

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, ফেব্রুয়ারি ২১, ২০১৯

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকরি কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা  
(পত্র বিনিময় শাখা)

অফিস আদেশ

তারিখ : ১৭ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৯৪৭৩(২)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম এর বিরুদ্ধে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নং ০৪/২০১৭ (নথি নং  $\frac{১-ই}{৪}$  কল-২৪/২০১৭) এ অভিযোগ প্রমাণিত হওয়ায় The Supreme court of Bangladesh High Court Division Employees (Discipline and Appeal) Rules, 1983 এর বিধি ৪ (১)(ই) বিধি অনুসারে তাঁকে ১১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ অত্র কোর্টের চাকুরী হতে বাধ্যতামূলক অবসর (Compulsory retirement) প্রদান করা হলো।

তিনি বিধি মোতাবেক যাবতীয় আর্থিক সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ অফিস আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোঃ গোলাম রব্বানী  
রেজিস্ট্রার।

বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ১২ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-৪৮/২০১৮/৯৩৯১(১)-জি—অত্র কোর্টের ১৩-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৫৯৯-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরোত্তর ছুটি ভোগরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব নবকুমার বিশ্বাস-কে অবসরোত্তর ছুটির (পি,আর,এল) অতিরিক্ত পাওনা ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ২৯,৫১০/- টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাস মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ বাবদ ২৯,৫১০×১৮=মোট ৫,৩১,১৮০/- (পাঁচ লক্ষ একত্রিশ হাজার একশত আশি) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরি জ্ঞাপন করেছেন।

তারিখ : ১৯ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-৫৩/২০১৮/৯৫৯৭(১)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম এর জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (retirement) (Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ৩১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরী হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০১-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

তারিখ : ২৩ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-৫৪/২০১৮/৯৬৫২(২)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম এর জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (retirement) (Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ৩১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরী হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০১-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

নং  $\frac{১-ই}{২}$  কল-৬০/২০১৮/৯৬৫১(১)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের সুপারিনটেনডেন্ট জনাব এ.বি.এম, সায়েদুল ইসলাম এর জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (retirement) (Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ৩১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরী হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০১-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আজহারুজ্জামান ভূঁইয়া  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

দুর্নীতি দমন কমিশন  
প্রধান কার্যালয়

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৩ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.৭৫.০০১.১৮(অংশ-১)-৪৪৮—দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় গত ২৯-১০-২০১৮ তারিখে অনুষ্ঠিত ০৩/২০১৮ নম্বর কমিশন সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৮-১০--২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৫২১.১৫.০৭১.১৫.৫২৬ নং প্রশাসনিক আদেশমূলে অনুমোদিত দুর্নীতি দমন কমিশনের সংশোধিত সাংগঠনিক কাঠামোতে বর্ণিত ২টি অনুবিভাগ মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও তথ্যপ্রযুক্তি) ও মহাপরিচালক (অনুসন্ধান ও তদন্ত-২) এবং বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর ও ময়মনসিংহ-এর অফিস স্থাপন ও চালুর কার্যক্রম গ্রহণের অনুমতি প্রদান করা হলো।

২। কমিশনের মহাপরিচালক (প্রশাসন) বর্ণিত ২টি অনুবিভাগ ও ২টি বিভাগীয় কার্যালয় চালুকরণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় জনবল নিয়োগ ও পদায়ন এবং কার্যালয় স্থাপনের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করবেন।

৩। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোঃ শামসুল আরেফিন  
সচিব।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ০৩ জানুয়ারি ২০১৯

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০১৪.১৭(অংশ-১)-৪৮৯(১৫)—  
দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় কর্মরত পরিচালক

জনাব মোহাম্মদ বেলাল হোসেন-এর বয়স ১৪-০১-২০১৯ তারিখে ৫৯ বৎসর পূর্ণ হবে। The Public Servants (retirement) Act, 1974 (Amendment, 2011) এর ৪ ধারা অনুযায়ী ১৪-০১-২০১৯ তারিখ থেকে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ১৮ (আঠার) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুম্যন্টসহ ১৫-০১-২০১৯ হতে ১৪-০১-২০২০ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (পি.আর.এল.) মঞ্জুর করা হলো।

৩। তিনি বিধি অনুযায়ী অবসর এবং অবসর উত্তর ছুটিকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

৪। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

তারিখ : ০৭ জানুয়ারি ২০১৮

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০০১.১৯-৮৯৬—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৩ ডিসেম্বর, ২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০০১.১৭-৮৭০ সংখ্যক প্রজ্ঞাপন এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৬ জানুয়ারি, ২০১৯ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৫২১.১৯.০৭৮.১৬-০৬ নম্বর স্মারকের আদেশ মোতাবেক দুর্নীতি দমন কমিশনের পরিচালক পদে প্রেষণে নিয়োগকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তা উপসচিব জনাব মুহাম্মদ ইউছুফ (পরিচিতি নং ১৫২৫৫)-কে দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার পরিচালক (অনুসন্ধান ও তদন্ত-২) পদে পদায়ন করা হলো।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

জালাল সাইফুর রহমান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)।

উপপরিচালকের কার্যালয়  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ঠাকুরগাঁও

অফিস আদেশ

তারিখ : ১৭ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ১২.১৭.৯৪০০.০৩৯.১৩.০৩৮.১৩.১৩৬৮(০৫)—অত্র দপ্তরের আওতায় জনাব মোঃ আঃ রহিম, নার্সারী তত্ত্বাবধায়ক, হার্টিকালচার সেন্টার, ঠাকুরগাঁও এর জন্ম তারিখ-০১-০১-১৯৬০ খ্রি. তারিখ মোতাবেক আগামী ৩১-১২-২০১৮ খ্রি. তারিখ তার বয়স ৫৯ বছর পূর্তি হবে। এমতাবস্থায় অর্থ মন্ত্রণালয়ের ০৬-০৪-২০১০ ইং তারিখের অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-০৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনের (ক) অনুচ্ছেদ এবং সংশোধিত নির্ধারিত ছুটি বিধি ১৯৫৯ ইং সনের ৩(১), বি(২) ধারা মোতাবেক ৩১-১২-২০১৮ খ্রি. তারিখে অবসর গ্রহণ এবং ০১-০১-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে ৩১-১২-১৯ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ১২ (বার) মাসের পূর্ণ গড় বেতনে অবসর-উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

মোঃ আফতাব হোসেন  
উপপরিচালক।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়  
ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।  
(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ০৬ পৌষ ১৪২৫/২০ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ০৫.৪৫.০০০০.০০৬.১৯.০১১.১৮-৫১৭—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক প্রয়োজনে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে সংযুক্তিতে নিয়োগ/বদলি করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
০১।	জনাব আশরাফুল সিদ্দিক পরিচিতি নম্বর-১৭২৯২, নিজ জেলা-কিশোরগঞ্জ	সহকারী কমিশনার (ভূমি) গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সহকারী কমিশনার (ভূমি) পদ থেকে প্রত্যাহারপূর্বক বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ময়মনসিংহে সংযুক্তিতে

২। উল্লিখিত কর্মকর্তা অদ্য ২০-১২-২০১৮ খ্রি. তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান দায়িত্ব হতে অবমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

৩। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ সহকারী কমিশনার (ভূমি), গফরগাঁও, ময়মনসিংহ এর অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। উল্লিখিত কর্মকর্তা তাঁর বেতন ভাতাদি মূল কর্মস্থল হতে গ্রহণ করবেন।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১২ পৌষ ১৪২৫/২৬ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ০৫.৪৫.০০০০.০০৬.১৯.০১১.১৮-৫২১—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক প্রয়োজনে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে সংযুক্তিতে বদলি/পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব মোহাম্মদ আবুল মনসুর পরিচিতি নম্বর-১৭৫৪২, নিজ জেলা-কিশোরগঞ্জ	সহকারী কমিশনার (ভূমি) গৌরীপুর, ময়মনসিংহ	সহকারী কমিশনার (ভূমি) পদ থেকে প্রত্যাহারপূর্বক বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় ময়মনসিংহে সংযুক্তিতে

২। উল্লিখিত কর্মকর্তা অদ্য ২৬-১২-২০১৮ খ্রি. তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান দায়িত্ব হতে অবমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

৩। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ সহকারী কমিশনার (ভূমি), গৌরীপুর, ময়মনসিংহ এর অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। উল্লিখিত কর্মকর্তা তাঁর বেতন ভাতাদি মূল কর্মস্থল হতে গ্রহণ করবেন।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মাহমুদ হাসান  
বিভাগীয় কমিশনার।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৪ পৌষ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৮ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৫.০০০০.০০৬.১৯.০১১.১৮-৫২৪—প্রশাসনিক প্রয়োজনে এ কার্যালয়ে সংযুক্তিতে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে আসন্ন জাতীয় সংসদ নির্বাচন ২০১৮ উপলক্ষে নির্বাচনী আইন শৃঙ্খলা রক্ষার নিমিত্তে বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে দায়িত্ব পালনের জন্য জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর এ ন্যস্ত করা হলো :

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	ন্যস্তকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব মোহাম্মদ আবুল মনসুর পরিচিতি নম্বর-১৭৫৪২ নিজ জেলা-কিশোরগঞ্জ	প্রশাসনিক প্রয়োজনে এ কার্যালয়ে সংযুক্তিতে কর্মরত	বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর

২। উল্লিখিত কর্মকর্তা আগামী ২৯-১২-২০১৮ খ্রি. তারিখ পূর্বাহ্নে জেলা প্রশাসক ও জেলা রিটার্নিং কর্মকর্তা, শেরপুর এর নিকট রিপোর্ট করবেন।

৩। এ আদেশ আগামী ০১-০১-২০১৯ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মাহমুদ হাসান  
বিভাগীয় কমিশনার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়  
রংপুর বিভাগ, রংপুর।  
(সংস্থাপন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৩ পৌষ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৭ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৪.০২২.১৮-৭৩৬—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাঠ প্রশাসন-১ অধিশাখার ০৬ পৌষ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২০ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৭.০০.০৩২.১৮-৪৩২ নম্বর প্রজ্ঞাপনমূলে নিম্নোক্ত ০২ (দুই) জন শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনার এর চাকরি যথোপযুক্ত পদে পদায়নপূর্বক মাঠ পর্যায়ে প্রশিক্ষণের জন্য কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর অধীনে ন্যস্ত করা হয়। তদানুযায়ী নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ ২৪-১২-২০১৮ খ্রিস্টাব্দ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগদান করেন। বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়ন করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম	পরিচিতি নম্বর	নিজ জেলা	এ কার্যালয়ে যোগদানের তারিখ	পদায়নকৃত জেলার নাম
০১	শামী কায়সার	১৮৫০৬	টাঙ্গাইল	২৪.১২.২০১৮ খ্রিঃ	লালমনিরহাট
০২	আরিফুল্লাহর রিতা	১৮৫৪৯	নরসিংদী	২৪.১২.২০১৮ খ্রিঃ	দিনাজপুর

২। বর্ণিত শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনারগণ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের ক্ষমতাপ্রাপ্ত।

৩। শিক্ষানবিশকালের মধ্যে যাতে শিক্ষানবিশ কর্মকর্তাগণ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ, কেস রেকর্ড এ্যানোটেশন, বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ ও ট্রেজারি ট্রেনিং গ্রহণসহ চাকরিতে স্থায়ী হওয়ার জন্য প্রয়োজনীয় আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন করতে পারেন সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৪। যোগদানের পরপরই সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক তাঁর নিজ দপ্তরসহ জেলা পর্যায়ের গুরুত্বপূর্ণ অফিসসমূহের কার্যক্রম সম্পর্কে নিয়োগকৃত কর্মকর্তাগণকে ধারণা প্রদানের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশ অনুযায়ী সংযুক্তি ও প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গ্রহণপূর্বক এর কপি এ কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।

৫। প্রশিক্ষণ কর্মসূচি সমাপ্ত হওয়ার পর জেলা প্রশাসক শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনার সম্পর্কে ব্যক্তিগতভাবে মূল্যায়ন করে একটি প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণপূর্বক মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও এ কার্যালয়ে অনুলিপি প্রেরণ করবেন।

৬। স্ব স্ব কর্মস্থলে যোগদানের জন্য পদায়নকৃত কর্মকর্তাগণকে ২৭-১২-২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর হতে অবমুক্ত করা হলো। তাঁরা পদায়নকৃত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে অবিলম্বে যোগদান করবেন।

৭। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ এ কার্যালয় হতে কোন বেতন ভাতা গ্রহণ করেননি।

৮। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

মোহাম্মদ জয়নুল বারী  
কমিশনার।

কমিশনার অব কাস্টমস এর কার্যালয়  
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০১ জানুয়ারি ২০১৯

নং ২য়/ইটি-৭(২)/বদলি/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-১)/১১—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর নিম্নবর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের বিপরীতে উল্লিখিত কর্মস্থলে বদলি/পদস্থ করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ	বর্তমান কর্মস্থল	নতুন/বদলিকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব মোঃ জুনায়েদ ০১-১১-১৯৮৯	সদর দপ্তর, সিলেট	সদর দপ্তর, সিলেট; অতিরিক্ত দায়িত্ব বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট।
২.	জনাব জ্যোৎস্না তঞ্চঙ্গ্যা ০২-০৪-১৯৮৭	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট	সদর দপ্তর, সিলেট।
৩.	জনাব শর্মিষ্ঠা চাকমা ১০-০৯-১৯৮৯	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট	সদর দপ্তর, সিলেট।
৪.	জনাব মোঃ তুহিন মিয়া ২৫-০৫-১৯৯০	জকিগঞ্জ এলসি স্টেশন	সদর দপ্তর, সিলেট।

(১)	(২)	(৩)	(৪)
৫.	জনাব সূচনা চাকমা ২৩-১২-১৯৮৫	তামাবিল এলসি স্টেশন	সদর দপ্তর, সিলেট।
৬.	জনাব ফারজানা আজর শিল্পী ২০-০২-১৯৮৬	সদর দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত	সদর দপ্তর, সিলেট।
৭.	জনাব মোহাম্মদ নিজামুল হাসান ৩১-১২-১৯৭৪	বদলীর আদেশাধীন	সদর দপ্তর, সিলেট।
৮.	জনাব মোঃ আশরাফ হোসেন ১৪-১১-১৯৬৪	বদলীর আদেশাধীন	সদর দপ্তর, সিলেট।
৯.	জনাব সেলিনা ফারহানা ৩০-০৫-১৯৮০	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট	কাস্টমস বিভাগ, সিলেট।
১০.	জনাব পানু লাল রায় ৩০-০৬-১৯৭৬	সদর দপ্তর, সিলেট	তামাবিল এলসি স্টেশন।
১১.	জনাব মোঃ খান বাহাদুর ০১-০১-১৯৮৫	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার	তামাবিল এলসি স্টেশন।
১২.	জনাব মোঃ জাহেদ মিয়া ১৯-০৩-১৯৮৩	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার	তামাবিল এলসি স্টেশন।
১৩.	জনাব রাজন আহমেদ ১০-০২-১৯৮৯	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ	তামাবিল এলসি স্টেশন।
১৪.	জনাব ইভা চাকমা ০৭-০২-১৯৮৯	সদর দপ্তর, সিলেট	তামাবিল এলসি স্টেশন।
১৫.	জনাব সারমিন সুলতানা ০৩-০২-১৯৮৭	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট	তামাবিল এলসি স্টেশন।
১৬.	জনাব রাজু আহমেদ ২০-১২-১৯৮৯	বদলীর আদেশাধীন	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট।
১৭.	জনাব স্নিগ্ধা চাকমা ০৫-০৫-১৯৮৮	সদর দপ্তর, সিলেট	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট।
১৮.	জনাব মোঃ সজীব মিয়া ০২-০২-১৯৮৫	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট।
১৯.	জনাব এস.এম শাহিন রেজা ২০-১২-১৯৮৮	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট।
২০.	জনাব আশিকুল ইসলাম ৩১-১২-১৯৯১	বাগ্লা এলসি স্টেশন অ. দা. শায়েস্তাগঞ্জ শুল্ক গুদাম	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট।
২১.	জনাব তুহিন আহমেদ ১২-১২-১৯৮৪	সদর দপ্তর, সিলেট	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
২২.	জনাব মোহাম্মদ ফারুক হোসেন ০১-০১-১৯৭৯	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
২৩.	জনাব উজ্জ্বল কুমার রায় ৩১-১২-১৯৮৫	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
২৪.	জনাব রীমা রানী সরকার ১৫-১২-১৯৮৬	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
২৫.	জনাব মোঃ হারুন-অর-রশিদ ২০-০৪-১৯৮২	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।

(১)	(২)	(৩)	(৪)
২৬.	জনাব মোঃ রুহুল আলম ২৩-০১-১৯৭২	শেওলা এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
২৭.	জনাব জুয়েল চক্রবর্তী ০১-০১-১৯৮৩	চাতলাপুর এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
২৮.	জনাব পপি চাকমা ১০-০৯-১৯৯১	বিমানবন্দর ও এয়ারফ্রেইট বিভাগ, সিলেট	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার।
২৯.	জনাব সুব্রত অধিকারী ০১-০৬-১৯৮৭	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার।
৩০.	জনাব শ্রেয়সী চাকমা ০১-০১-১৯৯১	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার।
৩১.	জনাব সজল কান্তি দাশ ১০-০২-১৯৮৯	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার।
৩২.	জনাব রোমেল চাকমা ২০-০৩-১৯৮৫	শেওলা এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার।
৩৩.	জনাব দেলোয়ার আহম্মদ খান ২৭-০৭-১৯৮৬	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৩৪.	জনাব তুহিন চৌধুরী ২২-০৭-১৯৮৬	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৩৫.	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান ৩১-১২-১৯৮৮	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৩৬.	জনাব মোহাম্মদ ইসহাক ২৪-১২-১৯৮৯	বড়ছড়া/বাগলী/চারাগাঁও এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৩৭.	জনাব মোঃ নাজমুল হোসাইন ২৫-১০-১৯৮৯	শেওলা এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৩৮.	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান ৩১-১২-১৯৮৭	ভোলাগঞ্জ এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৩৯.	জনাব মোহাম্মদ আল আমিন ৩১-০৮-১৯৮৫	জুড়ি এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৪০.	জনাব ভবেশ দেওয়ান ১৬-০৯-১৯৮৮	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৪১.	জনাব মোঃ ফারুখ হোসেন ৩০-১০-১৯৭৭	সদর দপ্তর, সিলেট	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৪২.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম ২৫-০৩-১৯৯০	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ।
৪৩.	জনাব লনী চন্দ্র দাস ২১-০৬-১৯৬৪	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ।
৪৪.	জনাব প্রবারণ চাকমা ০৬-১০-১৯৮৭	জকিগঞ্জ এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ।
৪৫.	জনাব মোঃ তাকমিম হাসান ১০-১১-১৯৮৮	জকিগঞ্জ এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ।

(১)	(২)	(৩)	(৪)
৪৬.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান ০২-০৯-১৯৮৪	শেওলা এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ।
৪৭.	জনাব মোঃ হায়াৎউজ্জামান মোল্লা ১৭-১১-১৯৮৯	চাতলাপুর এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ।
৪৮.	জনাব অরুণ বেপারী ০১-১২-১৯৮৭	জুড়ি এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ।
৪৯.	জনাব কর্মেশ চাকমা ২২-০১-১৯৮৫	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট	শেওলা এলসি স্টেশন।
৫০.	জনাব আশু রঞ্জন দাস ২০-১২-১৯৮৫	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার	শেওলা এলসি স্টেশন।
৫১.	জনাব মোঃ রিয়াজুল ইসলাম ০২-০১-১৯৮৬	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ	শেওলা এলসি স্টেশন।
৫২.	জনাব মোঃ তারিকুজ্জামান ০২-০৭-১৯৮৮	বদলির আদেশাধীন	শেওলা এলসি স্টেশন।
৫৩.	জনাব মুহাম্মদ নায়িমুল বাসার ০১-০১-১৯৮১	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট	ছাতক/চেলা/ইছামতি এলসি স্টেশন; অ.দা. ছাতক শুল্ক করিডোর
৫৪.	জনাব প্রদীপ রঞ্জন বৈষ্ণব ০৮-০৫-১৯৮৪	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট	চাতলাপুর এলসি স্টেশন
৫৫.	জনাব এস এম সাজেদুল করিম ০১-০১-১৯৮৪	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট	চাতলাপুর এলসি স্টেশন; অতিরিক্ত দায়িত্ব শরীফপুর শুল্ক করিডোর।
৫৬.	জনাব জসীম উদ্দিন ১৬-০৬-১৯৮৫	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, মৌলভীবাজার	চাতলাপুর এলসি স্টেশন
৫৭.	জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন ১৬-১০-১৯৮২	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ	জকিগঞ্জ এলসি স্টেশন
৫৮.	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির ০১-০১-১৯৮৭	বদলির আদেশাধীন	জকিগঞ্জ এলসি স্টেশন
৫৯.	জনাব মীর মোয়াজ্জেম হোসেন পাণ্ডু ১৭-১০-১৯৮৭	সদর দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত	বড়ছড়া/বাগলী/চারাগাঁও এলসি স্টেশন
৬০.	জনাব প্রিবেল চাকমা ১৫-১১-১৯৮৬	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ	জুড়ি এলসি স্টেশন
৬১.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান ২৪-০৫-১৯৯০	শেওলা এলসি স্টেশন প্রেষণে সমন্বয় সেল, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	জুড়ি এলসি স্টেশন
৬২.	জনাব কংকন রায় ০৯-১২-১৯৮৬	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ	ভোলাগঞ্জ এলসি স্টেশন
৬৩.	জনাব মোঃ ছাদিকুল ইসলাম ১৬-০৯-১৯৮৩	সদর দপ্তর, সিলেট	ভোলাগঞ্জ এলসি স্টেশন
৬৪.	জনাব মোঃ আব্দুর রাকিব ১২-০১-১৯৮৯	সদর দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত	বাগ্লা এলসি স্টেশন
৬৫.	জনাব রাজর্ষি চাকমা ০২-০১-১৯৯১	চাতলাপুর এলসি স্টেশন	সদর দপ্তর, সিলেট প্রেষণে সমন্বয় সেল, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ০২ জানুয়ারি ২০১৯

নং ২য়/ইটি-৭(১)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০০১(অংশ-১)/২৭—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলী/পদস্থ করা হলো :

১. জনাব আহমেদুর রেজা চৌধুরী, সহকারী কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, (সদর দপ্তর), সিলেট অ.দা. কাস্টমস বিভাগ, সিলেট—আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
  ২. জনাব মোহাম্মদ জাকারিয়া, সহকারী কমিশনার, আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, (সদর দপ্তর), সিলেট অ. দা. কাস্টমস বিভাগ, সিলেট।
  ৩. জনাব মোঃ রাশিদুল হাসান, সহকারী কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, (সদর দপ্তর), সিলেট অ.দা. আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ—আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ।
- ০২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ৮ জানুয়ারি ২০১৯

নং ২য়/ইটি-৭(২)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-২)/৮০—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর নিচে-বর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের বিপরীতে উল্লিখিত কর্মস্থলে বদলি/পদস্থ করা হলো :

ক্র নং	কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ	বর্তমান কর্মস্থল	নতুন/বদলিকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব মোঃ আব্দুর রাকিব ১২-০১-১৯৮৯	বাল্লা এলসি স্টেশন	কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, (সদর দপ্তর), সিলেট।
২.	জনাব রাজর্ষি চাকমা ০২-০১-১৯৯১	সদর দপ্তর, সিলেট প্রেষণে সমন্বয় সেল, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড।	কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, (সদর দপ্তর), সিলেট।
৩.	জনাব মোঃ হারুন আল রশিদ ১৪-১২-১৯৮৫	বদলির আদেশাধীন।	বাল্লা এলসি স্টেশন, অতিঃ দাঃ শায়েক্তাগঞ্জ স্কুল গুদাম।
৪.	জনাব মোঃ আব্দুর রব ৩০-০৬-১৯৮৪	বদলির আদেশাধীন।	কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, (সদর দপ্তর), সিলেট।
৫.	জনাব মোঃ আলাউদ্দিন ২১-০৯-১৯৮৭	বদলির আদেশাধীন।	কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, (সদর দপ্তর), সিলেট প্রেষণে সমন্বয় সেল, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ২য়/ইটি-৭(২)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-২)/৫২১১—জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের প্রজ্ঞাপন পত্র নথি নং-০৮.০১.০০০০.০১৩.০৭.০০১-১৬/৪৪৩, তারিখ : ০৭-১১-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক বদলীর আদেশপ্রাপ্ত কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর নিম্নবর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণ-কে (৪) নং কলামে উল্লিখিত বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য (৫) নং কলামে বর্ণিত তারিখে তাঁদের বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত করা হলো :

ক্র নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল	অবমুক্তির তারিখ
১.	জনাব মোঃ হাফেজ আহমেদ ১৫-০২-১৯৬৫ খ্রিঃ	চাতলাপুর এলসি স্টেশন।	কাস্টম হাউস, চট্টগ্রাম	০১-০১-২০১৯ খ্রিঃ (অপরাহ্নে)
২.	জনাব মোঃ আকামুল আলী ০৫-০৯-১৯৮১ খ্রিঃ	সদর দপ্তর, সিলেট	কাস্টম হাউস, চট্টগ্রাম	
৩.	জনাব তপন কান্তি তালুকদার ০১-১২-১৯৮৩ খ্রিঃ	সদর দপ্তর, সিলেট	কাস্টম হাউস, চট্টগ্রাম	
৪.	জনাব শাহ বিলকিছ আক্তার ০১-০১-১৯৮৩ খ্রিঃ	সদর দপ্তর, সিলেট প্রেষণে ফরেন পোস্ট অফিস।	কাস্টম হাউস, ঢাকা	ছুটি শেষে কর্মস্থলে যোগদানের পরবর্তী কার্যদিবসের পূর্বাঙ্কে।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

গোলাম মোঃ মুনির  
কমিশনার (চঃ দাঃ)।



## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ২য়/ইটি-৭(৮)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০১১/৫২২২—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এ কর্মরত/পদস্থ নিম্নে উল্লিখিত রাজস্ব কর্মকর্তাগণ (চলতি দায়িত্ব)-কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের বিপরীতে উল্লিখিত কর্মস্থলে বদলী/পদস্থ করা হলো :

ক্রঃ নং	নাম ও জন্ম-তারিখ	বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত কর্মস্থল
১	জনাব মোঃ খায়রুল এনাম ২৭-১০-১৯৬৩	সদর দপ্তর, সিলেট (গোয়েন্দা, তদন্ত ও বিচার বাস্তবায়ন)	জকিগঞ্জ এলসি স্টেশন
২	জনাব মোঃ আতাউর রহমান সরকার ০১-০১-১৯৬৯	সদর দপ্তর, সিলেট (মুসক বাস্তবায়ন ও শুষ্ক); অতিঃ দাঃ কাস্টমস বিভাগ, সিলেট।	এয়ারফ্রেইট ইউনিট, সিলেট
৩	জনাব মোঃ আল আহসান হাবীব ০৪-১২-১৯৭২	এয়ারফ্রেইট ইউনিট, সিলেট	সদর দপ্তর, সিলেট।
৪	জনাব রীতা চৌধুরী ১০-০৭-১৯৬১	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট	কাস্টমস বিভাগ, সিলেট।
৫	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম ৩১-০১-১৯৬৪	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, সিলেট-৪	শেওলা এলসি স্টেশন
৬	জনাব মোহাম্মদ আলী ০১-০১-১৯৬৬	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ	বালাগঞ্জ এলসি স্টেশন
৭	জনাব স্বপন চন্দ্র পাল ০৫-১০-১৯৬০	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, হবিগঞ্জ-১	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, হবিগঞ্জ অতিরিক্ত দায়িত্ব; বাল্লা এলসি স্টেশন।
৮	জনাব মোঃ শাহজাহান মিয়া ১০-১১-১৯৬১	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, হবিগঞ্জ-২	চাতলাপুর এলসি স্টেশন অ. দা. শরীফপুর শুষ্ক করিডোর।
৯	জনাব মোঃ সাইফুর রহমান মামুন ১৮-০৫-১৯৮৩	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, কুলাউড়া	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, সিলেট-২।
১০	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম ৩১-১২-১৯৬৫	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, ছাতক	তামাবিল এলসি স্টেশন।
১১	জনাব শিপন কুমার দাস ০৯-০১-১৯৮০	তামাবিল এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, হবিগঞ্জ-২।
১২	জনাব মোতাহার উদ্দিন শিকদার ৩১-১২-১৯৬৫	জকিগঞ্জ এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, ছাতক।
১৩	জনাব মোঃ আব্দুস সাত্তার ১৫-০৪-১৯৬৮	ভোলাগঞ্জ এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, হবিগঞ্জ-১।
১৪	জনাব মোঃ খালিদ হোসেন খন্দকার ২৬-০৭-১৯৬৪	শেওলা এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, সিলেট-৪।
১৫	জনাব মোঃ মাহতাব উদ্দিন সরদার ০১-১২-১৯৬৭	জুড়ি এলসি স্টেশন	আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট।
১৬	জনাব মোঃ এনামুল হক সরকার ০৬-০২-১৯৬২	চাতলাপুর এলসি স্টেশন অ.দা. শরীফপুর শুষ্ক করিডোর।	সদর দপ্তর, সিলেট।
১৭	জনাব মোঃ আবদুস ছামাদ ০১-০৭-১৯৬৮	বাল্লা এলসি স্টেশন	জুড়ি এলসি স্টেশন
১৮	জনাব মোঃ ইব্রাহীম খলিল ২০-০৭-১৯৬২	সদর দপ্তর, সিলেট।	আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, কুলাউড়া।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ নেয়াজুর রহমান  
অতিরিক্ত কমিশনার  
কমিশনারের পক্ষে।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ২য়/ইটি-৭(২)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-১)/৫২২৩—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর নিম্নবর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের বিপরীতে উল্লিখিত কর্মস্থলে বদলী/পদস্থ করা হলো :

ক্র নং	কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ	বর্তমান কর্মস্থল	নতুন/বদলিকৃত কর্মস্থল
১.	জনাব সুশান্ত সিংহ ২৫-১১-১৯৯১	সদর দপ্তর, সিলেট।	সদর দপ্তর, সিলেট শ্রেষণে ফরেন পোস্ট অফিস।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং বর্ণিত কর্মকর্তা আগামী ০১-০১-২০১৯ তারিখে পূর্বাহ্নে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করতে হবে।

মোঃ রশিদুল হাসান  
সহকারী কমিশনার  
কমিশনারের পক্ষে।

বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর  
প্রকল্প শাখা

## অফিস আদেশ

তারিখ : ২৩ পৌষ ১৪২৫/০৬ জানুয়ারি ২০১৯

নং ২৩.০৮.০০০০.০১১.০৮.০০৩.১৯.০৫—১। অত্র অধিদপ্তরের অধীনে বাস্তবায়নাধীন “আকাশ আলোকচিত্র ধারণের মাধ্যমে ঢাকা শহর ও পার্শ্ববর্তী এলাকার বৃহৎ স্কেলের টপোগ্রাফিক্যাল মানচিত্র প্রণয়ন” প্রকল্পের আওতায় যন্ত্রপাতি/মালামাল/দ্রব্যাদি ক্রয়, নির্মাণ, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং ভৌত অবকাঠামো কার্যক্রম সম্পাদন/ক্রয় এর নিমিত্ত নিম্নলিখিত কর্মকর্তাগণ Tender Opening Committee (TOC) এর দায়িত্ব পালন করবেন :

## সভাপতি

ক। প্রজেক্ট ম্যানেজার

## সদস্য

খ। প্রতিনিধি, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা

## সদস্য-সচিব

গ। প্রকল্প কর্মকর্তা, (টেকনিক্যাল)

২। নিম্নলিখিত কর্মকর্তাগণ Tender Evaluation Committee (TEC) এর দায়িত্ব পালন করবেন :

## অত্র অধিদপ্তর :

## সভাপতি

ক। পরিচালক, প্রতিরক্ষা সার্ভে পরিদপ্তর

## সদস্যবৃন্দ

খ। প্রজেক্ট ম্যানেজার

গ। উপপরিচালক (জরিপ), ফটোগ্রামেট্রি অফিস

## সদস্য-সচিব

ঘ। প্রকল্প কর্মকর্তা, (টেকনিক্যাল)

নিম্নলিখিত মন্ত্রণালয়/বহিঃবিভাগীয় অফিসের একজন করে প্রতিনিধি সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন :

ক। ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।

খ। এসেনশিয়াল ড্রাগস কোম্পানী লিমিটেড, প্লট নম্বর ৩৯৫—৩৯৭, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা।

গ। বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

৩। Tender Evaluation Committee (TEC) এবং Tender Opening Committee (TOC) PPA-2006, PPR-2008 অনুসরণক্রমে যাবতীয় কার্যাদি সম্পাদন করবেন।

৪। উল্লেখ্য, Tender Evaluation Committee (TEC) এবং Tender Opening Committee (TOC) এর দায়িত্বপ্রাপ্ত অত্র অধিদপ্তরের কোনো কর্মকর্তার শুধুমাত্র বহিঃবিভাগীয় বদলী/অবসর/অসুস্থতা/প্রশিক্ষণ/ছুটিসহ যে কোন অনুপস্থিতির সময়ে উক্ত পদে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাই Tender Evaluation Committee (TEC) এবং Tender Opening Committee (TOC) এর সভাপতি/সদস্য/সদস্য-সচিব হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

জাকির আহমেদ  
সার্ভেয়ার জেনারেল।

## বিস্ফোরক পরিদপ্তর

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০২ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং বিঃ পঃ ৩(২৪)/২-২৪৭— পেট্রোলিয়াম বিধিমালা, ২০১৮ এর বিধি ১০৮(৮) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে পেট্রোলিয়াম পাইপলাইন স্থাপনের ক্ষেত্রে প্রাকৃতিক গ্যাস নিরাপত্তা বিধিমালা, ১৯৯১ এবং Oil Industry Safety Directorate, India এর স্ট্যান্ডার্ড OISD-141 প্রযোজ্য হবে। তবে, প্রযোজ্যতার ক্ষেত্রে প্রাকৃতিক গ্যাস নিরাপত্তা বিধিমালা, ১৯৯১ প্রাধান্য পাবে।

মোঃ সামসুল আলম  
প্রধান বিস্ফোরক পরিদর্শক।

## কারা অধিদপ্তর

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১০ পৌষ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২৪ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৫৮.০৪.০০০০.০২২.০১.০০৫.২০১৮-৯২৯—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নোক্ত জেলারগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলিপূর্বক পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নং	জেলারদের নাম	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১.	মোঃ মাসুদ পারভেজ (মইন)	ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা কারাগার	বরগুনা জেলা কারাগার
২.	মোঃ দিদারুল আলম	মাদারীপুর জেলা কারাগার	ফেনী জেলা কারাগার
৩.	শংকর কুমার মজুমদার	ফেনী জেলা কারাগার	মাদারীপুর জেলা কারাগার
৪.	মোঃ মোস্তফা কামাল	কুষ্টিয়া জেলা কারাগার	গাজীপুর জেলা কারাগার
৫.	শাহাদৎ হোসেন	কক্সবাজার জেলা কারাগার	সিরাজগঞ্জ জেলা কারাগার
৬.	শাহ রফিকুল ইসলাম	ময়মনসিংহ জেলা কারাগার	নারায়ণগঞ্জ জেলা কারাগার
৭.	মোহাম্মদ ফরিদুর রহমান বুবেল	জামালপুর জেলা কারাগার	ময়মনসিংহ জেলা কারাগার
৮.	মোঃ আসাদুর রহমান	নারায়ণগঞ্জ জেলা কারাগার	জামালপুর জেলা কারাগার
৯.	রীতেশ চাকমা	সিরাজগঞ্জ জেলা কারাগার	কক্সবাজার জেলা কারাগার
১০.	এজি মাহমুদ	বরগুনা জেলা কারাগার	ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা কারাগার

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ ইকবাল হাসান, বিজিবিএম  
কর্নেল  
অতিরিক্ত কারা মহাপরিদর্শক  
পক্ষে কারা মহাপরিদর্শক।

## জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার এর কার্যালয়

কুমিল্লা জোন, কুমিল্লা।

## বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৬ পৌষ ১৪২৫ বঃ/২০ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৩১.০৩.১৯০০.০২৯.০৪.৪২১.২০১৮.জঃ-১০১৩(১২)—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, চাঁদপুর জেলার মতলব উপজেলার ১৮৩ নং উপাদী মৌজার ৩ নং সিটখানা হারিয়ে যাওয়ার কারণে প্রজাস্বত্ত্ব বিধিমালা, ১৯৫৫ এর ৪২ বিধিমাতে চলমান জরিপে মৌজার প্রস্তুতকৃত রেকর্ড ও নকসা বিগত ২৮-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ০১/২০১৮ নং মিস কেস রুজু করে ক্ষমতাবলে বাতিল করা হয়েছে।

মোঃ আব্দুল মতিন  
জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার (অতিঃ দাঃ)।

## মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

## অফিস আদেশ

তারিখ : ২৫ পৌষ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/০৮ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.০৪.০০০০.০১৪.০১৩.১০.১৬/৪৯—মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরধীন বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিসের ম্যানেজার (স্টোর), বেগম খালেদা শিরীন এর জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬০ হওয়ায় ৩১-১২-২০১৮ তারিখে তাঁর বয়স ৫৯ বছর পূর্ণ হয়েছে। The Public Servants (Retirement) Act, 1974-এর ৭(১) ধারা অনুযায়ী তাঁকে ৩১-১২-২০১৮ তারিখে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো এবং তাঁর অনুকূলে ০১-০১-২০১৯ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

২। অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, প্রবিধি অনুবিভাগ, প্রবিধি-১ শাখার ২০-১২-২০১৫ তারিখে ০৭.০০.০০০০.১৭১.১৩.০০৬.১৫-৮১ নং স্মারকে জারীকৃত প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী তিনি ছুটি প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ছুটির নগদায়নের সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

এ.এফ. আমিন চৌধুরী

মহাপরিচালক।

## সেনাবাহিনী সদর দপ্তর

## এ্যাডজুটেন্ট জেনারেল শাখা

## পার্সোনেল এ্যাডমিনিস্ট্রেশন পরিদপ্তর

## ঢাকা সেনানিবাস

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৭ পৌষ ১৪২৫/৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ২৩.০১.৯০১.০৩৭.০৬.১৭৯.১৮.৩১.১২.১৮/এ—১। অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ০২ ডিসেম্বর ২০০৯ তারিখের এস.আর.ও ২৫৫-আইন/২০০৯/অম/অবি(বাস্ত-১)/জাঃবেঃস্কেল-১/২০০৯/২৩২ নম্বর আদেশের অনুচ্ছেদ ৭(৯) অনুসারে ৪ বছর চাকরি পূর্তিতে এবং সন্তোষজনক চাকরি রেকর্ডের ভিত্তিতে বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর নিম্নসংগঠনের অনুকূলে সিএমএইচ, ঢাকা সেনানিবাস এবং অর্ডন্যান্স ডেপো, চট্টগ্রাম সেনানিবাসে কর্মরত বেসামরিক ২য় শ্রেণির নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে সিলেকশন গ্রেড প্রদান করা হলো :

ক্রমিক নম্বর	সিএস নম্বর, পদবি ও নাম	দ্বিতীয় শ্রেণির পদে যোগদানের তারিখ ও জাতীয় বেতন স্কেল ১৯৯১ এবং ২০০৯ অনুযায়ী বেতনস্কেল	সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্যতার তারিখ	৪ বছর পূর্তিতে সুপারিশকৃত সিলেকশন গ্রেড (জাতীয় বেতন স্কেল ১৯৯১ ও ২০০৯ অনুযায়ী বেতনস্কেল)
ক।	সিএস-০৪০৪১ ডায়েটিশিয়ান (সিজিও- ২) মোছাম্মৎ নাজমা আখতার	যোগদানের তারিখ : ০৫-০৮-১৯৯৩ জাঃ বেঃ স্কেল ১৯৯১ অনুযায়ী ১৭২৫—৩৭২৫/- (১১তম গ্রেড)	০৫-০৮-১৯৯৭	জাঃ বেঃ স্কেল ১৯৯১ অনুযায়ী বেতনস্কেল : ৩৪০০—৬৬২৫/- (১০ম গ্রেড)
খ।	সিএস-০৪১১৯ সিএলও সুমিত রায় বিশ্বাস	যোগদানের তারিখ : ৩০-০৪-২০০৮ জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৫ অনুযায়ী ৫১০০—১০৩৬০/- (১০ম গ্রেড)	৩০-০৪-২০১২	জাঃ বেঃ স্কেল ২০০৯ অনুযায়ী বেতনস্কেল : ১১০০০—২০৩৭০/- এবং কেরেসপন্ডিং স্কেল জাঃ বেঃ স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী ২২০০০—৫৩০৬০/- (৯ম গ্রেড)

২। উক্ত সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তিতে বর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয় শুধুমাত্র বেতন নির্ধারণী সুবিধা ব্যতীত ০১ জুলাই ২০০৯ তারিখের পূর্বের কোনো বকেয়া প্রাপ্য হবেন না।

এ, বি, এম, ফারুকুজ্জামান

লেফটেন্যান্ট কর্নেল।

পক্ষে এ্যাডজুটেন্ট জেনারেল।

## পুলিশ সুপারের কার্যালয়

## অফিস আদেশ

তারিখ : ২০ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৩৬/২০০৮—নোয়াখালী জেলায় লাইন ও.আর. হিসেবে কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ, পিপিএম, (বিপি-৭৩৯৭০৫২৩১৬) কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে সোনাইমুড়ী থানার অফিসার ইনচার্জ হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হ'ল।

জারীকৃত এ' আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ ইলিয়াছ শরীফ, বিপিএম-সেবা, পিপিএম-সেবা  
পুলিশ সুপার।

## পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ০৩ ডিসেম্বর ২০১৮

নং জিএ/২-২০১৭ (অংশ)/৪৫৮১—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের স্মারক নং-জিএ/২-২০১৭ (অংশ)/২১১৮ তারিখ ১১-০৬-২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল ইয়াছিন (বিপি নং-৮৩১০১২৬৮৫২), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, র্যাব এর অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, ইনসার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, সিরাজগঞ্জ হিসেবে জারীকৃত বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

তারিখ : ০৯ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.৩৪.০০১.১৮-৪৬২৫—নোয়াখালী জেলায় কর্মরত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল (বিপি-৬৪৮৮০৫৬৮৭৩) এর ০৪-০৭-২০১৪ হতে ১৮-১১-২০১৪ খ্রিঃ পর্যন্ত সময়ের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনে লিপিবদ্ধকৃত বিরূপ মন্তব্য এতদ্বারা বিমোচন (Expunge) করা হলো।

তারিখ : ১৯ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং জিএ/২৫-২০১৬(ইস)/৪৭০৯—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকার প্রজ্ঞাপন নং-জিএ/২৫-২০১৬(ইস)/৪৬২২, তারিখ : ০৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ মূলে এসআই (সশস্ত্র) হতে সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতির আদেশ প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত এসআই (সশস্ত্র) গণকে নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯৩৮২.১৮(৪র্থ খন্ড)৬১৫, তারিখ-১৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলো :-

ক্রমিক নং	পদবিসহ নাম ও বিপি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক পদে বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৪ দেওয়ান ফজলুল হক (বিপি-৬৪৮৩১১৪১৩৫)	চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
২.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৬ মোঃ সেকেন্দার আলী শেখ (বিপি-৬২৮০০১২১১৯)	মাদারীপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৩.	এসআই (সশস্ত্র)/২০ মোঃ বাবুল মিয়া (বিপি-৬১৭৯১০২৮৭৪)	কুমিল্লা জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৪.	এসআই (সশস্ত্র)/ লিয়াকত আলী (বিপি-৬৩৮৪০৫৯৭২৪)	বান্দরবান পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৪১ আবুল হোসেন শেখ (বিপি-৬৫৮৪০১২২৫২)	বালকাঠি জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫৯৮২ অতুল মারাক (বিপি-৬১৭৯১৫১০৫৯)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১২ মোঃ মোসলেম উদ্দিন খান (বিপি-৬২৮১১০১৩৭৬)	ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-২ গাজীপুর	বরিশাল রেঞ্জ
৮.	এসআই (সশস্ত্র)/ সেখ নিজাম উদ্দিন (বিপি-৬২৮০০৯৪৬৮৯)	পিটিসি, খুলনা	পিটিসি, খুলনা
৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১০ সৈয়দ শাখাওয়াত হোসেন (বিপি-৫৯৭৮০২৮৫৬৭)	বরিশাল জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১০.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৭৫৭ মোঃ মোবারক হোসেন (বিপি-৬৩৮২০১২৫৭৭)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১১.	এসআই (সশস্ত্র)/১৫৯২১ মোঃ হযরত আলী (বিপি-৬১৭৯০০৫২১৪)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১২.	এসআই (সশস্ত্র)/৯৭ মোঃ নায়েব খান (বিপি-৬২৮১০৫০৪০৭)	চট্টগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১২৬৬০ মোঃ আব্দুল আজিজ (বিপি-৬৮৮৮০১২৪১০)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৮০৩ আবুল কালাম আজাদ (বিপি-৬৫৮৫০১২৩৯৭)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৫.	এসআই (সশস্ত্র)/২০৬ মোঃ আলাউদ্দিন (বিপি-৬৭৮৬০০১৫৮৭)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	পিটিসি, নোয়াখালী
১৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১৪৯ মোহাম্মদ আলী সেখ (বিপি-৬৩৮২০১২৫৯১)	যশোর জেলা	খুলনা রেঞ্জ
১৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১২২৫৮ মোঃ আব্দুল লতিফ (বিপি-৬৮৮৭০১২১৬২)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৮.	এসআই (সশস্ত্র)/১১০৩৮ মোঃ জামিল হোসেন (বিপি-৬৩৮২০৭৭৪৩৫)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৯৩১ মোঃ সাইদুর রহমান খোকন (বিপি-৬৬৮৪০১৩৬৭৫)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
২০.	এসআই (সশস্ত্র)/১৫ মোঃ আলাউদ্দিন ফকির (বিপি-৬৬৮৫০৫৭০০৪)	বিপিএ, সারদা, রাজশাহী	রাজশাহী রেঞ্জ

(১)	(২)	(৩)	(৪)
২১.	এসআই (সশস্ত্র)/২২ মোঃ হারুন অর রশিদ (বিপি-৭১৮৯০৬৫৭০৯)	আরআরএফ, রাজশাহী	রাজশাহী রেঞ্জ
২২.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৫ মোঃ হেমায়েত হোসেন (বিপি-৬৪৮২০৯৩৭২৮)	পিরোজপুর জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৩.	এসআই (সশস্ত্র)/৫৪ মোঃ খলিলুর রহমান (বিপি-৬৩৮২০৯৪৭৭৮)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
২৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৩০২৬ শরীফ জাহাঙ্গীর হোসেন (বিপি-৬২৮১০৮০৭৪৩)	৩ এপিবিএন, খুলনা	এপিবিএন
২৫.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ আতাউর রহমান (বিপি-৬৮৮৭০৯১১২৪)	পিটিসি, রংপুর	পিটিসি, রংপুর
২৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২০ মোঃ আব্দুস সামাদ (বিপি-৬০৭৮০৯৪৭৬৫)	রাঙ্গামাটি জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২৭.	এসআই (সশস্ত্র)/৭৪৯ মোঃ মকবুল হোসেন (বিপি-৬২৮০০৯৪৬১৪)	কিশোরগঞ্জ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
২৮.	এসআই (সশস্ত্র)/১৪ মোঃ সাহাব উদ্দীন (বিপি-৬১৮১০৩৮৬৩৬)	আরআরএফ, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২৯.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৪ মোঃ রফিকুল ইসলাম খান (বিপি-৬১৭৯০৮২২৭৮)	গাজীপুর জেলা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৩০.	এসআই (সশস্ত্র)/১৫২ এসএম ওহিদুজ্জামান (বিপি-৬২৮১০৩৪৩৪৫)	যশোর জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৩১.	এসআই (সশস্ত্র)/১৪৫ মোঃ মোনজুর হোসেন (বিপি-৬২৮৩০০৫৫১৪)	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৩২.	এসআই (সশস্ত্র)/১০১০ মোঃ মোকলেছুর রহমান (বিপি-৬৩৭৯০০১৯৫৯)	১ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
৩৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১২ মোঃ কামরুজ্জামান (বিপি-৬৩৮০০৬৮৪৩৩)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৩৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৫০১১ মোঃ সামছুল আলম (বিপি-৬৩৮১০০১৯৬১)	৫ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
৩৫.	এসআই (সশস্ত্র)/১০১৫ সৈয়দ লিয়াকত হোসেন (বিপি-৬৩৮১০৯১৯৩৪)	১ম এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
৩৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১৮০ মোঃ আব্দুস সামাদ (বিপি-৬৩৮৩০৯৪৭০৮)	আরএমপি, রাজশাহী	আরএমপি, রাজশাহী
৩৭.	এসআই (সশস্ত্র)/২২ মোঃ আফতাব আলী (বিপি-৬৫৮৩০৯৪৬১৫)	বিনাইদহ জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৩৮.	এসআই (সশস্ত্র)/০৯ মোঃ কাওছার আলী (বিপি-৬৫৮৩০৭৩৩৮৬)	পিটিসি, টাঙ্গাইল	আরএমপি, রাজশাহী
৩৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১২ মোঃ শাহজাহান মন্ডল (বিপি-৬৫৮৩০৩৮৭৪৯)	আরআরএফ, রাজশাহী	রংপুর রেঞ্জ
৪০.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩ শেখ আজিজুর রহমান (বিপি-৬৪৮৩০৭০৭০০)	মাগুরা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৪১.	এসআই (সশস্ত্র)/৫২ শ্রী মতিন্দ্র চন্দ্র কর (বিপি-৬৩৮৩০৩২৬৬৭)	সিলেট জেলা	সিলেট রেঞ্জ
৪২.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ রফিকুল আলম (বিপি-৬৪৮২১৪৯১৪৬)	৫ এপিবিএন হতে র্যাব-৭, চট্টগ্রাম	এপিবিএন
৪৩.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৫ মোঃ শাহিদুর রহমান (বিপি-৬৪৮৩০৭৮৬৮৯)	বাগেরহাট জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৪৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৫ মোঃ সোলায়মান মোল্লা (বিপি-৬০৭৮০১২২৯৬)	চুয়াডাঙ্গা জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৪৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৬ মোঃ আকবর আলী সরকার (বিপি-৬৪৮২০৩৮৬৩০)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৪৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩১৩১ মোঃ হারুন অর রশিদ (বিপি-৬৩৭৯০৮৭৭২৬)	এসপিবিএন-২, ঢাকা	এপিবিএন
৪৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১১৩৫ মোঃ এমদাদুল হক (বিপি-৬১৮০০৪৩৪০০)	বিপিএ, সারদা রাজশাহী	রাজশাহী রেঞ্জ
৪৮.	এসআই (সশস্ত্র)/৫০০৭ মোঃ খেদমত আলী (বিপি-৬১৮০০০১৯৪৯)	৫ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
৪৯.	এসআই (সশস্ত্র)/০৮ ছামিউল ইসলাম (বিপি-৬২৮১০৭০৬৭৭)	পাবনা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৫০.	এসআই (সশস্ত্র)/৭০০৮ মোঃ ইব্রাহিম শেখ (বিপি-৬৩৮১০০১২৬৫)	৭ এপিবিএন, সিলেট	এপিবিএন
৫১.	এসআই (সশস্ত্র)/৯০০২ মোঃ গাউছেল আজম শরীফ (বিপি-৬৩৮১০৮৮২০৬)	৯ এপিবিএন, চট্টগ্রাম	খুলনা রেঞ্জ
৫২.	এসআই (সশস্ত্র)/১০০২৩ মোঃ ইমরাত হোসেন (বিপি-৬৩৮১০৯৩০৫০)	১০ এপিবিএন, বরিশাল	ঢাকা রেঞ্জ
৫৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৬৪৯ মোঃ সিরাজুল ইসলাম (বিপি-৬২৮১২১০৩)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৫৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৩০১৫ মোঃ এরশাদ আলী মৃধা (বিপি-৬৪৮২০৮৭৭২৮)	৩ এপিবিএন, খুলনা	খুলনা রেঞ্জ
৫৫.	এসআই (সশস্ত্র)/২৯ মোঃ আবদুস সালাম (বিপি-৬৫৮৩০৫৬৯৯৬)	চট্টগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৫৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২২৯ মোঃ দুলাল হোসেন (বিপি-৬৫৮৩০৯৪৬১৩)	ময়মনসিংহ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৫৭.	এসআই (সশস্ত্র)/০২ মোঃ আজিবুর রহমান (বিপি-৬৫৮৩০৩৮৭৫৪)	মৌলভীবাজার জেলা সংযুক্ত বিপিএ, সারদা, রাজশাহী	রাজশাহী রেঞ্জ

(১)	(২)	(৩)	(৪)
৫৮.	এসআই (সশস্ত্র)/৪০ মোঃ আব্দুস সবুর (বিপি-৬৪৮৪০৯৪৭৮৪)	চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৫৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩১৪২ মোঃ আঃ হাকিম মিয়া (বিপি-৬৭৮৫০৮১০৮৪)	এসপিবিএন-২, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
৬০.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৮ মোল্যা আজিজুর রহমান (বিপি-৬৬৮৫০২৯৫৭৮)	রাজবাড়ী জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৬১.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ আব্দুল কাদের (বিপি-৬৩৮৩০৯৪৬১০)	টিডিএস, ঢাকা	টিডিএস, ঢাকা
৬২.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ ওয়ালিউর রহমান (বিপি-৬১৮০১৪১৭৬১)	মুন্সীগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৬৩.	এসআই (সশস্ত্র)/২২৬৩ মোঃ আঃ ছালাম মিয়া (বিপি-৬২৮০০০৩০৫৭)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৬৪.	এসআই (সশস্ত্র)/১২৯ মোঃ আব্দুল জব্বার মিয়া (বিপি-৬১৮০০৮৯৯৯৭)	গোপালগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৬৫.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩৬ মোঃ মনিরুজ্জামান মিয়া (বিপি-৬২৮১১১৭৪৭২)	মাদারীপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৬৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২২৩২০ মোঃ মোসলেম উদ্দিন (বিপি-৬২৮১০৭৭৪৪৫)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৬৭.	এসআই (সশস্ত্র)/২০ মোঃ ওয়াহেদ আলী মুন্সি (বিপি-৬১৮১০৭৫৫৬২)	বাগেরহাট জেলা	খুলনা রেঞ্জ
৬৮.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৩৭৪ মোঃ হাসান ইমাম (বিপি-৬৩৮১০৭৯৬৩০)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৬৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯৪৫৭ আঃ ছালাম মল্লিক (বিপি-৬৫৮১৬০৩৮০৩)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৭০.	এসআই (সশস্ত্র)/৯০৪১ মোঃ হুমায়ন কবির (বিপি-৬৩৮১০৯২২৩৮)	৯ এপিবিএন হতে র্যাব-৯, সিলেট	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৭১.	এসআই (সশস্ত্র)/৯০৩৮ এসএম নজরুল ইসলাম (বিপি-৬২৮১০৮১১১৭)	৯ এপিবিএন, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৭২.	এসআই (সশস্ত্র)/১২৩১৬ মোঃ সাইফুল ইসলাম (বিপি-৬২৮১০১২৩৯৮)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৭৩.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৯ মোঃ গোলাম কিবরিয়া (বিপি-৬৩৮১০০৫২১৬)	এসএমপি, সিলেট	ময়মনসিংহ জেলা
৭৪.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫ মোঃ নজরুল ইসলাম (বিপি-৬২৮১০৯০০১৩)	পাবনা জেলা	রাজশাহী রেঞ্জ
৭৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৯৮ আব্দুর রহিম সিকদার (৬৩৮২০৮৩৪২৮)	সাবেক রাঙ্গামাটি বর্তমানে ভোলা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৭৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩৫ আব্দুল বারেক তালুকদার (বিপি-৬৩৮২০১২৬১১)	ময়মনসিংহ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৭৭.	এসআই (সশস্ত্র)/৪০৯৪ মোঃ মিজানুর রহমান (বিপি-৬৫৮৩০৮৬৪০১)	কেএমপি, খুলনা	কেএমপি, খুলনা
৭৮.	এসআই (সশস্ত্র)/২০৮৯২ মোঃ রফিকুল ইসলাম (বিপি-৬৩৮৩০২৪০২৬)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৭৯.	এসআই (সশস্ত্র)/৭০২১ মোঃ আব্দুল খালেক (বিপি-৬৪৮৩০০৯৮১০)	৭ এপিবিএন, সিলেট	এপিবিএন
৮০.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৮ মোঃ হাতেম আলী (বিপি-৬৫৮৩০০৬৪১০০)	নেত্রকোনা জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৮১.	এসআই (সশস্ত্র)/৫০১০ মোঃ গোলাম মোস্তফা (বিপি-৬৩৮৩০৮৯৫৪৭)	৫ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
৮২.	এসআই (সশস্ত্র)/৪১৩৩ মোঃ ইয়াছিন আলম (বিপি-৬৪৮৩০৮৯৫৫২)	কেএমপি, খুলনা	কেএমপি, খুলনা
৮৩.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ দেলোয়ার হোসেন (বিপি-৬৫৮৩০৮৮৯৮১)	২ এপিবিএন, মুজাগাছা, ময়মনসিংহ	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৮৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৮৯ মোঃ আলী আকবর (বিপি-৬৩৮৩০০৪৩১৩২)	শরীয়তপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৮৫.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৩৯ মোঃ আজার হোসেন সরকার (বিপি-৬৫৮৩০৯২০৮৩)	১ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
৮৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১৬৬ মোঃ ছোলেমান সিকদার (বিপি-৬৫৮৩০৮৬১৭৯)	সিলেট জেলা	সিলেট রেঞ্জ
৮৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১৪৯১৬ মোঃ আবু হানিফ (বিপি-৬৩৮৪০১২৩৩০)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৮৮.	এসআই (সশস্ত্র)/২৪২ মোঃ সাইফুল ইসলাম (বিপি-৬৩৮৪০০৪৮৩৫)	নরসিংদী জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৮৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩১৩২ মোঃ আনোয়ার হোসেন (বিপি-৬৫৮৪০৯৪৫৯৬)	এসপিবিএন-২, ঢাকা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
৯০.	এসআই (সশস্ত্র)/১১৫৮৭ মোঃ মজিবুর রহমান (বিপি-৬৩৮৪০১২৪৭৪)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৯১.	এসআই (সশস্ত্র)/০২ মোঃ তছলিম উদ্দিন (বিপি-৬৩৮৪০০৭৭০৩)	র্যাব-৩, ঢাকা	রংপুর রেঞ্জ
৯২.	এসআই (সশস্ত্র)/১২ স্বপন কুমার ঘোষ (বিপি-৬৬৮৪০৩৪২৯০)	মাগুরা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
৯৩.	এসআই (সশস্ত্র)/৪০৭১ শ্রী নিতীশ চন্দ্র পাল (বিপি-৬৪৮৪০৫০২৩০)	কেএমপি, খুলনা	রংপুর রেঞ্জ
৯৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৪ শ্রী রতন কুমার সান্যাল (বিপি-৬৬৮৪০৩০৪৭০)	গাজীপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ

(১)	(২)	(৩)	(৪)
৯৫.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ আবদুল হালিম (বিপি-৬৬৮৪১৫১০৮৪)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৯৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৯০৮ মোঃ রোকন উদ্দিন মোল্লা,পিপিএম (বিপি-৬৫৮৪০১২২১)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৯৭.	এসআই (সশস্ত্র)/৫০০৮ কল্যান কুমার দাস (বিপি-৬৬৮৪০৮৮৯৫৫)	৫ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
৯৮.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯ মোঃ আলাউদ্দিন সিকদার (বিপি-৬৪৮৪০১২৪৮৯)	পটুয়াখালী জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
৯৯.	এসআই (সশস্ত্র)/৮১৬২ মোঃ বদিউজ্জামান (বিপি-৬৬৮৪০৩২৬৪৬)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১০০.	এসআই (সশস্ত্র)/৫৮ মোঃ জাহিদুল ইসলাম (বিপি-৬৫৮৫১০১০৩৫)	পাবনা জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
১০১.	এসআই (সশস্ত্র)/৫৭৪৫ মোঃ আবদুল মান্নান সরকার (বিপি-৬৫৮৫০১২৫৮৮)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১০২.	এসআই (সশস্ত্র)/৭৪৭৬ কাজী মিজানুর রহমান (বিপি-৬৬৮৫০১২৮৯৬)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১০৩.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ মুসলেম উদ্দিন (বিপি-৬৬৮৫০৮৮১৬৯)	২ এপিবিএন, মুন্সিগাছা, ময়মনসিংহ	এপিবিএন
১০৪.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫১৯৭ মোঃ আজম আলী খাঁন (বিপি-৬৬৮৫০১২১৯৩)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১০৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৮২২ মোঃ আবুল কাসেম (বিপি-৬৬৮৫০৮৫১৯০)	কেএমপি, খুলনা	কেএমপি, খুলনা
১০৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২৭ মোঃ সানোয়ার হোসেন (বিপি-৬৫৮৫০১২১৯১)	বিনাইদহ জেলা	ডিএমপি, ঢাকা
১০৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১৪০২৮ মোঃ মনির হোসাইন ভূইয়া (বিপি-৬৬৮৫০২৪০২৩)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১০৮.	এসআই (সশস্ত্র)/১১ মোঃ ফিরোজ মিয়া (বিপি-৬৫৮৬০৯৪৭৭৭)	আরআরএফ, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১০৯.	এসআই (সশস্ত্র)/৩০০৯ মোঃ ইসলাম আলী খান (বিপি-৬৭৮৬০৮০৫৩৯)	৩ এপিবিএন, খুলনা	এপিবিএন
১১০.	এসআই (সশস্ত্র)/৩২ মোঃ মিরাজ মিয়া (বিপি-৬৮৮৬০১২৪১৫)	বিনাইদহ জেলা	খুলনা রেঞ্জ
১১১.	এসআই (সশস্ত্র)/১৭১ মোঃ আব্দুল আলীম (বিপি-৬৮৮৬০৫০২৩১)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১১২.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ তারা মিয়া (বিপি-৬৮৮৬০৮৭৬৬৬)	এপিবিএন, হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
১১৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯ মোঃ রবিউল ইসলাম (বিপি-৬৭৮৬১০২২৯৬)	বিনাইদহ জেলা	খুলনা রেঞ্জ
১১৪.	এসআই (সশস্ত্র)/১৮ মোঃ নুরুল ইসলাম (বিপি-৬৫৮৫০১২০৯৬)	খুলনা জেলা	কেএমপি, খুলনা
১১৫.	এসআই (সশস্ত্র)/১৬৫ মোঃ হাবিবুর রহমান (বিপি-৬৩৮৩০৬০২৫৫)	মানিকগঞ্জ জেলা	খুলনা রেঞ্জ
১১৬.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৫১৭ মোঃ শাহজাহান মিয়া (বিপি-৬২৮২০১২১০৭)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১১৭.	এসআই (সশস্ত্র)/৭৪২ মোঃ হাসমত আলী মিয়া (বিপি-৬৪৮৩০১২১৯৫)	কিশোরগঞ্জ জেলা	গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
১১৮.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ মোফাজ্জল হোসেন (বিপি-৬৩৮২০৯৪৭৮২)	মুন্সীগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১১৯.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৩৯২ মোঃ জালাল আহমেদ খাঁন (বিপি-৬২৮৩০৩৭৯৩১)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১২০.	এসআই (সশস্ত্র)/১২৩ মোঃ ইউসুফ আলী (বিপি-৬৬৮৪০৪৩১০২)	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১২১.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৬৮৩ মোঃ জাফর মোল্লা (বিপি-৬৭৮৫০২৯৫৮৩)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১২২.	এসআই (সশস্ত্র)/৫৬৬৯ মোঃ শহিদুল আলম (বিপি-৬২৮০০২৭২২৪)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১২৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১২৯ মোহাঃ রফিকুল ইসলাম (বিপি-৬৩৮১০৬৬৯৭৮)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১২৪.	এসআই (সশস্ত্র)/১০১২ মোঃ মতিয়ার রহমান মোল্লা (বিপি-৬৩৮২০৮৯৫৪৯)	১ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
১২৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৫৬০ মোহাম্মদ আলী (বিপি-৬৪৮৩০৩০৪৮১)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১২৬.	এসআই (সশস্ত্র)/৮০০৭ এ.বি.এম. বদরুল আলম (বিপি-৬৩৮৩০৯১৯৫২)	৮ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
১২৭.	এসআই (সশস্ত্র)/০৫ মোঃ জহুরুল হক (বিপি-৬৪৮৩০১২০৮৬)	লালমনিরহাট জেলা	রংপুর রেঞ্জ
১২৮.	এসআই (সশস্ত্র)/২০ মোঃ আনিছুর রহমান (বিপি-৬৫৮৩০৩৮৭৫০)	আরআরএফ. রাজশাহী	রংপুর রেঞ্জ
১২৯.	এসআই (সশস্ত্র)/০৭ মোঃ নজরুল ইসলাম (বিপি-৬৪৮৪০৬৮৪২৭)	আরআরএফ. রাজশাহী	রংপুর রেঞ্জ
১৩০.	এসআই (সশস্ত্র)/৯০৩৪ মোঃ বাচ্চু মিয়া (বিপি-৬৫৮৪০১২৫২২)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৩১.	এসআই (সশস্ত্র)/১০ মীর মোঃ বাবুল মিয়া (বিপি-৬৫৮৪০৩১০৬৩)	গোপালগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ



(১)	(২)	(৩)	(৪)
১৩২.	এসআই (সশস্ত্র)/২৪৪১৫ সৈয়দ মোজাম্মেল হোসাইন (বিপি-৬৫৮৪০৯৪৭২৩)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৩৩.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৪৮১ মোঃ মোস্তাইন বিল্লাহ (বিপি-৬৫৮৪০২৬৭৩০)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৩৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৯ মোঃ জামাল উদ্দিন (বিপি-৬৪৮৪০৪৮৯০৫)	নরসিংদী জেলা	সিলেট রেঞ্জ
১৩৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৩০০৮ মোঃ জয়নাল আবেদীন (বিপি-৬৫৮৪০৯১১৪৭)	৩ এপিবিএন, খুলনা	এপিবিএন
১৩৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২১৪ মোঃ রিয়াজ উদ্দিন (বিপি-৬৬৮৫০৬২৬৩৩)	ময়মনসিংহ জেলা	ময়মনসিংহ রেঞ্জ
১৩৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯৬১৭ মোঃ আকরাম হোসেন (বিপি-৬৫৮৫০১৩৬৮৪)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৩৮.	এসআই (সশস্ত্র)/০৮ ইকবাল হোসেন শরীফ (বিপি-৬৫৮৫০৩৮৬৫২)	মানিকগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৩৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯৬৫১ মোঃ রফিকুল ইসলাম (বিপি-৬৬৮৫০১৩৬৮৯)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৪০.	এসআই (সশস্ত্র)/১০১১ মোঃ আতিকুর রহমান সরকার (বিপি-৬৬৮৫০৮৯৫৪৪)	১ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
১৪১.	এসআই (সশস্ত্র)/৫১ মোঃ নাশির উদ্দিন (বিপি-৬৬৮৫০১৩৭০৭)	মাদারীপুর জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৪২.	এসআই (সশস্ত্র)/১০ মোঃ আব্দুর রশিদ (বিপি-৬৬৮৫০৩০৪৮৪)	নারায়ণগঞ্জ জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৪৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১৫০ বিল্লাল হোসেন (বিপি-৬৫৮৫০৩১৮০৯)	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৪৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৫৭ মোঃ গোলাম মোস্তফা (বিপি-৬৭৮৫০২৮০৩৯)	আরএমপি, রাজশাহী	এসপিবিএন
১৪৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৫০০৯ মোঃ আমিনুর রশিদ (বিপি-৬৭৮৬০৮৮৯৪৭)	৫ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা	এপিবিএন
১৪৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫ মোঃ শাহআলম মিয়া (বিপি-৬৭৮৬০৭৩৮৫২)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৪৭.	এসআই (সশস্ত্র)/০৩ মোঃ নাসির উদ্দিন ফকির (বিপি-৬৮৮৬০১২১৬৯)	খুলনা জেলা	পিটিসি, খুলনা
১৪৮.	এসআই (সশস্ত্র)/৬২ কাজী আকির হোসেন (বিপি-৬৬৮৬০৯৪৬৯৩)	মাগুরা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৪৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১১২ সরদার মিজানুর রহমান (বিপি-৬৮৮৬০৫৫০৭০)	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৫০.	এসআই (সশস্ত্র)/১৪ মোঃ হারুন অর রশিদ (বিপি-৬৬৮৬০৯১৯৫১)	আরআরএফ, বরিশাল	বরিশাল রেঞ্জ
১৫১.	এসআই (সশস্ত্র)/২১ মোঃ বেলাল হোসেন (বিপি-৬৭৮৬০০০৮৪৪)	আরআরএফ, রাজশাহী	পিটিসি, টাঙ্গাইল
১৫২.	এসআই (সশস্ত্র)/২২ মোঃ মোশারফ হোসেন (বিপি-৬৯৮৭১০১৩৭১)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	বিএমপি, বরিশাল
১৫৩.	এসআই (সশস্ত্র)/২০ মোঃ ইকবাল হোসেন (বিপি-৬৯৮৭০৬৮৪৩৯)	কুষ্টিয়া জেলা হতে র্যাব-২, ঢাকা	বিএমপি, বরিশাল
১৫৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৮৮ মোঃ লিয়াকত আলী খাঁন (বিপি-৬৫৮৩০৩৮৬২৭)	বান্দরবান পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৫৫.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৯৬৫ মোঃ আজিজুল ইসলাম (বিপি-৬৮৮৭০২৭৭০৬)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৫৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২৮ মোঃ ওয়ালিউর রহমান (বিপি-৬৭৮৫১০১৬৩১)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৫৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১২৫ মোঃ হাবিবুর রহমান (বিপি-৬৪৮৩০৩৪২৮০)	ঢাকা জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৫৮.	এসআই (সশস্ত্র)/১৬ মোঃ মশিয়ার রহমান (বিপি-৬৫৮৫০৩৪৩১৬)	কুষ্টিয়া জেলা	বিএমপি, বরিশাল
১৫৯.	এসআই (সশস্ত্র)/০৮ মোঃ নূরুল ইসলাম মিয়া (বিপি-৬১৮০০৩০০৯৩)	নারায়ণগঞ্জ জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৬০.	এসআই (সশস্ত্র)/৯৭ মোঃ রোকন উদ্দিন (বিপি-৬৪৮৩০৩৪৬১৪)	গাজীপুর জেলা	এসপিবিএন
১৬১.	এসআই (সশস্ত্র)/০১ ফকির মাহতাব উদ্দিন (বিপি-৬৪৮৪০১২২৭৭)	সাতক্ষীরা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৬২.	এসআই (সশস্ত্র)/০১ মোঃ অহিদুজ্জামান (বিপি-৬৪৮৪০১২০৮৩)	নেত্রকোণা জেলা	সিলেট রেঞ্জ
১৬৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৫৭৭ মোঃ মনিরুল ইসলাম (বিপি-৬১৮১০১২১৪৫)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৬৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৭৩ মোঃ হুমায়ুন কবির (বিপি-৬৪৮৩০০৪৫৩৮)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৬৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৮ হোসাইন আহমেদ (বিপি-৬৪৮৩০০৫১৭৭)	টাঙ্গাইল জেলা	সিলেট রেঞ্জ
১৬৬.	এসআই (সশস্ত্র)/০২ মোঃ আকবার আলী শেখ (বিপি-৬২৮১০৪২৪১৫)	মাদারীপুর জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৬৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯৪ মোঃ মতিয়ার রহমান (বিপি-৬৩৮১০৮৭১৬৪)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৬৮.	এসআই (সশস্ত্র)/৮৩ নূর মোহাম্মদ (বিপি-৬৩৮১০৩১০৬৬)	গোপালগঞ্জ জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৬৯.	এসআই (সশস্ত্র)/৭৩ মোঃ আব্দুল খালেক ভূইয়া (বিপি-৬০৮২০৩৫৯৬৩)	এসএমপি, সিলেট	এসপিবিএন
১৭০.	এসআই (সশস্ত্র)/১০৪ মোঃ আবুল কাশেম (বিপি-৬৪৮২০০৩৭৮৪)	পটুয়াখালী জেলা সাবেক রাঙ্গামাটি	বরিশাল রেঞ্জ

(১)	(২)	(৩)	(৪)
১৭১.	এসআই (সশস্ত্র)/১৫৭ মোঃ এলাহী বরু শাহ (বিপি-৬৪৮৩০০৩৫৪৯)	যশোর জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৭২.	এসআই (সশস্ত্র)/১৭ শ্রী অধীর চন্দ্র রায় (বিপি-৬৩৮৩১১০৬৬১)	রাজবাড়ী জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১৭৩.	এসআই (সশস্ত্র)/২২৮ মোঃ রবিউল ইসলাম (বিপি-৬৫৮৪০৩৪৩০৭)	নারায়ণগঞ্জ জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৭৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৪১০১ মোঃ ছায়েজ্জামান (বিপি-৬৬৮৫০১২৬৫৩)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৭৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৮৭৪ মোঃ আবুল কাশেম (বিপি-৬৫৮৪০১২৪৯২)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৭৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫ সৈয়দ শওকত আলী (বিপি-৬৬৮৪১১৬৭৩৯)	খুলনা জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৭৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩৮ মোঃ শওকত আল-মামুন (বিপি-৬৫৮৪০১২৪৭৩)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৭৮.	এসআই (সশস্ত্র)/৭৯ মোঃ আমিনুল ইসলাম (বিপি-৬২৮৮০৩৯৬৭৬)	টাঙ্গাইল জেলা	এসপিবিএন
১৭৯.	এসআই (সশস্ত্র)/২২ মোঃ আবুল হোসেন (বিপি-৬৫৮৪০৩৪৩৫৭)	ফরিদপুর জেলা	এসপিবিএন
১৮০.	এসআই (সশস্ত্র)/০৬ মোঃ আনোয়ার হোসেন (বিপি-৬৬৮৪০৩১০৬০)	গোপালগঞ্জ জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৮১.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৩ মোঃ ইকান্দার আলী (বিপি-৬৬৮৫০৩১৮০৪)	গাজীপুর জেলা	পিটিসি, টাঙ্গাইল
১৮২.	এসআই (সশস্ত্র)/১২ মোঃ সোহরাব হোসেন (বিপি-৬৭৮৫০৮২৪৬৬)	ফরিদপুর জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৮৩.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৭৩১ মোঃ দিলসাদ আলী (বিপি-৬৭৮৫০১২৫৩৬)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৮৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৯৬ মোঃ লিটন (বিপি-৬৬৮৫১০৩৪৮০)	নরসিংদী জেলা	সিলেট রেঞ্জ
১৮৫.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫ মোঃ বাচ্চু মিয়া (বিপি-৬৬৮৫০৩৫৯৬৬)	বাগেরহাট জেলা	ডিএমপি, ঢাকা
১৮৬.	এসআই (সশস্ত্র)/০৬ মোঃ মোশারফ হোসেন (বিপি-৬৭৮৫০৩৮৭৫১)	ফরিদপুর জেলা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
১৮৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১৪ মোঃ ফরিদোজ্জাহা (বিপি-৬৭৮৫০৪৭৯২৪)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
১৮৮.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫৬৯৭ মোঃ জাহাঙ্গীর খাঁন (বিপি-৬৫৮৬০৬২৯৪১)	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টি টেররিজম ইউনিট
১৮৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১২৫ মোঃ তাজুল ইসলাম শেখ (বিপি-৬৬৮৬০৮৬১৮৯)	নারায়ণগঞ্জ জেলা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
১৯০.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৬২৬ আনন্দ চন্দ্র দাস (বিপি-৬৬৮৬১২৫৭৩৯)	ডিএমপি, ঢাকা	খুলনা রেঞ্জ
১৯১.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯ এএইচএম মোস্তফা কামাল (বিপি-৬৭৮৬০৩৪৬১৩)	আরআরএফ, খুলনা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
১৯২.	এসআই (সশস্ত্র)/১৫৫ মোঃ সাহেব আলী (বিপি-৬৮৮৬০১২৫৭৫)	যশোর জেলা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
১৯৩.	এসআই (সশস্ত্র)/৪৩০৪ দিলীপ চন্দ্র সূত্রধর (বিপি-৬৭৮৭০১২৬৪৭)	ডিএমপি, ঢাকা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
১৯৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৫৪ অরবিন্দ কুমার দাস (বিপি-৬৮৮৭০৪৩১৩৮)	বাগেরহাট জেলা	বরিশাল রেঞ্জ
১৯৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৩৫৮ মোঃ আঃ লতিফ গাজী (বিপি-৬৯৮৭০৭৫৫৫১)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
১৯৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯২৭৯ মোঃ আঃ সবুর সেখ (বিপি-৬৭৮৭০১৩৬৬০)	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টি টেররিজম ইউনিট
১৯৭.	এসআই (সশস্ত্র)/২২৭ মোঃ আব্দুল জলিল (বিপি-৬৯৮৭০১৩৭৩৮)	রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১৯৮.	এসআই (সশস্ত্র)/৩৫ মোঃ আশরাফ আলী (বিপি-৬৯৮৭০৪২৪১৪)	রাজবাড়ী জেলা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
১৯৯.	এসআই (সশস্ত্র)/২৮৮৭২ মোঃ আঃ হালিম সিকদার (বিপি-৬৯৮৮০৫৫০৬৪)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
২০০.	এসআই (সশস্ত্র)/০৫ মোঃ আবু সেলিম মিয়া (বিপি-৬৯৮৮০০০২৩২)	কুড়িগ্রাম জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২০১.	এসআই (সশস্ত্র)/১১৩ মোঃ সাজ্জাদ হোসেন সরদার (বিপি-৬৯৮৮০৯৪৬০৩)	ঢাকা জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২০২.	এসআই (সশস্ত্র)/৭১ মোঃ ইসরাফিল হোসেন (বিপি-৬৯৮৮০৩৯৬৮৬)	এসএমপি, সিলেট	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২০৩.	এসআই (সশস্ত্র)/১১ মোঃ আতাউর রহমান (বিপি-৬৯৮৮০৭২৬১২)	লালমনিরহাট জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২০৪.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩ মোঃ সেলিম খান (বিপি-৬৮৮৮০১২১৯৯)	গোপালগঞ্জ জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২০৫.	এসআই (সশস্ত্র)/ মোঃ আলী নূর হোসেন (বিপি-৬৯৮৯০৩৭৯৩৫)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
২০৬.	এসআই (সশস্ত্র)/১৯ মোঃ বশির উদ্দিন (বিপি-৬৪৮৪১৬৪৮৪৪)	বাগেরহাট জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২০৭.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৮৫৪ মোঃ আঃ গনি তালুকদার (বিপি-৬২৮০০৩৫৯৪৯)	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টি টেররিজম ইউনিট
২০৮.	এসআই (সশস্ত্র)/২৮১৪৩ মোঃ আঃ খালেদ (বিপি-৬৫৮৪০৮৫০৬৫)	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টি টেররিজম ইউনিট
২০৯.	এসআই (সশস্ত্র)/১৫৬ মোঃ জাহিদুল ইসলাম শেখ (বিপি-৬৯৮৮০৮৫৩৯৬)	বাগেরহাট জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২১০.	এসআই (সশস্ত্র)/৬৭৬৩ মোঃ খোকন মিয়া (বিপি-৬৬৮৫০৯৪৬০৭)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা

(১)	(২)	(৩)	(৪)
২১১.	এসআই (সশস্ত্র)/০৫ মোঃ মোহসীন তালুকদার (বিপি-৬২৮১০৩৫৯৫৮)	শেরপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
২১২.	এসআই (সশস্ত্র)/২২ মোঃ মরহুম আলী মৃধা (বিপি-৬৫৮৪০৯৪৬০৪)	কুষ্টিয়া জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২১৩.	এসআই (সশস্ত্র)/২৪ মোঃ জাকির হোসেন (বিপি-৬৬৮৬০৩৩৩৭৭)	নড়াইল জেলা	রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ
২১৪.	এসআই (সশস্ত্র)/৩২৪ মোঃ রাশেদুল ইসলাম (বিপি-৬১৮০০১২৬৬০)	যশোর জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২১৫.	এসআই (সশস্ত্র)/৯১ মোঃ হেমায়েত হোসেন (বিপি-৬২৮১০৫৫০৫৮)	রাজবাড়ী জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২১৬.	এসআই (সশস্ত্র)/২০৫৯৬ মোঃ সেলিম রেজা (বিপি-৬২৮১০৬৯৩২৭)	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টি টেররিজম ইউনিট
২১৭.	এসআই (সশস্ত্র)/১০০৩৫ সাইয়েদুল ইসলাম খান (বিপি-৬৪৮৩০৯১১৩৮)	১০ এপিবিএন, বরিশাল	এপিবিএন
২১৮.	এসআই (সশস্ত্র)/১৩১ মোঃ বোরহান উদ্দিন (বিপি-৬৪৮৩০৬৫৭২৫)	কুষ্টিয়া জেলা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
২১৯.	এসআই (সশস্ত্র)/২৫২৯ মোঃ আব্দুল আহাদ (বিপি-৬৪৮৩০৯২২১৪)	ডিএমপি, ঢাকা	এন্টি টেররিজম ইউনিট

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইসপেক্টর জেনারেল।

#### প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৯ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১৫.১৮.৪৭১৩—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯.৩৮১.১৮(১ম খণ্ড). ৬২১, তাং ১৯-১২-১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক কারণে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :-

জনাব মোঃ শামসুর রহমান (বিপি-৬১৮৫০০৪৫০৮), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, টুরিস্ট পুলিশ— ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শককে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত অদ্য ১৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Release) করা হলো।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০০৯.১৮.৪৭১৪—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯.৩৮১.১৮(১ম খণ্ড). ৬২২, তাং ১৯-১২-১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :-

জনাব এস, এম শহিদুল ইসলাম (বিপি-৬৬৮৪০০৬০৬৫), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, কুষ্টিয়া জেলা— এন্টি টেররিজম ইউনিট।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোখলেসুর রহমান বিপিএম (বার)  
এ্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

#### প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং জিএ/২৪-২০১৭(ইস)/৪৭২০—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকার প্রজ্ঞাপন নং-জিএ/২৪-২০১৭(ইস)/৪৬১৮, তারিখ : ০৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ মূলে সার্জেন্ট হতে শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক পদে পদোন্নতির আদেশপ্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত সার্জেন্টগণকে নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯. ৩৮৩.১৮(২য় খণ্ড), ৬৩৪, তারিখ : ১৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলো :-

ক্রমিক নং	পদবীসহ, নাম ও আইডি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক হিসেবে বদলি/পদায়ন
১	২	৩	৪
১।	সার্জেন্ট/ পিয়ুষ কুমার মালো (বিপি-৮৩১০১২৯০৩২)	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
২।	সার্জেন্ট/ এ.কে.এম আসাদুজ্জামান (বিপি-৮৪১০১৪৪১১১)	কেএমপি, খুলনা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ

১	২	৩	৪
৩।	সার্জেন্ট/ ছামিউর রহমান খান (বিপি-৮২১০১৩৫৫২৪)	ডিএমপি, ঢাকা	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
৪।	সার্জেন্ট/ সাইফুর রহমান (বিপি-৮৩১০১৪২৫০৮)	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
৫।	সার্জেন্ট/ আশীষ কুমার পাল (বিপি-৮৩১০১২৯০৬২)	ডিএমপি, ঢাকা	সিএমপি, চট্টগ্রাম
৬।	সার্জেন্ট/ মোঃ সহিদুর রহমান (বিপি-৮২১০১৩৬৯৯২)	হাইওয়ে পুলিশ, বগুড়া রিজিয়ন, বগুড়া	ঢাকা রেঞ্জ
৭।	সার্জেন্ট/ ইছমাইল হোসেন (বিপি-৮৬১০১৩০৬৯৬)	ডিএমপি, ঢাকা	ডিএমপি, ঢাকা
৮।	সার্জেন্ট/ মোঃ জাসেল উর রহমান (বিপি-৮৪১০১৩৩৯৪৩)	সাবেক মানিকগঞ্জ জেলা বর্তমানে গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ	ঢাকা রেঞ্জ
৯।	সার্জেন্ট/ মোঃ মনিরুল মিয়া (বিপি-৭৯১০১২৯২৫৮)	ডিএমপি, ঢাকা	ঢাকা রেঞ্জ
১০।	সার্জেন্ট/ সুকান্ত কুমার নাথ (বিপি-৮৩১০১২৮৫৬৫)	সিএমপি, চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম রেঞ্জ
১১।	সার্জেন্ট/ মোঃ ফজলুল হক (বিপি-৮৪১০১৪৫১২৬)	রংপুর জেলা	ঢাকা রেঞ্জ
১২।	সার্জেন্ট/ মোঃ আদেল আকবর (বিপি-৮৪১০১২৮২০৩)	সিএমপি, চট্টগ্রাম	বরিশাল রেঞ্জ
১৩।	সার্জেন্ট/ মোঃ বায়েজীদ মাহবুব (বিপি-৮৪১০১২৯২৫৩)	ডিএমপি, ঢাকা	এসপিবিএন

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ২৭ ডিসেম্বর ২০১৮

নং জিএ/৪-২০১৭(অংশ)/৪৭৭৫—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকার স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯.৩৮২.১৮ (৪র্থ খণ্ড). ৬৭৪ তারিখ ২৭-১২-২০১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো :-

- ১। জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন (বিপি-৮৩১৪১৬৬২৫২), সহকারী পুলিশ সুপার, ৯ম এপিবিএন, চট্টগ্রাম—সহকারী পুলিশ সুপার, ১৪ এপিবিএন, কক্সবাজার।
- ২। জনাব মোঃ লিয়াকত আকবর (বিপি-৯১১৭১৯৫১৬১), শিক্ষানবিস সহকারী পুলিশ সুপার, নারায়ণগঞ্জ, বর্তমানে সহকারী পুলিশ সুপার, র্যাব হিসেবে বদলির আদেশপ্রাপ্ত—সহকারী পুলিশ সুপার, ১৪ এপিবিএন, কক্সবাজার।
- ৩। জনাব মোঃ নূরে আলম (বিপি-৮৪১৪১৬৬৩২৭), সহকারী পুলিশ সুপার, ডিএসবি, রাজশাহী—সহকারী পুলিশ সুপার, চারঘাট সার্কেল, রাজশাহী।
- ৪। জনাব রুবেল আহমেদ (বিপি-৮৮১৭১৯৫১৮৪), সহকারী পুলিশ সুপার, ট্যারিস্ট পুলিশ—সহকারী পুলিশ সুপার, ডিএসবি, রাজশাহী।

ক্রমিক নং-২ এ বর্ণিত কর্মকর্তার সহকারী পুলিশ সুপার, র্যাব হিসেবে বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২৭ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.৬০.০০১.১৮.৪৭৭৬—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯.৩৮২.১৮(৪র্থ খণ্ড). ৬৭৫, তারিখ ২৭-১২-২০১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে

নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পাশে উল্লিখিত স্থানে বদলী করা হলো :-

জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম শেখ, পিপিএম, বিপি-৬৮৯৮০৬৮৩৪১, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ডিএমপি, ঢাকা—রাজশাহী রেঞ্জ, বাগাতিপাড়া থানা, নাটোর জেলা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৫.০১৪.১৮.৪৭৭৮—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯.৩৮২.১৮ (৪র্থ খণ্ড). ৬৭৩, তারিখ ২৭-১২-২০১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পাশে উল্লিখিত স্থানে বদলী করা হলো :-

জনাব আবু মোঃ দিলওয়ার হাসান ইনাম, বিপি-৬৮৯১০৬৭৫৯৫, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, সিরাজগঞ্জ জেলা—রংপুর রেঞ্জ, রৌমারী থানা, কুড়িগ্রাম জেলা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোখলেসুর রহমান বিপিএম (বার)  
এ্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৯ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.০৪.০০১.২০১৭-৪৭৮১—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকার স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯.৩৮২.১৮(৪র্থ খণ্ড). ৬৮১, তারিখ ২৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পাশে উল্লিখিত স্থানে/পদে বদলি/পদায়ন করা হলো :-

জনাব এ কে এম আসাদুল হক (বিপি-৬০৮১০০৬৯৯৫), সহকারী পুলিশ সুপার, বিপিএ, সারদা, রাজশাহী—সহকারী পুলিশ সুপার, সিআইডি, ঢাকা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।  
(এল.এ.শাখা)

সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৬ পৌষ ১৪২৫/২০ ডিসেম্বর ২০১৮

নং এল এ মামলা নং ০৯/২০১৩-২০১৪-৫৯৮—১৩ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের ২৯৩ নং স্মারকে এল এ মামলা নং ০৯/২০১৩-২০১৪ এর অধিগ্রহণের যাবতীয় কার্যক্রম সমাপ্তক্রমে অধিগ্রহণকৃত ভূমি গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে প্রকাশের নিমিত্ত “ঘ” ফরম প্রেরণ করা হয়েছিল। কিন্তু বাংলাদেশ গেজেট, ফেব্রুয়ারি ২, ২০১৭ তারিখের ৬ষ্ঠ খণ্ড ১২৩ নং পৃষ্ঠায় ভুলবশতঃ ১৪১ দাগে ০.০৩৭৫ একরের স্থলে ০.৩৭৫ একর ছাপা হয়েছে।

এক্ষণে, উক্ত গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে এল.এ মামলা নং ০৯/২০১৩-২০১৪ এর অন্তর্ভুক্ত অধিগ্রহণকৃত ভূমির ১৪১ দাগে ০.৩৭৫ একরের স্থলে ০.০৩৭৫ একর পড়তে হবে।

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৬ পৌষ ১৪২৫/২০ ডিসেম্বর ২০১৮

নং এল এ মামলা নং ০৮/২০১৩-২০১৪-৫৯৯—১৩ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের ২৯৭ নং স্মারকে এল এ মামলা নং ০৮/২০১৩-২০১৪ এর অধিগ্রহণের যাবতীয় কার্যক্রম সমাপ্তক্রমে অধিগ্রহণকৃত ভূমি গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে প্রকাশের নিমিত্ত “ঘ” ফরম প্রেরণ করা হয়েছিল। কিন্তু বাংলাদেশ গেজেট, ফেব্রুয়ারি ২, ২০১৭ তারিখের ৬ষ্ঠ খণ্ড ১২৬ নং পৃষ্ঠায় ভুলবশতঃ ৫০১ দাগে ০.০৮৫০ একরের স্থলে ০.৮৫০ একর ছাপা হয়েছে।

এক্ষণে, উক্ত গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে এল.এ মামলা নং ০৮/২০১৩-২০১৪ এর অন্তর্ভুক্ত অধিগ্রহণকৃত ভূমির ৫০১ দাগে ০.৮৫০ একরের স্থলে ০.০৮৫০ একর পড়তে হবে।

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৭ পৌষ ১৪২৫/৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং এল এ মামলা নং ০৬/২০১৬-২০১৭-৬৪১—২৭ মে ২০১৮ তারিখের ২৪০ নং স্মারকে এল এ মামলা নং ০৬/২০১৬-২০১৭ এর অধিগ্রহণের যাবতীয় কার্যক্রম সমাপ্তক্রমে অধিগ্রহণকৃত ভূমি গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে প্রকাশের নিমিত্ত “ঘ” ফরম প্রেরণ করা হয়েছিল। কিন্তু বাংলাদেশ গেজেট, জুলাই ১২, ২০১৮ তারিখের ৬ষ্ঠ খণ্ড ৬৪৭ নং পৃষ্ঠায় ভুলবশতঃ ১১৭৯৭ দাগের স্থলে ১১৭৭৯৭ ছাপা হয়েছে।

এক্ষণে, উক্ত গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে এল.এ মামলা নং ০৬/২০১৬-২০১৭ এর অন্তর্ভুক্ত অধিগ্রহণকৃত ভূমির ১১৭৭৯৭ দাগের (ভুলবশতঃ গেজেটে ছাপানো) ১১৭৯৭ দাগ পড়তে হবে।

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৭ পৌষ ১৪২৫/৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং এল এ মামলা নং ০৭/২০১৩-২০১৪-৬৪২—২৯ মার্চ ২০১৮ তারিখের ১৪৯ নং স্মারকে এল এ মামলা নং ০৭/২০১৩-২০১৪ এর অধিগ্রহণের যাবতীয় কার্যক্রম সমাপ্তক্রমে অধিগ্রহণকৃত ভূমি গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে প্রকাশের নিমিত্ত “ঘ” ফরম প্রেরণ করা হয়েছিল। কিন্তু বাংলাদেশ গেজেট, মে ১০, ২০১৮ তারিখের ৬ষ্ঠ খণ্ড ৪৩৭ নং পৃষ্ঠায় ভুলবশতঃ ১০৩০ দাগে ০.১৪ একরের স্থলে ০.০১৪০ একর ছাপা হয়েছে।

এক্ষণে, উক্ত গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে এল.এ মামলা নং ০৭/২০১৩-২০১৪ এর অন্তর্ভুক্ত অধিগ্রহণকৃত ভূমির ১০৩০ দাগে ০.০১৪০ একরের স্থলে ০.১৪ একর পড়তে হবে।

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৭ পৌষ ১৪২৫/৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং এল এ মামলা নং ১৪/২০১৩-২০১৪-৬৪৩—১৩ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের ৩০১ নং স্মারকে এল এ মামলা নং ১৪/২০১৩-২০১৪ এর অধিগ্রহণের যাবতীয় কার্যক্রম সমাপ্তক্রমে অধিগ্রহণকৃত ভূমি গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে প্রকাশের নিমিত্ত “ঘ” ফরম প্রেরণ করা হয়েছিল। কিন্তু বাংলাদেশ গেজেট, ফেব্রুয়ারি ২, ২০১৭ তারিখের ৬ষ্ঠ খণ্ড ১২৯ নং পৃষ্ঠায় ভুলবশতঃ ৫০৭ দাগে ০.০১২৫ একরের স্থলে ০.১২৫ একর, ৫১৭ দাগে ০.০৪০ একরের স্থলে ০.০০৪ একর, ১৩৩১ দাগে ০.১৪ একরের স্থলে ০.০১৪ একর, ১৩৯২ দাগে জমির শ্রেণি রাস্তার স্থলে নাল এবং ১৩৯৩ দাগে জমির শ্রেণি খাল এর স্থলে নাল ছাপা হয়েছে।

এক্ষণে, উক্ত গেজেট বিজ্ঞপ্তিতে এল.এ মামলা নং ১৪/২০১৩-২০১৪ এর অন্তর্ভুক্ত অধিগ্রহণকৃত ভূমির ৫০৭ দাগে ০.১২৫ একরের স্থলে ০.০১২৫ একর, ৫১৭ দাগে ০.০০৪ একরের স্থলে ০.০৪০ একর, ১৩৩১ দাগে ০.০১৪ একরের স্থলে ০.১৪ একর, ১৩৯২ দাগে জমির শ্রেণি নালের স্থলে ‘রাস্তা’, ১৩৯৩ দাগে জমির শ্রেণি নালের স্থলে খাল পড়তে হবে।

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী।  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) সম্পত্তি  
বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০৪/২০১৫-২০১৬  
ফরম- “ঘ”  
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি ফেনী জেলার সোনাগাজী উপজেলায় কুমিল্লা জোনের ফেনী সড়ক বিভাগাধীন বক্তারমুন্সি-কাজিরহাট-

দাগনভূঞা সড়কের ১১তম কিঃ মিঃ এ ছোট ফেনী নদীর উপর ৯৪.৩১ মিটার দীর্ঘ পিসি গার্ডার সেতু নির্মাণের এপ্রোচ সড়ক নির্মাণ প্রকল্প এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুযায়ী উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে ;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে প্রত্যাশী সংস্থার অনুকূলে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

**তফসিল :**

জেলা- ফেনী, উপজেলা- সোনাগাজী, মৌজা- চরমজলিশপুর, জে.এল নং- ১৪

খতিয়ান নং (বি.এস)	বি.এস দাগ	শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩	৪
৭৭৩	৬৮০	নাল	০.০২০০
৩২	৬৮৪	নাল	০.০২৫০
৩২	৬৮৫	নাল	০.০৩৫০
৭২৬	৬৮৬	নাল	০.০১০০
১, ১০১২	১২৮২	চালা	০.০৩৩৫
১, ২৭৪	১২৮৩	চালা	০.০২০০
১	১২৮৪	রাস্তা	০.১৫৯২
৭৯৩	১২৮৫	ভিটি	০.০৪৮২
৯৮৭	১২৮৬	চালা	০.১২০০
৮৯৭	১২৮৭	নাল	০.১১০০
৭২৬	১২৯০	নাল	০.০৫৭৫
৪৯১	১২৯১	নাল	০.০৪০০
৩৬৬	১২৯২	পুকুর	০.০১০০
১	২০৭৩	চালা	০.০১৪৩
৬৬৯	২০৭৬	নাল	০.০২৭৫
৩১২	২০৭৭	ভিটি	০.০৬৬৫
১	২০৭৮	চালা	০.০৬৫০
৩১২, ১০৬৬	২০৭৯	চালা	০.০২৫০
৬৬৯	২০৮০	চালা	০.০৫০০
৬৬৯	২০৮১	চালা	০.০১০০
১	২০৮২	চালা	০.০৫২৫
১১০০	২০৮৩	চালা	০.১১২০
সর্বমোট জমির পরিমাণ =			১.১১১২ একর

জেলা-ফেনী, উপজেলা-সোনাগাজী, মৌজা-চর লক্ষীগঞ্জ, জে.এল নং- ০৩

খতিয়ান নং (বি.এস)	বি.এস দাগ	শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩	৪
২৭৭	৪০১	নাল	০.০১৫০
৫০৩	২১৯২	নাল	০.০১৫০
১	২১৯৫	নাল	০.০৮০০
৫০৩	২১৯৬	নাল	০.১৫০০
১৫৫২	২১৯৭	নাল	০.০৪০০
১	২১৯৮	নাল	০.০০৫০
১৭৭	২১৯৯	নাল	০.০০৭৫
৫০১	২২০২	নাল	০.০৭০০
৫০১	২২০৩	নাল	০.০২০০
৫০১	২২০৪	নাল	০.৩০০০
১, ৭৫	২২০৫	নাল	০.০৬০০
৫০১	২২১৭	নাল	০.০০৫০
৫০১	২২১৮	নাল	০.০১০০
৮৬৮	২২১৯	নাল	০.০০৫০
৮৮৭	২২২৩	নাল	০.০১০০
৮৮৭	২২২৪	নাল	০.১৭৫০
৮৯৩	২২২৫	নাল	০.১৬৫০
৯৩৭	২২২৬	নাল	০.০৪০০
৪৭৫	২২২৯	ভিটি	০.০৭৫০
১১৮১	২২৩০	নাল	০.০৪০০
২৯৩	২২৩১	ভিটি	০.০১০০
১	২২৩২	ভিটি	০.০১০০
৯৪০	২২৩৪	নাল	০.০২৫০
৪৭৫	২২৪১	নাল	০.০০৫০
সর্বমোট জমির পরিমাণ =			১.৩৩৭৫ একর

জেলা- ফেনী, উপজেলা- সোনাগাজী, মৌজা- মজলিশপুর, জে.এল নং- ১৩

খতিয়ান নং (বি.এস)	বি.এস দাগ	শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩	৪
৬০	৮	বাড়ি	০.০০৭৫
১৩০	১২	বাড়ি	০.০৫০০
১৩০	১৩	ভিটি	০.০৩০০

১	২	৩	৪
৬০	১৪	ভিটি	০.০৩০০
১২৯	১৫	ভিটি	০.১০০০
৬০	১৬	ভিটি	০.১০০০
৫৯	১৭	ভিটি	০.০১০০
১	২১	পুকুর	০.০১৮৮
১	২২	ভিটি	০.০৮০০
৬০	২৩	ভিটি	০.০৪০০
৯৮	২৪	চালা	০.০৮০০
১	২৫	চালা	০.১৫০০
১	২৬	চালা	০.০৯০০
৪২৩	২৭	চালা	০.০২৫০
সর্বমোট জমির পরিমাণ =			০.৮১১৩ একর

মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঝালকাঠি।  
(রাজস্ব শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৯ পৌষ ১৪২৫/০২ জানুয়ারি ২০১৯

নং ৩১.১০.৪২০০.০১২.১৩.০০৫.১৮-০৮—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, বরিশাল আঞ্চলিক অফিস, বরিশাল হতে দাখিলা বহি নং C-0794701-0794800 এ কার্যালয়ের অনুকূলে সরবরাহ করা হয়। সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি এর চাহিদার পরিশ্রেফিতে উক্ত দাখিলা বহি তাঁর কার্যালয়ে সরবরাহ করা হয়। উক্ত দাখিলা বহি ব্যবহারের জন্য উপজেলা ভূমি অফিস, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি হতে গাবখান ইউনিয়ন ভূমি অফিসে প্রেরণ করা হয়। গাবখান ইউনিয়ন ভূমি অফিসে রক্ষিত অর্পিত সম্পত্তির “ক” তালিকার গেজেট বহির পৃষ্ঠা এলোমেলোভাবে বাঁধাই করা থাকায় ভুলবশত দাখিলা বহি নং C-0794701-0794800 এর C-0794750 নং ক্রমিকের দাখিলার পাতাটি “ক” তফসিলভুক্ত অর্পিত সম্পত্তির ভূমি উন্নয়ন কর আদায়ের জন্য ব্যবহৃত হওয়ায় সরকারি স্বার্থ ক্ষুণ্ণ হবার আশঙ্কা দেখা দিয়েছে। তাই উক্ত দাখিলা বহির C-0794750 নম্বর দাখিলার পাতাটি ডুপ্লিকেট কপিসহ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

এমতবস্থায়, উক্ত বাতিলকৃত দাখিলার পাতা ব্যবহার করা যাবে না এবং বাতিলকৃত পাতা কেউ ব্যবহার করলে তা অবৈধ বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

হামিদুল হক  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী।  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)  
এলএ কেস নম্বর : ১৩/২০১৪-২০১৫  
ফরম- “ঘ”  
(৫ নম্বর দ্রষ্টব্য)  
ঘোষণা ফরম

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী পানি উন্নয়ন বিভাগ, বাপাউবো, কলাপাড়া-এর উপকূলীয় বেরী বাঁধ নির্মাণ প্রকল্পের আওতায় পটুয়াখালী জেলাধীন গলাচিপা উপজেলার বড়-চরকাজল মৌজায় বেরী বাঁধ নির্মাণের লক্ষ্যে ৪.৩২ (চার দশমিক তিন দুই) একর জমি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং “স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২” (১৯৮২ সনের ২ নম্বর অধ্যাদেশ)-এর ১০ ধারা বলে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং সর্ব প্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হল।

তফসিল

জেলা: পটুয়াখালী, উপজেলা: গলাচিপা, মৌজা: বড়-চরকাজল,  
জেএল: ১৬১ সিট নম্বর: ০৫

দাগ নম্বর	খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	আংশিক/পূর্ণ
১	২	৩	৪	৫
১৪৪৮	৮৫০	৮.৮০	১.২০	আংশিক
১৪৪৩	৬৭৬	৪.৮৩	০.৬২	আংশিক
১৪৪২	০১	০.৪২	০.০৫	আংশিক
১৪৪০	৭৯২	১.৪১	০.১৬	আংশিক
১৪৩৫	৮৩৯	১.৪১	০.১৬	আংশিক
১৪৩২	৫৮৭/১	১.৮৬	০.২১	আংশিক
১৪২৭	৬৫১	১.১৭	০.১৫	আংশিক
১৪২৪	২২০	১.৩৭	০.১৯	আংশিক
১৪১৯	৫২৫	১.০৭	০.১১	আংশিক
১৪১৬	৬৭০	১.৮৩	০.১০	আংশিক
১৪১১	৫৮১	০.৯৫	০.০১	আংশিক
১৪১৮	৫২৫	৪.৪৭	০.০৪	আংশিক
১৪১৭	৬৭০	০.৯৪	০.১৭	আংশিক
১৪১০	৫৮১	০.৪৭	০.১৪	আংশিক
১৪০৯	২৪৩	১.১৩	০.৩০	আংশিক
১৪০২	১৬৭	০.৫৪	০.১৬	আংশিক
১৪০০	১৪৩	২.০১	০.৩০	আংশিক
১৩৬৮	৩৯, ৬৬৩	৪.৫৯	০.২৫	আংশিক
মোট =			৪.৩২ একর	

অধিগ্রহীত জমির নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় রক্ষিত আছে।

মোঃ মতিউল ইসলাম চৌধুরী  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা।  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)  
১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলক ভাবে অধিগ্রহণ কেস নং-১০/২০১৬-২০১৭  
ফরম নং-“ঘ”  
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)  
ঘোষণা  
[ ১১(২) ধারা মোতাবেক ]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ)-এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজার নাম : চররূপপুর, জে,এল নং ২১, উপজেলা-ঈশ্বরদী, জেলা-পাবনা।

খতিয়ান নং	দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	শ্রেণি (আর এস রেকর্ড অনুযায়ী)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
৩০০	২৫০০	০.৩৪	০.১০	ধানী
১০৬৭	২৫০৩	০.৪৮	০.৩০	সিকস্তি
৯৯৮	২৫০৪	০.৩৬	০.৩৬	ধানী
৯৯৮	২৫০৫	০.৭১	০.৭১	ধানী
৯৯০	২৫০৬	০.৬৬	০.৬৬	সিকস্তি
২২০	২৫০৭	০.৪৫	০.৪৫	ধানী
৩৮০, ৪৫৭	২৫০৮	০.৪১	০.৪১	ধানী
২২০	২৫০৯	০.২৮	০.২৮	ধানী
২২০	২৫১০	১.১৪	১.১৪	ধানী
২২০	২৫১১	০.২৪	০.২৪	ধানী
২২০	২৫১২	০.১৫	০.১৫	ধানী
২২০	২৫১৩	০.১৫	০.১৫	ধানী
৯৯০	২৫১৪	০.১৬	০.১৬	ধানী
৯৯০	২৫১৫	০.৩২	০.১৫	ধানী
১১৩২	২৫১৬	০.৩৪	০.০২০	ধানী
১১৩২	২৫১৭	০.১৮	০.১৫	ধানী
২৯৯	২৫১৮	০.১০	০.০৪০	সিকস্তি
৯৪	২৫৩৬	১.৯৮	০.০৪০	ধানী
২২৬	২৫৫১	০.৬৬	০.৫১	ধানী
৩০১	২৫৬১	১.০৪	০.৩৮	ধানী
৩০১	২৫৬২	২.৩৫	১.০০	ধানী
১১৩২	২৫৬৩	০.৭৯	০.৩৫	ধানী
১১২৬	২৫৬৪	০.৭৩	০.৩০	ধানী
১১২৫	২৫৬৫	০.৩৬	০.১৯	ধানী
১১২৫, ১১২৬	২৫৬৬	১.১৪	০.৫৭	ধানী
৬৭৬	২৫৬৭	০.৫৬	০.২৮	ধানী
৬৭৬	২৫৬৮	০.৯৫	০.৪৮	ধানী
৬৭৬	২৫৬৯	০.৫৫	০.৩২	ধানী
১১২৩, ১১২৬	২৫৭০	০.৯৬	০.৫৪	ধানী
৭১৩	২৫৭১	১.৬৬	০.৮৬	ধানী



(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
৯৬৫	২৫৭২	০.৬৩	০.৩৮	ধানী
২৯১	২৫৭৩	০.৬৩	০.৪০	ধানী
২৯১	২৫৭৪	১.৫০	১.০০	ধানী
১১৭৩	২৫৭৫	০.৫৬	০.৩৬	ধানী
৫২৯, ৮১৩, ৯৮৫	২৫৭৬	২.৭৮	২.০০	ধানী
১১৭২	৩০৫৬	১.৩৩	০.৯৮	ধানী
১১৭২	৩০৫৭	২.০১	১.১০	ধানী
৮১৩, ৬৮২	৩০৬০	০.৬৪	০.২৪	ধানী
১২	৩০৬১	০.৩৬	০.২৩	ধানী
৬৮৫	৩০৬২	০.৯৮	০.৩২	ধানী
৪৭৫	৩০৬৩	০.৬২	০.১৩	ধানী
৪৭৫, ৫১৪	৩০৬৪	১.২২	০.১৮	ধানী
০১	৩৬১৮	২.২৫	০.০৪	ধানী
৩০২	৩৬৯১	০.৩৩	০.১৭	বাড়ী
৩৩৮	৩৬৯২	০.৩৩	০.১০	ধানী
		মোট=	১৮.৯২ একর	

অধিগৃহীত জমির নকশা জেলা প্রশাসক, পাবনা মহোদয়ের কার্যালয়ের এল,এ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোঃ রুহুল আমিন

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

এল এ কেস নং-১০/২০১৭-১৮

(৬ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইয়াছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত-সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম আইন, ২০১৭ এর ১৩ নং ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : দোরতামেহী, জে,এল,নং-১৩৬, উপজেলা : শাহজাদপুর,  
জেলা : সিরাজগঞ্জ।

দাগ নং (আর এস)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৪২৫১ আং	০.২৩০০ একর
৪২৫২ "	০.০৮০০ "
৪২৫৩ "	০.১৬০০ "
৪২৫৪ "	০.০৩০০ "
মোট =	০.৫০০০ একর

ভূমি নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ এর এল,এ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

ইফতেখার উদ্দিন শামীম

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ।

(এল.এ শাখা)

ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং-০৮/২০১৭-২০১৮

ফরম-“ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

## তফসিল

জেলা :- নওগাঁ, উপজেলা :- পত্নীতলা, মৌজা :- পাটিচরা,  
জে,এল নং-২২৩।

আর,এস, খ. নং	আর, এস, দাগ নং	মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১৬৭	১৬১৬	০.১১	০.০৪
৩১২	১৬১৭	০.৮০	০.২৭
১৬৬	১৬১৮	০.৫৯	০.১৪
১৬৩	১৬১৯	০.৬৮	০.৬৮
৬৯	১৬২০	০.৩৭	০.৩৭

মোট জমির পরিমাণ কম/বেশী = ১.৫০ একর।

ভূমি নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ এর ভূমি  
অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোঃ মিজানুর রহমান  
জেলা প্রশাসক।

ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং-০৬/২০১৭-২০১৮  
ফরম-“ঘ”  
(৫ নং বিধি দ্বষ্টব্য)  
ঘোষণা  
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে বর্ণিত  
তফসিল সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং  
তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল  
অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে  
উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা  
হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারায় (২) উপ-ধারা  
অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বালুভরা মৌজায়  
“কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র নির্মাণ” প্রকল্পের জন্য প্রকল্প পরিচালক  
(অতিরিক্ত সচিব), ৪০ টি উপজেলায় ৪০ টি কারিগরি প্রশিক্ষণ  
কেন্দ্র ও চট্টগ্রামে ০১ টি ইনস্টিটিউট অব মেরিন টেকনোলজি স্থাপন  
শীর্ষক প্রকল্প এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল  
এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত  
হইল :-

## তফসিল

মৌজা :- বালুভরা, জে,এল নং-৩৬, উপজেলা :- রানীনগর,  
জেলা :- নওগাঁ।

আর,এস, খ. নং	আর, এস, দাগ নং	দাগের জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৬৬৭	৩২২	০.১৫	০.০৮০০
৩৫০	৩২৪	১.৩৯	১.২৮৬০
১০৭	৩২৫	০.২৮	০.০৬৪০
৩৩৭	৩২৬	০.৫৫	০.০৭০০

মোট জমির পরিমাণ কম/বেশী = ১.৫০ একর।

ভূমি নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ এর ভূমি  
অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোঃ মিজানুর রহমান  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়  
চাঁপাইনবাবগঞ্জ  
রাজস্ব শাখা  
বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৩ পৌষ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৭ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ৩১.৪৩.৭০০০.০১৫.০৬.০০৬.১৮-১৪৮৪(৮৪)—এতদ্বারা  
সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ফরম  
ও প্রকাশনা আঞ্চলিক অফিস, বগুড়া হতে চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলায়  
সরবরাহকৃত ডুপ্লিকেট কার্বন রসিদ বহির মধ্যে নিম্নবর্ণিত ছকের ০২  
নং কলামে উল্লিখিত ডুপ্লিকেট কার্বন রসিদ বহির ০৪ নং কলামে  
বর্ণিত ত্রুটির কারণে ০৩ ও ০৫ নং কলামে বর্ণিত ডুপ্লিকেট কার্বন  
রসিদের পাতার মূল ও কার্বন কপি এতদ্বারা বাতিল ঘোষণা করা  
হলো :

ডুপ্লিকেট কার্বন রসিদ (ডি,সি,আর) অর্পিত সম্পত্তি (ভূমি ও বাড়ী), বাংলাদেশ				
ক্র: নং	ডুপ্লিকেট কার্বন রসিদ বহি নম্বর	ত্রুটিপূর্ণ ডুপ্লিকেট কার্বন রসিদের পাতা নম্বর	বর্ণিত ডুপ্লিকেট কার্বন রসিদের ত্রুটিপূর্ণ পাতার বিবরণ	বাতিলকৃত রসিদ নম্বর
০১	০২	০৩	০৪	০৫
০১	0001606	0160501 নং পাতা	0160501 নং পাতার মূলকপি থাকলেও কার্বন কপি নেই	0160501

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত ডুপ্লিকেট কার্বন রসিদ বহির  
বাতিলকৃত পাতা দ্বারা কোন প্রকার সরকারি অর্থ আদায় করা হলে  
বা কোন আদালতে উপস্থাপন বা ব্যক্তিগত স্বার্থে ব্যবহার করা হলে  
তা সম্পূর্ণ অবৈধ ও বেআইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারী  
আইনত দণ্ডনীয় হবেন।

এ জেড এম নূরুল হক  
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।

## বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৭ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০৫.৩০.৮৬১৪.০০০.১৮.০০৮.১৮-২৪—স্থানীয় সরকার  
(ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (১)(ঙ) ধারা অনুসারে  
ভেদরগঞ্জ উপজেলাধীন চরসেনসাস ইউনিয়নের ০২নং ওয়ার্ডের  
ইউপি সদস্য জনাব মোঃ বাবুল হোসেন মাদবর গত ১০-১২-২০১৮  
খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার ১১.৩০ ঘটিকায় মৃত্যুবরণ করায় উক্ত  
সদস্য পদ শূন্য হয়েছে।

এমতাবস্থায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারা অনুসারে আমি সাক্বির আহমেদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর সর্বসাধারণের অবগতির জন্য এ মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, চরসেনসাস ইউনিয়নের ০২ নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব মোঃ বাবুল হোসেন মাদবর গত ১০-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করায় ১১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে তার সদস্য পদ শূন্য ঘোষণা করা হলো।

সাক্বির আহমেদ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
পাংশা, রাজবাড়ী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ৩১ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৩০.৮২৭৩.০০২.২৮.০০৭.১৮-২১(৬)—পাংশা উপজেলাধীন কসবামাজাইল ইউনিয়ন পরিষদের ০৪ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব লিয়াকত মোল্লা, পিতা-ইব্রাহিম মোল্লা, গ্রামঃ কুঠিমালিয়াট, ডাকঘরঃ হাটবনগ্রাম, উপজেলাঃ পাংশা, জেলাঃ রাজবাড়ী গত ২০-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকার সময় তার নিজ বাসভবনে মৃত্যুবরণ করেন। (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাহী রাজিউন)।

ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সদস্য (পদত্যাগ, অপসারণ ও পদশূন্য) বিধিমালা, ১৯৮৪ এর বিধি-১৩ মোতাবেক আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী ২১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৩ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০৫.১২.৪৮৪৯.০০০.০৬.০০২.২০১৮-০৫—কিশোরগঞ্জ জেলাধীন কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলার ৫নং যশোদল ইউনিয়ন পরিষদের ৮নং ওয়ার্ডের সদস্য জনাব মোঃ মানিক মিয়া গত ২৮-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ক্যান্সার রোগে আক্রান্ত হয়ে মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাহী রাজিউন)। চেয়ারম্যান, যশোদল ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ সদর কর্তৃক ২৬-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং-যশো,ইউপি/বিবিধ/২০১৮/৫৯(৩) এর মাধ্যমে বিষয়টি অবগত করায় আমি মোঃ মাহদী হাসান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করিতেছি যে, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২)(১) ধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে কিশোরগঞ্জ জেলার কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলাধীন ৫নং যশোদল ইউনিয়ন পরিষদের ৮নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি ২৮-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হইতে শূন্য ঘোষণা করিলাম।

মোঃ মাহদী হাসান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
নাগরপুর, টাঙ্গাইল।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৮ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০৫.৩০.৯৩৭৬.০০০.০৩.০১৬.১৬-১২—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, টাঙ্গাইল জেলার নাগরপুর উপজেলাধীন ভাদ্রা ইউনিয়ন পরিষদের ৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদে নির্বাচিত ইউপি সদস্য জনাব মো. রোস্তম আলী, পিতা-মো. বাদশা মিয়া, গ্রাম-জালালিয়া, ইউনিয়ন-ভাদ্রা, উপজেলা-নাগরপুর, জেলা-টাঙ্গাইল গত ০৩-০১-২০১৯ খ্রি. তারিখে ইন্তেকাল করেছেন (ইন্না লিল্লাহী.....রাজিউন)।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) উপ-ধারা মোতাবেক আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি সৈয়দ ফয়েজুল ইসলাম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল গত ০৩-০১-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে টাঙ্গাইল জেলার নাগরপুর উপজেলাধীন ভাদ্রা ইউনিয়ন পরিষদের ৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

সৈয়দ ফয়েজুল ইসলাম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৩ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৫.৭২৬৩.০৩.০০২.০০৩.১৬-০৪—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (২) ধারা মোতাবেক আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ মেহেদী মাহমুদ আকন্দ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, নেত্রকোণা জেলার মোহনগঞ্জ উপজেলাধীন ০৬ নং সুয়াইর ইউনিয়ন পরিষদের ০৪ নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব প্রাণেশ চন্দ্র সরকার, পিতা মৃত তরুণী সরকার, গ্রাম-মহড়া, পোঃ আদর্শনগর, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা বিগত ১৯-১২-২০১৮ খ্রিঃ রোজ বুধবার মৃত্যুবরণ করেন। সুতরাং স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ ধারার ১(ঙ) মোতাবেক পদটি শূন্য হওয়ায় ৩৫ (২) ধারার বিধানমতে ০৬ নং সুয়াইর ইউনিয়ন পরিষদের ০৪ নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব প্রাণেশ চন্দ্র সরকার এর মৃত্যুজনিত কারণে মৃত্যুর তারিখ ১৯ ডিসেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ হতে উক্ত পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ মেহেদী মাহমুদ আকন্দ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কলমাকান্দা, নেত্রকোণা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ৩১ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৫.৭২৪০.০০০.২৫.০০১.১৩-৯৫২(১২)—নেত্রকোণা জেলার কলমাকান্দা উপজেলাধীন ০২ নং নাজিরপুর ইউনিয়ন পরিষদের ০৮নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য জনাব মোঃ

আব্দুল বাতেন, পিতা-আঃ আজিজ, গ্রাম : ফকিরচান্দুয়াইল, ডাকঘর : পাচকাঠা, উপজেলা : কলমাকান্দা, জেলা : নেত্রকোণা গত ৩০-০৮-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করেছেন।

আমি মোঃ জাকির হোসেন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা, “স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯” এর ৩৫ (২) ধারার বিধান মোতাবেক আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে নেত্রকোণা জেলার কলমাকান্দা উপজেলাধীন ০২ নং নাজিরপুর ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদ উক্ত মৃত্যুজনিত কারণে ৩০-০৮-২০১৮ খ্রিঃ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ জাকির হোসেন  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
দেবিদ্বার, কুমিল্লা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৬ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.০০.১৯৪০.০০০.৪৭.০১৪.১৮-১৪৬০—যেহেতু কুমিল্লা জেলার দেবিদ্বার উপজেলাধীন ৩নং রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের ১নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য আবদুল কুদ্দুস মেম্বার গত ০৬-১২-২০১৮ তারিখে মৃত্যুবরণ (ইন্না লিল্লাহি.....রাজিউন) করেছেন।

সেহেতু আমি রবীন্দ্র চাকমা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা স্থানীয় সরকার ইউনিয়ন পরিষদ আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারা মোতাবেক কুমিল্লা জেলার দেবিদ্বার উপজেলাধীন ৩নং রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের ১নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

রবীন্দ্র চাকমা  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
মুরাদনগর, কুমিল্লা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৭ পৌষ ১৪২৫/৩১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ০৫.৪২.১৯৮১.০০০.৩১.০৫৭.১৮-১৫০৯—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কুমিল্লা জেলার মুরাদনগর উপজেলাধীন ১২ নং রামচন্দ্রপুর (উত্তর) ইউনিয়ন পরিষদের ৫ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনে নির্বাচিত সদস্য জনাব আবুল কাসেম, পিতা : রমিজ উদ্দিন, গ্রাম : বি-চাপিতলা গত ১৩ আগষ্ট ২০১৮ তারিখে মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)।

অতএব, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (১) (ঙ) ধারা মোতাবেক মৃত্যুজনিত কারণে তাঁর সদস্য পদটি শূন্য হওয়ায় একই আইনের ৩৫ (২) ধারা মোতাবেক আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মিতু মরিয়ম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার,

মুরাদনগর, কুমিল্লা উক্ত ইউনিয়ন পরিষদের ৫ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি তাঁর মৃত্যুর তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মিতু মরিয়ম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ফেনী সদর, ফেনী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৩ পৌষ ১৪২৫/০৭ জানুয়ারি ২০১৯

নং ০৫.২০.৩০২৯.০০১.১৮.০০০৪.১৫-১৫—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ আইন এর ধারা ৩৫ (২) মতে আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ মামুন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, ফেনী জেলার সদর উপজেলার ০৮ নং ধলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ৫নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য জনাব আবদুল হক সেলিম, পিতা- মোঃ মোস্তফা, গ্রাম-অলিপুর, ডাকঘর-ধলিয়া বাজার, ফেনী সদর, ফেনী গত ০৫-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ রোজ শনিবার পরলোক গমন করেন।

অতএব স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারার ক্ষমতাবলে একই আইনের ৩৫(১)(ঙ) মতে মৃত্যুজনিত কারণে ০৮ নং ধলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ৫নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি গত ০৫-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ মামুন  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৭ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.৯০৮৯.০০০.০২.০০১.১৮-২৬(১২)—যেহেতু সুনামগঞ্জ জেলাধীন সুনামগঞ্জ সদর উপজেলার জাহাজীরনগর ইউনিয়ন পরিষদের ০৯ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব আলী আকবর বিগত ০১-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার তার নিজ বাড়িতে ইন্তেকাল করেছেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন) এবং চেয়ারম্যান, জাহাজীরনগর ইউনিয়ন পরিষদ মৃত্যুর বিষয়টি লিখিতভাবে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করেছেন।

সেহেতু স্থানীয় সরকার ইউনিয়ন পরিষদ আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (১) (ঙ) এবং উপ-ধারা ২ (১) এর প্রদত্ত ক্ষমতাবলে বিধিমালা ১৯৮৪ এর ১৩ ও ১৪ বিধি অনুযায়ী আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী ইয়াসমিন নাহার রুমা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর এতদ্বারা সুনামগঞ্জ জেলার সুনামগঞ্জ সদর উপজেলাধীন জাহাজীরনগর ইউনিয়ন পরিষদের ০৯ নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি ০১-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

ইয়াসমিন নাহার রুমা  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
মোরেলগঞ্জ, বাগেরহাট।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৭ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.০১৬০.০০০.১৬.০১১.২০১৯-১৮—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (২) উপ-ধারা (১) এর প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ কামরুজ্জামান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোরেলগঞ্জ, বাগেরহাট এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, বাগেরহাট জেলার মোরেলগঞ্জ উপজেলাধীন ১০নং হোগলাবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ২নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের নির্বাচিত ইউনিয়ন পরিষদ সদস্য জনাব শেখ ফরিদ আহম্মেদ, পিতা-মৃত আবুল হোসেন শেখ, গ্রাম-কালিকাবাড়ী, ডাকঘর-ফকিরবাড়ী, উপজেলা-মোরেলগঞ্জ, জেলা-বাগেরহাট গত ২৪-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ ক্যান্সার রোগে আক্রান্ত হয়ে মৃত্যুবরণ করায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (২) উপ-ধারা (১) এর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী মোরেলগঞ্জ উপজেলাধীন ১০নং হোগলাবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ২ নং ওয়ার্ড এর সাধারণ আসনের সদস্য পদটি উল্লিখিত ইউপি সদস্যের মৃত্যুর তারিখ ২৪-১২-২০১৮ খ্রিঃ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ কামরুজ্জামান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বামনা, বরগুনা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৭ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.১০.০৪১৯.০০৩.০১.০১২.১২-৬৯৮—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি শিউলী হরি (পরিচিতি নং-১৭০৭৫), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বামনা, বরগুনা সর্ব সাধারণের অবগতির জন্য এ

মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, বরগুনা জেলার বামনা উপজেলার ২নং বামনা ইউনিয়ন পরিষদের ১নং ওয়ার্ডের সদস্য মোঃ আজমল হোসেন খান স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩২(১) ধারা মতে গত ১০-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার স্বেচ্ছায় পদত্যাগ পত্র দাখিল করায় এবং তার পদত্যাগপত্র গৃহীত হওয়ায় বামনা উপজেলার ২নং বামনা ইউনিয়ন পরিষদের ১নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি ১১-১০-১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

শিউলী হরি  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৩ পৌষ ১৪২৫/০৬ জানুয়ারি ২০১৯

নং ০৫.৪৪.৮৭০৪.০০০.০১৬.০০৩.১৮-৩০—সাতক্ষীরা জেলার আশাশুনি উপজেলাধীন আনুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ০২নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য মৃতঃ আব্দুস ছাত্তার গাজী, পিতা-মৃত আত্তাব উদ্দীন গাজী, গ্রাম-আটানী, উপজেলা-আশাশুনি, জেলা- সাতক্ষীরা লিভার ও কিডনি জনিত আক্রান্ত হয়ে গত ১৩-১২-২০১৮ ইং তারিখে ইন্তেকাল করেছেন (ইন্না লিল্লাহি..... রাজিউন)।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ ধারার (১) উপ-ধারার (৬) অনুচ্ছেদের বিধান অনুযায়ী আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী মীর আলিফ রেজা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার আশাশুনি, সাতক্ষীরা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে আশাশুনি উপজেলার আনুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ০২নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি ১৩-১২-২০১৮ ইং তারিখ থেকে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মীর আলিফ রেজা  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

[একই তারিখ ও স্মারকের স্থলাভিষিক্ত]

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৫ ফাল্গুন ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৩০.৬১৫২.০০৩.০১.০০১.১৯-১৭৮—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ১৩ এর উপ-ধারা (৮) মোতাবেক সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা ও সহকারী সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তাগণ আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তিঅন্তে নবগঠিত ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন বর্ধিত ময়মনসিংহ সদর উপজেলার সিরতা, চর ঈশ্বরদিয়া, চর নিলক্ষীয়া, খাগডহর, দাপুনিয়া ও ভাবখালী ইউনিয়নের ওয়ার্ডসমূহের সীমানা ও সংরক্ষিত আসনের ওয়ার্ডসমূহের পুনর্বিন্যাসকরণকৃত চূড়ান্ত তালিকা দাখিল করেছেন।

সেহেতু, সরকার উক্ত আইনের ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (৮) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নবগঠিত ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন বর্ধিত ময়মনসিংহ সদর উপজেলার বর্ণিত ৬ (ছয়) টি ইউনিয়ন পরিষদের ওয়ার্ডসমূহ ও সংরক্ষিত আসনের ওয়ার্ডসমূহ পুনর্গঠন করিলাম :

## (ক) সিটি কর্পোরেশন বহির্ভূত ৬ টি (খাগডহর, চর ঈশ্বরদিয়া, চর নিলক্ষিয়া, দাপুনিয়া, ভাবখালী ও সিরতা) ইউনিয়নের চূড়ান্ত ওয়ার্ডসমূহ

## তফসিল

ইউনিয়ন	ওয়ার্ড নম্বর	গ্রাম/মৌজা/ভোটের এলাকার নাম	মন্তব্য
১	২	৩	৪
খাগডহর	১	কালিকাপুর	পূর্বতন ২ নং ওয়ার্ড
	২	রহমতপুর	সিটি কর্পোরেশন বহির্ভূত পুরাতন ৩ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৩	মাইজবাড়ী	পূর্বতন ৪ নং ওয়ার্ড
	৪	গনেশ্যামপুর	পূর্বতন ৫ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৫	কল্যানপুর	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ডের অংশ
		তারাগাই	
	৬	মির্জাপুর	পূর্বতন ৫ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৭	চর গোবিন্দপুর	পূর্বতন ৬ ও ৯ নং ওয়ার্ডের অংশ
		দুলালবাড়ী	
		জেলখানার চর (সিটি কর্পোরেশন বহির্ভূত)	
স্বল্প বরিয়ান			
৮	বরিয়ান	পূর্বতন ৬ নং ওয়ার্ডের অংশ	
৯	বাহাদুরপুর	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ডের অংশ	
চর ঈশ্বরদিয়া	১	চর বড়বিলা (পুঠামারা)	পূর্বতন ৮ নং ওয়ার্ডের অংশ
	২	চর বড়বিলা (নীলের কুঠি)	পূর্বতন ৯ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৩	চর বড়বিলা (মধ্য পাড়া)	পূর্বতন ৯ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৪	চর হরিপুর (পূর্ব পাড়া)	পূর্বতন ১ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৫	চর হরিপুর (পশ্চিম পাড়া)	পূর্বতন ১ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৬	চর লক্ষ্মীপুর	পূর্বতন ২ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৭	বাজিতপুর	পূর্বতন ৮ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৮	আলালপুর (পশ্চিম)	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৯	আলালপুর (পূর্ব)	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ডের অংশ
চর নিলক্ষিয়া	১	চর নিলক্ষিয়া (১ নং ওয়ার্ড অংশ)	পূর্বতন ১ নং ওয়ার্ডের অংশ
	২	চর পুলিয়ামারী	পূর্বতন ১ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৩	চর নিলক্ষিয়া (৩ নং ওয়ার্ড অংশ)	পূর্বতন ২ নং ওয়ার্ড
	৪	চর নিলক্ষিয়া ( ৪ নং ওয়ার্ড অংশ)	পূর্বতন ৩ নং ওয়ার্ড
	৫	বিজয় নগর	পূর্বতন ৪ নং ওয়ার্ড
		রাঘবপুর (৫ নং ওয়ার্ড অংশ)	
		রাজ গঞ্জ	
	৬	চর দুর্লভা	পূর্বতন ৫ নং ওয়ার্ড
		মহজমপুর	
	৭	রাঘবপুর (৭ নং ওয়ার্ড অংশ)	পূর্বতন ৬ নং ওয়ার্ড
	৮	মোদারপুর	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৯	রশিদপুর	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ডের অংশ
		শাহাবাজপুর	

১	২	৩	৪
দাপুনিয়া	১	কাওয়ালটা টানপাড়া	পূর্বতন ১ নং ওয়ার্ডের অংশ
		কাওয়ালটা নামা পাড়া	
		কাতলাসেন চরপাড়া	
		বারুরী	
	২	টান কাতলাসেন	পূর্বতন ২ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৩	নামা কাতলাসেন	পূর্বতন ২ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৪	গোষ্ঠা কান্দাপাড়া	পূর্বতন ৩ নং ওয়ার্ড
		তালমা ও ফুলবাড়ীয়া	
পাঁচ-কাহনিয়া			
দাপুনিয়া	৫	গোষ্ঠা উত্তর পাড়া	পূর্বতন ৪ নং ওয়ার্ড
		গোষ্ঠা দক্ষিণ পাড়া	
		শম্যামালা পূর্ব	
	৬	গোষ্ঠা চরপাড়া	পূর্বতন ৫ নং ওয়ার্ড
		দাপুনিয়া পশ্চিম পাড়া	
		দাপুনিয়া লক্ষীপুর	
		শম্যামালা পশ্চিম	
	৭	আজমতপুর পশ্চিম পাড়া	পূর্বতন ৬ নং ওয়ার্ড
		আজমতপুর পূর্ব পাড়া	
		হারটি	
	৮	উত্তর দাপুনিয়া (সিটি কর্পোরেশন বহির্ভূত)	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ডের অংশ
		দাপুনিয়া কলাপাড়া (সিটি কর্পোরেশন বহির্ভূত)	
		মধ্য দাপুনিয়া	
৯	দাপুনিয়া কলাপাড়া	পূর্বতন ৮ নং ওয়ার্ডের অংশ	
	দাপুনিয়া ভাটাপাড়া পশ্চিম (সিটি কর্পোরেশন বহির্ভূত)		
	দাপুনিয়া ভাটাপাড়া পূর্ব		
ভাবখালী	১	পন ঘাগড়া	পূর্বতন ১ নং ওয়ার্ড
		বন্ধ মাদল	
	২	চুরখাই ( ২ নং ওয়ার্ড অংশ)	পূর্বতন ২ নং ওয়ার্ড
	৩	উনায়ের পাড়া	পূর্বতন ৩ নং ওয়ার্ড
		চুরখাই ( ৩ নং ওয়ার্ড অংশ)	
	৪	দড়ি ভাবখালী	পূর্বতন ৪ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৫	বড়বিলার পাড়	পূর্বতন ৬ নং ওয়ার্ডের অংশ
	৬	উত্তর ভাবখালী	পূর্বতন ৭ নং ওয়ার্ড
	৭	দক্ষিণ ভাবখালী	পূর্বতন ৮ নং ওয়ার্ড
৮	নারায়নপুর	পূর্বতন ৯ নং ওয়ার্ডের অংশ	
৯	চক বনপাখালিয়া	পূর্বতন ৯ নং ওয়ার্ডের অংশ	
	নেহালিয়া কান্দা		

১	২	৩	৪
সিরতা	১	চর সিরতা	পূর্বতন ২ নং ওয়ার্ড
	২	পশ্চিম সিরতা	সিরতা, হলিয়ামারী ও নয়াপাড়া রাস্তার উত্তর অংশ
	৩	পূর্ব সিরতা	সিরতা নয়াপাড়া, ভাটিয়াপাড়া ও ভলুয়াকান্দা
	৪	কন্দর্পপুর	পূর্বতন ১ নং ওয়ার্ড
		কোনাপাড়া	
		চর খরিচা (পূর্বতন ৪ নং ওয়ার্ড অংশ)	গলা কাটার মোড় হতে কীচা রাস্তা বরাবর মালিডাঙ্গা পর্যন্ত এবং পাকা রাস্তা বরাবর তেপান্তর পর্যন্ত চরখরিচার অংশ
	৫	চর খরিচা	পূর্বতন ৪ নং ওয়ার্ড
	৬	চর ভবানীপুর কোনাপাড়া	পূর্বতন ৬ নং ওয়ার্ড
	৭	চর ভবানীপুর	পূর্বতন ৫ নং ওয়ার্ড
	৮	দুর্গাপুর	পূর্বতন ৮ নং ওয়ার্ডের অংশ
চর ভবানীপুর (পূর্বতন ৫ নং ওয়ার্ড অংশ)		রহমান মাস্টারের বাড়ি হতে কীচা রাস্তা বরাবর দুর্গাপুর পর্যন্ত এবং পাকা রাস্তা বরাবর কোনা পাড়া মোড় হয়ে চানু মাস্টার বাড়ি পর্যন্ত চরভবানীপুরের অংশ।	
৯	আনন্দীপুর	পূর্বতন ৯ নং ওয়ার্ড	

## (খ) সংরক্ষিত আসনের ওয়ার্ডসমূহ :

ইউনিয়ন	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর	সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
খাগডহর	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০১	০১, ০২, ০৩ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০২	০৪, ০৫, ০৬ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০৩	০৭, ০৮, ০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
চর ঈশ্বরদিয়া	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০১	০১, ০২, ০৩ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০২	০৪, ০৫, ০৬ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০৩	০৭, ০৮, ০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
চর নিলক্ষীয়া	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০১	০১, ০২, ০৩ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০২	০৪, ০৫, ০৬ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০৩	০৭, ০৮, ০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
দাপুনিয়া	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০১	০১, ০২, ০৩ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০২	০৪, ০৫, ০৬ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০৩	০৭, ০৮, ০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
ভাবখালী	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০১	০১, ০২, ০৩ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০২	০৪, ০৫, ০৬ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০৩	০৭, ০৮, ০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
সিরতা	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০১	০১, ০২, ০৩ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০২	০৪, ০৫, ০৬ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর
	সংরক্ষিত ওয়ার্ড নম্বর-০৩	০৭, ০৮, ০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড নম্বর

শেখ হাফিজুর রহমান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।



## জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ নভেম্বর ২০১৪

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৪৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ কামারপুকুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কামারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	কামারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	কামারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামারপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামারপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামারপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামারপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামারপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামারপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, কামারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৪৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “৩ নং বাঙ্গালীপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৩ নং বাঙ্গালীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৩ নং বাঙ্গালীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৩ নং বাঙ্গালীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৩ নং বাঙ্গালীপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৩ নং বাঙ্গালীপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৩ নং বাঙ্গালীপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৩ নং বাঙ্গালীপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৩ নং বাঙ্গালীপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৩ নং বাঙ্গালীপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৩ নং বাঙ্গালীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৪৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাশিরামবেলপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাশিরামবেলপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাশিরামবেলপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাশিরামবেলপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাশিরামবেলপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাশিরামবেলপুকুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**৫নং খাতা মধুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৫নং খাতা মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৫নং খাতা মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৫নং খাতা মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৫নং খাতা মধুপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৫নং খাতা মধুপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৫নং খাতা মধুপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৫নং খাতা মধুপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৫নং খাতা মধুপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৫নং খাতা মধুপুর, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৫নং খাতা মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৪৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৪ নং বোলতাগাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৪ নং বোলতাগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৪ নং বোলতাগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৪ নং বোলতাগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৪ নং বোলতাগাড়ী, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৪ নং বোলতাগাড়ী, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৪ নং বোলতাগাড়ী, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৪ নং বোলতাগাড়ী, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৪ নং বোলতাগাড়ী, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৪ নং বোলতাগাড়ী, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৪ নং বোলতাগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১ নং ভোগডাবুড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ১ নং ভোগডাবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	১ নং ভোগডাবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	১ নং ভোগডাবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১ নং ভোগডাবুড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১ নং ভোগডাবুড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১ নং ভোগডাবুড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১ নং ভোগডাবুড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১ নং ভোগডাবুড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১ নং ভোগডাবুড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ১ নং ভোগডাবুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “২ নং কেতকীবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ২ নং কেতকীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ২ নং কেতকীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ২ নং কেতকীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ২ নং কেতকীবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ২ নং কেতকীবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ২ নং কেতকীবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ২ নং কেতকীবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ২ নং কেতকীবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ২ নং কেতকীবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ২ নং কেতকীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৪ নং জোড়াবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৪ নং জোড়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৪ নং জোড়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৪ নং জোড়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৪ নং জোড়াবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৪ নং জোড়াবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৪ নং জোড়াবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৪ নং জোড়াবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৪ নং জোড়াবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৪ নং জোড়াবাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৪ নং জোড়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “৫ নং বামুনীয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৫ নং বামুনীয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৫ নং বামুনীয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৫ নং বামুনীয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৫ নং বামুনীয়া, ডোমার, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৫ নং বামুনীয়া, ডোমার, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৫ নং বামুনীয়া, ডোমার, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৫ নং বামুনীয়া, ডোমার, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৫ নং বামুনীয়া, ডোমার, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৫ নং বামুনীয়া, ডোমার, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৫ নং বামুনীয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৩ নং গোমনাতী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৩ নং গোমনাতী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৩ নং গোমনাতী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৩ নং গোমনাতী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৩ নং গোমনাতী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৩ নং গোমনাতী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৩ নং গোমনাতী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৩ নং গোমনাতী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৩ নং গোমনাতী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৩ নং গোমনাতী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৩ নং গোমনাতী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৬ নং পাংগা মটকপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৬ নং পাংগা মটকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৬ নং পাংগা মটকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৬ নং পাংগা মটকপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৬ নং পাংগা মটকপুর, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৬ নং পাংগা মটকপুর, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৬ নং পাংগা মটকপুর, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৬ নং পাংগা মটকপুর, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৬ নং পাংগা মটকপুর, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৬ নং পাংগা মটকপুর, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৬ নং পাংগা মটকপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৭ নং বোড়াগাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৭ নং বোড়াগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৭ নং বোড়াগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৭ নং বোড়াগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৭ নং বোড়াগাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৭ নং বোড়াগাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৭ নং বোড়াগাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৭ নং বোড়াগাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৭ নং বোড়াগাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৭ নং বোড়াগাড়ী, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৭ নং বোড়াগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ১ নং পশ্চিম ছাতনাই ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ১ নং পশ্চিম ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	১ নং পশ্চিম ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	১ নং পশ্চিম ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১ নং পশ্চিম ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১ নং পশ্চিম ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১ নং পশ্চিম ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১ নং পশ্চিম ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১ নং পশ্চিম ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১ নং পশ্চিম ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ১ নং পশ্চিম ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ২ নং বালাপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ২ নং বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	২ নং বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	২ নং বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ২ নং বালাপাড়া, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ২ নং বালাপাড়া, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ২ নং বালাপাড়া, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ২ নং বালাপাড়া, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ২ নং বালাপাড়া, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ২ নং বালাপাড়া, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ২ নং বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৩ নং ডিমলা সদর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৩ নং ডিমলা সদর ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৩ নং ডিমলা সদর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৩ নং ডিমলা সদর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৩ নং ডিমলা সদর, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৩ নং ডিমলা সদর, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৩ নং ডিমলা সদর, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৩ নং ডিমলা সদর, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৩ নং ডিমলা সদর, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৩ নং ডিমলা সদর, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৩ নং ডিমলা সদর ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৪ নং খগা খড়িবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৪ নং খগা খড়িবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৪ নং খগা খড়িবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৪ নং খগা খড়িবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৪ নং খগা খড়িবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৪ নং খগা খড়িবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৪ নং খগা খড়িবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৪ নং খগা খড়িবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৪ নং খগা খড়িবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৪ নং খগা খড়িবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৪ নং খগা খড়িবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৫ নং গয়াবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৫ নং গয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৫ নং গয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৫ নং গয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৫ নং গয়াবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৫ নং গয়াবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৫ নং গয়াবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৫ নং গয়াবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৫ নং গয়াবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৫ নং গয়াবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৫ নং গয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৬ নং নাউতারা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৬ নং নাউতারা ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৬ নং নাউতারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৬ নং নাউতারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৬ নং নাউতারা, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৬ নং নাউতারা, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৬ নং নাউতারা, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৬ নং নাউতারা, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৬ নং নাউতারা, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৬ নং নাউতারা, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৬ নং নাউতারা ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৭ নং খালিশা চাপানী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৭ নং খালিশা চাপানী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৭ নং খালিশা চাপানী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৭ নং খালিশা চাপানী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৭ নং খালিশা চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৭ নং খালিশা চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৭ নং খালিশা চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৭ নং খালিশা চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৭ নং খালিশা চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৭ নং খালিশা চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৭ নং খালিশা চাপানী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৮ নং বুনাগাছ চাপানী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৮ নং বুনাগাছ চাপানী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৮ নং বুনাগাছ চাপানী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৮ নং বুনাগাছ চাপানী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৮ নং বুনাগাছ চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৮ নং বুনাগাছ চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৮ নং বুনাগাছ চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৮ নং বুনাগাছ চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৮ নং বুনাগাছ চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৮ নং বুনাগাছ চাপানী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৮ নং বুনাগাছ চাপানী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৯ নং টেপা খরীবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৯ নং টেপা খরীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৯ নং টেপা খরীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৯ নং টেপা খরীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৯ নং টেপা খরীবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৯ নং টেপা খরীবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৯ নং টেপা খরীবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৯ নং টেপা খরীবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৯ নং টেপা খরীবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৯ নং টেপা খরীবাড়ী, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৯ নং টেপা খরীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৬৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ১০ নং পূর্ব ছাতনাই ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১০ নং পূর্ব ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১০ নং পূর্ব ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১০ নং পূর্ব ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডিমলা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১০ নং পূর্ব ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১০ নং পূর্ব ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১০ নং পূর্ব ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১০ নং পূর্ব ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১০ নং পূর্ব ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১০ নং পূর্ব ছাতনাই, ডিমলা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১০ নং পূর্ব ছাতনাই ইউনিয়ন পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০১০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১ নং ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১ নং ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১ নং ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১ নং ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১ নং ডাউয়াবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১ নং ডাউয়াবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১ নং ডাউয়াবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১ নং ডাউয়াবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১ নং ডাউয়াবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১ নং ডাউয়াবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১ নং ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০১১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “২ নং গোলমুন্ডা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ২ নং গোলমুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	২ নং গোলমুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	২ নং গোলমুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ২ নং গোলমুন্ডা, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ২ নং গোলমুন্ডা, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ২ নং গোলমুন্ডা, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ২ নং গোলমুন্ডা, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ২ নং গোলমুন্ডা, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ২ নং গোলমুন্ডা, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ২ নং গোলমুন্ডা ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০১২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৩ নং বালাগ্রাম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৩ নং বালাগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৩ নং বালাগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৩ নং বালাগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৩ নং বালাগ্রাম, জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৩ নং বালাগ্রাম, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৩ নং বালাগ্রাম, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৩ নং বালাগ্রাম, জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৩ নং বালাগ্রাম, জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৩ নং বালাগ্রাম, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৩ নং বালাগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০১৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৪ নং গোলনা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৪ নং গোলনা ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৪ নং গোলনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৪ নং গোলনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৪ নং গোলনা, জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৪ নং গোলনা, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৪ নং গোলনা, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৪ নং গোলনা, জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৪ নং গোলনা, জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৪ নং গোলনা, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৪ নং গোলনা ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৭৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৫ নং ধর্মপাল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৫ নং ধর্মপাল ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৫ নং ধর্মপাল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৫ নং ধর্মপাল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৫ নং ধর্মপাল, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৫ নং ধর্মপাল, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৫ নং ধর্মপাল, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৫ নং ধর্মপাল, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৫ নং ধর্মপাল, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৫ নং ধর্মপাল, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৫ নং ধর্মপাল ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০১৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৬ নং শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৬ নং শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৬ নং শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৬ নং শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৬ নং শিমুলবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৬ নং শিমুলবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৬ নং শিমুলবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৬ নং শিমুলবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৬ নং শিমুলবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৬ নং শিমুলবাড়ী, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৬ নং শিমুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১২৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৭ নং মীরগঞ্জ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৭ নং মীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৭ নং মীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৭ নং মীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৭ নং মীরগঞ্জ, জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৭ নং মীরগঞ্জ, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৭ নং মীরগঞ্জ, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৭ নং মীরগঞ্জ, জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৭ নং মীরগঞ্জ, জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৭ নং মীরগঞ্জ, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৭ নং মীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয়সহযোগিতা প্রদান করিবে ;   |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১২৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৮ নং কাঠালী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৮ নং কাঠালী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সভাপতি     |
| (২)  | ৮ নং কাঠালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                   | সদস্য      |
| (৩)  | ৮ নং কাঠালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                    | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৮ নং কাঠালী , জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৮ নং কাঠালী , জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৮ নং কাঠালী, জলঢাকা, নীলফামারী                              | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৮ নং কাঠালী , জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৮ নং কাঠালী , জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৮ নং কাঠালী , জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৮ নং কাঠালী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী   | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয়সহযোগিতা প্রদান করিবে ;   |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১২৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৯ নং খুটামারা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৯ নং খুটামারা ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৯ নং খুটামারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৯ নং খুটামারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৯ নং খুটামারা, জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৯ নং খুটামারা, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৯ নং খুটামারা, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৯ নং খুটামারা, জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৯ নং খুটামারা, জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৯ নং খুটামারা, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৯ নং খুটামারা ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয়সহযোগিতা প্রদান করিবে ;   |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১২৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ১০ নং শৌলমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ১০ নং শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	১০ নং শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	১০ নং শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১০ নং শৌলমারী, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১০ নং শৌলমারী, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১০ নং শৌলমারী, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১০ নং শৌলমারী, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১০ নং শৌলমারী, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১০ নং শৌলমারী, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ১০ নং শৌলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১২৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ১১ নং কৈমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১১ নং কৈমারী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১১ নং কৈমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১১ নং কৈমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১১ নং কৈমারী, জলঢাকা, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১১ নং কৈমারী, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১১ নং কৈমারী, জলঢাকা, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১১ নং কৈমারী, জলঢাকা, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১১ নং কৈমারী, জলঢাকা, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১১ নং কৈমারী, জলঢাকা, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১১ নং কৈমারী ইউনিয়ন পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১ নং বড়ভিটা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১ নং বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১ নং বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১ নং বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১ নং বড়ভিটা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১ নং বড়ভিটা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১ নং বড়ভিটা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১ নং বড়ভিটা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১ নং বড়ভিটা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১ নং বড়ভিটা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১ নং বড়ভিটা ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “২ নং পুটিমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ২ নং পুটিমারী ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	২ নং পুটিমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	২ নং পুটিমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ২ নং পুটিমারী, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ২ নং পুটিমারী, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ২ নং পুটিমারী, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ২ নং পুটিমারী, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ২ নং পুটিমারী, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ২ নং পুটিমারী, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ২ নং পুটিমারী ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৩ নং নিতাই ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৩ নং নিতাই ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৩ নং নিতাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৩ নং নিতাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৩ নং নিতাই, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৩ নং নিতাই, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৩ নং নিতাই, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৩ নং নিতাই, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৩ নং নিতাই, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৩ নং নিতাই, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৩ নং নিতাই ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৩ নং বাহাগিলি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৩ নং বাহাগিলি ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৩ নং বাহাগিলি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৩ নং বাহাগিলি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৩ নং বাহাগিলি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৩ নং বাহাগিলি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৩ নং বাহাগিলি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৩ নং বাহাগিলি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৩ নং বাহাগিলি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৩ নং বাহাগিলি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৩ নং বাহাগিলি ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৫ নং চাঁদখানা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৫ নং চাঁদখানা ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৫ নং চাঁদখানা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৫ নং চাঁদখানা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৫ নং চাঁদখানা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৫ নং চাঁদখানা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৫ নং চাঁদখানা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৫ নং চাঁদখানা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৫ নং চাঁদখানা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৫ নং চাঁদখানা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৫ নং চাঁদখানা ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৬ নং কিশোরগঞ্জ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৬ নং কিশোরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৬ নং কিশোরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৬ নং কিশোরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৬ নং কিশোরগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৬ নং কিশোরগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৬ নং কিশোরগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৬ নং কিশোরগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৬ নং কিশোরগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৬ নং কিশোরগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৬ নং কিশোরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৭ নং রনচন্ডি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৭ নং রনচন্ডি ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৭ নং রনচন্ডি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৭ নং রনচন্ডি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৭ নং রনচন্ডি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৭ নং রনচন্ডি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৭ নং রনচন্ডি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৭ নং রনচন্ডি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৭ নং রনচন্ডি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৭ নং রনচন্ডি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৭ নং রনচন্ডি ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৮ নং গাড়াগ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ৮ নং গাড়াগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	৮ নং গাড়াগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	৮ নং গাড়াগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৮ নং গাড়াগ্রাম, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৮ নং গাড়াগ্রাম, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৮ নং গাড়াগ্রাম, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৮ নং গাড়াগ্রাম, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৮ নং গাড়াগ্রাম, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৮ নং গাড়াগ্রাম, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ৮ নং গাড়াগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “৯ নং মাগুরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৯ নং মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৯ নং মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৯ নং মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৯ নং মাগুরা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৯ নং মাগুরা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৯ নং মাগুরা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৯ নং মাগুরা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৯ নং মাগুরা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৯ নং মাগুরা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৯ নং মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৩৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১ নং চওড়া বড়গাছা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১ নং চওড়া বড়গাছা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১ নং চওড়া বড়গাছা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১ নং চওড়া বড়গাছা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১ নং চওড়া বড়গাছা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১ নং চওড়া বড়গাছা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১ নং চওড়া বড়গাছা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১ নং চওড়া বড়গাছা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১ নং চওড়া বড়গাছা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১ নং চওড়া বড়গাছা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১ নং চওড়া বড়গাছা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ২ নং গোড়গ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ২ নং গোড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	২ নং গোড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	২ নং গোড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ২ নং গোড়গ্রাম, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ২ নং গোড়গ্রাম, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ২ নং গোড়গ্রাম, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ২ নং গোড়গ্রাম, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ২ নং গোড়গ্রাম, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ২ নং গোড়গ্রাম, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ২ নং গোড়গ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৩ নং খোকশাবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৩ নং খোকশাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৩ নং খোকশাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৩ নং খোকশাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৩ নং খোকশাবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৩ নং খোকশাবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৩ নং খোকশাবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৩ নং খোকশাবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৩ নং খোকশাবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৩ নং খোকশাবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৩ নং খোকশাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৪ নং পলাশবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৪ নং পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                                | সভাপতি     |
| (২)  | ৪ নং পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                                 | সদস্য      |
| (৩)  | ৪ নং পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                  | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৪ নং পলাশবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৪ নং পলাশবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৪ নং পলাশবাড়ী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                            | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৪ নং পলাশবাড়ী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী          | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৪ নং পলাশবাড়ী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী            | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৪ নং পলাশবাড়ী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৪ নং পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “৬ নং রামনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৬ নং রামনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৬ নং রামনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৬ নং রামনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৬ নং রামনগর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৬ নং রামনগর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৬ নং রামনগর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৬ নং রামনগর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৬ নং রামনগর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৬ নং রামনগর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৬ নং রামনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “৭ নং কচুকাটা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৭ নং কচুকাটা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৭ নং কচুকাটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৭ নং কচুকাটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৭ নং কচুকাটা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৭ নং কচুকাটা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৭ নং কচুকাটা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৭ নং কচুকাটা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৭ নং কচুকাটা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৭ নং কচুকাটা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৭ নং কচুকাটা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “৮ নং পঞ্চপুকুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৮ নং পঞ্চপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৮ নং পঞ্চপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৮ নং পঞ্চপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৮ নং পঞ্চপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৮ নং পঞ্চপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৮ নং পঞ্চপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৮ নং পঞ্চপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৮ নং পঞ্চপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৮ নং পঞ্চপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৮ নং পঞ্চপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “৯ নং ইটাখোলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৯ নং ইটাখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৯ নং ইটাখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৯ নং ইটাখোলা, ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                  | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৯ নং ইটাখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৯ নং ইটাখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৯ নং ইটাখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৯ নং ইটাখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৯ নং ইটাখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৯ নং ইটাখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৯ নং ইটাখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১০ নং কুন্দপুকুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ১০ নং কুন্দপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	১০ নং কুন্দপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	১০ নং কুন্দপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১০ নং কুন্দপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১০ নং কুন্দপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১০ নং কুন্দপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১০ নং কুন্দপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১০ নং কুন্দপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১০ নং কুন্দপুকুর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ১০ নং কুন্দপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয়সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১১ নং সোনারায় ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১১ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১১ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১১ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১১ নং সোনারায়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১১ নং সোনারায়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১১ নং সোনারায়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১১ নং সোনারায়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১১ নং সোনারায়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১১ নং সোনারায়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১১ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৪৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১২ নং সংগলশী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ১২ নং সংগলশী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সভাপতি
(২)	১২ নং সংগলশী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৩)	১২ নং সংগলশী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১২ নং সংগলশী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১২ নং সংগলশী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১২ নং সংগলশী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১২ নং সংগলশী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১২ নং সংগলশী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১২ নং সংগলশী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, ১২ নং সংগলশী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৫০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১৩ নং চড়াইখোলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১৩ নং চড়াইখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১৩ নং চড়াইখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১৩ নং চড়াইখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১৩ নং চড়াইখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১৩ নং চড়াইখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১৩ নং চড়াইখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১৩ নং চড়াইখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১৩ নং চড়াইখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১৩ নং চড়াইখোলা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১৩ নং চড়াইখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয়সহযোগিতা প্রদান করিবে ;   |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার,নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার,নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার,নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী                                       | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৮ নং ডোমার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৮ নং ডোমার ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ৮ নং ডোমার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ৮ নং ডোমার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৮ নং ডোমার, ডোমার, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৮ নং ডোমার, ডোমার, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৮ নং ডোমার, ডোমার, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৮ নং ডোমার, ডোমার, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৮ নং ডোমার, ডোমার, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৮ নং ডোমার, ডোমার, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৮ নং ডোমার ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
  - ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
  - ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
  - পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
  - উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নং-২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২০৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার,নীলফামারী                                  | সভাপতি     |
| (২)  | ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ডোমার,নীলফামারী                                   | সদস্য      |
| (৩)  | ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ডোমার,নীলফামারী                    | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার ,ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ৯ নং সোনারায়, ডোমার, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী                              | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ৯ নং সোনারায়, ডোমার, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী            | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ৯ নং সোনারায়, ডোমার,নীলফামারী              | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ৯ নং সোনারায়, ডোমার, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ৯ নং সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪. ২১৬০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী, নীলফামারী সদর, নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১৪ নং চাপড়া সরঞ্জামী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;    |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৬১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টুপামারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, টুপামারী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সভাপতি
(২)	টুপামারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য
(৩)	টুপামারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার ,ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টুপামারী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টুপামারী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টুপামারী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), টুপামারী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টুপামারী, নীলফামারী সদর ,নীলফামারী	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টুপামারী, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য
(১০)	সচিব, টুপামারী ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৮.১৪.২১৬২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “১৫ নং লক্ষ্মীচাপ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                                 | সভাপতি     |
| (২)  | ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                                  | সদস্য      |
| (৩)  | ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, ১৫ নং লক্ষ্মীচাপ ইউনিয়ন পরিষদ, নীলফামারী সদর , নীলফামারী  | সদস্য-সচিব |
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৭৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রসুলপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রসুলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রসুলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রসুলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রসুলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রসুলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রসুলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৭৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নলডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	নলডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	নলডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নলডাঙ্গা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নলডাঙ্গা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নলডাঙ্গা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নলডাঙ্গা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নলডাঙ্গা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নলডাঙ্গা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, নলডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৭৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দামোদরপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দামোদরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দামোদরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দামোদরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দামোদরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দামোদরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দামোদরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৭৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জামালপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জামালপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জামালপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জামালপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জামালপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জামালপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জামালপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৭৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফরিদপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফরিদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ফরিদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ফরিদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফরিদপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফরিদপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফরিদপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফরিদপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফরিদপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফরিদপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ফরিদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৭৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধাপেরহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধাপেরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ধাপেরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ধাপেরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধাপেরহাট, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধাপেরহাট, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধাপেরহাট, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধাপেরহাট, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধাপেরহাট, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধাপেরহাট, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ধাপেরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৭৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইদিলপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ইদিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ইদিলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ইদিলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইদিলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইদিলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইদিলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইদিলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইদিলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইদিলপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ইদিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাতগ্রাম ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ভাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ভাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাতগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাতগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাতগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাতগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাতগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাতগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ভাতগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বনগ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বনগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বনগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বনগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বনগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বনগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বনগ্রাম, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কামারপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কামারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কামারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কামারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামারপাড়া, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামারপাড়া, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামারপাড়া, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামারপাড়া, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামারপাড়া, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামারপাড়া, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কামারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খোদকোমরপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খোদকোমরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	খোদকোমরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	খোদকোমরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খোদকোমরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খোদকোমরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খোদকোমরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খোদকোমরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খোদকোমরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খোদকোমরপুর, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, খোদকোমরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লক্ষ্মীপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, লক্ষ্মীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	লক্ষ্মীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	লক্ষ্মীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লক্ষ্মীপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লক্ষ্মীপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লক্ষ্মীপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লক্ষ্মীপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লক্ষ্মীপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, লক্ষ্মীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মালীবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মালীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	মালীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	মালীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মালীবাড়ী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মালীবাড়ী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মালীবাড়ী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মালীবাড়ী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মালীবাড়ী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মালীবাড়ী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, মালীবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুপতলা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুপতলা ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কুপতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কুপতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুপতলা, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুপতলা, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুপতলা, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুপতলা, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুপতলা, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুপতলা, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কুপতলা ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাহাপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাহাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	সাহাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	সাহাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাহাপাড়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাহাপাড়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাহাপাড়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাহাপাড়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাহাপাড়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাহাপাড়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, সাহাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বল্লমঝাড় ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বল্লমঝাড় ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বল্লমঝাড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বল্লমঝাড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বল্লমঝাড়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বল্লমঝাড়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বল্লমঝাড়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বল্লমঝাড়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বল্লমঝাড়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বল্লমঝাড়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বল্লমঝাড় ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৮৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামচন্দ্রপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামচন্দ্রপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামচন্দ্রপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামচন্দ্রপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামচন্দ্রপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামচন্দ্রপুর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাদিয়াখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাদিয়াখালী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বাদিয়াখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বাদিয়াখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাদিয়াখালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাদিয়াখালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাদিয়াখালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাদিয়াখালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাদিয়াখালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাদিয়াখালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বাদিয়াখালী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বোয়ালী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বোয়ালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বোয়ালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বোয়ালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বোয়ালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বোয়ালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বোয়ালী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘাগোয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ঘাগোয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ঘাগোয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ঘাগোয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘাগোয়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘাগোয়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘাগোয়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঘাগোয়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘাগোয়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘাগোয়া, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ঘাগোয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গিদারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গিদারী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	গিদারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	গিদারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গিদারী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গিদারী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গিদারী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গিদারী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গিদারী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গিদারী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, গিদারী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খোলাহাটী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খোলাহাটী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	খোলাহাটী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	খোলাহাটী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খোলাহাটী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খোলাহাটী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খোলাহাটী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খোলাহাটী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খোলাহাটী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খোলাহাটী, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, খোলাহাটী ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোল্লারচর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোল্লারচর ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	মোল্লারচর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	মোল্লারচর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোল্লারচর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোল্লারচর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোল্লারচর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোল্লারচর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোল্লারচর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোল্লারচর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, মোল্লারচর ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কামারজানি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামারজানি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামারজানি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামারজানি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামারজানি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামারজানি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামারজানি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কিশোরগাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কিশোরগাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কিশোরগাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কিশোরগাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কিশোরগাড়া, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কিশোরগাড়া, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কিশোরগাড়া, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কিশোরগাড়া, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কিশোরগাড়া, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কিশোরগাড়া, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কিশোরগাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হোসেনপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হোসেনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	হোসেনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	হোসেনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হোসেনপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হোসেনপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হোসেনপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হোসেনপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হোসেনপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হোসেনপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, হোসেনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.১৯৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পলাশবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পলাশবাড়ী, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বরিশাল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বরিশাল ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বরিশাল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বরিশাল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বরিশাল, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বরিশাল, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বরিশাল, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বরিশাল, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বরিশাল, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বরিশাল ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহদীপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মহদীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	মহদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	মহদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মহদীপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মহদীপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মহদীপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মহদীপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মহদীপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মহদীপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, মহদীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেতকাপা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেতকাপা ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বেতকাপা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বেতকাপা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেতকাপা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেতকাপা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেতকাপা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেতকাপা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেতকাপা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেতকাপা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বেতকাপা ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পবনাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পবনাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	পবনাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	পবনাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পবনাপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পবনাপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পবনাপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পবনাপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পবনাপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পবনাপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, পবনাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মনোহরপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মনোহরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	মনোহরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	মনোহরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মনোহরপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মনোহরপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মনোহরপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মনোহরপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মনোহরপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মনোহরপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, মনোহরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিণাথপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হরিণাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	হরিণাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	হরিণাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরিণাথপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরিণাথপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরিণাথপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরিণাথপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরিণাথপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরিণাথপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, হরিণাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পদুমশহর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পদুমশহর ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	পদুমশহর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	পদুমশহর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পদুমশহর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পদুমশহর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পদুমশহর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পদুমশহর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পদুমশহর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পদুমশহর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, পদুমশহর ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভরতখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভরতখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ভরতখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ভরতখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভরতখালী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভরতখালী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভরতখালী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভরতখালী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভরতখালী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভরতখালী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ভরতখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাঘাটা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাঘাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	সাঘাটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	সাঘাটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাঘাটা, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাঘাটা, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাঘাটা, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাঘাটা, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাঘাটা, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাঘাটা, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, সাঘাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২০৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মুক্তিনগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মুক্তিনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	মুক্তিনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	মুক্তিনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মুক্তিনগর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মুক্তিনগর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মুক্তিনগর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মুক্তিনগর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মুক্তিনগর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মুক্তিনগর, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, মুক্তিনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কচুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কচুয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কচুয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কচুয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কচুয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কচুয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কচুয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘুরিদহ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ঘুরিদহ ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ঘুরিদহ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ঘুরিদহ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘুরিদহ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঘুরিদহ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘুরিদহ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঘুরিদহ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঘুরিদহ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঘুরিদহ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ঘুরিদহ ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হলদিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	হলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	হলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হলদিয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হলদিয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হলদিয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হলদিয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হলদিয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হলদিয়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, হলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জুমারবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জুমারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	জুমারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	জুমারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জুমারবাড়ী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জুমারবাড়ী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জুমারবাড়ী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জুমারবাড়ী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জুমারবাড়ী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জুমারবাড়ী, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, জুমারবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কামালেরপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কামালেরপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কামালেরপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কামালেরপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামালেরপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামালেরপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামালেরপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামালেরপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামালেরপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামালেরপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কামালেরপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বোনারপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বোনারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বোনারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বোনারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বোনারপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বোনারপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বোনারপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বোনারপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বোনারপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বোনারপাড়া, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বোনারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কামদিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কামদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কামদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কামদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামদিয়া, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামদিয়া, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামদিয়া, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামদিয়া, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামদিয়া, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামদিয়া, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কামদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাটাবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাটাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কাটাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কাটাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাটাবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাটাবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাটাবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাটাবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাটাবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাটাবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কাটাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাখাহার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শাখাহার ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	শাখাহার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	শাখাহার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শাখাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শাখাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শাখাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শাখাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শাখাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শাখাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, শাখাহার ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২১৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজাহার ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাজাহার ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	রাজাহার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	রাজাহার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাজাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজাহার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, রাজাহার ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাপমারা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাপমারা ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	সাপমারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	সাপমারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাপমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাপমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাপমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাপমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাপমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাপমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, সাপমারা ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দরবস্ত ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দরবস্ত ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	দরবস্ত ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	দরবস্ত ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দরবস্ত, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দরবস্ত, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দরবস্ত, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দরবস্ত, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দরবস্ত, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দরবস্ত, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, দরবস্ত ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তালুককানুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তালুককানুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	তালুককানুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	তালুককানুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তালুককানুপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তালুককানুপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তালুককানুপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তালুককানুপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তালুককানুপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তালুককানুপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, তালুককানুপুরইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাকাই ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নাকাই ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	নাকাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	নাকাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নাকাই, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নাকাই, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নাকাই, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নাকাই, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নাকাই, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নাকাই, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, নাকাই ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিরামপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরিরামপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরিরামপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরিরামপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরিরামপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরিরামপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরিরামপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, হরিরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাখালবুরজ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাখালবুরজ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	রাখালবুরজ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	রাখালবুরজ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাখালবুরজ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাখালবুরজ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাখালবুরজ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাখালবুরজ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাখালবুরজ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাখালবুরজ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, রাখালবুরজ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফুলবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফুলবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফুলবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফুলবাড়ী, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ফুলবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গুমানীগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গুমানীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	গুমানীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	গুমানীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গুমানীগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গুমানীগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গুমানীগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গুমানীগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গুমানীগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গুমানীগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, গুমানীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কামারদহ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কামারদহ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কামারদহ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কামারদহ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কামারদহ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কামারদহ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কামারদহ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কামারদহ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কামারদহ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কামারদহ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কামারদহ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২২৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোচাশহর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কোচাশহর ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কোচাশহর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কোচাশহর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কোচাশহর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কোচাশহর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কোচাশহর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কোচাশহর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কোচাশহর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কোচাশহর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কোচাশহর ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিবপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শিবপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শিবপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শিবপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শিবপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শিবপুর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহিমাগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মহিমাগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	মহিমাগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	মহিমাগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মহিমাগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মহিমাগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মহিমাগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মহিমাগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মহিমাগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মহিমাগঞ্জ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, মহিমাগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শালমারা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শালমারা ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	শালমারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	শালমারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শালমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শালমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শালমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শালমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শালমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শালমারা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, শালমারা ইউনিয়ন পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বামনডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বামনডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বামনডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বামনডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বামনডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বামনডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনারায় ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সোনারায়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সোনারায়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সোনারায়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সোনারায়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সোনারায়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সোনারায়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, সোনারায় ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তারাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তারাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	তারাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	তারাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তারাপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তারাপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তারাপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তারাপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তারাপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তারাপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, তারাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেলকা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেলকা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	বেলকা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	বেলকা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেলকা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেলকা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেলকা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেলকা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেলকা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেলকা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, বেলকা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দহবন্দ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দহবন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	দহবন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	দহবন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দহবন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দহবন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দহবন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দহবন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দহবন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দহবন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, দহবন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সর্বানন্দ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সর্বানন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	সর্বানন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	সর্বানন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সর্বানন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সর্বানন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সর্বানন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সর্বানন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সর্বানন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সর্বানন্দ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, সর্বানন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৩৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামজীবন ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামজীবন ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	রামজীবন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	রামজীবন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামজীবন, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামজীবন, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামজীবন, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামজীবন, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামজীবন, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামজীবন, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, রামজীবন ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধোপাডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধোপাডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ধোপাডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ধোপাডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধোপাডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধোপাডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধোপাডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধোপাডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধোপাডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধোপাডাঙ্গা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ধোপাডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছাপরহাটা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ছাপরহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ছাপরহাটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ছাপরহাটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ছাপরহাটা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ছাপরহাটা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ছাপরহাটা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ছাপরহাটা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ছাপরহাটা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ছাপরহাটা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ছাপরহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শান্তিরাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শান্তিরাম ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	শান্তিরাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	শান্তিরাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শান্তিরাম, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শান্তিরাম, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শান্তিরাম, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শান্তিরাম, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শান্তিরাম, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শান্তিরাম, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, শান্তিরাম ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কঞ্চিবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কঞ্চিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কঞ্চিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কঞ্চিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কঞ্চিবাড়ী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কঞ্চিবাড়ী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কঞ্চিবাড়ী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কঞ্চিবাড়ী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কঞ্চিবাড়ী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কঞ্চিবাড়ী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কঞ্চিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্রীপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শ্রীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	শ্রীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	শ্রীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রীপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শ্রীপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শ্রীপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শ্রীপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শ্রীপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শ্রীপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, শ্রীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চন্ডিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চন্ডিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	চন্ডিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	চন্ডিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চন্ডিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চন্ডিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চন্ডিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চন্ডিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চন্ডিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চন্ডিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, চন্ডিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাপাসিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাপাসিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কাপাসিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কাপাসিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাপাসিয়া, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাপাসিয়া, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাপাসিয়া, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাপাসিয়া, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাপাসিয়া, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাপাসিয়া, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কাপাসিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরিপুর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কঞ্চিপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কঞ্চিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	কঞ্চিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	কঞ্চিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কঞ্চিপাড়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কঞ্চিপাড়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কঞ্চিপাড়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কঞ্চিপাড়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কঞ্চিপাড়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কঞ্চিপাড়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, কঞ্চিপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৪৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উড়িয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	উড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	উড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উড়িয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উড়িয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উড়িয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উড়িয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উড়িয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উড়িয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, উড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৫০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উদাখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উদাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	উদাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	উদাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উদাখালী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উদাখালী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উদাখালী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উদাখালী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উদাখালী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উদাখালী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, উদাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৫১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গজারিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গজারিয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গজারিয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গজারিয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গজারিয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গজারিয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গজারিয়া, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৫২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলছড়ি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফুলছড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ফুলছড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ফুলছড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফুলছড়ি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফুলছড়ি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফুলছড়ি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফুলছড়ি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফুলছড়ি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফুলছড়ি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ফুলছড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৫৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “এরেভাবাড়ী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, এরেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	এরেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	এরেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, এরেভাবাড়ী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, এরেভাবাড়ী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, এরেভাবাড়ী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), এরেভাবাড়ী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), এরেভাবাড়ী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, এরেভাবাড়ী, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, এরেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৪.২৫৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফজলপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফজলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সভাপতি
(২)	ফজলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৩)	ফজলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফজলপুর, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফজলপুর, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফজলপুর, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফজলপুর, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফজলপুর, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফজলপুর, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য
(১০)	সচিব, ফজলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৫৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রুহিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রুহিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	রুহিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	রুহিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রুহিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রুহিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রুহিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রুহিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রুহিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রুহিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, রুহিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৫৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আখানগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আখানগর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	আখানগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	আখানগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আখানগর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আখানগর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আখানগর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আখানগর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আখানগর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আখানগর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, আখানগর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৫৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আকচা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আকচা ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	আকচা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	আকচা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আকচা, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আকচা, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আকচা, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আকচা, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আকচা, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আকচা, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, আকচা ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়গাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়গাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বড়গাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বড়গাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়গাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়গাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়গাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়গাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়গাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়গাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়গাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৫৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালিয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আউলিয়াপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আউলিয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	আউলিয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	আউলিয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আউলিয়াপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আউলিয়াপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আউলিয়াপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আউলিয়াপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আউলিয়াপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আউলিয়াপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, আউলিয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিলারং ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চিলারং ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	চিলারং ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	চিলারং ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চিলারং, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চিলারং, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চিলারং, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চিলারং, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চিলারং, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চিলারং, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, চিলারং ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রহিমানপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রহিমানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	রহিমানপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	রহিমানপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রহিমানপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রহিমানপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রহিমানপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রহিমানপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রহিমানপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রহিমানপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, রহিমানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়পুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রায়পুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রায়পুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রায়পুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রায়পুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রায়পুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রায়পুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জামালপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জামালপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জামালপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জামালপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জামালপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জামালপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জামালপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোহাম্মদপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোহাম্মদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	মোহাম্মদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	মোহাম্মদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোহাম্মদপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোহাম্মদপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোহাম্মদপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোহাম্মদপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোহাম্মদপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোহাম্মদপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, মোহাম্মদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সালন্দর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সালন্দর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	সালন্দর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	সালন্দর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সালন্দর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সালন্দর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সালন্দর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সালন্দর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সালন্দর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সালন্দর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, সালন্দর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গড়েয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গড়েয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	গড়েয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	গড়েয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গড়েয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গড়েয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গড়েয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গড়েয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গড়েয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গড়েয়া, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, গড়েয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজাগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাজাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	রাজাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	রাজাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজাগাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজাগাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজাগাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাজাগাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজাগাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজাগাঁও, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, রাজাগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৬৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দেবীপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দেবীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	দেবীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	দেবীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দেবীপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দেবীপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দেবীপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দেবীপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দেবীপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দেবীপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, দেবীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নারগুন ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নারগুন ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	নারগুন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	নারগুন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নারগুন, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নারগুন, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নারগুন, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নারগুন, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নারগুন, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নারগুন, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, নারগুন ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জগন্নাথপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জগন্নাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	জগন্নাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	জগন্নাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, জগন্নাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শুখানপুকুরী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শুখানপুকুরী ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	শুখানপুকুরী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	শুখানপুকুরী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শুখানপুকুরী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শুখানপুকুরী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শুখানপুকুরী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শুখানপুকুরী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শুখানপুকুরী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শুখানপুকুরী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, শুখানপুকুরী ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেগুনবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেগুনবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বেগুনবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বেগুনবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেগুনবাড়ী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেগুনবাড়ী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেগুনবাড়ী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেগুনবাড়ী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেগুনবাড়ী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেগুনবাড়ী, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বেগুনবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রুহিয়া পশ্চিম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রুহিয়া পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	রুহিয়া পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	রুহিয়া পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রুহিয়া পশ্চিম, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রুহিয়া পশ্চিম, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রুহিয়া পশ্চিম, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রুহিয়া পশ্চিম, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রুহিয়া পশ্চিম, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রুহিয়া পশ্চিম, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, রুহিয়া পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টোলারহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, টোলারহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	টোলারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	টোলারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টোলারহাট, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টোলারহাট, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টোলারহাট, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), টোলারহাট, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টোলারহাট, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টোলারহাট, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, টোলারহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোমরাদহ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভোমরাদহ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	ভোমরাদহ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	ভোমরাদহ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভোমরাদহ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভোমরাদহ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভোমরাদহ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভোমরাদহ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভোমরাদহ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভোমরাদহ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, ভোমরাদহ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোষারাগীগঞ্জ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কোষারাগীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	কোষারাগীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	কোষারাগীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কোষারাগীগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কোষারাগীগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কোষারাগীগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কোষারাগীগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কোষারাগীগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কোষারাগীগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, কোষারাগীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খনগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	খনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	খনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, খনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৭৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সৈয়দপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সৈয়দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	সৈয়দপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	সৈয়দপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সৈয়দপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সৈয়দপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সৈয়দপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সৈয়দপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সৈয়দপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সৈয়দপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, সৈয়দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পীরগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পীরগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পীরগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পীরগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পীরগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পীরগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পীরগঞ্জ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাজীপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	হাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	হাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হাজীপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হাজীপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হাজীপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হাজীপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হাজীপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হাজীপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, হাজীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দৌলতপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দৌলতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	দৌলতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	দৌলতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দৌলতপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দৌলতপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দৌলতপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দৌলতপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দৌলতপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দৌলতপুর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, দৌলতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সেনগাঁও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	সেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	সেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সেনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সেনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সেনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সেনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সেনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সেনগাঁও, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, সেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জাবরহাট ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জাবরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	জাবরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	জাবরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জাবরহাট, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জাবরহাট, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জাবরহাট, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জাবরহাট, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জাবরহাট, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জাবরহাট, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, জাবরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বৈরচুনা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বৈরচুনা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বৈরচুনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বৈরচুনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বৈরচুনা, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বৈরচুনা, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বৈরচুনা, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বৈরচুনা, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বৈরচুনা, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বৈরচুনা, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বৈরচুনা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধর্মগড় ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধর্মগড় ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	ধর্মগড় ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	ধর্মগড় ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধর্মগড়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধর্মগড়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধর্মগড়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধর্মগড়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধর্মগড়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধর্মগড়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, ধর্মগড় ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নেকমরদ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নেকমরদ ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	নেকমরদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	নেকমরদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নেকমরদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নেকমরদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নেকমরদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নেকমরদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নেকমরদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নেকমরদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, নেকমরদ ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হোসেনগাঁও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হোসেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	হোসেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	হোসেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হোসেনগাঁও, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হোসেনগাঁও, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হোসেনগাঁও, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হোসেনগাঁও, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হোসেনগাঁও, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হোসেনগাঁও, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, হোসেনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৮৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লেহেম্বা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, লেহেম্বা ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	লেহেম্বা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	লেহেম্বা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লেহেম্বা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লেহেম্বা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লেহেম্বা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লেহেম্বা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লেহেম্বা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লেহেম্বা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, লেহেম্বা ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাচোর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাচোর ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বাচোর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বাচোর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাচোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাচোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাচোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাচোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাচোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাচোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বাচোর ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাশিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাশিপুর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাশিপুর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাশিপুর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাশিপুর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাশিপুর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাশিপুর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, কাশিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাতোর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাতোর ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	রাতোর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	রাতোর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাতোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাতোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাতোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাতোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাতোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাতোর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, রাতোর ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নন্দুয়ার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নন্দুয়ার ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	নন্দুয়ার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	নন্দুয়ার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নন্দুয়ার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নন্দুয়ার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নন্দুয়ার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নন্দুয়ার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নন্দুয়ার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নন্দুয়ার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, নন্দুয়ার ইউনিয়ন পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গেদুড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গেদুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	গেদুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	গেদুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গেদুড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গেদুড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গেদুড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গেদুড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গেদুড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গেদুড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, গেদুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আমগাঁও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আমগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	আমগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	আমগাঁও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আমগাঁও, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আমগাঁও, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আমগাঁও, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আমগাঁও, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আমগাঁও, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আমগাঁও, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, আমগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বকুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বকুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বকুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বকুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বকুয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বকুয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বকুয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বকুয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বকুয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বকুয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বকুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ডাক্ষীপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ডাক্ষীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	ডাক্ষীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	ডাক্ষীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ডাক্ষীপাড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ডাক্ষীপাড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ডাক্ষীপাড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ডাক্ষীপাড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ডাক্ষীপাড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ডাক্ষীপাড়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, ডাক্ষীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাতুরিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভাতুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	ভাতুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	ভাতুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাতুরিয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাতুরিয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাতুরিয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাতুরিয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাতুরিয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাতুরিয়া, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, ভাতুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.২৯৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরিপুর, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরিপুর, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরিপুর, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরিপুর, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরিপুর, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরিপুর, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, হরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাড়িয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	পাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	পাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাড়িয়া, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাড়িয়া, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাড়িয়া, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাড়িয়া, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাড়িয়া, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাড়িয়া, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, পাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চারোল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চারোল ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	চারোল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	চারোল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চারোল, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চারোল, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চারোল, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চারোল, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চারোল, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চারোল, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, চারোল ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধনতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধনতলা ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	ধনতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	ধনতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধনতলা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধনতলা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধনতলা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধনতলা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধনতলা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধনতলা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, ধনতলা ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়পলাশবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বড়পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বড়পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়পলাশবাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়পলাশবাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়পলাশবাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়পলাশবাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়পলাশবাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়পলাশবাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়পলাশবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুগুসুও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দুগুসুও ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	দুগুসুও ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	দুগুসুও ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুগুসুও, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুগুসুও, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুগুসুও, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দুগুসুও, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুগুসুও, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুগুসুও, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, দুগুসুও ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভানোর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভানোর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	ভানোর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	ভানোর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভানোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভানোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভানোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভানোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভানোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভানোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, ভানোর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আমজানখোর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আমজানখোর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	আমজানখোর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	আমজানখোর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আমজানখোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আমজানখোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আমজানখোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আমজানখোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আমজানখোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আমজানখোর, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, আমজানখোর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৪.৩০৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়বাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সভাপতি
(২)	বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৩)	বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়বাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়বাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়বাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়বাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়বাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়বাড়ী, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়বাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিয়া  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।