব কর্মকর্তা/রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ) এর বদলি আদেশ আংশিক পরিবর্তন করে কলাম (৪) এ বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদস্থ করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ	উপর্যুক্ত প্রজ্ঞাপনে পদস্থকৃত কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব শামছুর রহমান ভূঁইয়া, ০১-০১-১৯৭০	চকরিয়া সার্কেল	সদর দপ্তর-অডিট

২। কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট, কক্সবাজার বিভাগ, কক্সবাজার এর আদেশ পত্র নং: ২য়/০৭(১৪)ইটি/সুপার/২০০৭/৬৭২(১-১০), তারিখ: ১৬-১০-২০১৮ ইং এর আদেশটি পুনরায় বহাল রাখা হলো।

৩। উপর্যুক্ত প্রজ্ঞাপনের অন্যান্য অংশ অপরিবর্তিত থাকবে।

৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১২ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঃ/২৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২য়/১১৪-ইটি/সহঃরাজস্ব কর্মকর্তা/বদলি/১৩(অংশ-১)/১৬/৪৫৪২—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম এর প্রজ্ঞাপন নং: ২য়/১১৪-ইটি/সহঃরাজস্ব/কর্মকর্তা/বদলি/১৩(অংশ-১)/১৬/৪৯৮১(১-২০), তারিখ: ২০ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ এ নিম্নবর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা এর বদলি আদেশ আংশিক পরিবর্তন করে কলাম (৪) এ বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদস্থ করা হলো:

ক্রমিক নং	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ	উপর্যুক্ত প্রজ্ঞাপনে পদস্থকৃত কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব জয়নব বেগম, ১৬-০৯-১৯৬৭	সদর দপ্তর-অডিট	আগ্রাবাদ বিভাগ

২। উপর্যুক্ত প্রজ্ঞাপনের ক্রমিক নং : ০৯ এ বর্ণিত জনাব শাহ জালাল উদ্দিন, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা এর বদলি আদেশটি বাতিলপূর্বক পূর্ববর্তী কর্মস্থলে পুনরায় পদস্থ করা হলো।

৩। উপর্যুক্ত প্রজ্ঞাপনের অন্যান্য অংশ অপরিবর্তিত থাকবে।

৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ০৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঃ/২০ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২য়/১১৪-ইটি/সহঃরাজস্ব কর্মকর্তা/বদলি/১৩(অংশ-১)/১৬/৪৯৮১—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম এ কর্মরত/পদস্থকৃত নিম্নবর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণকে কলাম (৪) এ বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদস্থ করা হলো:

ক্রমিক নং	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব মোঃ বশীর উদ্দিন, ৩০-১১-১৯৬৪	চট্টলা বিভাগ	পটিয়া বিভাগ
২.	জনাব হালিমা আফরিন লাকী, ১৭-০৮-১৯৮৭	আগ্রাবাদ বিভাগ	চট্টলা বিভাগ
৩.	জনাব পলিন্দ্র চাকমা, ০৮-০৭-১৯৮৪	চান্দগাঁও বিভাগ	খাগড়াছড়ি বিভাগ
৪.	জনাব মোঃ আবদুল হাদী মজুমদার, ০১-০১-১৯৬৮	চান্দগাঁও বিভাগ	আগ্রাবাদ বিভাগ
৫.	জনাব জয়নব বেগম, ১৬-০৯-১৯৬৭	চান্দগাঁও বিভাগ	সদর দপ্তর-অডিট
৬.	জনাব মোহাম্মদ জামিলুর রহমান, ১৬-১২-১৯৮৯	পটিয়া বিভাগ	চান্দগাঁও বিভাগ
৭.	জনাব মোঃ ইমরান হোসেন, ২৮-১১-১৯৮৭	পটিয়া বিভাগ	কক্সবাজার বিভাগ
৮.	জনাব মোহাম্মদ আনিসুর রহমান, ১৫-০৭-১৯৮৭	কক্সবাজার বিভাগ	চান্দগাঁও বিভাগ
৯.	জনাব শাহ জালাল উদ্দিন, ১৫-০৪-১৯৮৬	কক্সবাজার বিভাগ	আগ্রাবাদ বিভাগ
১০.	জনাব তরিকুল ইসলাম, ৩১-১২-১৯৮৮	খাগড়াছড়ি বিভাগ	আগ্রাবাদ বিভাগ
১১.	জনাব শামসুল আলম, ১৬-০৫-১৯৬৫	সদ্য পদস্থকৃত	বালুখালি চেকপোস্ট ও শুক্ক গুদাম
১২.	জনাব শামশেদ আহমেদ উর্মি, ০৭-০৯-১৯৯০	সদ্য পদস্থকৃত	চান্দগাঁও বিভাগ
১৩.	জনাব জয়িতা বসু, ২৭-১২-১৯৮৬	সদ্য যোগদানকৃত	আগ্রাবাদ বিভাগ

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঃ/২৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২য়/১২-ইটি/আর ও-বদলি/২০১৩(অংশ)-১/৫০১২—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম এ পদস্থকৃত/যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত রাজস্ব কর্মকর্তা/রাজস্ব কর্মকর্তা (৮ঃ দাঃ)দ্বয়কে কলাম (৪) এ বর্ণিত কর্মস্থলে পদস্থ/বদলি করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ	পূর্ববর্তী কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব আবছার উদ্দিন, ০১-০২-১৯৬৬	সদ্য যোগদানকৃত	কক্সবাজার বিভাগ
২.	জনাব মোহাম্মদ আবদুন নূর, ৩১-১২-১৯৬৩	সদ্য পদস্থকৃত	সদর দপ্তর-অডিট
৩.	জনাব মোহাম্মদ মহসীন খান, ৩১-১২-১৯৮৩	কক্সবাজার বিভাগ; অতিরিক্ত দায়িত্ব; চকরিয়া সার্কেল	চকরিয়া সার্কেল

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

সৈয়দ গোলাম কিবরীয়া
কমিশনার।

কর কমিশনারের অফিস
কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম
অফিস আদেশাবলী

তারিখ: ২২ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২ই-৩/২০১৮-২০১৯/১৫৪৭(১-২০)—জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নথি নং-০৮.০১.০০০০.০১৯.১৭.০০১.১৫/৭৯১, তারিখ: ০৮-১১-২০১৮ খ্রিঃ এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে উপ কর কমিশনার পদে চলতি দায়িত্ব প্রদান পূর্বক তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লেখিত কর অঞ্চলের বদলি/পদস্থ করায় অদ্য ২২-১১-২০১৮ খ্রিঃ অপরাহ্নে এ কর অঞ্চলের দায়িত্ব হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো:

১। জনাব এ কে এম শামশুল আলম, উপ কর কমিশনার (চঃদাঃ) সার্কেল-৪, কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম—কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রাম।

২। জনাব মোহাম্মদ আলাউদ্দীন আহমেদ, উপ কর কমিশনার (চঃদাঃ) সার্কেল-৬, কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম—কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো।

তারিখ: ১৫ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২ই-৩/২০১৮-২০১৯/১৪৯৫(১-২৫)—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত আয়কর অফিসে বদলি/পদায়ন/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান/অব্যাহতি প্রদান করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও মূল কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানকৃত কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব হতে অব্যাহতি প্রদানকৃত কর্মস্থল
১.	জনাব এ কে এম মকরুল আহমেদ, উপ কর কমিশনার, সার্কেল-৮ (কোম্পানীগঞ্জ)	--	সার্কেল-৬	সার্কেল-৩ (কোম্পানীগঞ্জ)
২.	জনাব মোঃ ওমর ফারুক, উপ কর কমিশনার, সার্কেল-১ (কোম্পানীগঞ্জ)	--	সার্কেল-৭ (কোম্পানীগঞ্জ)	সদর দপ্তর (প্রায়োগিক)
৩.	জনাব মোঃ যোবায়ের আহাম্মেদ, উপ কর কমিশনার, (জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নথি নং-০৮.০১.০০০০.০১৯. ১৯.০০৫.০৫/৭৮৯, তারিখ: ০৮-১১-২০১৮ খ্রিঃ এর মাধ্যমে বদলিকৃত)	সার্কেল-২ (কোম্পানীগঞ্জ)	সার্কেল-১৩ (কোম্পানীগঞ্জ) ও সদর দপ্তর (প্রায়োগিক)	--
৪.	জনাব আওরঙ্গজেব খান, সহকারী কর কমিশনার, সার্কেল-৯	--	সার্কেল-৩ (কোম্পানীগঞ্জ)	সার্কেল-১১
৫.	জনাব মোঃ বাহাদুর আলম, সহকারী কর কমিশনার, সার্কেল-১৬	সার্কেল-১৫	সার্কেল-১৪ (বৈতনিক)	সার্কেল-২০
৬.	মিজ সাবরিনা হোসেন, সহকারী কর কমিশনার, সার্কেল-১৯ (বৈতনিক)	--	সার্কেল-৫	
৭.	জনাব সতেজ খীসা, সহকারী কর কমিশনার, সার্কেল-১০ (বৈতনিক)	--	সার্কেল-১১	
৮.	জনাব পার্থ সারথী মজুমদার, সহকারী কর কমিশনার, (চঃ দাঃ) সার্কেল-১৮	সার্কেল-২০	সার্কেল-৪	সার্কেল-১৪ (বৈতনিক)
৯.	জনাব মোহাম্মদ হোছাইন, (চঃদাঃ) সহকারী কর কমিশনার, (জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০১৯.১২.০০১.১৬/৭৯২(৮) তারিখ: ০৮-১১-২০১৮ খ্রিঃ এর মাধ্যমে বদলিকৃত)	সার্কেল-১৬	সার্কেল-২২ (পটিয়া)	
১০.	জনাব মুহাম্মদ গিয়াস উদ্দিন, অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনার, সার্কেল-১৫	সার্কেল-১৮		

২। অতিরিক্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ বিধি মোতাবেক অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

৩। জনস্বার্থে এবং প্রশাসনিক প্রয়োজনে জারি করা এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোতাহের হোসেন
কর কমিশনার।

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৪ কার্তিক ১৪২৫ বং/০৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৩৭.০২.০০০০.১০৬.১৯.০০২.১৮-২৮৭৬—মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন উল্লিখিত কর্মকর্তাকে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে নিজ বেতন স্কেল ও বেতনক্রম বদলিভিত্তিক পদায়ন করা হলো :

মোঃ আবুল হোসাইন, (২০১৬৭১১৬৯৩) সহকারী প্রধান শিক্ষক, মোহনপুর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী—প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত), মোহনপুর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।

২। আবেদনের প্রেক্ষিতে এ আদেশ জারি করা হলো।

প্রফেসর মোহাম্মদ শামছুল হুদা
পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন)
ও
মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)।

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

অফিস আদেশাবলী

তারিখ: ০৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৩.০৩২.১৬(ন-৩২,পার্ট-৫)/৪৯৯—কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরধীন কুষ্টিয়া পলিটেকনিক ইনস্টিটিউটের চীফ ইনস্ট্রাক্টর (নন-টেক), জনাব মোছাঃ নাগিস আরা বেগম এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ১৫-১২-১৯৫৯ হওয়ায় আগামী ১৪-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে তার বয়স ৫৯ বছর পূর্ণ হবে। সে মোতাবেক গণকর্মচারী (অবসর) আইন, ১৯৭৪ (১৯৭৪ সনের ১২ নং আইন) এর ৪ ধারা অনুযায়ী ১৪-১২-২০১৮ তারিখ থেকে তাকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। ইএলপিসি মোতাবেক তার মূল বেতন ৪৯,৯৮০/- (উনপঞ্চাশ হাজার নয়শত আশি) টাকা। তার অনুকূলে ১৮ মাসের অধিক ছুটি জমা থাকায় লাম্পসুম্যান্ট বাবদ সর্বমোট (৪৯,৯৮০×১৮ মাস)=৮,৯৯,৬৪০/- (আট লক্ষ নিরানব্বই হাজার ছয়শত চল্লিশ) টাকা এবং ১৫-১২-২০১৮ তারিখ হতে ১৪-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। এ আদেশে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

নং ৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৩.০৩২.১৬(ন-৩২,পার্ট-৫)/৫০০—কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরধীন বাংলাদেশ সুইডেন চিফ ইনস্ট্রাক্টর (সিভিল), জনাব মোঃ আবদুল লতিফ পাটওয়ারী এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬০ হওয়ায় আগামী ৩১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে তার বয়স ৫৯ বছর পূর্ণ হবে। সে মোতাবেক গণকর্মচারী (অবসর) আইন, ১৯৭৪ (১৯৭৪ সনের ১২ নং আইন) এর ৪ ধারা অনুযায়ী ৩১-১২-২০১৮ তারিখ থেকে তাকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। ইএলপিসি মোতাবেক তার মূল বেতন ৪৭,৬০০/- (সাতচল্লিশ হাজার ছয়শত) টাকা। তার অনুকূলে ১৮ মাসের অধিক ছুটি জমা থাকায় লাম্পসুম্যান্ট বাবদ সর্বমোট (৪৭,৬০০×১৮ মাস)=৮,৫৬,৮০০/- (আট লক্ষ ছাপ্পান্ন হাজার আটশত) টাকা এবং ০১-০১-২০১৯ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। এ আদেশে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

মোঃ আহিদুল ইসলাম

পরিচালক (ভোকেশনাল)

ও

পরিচালক (প্রশাসন, রুটিন দায়িত্ব)।

অফিস আদেশাবলী

তারিখ: ২০ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৩.০৩২.১৬(ন-৩২,পার্ট-৪)/৫১১—কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরধীন কুষ্টিয়া পলিটেকনিক ইনস্টিটিউটের চিফ ইনস্ট্রাক্টর (মেকানিক্যাল), জনাব শ্যামল কান্তি দাস এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬০ হওয়ায় আগামী ৩১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে তার বয়স ৫৯ বছর পূর্ণ হবে। সে মোতাবেক গণকর্মচারী (অবসর) আইন, ১৯৭৪ (১৯৭৪ সনের ১২ নং আইন) এর ৪ ধারা অনুযায়ী ৩১-১২-২০১৮ তারিখ থেকে তাকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। ইএলপিসি মোতাবেক তার মূল বেতন ৪৭,৬০০/- (সাতচল্লিশ হাজার ছয়শত) টাকা। তার অনুকূলে ১৮ মাসের অধিক ছুটি জমা থাকায় লাম্পসুম্যান্ট বাবদ সর্বমোট (৪৭,৬০০×১৮ মাস)= ৮,৫৬,৮০০/- (আট লক্ষ ছাপ্পান্ন হাজার আটশত) টাকা এবং ০১-০১-২০১৯ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। এ আদেশে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

তারিখ: ২৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৩.০৩২.১৬(ন-৩২,পার্ট-৫)/৫২৭—কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরধীন চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউটের উপাধ্যক্ষ (অধ্যক্ষ, অতিরিক্ত দায়িত্ব) জনাব মোঃ নূরুল কবীর এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬০ হওয়ায় আগামী ৩১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে তার বয়স ৫৯ বছর পূর্ণ হবে। সে মোতাবেক গণকর্মচারী (অবসর) আইন, ১৯৭৪ (১৯৭৪ সনের ১২ নং আইন) এর ৪ ধারা অনুযায়ী ৩১-১২-২০১৮ তারিখ থেকে তাকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। ইএলপিসি মোতাবেক তার মূল বেতন ৬৩,২৮০/- (তেষটি হাজার দুইশত আশি) টাকা। তার অনুকূলে ১৮ মাসের অধিক ছুটি জমা থাকায় লাম্পসুম্যান্ট বাবদ সর্বমোট (৬৩,২৮০×১৮ মাস)=১১,৩৯,০৪০/- (এগার লক্ষ উনচল্লিশ হাজার চল্লিশ) টাকা এবং ০১-০১-২০১৯ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। এ আদেশে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

মনজুরুল কাদের

যুগ্মসচিব

ও

পরিচালক (প্রশাসন)।

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
সংস্থাপন শাখা-২
প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ১৭ কার্তিক ১৪২৫ বঃ/০১ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.২.০১.১৩/১৬৩—নিম্নোক্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) গণকে বদলি করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

- ১। জনাব মনসুর চাকমা, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) রাজশাহী গণপূর্ত বিভাগ, রাজশাহী—মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
- ২। জনাব মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৩, ঢাকা—ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
- ৩। জনাব মোঃ হাসান ইমাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) মৌলভীবাজার গণপূর্ত বিভাগ মৌলভীবাজার—নেত্রকোনা গণপূর্ত বিভাগ, নেত্রকোনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
- ৪। জনাব সাইফুল আলম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) গণপূর্ত ডিজাইন সার্কেল-২, ঢাকা—মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) (প্রাক্কলন শাখা) এর শূন্য পদে।
- ৫। জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কুমিল্লা গণপূর্ত বিভাগ, কুমিল্লা—রংপুর গণপূর্ত বিভাগ, রংপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
- ৬। মোছাঃ আমিনা খাতুন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) নাটোর গণপূর্ত বিভাগ, নাটোর—নাটোর গণপূর্ত বিভাগ, নাটোর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল), জনাব ফিরোজ মাহমুদ এর স্থলে।
- ৭। জনাব ফিরোজ মাহমুদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) নাটোর গণপূর্ত বিভাগ, নাটোর—নাটোর গণপূর্ত বিভাগ, নাটোর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল), মোছাঃ আমিনা খাতুন এর স্থলে।

সেচ্ছায় বদলি বিধায় তারা কোন প্রকার টি.এ./ডি.এ. প্রাপ্য হবেন না।

বদলিকৃত উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) গণকে ০৭-১১-২০১৮ তারিখের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থলে হতে দায়িত্বভার হস্তান্তরপূর্বক যথাসময়ে নতুন কর্মস্থলে যোগদান করতে হবে। অন্যথায় ০৮-১১-২০১৮ তারিখে তারা 'তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত হয়েছেন' মর্মে গণ্য হবেন।

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.০১.১৮/১৬৪—গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ৩১ অক্টোবর, ২০১৮ তারিখের প্রজ্ঞাপন নম্বর ২৫.০০.০০০০.০১৩.১১.০০৫.১৮-১৪৩ এ প্রদত্ত শর্তসমূহ পালন সাপেক্ষে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার কার্যালয়ে যোগদানকৃত নিম্নোক্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) গণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক নং	মেধাক্রম	নাম ও পদবি	নিজ জেলা	যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	১	জনাব মোঃ সোহাগ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঝিনাইদহ	০১-১১-২০১৮	ঝিনাইদহ গণপূর্ত বিভাগ, ঝিনাইদহ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২.	২	জনাব হাফিজুর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশল (সিভিল)	কুড়িগ্রাম	০১-১১-২০১৮	কুড়িগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ, কুড়িগ্রাম। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩.	৩	জনাব মোঃ আশরাফুজ্জামান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নীলফামারী	০১-১১-২০১৮	দিনাজপুর গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪.	৪	জনাব রাকিব খান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	বরিশাল	০১-১১-২০১৮	পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, পটুয়াখালী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫.	৫	জনাব মোঃ ওমর ফারুক, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	সিরাজগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	পাবনা গণপূর্ত সার্কেল, পাবনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬.	৬	জনাব মোঃ মাসুদুর হাসান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	কুড়িগ্রাম	০১-১১-২০১৮	ঠাকুরগাঁও গণপূর্ত বিভাগ, ঠাকুরগাঁও। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭.	৭	জনাব ফয়সাল ফকির, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নেত্রকোনা	০১-১১-২০১৮	টাঙ্গাইল গণপূর্ত সার্কেল, টাঙ্গাইল। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৮.	৮	জনাব এম.এ. সামাদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঠাকুরগাঁও	০১-১১-২০১৮	দিনাজপুর গণপূর্ত সার্কেল, দিনাজপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৯.	৯	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	গোপালগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	গোপালগঞ্জ গণপূর্ত সার্কেল, গোপালগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।

ক্রমিক নং	মেধাক্রম	নাম ও পদবি	নিজ জেলা	যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪	৫	৬
১০.	১০	শ্রী প্রশান্ত কুমার রায়, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	রংপুর	০১-১১-২০১৮	লালমনিরহাট গণপূর্ত বিভাগ, লালমনিরহাট। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১১.	১১	জনাব মোঃ বিপ্লব হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	দিনাজপুর	০১-১১-২০১৮	ঠাকুরগাঁও গণপূর্ত বিভাগ, ঠাকুরগাঁও। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১২.	১২	জনাব মিজানুর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	গাজীপুর	০১-১১-২০১৮	ব্রাহ্মণবাড়িয়া গণপূর্ত বিভাগ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১৩.	১৩	জনাব মোঃ শফিক মন্ডল, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ময়মনসিংহ	০১-১১-২০১৮	কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল, কুমিল্লা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১৪.	১৪	জনাব মোঃ আওলাদ হোসাইন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	পাবনা	০১-১১-২০১৮	সিরাজগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, সিরাজগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১৫.	১৫	জনাব মিতুন চন্দ্র রায় উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	দিনাজপুর	০১-১১-২০১৮	নীলফামারী গণপূর্ত বিভাগ, নীলফামারী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১৬.	১৬	জনাব মোঃ সুমন মোল্লা উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	রাজবাড়ী	০১-১১-২০১৮	ফরিদপুর গণপূর্ত বিভাগ, ফরিদপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১৭.	১৭	জনাব সিরাজুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	পাবনা	০১-১১-২০১৮	পাবনা গণপূর্ত সার্কেল, পাবনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১৮.	১৮	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	রাজশাহী	০১-১১-২০১৮	রাজশাহী গণপূর্ত বিভাগ-১, রাজশাহী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
১৯.	১৯	জনাব মোঃ হালিম ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	রংপুর	০১-১১-২০১৮	শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-৩, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২০.	২০	জনাব এস.এম. মাহামুদুর রহমান উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	যশোর	০১-১১-২০১৮	খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-১, খুলনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২১.	২১	জনাব মোঃ ইমাম হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	বরিশাল	০১-১১-২০১৮	ভোলা গণপূর্ত বিভাগ, ভোলা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২২.	২২	জনাব মোঃ আকতারুজ্জামান উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	দিনাজপুর	০১-১১-২০১৮	শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২৩.	২৩	জনাব মোঃ হাসান মাহফুজ. উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ফরিদপুর	০১-১১-২০১৮	রাজবাড়ী গণপূর্ত বিভাগ, রাজবাড়ী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২৪.	২৪	জনাব মোঃ নাইম হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	চাঁপাইনবাবগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	রক্ষণাবেক্ষণ গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২৫.	২৫	জনাব সুখেন্দু সরদার, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	বাগেরহাট	০১-১১-২০১৮	সাতক্ষীরা গণপূর্ত বিভাগ, সাতক্ষীরা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২৬.	২৬	জনাব মোঃ মেহেদী সরকার, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	সিরাজগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৩, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২৭.	২৭	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান বিপুল, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ময়মনসিংহ	০১-১১-২০১৮	ময়মনসিংহ গণপূর্ত জোন, ময়মনসিংহ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২৮.	২৮	জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	মানিকগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	গোপালগঞ্জ গণপূর্ত সার্কেল, গোপালগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
২৯.	২৯	জনাব মোঃ আমির হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঠাকুরগাঁও	০১-১১-২০১৮	দিনাজপুর গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩০.	৩০	জনাব মোঃ মুখলেছুর রহমান উপ- সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ময়মনসিংহ	০১-১১-২০১৮	নেত্রকোনা গণপূর্ত বিভাগ, নেত্রকোনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩১.	৩১	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	শরীয়তপুর	০১-১১-২০১৮	ঢাকা মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩২.	৩২	জনাব লুৎফর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	শরীয়তপুর	০১-১১-২০১৮	মাদারীপুর গণপূর্ত বিভাগ, মাদারীপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩৩.	৩৪	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান সবুজ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	সিরাজগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	পাবনা গণপূর্ত সার্কেল, পাবনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩৪.	৩৬	জনাব মোঃ আরিফ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নওগাঁ	০১-১১-২০১৮	রাজশাহী গণপূর্ত বিভাগ-১, রাজশাহী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩৫.	৩৭	জনাব মোঃ তারিকুল হাসান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	শেরপুর	০১-১১-২০১৮	সিলেট গণপূর্ত সার্কেল, সিলেট। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।

ক্রমিক নং	মেধাক্রম	নাম ও পদবি	নিজ জেলা	যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪	৫	৬
৩৬.	৩৮	জনাব কাজী নূর-ই-এয়াসিন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ময়মনসিংহ	০১-১১-২০১৮	নোয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, নোয়াখালী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩৭.	৩৯	জনাব আনিসুল হক বেপারী, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নেত্রকোনা	০১-১১-২০১৮	সুনামগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, সুনামগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩৮.	৪০	জনাব রাজিব কর্মকার, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	শেরপুর	০১-১১-২০১৮	সিলেট গণপূর্ত সার্কেল, সিলেট। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৩৯.	৪১	জনাব মোঃ ইমরান হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঝালকাঠি	০১-১১-২০১৮	ভোলা গণপূর্ত বিভাগ, ভোলা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪০.	৪২	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	মাগুরা	০১-১১-২০১৮	সাতক্ষীরা গণপূর্ত বিভাগ, সাতক্ষীরা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪১.	৪৪	জনাব সজীব আহমেদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঢাকা	০১-১১-২০১৮	ফেনী গণপূর্ত বিভাগ, ফেনী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪২.	৪৫	জনাব আবু তোরাব, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	দিনাজপুর	০১-১১-২০১৮	কুড়িগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ, কুড়িগ্রাম। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪৩.	৪৬	জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নওগাঁ	০১-১১-২০১৮	চাঁপাইনবাবগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪৪.	৪৭	জনাব মোঃ সাকিব হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	গাইবান্ধা	০১-১১-২০১৮	লালমনিরহাট গণপূর্ত বিভাগ, লালমনিরহাট। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪৫.	৪৮	জনাব প্রেমানন্দ বিশ্বাস, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	মুন্সিগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	নোয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, নোয়াখালী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪৬.	৪৯	জনাব মোঃ রায়হান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	পিরোজপুর	০১-১১-২০১৮	চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪৭.	৫০	জনাব শুভ বাবু, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঢাকা	০১-১১-২০১৮	রাঙ্গামাটি গণপূর্ত বিভাগ, রাঙ্গামাটি। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪৮.	৫১	জনাব হিমেল চন্দ্র দেব, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	কুমিল্লা	০১-১১-২০১৮	মেডিকেল কলেজ গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৪৯.	৫২	জনাব মোঃ সোহানুর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নাটোর	০১-১১-২০১৮	সিরাজগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, সিরাজগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫০.	৫৩	জনাব মির্জা হযরত আলী, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	পাবনা	০১-১১-২০১৮	নওগাঁ গণপূর্ত বিভাগ, নওগাঁ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫১.	৫৪	জনাব হীরক বিশ্বাস, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	গোপালগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	গোপালগঞ্জ গণপূর্ত জোন, গোপালগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫২.	৫৫	জনাব আরিফুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ফেনী	০১-১১-২০১৮	কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল, কুমিল্লা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫৩.	৫৬	জনাব রাজু আহমেদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	কুষ্টিয়া	০১-১১-২০১৮	ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫৪.	৫৭	জনাব কাওছার আহমেদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	কুড়িগ্রাম	০১-১১-২০১৮	চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-২, চট্টগ্রাম। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫৫.	৫৮	জনাব মোঃ রুহুল আমিন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	বরিশাল	০১-১১-২০১৮	পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, পটুয়াখালী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫৬.	৫৯	জনাব মোঃ ইউসুফ আলী, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	পটুয়াখালী	০১-১১-২০১৮	পিরোজপুর গণপূর্ত বিভাগ, পিরোজপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫৭.	৬০	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	মানিকগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	খাগড়াছড়ি গণপূর্ত বিভাগ, খাগড়াছড়ি। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫৮.	৬১	জনাব সূজন পাল, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ময়মনসিংহ	০১-১১-২০১৮	রাঙ্গামাটি গণপূর্ত সার্কেল, রাঙ্গামাটি। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৫৯.	৬২	জনাব জামাল উদ্দিন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নোয়াখালী	০১-১১-২০১৮	রাঙ্গামাটি গণপূর্ত বিভাগ, রাঙ্গামাটি। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬০.	৬৩	জনাব মোহাম্মদ শাহাদাৎ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঢাকা	০১-১১-২০১৮	ফেনী গণপূর্ত বিভাগ, ফেনী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬১.	৬৪	জনাব মোহাম্মদ রিয়াদ হোসেন খান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নেত্রকোনা	০১-১১-২০১৮	মৌলভীবাজার গণপূর্ত বিভাগ, মৌলভীবাজার। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।

ক্রমিক নং	মেধাক্রম	নাম ও পদবি	নিজ জেলা	যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪	৫	৬
৬২.	৬৫	জনাব মোঃ আকিল আহমেদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	বগুড়া	০১-১১-২০১৮	গাইবান্ধা গণপূর্ত বিভাগ, গাইবান্ধা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬৩.	৬৬	জনাব জাহাঙ্গীর আলম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	পাবনা	০১-১১-২০১৮	চাঁদপুর গণপূর্ত বিভাগ, চাঁদপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬৪.	৬৭	জনাব মোঃ জিয়াউর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঢাকা	০১-১১-২০১৮	নরসিংদী, গণপূর্ত বিভাগ, নরসিংদী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬৫.	৬৮	জনাব মোঃ বদরুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ঠাকুরগাঁও	০১-১১-২০১৮	রক্ষণাবেক্ষণ গণপূর্ত বিভাগ, চট্টগ্রাম। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬৬.	৬৯	জনাব মোঃ জুয়েল রানা, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	সিরাজগঞ্জ	০১-১১-২০১৮	সুনামগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, সুনামগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬৭.	৭১	জনাব মোঃ সাজ্জাদুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	রংপুর	০১-১১-২০১৮	চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬৮.	৭২	জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নরসিংদী	০১-১১-২০১৮	হবিগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, হবিগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৬৯.	৭৩	জনাব রাকিব আহমেদ মজুমদার, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ফেনী	০১-১১-২০১৮	লক্ষ্মীপুর গণপূর্ত বিভাগ, লক্ষ্মীপুর। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭০.	৭৫	জনাব মোঃ ইব্রাহিম খলিল, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নোয়াখালী	০১-১১-২০১৮	কক্সবাজার গণপূর্ত বিভাগ, কক্সবাজার। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭১.	৭৬	জনাব আরিফ শিকদার, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	ফেনী	০১-১১-২০১৮	নোয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, নোয়াখালী। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭২.	৭৭	জনাব আবদুল হালিম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নোয়াখালী	০১-১১-২০১৮	চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-৩, চট্টগ্রাম। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭৩.	৭৮	জনাব মোঃ কায়েদে আজম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	টাঙ্গাইল	০১-১১-২০১৮	সিলেট গণপূর্ত বিভাগ, সিলেট। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭৪.	৭৯	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নরসিংদী	০১-১১-২০১৮	রাঙ্গামাটি গণপূর্ত সার্কেল, রাঙ্গামাটি। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭৫.	৮০	জনাব রিপন দেব, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	মৌলভীবাজার	০১-১১-২০১৮	হবিগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, হবিগঞ্জ। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭৬.	৮১	জনাব আমদাজ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	সিলেট	০১-১১-২০১৮	ব্রাহ্মণবাড়িয়া গণপূর্ত বিভাগ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭৭.	৮২	জনাব বিধান পাল, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	মাগুরা	০১-১১-২০১৮	খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-২, খুলনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।
৭৮.	৮৩	জনাব সুবির বিশ্বাস, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	নড়াইল	০১-১১-২০১৮	খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-১, খুলনা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।

এ প্রজ্ঞাপনে উল্লিখিত সংশ্লিষ্ট উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) গণের নামের বিপরীতে যোগদানের তারিখ হতে তাদের বেতন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন। তাদেরকে অবশ্যই এ প্রজ্ঞাপন জারির ৭(সাত) কর্মদিবসের মধ্যে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করতে হবে।

তারিখ: ২০ কার্তিক ১৪২৫ বঃ/০৪ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.২.০১.১৩/১৬৬—নিম্নোক্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কে বদলি করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

জনাব গোপাল দাস, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) খাগড়াছড়ি গণপূর্ত বিভাগ, খাগড়াছড়ি—রক্ষণাবেক্ষণ গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) এর শূন্য পদে।

স্বেচ্ছায় বদলি বিধায় তিনি কোন প্রকার টি.এ./ডি.এ প্রাপ্য হবেন না।

এ আদেশটি অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম
প্রধান প্রকৌশলী।

সংস্থাপন শাখা-১

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ১৭ কার্তিক ১৪২৫ বং/০১ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.১০৫.১৪-১৬৩৭—বিসিএস (গণপূর্ত) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে জনস্বার্থে বদলি করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

- ১। জনাব মোঃ আকতার হোসেন, সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)/স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী চুয়াডাঙ্গা গণপূর্ত উপ-বিভাগ, চুয়াডাঙ্গা—সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)/স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী মুন্সিগঞ্জ গণপূর্ত উপ-বিভাগ, মুন্সিগঞ্জ।
- ২। জনাব লিবনী জামান, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল) (চলতি দায়িত্ব), শেরপুর গণপূর্ত উপ-বিভাগ, শেরপুর— উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল)(চলতি দায়িত্ব), গণপূর্ত জরিপ উপ-বিভাগ-২, ঢাকা।
- ৩। জনাব মোঃ রকিবুল হাসান, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল) (চলতি দায়িত্ব), গণপূর্ত ডিজাইন বিভাগ-২, ঢাকা—উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল)(চলতি দায়িত্ব), তেজগাঁও গণপূর্ত উপ-বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। জনাব সুদীপ সরকার, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল) (চলতি দায়িত্ব) তেজগাঁও গণপূর্ত উপ-বিভাগ, ঢাকা— উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল) (চলতি দায়িত্ব), গণপূর্ত ডিজাইন বিভাগ-২, ঢাকা।
- ৫। জনাব মোঃ শওকত আলী, সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)/ স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী গলাচিপা গণপূর্ত উপ-বিভাগ, পটুয়াখালী—সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)/স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী চুয়াডাঙ্গা গণপূর্ত উপ-বিভাগ, চুয়াডাঙ্গা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.১০৫.১৪-১৬৩৮—বিসিএস (গণপূর্ত) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে জনস্বার্থে বদলি করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

জনাব রেজাউল করিম, সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) উন্নয়ন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা—সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) সাভার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.১০৮.১৩-১৬৩৬—বিসিএস (গণপূর্ত) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে জনস্বার্থে বদলি/স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী পদে পদায়ন করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

- ১। জনাব তাহিরা ফারহিন এলাহী, সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/ স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী ময়মনসিংহ গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, ময়মনসিংহ—সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম) উন্নয়ন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২। জনাব দেওয়ান মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম) উন্নয়ন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা— সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, ময়মনসিংহ।

২। বদলিকৃত কর্মকর্তাগণকে আগামী ০৭-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে স্থানীয় ব্যবস্থায় বর্তমান কর্মস্থলের দায়িত্ব হস্তান্তরপূর্বক যথাসময়ে নতুন কর্মস্থলে যোগদান করতে হবে। অন্যথায় তারা আগামী ০৮-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত হয়েছেন মর্মে গণ্য হবেন।

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.১০৩.১৫-১৬৩৯—বিসিএস (গণপূর্ত) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল) কে জনস্বার্থে বদলি করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

জনাব মোঃ আবদুল আলী, নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) চাঁদপুর গণপূর্ত বিভাগ, চাঁদপুর—নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) রিজার্ভ, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১২.১০৩.১৪-১৬৪০—গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ৩১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ২৫.০০.০০০০. ০১৩.০১২.০০৬.১৭-১৪২ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে বিসিএস (গণপূর্ত) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিভিল) গণকে নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল) পদে চলতি দায়িত্ব প্রদান করা হয়। সংশ্লিষ্ট উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলীগণকে নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল) পদে চলতি দায়িত্ব প্রদানপূর্বক জনস্বার্থে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে পদায়ন করা হলো:

- ১। জনাব মোঃ আনিছুলজামান ইবনে ওমর, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, শ্রেণে আরবান বিল্ডিং সেফটি প্রকল্প, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা—নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) শ্রেণে আরবান বিল্ডিং সেফটি প্রকল্প, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জনাব মাহবুবুর রহমান, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী চাঁদপুর, গণপূর্ত উপ-বিভাগ, চাঁদপুর—নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) চাঁদপুর, গণপূর্ত বিভাগ, চাঁদপুর।
- ৩। জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী নাটোর গণপূর্ত উপ-বিভাগ, নাটোর—নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) খুলনা গণপূর্ত জোন, খুলনা।
- ৪। জনাব আহাম্মদ উল্লাহ, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী মুন্সিগঞ্জ গণপূর্ত উপ-বিভাগ, মুন্সিগঞ্জ—নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব), শ্রেণে আরবান বিল্ডিং সেফটি প্রকল্প, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

৩। উপরোক্ত কর্মকর্তাগণ বিধি মোতাবেক চলতি দায়িত্ব ভাড়া আপ্য হবেন।

মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম
প্রধান প্রকৌশলী।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়
ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ
প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৯ কার্তিক ১৪২৫ বঃ/১৩ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৫.০০০০.০০৬.১৯.০১১.১৮-৪৯২—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে নিয়োগ/বদলি করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ ফারুক-আল মাসুদ, পরিচিতি নং-১৭৫৭১ নিজ জেলা-টাঙ্গাইল।	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীবর্দী, শেরপুর।	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শেরপুর সদর, শেরপুর।

২। উল্লিখিত কর্মকর্তাকে সরকারি পাওনা আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩ (৩) ধারামতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণ করা হলো।

৩। উল্লিখিত কর্মকর্তা অদ্য ১৩-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে অবমুক্ত হবেন।

৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ০৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঃ/২২ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৫.০০০০.০০৬.১৯.০০৫.১৬-৫০৫—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে নিয়োগ/বদলি করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব নিলুফা আক্তার পরিচিতি নং-১৭২০১ নিজ জেলা-জামালপুর।	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের লক্ষ্যে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ময়মনসিংহে যোগদানকৃত।	সিনিয়র সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

২। উল্লিখিত কর্মকর্তা অদ্য ২২-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত হবেন।

৩। তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন-ভাতাদি গ্রহণ করেননি।

৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মাহমুদ হাসান
বিভাগীয় কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
(রাজস্ব শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১১.০১.০০১.১৮.৯২৯—ভূমি মন্ত্রণালয়ের ১০-০৬-২০১৮ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.০৫৫.১৪.৩৩২ নং প্রজ্ঞাপনে রাজশাহী বিভাগে ন্যস্তকৃত এবং যোগদানকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে পদায়ন করা হলো :

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল	যে উপজেলা ভূমি অফিসে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে তার নাম
১।	জনাব কানিজ ফাতেমা লিজা (১৭৩৬৫), সহকারী কমিশনার (ভূমি), নিজ জেলা-সিরাজগঞ্জ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী	উপজেলা ভূমি অফিস শাজাহানপুর, বগুড়া	উপজেলা ভূমি অফিস, বগুড়া সদর, বগুড়া

২। বর্ণিত কর্মকর্তা আগামী ০১-১০-২০১৮ তারিখের মধ্যে পদায়িত কর্মস্থলে যোগদান করবেন এবং ০২-১০-২০১৮ হতে ১৫-১০-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত সংযুক্ত উপজেলা ভূমি অফিসে ভূমি ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করবেন।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তাকে ৩০-০৯-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো।

৪। বর্ণিত কর্মকর্তাকে নিজ এখতিয়ারাধীন এলাকায় সার্টিফিকেট মামলা পরিচালনার জন্য সরকারি দাবি আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারা মোতাবেক সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নূর-উর-রহমান
বিভাগীয় কমিশনার।

(মাঠ প্রশাসন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৫ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৩.০০১.১৮.১৫২৯—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৫-০৯-২০১৮ তারিখের ৪৪২ নং প্রজ্ঞাপনে ন্যস্ত এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর এর ২৪-০৯-২০১৮ তারিখের ৫৪৪ নং অফিস আদেশে অবমুক্ত হয়ে ২৫-০৯-২০১৮ তারিখে এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়ন করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব গনপতি রায় (১৭১৬৩) নিজ জেলা-দিনাজপুর স্পাউসের জেলা-দিনাজপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহীতে যোগদানকৃত {পূর্ববর্তী কর্মস্থল: সহকারী কমিশনার (ভূমি), গুরুদাসপুর, নাটোর}	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।

২। পদায়িত কর্মকর্তা উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে নিজ অধিক্ষেত্রে এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের দায়িত্ব পালন করবেন এবং ফৌজদারি কার্যবিধি, ১৮৯৮-এর ১৪৪ ধারার ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তাকে ২৫-০৯-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো। উল্লেখ্য তিনি এ কার্যালয় হতে কোন বেতন-ভাতা গ্রহণ করেননি।

৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ নূর-উর-রহমান
বিভাগীয় কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়

রংপুর বিভাগ, রংপুর

(রাজস্ব শাখা)

অফিস আদেশ

তারিখ: ০৪ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঃ/১৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৮.০১.০০১.১৮-৭৭৮—ভূমি মন্ত্রণালয় অধিশাখা-২ (মাঠ প্রশাসন) এর ১২-১১-২০১৮ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪৬.১৯.২৯.১৭-৬০৯ নং প্রজ্ঞাপনমূলে বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে রংপুর বিভাগ, রংপুরে ন্যস্ত করায় পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে উল্লিখিত উপজেলায় সহকারী কমিশনার (ভূমি) হিসেবে পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব জান্নাতআরা ফেরদৌস, পরিচিতি নং-১৭৮০৪	বগুড়া	উপজেলা ভূমি অফিস, গংগাচড়া, রংপুর

২। বর্ণিত কর্মকর্তাকে স্ব অধিক্ষেত্রে রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা পরিচালনার নিমিত্ত ১৯১৩ সালের পিডিআর এ্যাক্টের ৩(৩) ধারা মোতাবেক সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ জয়নুল বারী
কমিশনার।

(সংস্থাপন শাখা)

অফিস আদেশ

তারিখ: ০৭ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০১.২৬৪.১৮-৬৭২—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাঠ প্রশাসন-২ শাখার ০৩-০৯-২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৯.১৯.০০৪.১৭-৪৩৫ নং প্রজ্ঞাপনমূলে জনাব মোঃ আনওয়ার হোসেন (৫৫৫৭), অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (অতিরিক্ত সচিব), রংপুর বিভাগ-কে অতিরিক্ত কমিশনার, রাজশাহী হিসাবে নিয়োগ/বদলি করায় তাঁকে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত ০৭-১১-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত করা হলো।

মোহাম্মদ জয়নুল বারী
কমিশনার।

অফিস আদেশ

তারিখ: ১২ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০৩.১৮-৬৭৭—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাঠ প্রশাসন-১ শাখার ২৭ সেপ্টেম্বর, ২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৭.০০.০০১.১৮-৩০৮ নং প্রজ্ঞাপনমূলে জনাব রেহেনুমা তারান্নুম (১৭৯৯৭), সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-কে সহকারী কমিশনার হিসেবে পরবর্তী পদায়নের জন্য এ বিভাগে ন্যস্ত করার প্রেক্ষিতে তাঁকে এ কার্যালয়ের ০৭ নভেম্বর, ২০১৮ তারিখের ৬৭০/১(২৬) নং প্রজ্ঞাপনমূলে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর এ পদায়ন/বদলি করা হয়। তাঁকে পদায়ন/বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত ১২-১১-২০১৮খ্রিঃ তারিখ অপরহে অবমুক্ত করা হলো।

আব্দুল্লাহ সাজ্জাদ

অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)।

উপপরিচালকের কার্যালয়

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া।

স্মারকলিপি

তারিখ: ২০ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৭৯৩(৭)—জনাব মোঃ সরওয়ার উদ্দীন, নার্সারী তত্ত্বাবধায়ক, হার্টিকালচার সেন্টার, জেল রোড, কুষ্টিয়া এর জন্ম তারিখ ০১-১২-১৯৫৯ খ্রিঃ হিসেবে ৩০-১১-২০১৮ ইং তারিখে ৫৯ বছর বয়স পূর্তিতে অর্থ মন্ত্রণালয়ের ০৬-০৪-২০১০ খ্রিঃ তারিখের অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃও/২০১০(অংশ-৩)/৬২ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনের (ক) অনুচ্ছেদ এবং সংশোধিত নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ সনের ৩(১)বি (২) ধারা মোতাবেক ৩০-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অবসর গ্রহণ মঞ্জুর এবং অর্জিত ছুটি পাওনা সাপেক্ষে ০১-১২-২০১৮ ইং হতে ৩০-১১-২০১৯ ইং পর্যন্ত ১২ (বার) মাসের পূর্ণ গড় বেতনে অবসর-উত্তর ছুটি (পি,আর,এল) মঞ্জুর করা হলো।

বিভূতি ভূষণ সরকার

উপপরিচালক।

অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা।

স্মারকলিপিসমূহ

তারিখ: ৯ অক্টোবর, ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১২.১৬.১৯০০.০৩৯.১৯.০৮২.১৮-১৬১৯(২৭)—কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের বিসিএস (কৃষি) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদেরকে একই বেতন স্কেল ও সমপদ মর্যাদায় তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো:

- (১) জনাব পাবেল খান পাণ্ডু (৩৩৩২) কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মেঘনা, কুমিল্লা—কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মতলব উত্তর, চাঁদপুর।
- (২) জনাব বিজন কুমার হালদার, কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, লাকসাম, কুমিল্লা—কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা।
- (৩) জনাব মো.মজিবুর রহমান, কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা—কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা।
- (৪) জনাব সাইদুজ্জামান, কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, হোমনা, কুমিল্লা—কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, দেবিদ্বার, কুমিল্লা।

জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১২.১৬.১৯০০.০৩৯.১৯.০৮২.১৮-১৭৯০ (১১)—কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের বিসিএস (কৃষি) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে একই বেতন স্কেল ও সমপদ মর্যাদায় নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো:

জনাব আরিফুল হক (পরিচিতি নং: ২৭৭৩), কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া—প্রশিক্ষক, কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, হোমনা, কুমিল্লা।

জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ জাহেদুল হক

অতিরিক্ত পরিচালক।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফ এ অ্যাণ্ড এমআইএস উইং

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ৩০ কার্তিক, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৪ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৫২.০১.০০০০.১০৪.১২.২১০.১২(অংশ-১).১০৯৯—বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের সুপারিশক্রমে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ২৪ অক্টোবর, ২০১৮ তারিখের ৫২.০০.০০০০.০০৭.১২.০৭৬.১৮-১৫১ নং প্রজ্ঞাপনের আলোকে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর ২য় শ্রেণির সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা পদে পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে যোগদানের তারিখ হতে তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত পদে ও কর্মস্থলে পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম	যোগদানের তারিখ	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল
(১)	জনাব মোঃ আবদুর রাজ্জাক	২৫-১০-১৮	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, ঠাকুরগাঁও সংযুক্তিতে উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।
(২)	জনাব মোঃ আবদুল লতিফ	২৫-১০-১৮	সেমাস উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা সেমাস উইং, বিবিএস, ঢাকা
(৩)	জনাব মোঃ আফতাব উদ্দীন	২৫-১০-১৮	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ফুলবাড়ি, দিনাজপুর	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, দিনাজপুর সংযুক্তিতে উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
(৪)	জনাব মোঃ আলী আশরাফ	২৫-১০-১৮	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, কুমিল্লা সংযুক্তিতে উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা।
(৫)	জনাব ফয়েজ এ-এলাহী মোঃ ইফতেকারুল হক	২৫-১০-১৮	ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং, বিবিএস, ঢাকা।
(৬)	জনাব মোঃ সোহরাওয়ার্দী	২৫-১০-১৮	ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং, বিবিএস, ঢাকা।
(৭)	জনাব মোঃ ইব্রাহীম খলিল উল্যা	২৫-১০-১৮	ডেমোগ্রাফী অ্যান্ড হেলথ উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ডেমোগ্রাফী অ্যান্ড হেলথ উইং বিবিএস, ঢাকা।
(৮)	জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা	২৫-১০-১৮	কম্পিউটার উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা।
(৯)	জনাব মোঃ আবদুল মাবুদ	২৫-১০-১৮	পাঁচলাইশ থানা, চট্টগ্রাম	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
(১০)	জনাব মোঃ নেহাল উদ্দিন মন্ডল	২৫-১০-১৮	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, রংপুর সংযুক্তিতে উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।
(১১)	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	২৫-১০-১৮	ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং, বিবিএস, ঢাকা।
(১২)	জনাব এ কে এম আশেক ইলাহী	২৫-১০-১৮	ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং, বিবিএস, ঢাকা।
(১৩)	জনাব মোঃ হাবিব উল্যাহ	২৫-১০-১৮	ন্যাশনাল একাউন্টিং উইং	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ন্যাশনাল একাউন্টিং উইং, বিবিএস, ঢাকা।

২। মহাপরিচালক, বিবিএস মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ তাদের স্ব স্ব যোগদানের তারিখ থেকে কার্যকর বলে গণ্য হবে।

মোহাম্মদ আবদুল কাদির মিয়া
পরিচালক।

গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১১ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১৫.৫৬.২৬৬৬.০০১.১৯.০৩১.১৭-৩৫২৮—গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের বরিশাল জেলা তথ্য অফিসের সহকারী তথ্য অফিসার জনাব আশিষ হালদার-এর ১৯-০৮-২০১৮ ইং তারিখের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক তাঁকে সরকারি চাকুরী থেকে অব্যাহতি দেয়া হলো।

এ আদেশ ০২-০৯-২০১৮ ইং তারিখ থেকে কার্যকর হবে।

মোঃ জাকির হোসেন
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)।

স্বাস্থ্য অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ৩০ অক্টোবর, ২০১৮ খ্রিঃ

নং স্বাঃ অধিঃ/প্রশাঃ-১/বিবিধ-পদোন্নতি/২০১৭/৪৯২৯—স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ০৬-১০-২০১৮ ইং তারিখের স্বাপকম/স্বাসেবি/প্রশা-১/এডি/বিবিধ-০২/২০০৬/১৩৫২ নং সংখ্যক স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক এবং বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের ১৬-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৮০.০০.০০০০.১০৭.১২.০০৪.১৮-১৩৩ নং স্মারক সংখ্যক মারফত গাজীপুর শহীদ তাজউদ্দিন আহমদ মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের মূল পদ প্রধান সহকারী বর্তমানে প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃ দাঃ) জনাব মোঃ আব্দুল বাছেদ-কে প্রশাসনিক কর্মকর্তার শূন্য পদে পদোন্নতি প্রদানের সুপারিশের প্রেক্ষিতে জাতীয় বেতন স্কেল-২০১৫ এর ১০ম গ্রেড টাঃ ১৬০০০-৩৮৬৪০ টাকা বেতন গ্রেডে প্রশাসনিক কর্মকর্তার শূন্য পদে পদোন্নতি প্রদান করা হইল এবং তাহাকে গাজীপুর শহীদ তাজউদ্দিন আহমদ মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে পদায়ন করা হইল।

ইহাতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রহিয়াছেন।

ডাঃ মোঃ আমিরুজ্জামান

পরিচালক (প্রশাসন) ভারপ্রাপ্ত।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১৪ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/বিবিধ-৩৩৮/২০১৮/৬০৫০—স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ ০৩-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৪৫.১৪০.০১১.০১.০০.০০১.২০১৫ (অংশ-২)/১৩৯০ নং পত্রের আলোকে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের ০৩-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/বিবিধ-৩৩৮/২০১৮ ৪৪৭২ নং স্মারক অনুযায়ী বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির ০৭-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সুপারিশের প্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরীয় জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউটের নিম্ন বর্ণিত কর্মচারীকে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত শূন্য পদে ও জাতীয় বেতনস্কেল-২০১৫ অনুযায়ী পদোন্নতি প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী, বর্তমান কর্মস্থল ও বেতন গ্রেড	পদোন্নতি প্রাপ্ত পদ ও বেতন গ্রেড
(১)	মোঃ নিজাম উদ্দিন, স্টোরকিপার, স্টোর অফিসার নিজ বেতন) গ্রেড-১৪, জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউট, মহাখালী, ঢাকা।	স্টোর অফিসার গ্রেড-১২, (টাকা ১১,৩০০-২৭,৩০০) জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউট, মহাখালী, ঢাকা।

এই প্রজ্ঞাপন জারির ৩ (তিন) কর্মদিবসের মধ্যে পদোন্নতি পদে যোগদান করিবেন। অন্যথায় ৪র্থ কর্মদিবসে পদোন্নতির প্রজ্ঞাপন বাতিল বলে গণ্য হবে।

স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং-স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-১/ব্যক্তি-২৬/২০১৭/৩২৬৬ তারিখ-১৬-০৭-২০১৭ খ্রিঃ মূলে জারীকৃত প্রজ্ঞাপন বাতিল বলে গণ্য হবে।

ইহাতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

ডাঃ আবুল কালাম আজাদ

পরিচালক (প্রশাসন)।

পুলিশ সুপারের কার্যালয়, চাঁদপুর

অফিস আদেশ

তারিখ: ০৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং গোপঃ/০৩-২০১৮/১৩১৬(১৫)—চাঁদপুর জেলায় কর্মরত নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে নিম্ন বর্ণনা মোতাবেক বদলির আদেশ সংশোধন/বদলি করা হল :

১) অত্রাফিস স্মারক নং-গোপঃ/০৩-২০১৮/১৩১৫(১৮) তারিখ-০৭-১১-২০১৮ খ্রিঃ মূলে জারীকৃত বদলির আদেশ -এ জনাব মোঃ আবদুর রব, বিপি-৭২৯২০৬০৪৬১ এর চাঁদপুর মডেল থানার পুলিশ পরিদর্শক (তদন্ত) হিসাবে বদলির আদেশ সংশোধন পূর্বক একই থানায় পুলিশ পরিদর্শক (অপারেশন্স এন্ড কমিউনিটি পুলিশিং) হিসেবে বদলি করা হইল।

২) চাঁদপুর মডেল থানায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (অপারেশন্স এন্ড কমিউনিটি পুলিশিং) জনাব মোহাম্মদ হারুনুর রশীদ, বিপি-৭৭০৬১০৭৫৫৩-কে একই থানায় পুলিশ পরিদর্শক (তদন্ত) হিসাবে বদলি করা হইল।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হইবে।

জিহাদুল কবির, পিপিএম

পুলিশ সুপার।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০৫ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং জিএ/৩৬-২০১৬ (ইঙ্গ)/ ৩৫০১—র্যাব-২, ঢাকায় কর্মরত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ রুহুল কুদ্দুস (বিপি-৭৫৯৯০১০৭৮৩) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে রংপুর রেঞ্জে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ১৫-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ১৬-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)

ইন্সপেক্টর জেনারেল।

পুলিশ সুপারের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি

দপ্তর আদেশ

তারিখ: ১৪ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৬৯০৯ (১৫) ১ম খণ্ড—রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলায় কর্মরত নিম্নলিখিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে জনস্বার্থে বদলি/পদায়ন করা হ'ল:

জনাব মোহাম্মদ জামির হোসেন জিয়া, বিপি-৮০০৮১২০৩৩৮ নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রাঙ্গামাটি। (রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, চট্টগ্রাম, স্মারক নং-প্রশা/০৩-২০১৭(অংশ-২)১৩১৩১(১১), তারিখ-০১-১১-২০১৮খ্রিঃ মূলে কুমিল্লা জেলা হতে বদলিসূত্রে ১৯-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে অত্র জেলায় যোগদানকৃত)—নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, সদর কোর্ট, রাঙ্গামাটি।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ আলমগীর কবীর

পুলিশ সুপার।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৭ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৪.২০১৮-৩৮০৯—নরসিংদী জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন (বিপি-৬৯৯৩০০৬১৭১) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে রাজশাহী রেঞ্জে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-১০-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-১০-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৮.২০১৮-৩৮২০—নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শকদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে সংযুক্তির আদেশ এতদ্বারা প্রত্যাহার করা হলো:

- (১) জনাব মোঃ আব্দুস শুকুর (বিপি-৬৩৮৪০৩৮৫১৫), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, পিবিআই, ঢাকা—সংযুক্ত ৮ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা।
- (২) জনাব মোহাম্মদ জুয়েল ইসলাম (বিপি-৭৯০৬১০২৯৮১) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ৩ এপিবিএন, খুলনা—সংযুক্ত ৮ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং জিএ/৩৬-২০১৬(ইস)/৩৮২৩—চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলায় কর্মরত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ আতাউল আল কোরাইসী (বিপি-৭৪০১০৪২৯৬৭) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে আরএমপি, রাজশাহীতে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-১০-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-১০-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং জিএ/৩-২০১৫(ইস)/৩৮২৪—পুলিশ টিএন্ডআইএম কর্তৃক পরিচালিত National Emergency Service-999 এ দায়িত্ব পালনের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে সংযুক্তি করা হলো:

জনাব মোহাম্মদ ফারুক হোসেন (বিপি-৭৬৯১০০২০০২) শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, বিএমপি, বরিশাল—পুলিশ টিএন্ডআই এম, রাজারবাগ, ঢাকা।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক সংযুক্তকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-০৯-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-০৯-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৫.২০১৮-৩৮১০—বগুড়া জেলায় কর্মরত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক জনাব মির্জা জাফরুল ইসলাম (বিপি-৭৫৯৯০৭৬৩৬৮) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে নৌ পুলিশে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-১০-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-১০-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১৩.২০১৮-৩৮১৪—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

- (১) জনাব মোঃ লিয়াকত আলী (বিপি-৬৬৯০১২১৯০৬), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, কেএমপি, খুলনা—হাইওয়ে পুলিশ।
- (২) জনাব মোল্লা জাকির হোসেন (বিপি-৭৫০১০৪২৮২৬), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-৬, খুলনা—খুলনা রেঞ্জ।
- (৩) জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন (৮০০৪১১১১৬৪), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নারায়ণগঞ্জ জেলা—খুলনা রেঞ্জ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৭-১০-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৮-১০-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

তারিখ: ২৩ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৯.২০১৮-৩৭৩৫—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের প্রজ্ঞাপন নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১২.২০১৮-৩৫৪১, তারিখ-০৬-০৯-২০১৮ এবং প্রজ্ঞাপন নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১১.২০১৮-৩৪৬৪, তারিখ: ৩০-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

- ১। জনাব রবিউল হাসান সরকার (বিপি-৬৭৯৩১৪৩০৯৮), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, পঞ্চগড় জেলা—এপিবিএন
- ২। জনাব দিবাকর চন্দ্র দাশ (বিপি-৬৮৯৩০৭০৫৭৬), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, সাবেক পটুয়াখালী জেলা, বর্তমানে বরিশাল জেলা—এপিবিএন।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)
এ্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০১.২০১৮-৩৮৩৭—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের প্রজ্ঞাপন নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১০.২০১৮-৩৫৪৭, তারিখ: ৬-০৯-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক ডিএমপি, ঢাকার শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক (র্যাভে) বদলির আদেশপ্রাপ্ত জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম (বিপি-৮২১০১৩৩৯৪১) এর র্যাভে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১০.২০১৮-৩৮৩৮—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের প্রজ্ঞাপন নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১০.২০১৮-৩৫৪৭ তারিখ: ৬-০৯-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক যশোর জেলার শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক (র্যাভে বদলির আদেশপ্রাপ্ত) জনাব সরদার বুলবুল আহমেদ (বিপি-৮০০৩০১০৬৮৫) এর র্যাভে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১০.২০১৮-৩৮৩৯—বাগেরহাট জেলায় কর্মরত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক জনাব আবু হাসান মল্লিক (বিপি-৮৩০৭১৪৮৫৫২) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে র্যাভে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ১০-১০-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ১১-১০-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)
ইস্পেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ৭ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৪.২০১৮-৪৩০৮—এসবি, ঢাকায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোহাম্মদ মাজহারুল আলম (বিপি-৮০০৬১০১৩৮৭) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে দায়িত্ব পালনের লক্ষ্যে পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকায় সংযুক্ত করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১৭.১৮-৪৩৬৪—ট্যুরিস্ট পুলিশ, ঢাকায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ আকতার হোসেন (বিপি-৮১০৮১৬৬৭২৫) কে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে ঢাকা রেঞ্জে বদলি করা হলো।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ৮-১১-২০১৮ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ৯-১১-২০১৮ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)
এ্যাডিশনাল আইজি (এএডও)।

অফিস আদেশাবলী

তারিখ: ১৪ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০৫২.০১.০১০.১৪-১০২১৮(২০০)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে যোগদানকৃত নিম্নবর্ণিত পুলিশ কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নামের পার্শ্বে বর্ণিত শাখায় পদায়ন করা হলো।

জনাব শরীফ মোস্তাফিজুর রহমান, বিপি-৭৬০৫১০৪৫৬৪
পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর পদে)—
স্পোর্টস অ্যান্ড কালচার।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.০৫২.০১.০০১.০৪-১০২১৯(২০০)—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সে কর্মরত নিম্নবর্ণিত পুলিশ কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে পদায়ন করা হলো।

জনাব বশির আহম্মদ, পিপিএম (বার) বিপি ৭৩৯৮০০১৭৪৬
ডিআইজি, বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
(টিআর পদে)—ডিআইজি (ওয়েল ফেয়ার)।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)
ইস্পেক্টর জেনারেল।

কমান্ড্যান্ট এর কার্যালয়
পুলিশ ট্রেনিং সেন্টার, টাঙ্গাইল।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

বিষয় : আগামী ১৯-১১-২০১৮ হতে ৩০-১১-২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত Shanghai Police College, Shanghai, China-তে অনুষ্ঠিতব্য United Nations Training of Trainers (T o T) Course for the Formed Police Unit (FPU) Command Staff এ অংশগ্রহণের লক্ষ্যে কর্মস্থল ত্যাগ প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ৪৪.০০.০০০০.০৯৫.২৫.০০১.১৮-৬৪৪, তারিখ: ২৭-০৯-২০১৮ খ্রিঃ এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, স্মারক নং ৪৪.০১.০০০০.০৩৯.০২.০১১.১৮-১৪৭৮/১(৫), তাং ০৯-০৯-২০১৮ খ্রিঃ।

নং ৭৮১(৮)/গোঃ/পিটিসি—উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯-১১-২০১৮ হতে ৩০-১১-২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত 'Shanghai Police College, Shanghai, China-তে অনুষ্ঠিতব্য United Nations Training of Trainers (ToT) Course for the Formed Police Unit (FPU) Command Staff'-এ অংশগ্রহণের লক্ষ্যে আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী অদ্য ১৬-১১-২০১৮ খ্রিঃ অপরাহ্নে কর্মস্থল ত্যাগ করলাম। আমার অবর্তমানে অত্র পিটিসির জনাব আ.স.ম. শামসুর রহমান ভূঞা, অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত) হিসেবে দৈনন্দিন রুটিন কার্যক্রমের দায়িত্ব পালন করবেন।

সালেহ মোহাম্মদ তানভীর, পিপিএম
কমান্ড্যান্ট (অতিঃ ডিআইজি)।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৮.১৮-৪২৯৭—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের প্রজ্ঞাপন নং জিএ/১০-২০১৫(ইস)/৩০২৭/১(১৭), তারিখ: ২৮-০৮-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক নরসিংদী জেলার নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (এপিবিএন এ বদলির আদেশপ্রাপ্ত) জনাব মোঃ ফখরুদ্দীন ভূঞা (বিপি-৬৬৯১০৩৭৯৫৬) এর এপিবিএন এর বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)
এ্যাডিশনাল আইজি (এএডও)।

সেনাবাহিনী সদর দপ্তর
এ্যাডজুটেন্ট জেনারেল শাখা
পার্সোনেল এ্যাডমিনিস্ট্রেশন পরিদপ্তর
প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৩ আশ্বিন ১৪২৫ বঃ/৮ অক্টোবর, ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২৩.০১.৯০১.০৩৭.০৬.১৭৯.১৯.০৮.১০.১৮/এ—অর্থ বিভাগ অর্থ মন্ত্রণালয়ের ০২ ডিসেম্বর ২০০৯ তারিখের এস.আর.ও ২৫৫ আইন/২০০৯/অম/অবি (বাস্ত :-১)/জাঃ বেঃ স্কেল-১/২০০৯/২৩২ নম্বর আদেশের অনুলিপি ৭ (২) অনুসারে ৮ ও ১২ বছর চাকুরী পূর্তি এবং সন্তোষজনক চাকুরী রেকর্ডের ভিত্তিতে বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর নিম্নসংগঠনের ২য় শ্রেণিভুক্ত অসামরিক ৯ (নয়) জন কর্মচারীকে নিম্নবর্ণিত ছক অনুসারে ১ম ও ২য় উচ্চতর স্কেল (টাইম স্কেল) প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নম্বর	জ্যেষ্ঠতার ক্রমিক	কর্মকর্তার নম্বর পদবি ও নাম	২য় শ্রেণির পদে উন্নীত/ যোগদানের তারিখ ও বেতনস্কেল	সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তির তারিখ এবং বেতন স্কেল (জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৫) এর অনুলিপি-৭(৬) অনুযায়ী	২য় শ্রেণির পদে (৮ বৎসর পূর্তিতে) ১ম উচ্চতর স্কেল (টাইম স্কেল) প্রাপ্তির তারিখ এবং বেতনস্কেল	২য় শ্রেণির পদে (১২ বৎসর পূর্তিতে) ২য় উচ্চতর স্কেল (টাইম স্কেল) প্রাপ্তির তারিখ এবং বেতনস্কেল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	২২	সিএস-০৪০৪৮ ওআইসিলাব (সিজিও-২) মোঃ সাহাদাৎ হোসেন	১৩-০৮-১৯৯৭ জাঃ বেঃ স্কেল ১৯৯১ এর ১১ তম গ্রেড টাকা ১৭২৫-৩৭২৫/-	১৩-০৮-২০০১ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৫ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৫১০০-১০৩৬০/-	১৩-০৮-২০০৫ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৫ এর ৯ম গ্রেড টাকা ৬৮০০-১৩০৯০/-	১৩-০৮-২০০৯ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/-
২।	৩	সিএস-০৪০৭৪ লাইব্রেরিয়ান (সিজিও-২) মোসাঃ ফেরদৌস জাহান	২৫-০৪-২০০২ জাঃ বেঃ স্কেল ১৯৯৭ এর ১১ তম গ্রেড টাকা ২৫৫০-৫৫০৫/-	২৫-০৪-২০০৬ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৫ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৫১০০-১০৩৬০/-	২৫-০৪-২০১০ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	২৫-০৪-২০১৪ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/-
৩।	৪	সিএস-০৪০৭৫ লাইব্রেরিয়ান (সিজিও-২) এটিএম ছদরুল আনাম	২৮-০৪-২০০২ জাঃ বেঃ স্কেল ১৯৯৭ এর ১১ তম গ্রেড টাকা ২৫৫০-৫৫০৫/-	২৮-০৪-২০০৬ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৫ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৫১০০-১০৩৬০/-	২৮-০৪-২০১০ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	২৮-০৪-২০১৪ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/-
৪।	২৬	সিএস-০৪১০৫ সিএএসও মোঃ ফারুক হোসেন হাওলাদার	০৮-০৮-২০০৭ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৮০০০-১৬৫৪০/-	০৮-০৮-২০১১ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	০৮-০৮-২০১৫ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/- এবং করেসপন্ডিং স্কেল: জাঃ বেঃ স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী ৮ম গ্রেড টাকা ২৩০০০- ৫৫৪৭০/-	প্রযোজ্য নয়
৫।	২৯	সিএস-০৪১১০ সি এল ও মোঃ ইব্রাহিম	০১-১১-২০০৭ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৮০০০-১৬৫৪০/-	০১-১১-২০১১ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	০১-১১-২০১৫ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/- এবং করেসপন্ডিং স্কেল: জাঃ বেঃ স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী ৮ম গ্রেড টাকা ২৩০০০- ৫৫৪৭০/-	প্রযোজ্য নয়
৬।	৩১	সিএস-০৪১১২ ওওসিড (স্টোর) মোসাম্মৎ শায়েক্তার আক্তার	০৫-১১-২০০৭ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৮০০০-১৬৫৪০/-	০৫-১১-২০১১ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	০৫-১১-২০১৫ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০- ২১৬০০/-এবং করেসপন্ডিং স্কেল: জাঃ বেঃ স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী ৮ম গ্রেড টাকা ২৩০০০- ৫৫৪৭০/-	প্রযোজ্য নয়

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৭।	৩২	সিএস-০৪১১৩ ওওসিভ (স্টোর) মোঃ আব্দুস সালাম মোল্লা	০৮-১১-২০০৭ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৮০০০-১৬৫৪০/-	০৮-১১-২০১১ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	০৮-১১-২০১৫ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/- এবং করেসপন্ডিং স্কেল: জাঃ বেঃ স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী ৮ম গ্রেড টাকা ২৩০০০-৫৫৪৭০/-	প্রযোজ্য নয়
৮।	৩৪	সিএস-০৪১১৫ সিএএসও মোঃ ছিদ্দিকুর রহমান	১২-১১-২০০৭ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৮০০০-১৬৫৪০/-	১২-১১-২০১১ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	১২-১১-২০১৫ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/- এবং করেসপন্ডিং স্কেল: জাঃ বেঃ স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী ৮ম গ্রেড টাকা ২৩০০০-৫৫৪৭০/-	প্রযোজ্য নয়
৯।	৩৬	সিএস-০৪১১৭ সিএলও মোঃ মহিউদ্দিন	০৫-১২-২০০৭ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ১০ম গ্রেড টাকা ৮০০০-১৬৫৪০/-	০৫-১২-২০১১ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৯ম গ্রেড টাকা ১১০০০-২০৩৭০/-	০৫-১২-২০১৫ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ এর ৮ম গ্রেড টাকা ১২০০০-২১৬০০/- এবং করেসপন্ডিং স্কেল: জাঃ বেঃ স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী ৮ম গ্রেড টাকা ২৩০০০-৫৫৪৭০/-	প্রযোজ্য নয়

২। ১ম ও ২য় উচ্চতর স্কেল (টাইমস্কেল) প্রাপ্তিতে উল্লিখিত কর্মচারীগণ শুধুমাত্র বেতন নির্ধারণী সুবিধা ব্যতীত ০১ জুলাই ২০০৯ তারিখের পূর্বে কোন বকেয়া প্রাপ্য হবেন না।

মোঃ খবির উদ্দিন

মেজর

পক্ষে ভারপ্রাপ্ত এ্যাডজুটেন্ট জেনারেল।

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ২৫ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৪.১৮.৪৫০৭—নির্বাচন কমিশনের সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পাশে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন মৃধা (বিপি-৭৮০৬০৯৮৪৬৫) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ১ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা—ঢাকা রেঞ্জ।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ২৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১৭.১৮.৪৫২৯—নির্বাচন কমিশনের সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পাশে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো:

জনাব মোঃ নাছিমুল ইসলাম (বিপি-৬৭৯৪০১০৪৩৮) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জামালপুর জেলা—সিআইডি, ঢাকা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোখলেসুর রহমান, বিপিএম (বার)

এ্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৮ নভেম্বর ২০১৮

নং জিএ/২-২০১৭(অংশ)/৪৫৪০—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের স্মারক নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.০৪.০০৪.২০১৮-৪৩৬১ তারিখ ৭-১১-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক জনাব মধুসূদন রায় (বিপি নং-৭৮০৮১২২৫৭৪), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পিবিআই এর অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ফরিদপুর হিসেবে জারীকৃত বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)

ইন্সপেক্টর জেনারেল।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা-০১

স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ এর

আওতায় অধিগ্রহণ কেস নং ১২/২০১৫-২০১৬

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত করা হয়েছে এবং তদানুযায়ী স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলে গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ (২) ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এর সর্বপ্রকার দায়দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হবে।

তফসিল

১। জেলা-ঢাকা, থানা-গুলশান, মৌজা-তেজগাঁও শিল্প এলাকা, জেএল নং-০৬

মহানগর দাগ নং	মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ও হস্তান্তরিত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩
৯০০৮	০.০৪১২	০.০৪১২
৯০১০	০.০২২৪	০.০০২৮
৯০১১	০.০১৯২	০.০১৯২
৯০১৭	০.১৩৭২	০.০৫৭৩

মোট জমির পরিমাণ= ০.১২০৫ একর

২। জেলা-ঢাকা, থানা-গুলশান, মৌজা: গুলশান আবাসিক এলাকা, জে.এল. নং-১৭

মহানগর দাগ নং	মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ও হস্তান্তরিত জমির পরিমাণ (একরে)
১০১০৯	৩.০০৪০	০.৩১৯৩ একর

মোট জমির পরিমাণ= ০.৩১৯৩ একর

৩। জেলা-ঢাকা, থানা-গুলশান, মৌজা-বাড্ডা, জে.এল.নং-২২

মহানগর দাগ নং	মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ও হস্তান্তরিত জমির পরিমাণ (একরে)
১৩০০২	২.৩৫৭২	০.০২২৮
১৩০০৩	০.৭৮৪০	০.১৬৪৪৮
১৩০০৪	১.৩১১২	০.৬২৪৮৬
১৩০০৫	০.১৬৮০	০.০০০৫৪
১৩০৩৩	০.৫০৮০	০.০০০৬২

মোট জমির পরিমাণ=০.৮১৩৩ একর

সর্বমোট ০৩ টি মৌজায় =১.২৫৩১ একর জমি।

তানভীর আহমেদ

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (এল, এ)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

“স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২” এর

ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং ০৯/২০১৫-২০১৬

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নতফসিল বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী “স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২” (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি “পদ্মা বহুমুখী সেতু প্রকল্পের সার্বিক নিরাপত্তা বিধানকল্পে ৯৯ কম্পোজিট ব্রিগেড স্থাপন” প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য কমান্ডার, ৯৯ কম্পোজিট ব্রিগেড, সার্ভিস এরিয়া-১, দোকাছি, শ্রীনগর, মুন্সীগঞ্জ এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তফসিল

১। মৌজা-দক্ষিণ পাইকশা, জে.এলনং-৭০, উপজেলা-শ্রীনগর, জেলা-মুন্সীগঞ্জ।

আর.এস দাগ	খতিয়ান নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৮১৩ (আংশিক)	৪৪	০.০৭
৮১৪ (আংশিক)	২৩০	০.১২
৮১৫ (আংশিক)	৬৬০	০.৩০
৮১৬ (পূর্ণ)	২০৪	০.৫৫
৮১৭ (পূর্ণ)	৩৬২	০.৩৭
৮১৮ (পূর্ণ)	৭৩	০.৫৬
৮২০ (পূর্ণ)	৬৪০	০.২৭
৮২১ (পূর্ণ)	৬৪০	০.২৬
৮২৩ (পূর্ণ)	৭৪৯	০.৪৮
৮২৪ (পূর্ণ)	৮৭	০.৫৩
৮২৫ (পূর্ণ)	২৬৯	০.৮৮
৮২৬ (পূর্ণ)	৩৪৯	০.৩৪
৮২৭ (পূর্ণ)	৭৪	০.৩৬
৮২৮ (পূর্ণ)	৮১৭	০.৩০
৮২৯ (পূর্ণ)	২৩৫	০.৬৭
৮৩০ (পূর্ণ)	২৬৪,৩৭৪	০.৪৩
৮৩১ (পূর্ণ)	২৩৪	১.০৫
৮৩২ (আংশিক)	৭১৮	০.০৭
৮৩৪ (আংশিক)	১৫৫	০.০৭
৮৩৫ (পূর্ণ)	৩২৮	০.১৫
৮৩৬ (পূর্ণ)	১৪৭	০.২৭
৮৩৭ (পূর্ণ)	৪৯৪	০.৭০

আর.এস দাগ	খতিয়ান নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৮৩৮ (পূর্ণ)	৮০০	০.৭০
৮৫৪ (আংশিক)	২৭৪	০.৪২
৮৫৫ (আংশিক)	৩৫৭	০.২০
৮৬১ (আংশিক)	৩৬০	০.১৪
৮৬২ (পূর্ণ)	৩৪৯	০.১৫
৮৬৩ (পূর্ণ)	২৫২	০.১৬
৮৬৪ (আংশিক)	৭৫৪	০.৪০
৮৬৫ (পূর্ণ)	১৪১	০.২৯
৮৬৬ (পূর্ণ)	৭৭১	০.২৯
৮৬৭ (পূর্ণ)	৭০৭	০.৩০
৮৬৮ (পূর্ণ)	৪৯৪	১.১৬
৮৬৯ (পূর্ণ)	২৫২	০.৬২
৮৭০ (পূর্ণ)	৬৬	০.৩৪
৮৭১ (পূর্ণ)	৩০৭	০.২৭
৮৭২ (পূর্ণ)	৩৫	০.২৯
৮৭৩ (পূর্ণ)	৬৩৪	০.৩০
৮৭৪ (পূর্ণ)	২৪৭	০.৪৭
৮৭৫ (পূর্ণ)	২৫২, ২৭৩	০.৩৪
৮৭৭ (পূর্ণ)	৭৪	০.৫১
৮৭৮ (পূর্ণ)	১৪৭	০.২৫
৮৭৯ (পূর্ণ)	১১৩	০.২৫
৮৮৭ (পূর্ণ)	২৬৪	০.৩১
৮৮৮ (পূর্ণ)	১৪৫	০.৭১
৮৮৯ (পূর্ণ)	৭৪	০.২০
৮৯০ (অংশিক)	২৭৬	০.৪১
৮৯১ (পূর্ণ)	৩৬৮	০.৩৫
৮৯২ (অংশিক)	২৭৬	০.৪২
মোট=		১৯.০৫ একর

২। মৌজার নাম : দোকাছি, জে, এল নং-৬৯, উপজেলা : শ্রীনগর, জেলা : মুন্সীগঞ্জ।

আর.এস. দাগ	খতিয়ান নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৬২৬ (পূর্ণ)	৬৪	০.২৪
৬২৭ (অংশিক)	৬৪	০.১৭
৬২৯ (অংশিক)	২০	০.০৪
৬৩০ (অংশিক)	১০৬	০.০৬
৬৩২ (অংশিক)	২০	০.০১
৬৩৩ (অংশিক)	১৪৮	০.০১
৬৩৪ (অংশিক)	৫১	০.১৭
মোট=		০.৭০ একর

দুই মৌজায় সর্বমোট (১৯.০৫+০.৭০)=১৯.৭৫ একর।

মোহাঃ হারুন-অর-রশীদ
উপসচিব
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা
এল এ কেস নং ৪৪/৬৯-৭০
রিজিউম কেস নং ০১/২০১৮
“ঘোষণা”

এল এ কেস নং ৪৪/৬৯-৭০ এর আওতায় ৪৪০.০০ একর ভূমি তালিবাবাদ ভূ-উপগ্রহ কেন্দ্র স্থাপনের লক্ষ্যে অধিগ্রহণ করা হয়। গাজীপুর জেলার কালিয়াকৈর উপজেলাধীন লতিফপুর, গোয়ালবাথান ও জানুরচালা মৌজায় আর,এস বিভিন্ন দাগে ৪১.৫৮ একর জমি অব্যবহৃত রয়েছে।

যেহেতু, অধিগ্রহণকৃত সম্পূর্ণ/আংশিক ভূমি বর্তমানে অধিগ্রহণের উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হচ্ছে না, সেহেতু উক্ত ভূমি জেলা প্রশাসক গাজীপুর মহোদয়ের ২১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অনুমোদনের/ সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে আবেদিত জমি রিজিউম করতঃ খাস ঘোষণা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সেহেতু, ৪৪/৬৯-৭০ নং এল এ কেস মূলে অধিগ্রহণকৃত নিম্ন তফসিল বর্ণিত জমি স্থাবর সম্পত্তির অধিগ্রহণ ম্যানুয়েল, ১৯৯৭ এর ৭৭(খ) অনুচ্ছেদ; ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২৬-১০-১৯৯৪ তারিখের ভূঃমঃ/শা-১০/ছঃদঃ/সাধারণ-১/৯৪/৩৪৫ (৬৪) একুইন নং স্মারক; স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ এর ১৭(২) ধারা এবং ১৯৫০ সনের জমিদারী উচ্ছেদ ও প্রজাস্বত্ত্ব আইনের ১/৯২(সি) (SA&T Act) এর বিধানমতে রিজিউম কেস নং ১/২০১৮ মূলে পুনঃ গ্রহণ (রিজিউম) করতঃ সরকারের ১ নং খাস খতিয়ানভুক্ত করা হলো। উক্ত ভূমি বিধিমাতে “বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ডিজিটাল ইউনিভার্সিটি বাংলাদেশ” এর জন্য অকৃষি খাস জমি ব্যবস্থাপনা ও বন্দোবস্ত নীতিমালা অনুযায়ী বন্দোবস্ত প্রদান করা হবে।

তফসিল

জেলা-গাজীপুর, উপজেলা-কালিয়াকৈর, মৌজা-লতিফপুর, জে. এল. নং-৩৫৩।

এস এ দাগ	আর এস দাগ	জমির পরিমাণ (একর)
৪৯০ (অং)	২১২	১.৩৭
৪৯১	২১৪	০.৪৩
৪৯২	২১৫	০.৪২
৪৯৩	২১১	০.৫১
৪৯৪	২১০	০.৩০
৪৯৫ (অং)	২০৯	০.৬২
৪৯৬ (অং)	২১৬	০.৭০
৪৯৭	৫২৩	০.৫১
৪৯৮	২১৭	০.৩৮
৪৯৯ (অং)	২০৮	০.৮০
৫০০	২১৮	০.৪৮
৫০১ (অং)	২১৯	০.০৬
৫০২ (অং)	২২০	০.৪৮
৫০৪ (অং)	২২১	০.৫৮
৫০৫	৫২২	৭.৮০
৫০৬	৫১৮	০.৫৫

এস এ দাগ	আর এস দাগ	জমির পরিমাণ (একর)
৫০৭	৫১৯	০.৫৮
৫০৮	৫২০	০.৩২
৫০৯	৫২৮	০.৪০
৫১০	৫২৭	০.২২
৫১১	৫২৬	০.৯৪
৫১২	২১৩	০.৫০
৫১৩	৫২৪	৪.০৪
৫১৯	৫২৫	০.২০
৫২৭	৫২৯	০.২৩
৫৩৩	৫২১	১.৭২
মোট=		২৫.১৪ (একর)

মৌজা-গোয়ালবাখান, জে.এল.নং-৪৩১।

এস এ দাগ	আর এস দাগ	জমির পরিমাণ (একর)
২৩২ (অং)	৩৪২	১.৭৩
২৩৪	৩৪৪	০.১৪
২৩৫	৩৪৫	০.০৭
২৩৬	৩৪৬	০.০৬
২৩৭	৩৪৭	০.১২
২৩৮ (অং)	৩৪৮	০.২০
২৩৯	৩৫১	২.২৫
২৪০	৩৪৯	০.২৩
মোট=		৪.৮০০০ (একর)

মৌজা-জানুরচালা, জে.এল.নং-৩৫৪।

এস এ দাগ	আর এস দাগ	জমির পরিমাণ (একর)
৪৯৮ (অং)	৭৫৫, ৫২৪	১.৮৬
৪৯৯	৮০২, ৭৬৩	১.৪০
৫০১	৭৬৪, ৭৬৫	০.৪১
৫০২	৭৬৬	০.৪০
৫০৩	৭৬৯	০.৫২
৫০৬	৭৬৭	০.৩৯
৫০৭	৭৮০	০.৭২
৫০৮	৭৮১	০.৬৭
৫০৯	৭৭৯	০.৫৫
৫১০	৭৭৮	০.৩৪
৫১১	৭৮২	০.৫২
৫১২	৭৮৩	০.৭১
৫১৩	৭৮৪	১.৫৮
৫১৪	৭৮৫	০.৪১
৫১৫	৭৮৭	১.১৬
মোট=		১১.৬৪০০ (একর)

সঞ্জীব কুমার দেবনাথ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব ও এল এ)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল
(এল. এ. শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২৮ কার্তিক ১৪২৫/১২ নভেম্বর ২০১৮

নং ০৫.৩০.৯৩০০.০১৪.০৯.০০২.১৮-৫৮৫(৮০)—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এস, এম বাদশা, পিতা-মৃত আব্দুর রহমান, সাং বিশ্বাস বেতকা, ডাকঘর-টাঙ্গাইল, উপজেলা-টাঙ্গাইল সদর, জেলা-টাঙ্গাইল এর নামে ০২/২০১৪-২০১৫ নং এল.এ কেসের অনুকূলে অধিগৃহীত জমির ক্ষতিপূরণ বাবদ ০৭-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ০১১৭২৪৫ নং এল.এ চেক ইস্যু করা হয়। উক্ত চেকটি জেলা হিসাব রক্ষণ অফিস, টাঙ্গাইল হতে হারানো গিয়াছে এবং বর্ণিত চেকের অর্থ ছাড় করানো হয়নি মর্মে জেলা হিসাব রক্ষণ অফিস, টাঙ্গাইল হতে জানা যায়।

এমতাবস্থায় ০৭-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ইস্যুকৃত ০১১৭২৪৫ নং এল.এ চেকটি এতদ্বারা বাতিল ঘোষণা করা হলো। বাতিলকৃত এল.এ চেকটি দ্বারা কোন প্রকার অর্থ লেন-দেন সম্পূর্ণ অবৈধ বলে গণ্য হবে এবং উক্ত চেক ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

মোঃ শহীদুল ইসলাম
জেলা প্রশাসক।

অধিগ্রহণ মামলা নং ১২/২০১৬-২০১৭

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নবর্ণিত তফসিলের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুম দখল অধাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ (২) ধারা অনুসারে সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং ঐ সম্পত্তি সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

১। মৌজা: পালিমা, জে.এল.নং-৪৩, উপজেলা-কালিহাতী, জেলা-টাঙ্গাইল।

এস এ খতিয়ান নং	এস এ দাগ নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
২৯২	৭৮৪	০.০৬৫৩
৪৩৫	৭৮৯	০.০৯০০
মোট জমির পরিমাণ=		০.১৫৫৩ (একর)

দাগসূচী ও নক্সা এ কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

মোঃ শহীদুল ইসলাম
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর
(এল এ শাখা)

এল এ কেস নং ০২/২০১৫-২০১৬

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, সংযুক্ত তফসিলভুক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধাদেশ, ১৯৮২(১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারানুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, সংযুক্ত তফসিলভুক্ত ৯.৮১ একর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং উহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

দাগসূচী ও ভূমির নকশা এই কার্যালয়ে সংরক্ষিত আছে।

তফসিল

জেলা-শেরপুর, উপজেলা-নালিতাবাড়ী, মৌজা-হাতিপাগার,
জে.এল. নং ৪২।

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১৩৮	৩৯	০.০৪
১	৪০	০.১২
১৩৮	৪৩	০.০৪
১৩৮	৪৪	০.০৩
১৩৮	৪৬	০.০৬
১	৪৭	০.২৯
১	৫০	০.০৩
১	৫১	০.০৪
২৩৯	৬০	০.০৫
৫৬	৬১	০.০৭
১৬৮, ১৩৪	৬২	০.০৯
১৩৬	৬৭	০.০৬
৬৫	৬৮	০.০৫
৬৫	৭১	০.০২
৯৪	৭২	০.০৩
৯৫	৭৩	০.০১
৯৫	৭৪	০.০৫
৯৫	৭৫	০.০৪
১	১২০	০.০২
১৪২	১২১	০.১৭
১৪২	১২২	০.০৪
১৪২	১২৩	০.০৬
৮৭	১২৪	০.০৬
১	১৪১	০.০২
১১৯	১৪৮	০.০২
১	৪৮	০.১১
১	৭	০.০৫
১	২০০	০.০১
১৯২	১৭০	০.১৩
১৭৬	১৭১	০.০৮
১৭৬	১৭২	০.১৬
১৪৮	১৭৩	০.০৪

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১১৯	১৮৫	০.১৪
১১৯	১৮৬	০.০৭
১৭৬	১৮৭	০.০৫
১৭৬	২৩৮	০.০৪
১	২৩৯	০.০৫
১২৯	২৪০	০.০৬
১৭১	২৪১	০.০২
১	২৪৩	০.০২
১৪২	১৬৮	০.১২
৮	৫৯	০.০৮
১৩৬	৬৬৯	০.০২
১৬৭	৬৩৬	০.০৩
১৭১	৬৩৭	০.০১

সর্ব মোট= ২.৮০ একর।

জেলা-শেরপুর, উপজেলা-নালিতাবাড়ী, মৌজা-নাকুগাঁও,
জে.এল. নং ৪৪।

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
৯৯	৪৩১	০.০৯
৯৯	৪৩২	০.০৪
১০	৪৩৩	০.১৩
৩৭	৪৩৮	০.১২
১৮	৪৩৯	০.১২
১৮	৪৪০	০.০৫
১৮	৪৪১	০.১৫
৫২	৪৪৫	০.১১
৫১	৪৪৬	০.১৭
৩৬	৪৪৭	০.৩৯
৫৯	৪৫৯	০.০৬
৫৯	৪৬০	০.০৫
৬৭	৪৬১	০.০৭
১৯	৪৬২	০.০৮
৭৬	৪৬৯	০.২৪
১৯	৫১১	০.০৬
৬৭	৫১২	০.১১
১৯	৫১৩	০.০৪
৭৬	৫১৪	০.২৬
১	৫১৬	১.০৪
১৪, ৮১	৫৫০	০.১০
১৪	৫৫১	০.১১
৬২	৫৫২	০.১২
৮৯	৫৫৫	০.১০
৮৯	৫৫৬	০.১০
১	৫৫৮	০.০৫
৫৮	৫৬০	০.০২
৫৮	৫৬১	০.০৩
৫৮	৫৬২	০.০১
৫৮	৫৬৩	০.০২
৫৮	৫৬৪	০.০১
৫৮	৫৬৫	০.০৫
১	৫৬৭	০.০২
১	৫৬৮	০.০২
১	৫৬৯	০.১০

বিআরএস খতিয়ান নম্বর	বিআরএস দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১	৫৭০	০.১০
৫১	৬০০	০.১৩
৫১	৬০১	০.১৫
৫১	৬০২	০.০৫
৫০	৬০৩	০.১৮
১২/১	৬০৭	০.০২
৭৩	৫১৭	০.১৪
২১	৫১৯	০.০৫
২১	৫১৮	০.০৪
১	৬০৯	০.০৭
১	৫৬৬	০.০৪
৭০	৬১০	০.০৬
৭০	৬১১	০.০৪
৬	৬১২	০.০২
২৮	৬১৪	০.০৬
২৮	৬২০	০.০৩
২৮	৬২১	০.০৩
২৮	৬২২	০.০২
৮৮	৬২৩	০.০১
৮৮	৬২৪	০.০৪
১	৬২৬	০.০৪
৭৮	৬২৯	০.০৩
১৭	৬৩০	০.০৪
১৭	৬৩১	০.০৭
১৭	৬৩২	০.০২
৮৮	৬৩৩	০.০৩
৮৮	৬৩৪	০.০৬
৮৮	৬৩৫	০.০৫
৫০	৬৩৬	০.০৬
৫০	৬৩৭	০.০৩
৫০	৬৩৯	০.০৩
৫০	৬৪০	০.০১
১৭	৬৪১	০.০২
১৭	৬৪২	০.০৩
১৭	৬৪৩	০.০৩
১৭	৬৪৪	০.০৪
১৭	৬৪৫	০.০৬
৬	৬৪৬	০.০২
১০৫	৬৫৭	০.৩৭
৬	৪১২	০.০৩
১০৫	৬৬০	০.০২
৪৯	৬৬১	০.০৪
৪	৬৬৫	০.০৩
৬	৬৬৮	০.০১
৪৭	৫৭৪	০.১৩
৮৮	৬২৫	০.০১
৫৯	৪৭০	০.০৮
৫০	৬৩৮	০.০৩
৫১	৫৯৮	০.০২
৯২	৪১৪	০.০৫

সর্বমোট=৭.০১ একর।

আনার কলি মাহুব
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নেত্রকোণা
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন,
২০১৭-এর মামলা-০১/২০১৮-১৯

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭-এর ১৩ (২) ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মোজা-নওহাল, জে,এল নং-৪ (বিআরএস), উপজেলা-মোহনগঞ্জ,
জেলা-নেত্রকোণা।

খঃ নং	দাগ নং	উক্ত দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)
৫৫	৫১৭	০.৭৬	০.৬৬
৩১	৫১৮	০.৪০	০.৩৩
২১	৫২৩	০.৩০	০.০৮
৫৮	৫২৪	০.৭৯	০.০৯
১৪৭	৫২৫	০.৬০	০.০৮
৫৫	৫২৬	১.০৫	০.৩৮
১৭৯	৫২৭	০.২০	০.২০
১৯৮	৫২৮	০.৩৯	০.৩৯
১৪২	৫২৯	০.৩৯	০.৩৯
১২২	৫৩০	০.৬৮	০.৬৮
৫৬	৫৩১	০.৫৭	০.৫২
৫৪	৫৩২	০.৪৯	০.৪৯
৯১	৫৩৩	০.২০	০.২০
১০৩	৫৩৪	০.৩৫	০.৩৫
১৫৭	৫৩৫	০.৪৫	০.৪৫
		মোট	৫.২৯ (একর)

মঈনউল ইসলাম
জেলা প্রশাসক।

স্বাব সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন,
২০১৭-এর মামলা-০২/২০১৭-১৮
ফরম “ঘ”
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা
[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী স্বাব সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭-এর ১৩ (২) ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-রাজেন্দ্রপুর, জে,এল-১৪৫ (বি.আর.এস), উপজেলা-
নেত্রকোণা সদর, জেলা-নেত্রকোণা।

খঃ নং	দাগ নং	ভূমির শ্রেণি	উক্ত দাগে জমির পরিমাণ (একরে)	প্রস্তাবিত দাগে জমির পরিমাণ (একরে)
১৮৭	১৮৪	কান্দা	০.৩০০০	০.২৩৫
১৮৩	১৮৫	কান্দা	০.৫৫০০	০.৫২০
২৪৩,২৫২	১৮৬	কান্দা	০.৪৬০০	০.৪৩৫
৮৮,২৫৪	১৮৭	কান্দা	০.৮৪০০	০.৬১০
১৭৫	১৮৮	বাড়ী	০.৮৯০০	০.৪২০
১৭২	১৯১	কান্দা	০.৯৪০০	০.৬৪০
১০৬	১৯২	কান্দা	০.৪৫০০	০.৪৫০
৮৮,২৪৪	১৯৩	কান্দা	০.৭২০০	০.৬৬৫
১০৫,২২৯	১৯৪	কান্দা	০.৮০০০	০.৪৬৫
মোট=৪.৪৪০ (একর)				

মঈনউল ইসলাম
জেলা প্রশাসক।

(রাজস্ব শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ৭ নভেম্বর ২০১৮

নং ৩১.৪৫.৭২০০.০০৮.৯৯.০১১.১৭-১৬৫৫—সর্বসাধারণের অবগতির জন্য প্রকাশ করা যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা হতে সরবরাহকৃত নিম্নলিখিত ডি.সি.আর বহির ৪নং কলামে বর্ণিত একটি পাতা ৩নং কলামে বর্ণিত ত্রুটির কারণে বাতিল ঘোষণা করা হলো:

ক্রমিক নং	বহি নং	ত্রুটিপূর্ণ পাতার বিবরণ	বাতিলকৃত পাতার নম্বর
১	২	৩	৪
১.	E ১০৩১০	৯ নং পাতার ডুপ্লিকেট পাতা নেই।	৯ নং পাতার মূল ও ডুপ্লিকেট পাতা।

বাতিলকৃত পাতা যদি কেউ ব্যবহার করেন তবে তা অবৈধ গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারী আইনত দণ্ডনীয় হবেন।

মঈনউল ইসলাম
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শরীয়তপুর
(এলএ শাখা)
২০১৭ খ্রিস্টাব্দে সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে
ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর-০১/২০১৭-১৮
ফরম “ঘ”
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্বাব সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ)-এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা নাম: পাইনপাড়া, জে এল নম্বর-৯৬, উপজেলা-জাজিরা,
জেলা-শরীয়তপুর।

খতিয়ান নম্বর (দিয়ারা)	দাগ নম্বর	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি
৯৪২	১৩৭৪	১.৩৬	০.৯৮	নাল

মৌজা নাম: নাওডোবা, জে এল নম্বর-১০১, উপজেলা-জাজিরা,
জেলা-শরীয়তপুর।

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি
১৮১	৪১৭৬	০.৩৫	০.৩২	নাল
৩৭৫	৪৮১৮	০.৩৩	০.১৩	নাল

মৌজা নাম: পশ্চিম নাওডোবা, জে এল নম্বর-১০২, উপজেলা-
জাজিরা, জেলা-শরীয়তপুর।

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	জমির শ্রেণি
৭৪৯	২১১৯	০.২৬	০.০১	নাল
৪৬৩	২১২৭	০.৬৭	০.১০	নাল

সর্বমোট : ১.৫৪ একর।

কাজী আবু তাহের
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০৭/২০০৮-২০০৯

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি ফেনী জেলার ফুলগাজী উপজেলায় “ফুলগাজী ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন নির্মাণ প্রকল্প” এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে প্রত্যাশী সংস্থার অনুকূলে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-ফেনী, উপজেলা-ফুলগাজী, মৌজা-বসন্তপুর, জে.এল নং-৮০

খতিয়ান নং (এস.এ)	এস.এ দাগ	শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১২৯	৭২৮	নাল	০.১৬০০
২১৫	৭৩৮	নাল	০.১৭০০
মোট জমির পরিমাণ=			০.৩৩০০ (একর)

মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান

জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বরগুনা।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৫/০৩ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ৩১.১০.০৪০০.১০৯.৩৪.০১২.১১-৪০৫/১(৯)—The (Emergency) Requisition of Property Act, 1948 (East Bengal Act XIII of 1948) এর ২(১) ধারা ও The Acquisition and Requisition of Immovable Property Ordinance, 1982 (Ordinance No II of 1982) এর ২(বি) ধারা এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের ০৯-০৫-১৯৯৪ এর ভূঃমঃ/শা-১২-১২/৯৪/২১১(৬৪) নং স্মারকের আদেশবলে ক্ষমতাবান হয়ে আমি কবীর মাহমুদ, জেলা প্রশাসক, বরগুনা জনাব মোঃ নিজাম উদ্দিন, সহকারী কমিশনার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট (পরিচিতি নং-১৮১৫৮), বরগুনাকে বর্ণিত আইন ও অধ্যাদেশবলে জেলা প্রশাসকের পক্ষে ভূমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্য সম্পাদন করার লক্ষ্যে ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তার ক্ষমতা অর্পণ করলাম। এ অফিসের ০৯-০৭-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের-৩১.১০.০৪০০.১০৯.৩৪.০১২.১১-২২২ নম্বর স্মারকে বর্ণিত আদেশ বাতিল করা হলো।

কবীর মাহমুদ

জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০২/২০১৭-২০১৮

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুম দখল অধ্যাদেশ, (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ)-এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-ফুলঝুড়ি, জেএল নং-১০, সিট নং-০৩, উপজেলা-বরগুনা সদর, জেলা-বরগুনা।

দাগ নং	খতিয়ান নং	দাগে মোট জমির পরিমাণ		অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ	
		একর	শতক	একর	শতক
৩৮৭	০১	১	৪১	০	০৮
৩৮৮	ছুট	০	০	০	০১
৩৯৫	১৭৮, ২৪৫, ৩৬২, ৫৪৩, ৫৫৩, ৮১৫	২	২৮	০	০১
৭৪৭	১২৯, ১৮২, ১৮৩, ৭২৭	০	৬৪	০	১০
২৮৮১	৪৫১	৩	৩৯	০	০৬৫০
২৮৮২	৪৫১	০	১১	০	০৯
২৯০১	২	১	৪৩	০	০১
২৯০৮	১৭৫	০	৮৬	০	০১
মোট জমির পরিমাণ				০	৩৭৫০ (একর)

কবীর মাহমুদ
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০১/২০১৭-২০১৮

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ)-এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এফগে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-খাজুরতলা, জেএল নং-০৮, সিট নং-০১, উপজেলা-বরগুনা সদর, জেলা-বরগুনা।

দাগ নং	খতিয়ান নং	দাগে মোট জমির পরিমাণ		অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ	
		একর	শতক	একর	শতক
৩৫৩	১৪৯৩	০	৭৫০০	০	০৭৬৭
৩৫৪	১৪৯৩	০	৫৮০০	০	০৭৪৯
৩৫৫	২৬৭	১	৫২০০	০	০৮৬০
মোট জমির পরিমাণ				০	২৩৭৬ (একর)

কবীর মাহমুদ
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ এল,এ কেস নং-০১/২০১৩-২০১৮

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ)-এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমতি হইতেছে।

সেহেতু, এফগে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজার নাম : দুলাই, জে এল নং-১৩১, উপজেলা-সুজানগর, জেলা-পাবনা।

খতিয়ান নং	দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	শ্রেণি (আর এস রেকর্ড অনুযায়ী)
০১	৭২৯২	১.০৩	১.০৩	বোর
০১	৭২৯৪	০.৮৫	০.৮৫	বোর
০১	৭২৭৪	১.৫০	০.৯৩	বোর
০১	৭২৭১	০.৭৬	০.৫১	বোর
০১	৭২৯৩	১.০৮	০.৭২	বোর
০১	৭১৯৫	১.৩৮	০.৮৩	বোর
০১	৭২৭২	০.৭০	০.২৩	বোর
০১	৭১৯৭	০.৪০	০.৪০	বোর
০১	৭১৯৪	০.৪০	০.২৩	বোর
০১	৭৩০১	০.৫৬	০.২৮	বোর
০১	৭২৭৫	০.৫৪	০.৫৪	বোর
১৪৬৪	৭২০৭	০.৭৭	০.১৫	বোর

অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ-৬.৭০ একর

মৌজার নাম : রাইশিমুল, জে এল নং-৩৫, উপজেলা-সুজানগর, জেলা-পাবনা।

০১	৩১১	০.৩২	০.৩২	বোর
অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ-০.৩২ একর				

মৌজার নাম : ক্রোড়ুলিয়া, জে এল নং-১০, উপজেলা-সুজানগর, জেলা-পাবনা।

৪৮৬	৩৭৪৯	০.৩৩	০.৩৩	নাল
৭৫০	৩৭৪৮	০.২৩	০.২৩	নাল
৭৭৫	৩৭৫০	০.২৩	০.২৩	নাল

অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ-০.৭৯ একর

অধিগ্রহিত জমির নকশা জেলা প্রশাসক, পাবনা মহোদয়ের কার্যালয়ের এল, এ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোঃ রুহুল আমিন

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

২০১৭ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০১/২০১৭-২০১৮

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১৩ (২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ১৩(২) ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এফগে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-পাবনা, উপজেলা-বেড়া, মৌজা-রঘুনাথপুর, জেএল নং-৬৯।

আর এস খতিয়ান নং	আর এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	শ্রেণি (আর এস রেকর্ড বহি অনুযায়ী)	মন্তব্য
৮৬	২৪১	২.০৩	১.৬৫	নাল	আংশিক
৮৬	২৪৪	০.২৪	০.২৪	নাল	পূর্ণ
২৬৫	২৪৩	০.৪২	০.১৪	নাল	আংশিক
৬২	২৪৫	০.২৪	০.২৪	নাল	পূর্ণ
৭৯	২৪৬	০.২৫	০.২৫	নাল	পূর্ণ
৭৯	২৫০	০.১৪	০.১৪	নাল	পূর্ণ
১৩৪	২৪৭	০.১৯	০.১৯	নাল	পূর্ণ
২৬	২৪৮	০.২৫	০.২৫	নাল	পূর্ণ
১৩৮	২৪৯	০.২০	০.২০	নাল	পূর্ণ
৩৮৮	২৫১	০.২০	০.০৫	নাল	আংশিক

আর এস খতিয়ান নং	আর এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)	শ্রেণি (আর এস রেকর্ড বহি অনুযায়ী)	মন্তব্য
৭৭	৩৭৩	০.৬৫	০.১৪	নাল	আংশিক
২৯১	৩৭৪	০.১২	০.১১	নাল	আংশিক
৩৮৭	৩৭৫	০.১২	০.০১	নাল	আংশিক
৮০	৩৭৮	০.৪০	০.১৬৫	নাল	আংশিক
৭৯,২০৪	৩৭৯	০.২০	০.০২৫	নাল	আংশিক

সর্বমোট=৩.৮০ একর।

অধিগ্রহিত জমির নকশা জেলা প্রশাসক, পাবনা মহোদয়ের কার্যালয়ের এল. এ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোঃ রুহুল আমিন
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

এল. এ. কেস নম্বর : ০২/২০১৫-২০১৬

ফরম “ঘ”

(৫ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১ (২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নলিখিত তফসিল বর্ণিত সম্পত্তিসমূহ বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুমদখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে পাওয়ার গ্রীড কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড, ৮০, মহাখালী, ঢাকা-১৩২/৩৩ কেভি এআইএস গ্রীড উপকেন্দ্র নড়াইল নির্মাণের জন্য অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : নড়াইল, উপজেলা : নড়াইল সদর, মৌজা : মুলদাইড় কুহডাঙ্গা, জে.এল নম্বর : ১৬৫।

খতিয়ান নম্বর (এস.এ)	দাগ নম্বর (এস.এ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	সম্পূর্ণ/আংশিক	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১৭৩	২২১২	০.১৫	আংশিক	০.০৩
১৭৩	২২১৩	০.১৫	সম্পূর্ণ	০.১৫
১৭৩	২২১৪	০.১৪	সম্পূর্ণ	০.১৪
২০৬	২২১৫	০.১৮	সম্পূর্ণ	০.১৮
৩৭১৩	২২১৬	০.১৭	আংশিক	০.১৫
৪০২, ৪৫২	২২১৭	০.৪৮	আংশিক	০.৪৫
৪৬৪	২২১৮	০.২৪	আংশিক	০.২১
৪৬৪	২২১৯	০.২৮	আংশিক	০.২৫
৩৪৪২	২২২০	০.৪৪	আংশিক	০.৩৯
৩৪২০	২২২১	০.৫২	আংশিক	০.৩৭৫
২২১৭	২৩০৮	০.১৪	আংশিক	০.০১৫
২১৯৫, ৩২১৬	২৩০৯	০.১৬	আংশিক	০.০৯
৩২১৩	২৩১০	০.১১	সম্পূর্ণ	০.১১
৩২১৪	২৩১১	০.১০	সম্পূর্ণ	০.১০
২৯৯	২৩১৬	০.৩১	আংশিক	০.২০
৩০৩	২৩১৭	০.১৪	সম্পূর্ণ	০.১৪
৩০০	২৩১৮	০.১৪	আংশিক	০.০২
অধিগ্রহণকৃত মোট জমির পরিমাণ=				৩.০০ একর

আনজুমান আরা
জেলা প্রশাসক।

এল.এ. কেস নম্বর : ০৩/২০১৫-২০১৬

ফরম “ঘ”

(৫ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১ (২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নলিখিত তফসিল বর্ণিত সম্পত্তিসমূহ বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুমদখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এফগে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে নড়াইল জেলাস্থ কালিয়া উপজেলায় একটি টেকনিক্যাল স্কুল স্থাপনের জন্য অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা : নড়াইল, উপজেলা : কালিয়া, মৌজা : বড় কালিয়া, জে.এল নম্বর : ৫১।

খতিয়ান নম্বর(এস.এ)	দাগ নম্বর(এস.এ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	সম্পূর্ণ/আংশিক	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১০১২, ১০১৩	১৮০০	১.১৯	আংশিক	১.০০
১০১৪, ১০১৫	১৬০৬	০.৬৯	আংশিক	০.৫০
অধিগ্রহণকৃত মোট জমির পরিমাণ				১.৫০ একর

আনজুমান আরা
জেলা প্রশাসক।

জেলা সমবায় কার্যালয়, খুলনা।

আদেশ

তারিখ : ০৪ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৭.৬১.৪৭০০.০০০.৪২.০০৩.১৫.১৬৯৫(২৩)—কয়রা উপজেলাধীন নিম্নবর্ণিত সমবায় সমিতিগুলো দীর্ঘদিন যাবৎ অকার্যকর থাকায় উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, কয়রা এর সুপারিশের প্রেক্ষিতে সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত ২০০২ ও ২০১৩) এর ৫৩ ধারা মোতাবেক অবসায়নে ন্যস্ত এবং একই আইনের ৫৪ ধারা মোতাবেক পার্শ্ব বর্ণিত কর্মকর্তাকে অবসায়ক হিসেবে নিয়োগ করা হলো। তাঁকে সমিতিগুলোর অবসায়ন কার্য সমাপ্ত করে আগামী ৩০-০৩-২০১৯ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে চূড়ান্ত প্রতিবেদন দাখিলের জন্য বলা হল। উল্লেখ্য কর্মকর্তার বদলিজনিত কারণে যিনি পদস্থ হবেন তিনি সংশ্লিষ্ট সমিতিগুলোর অবসায়ক হিসেবে নিয়োগ লাভ করবেন:

ক্রঃ নং	সমিতির নাম	নিবন্ধন নং ও তারিখ	অবসায়কের নাম ও পদবি
১.	তেতুলতলা কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৪৪৫/কে, তাং- ০৯-০৮-১৯৭৭	জনাব মোঃ জুয়েল হোসেন সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় কয়রা, খুলনা।
২.	জায়গীর মহল কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৬১১/কে, তাং- ০২-০৭-১৯৭৯	
৩.	হরিরপুর প্রভাতী কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৩৮৭/কে, তাং- ১২-০২-১৯৮৯	
৪.	মদিনাবাদ কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৬১/কে, তাং- ০৫-০২-১৯৮২	
৫.	লালুয়া বাগালী কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-২৪১/কে, তাং- ১৩-০৭-১৯৮১	
৬.	ঘাটাখালী কৃষি ও মৎস্য সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৩৩/কে, তাং- ১৫-০১-১৯৮২	
৭.	উঃ ৪ নং কয়রা কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-১০/কে, তাং- ২১-১২-২০১১	
৮.	গোলখালী কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-১১০/কে, তাং- ১৬-০৩-১৯৮২	
৯.	বেদকাশী কাচারী বাড়ী মজা	রেজিঃ নং-১৩৫/কে, তাং- ২৪-০১-১৯৮৩	
১০.	হরিনগর সেচ ও কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-১৫৪/কে, তাং- ০৯-০৫-১৯৮১	
১১.	কাঠমারীচর আগরঘেরী	রেজিঃ নং-১৩৭/কে, তাং- ২৪-০১-১৯৮০	
১২.	হায়াতখালী কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-১০৪/কে, তাং- ১৩-১০-১৯৮০	
১৩.	কিনুকাটি কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৮২২/কে, তাং- ৩১-১২-১৯৭৯	
১৪.	মহারাজপুর কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-১১৫/কে, তাং- ১৫-০৩-১৯৮২	
১৫.	মঠবাড়ী কৃষি ও নবীন মৎস্য চাষ	রেজিঃ নং-৮২/কে, তাং- ২০-১২-১৯৮১	
১৬.	পায়রাতলাআইট কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-১২৪/কে, তাং- ২২-০৩-১৯৮২	
১৭.	কুশোডাঙ্গা সেচ ও কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৮২৫/কে, তাং- ৩১-১২-১৯৭৯	
১৮.	ঘুগরাকাটি সেচ ও কৃষি সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-২৪২৩/কে, তাং- ১৩-০৫-১৯৮১	
১৯.	বেদকাশী মজাদীঘি কৃষি	রেজিঃ নং-১১/কে, তাং- ১৫-০১-১৯৮৩	
২০.	ঘড়িলাল বহুমুখী সঃসঃলিঃ	রেজিঃ নং-৬৭/কে, তাং- ২৪-০৮-১৯৯৯	

জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ফারহানা আফরোজ
জেলা সমবায় কর্মকর্তা।

এল.এ কেস নম্বর- (সাঃ) ১১/২০১৬-২০১৭
ফরম “ঘ”
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণাপত্র
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সালের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা বলে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা প্রদান করা হয়েছে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, বর্ণিত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং উহার সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সম্পূর্ণ সরকারের অনুকূলে অর্পিত হয়েছে।

তফসিল

জেলা : খুলনা, উপজেলা : দিঘলিয়া, মৌজা : আড়ংঘাটা, জে.এল নম্বর : ০৫।

খতিয়ান নং (আর.এস)	দাগ নং (আর.এস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগৃহীত জমির পরিমাণ (একর)	আংশিক/পূর্ণ
৫৭৩	১৫৫৬	০.৪৩২৬	০.২৩৬০	আংশিক

জেলা : খুলনা, উপজেলা : ডুমুরিয়া, মৌজা : বিল সলুয়া, জে.এল নম্বর : ০৫।

খতিয়ান নং (আর.এস)	দাগ নং (আর.এস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগৃহীত জমির পরিমাণ (একর)	আংশিক/পূর্ণ
৩৩২, ১৯১	২০৭	১.৩০১৮	০.৩০৫০	আংশিক
৭৫, ১৮৯	২০৮	০.৫৭২৬	০.১৪৭১	আংশিক
২৩৯	২০৯	০.৫৬৬৩	০.৩৭০২	আংশিক
২৬০, ১০১	২১০	২.০১৮৩	০.০৩১২	আংশিক
১৬৮	২৭৮	০.১৪০	০.১১০২	আংশিক
৩৯২	২৭৭	০.১০	০.০৩০১	আংশিক
৩৯১, ৩৯২, ৩৪১, ৩৮৮	২৭৬	০.৬২৯১	০.১৯৬৯	আংশিক
৩৮৯, ৩৯০, ৩৯১	২৭৫	০.৫৪৩২	০.০৮০	আংশিক
২৪০	২৭৯	১.৬০১৪	০.২৫২০	আংশিক
৩৯৯	২৮০	০.৪৬২৯	০.১৬১২	আংশিক
২৩২	২৮৪	১.৪৬৪০	০.৬৬৬৬	আংশিক
৪২১, ১২৮	২৮৬	২.৭৬৭৪	০.৫০৮৬	আংশিক
২২, ১৮৭	২৮৮	১.৯০৭৭	০.১৩৪২	আংশিক
২৭৯, ২৯৯, ১২৮	৩০৩	০.৮২১০	০.২৮২২	আংশিক
৪২১, ১২৮	৩০২	০.৭২০২	০.১২৬৭	আংশিক
৪২১, ১২৮	৩০১	০.৭৯৯০	০.১১৬৪	আংশিক
৪২১, ৪২২, ১২৮	২৯০	৩.০১৭৩	১.৪৬০২	আংশিক
১	২৯১	-	০.১৯৯৩	আংশিক
৪২১, ১২৮	২৯২	২.৮৬৪৯	০.০৩৬৮	আংশিক
মোট=			৫.২১৪৯ একর	

জেলা : খুলনা, উপজেলা : বটিয়াঘাটা, মৌজা : ঠিকরাবন্দ, জে.এল নং-৮৩।

খতিয়ান নং (আর.এস)	দাগ নং (আর.এস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগৃহীত জমির পরিমাণ (একর)	আংশিক/পূর্ণ
১৪৪	২০৩	০.৭৬	০.৩৬	আংশিক
৫১	২০৪	৫.৩৯	০.৯০	আংশিক
১৮৪	১৯৮	১.০০	০.২০৮৫	আংশিক
৮০	১৯৭	০.৫৬	০.০০৮১	আংশিক
১৮৪	১০৬২	২.২৫	০.১১৬৪	আংশিক
৮০	১০৫৮	০.৪৫	০.০৪৫২	আংশিক
১২১	১০৫৯	১.১২	০.৪৬৭৩	আংশিক
২০৯	১০৫৬	৩.৬৩	১.৩৩২৮	আংশিক
২২৪	১০৪৯	৪.০৫	০.১৩৬৯	আংশিক
১০৬	১০৫০	০.৯১	০.৪৩১৫	আংশিক
২২	১০৫১	১.০০	০.৫৭২৪	আংশিক
০১	১০৬৭	০.৮৬	০.০৭৫৩	আংশিক
১০৬	১০৭৬	১.৭৭	০.৮৮১৫	আংশিক
২২	১০৭৫	১.১০	০.১৪৫৭	আংশিক
মোট=			৫.৬৮১৬ একর	

জেলা : খুলনা, উপজেলা : বটিয়াঘাটা, মৌজা : মাথাভাঙ্গা, জে.এল নং-১২।

খতিয়ান নং (আর.এস)	দাগ নং (আর.এস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগৃহীত জমির পরিমাণ (একর)	আংশিক/পূর্ণ
০২	৩১৪৪	০.৬০	০.০০৪৯	আংশিক
০১	৩১৪৩	০.৯০	০.০৯০৩	আংশিক
০২	৩১৪২	০.৪২	০.১০৪৪	আংশিক
২৪৩	৩১৪১	০.৮২	০.০৭৯৭	আংশিক
১৫০	৩১৪০	০.২৯	০.০০২৬	আংশিক
০২	৩১৩৯	০.২৩	০.০৭৮০	আংশিক
০১	৩১১৯	০.৬০	০.০২	আংশিক
০১	২৯৮৬	১.৪৬	০.০৮	আংশিক
৩৩১	২৯৮৭	০.৪৭	০.১২১১	আংশিক
৫০৮	২৯৮৮	০.০৮	০.০৪৯৭	আংশিক
৫১৮	২৯৮৯	০.১২	০.০৬৬০	আংশিক
৪৬৯	২৯৯০	০.০৫	০.০০৯৫	আংশিক
৪৬৯	২৯৯১	০.১২	০.০১৩৬	আংশিক
৫০৩	২৯৯৪	০.৩৮	০.০৩১৬	আংশিক
২৯৭	২৯৯৩	০.৬৫	০.০৮৬৭	আংশিক
২৯৭	৩০২৩	১.২৩	০.০১৪৬	আংশিক
৫১৪	৩০২৪	১.৭০	০.০৩৭১	আংশিক
৩৭৪	৩০২৫	১.০৪	০.০৬৪৮	আংশিক
৩৯৬	৩১৬২	০.৩৮	০.০৯৫২	আংশিক
৩১৬	৩০২৬	০.৩৭	০.০০৭৫	আংশিক
২৪	৩০২৭	২.৭৮	০.১৩৮৬	আংশিক
৯৯, ২০৪, ৩০৫	৩০২৮	০.৫৩	০.০১৩৯	আংশিক
৩০৫	৩০২৯	০.১০	০.০৮৮৪	আংশিক
২৪০	৩০৩০	০.১০	০.০৩২০	আংশিক
৯৯, ২০৪	৩০৩৫	০.১৩	০.০৪২২	আংশিক
১৮৮	৩০৩৪	০.১১	০.০১২০	আংশিক
৪৪৭	৩০৩৮	০.২৯	০.০৬৯০	আংশিক
১৩১	৩০৪১	০.৩০	০.০৫২৩	আংশিক
৫১৬	৩০৪২	০.১৯	০.০৩৬৯	আংশিক
৫২০	২৫৯৮	০.৫৪	০.১০৪৭	আংশিক
৩৩৮	২৫৯৯	০.২০	০.০৪২৫	আংশিক
৩৬৬	২৬০০	০.৮২	০.১৮০০	আংশিক
৫১৩	২৬০৬	১.৪৬	০.৩১৫৮	আংশিক
১১২	২৬০৮	১.১০	০.১১৭০	আংশিক
৩৪১	২৬১২	০.৬২	০.১২৭৭	আংশিক
৫১৩	২৬১৩	০.৫৬	০.২১৩৫	আংশিক
৪৫৬	২৫৪৭	০.৫৬	০.০৯৭৯	আংশিক
৪৫৮	২৫৪৮	২.১৯	০.২৬৪৯	আংশিক
৩৬২	২৫৪৯	১.৬৪	০.১০২৪	আংশিক
৪৭১	২৫৫০	১.৬৪	০.০৯৬৬	আংশিক
৪৫৮	২৫৫১	২.২২	০.১২৪৭	আংশিক
০১	২৫৪৫	১.৫৮	০.০৩৫৮	আংশিক
১৮৩	২৫৪৩	৩.২৯	০.০১৬৩	আংশিক
১৬৬	২৫৪২	১.৩৮	০.১০৭৯	আংশিক
৪৫৮	২৬১	০.৭৬	০.০৫৬৫	আংশিক
৪৫০	২৬০	০.১০	০.০২৯৭	আংশিক
০১	২৬৩	০.৭৫	০.০৪১৮	আংশিক
৪৪১	২৬৪	১.৫৩	০.০৩৩৪	আংশিক
০১	২১৯	৩.৪৩	০.০১৫৪	আংশিক
৪৩০	১০৪	২.৮২	০.০৩৪০	আংশিক
৪২০	১০৫	৩.৩৯	০.০০১৭	আংশিক
০১	২৫৪৪	০.১৭৮১	০.০০৩১	আংশিক
০১	২৬১৬	৪.৪৭	০.০৬৮৪	আংশিক
০২	৩১৪৮	০.৭০	০.০৭২৪	আংশিক
		মোট=	৩.৮৪৬৭ একর	

সর্বমোট : ১৪.৯৭৯২ একর

মোহাম্মদ হেলাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

এল.এ (৩) শাখা

সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৪ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৩১.৪৪.৪৭০০.০১৩.০৩.০০১.১৮-১১৬—বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয় ডিসেম্বর ০৭, ২০১৭ খ্রিঃ তারিখে প্রকাশিত গেজেটে এল.এ (৩) ০২/২০১৪-১৫ নম্বর কেসে Coastal Embankment Improvement Project, Phase-1 (CEIP) (পোল্ডার নং-৩২) শীর্ষক প্রকল্পের অধীনে অধিগৃহীত ১২৩.৫৩৪৮ একর জমির অধিগ্রহণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তিটি প্রকাশিত হয়েছে। প্রকাশিত গেজেটে নিম্নলিখিত ত্রুটি পরিলক্ষিত হয় :

ক্রমিক নম্বর	মোজার নাম	গেজেটে প্রকাশিত অংশ				সংশোধনী প্রয়োজন দাগ নম্বর	সংশোধনী
		খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)		
১.	শ্রীনগর কালিনগর	২০০, ২৮৬	৯৯০	০.২৭	০.০৫১৫	৮৯০	৬ষ্ঠ খণ্ড (১৯২৪ পৃষ্ঠা) ০২ নম্বর কলামে ৪৭ নম্বর সারিতে দাগ নম্বর ৯৯০ এর স্থলে ৮৯০ হবে।

মোহাম্মদ হেলাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

এল.এ (সাধারণ) শাখা

সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৩১.৪৪.৪৭০০.০১৪.৯৯.০৫/০৯-১০-৫৮৮—এল.এ (সাঃ) ০৫/২০০৯-১০ নম্বর কেসে “ ভেড়ামারা-খুলনা গ্যাস পাইপ লাইন নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের অধীনে অধিগৃহীত ৪.২৪১৮ একর জমির অধিগ্রহণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তিটি ২১-০২-২০১৩ খ্রিঃ তারিখে বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশিত হয়েছে। প্রকাশিত গেজেটে নিম্নলিখিত ত্রুটিসমূহ পরিলক্ষিত হয় :

ক্রমিক নম্বর	মোজার নাম	গেজেটে প্রকাশিত অংশ		সংশোধনী প্রয়োজন		সংশোধনী
		দাগ নম্বর	অধিগৃহীত জমির পরিমাণ (একর)	দাগ নম্বর	অধিগৃহীত জমির পরিমাণ (একর)	
১.	শিরমনি	১৮৩	০.৪৩	১৮৩	০.০৪৩	৬ষ্ঠ খণ্ড (২৭৭ পৃষ্ঠা) ২য় অংশে ৫ নম্বর কলামে ৫ নম্বর সারিতে জমির পরিমাণ ০.৪৩ (শূন্য দশমিক চার তিন) এর স্থলে ০.০৪৩ (শূন্য দশমিক শূন্য চার তিন) হবে। ৬ষ্ঠ খণ্ড (২৭৭ পৃষ্ঠা) ২য় অংশে ৫ নম্বর কলামে ৭ হতে ১০ সারিতে জমির পরিমাণ যথাক্রমে ০.০৫, ০.০২২, ০.০০৭, ০.০৯৫ একর হবে।
		১৮১	অস্পষ্ট	১৮১	০.০৫	
		১৭২	অস্পষ্ট	১৭২	০.০২২	
		১৭৪	অস্পষ্ট	১৭৪	০.০০৭	
		১৭৭	অস্পষ্ট	১৭৭	০.০৯৫	
২.	মশিয়ালি	১৬৮৭	০.০৬১	২৬৮৭	০.০৬১	৬ষ্ঠ খণ্ড (২৮২ পৃষ্ঠা) ১ম অংশে ২ নম্বর কলামে ৪ নম্বর সারিতে দাগ নম্বর ১৬৮৭ এর স্থলে ২৬৮৭ হবে।

মোহাম্মদ হেলাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১২ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.১২.৪৮০৬.০০১.০৩.০১০.১৮-৮৯০—বাজিতপুর উপজেলাধীন ৮নং পিরিজপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব মোঃ ফুল মিয়া গত ১৯-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখে মৃত্যুবরণ করায় (ইন্সলিভুয়াহি ওয়া ইন্না ইলাইহে রাজিউন) স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ (২০০৯ সনের ৬১নং আইন) এর ধারা ৩৫(১) (ঙ) বিধান অনুযায়ী এবং ৩৫(২) উপধারা (১) অনুযায়ী মৃত্যুজনিত কারণে ১৯-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখ হতে সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ যুবায়ের
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৪ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৩০.৩৫৯১.০৩৫.১৩.০০.০০৬.১৮-১১৪৮—গোপালগঞ্জ জেলার টুঙ্গিপাড়া উপজেলার ৫নং ডুমুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ৭নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসন সদস্য জনাব প্রমথ নাথ বালা পিতা-মৃত নটবর বালা, গ্রাম- বড়ডুমুরিয়া, ডাকঘর-ডুমুরিয়া বাজার গত ২০-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখ মৃত্যুবরণ করায় আমি মোঃ নাকিব হাসান তরফদার, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) উপ-ধারা (১) এর অর্পিত ক্ষমতাবলে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১) (ঙ) ধারা মোতাবেক ০৫ নং ডুমুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ০৭নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসন সদস্য পদ ২০-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

উল্লেখ্য যে, নির্বাচনের তারিখ-২২ ফেব্রুয়ারি/২০১৬, শপথ গ্রহণের তারিখ-১১ মে/২০১৬ ও ইউনিয়ন পরিষদের প্রথম সভার তারিখ-১০ আগস্ট/২০১৬ খ্রিঃ।

মোঃ নাকিব হাসান তরফদার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শাহরাস্তি, চাঁদপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৮ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০০.৪২.১৩৯৫.০০০.০৮.০০৮.১৮-৬৭৫(১০)—চাঁদপুর জেলার শাহরাস্তি উপজেলাধীন সূচীপাড়া (দক্ষিণ) ইউনিয়ন পরিষদের ৯নং ওয়ার্ডের সদস্য জনাব আবুল কালাম মোল্যা, পিতা: মৃত ইউনুছ মোল্যা, গ্রাম: নরিংপুর, ডাকঘর: নরিংপুর বাজার, উপজেলা: শাহরাস্তি, জেলা: চাঁদপুর গত ২৫-১০-২০১৮ খ্রি. তারিখ মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহে রাজিউন)।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১) (ঙ) এর ধারা মোতাবেক সদস্য পদ শূন্য হওয়ায় একই আইনের ৩৫(২) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি মোহাম্মদ হাবিব উল্লাহ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করে ২৫.১০.২০১৮ খ্রি. তারিখ হতে এ জেলার শাহরাস্তি উপজেলার সূচীপাড়া (দক্ষিণ) ইউনিয়ন পরিষদের ০৯ নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।।

মোহাম্মদ হাবিব উল্লাহ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সূবর্ণচর, নোয়াখালী।

গণবিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২০ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০০.৪২.৭৫৮৫.০০০.১৮.০৬৮.১৮-৫৮০—এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নোয়াখালী জেলার সূবর্ণচর উপজেলাধীন ০৮ নং মোহাম্মদপুর ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান এডভোকেট জনাব এনামুল হক বিগত ১৮-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখ সন্ধ্যা ০৬.০০ ঘটিকায় মৃত্যুবরণ করেন। তাঁর মৃত্যুজনিত কারণে আমি মোঃ আবু ওয়াদুদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সূবর্ণচর নোয়াখালী স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর সপ্তম অধ্যায়ের ৩৫ ধারার ২নং উপধারা মতে আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে নোয়াখালী জেলার সূবর্ণচর উপজেলাধীন ০৮ নং মোহাম্মদপুর ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদ ১৮-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ আবু ওয়াদুদ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কমলনগর, লক্ষ্মীপুর

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২০ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪২.৫১৩৩.০০১.১৩.০০৭.১৮.৯৪৯ (৯)—যেহেতু, লক্ষ্মীপুর জেলার কমলনগর উপজেলাধীন ৭ নং হাজির হাট ইউনিয়ন পরিষদের ০১ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনে নির্বাচিত সদস্য জনাব মোঃ মামুন হোসেন, পিতা-হাজী আবদুল হক, গ্রাম-চরজাজালিয়া, উপজেলা-কমলনগর, জেলা-লক্ষ্মীপুর বিগত ২৭-০৭-২০১৭ তারিখ হতে ইউনিয়ন পরিষদের সাধারণ সভায় অননুমোদিতভাবে অনুপস্থিত থেকে এবং কর্তৃপক্ষের বিনা অনুমতিতে চিকিৎসার জন্য সৌদি আরব গমন ও তথায় অবস্থান করে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৪(৪)(ক) ও (জ) ধারা অনুযায়ী স্থায়ী পদ হতে অপসারণযোগ্য অপরাধ করেছেন;

যেহেতু, স্থানীয় সরকার বিভাগের ০৭-১১-২০১৮ তারিখের ৪৬.০১৭.০২৮.০০.০০.০২৬.২০১৫.৮৪৫ সংখ্যক প্রজ্ঞাপন মূলে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৪(৪) (ক) ও (জ) ধারা অনুযায়ী ইউপি সদস্য জনাব মোঃ মামুন হোসেনকে জনস্বার্থে স্থায়ী পদ হতে অপসারণ করা হয়েছে;

সেহেতু, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারায় আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি ইমতিয়াজ হোসেন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর অদ্য ২০-১১-২০১৮ তারিখ হতে লক্ষ্মীপুর জেলার কমলনগর উপজেলাধীন ০৭ নং হাজির হাট ইউনিয়ন পরিষদের ০১ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের ইউপি সদস্যের পদটি জনস্বার্থে শূন্য ঘোষণা করলাম।

ইমতিয়াজ হোসেন

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০৩ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৭ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.৩৬.০০১.০১.০০১.১৮-০১—স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ (উপজেলা-১ শাখা)-এর তারিখ ০৮ মাঘ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ/২১ জানুয়ারি ২০১৮ খ্রিঃ এর ৪৬.০১৮.০০.০০.০৭০.২০১৪-৭৮ নং প্রজ্ঞাপন মোতাবেক উপজেলা পরিষদ আইন, ১৯৯৮ (১৯৯৮ সনের ২৪ নং আইন) এর ৩(২) ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে হবিগঞ্জ জেলার হবিগঞ্জ সদর উপজেলার ০১ টি পৌরসভা (শায়েস্তাগঞ্জ পৌরসভা) ও ০৩ টি ইউনিয়ন, যথা: (১) ৭ নং নুরপুর (২) ৮ শায়েস্তাগঞ্জ ও (৩) ১১ নং ব্রাহ্মণডোরা ইউনিয়ন নিয়ে “শায়েস্তাগঞ্জ” উপজেলা গঠন করা হয়।

২। নবসৃষ্ট “শায়েস্তাগঞ্জ” উপজেলার দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যক্রম পরিচালনার নিমিত্ত উপজেলার স্থায়ী সদর দপ্তর নির্মিত না হওয়ায় শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলার ১৫৬ নং জেএলসিহিত জগন্নাথপুর মৌজার বিরামচর-এ বর্তমান খতিয়ান নং-০১, দাগ নং ৬৮৫/৬৮৬/৬৯০/৬৯১/৬৯২ এর মোট ১.২৬ একর জমির উপর স্থিত “শায়েস্তাগঞ্জ ইউনিয়ন ভূমি অফিস-এর পুরাতন ভবন”-কে “উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অস্থায়ী কার্যালয়, শায়েস্তাগঞ্জ” হিসেবে ঘোষণা করা হইল।

৩। এই আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হইলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

এস.এম. ফেরদৌস ইসলাম

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কুলাউড়া, মৌলভীবাজার।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৬০.৫৮৬৫.০০৩.০০১.২০১৭.১৮৬৮—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কুলাউড়া উপজেলাধীন ০৭ নং কুলাউড়া ইউনিয়ন পরিষদের ০৩ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত ইউপি সদস্য জনাব মোঃ আব্দুস সবুর চৌধুরী, পিতা-মৃত আছব্বির চৌধুরী, মাতা-মৃত আলীবুন নেছা, গ্রাম-শ্রীপুর, ডাক ও উপজেলা-কুলাউড়া, জেলা-মৌলভীবাজার তিনি বিগত ০৩-১১-২০১৮ তারিখে মৃত্যুবরণ করেছেন। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ এর ধারা ২(১) উপধারা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট ইউপি সদস্যের মৃত্যুবরণজনিত কারণে আমি মুহাম্মদ আবুল লাইছ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার উক্ত আইনের ৩৫(২) ধারা অনুযায়ী বিগত ০৩-১১-২০১৮ তারিখ হতে কুলাউড়া উপজেলার ৭ নং কুলাউড়া ইউনিয়ন পরিষদের ৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মুহাম্মদ আবুল লাইছ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বগুড়া সদর, বগুড়া।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৫ কার্তিক ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৫০.১০২০.০০০.০৫.০৩১.১৮-১৬১১—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ নং অনুচ্ছেদের ০২ উপ-ধারা (১) অনুযায়ী এবং ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান ও সদস্যগণের পদত্যাগ, অপসারণ ও শূন্যপদ বিধিমালা মোতাবেক অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ আজিজুর রহমান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, বগুড়া জেলার সদর উপজেলাধীন ৯ নং নুনগোলা ইউনিয়ন পরিষদের ৮ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য মোঃ নূর ইসলাম, পিতা-মোঃ আব্দুল গফুর, গ্রাম-আশোকোলা, ডাকঘর-হাজরাদিঘী, উপজেলা-বগুড়া সদর, জেলা-বগুড়া গত ১৫ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের নিয়োগ পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হওয়ায় ইউপি সদস্য পদ হতে ইস্তফা দিয়েছেন।

অতএব, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ অনুচ্ছেদের ০২ উপ-ধারা (১) মতে তার অব্যাহতি তারিখ অর্থাৎ ১৫ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে উক্ত ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করা হলো।

মোঃ আজিজুর রহমান

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ডোমার, নীলফামারী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২২ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৭.৩৭১৫.০০০.০৫.০০৩.১৮-৯৬৯(১৫)—এ মর্মে সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নীলফামারী জেলার অন্তর্গত ডোমার উপজেলার ৬ নং পাংগামটুকপুর ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব মোঃ আব্দুল মজিদ গত ২১-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ সন্ধ্যা ৭.৫০ টায় হৃদরোগে আক্রান্ত হয়ে মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহি..... রাজিউন)।

২। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) নং ধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি উম্মে ফাতিমা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডোমার, নীলফামারী এ উপজেলার ৬ নং পাংগামটুকপুর ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি অদ্য ২২-১১-২০১৮ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

উম্মে ফাতিমা

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মণিরামপুর, যশোর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২৫ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৬৫৫.০১৮.০০.০৫.০০২.২০১৮-১৩৮৭—মণিরামপুর উপজেলাধীন ৭নং খেদাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের নির্বাচিত চেয়ারম্যান জনাব মোঃ মুজিবুর রহমান, পিতা মৃত সদর উদ্দীন সরদার, গ্রামঃ খেদাপাড়া, উপজেলাঃ মণিরামপুর, জেলাঃ যশোর গত ১১ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারার ক্ষমতাবলে আমি মোঃ আহসান উল্লাহ শরিফী, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মণিরামপুর, যশোর, যশোর জেলাধীন মণিরামপুর উপজেলার ৭নং খেদাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি গত ১১ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ আহসান উল্লাহ শরিফী

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
রামপাল, বাগেরহাট।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৫ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.০১৭৩.০০০.৫৬.০৬৩.১৮.১০৮৬—বাগেরহাট জেলার রামপাল উপজেলাধীন ৭নং পেড়িখালী ইউনিয়ন পরিষদের নির্বাচিত ৬নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য, জনাব শাহাজাহান আলী হাওলাদার, পিতা-মৃত ছবেদ আলী হাওলাদার, গ্রাম-সাতপুকুরিয়া, পোষ্ট-পেড়িখালী, রামপাল, বাগেরহাট ০৬ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখ মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহে..... রাজিউন)। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ১.৮.৪ এর (১) (৬) উপ-ধারার ২ এর উপ-ধারার বিধান অনুযায়ী আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি তুষার কুমার পাল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামপাল, বাগেরহাট অত্র উপজেলাধীন ৭নং পেড়িখালী ইউনিয়ন পরিষদের ৬নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য পদটি ০৬ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

তুষার কুমার পাল

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ নভেম্বর ২০১৪ খ্রি:

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়খাতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়খাতা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়খাতা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়খাতা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়খাতা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়খাতা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়খাতা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গন্ডিডমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গন্ডিডমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	গন্ডিডমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	গন্ডিডমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গন্ডিডমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গন্ডিডমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গন্ডিডমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গন্ডিডমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গন্ডিডমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গন্ডিডমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গন্ডিডমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিংগীমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সিংগীমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	সিংগীমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	সিংগীমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সিংগীমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সিংগীমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সিংগীমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সিংগীমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সিংগীমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সিংগীমারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, সিংগীমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টংভাঙ্গা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, টংভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	টংভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	টংভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টংভাঙ্গা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টংভাঙ্গা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টংভাঙ্গা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), টংভাঙ্গা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টংভাঙ্গা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টংভাঙ্গা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, টংভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিন্দূর্ণা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সিন্দূর্ণা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	সিন্দূর্ণা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	সিন্দূর্ণা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সিন্দূর্ণা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সিন্দূর্ণা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সিন্দূর্ণা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সিন্দূর্ণা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সিন্দূর্ণা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সিন্দূর্ণা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, সিন্দূর্ণা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাটিকাপাড়া, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাটিকাপাড়া, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাটিকাপাড়া, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাটিকাপাড়া, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাটিকাপাড়া, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাটিকাপাড়া, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নওদাবাস ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নওদাবাস ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	নওদাবাস ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	নওদাবাস ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নওদাবাস, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নওদাবাস, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নওদাবাস, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নওদাবাস, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নওদাবাস, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নওদাবাস, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, নওদাবাস ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোতামারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোতামারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোতামারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোতামারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোতামারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোতামারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোতামারী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভেলাগুড়ি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভেলাগুড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	ভেলাগুড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	ভেলাগুড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভেলাগুড়ি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভেলাগুড়ি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভেলাগুড়ি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভেলাগুড়ি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভেলাগুড়ি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভেলাগুড়ি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ভেলাগুড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ডাউয়াবাড়ী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ডাউয়াবাড়ী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ডাউয়াবাড়ী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ডাউয়াবাড়ী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ডাউয়াবাড়ী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ডাউয়াবাড়ী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্রীরামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রীরামপুর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শ্রীরামপুর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শ্রীরামপুর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শ্রীরামপুর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শ্রীরামপুর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শ্রীরামপুর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, শ্রীরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাটগ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাটগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	পাটগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	পাটগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাটগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাটগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাটগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাটগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাটগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাটগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পাটগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জগতবেড় ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জগতবেড় ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	জগতবেড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	জগতবেড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জগতবেড়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জগতবেড়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জগতবেড়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জগতবেড়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জগতবেড়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জগতবেড়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, জগতবেড় ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুচলিবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুচলিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	কুচলিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	কুচলিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুচলিবাড়ী, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুচলিবাড়ী, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুচলিবাড়ী, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুচলিবাড়ী, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুচলিবাড়ী, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুচলিবাড়ী, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কুচলিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জোংড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জোংড়া ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	জোংড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	জোংড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জোংড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জোংড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জোংড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জোংড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জোংড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জোংড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, জোংড়া ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাউড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাউড়া ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	বাউড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	বাউড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাউড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাউড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাউড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাউড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাউড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাউড়া, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বাউড়া ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.১৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দহগ্রাম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দহগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	দহগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	দহগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দহগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দহগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দহগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দহগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দহগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দহগ্রাম, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, দহগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভেলাবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভেলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	ভেলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	ভেলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভেলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভেলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভেলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভেলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভেলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভেলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ভেলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাদাই ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভাদাই ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	ভাদাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	ভাদাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাদাই, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাদাই, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাদাই, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাদাই, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাদাই, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাদাই, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ভাদাই ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কমলাবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কমলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	কমলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	কমলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কমলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কমলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কমলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কমলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কমলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কমলাবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কমলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ফ্রিমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুর্গাপুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুর্গাপুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দুর্গাপুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুর্গাপুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুর্গাপুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সারপুকুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	সারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	সারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সারপুকুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সারপুকুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সারপুকুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ) সারপুকুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সারপুকুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সারপুকুর, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, সারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পলাশী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পলাশী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	পলাশী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	পলাশী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পলাশী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পলাশী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পলাশী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পলাশী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পলাশী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পলাশী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পলাশী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহিষখোঁচা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মহিষখোঁচা ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	মহিষখোঁচা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	মহিষখোঁচা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মহিষখোঁচা, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মহিষখোঁচা, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মহিষখোঁচা, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মহিষখোঁচা, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মহিষখোঁচা, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মহিষখোঁচা, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মহিষখোঁচা ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৬৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	রাজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	রাজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজপুর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজপুর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজপুর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাজপুর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজপুর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজপুর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, রাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৬৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হারাটি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হারাটি ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	হারাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	হারাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হারাটি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হারাটি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হারাটি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হারাটি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হারাটি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হারাটি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, হারাটি ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৬৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোগলহাট ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোগলহাট ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	মোগলহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	মোগলহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোগলহাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোগলহাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোগলহাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোগলহাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোগলহাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোগলহাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মোগলহাট ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোকুন্ডা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোকুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	গোকুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	গোকুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোকুন্ডা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোকুন্ডা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোকুন্ডা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোকুন্ডা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোকুন্ডা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোকুন্ডা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গোকুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৬৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়বাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়বাড়ী, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়বাড়ী, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়বাড়ী, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়বাড়ী, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়বাড়ী, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়বাড়ী, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৬৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুলাঘাট ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুলাঘাট ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	কুলাঘাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	কুলাঘাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুলাঘাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুলাঘাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুলাঘাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুলাঘাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুলাঘাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুলাঘাট, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কুলাঘাট ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৬৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহেন্দ্রনগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মহেন্দ্রনগর ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	মহেন্দ্রনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	মহেন্দ্রনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মহেন্দ্রনগর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মহেন্দ্রনগর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মহেন্দ্রনগর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মহেন্দ্রনগর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মহেন্দ্রনগর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মহেন্দ্রনগর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মহেন্দ্রনগর ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খুনিয়াগাছ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খুনিয়াগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	খুনিয়াগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	খুনিয়াগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খুনিয়াগাছ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খুনিয়াগাছ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খুনিয়াগাছ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খুনিয়াগাছ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খুনিয়াগাছ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খুনিয়াগাছ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, খুনিয়াগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পঞ্চগ্রাম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পঞ্চগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	পঞ্চগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	পঞ্চগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পঞ্চগ্রাম, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পঞ্চগ্রাম, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পঞ্চগ্রাম, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পঞ্চগ্রাম, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পঞ্চগ্রাম, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পঞ্চগ্রাম, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পঞ্চগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোঁটমারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভোঁটমারী ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	ভোঁটমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	ভোঁটমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভোঁটমারী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভোঁটমারী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভোঁটমারী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভোঁটমারী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভোঁটমারী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভোঁটমারী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ভোঁটমারী ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মদাতী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মদাতী ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	মদাতী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	মদাতী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মদাতী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মদাতী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মদাতী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মদাতী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মদাতী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মদাতী, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মদাতী ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দলগ্রাম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	দলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	দলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দলগ্রাম, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দলগ্রাম, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দলগ্রাম, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দলগ্রাম, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দলগ্রাম, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দলগ্রাম, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, দলগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তুষ্ভাভার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তুষ্ভাভার ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	তুষ্ভাভার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	তুষ্ভাভার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তুষ্ভাভার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তুষ্ভাভার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তুষ্ভাভার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তুষ্ভাভার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তুষ্ভাভার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তুষ্ভাভার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, তুষ্ভাভার ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোড়ল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোড়ল ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	গোড়ল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	গোড়ল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গোড়ল ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চন্দ্রপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	চন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	চন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চন্দ্রপুর, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চন্দ্রপুর, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চন্দ্রপুর, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চন্দ্রপুর, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চন্দ্রপুর, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চন্দ্রপুর, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, চন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৯.১৪.২১৭৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাকিনা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাকিনা ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সভাপতি
(২)	কাকিনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৩)	কাকিনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাকিনা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাকিনা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাকিনা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাকিনা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাকিনা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাকিনা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কাকিনা ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ১৩ অক্টোবর ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাণীগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাণীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	রাণীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	রাণীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাণীগঞ্জ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাণীগঞ্জ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাণীগঞ্জ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাণীগঞ্জ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাণীগঞ্জ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাণীগঞ্জ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, রাণীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নয়ারহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নয়ারহাট ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	নয়ারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	নয়ারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নয়ারহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নয়ারহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নয়ারহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নয়ারহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নয়ারহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নয়ারহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, নয়ারহাট ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “থানাহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, থানাহাট ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	থানাহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	থানাহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, থানাহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, থানাহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, থানাহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), থানাহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), থানাহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, থানাহাট, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, থানাহাট ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রমনা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রমনা ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	রমনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	রমনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রমনা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রমনা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রমনা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রমনা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রমনা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রমনা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, রমনা ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “অষ্টমীর চর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, অষ্টমীর চর ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	অষ্টমীর চর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	অষ্টমীর চর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, অষ্টমীর চর, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, অষ্টমীর চর, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, অষ্টমীর চর, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), অষ্টমীর চর, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), অষ্টমীর চর, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, অষ্টমীর চর, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, অষ্টমীর চর ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিলমারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চিলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	চিলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	চিলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, চিলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দলদলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দলদলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	দলদলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	দলদলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দলদলিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দলদলিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দলদলিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দলদলিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দলদলিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দলদলিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, দলদলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুর্গাপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুর্গাপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দুর্গাপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুর্গাপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুর্গাপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাভুল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাভুল ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	পাভুল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	পাভুল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাভুল, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাভুল, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাভুল, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাভুল, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাভুল, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাভুল, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, পাভুল ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৬৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুড়াবুড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বুড়াবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বুড়াবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বুড়াবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বুড়াবুড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বুড়াবুড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বুড়াবুড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বুড়াবুড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বুড়াবুড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বুড়াবুড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বুড়াবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধরণীবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধরণীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ধরণীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ধরণীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধরণীবাড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধরণীবাড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধরণীবাড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধরণীবাড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধরণীবাড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধরণীবাড়ী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ধরণীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধামশ্রেণী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধামশ্রেণী ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ধামশ্রেণী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ধামশ্রেণী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধামশ্রেণী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধামশ্রেণী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধামশ্রেণী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধামশ্রেণী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধামশ্রেণী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধামশ্রেণী, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ধামশ্রেণী ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গুণাইগাছ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গুণাইগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	গুণাইগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	গুণাইগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গুণাইগাছ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গুণাইগাছ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গুণাইগাছ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গুণাইগাছ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গুণাইগাছ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গুণাইগাছ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, গুণাইগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বজরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বজরা ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বজরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বজরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বজরা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বজরা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বজরা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বজরা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বজরা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বজরা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বজরা ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তবকপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তবকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	তবকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	তবকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তবকপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তবকপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তবকপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তবকপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তবকপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তবকপুর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, তবকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাতিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	হাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	হাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হাতিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হাতিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হাতিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হাতিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হাতিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হাতিয়া, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, হাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেগমগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেগমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বেগমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বেগমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেগমগঞ্জ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেগমগঞ্জ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেগমগঞ্জ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেগমগঞ্জ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেগমগঞ্জ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেগমগঞ্জ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বেগমগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাহেবের আলগা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাহেবের আলগা ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	সাহেবের আলগা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	সাহেবের আলগা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাহেবের আলগা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাহেবের আলগা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাহেবের আলগা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাহেবের আলগা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাহেবের আলগা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাহেবের আলগা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, সাহেবের আলগা ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৬৭৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খেতরাই ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খেতরাই ইউনিয়ন পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	খেতরাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	খেতরাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খেতরাই, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খেতরাই, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খেতরাই, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খেতরাই, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খেতরাই, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খেতরাই, উলিপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হলোখানা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হলোখানা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	হলোখানা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	হলোখানা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হলোখানা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হলোখানা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হলোখানা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হলোখানা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হলোখানা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হলোখানা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, হলোখানা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘোগাদহ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ঘোগাদহ ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ঘোগাদহ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ঘোগাদহ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘোগাদহ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘোগাদহ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘোগাদহ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঘোগাদহ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘোগাদহ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘোগাদহ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ঘোগাদহ ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেলগাছা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেলগাছা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বেলগাছা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বেলগাছা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেলগাছা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেলগাছা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেলগাছা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেলগাছা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেলগাছা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেলগাছা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বেলগাছা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোগলবাসা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোগলবাসা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	মোগলবাসা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	মোগলবাসা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোগলবাসা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোগলবাসা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোগলবাসা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোগলবাসা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোগলবাসা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোগলবাসা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, মোগলবাসা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাঁচগাছি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাঁচগাছি ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	পাঁচগাছি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	পাঁচগাছি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাঁচগাছি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাঁচগাছি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাঁচগাছি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাঁচগাছি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাঁচগাছি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাঁচগাছি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, পাঁচগাছি ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “যাত্রাপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, যাত্রাপুর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, যাত্রাপুর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, যাত্রাপুর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), যাত্রাপুর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), যাত্রাপুর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, যাত্রাপুর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাঁঠালবাড়ি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাঁঠালবাড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	কাঁঠালবাড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	কাঁঠালবাড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাঁঠালবাড়ি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাঁঠালবাড়ি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাঁঠালবাড়ি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাঁঠালবাড়ি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাঁঠালবাড়ি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাঁঠালবাড়ি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, কাঁঠালবাড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোগডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভোগডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ভোগডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ভোগডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভোগডাঙ্গা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভোগডাঙ্গা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভোগডাঙ্গা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভোগডাঙ্গা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভোগডাঙ্গা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভোগডাঙ্গা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ভোগডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৩৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামখানা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামখানা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	রামখানা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	রামখানা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামখানা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামখানা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামখানা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামখানা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামখানা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামখানা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, রামখানা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়গঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	রায়গঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	রায়গঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রায়গঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রায়গঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রায়গঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রায়গঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রায়গঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রায়গঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, রায়গঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বামনডাঙ্গা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বামনডাঙ্গা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বামনডাঙ্গা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বামনডাঙ্গা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বামনডাঙ্গা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বামনডাঙ্গা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেরুবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেরুবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বেরুবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বেরুবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেরুবাড়ী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেরুবাড়ী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেরুবাড়ী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেরুবাড়ী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেরুবাড়ী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেরুবাড়ী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বেরুবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সন্তোষপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সন্তোষপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সন্তোষপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সন্তোষপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সন্তোষপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সন্তোষপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সন্তোষপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাসনাবাদ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হাসনাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	হাসনাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	হাসনাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হাসনাবাদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হাসনাবাদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হাসনাবাদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হাসনাবাদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হাসনাবাদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হাসনাবাদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, হাসনাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নেওয়াশী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নেওয়াশী ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	নেওয়াশী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	নেওয়াশী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নেওয়াশী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নেওয়াশী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নেওয়াশী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নেওয়াশী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নেওয়াশী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নেওয়াশী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, নেওয়াশী ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভিতরবন্দ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভিতরবন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ভিতরবন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ভিতরবন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভিতরবন্দ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভিতরবন্দ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভিতরবন্দ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভিতরবন্দ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভিতরবন্দ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভিতরবন্দ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ভিতরবন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালীগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	কালীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	কালীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালীগঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালীগঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালীগঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কালীগঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালীগঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালীগঞ্জ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, কালীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নুনখাওয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নুনখাওয়া ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	নুনখাওয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	নুনখাওয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নুনখাওয়া, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নুনখাওয়া, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নুনখাওয়া, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নুনখাওয়া, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নুনখাওয়া, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নুনখাওয়া, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, নুনখাওয়া ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৪৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নারায়নপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নারায়নপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নারায়নপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নারায়নপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নারায়নপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নারায়নপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নারায়নপুর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কেদার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কেদার ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	কেদার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	কেদার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কেদার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কেদার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কেদার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কেদার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কেদার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কেদার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, কেদার ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কঁচাকাঁটা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কঁচাকাঁটা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	কঁচাকাঁটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	কঁচাকাঁটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কঁচাকাঁটা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কঁচাকাঁটা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কঁচাকাঁটা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কঁচাকাঁটা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কঁচাকাঁটা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কঁচাকাঁটা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, কঁচাকাঁটা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বল্লভেরখাস ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বল্লভেরখাস ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বল্লভেরখাস ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বল্লভেরখাস ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বল্লভেরখাস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বল্লভেরখাস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বল্লভেরখাস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বল্লভেরখাস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বল্লভেরখাস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বল্লভেরখাস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বল্লভেরখাস ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাথরডুবি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাথরডুবি ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	পাথরডুবি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	পাথরডুবি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাথরডুবি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাথরডুবি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাথরডুবি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাথরডুবি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাথরডুবি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাথরডুবি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, পাথরডুবি ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিলখুড়ি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শিলখুড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	শিলখুড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	শিলখুড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিলখুড়ি, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শিলখুড়ি, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শিলখুড়ি, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শিলখুড়ি, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শিলখুড়ি, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শিলখুড়ি, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, শিলখুড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তিলাই ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তিলাই ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	তিলাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	তিলাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তিলাই, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তিলাই, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তিলাই, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তিলাই, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তিলাই, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তিলাই, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, তিলাই ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাইকেরছড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাইকেরছড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	পাইকেরছড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	পাইকেরছড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাইকেরছড়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাইকেরছড়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাইকেরছড়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাইকেরছড়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাইকেরছড়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাইকেরছড়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, পাইকেরছড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জয়মনিরহাট ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জয়মনিরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	জয়মনিরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	জয়মনিরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জয়মনিরহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জয়মনিরহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জয়মনিরহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জয়মনিরহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জয়মনিরহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জয়মনিরহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, জয়মনিরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আন্ধারীরবাড় ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আন্ধারীরবাড় ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	আন্ধারীরবাড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	আন্ধারীরবাড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আন্ধারীরবাড়, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আন্ধারীরবাড়, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আন্ধারীরবাড়, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আন্ধারীরবাড়, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আন্ধারীরবাড়, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আন্ধারীরবাড়, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, আন্ধারীরবাড় ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৫৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চরভূরুঙ্গামারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চরভূরুঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	চরভূরুঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	চরভূরুঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চরভূরুঙ্গামারী, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চরভূরুঙ্গামারী, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চরভূরুঙ্গামারী, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চরভূরুঙ্গামারী, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চরভূরুঙ্গামারী, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চরভূরুঙ্গামারী, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, চরভূরুঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৬০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বঙ্গসোনাহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বঙ্গসোনাহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বঙ্গসোনাহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বঙ্গসোনাহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বঙ্গসোনাহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বঙ্গসোনাহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বঙ্গসোনাহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বঙ্গসোনাহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বঙ্গসোনাহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বঙ্গসোনাহাট, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বঙ্গসোনাহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৬১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বলদিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বলদিয়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বলদিয়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বলদিয়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বলদিয়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বলদিয়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বলদিয়া, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৬২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভুরঙ্গামারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভুরঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ভুরঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ভুরঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভুরঙ্গামারী, , কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ভুরঙ্গামারী ইউনিয়ন পরিষদ, ভুরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৬৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাওডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নাওডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	নাওডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	নাওডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, নাওডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৬৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিমুলবাড়ী, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শিমুলবাড়ী, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শিমুলবাড়ী, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শিমুলবাড়ী, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শিমুলবাড়ী, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শিমুলবাড়ী, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৬৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়ভিটা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়ভিটা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়ভিটা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়ভিটা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়ভিটা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়ভিটা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়ভিটা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৬৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাঙ্গামোড় ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভাঙ্গামোড় ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ভাঙ্গামোড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ভাঙ্গামোড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাঙ্গামোড়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাঙ্গামোড়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাঙ্গামোড়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাঙ্গামোড়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাঙ্গামোড়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাঙ্গামোড়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ভাঙ্গামোড় ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাশিপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাশিপুর, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাশিপুর, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাশিপুর, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাশিপুর, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাশিপুর, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাশিপুর, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছিনাই ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ছিনাই ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ছিনাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ছিনাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ছিনাই, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ছিনাই, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ছিনাই, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ছিনাই, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ছিনাই, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ছিনাই, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ছিনাই ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাজিমখাঁন ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নাজিমখাঁন ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	নাজিমখাঁন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	নাজিমখাঁন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নাজিমখাঁন, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নাজিমখাঁন, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নাজিমখাঁন, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নাজিমখাঁন, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নাজিমখাঁন, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নাজিমখাঁন, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, নাজিমখাঁন ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘড়িয়ালডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ঘড়িয়ালডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	ঘড়িয়ালডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	ঘড়িয়ালডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘড়িয়ালডাঙ্গা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘড়িয়ালডাঙ্গা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘড়িয়ালডাঙ্গা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঘড়িয়ালডাঙ্গা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘড়িয়ালডাঙ্গা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘড়িয়ালডাঙ্গা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ঘড়িয়ালডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাকিরপশার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চাকিরপশার ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	চাকিরপশার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	চাকিরপশার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চাকিরপশার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চাকিরপশার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চাকিরপশার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চাকিরপশার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চাকিরপশার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চাকিরপশার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, চাকিরপশার ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিদ্যানন্দ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিদ্যানন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বিদ্যানন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বিদ্যানন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিদ্যানন্দ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিদ্যানন্দ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিদ্যানন্দ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিদ্যানন্দ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিদ্যানন্দ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিদ্যানন্দ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বিদ্যানন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উমরমজিদ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উমরমজিদ ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	উমরমজিদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	উমরমজিদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উমরমজিদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উমরমজিদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উমরমজিদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উমরমজিদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উমরমজিদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উমরমজিদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, উমরমজিদ ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজারহাট ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাজারহাট ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	রাজারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	রাজারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, ইউনিয়ন পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৭৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দাঁতভাঙ্গা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দাঁতভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	দাঁতভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	দাঁতভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দাঁতভাঙ্গা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দাঁতভাঙ্গা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দাঁতভাঙ্গা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দাঁতভাঙ্গা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দাঁতভাঙ্গা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দাঁতভাঙ্গা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, দাঁতভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৮০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শৌলমারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শৌলমারী, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শৌলমারী, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শৌলমারী, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শৌলমারী, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শৌলমারী, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শৌলমারী, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৮১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বন্দবেড় ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বন্দবেড় ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	বন্দবেড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	বন্দবেড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বন্দবেড়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বন্দবেড়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বন্দবেড়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বন্দবেড়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বন্দবেড়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বন্দবেড়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, বন্দবেড় ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৮২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “যাদুরচর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, যাদুরচর ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	যাদুরচর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	যাদুরচর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, যাদুরচর, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, যাদুরচর, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, যাদুরচর, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), যাদুরচর, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), যাদুরচর, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, যাদুরচর, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, যাদুরচর ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৮৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রৌমারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রৌমারী ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	রৌমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	রৌমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, রৌমারী ইউনিয়ন পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৮৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চর রাজিবপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চর রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	চর রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	চর রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চর রাজিবপুর, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চর রাজিবপুর, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, চর রাজিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৮৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোদালকাটি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কোদালকাটি ইউনিয়ন পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	কোদালকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	কোদালকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কোদালকাটি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কোদালকাটি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কোদালকাটি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কোদালকাটি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কোদালকাটি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কোদালকাটি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, কোদালকাটি ইউনিয়ন পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৪.১৪.১৮৮৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোহনগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোহনগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সভাপতি
(২)	মোহনগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৩)	মোহনগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোহনগঞ্জ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোহনগঞ্জ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোহনগঞ্জ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোহনগঞ্জ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোহনগঞ্জ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য
(১০)	সচিব, মোহনগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিঞা

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

(এল, এ, শাখা)

এল, এ, মোকদ্দমা নং-০৬/৯৮-৯৯

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ ইং সনের স্থাবর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ ইং সনের ২নং অধ্যাদেশের) ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

জেলা-ব্রাহ্মণবাড়িয়া, থানা-ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, মৌজা-উড়সীউড়া, জে, এল, নং-৩৯২, দাগ নং (পূর্ণ)-৫৪৬, ৫৩৫, ৫৩৩, ৫২৫, ৫৩২, ৫৩১, ৫৩০, ৫২৯, ৫৩৬, ৫৭৫, ৫৪০, ৫৩৭, ৫৭৪, ৫৩৯, ৫৩৮, ৫৬৬, ৫৭২, ৫৭৩, ৫৭৬, ৫৭৮।

দাগ-(আংশিক)-৫৪৯, ৫৪৫, ৫৪৩, ৫৪১, ৫৩৪, ৫২৩, ৫২৪, ৫২৬, ৫২৭, ৫২৮, ৫৮৯, ৫৮৮, ৫৮৭, ৫৪৭, ৫৮৫, ৫৭৭, ৫৭৯, ৫৭১, ৫৬৭, ৫৬৩, ৫৬৪, ৫৬৫, ৫৪৪, ৫৬২, ৫৭০ ও ৫৮৪।

খতিয়ান নং :- ১৯৩, ২৭১, ৯৩, ২৬১, ৩০১, ২৯২, ১৩৪, ২৯১, ৭৪, ১২৬, ৩৫১, ৩৫২, ৮৪, ৩৫০, ৩১৬, ২৭২, ২৭৩, ৩২৫, ১৫৩, ১০৮, ২৯০, ৯৩, ৩১৮, ১৬৪, ২৭৪, ৯৮, ১৯৪, ২৪৯, ১৯৫, ৩৫৩, ২৮৯, ৭৭, ১২৩, ২২৬, ১০৮, ৩১৬, ২৪৪, ৮৮, ৭৯।

মোট জমির পরিমাণ : = ১৭.০০ একর (কম/বেশী)।

লুৎফুর রহমান

জেলা প্রশাসক।