

বাংলাদেশ  গেজেট



কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, জুন ১০, ২০২১

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক,  
সরকারি চাকরি কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক  
জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।  
(প্রশাসন শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৬ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/০১ মার্চ ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ১৪২০(১২)-এ—বাংলাদেশের মাননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের অভিত্রায়ে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে বর্তমান কর্মস্থল হতে বদলি  
করে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে ও কর্মস্থলে প্রেষণে নিয়োগ করা হয়েছে :

১. জনাব মোঃ মঈন উদ্দিন কাদির, জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, নরসিংদী—সহকারী রেজিস্ট্রার (সহকারী জজ), হাইকোর্ট বিভাগ,  
রিসার্চ ইউনিট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট (প্রেষণে)।
২. বেগম মায়িशा তাহসিন, সহকারী জজ, নারায়ণগঞ্জ—গবেষণা ও তথ্য কর্মকর্তা (সহকারী জজ), আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ  
সুপ্রীম কোর্ট (প্রেষণে)।

জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোঃ গোলাম রব্বানী  
রেজিস্ট্রার।

খাদ্য অধিদপ্তর  
প্রশাসন বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১০ মার্চ ২০২১ খ্রি.

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.০৪৮.২০.৯৬৬(২০)—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার আবেদনের প্রেক্ষিতে নামের পাশে উল্লিখিত পদ ও স্থানে  
বদলি করা হলো :

জনাব কুমুদ রঞ্জন মল্লিক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট—সহকারী উপ-পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা  
বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

খাদ্য মন্ত্রণালয়ের ০১-০৯-২০১৯ খ্রি. তারিখের ৪২৬ নং স্মারকে জারীকৃত খাদ্য অধিদপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের বদলি/পদায়ন  
নীতিমালা-২০১৯ এর অনুচ্ছেদ-২ ‘খ’ অনুযায়ী বদলি করা হলো এবং অনুচ্ছেদ-৩ অনুযায়ী বর্ণিত কর্মকর্তাকে আগামী ২১-০৩-২০২১ খ্রি.  
তারিখের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান ও দায়িত্ব গ্রহণ/হস্তান্তর করার জন্য বলা হলো। অন্যথায় তিনি আগামী ২২-০৩-২০২১ খ্রি. তারিখ হতে  
তাৎক্ষণিকভাবে কর্মবিমুক্ত বলে গণ্য হবেন। বর্ণিত কর্মকর্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি হওয়ায় তিনি কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন না।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী  
উপপরিচালক (সংস্থাপন)।

## ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর

## আদেশ

তারিখ : ১১ মার্চ ২০২১

নং ৫৮.০৩.০০০০.০০২.১৯.০১৯.২১-২৫৭৭—বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের ০৭-০২-২০২১ তারিখের ৮০.১০৬.০১২. ২১.৫৮.০৬৭.২০২০-২৯ সংখ্যক স্মারকের সুপারিশের প্রেক্ষিতে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, অগ্নি শাখা-১ এর ১৪-০২-২০২১ তারিখের ৫৮.০০.০০০০.০৫২.১২. ০০১.২০-৮৬/১(৯) সংখ্যক স্মারকের প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত সাব-অফিসার ও ডেমনস্ট্রেটর (গ্রেড-১৫, বেতন স্কেল ৯,৭০০—২৩,৪৯০/-) পদের কর্মকর্তাগণকে স্টেশন অফিসার (গ্রেড-১২, বেতন স্কেল ১১,৩০০—২৭,৩০০/-) পদে পদোন্নতি প্রদান করা হয়েছে। সে প্রেক্ষিতে তাদের নামের বিপরীতে উল্লিখিত কর্মস্থলে শূন্য পদে পদায়ন করা হলো :

| ক্রঃ নং | কর্মকর্তার নাম, নিজ উপজেলা ও জেলা                                   | পিএন | পদবিসহ বর্তমান কর্মস্থল   | পদবিসহ পদায়নকৃত কর্মস্থল  |
|---------|---|------|---|--|
| ১.      | জনাব মোঃ মিজানুর রহমান<br>উপজেলা- বাঞ্ছারামপুর<br>জেলা- বি-বাড়ীয়া | ৪১৮৯ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।  | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>শ্রীমঞ্জাল, মৌলভীবাজার।   |
| ২.      | জনাব অমিয় কুমার বিশ্বাস<br>উপজেলা- খোকসা<br>জেলা- কুষ্টিয়া        | ৪৭৫৫ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>মেহেরপুর।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>আলমডাঙ্গা, চুয়াডাঙ্গা।   |
| ৩.      | জনাব মোঃ আঃ কুদ্দুছ<br>উপজেলা- কাঠালিয়া<br>জেলা- ঝালকাঠি           | ২৭৭৩ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>বামনা, বরগুনা।  | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>বাকেরগঞ্জ, বরিশাল।  |
| ৪.      | জনাব মোঃ খোরশেদ আলম<br>উপজেলা- বানারীপাড়া<br>জেলা- বরিশাল          | ১৪২৬ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>কাঠালিয়া, ঝালকাঠি।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>বরগুনা সদর।   |
| ৫.      | জনাব মোঃ আবুল কালাম<br>উপজেলা- গফরগাঁও<br>জেলা- ময়মনসিংহ           | ৫২৫১ | ডেমনস্ট্রেটর<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ।  | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>শিবপুর, নরসিংদী।  |
| ৬.      | জনাব মোঃ আবদুল লতিফ<br>উপজেলা- বিনাইগাতী<br>জেলা- শেরপুর            | ৩৬৮৪ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>বিনাইগাতী, শেরপুর।  | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>মেলান্দহ, জামালপুর।   |
| ৭.      | জনাব মোঃ সেলিম হাওলাদার<br>উপজেলা- বাকেরগঞ্জ<br>জেলা- বরিশাল        | ২৭৭২ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে জুনিয়র প্রশিক্ষক (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং<br>কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা।  | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>ঘিওর, মানিকগঞ্জ।  |
| ৮.      | জনাব মোঃ আবুল হোসেন<br>উপজেলা- বানারীপাড়া<br>জেলা- বরিশাল          | ১২১২ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>নাজিরপুর, পিরোজপুর।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>নলছিটি, ঝালকাঠি।  |
| ৯.      | জনাব আবদুল মালেক মোল্লা<br>উপজেলা- বানারীপাড়া<br>জেলা- বরিশাল      | ১২৯৬ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>কাঞ্চন নদী, নারায়নগঞ্জ।<br>সংযুক্ত আছেন : সদরঘাট নদী ফায়ার<br>স্টেশন। | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ।<br>সংযুক্ত থাকবেন : সদরঘাট নদী ফায়ার<br>স্টেশন। |
| ১০.     | জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম<br>উপজেলা- পটুয়াখালী সদর<br>জেলা- পটুয়াখালী | ৪৩২৫ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>কাঠালিয়া, ঝালকাঠি।   |

| ক্রঃ<br>নং | কর্মকর্তার নাম, নিজ উপজেলা ও<br>জেলা                                      | পিএন | পদবিসহ বর্তমান কর্মস্থল  | পদবিসহ পদায়নকৃত কর্মস্থল  |
|------------|---|------|--|--|
| ১১.        | জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল<br>উপজেলা- মেহেন্দীগঞ্জ<br>জেলা- বরিশাল            | ৪৩৯১ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>দৌলতখান, ভোলা।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>লালমোহন, ভোলা।  |
| ১২.        | জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক<br>উপজেলা- দামুরহুদা<br>জেলা- চুয়াডাঙ্গা         | ১৯০৮ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>কোটচাঁদপুর, ঝিনাইদহ।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>মেহেরপুর।   |
| ১৩.        | জনাব মোঃ মিজানুর রহমান হাং<br>উপজেলা- কাঁঠালিয়া<br>জেলা- ঝালকাঠি         | ১৩৮১ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>লালমোহন, ভোলা।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>দৌলতখান, ভোলা।  |
| ১৪.        | জনাব শেখ আবুল বাশার<br>উপজেলা- বাকেরগঞ্জ<br>জেলা- বরিশাল।                 | ২৫৭০ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>হাজীগঞ্জ, নরায়ণগঞ্জ।  | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>বারিধারা, ঢাকা।   |
| ১৫.        | জনাব মোঃ আব্দুল হালিম<br>উপজেলা- ময়মনসিংহ সদর<br>জেলা- ময়মনসিংহ         | ৩২০৮ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>ফুলপুর, ময়মনসিংহ।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>ঝিনাইগাতী, শেরপুর।  |
| ১৬.        | জনাব মোসাঃ সুরাইয়া আক্তার<br>উপজেলা- সরুপকাঠী<br>জেলা- পিরোজপুর          | ৪২৬৮ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ।<br>সংযুক্ত আছেন : অধিদপ্তরের তদন্ত<br>শাখা। | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>রাজৈর, মাদারীপুর।<br>সংযুক্ত থাকবেন : অধিদপ্তরের তদন্ত<br>শাখা। |
| ১৭.        | জনাব মোসাঃ মাসুদা ঠাকুর<br>উপজেলা- মির্জাগঞ্জ<br>জেলা- পটুয়াখালী         | ১৪৩৩ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>বারিধারা, ঢাকা।  | জুনিয়র প্রশিক্ষক<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং<br>কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা।                                    |
| ১৮.        | জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার<br>মোল্লা<br>উপজেলা- সিংগাইর<br>জেলা- মানিকগঞ্জ    | ২৩৭২ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>ঘিওর, মানিকগঞ্জ।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>বোয়ালমারী, ফরিদপুর।  |
| ১৯.        | জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা<br>উপজেলা- কাঁঠালিয়া<br>জেলা- ঝালকাঠি             | ৬৪৪৭ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>নলছিটি, ঝালকাঠি।   | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>নাজিরপুর, পিরোজপুর।   |
| ২০.        | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মন্ডল<br>উপজেলা- লালমনিরহাট সদর<br>জেলা- লালমনিরহাট | ২০১৮ | সাব-অফিসার<br>বর্তমানে স্টেশন অফিসার (চঃদাঃ)<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>কুড়িগ্রাম।  | স্টেশন অফিসার<br>ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন,<br>তারাগঞ্জ, রংপুর।  |

২। পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ নিয়োগবিধি মোতাবেক যোগদানের তারিখ হতে ০১ (এক) বছর শিক্ষানবিশ হিসেবে থাকবেন।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ব্রিগেডিয়ার জেনারেল

মোঃ সাজ্জাদ হোসাইন, এনডিসি, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, এমফিল  
মহাপরিচালক।

## জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

## অফিস আদেশ

তারিখ : ০৪ চৈত্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/১৮ মার্চ ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৮.০৪.০০০০.০০৬.১৯.২০২.২০-৫৩৩—পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের ০৯-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখের অফিস আদেশ নং ০৮.০৪.০০০০.০০৬.১৯.২০২.২০-৫০১ এতদ্বারা বাতিলপূর্বক নিম্নবর্ণিত সহকারী পরিচালকগণকে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি করা হলো :

- ০২। জনাব মো: আমান উল্লাহ, সহকারী পরিচালক, জেলা সঞ্চয় অফিস, কিশোরগঞ্জ—জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জনাব মাহমুদুর রশিদ, সহকারী পরিচালক, জেলা সঞ্চয় অফিস, নোয়াখালী—জেলা সঞ্চয় অফিস, কিশোরগঞ্জ।
- ০৩। জনাব মো: বিপুল হোসেন, সহকারী পরিচালক, জেলা সঞ্চয় অফিস, নেত্রকোণা—জেলা সঞ্চয় অফিস, পিরোজপুর।
- ০৪। জনাব ফারহান ফাত্তাহ, সহকারী পরিচালক, জেলা সঞ্চয় অফিস, জামালপুর, জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
- ০৫। জনাব প্রশান্ত চন্দ্র সরকার, সহকারী পরিচালক, জেলা সঞ্চয় অফিস, শেরপুর—জেলা সঞ্চয় অফিস, নেত্রকোণা।

০২। বদলিকৃত কর্মকর্তাগণ আগামী ২৫-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে স্ব-স্ব কর্মস্থল থেকে অবমুক্ত হবেন। অন্যথায় ২৫-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্ন হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Release) বলে গণ্য হবেন।

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নাহিদ মঞ্জুরা আফরোজ  
পরিচালক (প্রশাসন)।

## বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়

## চট্টগ্রাম

## (সংস্থাপন শাখা)

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৪ মার্চ ২০২১ খ্রি.

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.১৯.০১৩.২০-১৮১—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পাশে বর্ণিত উপজেলায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে বদলি/পদায়ন করা হলো :

| ক্রমিক | কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর   | বর্তমান কর্মস্থলের নাম  | যে উপজেলায় বদলি/পদায়ন করা হলো                 |
|--------|--|---|---|
| ০১     | জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম (২০৫৫০)<br>নিজ জেলা : ব্রাহ্মণবাড়িয়া<br>স্পাউসের জেলা : ঢাকা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>লালমাই, কুমিল্লা                          | উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম |
| ০২     | জনাব এ. এম. জহিরুল হায়াত (১৬৮০৫)<br>নিজ জেলা : কুমিল্লা<br>স্পাউসের জেলা : গাইবান্ধা    | উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>কুতুবদিয়া, কক্সবাজার                     | উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>সোনাগাজী, ফেনী        |
| ০৩     | জনাব অজিত দেব (১৭২৮৯)<br>নিজ জেলা : চাঁদপুর<br>স্পাউসের জেলা : খাগড়াছড়ি                | উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে<br>সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম বদলির আদেশাধীন | উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>লালমাই, কুমিল্লা      |

২। এ কার্যালয়ের ০৪-০২-২০২১ খ্রি. তারিখের ০৫.৪২.০০০০.০১৪.১৯.০১৩.২০-১৩৮ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে জনাব অজিত দেব (১৭২৮৯), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম হিসেবে বদলির আদেশের প্রযোজ্য অংশটুকু এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং বর্ণিত কর্মকর্তাগণ অবিলম্বে বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

তারিখ : ১৫ মার্চ ২০২১ খ্রি.

নং ০৫.৪২.০০০০.০১৪.০২.০০২.২০-১৮৩—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট হিসেবে পদায়ন করা হলো :

জনাব মুহাম্মদ আবদুল্লাহ আল মুমিন (১৮৩৩১), সহকারী কমিশনার, সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়নের লক্ষ্যে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এ ন্যস্ত—জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

খন্দকার জহিরুল ইসলাম  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)।

## (রাজস্ব শাখা)

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৯ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/১৪ মার্চ ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

নং ০৫.৪২.০০০০.০২১.২৮.০০১.১৮.১৬৬—চট্টগ্রাম বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত সহকারী কমিশনার (ভূমি)গণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উপজেলা/সার্কেল ভূমি অফিসে পদায়ন/বদলি করা হল :

| ক্রমিক | কর্মকর্তার নাম ও পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা   | পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল   | বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল                        |
|--------|---|---|--|
| ০১।    | জনাব ফাতিমা সুলতানা (১৭৭৬৫)<br>নিজ জেলা : চট্টগ্রাম<br>স্পাউসের জেলা : চট্টগ্রাম        | সহকারী কমিশনার (ভূমি)<br>উপজেলা ভূমি অফিস<br>রাজামাটি সদর, রাজামাটি পার্বত্য জেলা     | উপজেলা ভূমি অফিস<br>নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী   |
| ০২।    | জনাব মো: মাহবুবুর রহমান (১৮০৫৫)<br>নিজ জেলা : মৌলভীবাজার<br>স্পাউসের জেলা : মৌলভীবাজার  | সহকারী কমিশনার (ভূমি)<br>উপজেলা ভূমি অফিস<br>বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া               | উপজেলা ভূমি অফিস<br>রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর        |
| ০৩।    | জনাব রাবেয়া আসফার সায়মা<br>(১৮১২০)<br>নিজ জেলা : ঢাকা<br>স্পাউসের জেলা : প্রযোজ্য নয় | সহকারী কমিশনার (ভূমি)<br>উপজেলা ভূমি অফিস<br>খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা | উপজেলা ভূমি অফিস<br>বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া |

০২। বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের কর্মস্থলের অধিক্ষেত্রের মধ্যে ভূমি বিষয়ক সরকারি পাওনাদি আদায়ের নিমিত্ত সরকারি দাবি আদায় আইন, ১৯১৩ এর ৩(৩) ধারামতে সার্টিফিকেট অফিসারের ক্ষমতা অর্পণের মঞ্জুরি (Sanction) প্রদান করা হল।

০৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

খন্দকার জহিরুল ইসলাম  
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)।

কর কমিশনারের কার্যালয়

কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম।

অফিস আদেশ

তারিখ : ১৫ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ২ই-৩/২০২০-২০২১/৪৩৫৫(১-২৫)—পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত আয়কর অফিসের অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো :

| ক্রমিক<br>নং | কর্মকর্তার নাম, পদবি ও মূল কর্মস্থল                            | অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানকৃত<br>কর্মস্থল |
|--------------|--|---|
| ১.           | জনাব এ এন এম মাহবুবুর রহমান<br>সহকারী কর কমিশনার<br>সার্কেল-১৫ | সদর দপ্তর (লিগ্যাল)                     |

২। এতদসঙ্গে জনাব পেয়ার হোসেন, সহকারী কর কমিশনার, সার্কেল-১৭ (সীতাকুন্ড)-কে সদর দপ্তর (লিগ্যাল)-এর অতিরিক্ত দায়িত্ব হতে অব্যাহতি প্রদান করা হল।

৩। জনস্বার্থে এবং প্রশাসনিক প্রয়োজনে এই আদেশ জারি করা হল এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ রিয়াজুল ইসলাম  
কর কমিশনার।

## কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৫ মার্চ ২০২১

নং ২য়/ইটি-৭(২)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-২)/১১২৩—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর নীচে বর্ণিত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের বিপরীতে উল্লিখিত কর্মস্থলে বদলি/পদস্থ করা হলো :

| ক্র নং | কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ          | বর্তমান কর্মস্থল | নতুন/বদলীকৃত কর্মস্থল        |
|--------|--------------------------------------|------------------|------------------------------|
| (১)    | (২)                                  | (৩)              | (৪)                          |
| ১.     | জনাব শৈ হাই মং<br>৩১-১২-১৯৮৪         | সদর দপ্তর, সিলেট | আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট। |
| ২.     | জনাব কে.এম. মাহবুব আলম<br>২৬-১২-১৯৮৭ | সদর দপ্তর, সিলেট | আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট। |

০২। এই আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং ১৬-০৩-২০২১ তারিখ থেকে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ আহসানুল হক  
কমিশনার।

## বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়

রংপুর বিভাগ, রংপুর।

(সংস্থাপন শাখা)

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৩ ফাল্গুন ১৪২৭/১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২১

নং ০৫.৪৭.০০০০.০০৬.০৮.০০১.২১.১৯—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাঠ প্রশাসন-১ শাখার ০২ ফেব্রুয়ারি ২০২১/১৯ মাঘ ১৪২৭ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩৭.০০.০১৪.২১.০৪৬ নম্বর প্রজ্ঞাপনমূলে নিম্নোক্ত ৩৮ (আটত্রিশ) জন শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনারকে পরবর্তী পদায়নের জন্য বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর অধীনে ন্যস্ত করা হয়। তদানুযায়ী নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ ১৪-০২-২০২১ খ্রিস্টাব্দ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগদান করায় পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পাশে বর্ণিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনার হিসেবে পদায়ন করা হলো :

| ক্রঃ নং | কর্মকর্তার নাম       | পরিচিতি নম্বর | নিজ জেলা  | এ কার্যালয়ে যোগদানের তারিখ | পদায়নকৃত জেলার নাম |
|---------|----------------------|---------------|-----------|-----------------------------|---------------------|
| ০১      | এম. এ. কাদের         | ১৮৮৯৪         | ময়মনসিংহ | ১৪-০২-২০২১                  | দিনাজপুর            |
| ০২      | মো. রেজোয়ান ইফতেকার | ১৮৯০২         | ময়মনসিংহ | ১৪-০২-২০২১                  | নীলফামারী           |
| ০৩      | মৌমিতা গুহ ইভা       | ১৮৯২৯         | নেত্রকোণা | ১৪-০২-২০২১                  | গাইবান্ধা           |
| ০৪      | মোঃ ওয়াজেদ ওয়াসীফ  | ১৮৯৩৬         | ময়মনসিংহ | ১৪-০২-২০২১                  | কুড়িগ্রাম          |
| ০৫      | ফারহান লাবীব জিসান   | ১৮৯৪১         | জামালপুর  | ১৪-০২-২০২১                  | রংপুর               |
| ০৬      | সুনন্দা সরকার প্রমা  | ১৮৯৪৩         | নেত্রকোণা | ১৪-০২-২০২১                  | কুড়িগ্রাম          |
| ০৭      | সায়োদা খানম লিজা    | ১৮৯৪৪         | ময়মনসিংহ | ১৪-০২-২০২১                  | পঞ্চগড়             |
| ০৮      | মো: মাহবুবুর রহমান   | ১৮৯৪৬         | জামালপুর  | ১৪-০২-২০২১                  | লালমনিরহাট          |
| ০৯      | মোঃ হাসিব-উল-আহসান   | ১৮৯৫৭         | জামালপুর  | ১৪-০২-২০২১                  | ঠাকুরগাঁও           |
| ১০      | আসমা-উল-হুসনা        | ১৮৯৬৭         | ময়মনসিংহ | ১৪-০২-২০২১                  | নীলফামারী           |
| ১১      | অনিন্দিতা রানী ভৌমিক | ১৮৯৭৭         | ময়মনসিংহ | ১৪-০২-২০২১                  | দিনাজপুর            |
| ১২      | ফরিদ-আল-সোহান        | ১৯০১৪         | নেত্রকোণা | ১৪-০২-২০২১                  | লালমনিরহাট          |
| ১৩      | মো. মুলতামিস বিল্লাহ | ১৯০১৫         | ময়মনসিংহ | ১৪-০২-২০২১                  | দিনাজপুর            |
| ১৪      | তাসনীম জাহান         | ১৯০২৯         | শেরপুর    | ১৪-০২-২০২১                  | ঠাকুরগাঁও           |

| ক্রঃ<br>নং | কর্মকর্তার নাম            | পরিচিতি<br>নম্বর | নিজ জেলা    | এ কার্যালয়ে<br>যোগদানের তারিখ | পদায়নকৃত জেলার<br>নাম |
|------------|---------------------------|------------------|-------------|--------------------------------|------------------------|
| ১৫         | জান্নাত                   | ১৯০৪৩            | জামালপুর    | ১৪-০২-২০২১                     | রংপুর                  |
| ১৬         | সাদিয়া আফরিন এ্যানি      | ১৯০৬৪            | জামালপুর    | ১৪-০২-২০২১                     | নীলফামারী              |
| ১৭         | পায়রা চৌধুরী             | ১৯০৬৭            | নেত্রকোণা   | ১৪-০২-২০২১                     | রংপুর                  |
| ১৮         | শেখ তাকী তাজওয়ার         | ১৯০৮০            | নেত্রকোণা   | ১৪-০২-২০২১                     | রংপুর                  |
| ১৯         | মোঃ নাহিদুল হক            | ১৯০৮৭            | ময়মনসিংহ   | ১৪-০২-২০২১                     | নীলফামারী              |
| ২০         | নাজিয়া নওরীন             | ১৯১০৭            | ময়মনসিংহ   | ১৪-০২-২০২১                     | লালমনিরহাট             |
| ২১         | মো: আশরাফুল ইসলাম         | ১৯১১৪            | টাঙ্গাইল    | ১৪-০২-২০২১                     | পঞ্চগড়                |
| ২২         | আল-আমিন হালদার            | ১৯১১৫            | মুন্সীগঞ্জ  | ১৪-০২-২০২১                     | লালমনিরহাট             |
| ২৩         | রাসেল দিও                 | ১৯১১৮            | ময়মনসিংহ   | ১৪-০২-২০২১                     | কুড়িগ্রাম             |
| ২৪         | জান্নাতুল ফেরদৌস উর্মি    | ১৯১২০            | টাঙ্গাইল    | ১৪-০২-২০২১                     | গাইবান্ধা              |
| ২৫         | দেওয়ান আসিফ পেলে         | ১৯১২৩            | শরীয়তপুর   | ১৪-০২-২০২১                     | রংপুর                  |
| ২৬         | লিজা রিছিল                | ১৯১২৪            | ময়মনসিংহ   | ১৪-০২-২০২১                     | দিনাজপুর               |
| ২৭         | আব্দুল্লাহ আল ফারুক       | ১৯১২৫            | ঢাকা        | ১৪-০২-২০২১                     | রংপুর                  |
| ২৮         | মোঃ ইফতেকার রহমান         | ১৯১৩১            | ঢাকা        | ১৪-০২-২০২১                     | গাইবান্ধা              |
| ২৯         | রেদওয়ান ইসলাম            | ১৯১৩৩            | ঢাকা        | ১৪-০২-২০২১                     | কুড়িগ্রাম             |
| ৩০         | আসাদুল ইসলাম              | ১৯১৪৩            | মানিকগঞ্জ   | ১৪-০২-২০২১                     | ঠাকুরগাঁও              |
| ৩১         | মাহমুদুল হাসান            | ১৯১৪৫            | জামালপুর    | ১৪-০২-২০২১                     | দিনাজপুর               |
| ৩২         | জুয়েল মিয়া              | ১৯১৫০            | ময়মনসিংহ   | ১৪-০২-২০২১                     | গাইবান্ধা              |
| ৩৩         | ফরহাদ আহমেদ               | ১৯১৫৬            | কিশোরগঞ্জ   | ১৪-০২-২০২১                     | পঞ্চগড়                |
| ৩৪         | রিয়াজ উদ্দিন আহমেদ       | ১৯১৬০            | গোপালগঞ্জ   | ১৪-০২-২০২১                     | নীলফামারী              |
| ৩৫         | আঁখি শেখ                  | ১৯১৬১            | গোপালগঞ্জ   | ১৪-০২-২০২১                     | রংপুর                  |
| ৩৬         | মো: শামছুজ্জামান আসিফ     | ১৯১৬৪            | গাজীপুর     | ১৪-০২-২০২১                     | ঠাকুরগাঁও              |
| ৩৭         | সরকার মামুনুর রশীদ        | ১৯১৭০            | নরসিংদী     | ১৪-০২-২০২১                     | দিনাজপুর               |
| ৩৮         | এ, কে, এম রায়হানুর রহমান | ১৯১৭৪            | নারায়ণগঞ্জ | ১৪-০২-২০২১                     | পঞ্চগড়                |

০২। বর্ণিত শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনার এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট এর ক্ষমতাপ্রাপ্ত।

০৩। শিক্ষানবিশকালের মধ্যে যাতে শিক্ষানবিশ কর্মকর্তাগণ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ, কেস রেকর্ড এ্যানোটেশন, বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ ও ট্রেজারি ট্রেনিং গ্রহণসহ চাকুরীতে স্থায়ী হওয়ার জন্য প্রয়োজনীয় আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন করতে পারেন সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০৪। যোগদানের পরপরই সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক তাঁর নিজ দপ্তরসহ জেলা পর্যায়ের গুরুত্বপূর্ণ অফিসসমূহের কার্যক্রম সম্পর্কে নিয়োগকৃত কর্মকর্তাদের ধারণা প্রদানের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশ অনুযায়ী সংযুক্তি ও প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গ্রহণপূর্বক এর কপি এ কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।

০৫। প্রশিক্ষণ কর্মসূচি সমাপ্ত হওয়ার পর জেলা প্রশাসক প্রত্যেক শিক্ষানবিশ সহকারী কমিশনার সম্পর্কে ব্যক্তিগতভাবে মূল্যায়ন করে একটি প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণপূর্বক মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও এ কার্যালয়ে অনুলিপি প্রেরণ করবেন।

৬। স্ব স্ব কর্মস্থলে যোগদানের জন্য পদায়নকৃত কর্মকর্তাগণকে ১৮-০২-২০২১ তারিখ অপরাহ্নে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর হতে অবমুক্ত হবেন এবং পদায়নকৃত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে অবিলম্বে যোগদান করবেন।

০৭। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ এ কার্যালয় হতে কোনো বেতন ভাতা গ্রহণ করেননি।

০৮। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

মোঃ আবদুল ওয়াহাব ভূঞা  
বিভাগীয় কমিশনার।

**পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স**  
**রিক্রুটমেন্ট অ্যান্ড ক্যারিয়ার প্র্যানিং-১ শাখা**  
**প্রজ্ঞাপন**

তারিখ : ১৭ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/০২ মার্চ ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ৪৪.০১.০০০০.০২৮.০৪.০৯০(অংশ).২০-১৮৩(১৩২)—নিম্নবর্ণিত সাব-ইন্সপেক্টর অব পুলিশ (নিরস্ত্র) পদে কর্মরত কর্মকর্তাগণকে স্থানাপন্ন ইন্সপেক্টর অব পুলিশ (নিরস্ত্র) পদে পদোন্নতি প্রদান করা হলো :

| ক্রম | পদবিসহ নাম, বিপি নম্বর ও কর্মস্থল  | নিজ জেলা  |
|------|--|-----------|
| ১    | এসআই (নিরস্ত্র)/কায়সার আহম্মেদ<br>বিপি-৮২১১১৩৭৬১৩, কর্মস্থল-জামালপুর জেলা।                            | ময়মনসিংহ |
| ২    | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ খালেদ<br>বিপি-৮১১১১৪২৯১৯, কর্মস্থল-চট্টগ্রাম জেলা।                                 | ঢাকা      |
| ৩    | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ সাইফুল ইসলাম<br>বিপি-৮৪১১১২৯৭৬৮, কর্মস্থল-দিনাজপুর জেলা।                           | গাইবান্ধা |
| ৪    | এসআই (নিরস্ত্র)/মাকারিয়াস দাস<br>বিপি-৮৪১১১৪২৬০৩, কর্মস্থল-ডিএমপি, ঢাকা।                              | পঞ্চগড়   |
| ৫    | এসআই (নিরস্ত্র)/স্বপন কুমার<br>বিপি-৮৩১১১৩৫০৭০, কর্মস্থল-ফরিদপুর জেলা                                  | রাজবাড়ী  |
| ৬    | এসআই (নিরস্ত্র)/মোহাম্মদ শাহজালাল<br>বিপি-৮৪১১১৩০৯২৩, কর্মস্থল-বরগুনা জেলা।                            | বরিশাল    |
| ৭    | এসআই (নিরস্ত্র)/পলাশ বিশ্বাস<br>বিপি-৮৩১১১২৮৮৩৭, কর্মস্থল-যশোর জেলা।                                   | নড়াইল    |
| ৮    | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ মিজানুর রহমান<br>বিপি-৮৫১১১৩৪৫৪৭, কর্মস্থল-পিবিআই, ঢাকা।                           | যশোর      |
| ৯    | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ জিন্নাত সরকার<br>বিপি-৮৫১১১৫১১১৭, কর্মস্থল-আরআরএফ, রংপুর।                          | দিনাজপুর  |
| ১০   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ মাহাবুব মোর্শেদ খান<br>বিপি-৮৪১১১৪৩১৬০, কর্মস্থল-কক্সবাজার জেলা।                   | মানিকগঞ্জ |
| ১১   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ আমিরুল ইসলাম<br>বিপি-৮১১১১৩০৫৯৭, কর্মস্থল-নওগাঁ জেলা হতে প্রেষণে র্যাব-৪,<br>ঢাকা। | নাটোর     |
| ১২   | এসআই (নিরস্ত্র)/হিমেল রায়<br>বিপি-৮৩১১১৩৬৫৫১, কর্মস্থল-সিএমপি, চট্টগ্রাম।                             | চট্টগ্রাম |
| ১৩   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ আনিসুজ্জামান<br>বিপি-৮৩১১১২৯৮১৪, কর্মস্থল-এসবি, ঢাকা।                              | গাজীপুর   |
| ১৪   | এসআই (নিরস্ত্র)/এসএম রাসেল পারভেজ<br>বিপি-৮৬১১১২৮৮৩৩, কর্মস্থল-এপিবিএন, ঢাকা (বর্তমানে মিশনে)।         | দিনাজপুর  |
| ১৫   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ শাহাদাৎ হোসেন<br>বিপি-৮৩১১১৩৫৩৬১, কর্মস্থল-গাজীপুর মহানগরী পুলিশ, গাজীপুর।         | নেত্রকোণা |
| ১৬   | এসআই (নিরস্ত্র)/তরুন কুমার মন্ডল<br>বিপি-৮৩১১১৩০১১০, কর্মস্থল-পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।             | নওগাঁ     |
| ১৭   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ ফজলে এলাহী<br>বিপি-৮৩১১১৩৫০৫২, কর্মস্থল-পাবনা জেলা।                                | গাইবান্ধা |
| ১৮   | এসআই (নিরস্ত্র)/একে মানিক<br>বিপি-৮২১১১৩৫০৩৪, কর্মস্থল-গাজীপুর মহানগরী পুলিশ, গাজীপুর।                 | বরগুনা    |
| ১৯   | এসআই (নিরস্ত্র)/শোভন কুমার শাহা<br>বিপি-৮২১১১৪২৬০৭, কর্মস্থল-ডিএমপি, ঢাকা।                             | টাঙ্গাইল  |



| ক্রম | পদবিসহ নাম, বিপি নম্বর ও কর্মস্থল   | নিজ জেলা   |
|------|---|------------|
| ২০   | এসআই (নিরস্ত্র)/দেবশীষ সরকার<br>বিপি-৮৩১১১৪১০২৭, কর্মস্থল-নোয়াখালী জেলা।                     | চট্টগ্রাম  |
| ২১   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ আরিফুল ইসলাম<br>বিপি-৮৪১১১৫১১৩৪, কর্মস্থল-লালমনিরহাট জেলা।                | কুড়িগ্রাম |
| ২২   | এসআই (নিরস্ত্র)/রিপন কুমার দাস<br>বিপি-৮৩১১১৩৬৫৩৮, কর্মস্থল-পিরোজপুর জেলা।                    | বালকাঠি    |
| ২৩   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ তোফায়েল ইসলাম<br>বিপি-৮৪১১১৪২৪০৪, কর্মস্থল-কক্সবাজার জেলা।               | জামালপুর   |
| ২৪   | এসআই (নিরস্ত্র)/কাজী আব্দুল খালেক<br>বিপি-৮৬১১১৩৬৫৮০, কর্মস্থল-সিআইডি, ঢাকা।                  | ঢাকা       |
| ২৫   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোহাম্মদ শফিউর রহমান<br>বিপি-৮২১১১৪২৫০৫, কর্মস্থল-এসবি, ঢাকা।                 | ঢাকা       |
| ২৬   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ আব্দুল বাতেন<br>বিপি-৮৩১১১৩৭৩১০, কর্মস্থল-পিবিআই, ঢাকা।                   | লালমনিরহাট |
| ২৭   | এসআই (নিরস্ত্র)/তন্ময় মন্ডল<br>বিপি-৭৯১১১৫১২১৩, কর্মস্থল-বাগেরহাট জেলা।                      | খুলনা      |
| ২৮   | এসআই (নিরস্ত্র)/বিজন কুমার দাস<br>বিপি-৮৫১১১৩৭৭০৩, কর্মস্থল-ঢাকা জেলা।                        | রাজবাড়ী   |
| ২৯   | এসআই (নিরস্ত্র)/রঞ্জন কুমার গাইন<br>বিপি-৮৩১১১৩৯৩১৯, কর্মস্থল- ভোলা জেলা।                     | বরিশাল     |
| ৩০   | এসআই (নিরস্ত্র)/এ কে এম খন্দকার মুহিবুল<br>বিপি-৮৩১১১৩৪৫১৫, কর্মস্থল-আরপিএমপি, রংপুর।         | লালমনিরহাট |
| ৩১   | এসআই (নিরস্ত্র)/কে এম মাসুদ রানা<br>বিপি-৮৫১১১২৯৭৮২, কর্মস্থল-কুষ্টিয়া জেলা।                 | পাবনা      |
| ৩২   | এসআই (নিরস্ত্র)/বদিউজ্জামান চৌধুরী<br>বিপি-৮৪১১১৩৪১৫৮, কর্মস্থল-সিএমপি, চট্টগ্রাম।            | রাজবাড়ী   |
| ৩৩   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ মাহবুবুর রহমান<br>বিপি-৮৩১১১৪৭৪৭২, কর্মস্থল-সিরাজগঞ্জ জেলা।               | বগুড়া     |
| ৩৪   | এসআই (নিরস্ত্র)/বিকাশ চন্দ্র ঘোষ<br>বিপি-৮৩১১১৩৫৯৭৬, কর্মস্থল-কুমিল্লা জেলা।                  | সাতক্ষীরা  |
| ৩৫   | এসআই (নিরস্ত্র)/রফিকুল ইসলাম<br>বিপি-৮৫১১১৩০৯২৪, কর্মস্থল-বরিশাল জেলা।                        | পটুয়াখালী |
| ৩৬   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ জাহিদ হোসেন<br>বিপি-৮২১১১৪২৭০৯, কর্মস্থল-ডিএমপি, ঢাকা।                    | নওগাঁ      |
| ৩৭   | এসআই (নিরস্ত্র)/সজীব কুমার বাড়ে<br>বিপি-৮৬১১১৪২৬৩৫, কর্মস্থল-ডিএমপি, ঢাকা।                   | ঢাকা       |
| ৩৮   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ আব্দুল আল মামুন শাহ<br>বিপি-৮৫১১১৪৩৯৬৫, কর্মস্থল-ডিএমপি, ঢাকা।            | গাইবান্ধা  |
| ৩৯   | এসআই (নিরস্ত্র)/সুধাংশু শেখর হালদার<br>বিপি-৮১১১১৩০২৬৩, কর্মস্থল-মেহেরপুর জেলা।               | বাগেরহাট   |
| ৪০   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ আশরাফুল আলম<br>বিপি-৮৩১১১৩০৩২০, কর্মস্থল-এসবি, ঢাকা হতে প্রেষণে র্যািব-৪। | নওগাঁ      |
| ৪১   | এসআই (নিরস্ত্র)/প্রমদাস রায়<br>বিপি-৮২১১১৪৬১৪৫, কর্মস্থল-ট্যুরিস্ট পুলিশ, ঢাকা।              | ফরিদপুর    |
| ৪২   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ ফইম উদ্দীন<br>বিপি-৮৪১১১২৯৭৬০, কর্মস্থল-বগুড়া জেলা।                      | ঠাকুরগাঁও  |

| ক্রম | পদবিসহ নাম, বিপি নম্বর ও কর্মস্থল   | নিজ জেলা    |
|------|---|-------------|
| ৪৩   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ সুদীপ্ত রেজা জয়ন্ত<br>বিপি-৮২১১১৩৯৫৯৫, কর্মস্থল-রাঙ্গামাটি জেলা। | দিনাজপুর    |
| ৪৪   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ আনোয়ার হোসেন<br>বিপি-৮৪১১১৭৩০৯৯, কর্মস্থল-সিআইডি, ঢাকা।          | মানিকগঞ্জ   |
| ৪৫   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ রকিবুল ইসলাম<br>বিপি-৮০১১১৪৩৬১১, কর্মস্থল-মাগুরা জেলা।            | যশোর        |
| ৪৬   | এসআই (নিরস্ত্র)/দেবশীষ সানা<br>বিপি-৮২১১১৬৩৫৪৮, কর্মস্থল-এসবি, ঢাকা।                  | সাতক্ষীরা   |
| ৪৭   | এসআই (নিরস্ত্র)/শংকর তালুকদার<br>বিপি-৮৪১১১৩৯৩১৫, কর্মস্থল-সিআইডি, ঢাকা।              | চট্টগ্রাম   |
| ৪৮   | এসআই (নিরস্ত্র)/মাহমুদুল হাসান<br>বিপি-৮২১১১৩৫৭১১, কর্মস্থল-এসবি, ঢাকা।               | নারায়ণগঞ্জ |
| ৪৯   | এসআই (নিরস্ত্র)/দেবশীষ মন্ডল<br>বিপি-৮২১১১৫১২২৬, কর্মস্থল-যশোর জেলা।                  | খুলনা       |
| ৫০   | এসআই (নিরস্ত্র)/মোঃ সবজেল হোসেন<br>বিপি-৮৩১১১৪৩২২৫, কর্মস্থল-এটিইউ, ঢাকা।             | মানিকগঞ্জ   |
| ৫১   | এসআই (নিরস্ত্র)/ফকির তাইজুর রহমান<br>বিপি-৮৩১১১৩৩৯৩২, কর্মস্থল-যশোর জেলা।             | বাগেরহাট    |

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো।

ড. বেনজীর আহমেদ বিপিএম (বার)  
ইস্পেক্টর জেনারেল।

জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, গাজীপুর।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ১৭.০২.৩৩০০.০০০.৪১.০০১.২১-১৭১—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর ৫ বিধিতে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এবং নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ০৪-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখের ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০৫.২১-৮৬ নং স্মারকের নির্দেশনা অনুযায়ী আমি কাজী মোঃ ইস্তাফিজুল হক আকন্দ, জেলা নির্বাচন অফিসার, গাজীপুর, গাজীপুর জেলার কালীগঞ্জ উপজেলার ০৬ (ছয়)টি ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত আসনের সদস্য ও সাধারণ আসনের সদস্য পদে নির্বাচন অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে নিম্নের ছকে ০৫ নং কলামে বর্ণিত কর্মকর্তাকে ৪ নং কলামে উল্লিখিত ইউনিয়নের রিটার্নিং অফিসার হিসাবে নিয়োগ প্রদান করলাম :

| ক্রমিক | জেলার নাম | উপজেলার নাম | ইউনিয়নের নাম                                | রিটার্নিং অফিসারের নাম, পদবি ও কর্মস্থল                    |
|--------|-----------|-------------|--|--|
| ১      | ২         | ৩           | ৪  | ৫  |
| ১      | গাজীপুর   | কালীগঞ্জ    | ১। তুমুলিয়া<br>২। বজারপুর<br>৩। জাঙ্গালিয়া | ফারিজা নূর<br>উপজেলা নির্বাচন অফিসার<br>কালীগঞ্জ, গাজীপুর। |
| ২      |           |             | ১। বাহাদুরসাদী<br>২। জামালপুর<br>৩। মোজারপুর | মোঃ ওমর ফারুক<br>থানা নির্বাচন অফিসার<br>টঙ্গী, গাজীপুর।   |

কাজী মোঃ ইস্তাফিজুল হক আকন্দ  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ১৭.০২.৩৩০০.০০০.৪১.০০১.২১-১৭২—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ১০ অনুযায়ী আমি কাজী মোঃ ইস্তাফিজুল হক আকন্দ, জেলা নির্বাচন অফিসার, গাজীপুর, গাজীপুর জেলার কালীগঞ্জ উপজেলার নির্বাচন যোগ্য ০৬টি ইউনিয়ন পরিষদের (১। তুমুলিয়া, ২। বজারপুর, ৩। জাঙ্গালিয়া, ৪। বাহাদুরসাদী, ৫। জামালপুর ও ৬। মুক্তারপুর) চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত আসনের সদস্য এবং সাধারণ আসনের সদস্য নির্বাচনের উদ্দেশ্যে নিম্নলিখিত সময়সূচি ঘোষণা করিতেছি :

|     |   |   |                             |
|-----|---|---|-----------------------------|
| (ক) | রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ১৮ মার্চ ২০২১ (বৃহস্পতিবার) |
| (খ) | রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ   | : | ১৯ মার্চ ২০২১ (শুক্রবার)    |
| (গ) | প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ                     | : | ২৪ মার্চ ২০২১ (বুধবার)      |
| (ঘ) | ভোট গ্রহণের তারিখ                                     | : | ১১ এপ্রিল ২০২১ (রবিবার)     |

নির্বাচন কমিশনের নির্দেশক্রমে

কাজী মোঃ ইস্তাফিজুল হক আকন্দ  
জেলা নির্বাচন অফিসার।জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়  
নরসিংদী।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৯ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/০৪ মার্চ ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

নং ১৭.০২.৬৮০০.০০০.৪১.০১০.২১.১৭৮—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ০৪ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ তারিখের ১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০৫.২১-৮৬ নম্বর স্মারকের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে এবং স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর ১০ অনুযায়ী এতদসঙ্গে সংযোজিত পলাশ উপজেলার নির্বাচন যোগ্য গজারিয়া এবং ডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সদস্য এবং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য নির্বাচনের উদ্দেশ্যে নিম্নলিখিত সময়সূচি ঘোষণা করিতেছি :

|     |   |   |                |             |
|-----|---|---|----------------|-------------|
| (ক) | রিটার্নিং অফিসার/সহকারী অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ১৮ মার্চ ২০২১  | বৃহস্পতিবার |
| (খ) | রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ                 | : | ১৯ মার্চ ২০২১  | শুক্রবার    |
| (গ) | প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ                                   | : | ২৪ মার্চ ২০২১  | বুধবার      |
| (ঘ) | ভোট গ্রহণের তারিখ   | : | ১১ এপ্রিল ২০২১ | রবিবার      |

নির্বাচন কমিশনের নির্দেশক্রমে

মোঃ মেছবাহ উদ্দিন  
সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসার।জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়  
বাগেরহাট।

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ১৭.০৫.০১০০.০০০.৪১.০০১.২১.২৩৭—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা এর নং-১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪১.০০৫.২১-৮৬, তারিখ : ০৪ মার্চ ২০২১ ও স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৫-এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে বাগেরহাট জেলার ০৯টি উপজেলার নির্বাচন যোগ্য (৭০টি) ইউনিয়ন পরিষদসমূহের সাধারণ নির্বাচন পরিচালনার জন্য ০৩নং কলামে বর্ণিত ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত আসনের সদস্য এবং সাধারণ আসনের সদস্য পদে নির্বাচন পরিচালনার নিমিত্ত ০৪নং কলামে উল্লিখিত কর্মকর্তাগণকে রিটার্নিং অফিসার নিয়োগ করা হলো :

| ক্রমিক নং | উপজেলার নাম | ইউনিয়নের নাম       | রিটার্নিং অফিসার                                   |
|-----------|-------------|---------------------|--|
| ১         | ২           | ৩                   | ৪  |
| ১.        | ফকিরহাট     | ১। ফকিরহাট          | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ফকিরহাট, বাগেরহাট।         |
| ২.        |             | ১। বাহিরদিয়া-মানসা | সাব-রেজিস্ট্রার, ফকিরহাট, বাগেরহাট।                |
| ৩.        |             | ২। নলধা-মৌভোগ       |  |
| ৪.        |             | ১। পিলজঙ্গা         | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফকিরহাট, বাগেরহাট। |
| ৫.        |             | ২। লখপুর            |  |
| ৬.        |             | ১। শুভদিয়া         | কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, ফকিরহাট, বাগেরহাট।      |
| ৭.        |             | ২। বেতাগা           |  |

| ১   | ২              | ৩                | ৪  |  |
|-----|----------------|------------------|--|--|
| ৮.  | মোল্লাহাট      | ১। চুনখোলা       | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, মোল্লাহাট, বাগেরহাট।               |  |
| ৯.  |                | ২। কুলিয়া       |  |  |
| ১০. |                | ১। গাওলা         | কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট।            |  |
| ১১. |                | ২। কোদালিয়া     |  |  |
| ১২. |                | ১। উদয়পুর       | উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মোল্লাহাট, বাগেরহাট।                 |  |
| ১৩. |                | ১। আটজুড়ি       | ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিচার্চ সেন্টার, মোল্লাহাট, বাগেরহাট। |  |
| ১৪. |                | চিতলমারী         | ১। শিবপুর  | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, চিতলমারী, বাগেরহাট।    |
| ১৫. | ২। চিতলমারী    |                  |  |  |
| ১৬. | ১। বড়বাড়ীয়া |                  | উপজেলা কৃষি অফিসার, চিতলমারী, বাগেরহাট।                    |  |
| ১৭. | ২। কলাতলা      |                  |  |  |
| ১৮. | ১। চরবানিয়ারী |                  | উপজেলা শিক্ষা অফিসার, চিতলমারী, বাগেরহাট।                  |  |
| ১৯. | ২। সন্তোষপুর   |                  |  |  |
| ২০. | ১। হিজলা       |                  | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চিতলমারী, বাগেরহাট।         |  |
| ২১. | কচুয়া         |                  | ১। ধোপাখালী  | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, কচুয়া, বাগেরহাট। |
| ২২. |                |                  | ২। গজালিয়া  |  |
| ২৩. |                |                  | ১। মঘিয়া  | উপজেলা প্রকৌশলী, কচুয়া, বাগেরহাট।             |
| ২৪. |                | ২। কচুয়া        |  |  |
| ২৫. |                | ১। বাধাল         | উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কচুয়া, বাগেরহাট।                    |  |
| ২৬. |                | ২। গোপালপুর      |  |  |
| ২৭. |                | ১। রাড়ীপাড়া    | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কচুয়া, বাগেরহাট।           |  |
| ২৮. | রামপাল         | ১। বাইনতলা       | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, রামপাল, বাগেরহাট।                  |  |
| ২৯. |                | ২। হুড়কা        |  |  |
| ৩০. |                | ১। বাঁশতলী       | উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার, রামপাল, বাগেরহাট।              |  |
| ৩১. |                | ২। মল্লিকের বেড় |  |  |
| ৩২. |                | ১। গৌরম্ভা       | উপজেলা প্রকৌশলী, রামপাল, বাগেরহাট।                         |  |
| ৩৩. |                | ২। উজলকুড়       |  |  |
| ৩৪. |                | ১। রামপাল        | উপজেলা শিক্ষা অফিসার, রামপাল, বাগেরহাট।                    |  |
| ৩৫. |                | ২। রাজনগর        |  |  |
| ৩৬. |                | ১। পেড়িখালী     | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রামপাল, বাগেরহাট।           |  |
| ৩৭. |                | ২। ভোজপাতিয়া    |  |  |
| ৩৮. | মোংলা          | ১। বুড়িরডাঙ্গা  | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, মোংলা, বাগেরহাট।                   |  |
| ৩৯. |                | ২। সোনাইলতলা     |  |  |
| ৪০. |                | ১। চাঁদপাই       | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মোংলা, বাগেরহাট।                   |  |
| ৪১. |                | ২। মিঠাখালী      |  |  |
| ৪২. |                | ১। সুন্দরবন      | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মোংলা, বাগেরহাট।           |  |
| ৪৩. | ২। চিলা        |                  |  |  |
| ৪৪. | মোড়েলগঞ্জ     | ১। বলইবুনিয়া    | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।              |  |
| ৪৫. |                | ২। হোগলাবুনিয়া  |  |  |
| ৪৬. |                | ১। রামচন্দ্রপুর  | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।      |  |
| ৪৭. |                | ২। চিংড়াখালী    |  |  |
| ৪৮. |                | ১। বারইখালী      | কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।           |  |
| ৪৯. |                | ২। নিশানবাড়িয়া |  |  |
| ৫০. |                | ১। হোগলাপাশা     | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।      |  |
| ৫১. |                | ২। বনগ্রাম       |  |  |
| ৫২. |                | ১। তেলিগাতি      | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।       |  |
| ৫৩. |                | ২। দৈবজ্ঞহাটি    |  |  |
| ৫৪. |                | ১। মোড়েলগঞ্জ    | উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।          |  |
| ৫৫. |                | ২। খাউলিয়া      |  |  |
| ৫৬. |                | ১। পুটিখালী      | উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।                |  |
| ৫৭. |                | ২। পঞ্চকরণ       |  |  |
| ৫৮. |                | ১। বহরবুনিয়া    | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট।              |  |
| ৫৯. | ২। জিউধরা      |                  |  |  |

| ১   | ২            | ৩             | ৪   |
|-----|--------------|---------------|---|
| ৬০. | শরণখোলা      | ১। রায়েন্দা  | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, শরণখোলা, বাগেরহাট।              |
| ৬১. |              | ২। খোস্তাকাটা |   |
| ৬২. |              | ১। ধানসাগর    | উপজেলা কৃষি অফিসার, শরণখোলা, বাগেরহাট।                  |
| ৬৩. |              | ২। সাউথখালী   |   |
| ৬৪. | বাগেরহাট সদর | ১। বেমরতা     | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট।         |
| ৬৫. |              | ২। কাড়াপাড়া |   |
| ৬৬. |              | ৩। ডেমা       |   |
| ৬৭. |              | ১। বারুইপাড়া | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট। |
| ৬৮. |              | ২। বিষ্ণুপুর  |   |
| ৬৯. |              | ১। খানপুর     |   |
| ৭০. |              | ২। রাখালগাছি  | উপজেলা প্রকৌশলী, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট।                |

ফারাজী বেনজীর আহম্মেদ  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ১৭.০৫.০১০০.০০০.৪১.০০১.২১.২৩৮—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ১০ অনুযায়ী এতদসঙ্গে সংযোজিত ০৯টি উপজেলার নির্বাচন যোগ্য ৭০টি ইউনিয়নের নির্বাচন পরিষদের চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত আসনের সদস্য এবং সাধারণ আসনের সদস্য নির্বাচনের উদ্দেশ্যে নিম্নেবর্ণিত সময়সূচি ঘোষণা করিতেছি :

|     |   |   |                             |
|-----|---|---|-----------------------------|
| (ক) | রিটার্নিং অফিসার/সহকারী অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ১৮ মার্চ ২০২১ (বৃহস্পতিবার) |
| (খ) | রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ                 | : | ১৯ মার্চ ২০২১ (শুক্রবার)    |
| (গ) | প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ                                   | : | ২৪ মার্চ ২০২১ (বুধবার)      |
| (ঘ) | ভোট গ্রহণের তারিখ   | : | ১১ এপ্রিল ২০২১ (রবিবার)     |

উল্লিখিত ইউনিয়নের মধ্যে ৪টি ইউনিয়ন পরিষদের নির্বাচন ইভিএম এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে

নির্বাচন কমিশনের নির্দেশক্রমে

ফারাজী বেনজীর আহম্মেদ  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, বরগুনা।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ১৭.০৬.০৪০০.০০০.৪১.০০১.২১.১২১—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ১০ অনুযায়ী এতদসঙ্গে সংযোজিত ০৫টি উপজেলার নির্বাচন যোগ্য ২৯টি ইউনিয়নের নির্বাচন পরিষদের চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সদস্য এবং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য নির্বাচনের উদ্দেশ্যে নিম্নেবর্ণিত সময়সূচি ঘোষণা করিতেছি :

|     |   |   |                                 |               |
|-----|---|---|---------------------------------|---------------|
| (ক) | রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ১৮ মার্চ ২০২১<br>০৪ চৈত্র ১৪২৭  | (বৃহস্পতিবার) |
| (খ) | রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ   | : | ১৯ মার্চ ২০২১<br>০৫ চৈত্র ১৪২৭  | (শুক্রবার)    |
| (গ) | প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ                     | : | ২৪ মার্চ ২০২১<br>১০ চৈত্র ১৪২৭  | (বুধবার)      |
| (ঘ) | ভোট গ্রহণের তারিখ                                     | : | ১১ এপ্রিল ২০২১<br>২৮ চৈত্র ১৪২৭ | (রবিবার)      |

উল্লিখিত ইউনিয়নের মধ্যে ৪টি ইউনিয়ন পরিষদের নির্বাচন ইভিএম এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে

নির্বাচন কমিশনের আদেশক্রমে

দিলীপ কুমার হাওলাদার  
জেলা নির্বাচন অফিসার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা।

ভূমি অধিগ্রহণ অণুবিভাগ

(শাখা-০৩)

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ কেস নং-০৬/২০১৬-১৭

ফরম 'ঘ'

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

“ঘোষণা”

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্ন তফসিলভুক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুমদখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হ'ল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হ'ল।

তফসিল

জেলা : ঢাকা, থানা: ক্যান্টনমেন্ট, মৌজা: জোয়ার সাহারা, জে.এল নং: ০৬

| আর এস দাগ নং | অধিগ্রহণকৃত ভূমির পরিমাণ (একরে) | মন্তব্য  |
|--------------|---------------------------------|----------|
| ৪৭১৪         | ০.১০৪১                          | উত্তরাংশ |

মোহাম্মদ মাহমুদুল হক

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (এল.এ)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর

অধিগ্রহণ মামলা নং-০৯/২০১৯-২০

ফরম 'ঘ'

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ১৩(২) নম্বর আইন) অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩(২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : বাগমহিষা, জে.এল.নং- ১৬১, উপজেলা- সোনারগাঁও, জেলা- নারায়ণগঞ্জ

| আর,এস<br>খতিয়ান নং | আর,এস দাগ নং | দাগে মোট জমির<br>পরিমাণ<br>(একর) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একর) | রেকর্ডীয়<br>শ্রেণি | বর্তমান<br>শ্রেণি | পরিমাণ<br>(একর) |
|---------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------|
| ৩৬                  | ২৬৭          | ০.৯০                             | ০.৫০                                | পুকুর               | নাল               | ০.৫০            |
|                     |              | মোট =                            | ০.৫০                                |                     |                   | ০.৫০            |

মোট= ০.৫০ একর জমি ও তৎস্থিত অবকাঠামো ও গাছপালার দখল সরেজমিনে পরিমাপ করে বুঝিয়ে দেওয়া হলো।

মোহাম্মদ সেলিম রেজা

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

এলএ কেস নং-০৪/১৯৯৮-১৯৯৯

ফরম 'ঘ'

[নেং বিধি দ্রষ্টব্য]

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

ঘোষণা

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্নবর্ণিত তফসিলের সম্পত্তিসমূহ বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ এবং হুকুমদখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে অনুমিত হচ্ছে।

সেহেতু, এক্ষেপে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্বমুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হল।

তফসিল

জেলা- গাজীপুর, উপজেলা- গাজীপুর সদর, মৌজা- চামুডা, জেএলনং- ৯২

| আরএস দাগ | জমির পরিমাণ<br>(একর) | আরএস দাগ | জমির পরিমাণ<br>(একর) | আরএস দাগ            | জমির পরিমাণ<br>(একর) |
|----------|----------------------|----------|----------------------|---------------------|----------------------|
| ১২ অংশ   | ০.২২                 | ২৯ পূর্ণ | ০.৩৮                 | ৪৩ অংশ              | ০.০২                 |
| ১৩ অংশ   | ০.০০২৫               | ৩০ অংশ   | ০.১২                 | ৪৪ অংশ              | ০.০৮                 |
| ১৬ অংশ   | ১.৪০                 | ৩২ অংশ   | ০.০৮                 | ৪৫ অংশ              | ০.১২                 |
| ১৭ অংশ   | ০.০৮                 | ৩৩ অংশ   | ০.৪২                 | ৪৬ অংশ              | ০.২৩                 |
| ১৮ অংশ   | ০.০৬                 | ৩৪ পূর্ণ | ০.১৯                 | ৪৮ অংশ              | ০.৪০                 |
| ২০ অংশ   | ০.০২                 | ৩৫ অংশ   | ০.৩০                 | ৫৪ অংশ              | ০.৫০                 |
| ২৮ অংশ   | ০.০৭                 | ৩৭ অংশ   | ০.০৮                 | সর্বমোট= ৪.৭৭২৫ একর |                      |

মোহাম্মদ মশিউর রহমান

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব ও এলএ)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নোয়াখালী।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন ২০১৭ এর আলোকে

এল.এ কেস নং-০৬/২০১৭-১৮

ঘোষণা

[ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (২) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ২০১৭ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন এর ধারা ১১ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষেপে, উক্ত আইনের ১৩ এর উপ-ধারা (২) অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্বমুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : আলীপুর, জে.এল.নং- ২৩৭, উপজেলা- বেগমগঞ্জ, জেলা- নোয়াখালী

| খতিয়ান নং<br>(এস.এ/সৃজিত) | দাগ নং<br>(এস.এ) | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|----------------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ২                          | ১৮৩              | ০.২৩০০                            | ০.১০০০                               |
| ৩                          | ২৫০              | ০.৬৩০০                            | ০.২২০০                               |
| ৪৯৭                        | ২৮৫              | ০.২৩০০                            | ০.০২৫০                               |
| ৪৯৭                        | ২৮৬              | ০.৩২০০                            | ০.০৮৫০                               |
| ৪৯৭                        | ১১২৬             | ০.৪২০০                            | ০.০৫০০                               |
| ৪৯৭, ১৯৪৪                  | ১১২৭             | ০.১৫০০                            | ০.০৬০০                               |
| ১৯৪৪                       | ১১৩২             | ০.৭৬০০                            | ০.০০৫০                               |
| ১১২, ২১৯৪                  | ১১৩৬             | ০.১৬০০                            | ০.০১০০                               |
| ১১২, ২১৯৪, ১৮৪৯,<br>১০৫০   | ১১৪১             | ০.৯৭০০                            | ০.১৫০০                               |
| ১০৫০                       | ১১৪৫             | ০.২৯০০                            | ০.০৩০০                               |

| খতিয়ান নং<br>(এস.এ/সৃজিত)  | দাগ নং<br>(এস.এ) | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|---|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ১১৫, ৩৭০, ৫২৫, ৪১১,<br>১৮৬৯, ১৫৪২, ১৪৬৮,<br>২১৬০  | ১১৪৬             | ০.৫৫০০                            | ০.০৩৮০                               |
| ৪২, সৃজিত-৮৮৯, ৯৯৯,<br>১২৪৫, ১০০৫, ৫৪৯, ৯৭৩,<br>১৪৬০, ১৫৫২, ১৫৫৩,<br>১৫৯৪, ২১৮৬, ৯৩৫,<br>১৩২৯, ১৫২৯, ১৬১৯,<br>৯৯৯, ১৫২৯ | ১১৫৯             | ০.৪২০০                            | ০.০৯৫০                               |
| ৪২, সৃজিত-৮৮৯, ৯৯৯,<br>১২৪৫, ১০০৫, ৫৪৯, ৯৭৩,<br>১৪৬০, ১৫৫২, ১৫৫৩,<br>১৫৯৪, ২১৮৬, ৯৩৫                                    | ১১৫৮             | ০.৬৫০০                            | ০.০১০০                               |
| ৪২  | ১১৬০             | ০.১০০০                            | ০.০২০০                               |
| ১৭৫৬  | ১১৬১             | ০.১১০০                            | ০.০২২৫                               |
| ১৭৫৬, ২১৬৯  | ১১৬২             | ০.৩৪০০                            | ০.০২২৫                               |
| ২১৬৯, ১৯৮৭, ১২৪৩  | ১১৬৩             | ০.০৫০০                            | ০.০৩৫০                               |
| ১২৪৩, ২১৬৯  | ১১৬৪             | ০.৬৬০০                            | ০.০৪৫০                               |
| অধিগ্রহণকৃত মোট জমির পরিমাণ=  |                  |                                   | ১.০২৩০ একর                           |

মৌজা : অনন্তপুর, জে.এল.নং-২৩৪, উপজেলা-বেগমগঞ্জ,  
জেলা- নোয়াখালী

| খতিয়ান নং<br>(এস.এ/সৃজিত)                             | দাগ নং<br>(এস.এ) | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|--|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ১৯, ৪৯১, ৮৮৮, ১৫৫৮,<br>২১৬৭, ২০৩৭, ২১৪৭,<br>২০৯৯, ১৯৯৪ | ১৬০১             | ০.৬৯০০                            | ০.১৩০০                               |
| ১৯, ২১৪৭, ২০৯৯,<br>১৯৯৪, ২০০৯                          | ১৬০০             | ০.২৭০০                            | ০.০৩০০                               |
| ১২৪৩, ৬০০, ১৯৮,<br>১৪২০                                | ১৫৯৯             | ০.৫৩০০                            | ০.০৬০০                               |
| ১০৬৩   | ১৫৯৮             | ০.০৯০০                            | ০.০১০০                               |
| ১০৬৩, ৬৬৩  | ১৫৯৭             | ০.০৯০০                            | ০.০১০০                               |
| ৬৮২, ৪৪৮, ২২০৪,<br>১৬৫৩, ১০৩৬                          | ১৫৭৮             | ০.৬০০০                            | ০.০৩০০                               |
| ২২০৪, ৬৪০, ৬৩২,<br>১৪৯৯                                | ১৫৭৬             | ০.৫২০০                            | ০.০২৫০                               |
| ৯৫৯, ৯৬০   | ১৫৭৫             | ০.৫১০০                            | ০.০২৫০                               |
| ৬০২, ৬৯১   | ১৫৬৯             | ০.৯১০০                            | ০.০৪০০                               |
| ৪৩৩, ১৫১৬  | ১৫৬৮             | ০.৭৬০০                            | ০.০৭০০                               |
| ৪৩৩, ১৫১৬, ৬৯৫,<br>৭১৪, ১৯৩০                           | ১৫৬৭             | ০.১৭০০                            | ০.০১০০                               |
| ১৮১৪, ২০০, ২০২,<br>২০৩, ৬৪১                            | ১৫৫৭             | ০.৮২০০                            | ০.১২০০                               |
| ১৯৯, ৭২০, ১৮৪৬,<br>২১১৬                                | ১৫৫৫             | ০.০৯০০                            | ০.০৭৫০                               |
| ১৯৯, ৭২০, ১৮৪৬,<br>২১১৬                                | ১৫৫৪             | ১.২০০০                            | ০.১০০০                               |
| ১৯৯, ১৮৪৬, ১৮৭৪  | ১৫৫৩             | ০.০৬০০                            | ০.০৩০০                               |
| ১৬৫৮, ১৯৯  | ১৫৫২             | ০.১৮০০                            | ০.০৫৭৫                               |
| ৪৩১, ২০৬০, ৮৪৯,<br>৬১২, ২১৯০, ৮৫০                      | ১৫৩৬             | ০.৩৮০০                            | ০.১৫৫০                               |

| খতিয়ান নং<br>(এস.এ/সৃজিত)                         | দাগ নং<br>(এস.এ) | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|--|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ৪৩২, ৪৬৫, ৫৭৫                                      | ১৫৩৫             | ০.১১০০                            | ০.০৬০০                               |
| ৫৭৫, ৬৬২, ১২৩৩,<br>৫৭৭                             | ১৫৩৪             | ০.১১০০                            | ০.১০০০                               |
| ১৭৫৪   | ১৫৩১             | ০.১৪০০                            | ০.০২৫০                               |
| ৪৩২, ১৬৪৭  | ১৫২৯             | ০.৬৫০০                            | ০.০১০০                               |
| ১৩০৮, ১০৮০, ৪২০,<br>১০৫২                           | ১৫২৬             | ০.৬৭০০                            | ০.১৫০০                               |
| ১০৫২, ৪১২, ৯২২,<br>৫৮৭, ১১৬৪, ২১৭৫                 | ১৫২৪             | ০.৩৩০০                            | ০.১৮০০                               |
| ৪১২, ৯৭৪, ৮১৯                                      | ১৫১৮             | ০.৫৮০০                            | ০.০১০০                               |
| ৫৮২  | ১৫১৭             | ০.২০০০                            | ০.০৫২৫                               |
| ৫৫১, ৫৫৭, ১৪৯৬                                     | ১৫১০             | ১.০০০০                            | ০.০৮২৫                               |
| ১৬৯৪, ২০৪৩, ২০৫৩,<br>১৭১৪, ১২৮৯, ১৪৪,<br>১৭১৩, ৭২২ | ১৫১১             | ১.০১০০                            | ০.১১০০                               |
| ১৬৯৪, ৭২২, ২০৭৩,<br>১৭১৩                           | ১৫১২             | ০.২৬০০                            | ০.০৫০০                               |
| ১৬৯৪, ৭২২, ২০৭৩,<br>১৭১৩, ১৫৮৫                     | ১৫১৩             | ০.২৯০০                            | ০.০৬০০                               |
| ১৫৮৫, ১৪৪, ১৩৫১                                    | ১৫১৪             | ০.৩২০০                            | ০.০৬৫০                               |
| ১৩৫১, ২০৪৩   | ১৫১৫             | ০.৩২০০                            | ০.০৬৫০                               |
| ৫০৯, ৪৮২   | ১৫১৫/<br>২২৩৬    | ০.১৯০০                            | ০.০৭৫০                               |
| ২১৫, ৮৯০   | ১৪৯৫             | ০.৪৭০০                            | ০.০১০০                               |
| ৮৯০  | ১৪৯৪             | ০.৮০০০                            | ০.০৬০০                               |
| অধিগ্রহণকৃত মোট জমির পরিমাণ=                       |                  |                                   | ২.১৪২৫ একর                           |

মৌজা : দরবেশপুর, জে.এল.নং- ২৩৬, উপজেলা- বেগমগঞ্জ,  
জেলা- নোয়াখালী

| খতিয়ান নং                                   | দাগ নং  | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|--|---------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ১৩২, ৩৪৩, ২৯৬,<br>১২৩, ১৭২, ৪৯৩,<br>৩৭৯, ৫৬২ | ৫৬      | ১.৩৯০০                            | ০.০৯৫০                               |
| ৩৩৩, ৩৩২, ৪২২,<br>৫৪৩, ৫৭১, ১৯০,<br>৫৭৪      | ১৪১     | ২.১৮০০                            | ০.১৯৫০                               |
| ৫৭৪, ৭২                                      | ১৩৯     | ০.১৮০০                            | ০.০৩৫০                               |
| ৭২, ২৯৭, ১৭৪                                 | ১৩৮     | ০.১৬০০                            | ০.১০০০                               |
| ১৩, ৩০৩, ৩০২, ৩০৪                            | ১৩৫     | ০.১৫০০                            | ০.০৬০০                               |
| ৪৯৯, ১২৫                                     | ১৩৫/৩৮৬ | ০.০৫০০                            | ০.০১৫০                               |
| ১২৫, ৩০২, ৩০৩, ৩০৪                           | ১৩৫/৩৮৭ | ০.০৭০০                            | ০.০৩০০                               |
| ২৬৭, ২৭৯                                     | ২৮৪     | ০.২৫০০                            | ০.০১৫০                               |
| ২৬৭, ২৭৯, ৬১, ৬২                             | ২৮৩     | ০.৪৫০০                            | ০.০৩০০                               |
| ১৩০  | ২৮২     | ০.২২০০                            | ০.০২০০                               |
| ৪৫, ১৮৪, ৩৫৩                                 | ২৪৩     | ০.০৬০০                            | ০.০৬০০                               |
| ৯৬   | ২৪৫     | ০.১৮০০                            | ০.১১০০                               |
| ৯৫   | ২৮০     | ০.০৮০০                            | ০.০১৫০                               |
| ৯৬, ৪২৩, ২২৭, ৪২৮,<br>২৩৯, ২২৮, ২৭২          | ২৭৯     | ০.২২০০                            | ০.১৪০০                               |



| খতিয়ান নং                   | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) |
|------------------------------|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| ৪৯৮, ৫৬৫, ৪১৫, ৪২০           | ২৬৩    | ০.৪৫০০                      | ০.০৪০০                         |
| ৪৯৮, ৫৬৫, ৪৫, ৪২০            | ২৬২    | ০.০৬০০                      | ০.০৩৫০                         |
| ৪২০, ৪১৫, ৫৫৮, ৫৫১, ৫৩১, ৪১৫ | ২৬১    | ০.৩১০০                      | ০.০৮০০                         |
| মৌজায় মোট জমির পরিমাণ=      |        |                             | ১.০৭৫০ একর                     |

মৌজা : একলাশপুর, জে.এল.নং-২৩৫, উপজেলা-বেগমগঞ্জ, জেলা-নোয়াখালী

| খতিয়ান নং   | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) |
|--|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| ১৫৪৩, ৪৭৫২, ৪৭৫৮, ৩১২২, ৩১৪৬, ৩১৬২, ২৬৩৫, ৩৭৮০, ৩৫১৩, ৩৫২৮, ৩৫৩৮, ৩৫৭৮, ৩৩২১, ৩৩৩৬, ৪৬৩১, ৪৪০৩, ২৭৮০, ২৯৬০, ৪৭৪৬ | ৬১৯    | ২.৪৯০০                      | ০.০২০০                         |
| ১৫৪৫, ২৭৮১   | ৬৩৮    | ০.৩৫০০                      | ০.০৩৫০                         |
| ২৮১৮, ১৫০৬   | ৪৯০৪   | ০.৩৮০০                      | ০.০৩০০                         |
| ১০০৭, ১০০৮, ১০০৯, ১০১০, ৪২৭৬, ২৫৫৮, ২৯৩৬, ২৭৩৩, ৩১৭২, ৪৯০৯   | ৪৮৯৩   | ০.৪৯০০                      | ০.১১৫০                         |
| ৪৯৪৩   | ৪৮৮৩   | ০.০৪০০                      | ০.০১০০                         |
| ৪৯৪৩   | ৪৮৮৪   | ০.০৪০০                      | ০.০০৫০                         |
| ৪২৭৬   | ৪৮৮২   | ০.০৮০০                      | ০.০৬০০                         |
| ৪২৪  | ৪৮৬১   | ০.৫০০০                      | ০.০৪০০                         |
| ২৪০৯, ৩৬৮২, ৩৬৬১   | ৪৮৬০   | ৪.০৯০০                      | ০.২০০০                         |
| ২৪০৯   | ৪৮৫৪   | ০.৪৪০০                      | ০.০৯০০                         |
| ১১৬৪   | ৪৮৫২   | ০.০৩০০                      | ০.০১০০                         |
| ১১৬৪, ২৩৫০, ৪৫৪৯   | ৪৮৫৬   | ২.১৮০০                      | ০.০১৫০                         |
| ২৫৩৩   | ৪৮৫০   | ০.২৫০০                      | ০.০৮০০                         |
| ২৫৩৩, ১২১১, ২৩৫০, ২৫৪২, ৪৪০৪   | ৫২১৫   | ২.১৮০০                      | ০.১১৫০                         |
| ১২১০   | ৫২১৬   | ০.০৮০০                      | ০.০৪০০                         |
| ০১   | ৫২১৯   | ০.১৪০০                      | ০.০৭০০                         |
| ২৫০০, ৪৭৭৯, ২৬১৬   | ৫২২০   | ০.৬২০০                      | ০.১৩০০                         |
| ১  | ৫২২১   | ০.২৭০০                      | ০.০৬৫০                         |
| অধিগ্রহণকৃত মোট জমির পরিমাণ-   |        |                             | ১.১৩০০                         |
| সর্বমোট অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ=   |        |                             | ৫.৩৭৫০                         |

মোহাম্মদ খোরশেদ আলম খান  
জেলা প্রশাসক।

স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন ২০১৭ এর আলোকে  
এল.এ কেস নং-১০/২০১৮-১৯

ঘোষণা

[ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (২) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ২০১৭ সনের স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন এর ধারা ১১ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ এর উপ-ধারা (২) অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজার নাম: হাবিবপুর, উপজেলা: কোম্পানীগঞ্জ, জেলা: নোয়াখালী।

| খতিয়ান নং   | দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) |
|--------------|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| ৮৭           | ৪২৪    | ০.২১০০                      | ০.২১০০                         |
| ৪৬           | ৪২৫    | ০.২১০০                      | ০.২১০০                         |
| ১৩১          | ৪২৬    | ০.১৮০০                      | ০.১৮০০                         |
| ৭৪           | ৪২৭    | ০.২৯০০                      | ০.২৯০০                         |
| ১৮৮          | ৪৩৭    | ০.১৬০০                      | ০.১৬০০                         |
| ৬৬৬, ৫৮৮     | ৪৩৮    | ০.১৬০০                      | ০.১৬০০                         |
| ৫৮৮          | ৪৩৯    | ০.৩৩০০                      | ০.২৮৫০                         |
| ৫৮৮          | ৪৪০    | ০.১২০০                      | ০.০৮৫০                         |
| ৪৩৬          | ৪৪১    | ০.১২০০                      | ০.১২০০                         |
| ৮৭           | ৪৪২    | ০.১২০০                      | ০.১২০০                         |
| ৮৫, ৭১০, ৬৪৫ | ৪৪৩    | ০.১০০০                      | ০.১০০০                         |
| ৬৪৫          | ৪৪৪    | ০.১১০০                      | ০.১১০০                         |
| ৬৪৫          | ৪৪৫    | ০.১৮০০                      | ০.১৮০০                         |
| ১০           | ৪৪৬    | ০.০৭০০                      | ০.০৭০০                         |
| ১৮৮          | ৪৪৭    | ০.০৫০০                      | ০.০৫০০                         |
| ৫৮৮          | ৪৪৮    | ০.০৪০০                      | ০.০৪০০                         |
| ৪৬০          | ৪৪৯    | ০.০৪০০                      | ০.০৪০০                         |
| ২৪৭          | ৪৫০    | ০.০৪০০                      | ০.০৪০০                         |
| ৫৮৮, ৬৪৫     | ৪৫৩    | ০.২৪০০                      | ০.২৪০০                         |
| ১৮২          | ৪৫৪    | ০.০২০০                      | ০.০২০০                         |
| ৮৫, ৭১০      | ৪৫৫    | ০.০৬০০                      | ০.০৬০০                         |
| ৮৫           | ৪৫৬    | ০.০৩০০                      | ০.০৩০০                         |
| ৫৮৮          | ৪৫৭    | ০.০৩০০                      | ০.০৩০০                         |
| ৮৫           | ৪৫৮    | ০.০৩০০                      | ০.০৩০০                         |
| ৮৫           | ৪৫৯    | ০.০৯০০                      | ০.০৯০০                         |
| ৪৬০          | ৪৬০    | ০.০৮০০                      | ০.০৮০০                         |
| ৬৪৫          | ৪৬১    | ০.১১০০                      | ০.১১০০                         |
| ৩৮৬          | ৪৬২    | ০.৬৬০০                      | ০.৬৬০০                         |
| ১৮৬          | ৪৬৩    | ০.১৬০০                      | ০.১৬০০                         |

| খতিয়ান<br>নং                | দাগ<br>নং | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ৪৮                           | ৪৬৪       | ০.১৫০০                            | ০.০২৫০                               |
| ৪৬                           | ৪৬৫       | ০.০১০০                            | ০.০০২৫                               |
| ৪৬৫                          | ৪৬৬       | ০.০৯০০                            | ০.০৭০০                               |
| ২৬                           | ৪৬৭       | ০.০৯০০                            | ০.০৭০০                               |
| ৮১                           | ৪৬৮       | ০.১২০০                            | ০.১০০০                               |
| ৪৭                           | ৪১৬       | ০.০২০০                            | ০.০০৬৪                               |
| ৮৭                           | ৪৭৩       | ০.০৫০০                            | ০.০০৬৪                               |
| ৮৭                           | ৪১৭       | ০.১২০০                            | ০.০১২০                               |
| ৪৭                           | ৪৭২       | ০.০৮০০                            | ০.০১১২                               |
| ৮৭                           | ৪৭১       | ০.০৪০০                            | ০.০০৪৮                               |
| ৪৮                           | ৪১৮       | ০.০৯০০                            | ০.০১২৮                               |
| ১১                           | ৪১৯       | ০.১১০০                            | ০.০০১৬                               |
| ৪২৪                          | ৪২১       | ০.৩৭০০                            | ০.১৩২৩                               |
| ৪৭                           | ৪৭৪       | ০.০৭০০                            | ০.০২৭৫                               |
| ৮৭                           | ৪৭৫       | ০.০৫০০                            | ০.০২৩০                               |
| ৩৫৩                          | ৪৭৭       | ০.০৭০০                            | ০.০২৩০                               |
| ৪৯৭                          | ৪৮০       | ০.০২০০                            | ০.০০৯১                               |
| ৫২১, ৭১০                     | ৪৮১       | ০.১২০০                            | ০.০৩৫৫                               |
| ৮১                           | ৪৯৫       | ০.০৯০০                            | ০.০২৭৫                               |
| ৩৯৩                          | ৪৯৪       | ০.৩৮০০                            | ০.০৯১৮                               |
| ৩৯৩                          | ৪৯৩       | ০.২৮০০                            | ০.০৭৩৪                               |
| ২৩০                          | ৫৫৯       | ০.৩৬০০                            | ০.০৬৪২                               |
| ৩৯৩, ৫৩৫                     | ৭৬৮       | ০.৬৫০০                            | ০.১১১৬                               |
| ১১                           | ৫০১       | ০.২৯০০                            | ০.০৩০০                               |
| ৪৯৬, ৬৬৪                     | ৪৯৭       | ০.৩২০০                            | ০.০৬০০                               |
| ৩৫৩                          | ৫৫১       | ০.১২০০                            | ০.০২৭৫                               |
| ৫৬৪                          | ১২৬৫      | ০.৬১০০                            | ০.০৪০০                               |
| অধিগ্রহণকৃত মোট জমির পরিমাণ- |           |                                   | ০৫.০৫৯১ একর                          |

মোহাম্মদ খোরশেদ আলম খান  
জেলা প্রশাসক।

স্বাব সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন ২০১৭ এর আলোকে  
এল.এ কেস নং-০৮/২০১৮-১৯

ঘোষণা

[ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (২) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে  
বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং  
তদনুযায়ী ২০১৭ সনের স্বাব সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল  
আইন এর ধারা ১১ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে  
অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ এর উপ-ধারা (২) অনুযায়ী  
আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে  
অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হইয়া  
সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা: চর পার্বতী, জে,এল নং-১৩, উপজেলা: কোম্পানীগঞ্জ,  
জেলা: নোয়াখালী

| খতিয়ান<br>নং           | দাগ<br>নং | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|-------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ২৪০৬, ৮৬০৩              | ২         | ০.২৮০০                            | ০.০৭০০                               |
| ৬৩১৯                    | ২৪১৭      | ০.৪৬০০                            | ০.১৬২৫                               |
| ৩৮১৯                    | ১০৫৬      | ০.০০৬০                            | ০.০০৬০                               |
| ২৭৫২                    | ১০৫৭      | ০.০০৩১                            | ০.০০৩১                               |
| মৌজায় মোট জমির পরিমাণ= |           |                                   | ০.২৪১৬ একর                           |

মৌজা: করালিয়া, জে,এল নং-০৮, উপজেলা: কোম্পানীগঞ্জ,  
জেলা: নোয়াখালী

| খতিয়ান<br>নং  | দাগ<br>নং  | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|--|------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ১৪৫  | ৪০৪        | ০.১৫০০                            | ০.০৮৫০                               |
| ১৯২, ১০২৩  | ৪১২        | ০.১০০০                            | ০.০৩৭৫                               |
| ২৬৯, ৪১৮, ৬৫১, ৯৭০   | ৪৫৩        | ০.৬২০০                            | ০.১৬০০                               |
| ২২৯, ২৪৩, ৫২৩, ৮৩০   | ৪৫৪        | ২.৭৪০০                            | ০.১৪৫০                               |
| ১৫৮  | ৪৫৮        | ০.১৪০০                            | ০.০০৭৫                               |
| ৫১, ৫৯, ৯৪, ১১৩,<br>১২২, ১৪০, ১৪৯, ১৫৮,<br>১৬৯, ২০৫, ২৪৭, ২৭৪,<br>৬৯৪, ৭০২, ১০২৬ | ৪৬০        | ০.৬৬০০                            | ০.০৭০০                               |
| ৯৪, ২৭৪, ১০২৫  | ৪৬০<br>৭৮৮ | ০.০২০০                            | ০.০২০০                               |
| ৫৯   | ৪৬১        | ০.০৪০০                            | ০.০০৫০                               |
| ৫১, ৫৯, ২৪৭  | ৪৬৩        | ০.০৭০০                            | ০.০১০০                               |
| ৫৯   | ৪৬৬        | ০.০৯০০                            | ০.০৫০০                               |
| ৫৯   | ৪৬৭        | ০.০৪০০                            | ০.০২৫০                               |
| ১৫৬  | ৪৬৯        | ০.০৭০০                            | ০.০২৫০                               |
| ২৪৭  | ৪৭০        | ০.১২০০                            | ০.০১৫০                               |
| ১৭৯, ৪২৪, ৯৯৪  | ৪৯২        | ০.১৪০০                            | ০.০৩০০                               |
| ৪২৫  | ৪৯২<br>৭৯৫ | ০.০৬০০                            | ০.০১০০                               |
| ১৫, ৭০৫  | ৪৯৪        | ০.২২০০                            | ০.০৬৫০                               |
| ৯৪২  | ৪৯৫        | ০.০৬০০                            | ০.০১৫০                               |
| ৫১, ৫৯, ৪৩৫, ৭০৫   | ৪৯৬        | ০.১৪০০                            | ০.০২৭৫                               |
| ৫৯   | ৪৯৭        | ০.১৯০০                            | ০.০৪০০                               |
| ৫৮, ২৪৭, ৮৫৯   | ৪৯৮        | ০.১৪০০                            | ০.০৪২৫                               |
| ৭০২, ১০১৩, ১০২৬  | ৫২৪        | ০.১০০০                            | ০.০৩৫০                               |
| ৫৯   | ৫২৫        | ০.০৯০০                            | ০.০০৭৫                               |
| ১৫৮, ৬৯৪   | ৫৪৪        | ০.০২০০                            | ০.০২০০                               |
| ১৫৮  | ৫৪৫        | ০.৫০০০                            | ০.০১৭৫                               |
| ১৫৮, ৬৯৪   | ৫৪৬        | ০.১০০০                            | ০.০৬৫০                               |

| খতিয়ান<br>নং                      | দাগ<br>নং | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|------------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ১৪৯, ৮৪০, ৯১৪, ১০১৩                | ৫৪৮       | ০.২৮০০                            | ০.০৪৭৫                               |
| ১৫৮, ৬৯৪                           | ৫৪৯       | ১.১৩০০                            | ০.০৯৫০                               |
| ৪০৯, ৫৪৯                           | ৫৫০       | ০.১৫০০                            | ০.০২৫০                               |
| ৫২২, ৯৯৮                           | ৫৫৪       | ০.২৬০০                            | ০.০২০০                               |
| ২৬৯, ১০৩৬                          | ৫৫৬       | ০.২০০০                            | ০.০১২৫                               |
| ১৩, ৫৭, ২৪০, ২৬০,<br>৭১৬, ৮৯৫, ৯৯৫ | ৭৭১       | ১.০৫০০                            | ০.১৪৫০                               |
| ১৩, ২৪০, ২৪৯/১                     | ৭৭২       | ০.৪২০০                            | ০.১৮০০                               |
| মৌজায় মোট জমির পরিমাণ=            |           | ১.৫৫৫০ একর                        |                                      |

মৌজা: রামদি, জে,এল নং-০৯, উপজেলা: কোম্পানীগঞ্জ,  
জেলা: নোয়াখালী

| খতিয়ান<br>নং                                 | দাগ<br>নং  | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একরে) |
|---|------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ০১, ৪৩, ৭৭, ৯৮,<br>১৭৯                        | ১৫০<br>৯৫৮ | ০.২৯০০                            | ০.০৪০০                               |
| ৪৩, ৭৬, ৭৭, ১৭৯                               | ১৪৯        | ০.৪০০০                            | ০.১৭০০                               |
| ১, ৪২, ৪৩, ৪৮, ৬৮,<br>৭১, ৭৬, ৭৭,<br>১৭৯, ৪৬৭ | ১৫০        | ১.৯৭০০                            | ০.১৯৭৫                               |
| ৩০, ৩৬, ৬২, ১১২,<br>২৪১, ৩৬৬                  | ৫৭৬        | ০.২১০০                            | ০.১৪২৫                               |
| ৩৬  | ৫৭৫        | ০.৩৮০০                            | ০.০৩০০                               |
| ৩৬  | ৫৮০        | ০.৮২০০                            | ০.১৮৭৫                               |
| ২৪০   | ৫৮২        | ০.২৪০০                            | ০.০৬৫০                               |
| ২৫৪, ৩৭৮, ৪০০                                 | ৫৮৩        | ০.৩৬০০                            | ০.১০০০                               |
| ৯৮, ২৪০, ৩০২                                  | ৫৮৫        | ০.৪৮০০                            | ০.০১৫০                               |
| ২৪০   | ৫৯২        | ০.২৯০০                            | ০.০৫০০                               |
| ২৭০   | ৫৯৩        | ০.১৩০০                            | ০.০২০০                               |
| ১৬৮, ২৩১, ৩৩১                                 | ৫৯৯        | ০.৫৯০০                            | ০.১৬০০                               |
| ৩৭৪   | ৫৯৮        | ০.০৬০০                            | ০.০০৫০                               |
| ২৫১   | ৬০০        | ০.৩০০০                            | ০.১২৫০                               |
| ২৩২   | ৯৩৪        | ০.২১০০                            | ০.০৯৫০                               |
| ৬৬  | ৯৩৩        | ০.১১০০                            | ০.০০৫০                               |
| ৬৬  | ৯৩২        | ০.৬০০০                            | ০.১৩০০                               |
| ৮৫, ২৩১                                       | ৯১১        | ০.৩১০০                            | ০.০৯৫০                               |
| ৯   | ৯১২        | ০.৫১০০                            | ০.১৫০০                               |
| ৩৭৪   | ৯০৭<br>৯৮১ | ০.০৯০০                            | ০.০২০০                               |
| ২৩১   | ৯০৭<br>৯৮০ | ০.০৫০০                            | ০.০৩৫০                               |
| ৮৯  | ৯১৫        | ০.১০০০                            | ০.০৭০০                               |
| ৮৯  | ৯১৬        | ০.১৩০০                            | ০.০৭৫০                               |
| ৮৯  | ৯২৪        | ০.০৬০০                            | ০.০৩৫০                               |
| ৯   | ৯২৫        | ০.৫০০০                            | ০.০৪৫০                               |
| ১৪, ২৮, ৩৯, ৩৭৪                               | ৯২২        | ০.৩৪০০                            | ০.১১০০                               |
| ৩৭৪   | ৯২৩        | ০.৩৯০০                            | ০.১২৭৫                               |
| মৌজায় মোট জমির পরিমাণ =                      |            | ২.৩০০০ একর                        |                                      |

মোহাম্মদ খোরশেদ আলম খান  
জেলা প্রশাসক।

স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন ২০১৭ এর আলোকে  
এল.এ কেস নং-১১/২০১৮-১৯

ঘোষণা

[ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (২) মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে  
বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং  
তদনুযায়ী ২০১৭ সনের স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল  
আইন এর ধারা ১১ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে  
অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ এর উপ-ধারা (২) অনুযায়ী  
আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে  
অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হইয়া  
সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা: ২১ নং চর তমরুদ্দিন ও ৬৮ নং চর ওসমান, উপজেলা:  
হাতিয়া, জেলা: নোয়াখালী

| খতিয়ান<br>নং        | দাগ<br>নং | দাগে মোট জমির<br>পরিমাণ (একরে) | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একরে) |
|----------------------|-----------|--------------------------------|-----------------------------------|
| ৬৯৬                  | ৬৪৯       | ৪.৮১০০                         | ০.৮০০০                            |
| ৬৯৫                  | ৬৫২       | ৬.৮৪০০                         | ০.৫০০০                            |
| ৬৯৫                  | ৬৫৪       | ১.৫০০০                         | ১.৫০০০                            |
| ১১৯১                 | ৬৫৫       | ৫.১২০০                         | ৩.৭০০০                            |
| ৬৯৬                  | ৬৪৯/৯৮০   | ০.১২০০                         | ০.০৯০০                            |
| ৬৯৫                  | ৬৫২/৯৮১   | ০.১০০০                         | ০.১০০০                            |
| ২৭৬৯                 | ১২২৩      | ২.০১০০                         | ১.০৭০০                            |
| ১৩৫৪                 | ১২২৫      | ০.১৭০০                         | ০.০৫০০                            |
| ১৩৫৪                 | ১২২৬      | ০.৯০০০                         | ০.৫০০০                            |
| ১৩৫৪                 | ১২২৭      | ২.১৫০০                         | ১.৪০০০                            |
| ২১৪                  | ১২২৮      | ৩.৭৬০০                         | ৩.৭৬০০                            |
| ২১৪                  | ১২২৯      | ০.১৫০০                         | ০.১৫০০                            |
| ৬৪৯                  | ১২৩৭      | ৩.৬২০০                         | ১.২৫০০                            |
| মোট=                 |           | ১৪.৮৭০০ একর                    |                                   |
| ০১                   | ৩০৩       | ১.৬৮০০                         | ১.৬৮০০                            |
| ৩৭৫                  | ৩০৪       | ১.৯১০০                         | ১.৯১০০                            |
| ০১, ৪৭০              | ৩০৫       | ২.১২০০                         | ২.১২০০                            |
| ০১                   | ৩০৬       | ২.০৭০০                         | ২.০৭০০                            |
| ০১, ৩৮৫              | ৩০৭       | ২.২৪০০                         | ২.২৪০০                            |
| ০১, ৫০০              | ৩০৮       | ২.০৪০০                         | ২.০৪০০                            |
| ০১                   | ৩০৯       | ০.৫০০০                         | ০.৫০০০                            |
| ২৮৭                  | ৩১০       | ১.৮৮০০                         | ১.৮৮০০                            |
| ১০৯                  | ৩১১       | ০.১১০০                         | ০.১১০০                            |
| ১০৯                  | ৩১২       | ০.১০০০                         | ০.১০০০                            |
| ৩৮০                  | ৩১৩       | ০.২১০০                         | ০.২১০০                            |
| ১০৯                  | ৩১৪       | ১.২২০০                         | ১.২২০০                            |
| মোট =                |           | ১৬.০৮০০ একর                    |                                   |
| দুই মৌজায় সর্বমোট = |           | ৩০.৯৫০০ একর                    |                                   |

মোহাম্মদ খোরশেদ আলম খান  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

এল এ কেস নং-০১/২০১০-১১

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইয়াছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের II নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমতি হইতেছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ নং ধারার (২) নং উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্বমুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা- আলোকদিয়া, জে এল নং-৩৪, উপজেলা-শাহজাদপুর, জেলা-সিরাজগঞ্জ।

| খতিয়ান নং<br>(আর এস) | দাগ নং<br>(আর এস) | অধিগ্রহণকৃত জমি<br>(একরে) |
|-----------------------|-------------------|---------------------------|
| ৯৩                    | ৯০১ আং            | ০.১১০০                    |
| ১২৮, ২০৬, ২২০         | ৯০৩ ,,            | ০.০১০০                    |
| ১৭২                   | ৯০৪ ,,            | ০.১২০০                    |
| ২১১                   | ৯০৫ পূর্ণ         | ০.১৩০০                    |
| ১০৪                   | ৯০৬ ,,            | ০.০৯০০                    |
| ২১৩                   | ৯০৭ ,,            | ০.১০০০                    |
| ৯০                    | ৯০৮ ,,            | ০.০৭০০                    |
| ৬৩                    | ৯০৯ ,,            | ০.০৬০০                    |
| ১৪৮                   | ৯১০ ,,            | ০.০৯০০                    |
| ১৫১                   | ৯১১ ,,            | ০.০৯০০                    |
| ১৬৮                   | ৯১২ আং            | ১.৩৪০০                    |
| ৫২                    | ৯১৩ পূর্ণ         | ০.০৮০০                    |
| ২০৭                   | ৯১৪ আং            | ০.৪৪০০                    |
| ২৮, ৪৭                | ৯১৮ ,,            | ০.০৪০০                    |
| মোট= ২.৭৭০০ একর       |                   |                           |

মৌজা-শেলাচাপড়ী, জে এল নং-৩৬, উপজেলা-শাহজাদপুর, জেলা-সিরাজগঞ্জ।

| খতিয়ান নং<br>(আর এস) | দাগ নং<br>(আর এস) | অধিগ্রহণকৃত জমি<br>(একরে) |
|-----------------------|-------------------|---------------------------|
| ৩৪, ৩৭৬               | ৩১৫ আং            | ০.০৩০০                    |
| ৪৬                    | ৩১৬ ,,            | ০.১৩০০                    |
| ৪৬, ৬০                | ৩১৮ ,,            | ০.০৪০০                    |
| ৪৬, ৬৬                | ৩১৯ পূর্ণ         | ০.০৭০০                    |
| ৪৩৬                   | ৩২০ ,,            | ০.১৩০০                    |
| ৪৩৬                   | ৩২১ আং            | ০.১৮০০                    |
| ১৬৮                   | ৩২২ আং            | ০.১৩০০                    |

| খতিয়ান নং<br>(আর এস) | দাগ নং<br>(আর এস) | অধিগ্রহণকৃত জমি<br>(একরে) |
|-----------------------|-------------------|---------------------------|
| ৮৮                    | ৩২৩ পূর্ণ         | ০.২৮০০                    |
| ১৬৮                   | ৩২৪ ,,            | ০.১৪০০                    |
| ৮৮                    | ৩২৫ ,,            | ০.০৬০০                    |
| ৪৬                    | ৩২৬ ,,            | ০.৬৮০০                    |
| ৮৩                    | ৩২৭ ,,            | ০.২০০০                    |
| ৭১                    | ৩২৮ ,,            | ০.২০০০                    |
| ৬২                    | ৩২৯ ,,            | ০.১৯০০                    |
| ৫৪৭                   | ৩৩০ ,,            | ০.১৯০০                    |
| ৬৭৫                   | ৩৩১ ,,            | ০.০৮০০                    |
| ৫১                    | ৩৩২ ,,            | ০.২১০০                    |
| ৫৭৭                   | ৩৩৩ ,,            | ০.১২০০                    |
| ২০১                   | ৩৩৪ ,,            | ০.০৯০০                    |
| ৩৬৫                   | ৩৩৫ আং            | ০.২১০০                    |
| ৫৭৭                   | ৩৩৬ পূর্ণ         | ০.০৮০০                    |
| ৫৭৭, ৬৭৫              | ৩৩৭ আং            | ০.১২৫০                    |
| ৫৮                    | ৩৩৮ ,,            | ০.২৭০০                    |
| ২১৩                   | ৩৪১ ,,            | ০.১০৫০                    |
| ৫৮                    | ৩৪২ ,,            | ০.৩১৫০                    |
| ০১                    | ৩৪৩ ,,            | ০.৩৪০০                    |
| ৪৭৯                   | ৩৬৩ ,,            | ০.১০৫০                    |
| ৩০০                   | ৩৬৪ ,,            | ০.৭২০০                    |
| ৪৫৯                   | ৩৬৫ পূর্ণ         | ০.২২০০                    |
| ৪৩                    | ৩৬৬ ,,            | ০.২৩০০                    |
| ১০১                   | ৩৬৭ ,,            | ০.৩৩০০                    |
| ৫৪৫                   | ৩৬৮ ,,            | ০.১০০০                    |
| ৮৫                    | ৩৬৯ ,,            | ০.১০০০                    |
| ৮৫                    | ৩৭০ ,,            | ০.১০০০                    |
| ৫৪৫                   | ৩৭১ ,,            | ০.০৯০০                    |
| ৩২                    | ৩৭২ আং            | ১.০৬০০                    |
| ৫৪৭, ৬৭, ৮৩           | ৩৭৩ ,,            | ০.০১৫০                    |
| ১৭৭, ২৪১              | ৩৭৪ ,,            | ০.০৫০০                    |
| ৪০৩                   | ৩৭৫ পূর্ণ         | ০.১৭০০                    |
| ৯৮                    | ৩৭৬ আং            | ০.৫২০০                    |
| ৫৭৫                   | ৩৭৭ পূর্ণ         | ০.৪২০০                    |
| ৫২৬                   | ৩৭৮ ,,            | ০.৪০০০                    |
| ১১৫, ৫৩০              | ৩৭৯ আং            | ০.৩৪০০                    |
| ১৫৮                   | ৩৮০ ,,            | ০.১৩০০                    |
| ৩২৫                   | ৩৮১ ,,            | ০.২১০০                    |
| ৪৬, ৬০, ৫০৫           | ৩৮২ ,,            | ০.৫০০০                    |
| ২৮৬                   | ৩৮৩ ,,            | ০.০২০০                    |
| ২৬৩                   | ৩৮৫ ,,            | ০.০৫০০                    |
| ১৯০                   | ৩৮৬ ,,            | ০.০৩০০                    |
| ৪৯২                   | ৩৮৭ ,,            | ০.০৭০০                    |
| ৬২                    | ১০৭৩ ,,           | ০.০১৫০                    |
| মোট= ১০.৫৯০০ একর      |                   |                           |

ভূমি নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ এর এল এ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

চৌঃ মোঃ গোলাম রাব্বী  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৯ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/০৪ মার্চ, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪২.৫১৬৫.০০০.১৭.০০২.২১-১৮৫—লক্ষ্মীপুর জেলার রামগঞ্জ উপজেলাধীন ০৬ নং লামচর ইউনিয়নের ০১ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য জনাব রফিক উল্যা, পিতা: মৃত বশির উল্যা, গ্রাম: কাশিমনগর, ডাকঘর: কাশিমনগর, উপজেলা: রামগঞ্জ, জেলা: লক্ষ্মীপুর গত ২৩-০২-২০২১ইং তারিখ মৃত্যুবরণ করেন মর্মে চেয়ারম্যান, ০৬নং লামচর ইউনিয়ন পরিষদ লিখিতভাবে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করেন। গত ২৩-০২-২০২১ খ্রিঃ তারিখ এ সংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ইউনিয়ন পরিষদের সভার কার্যবিবরণী দাখিল করেন। এক্ষণে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২)(১) ধারা মোতাবেক আমি তান্তি চাকমা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর অত্র উপজেলাধীন ০৬ নং লামচর ইউনিয়ন পরিষদের ০১নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য পদ ২৪-০২-২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

তান্তি চাকমা

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৬ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৬.৫৮৫৬.০০৪.০৩.০০২.১৫.২১১—মৌলভীবাজার জেলার কমলগঞ্জ উপজেলার ৫নং কমলগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের ৩নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য জনাব আজার মামুন, পিতা-আকবর মামুন, গ্রাম-ফুলবাড়ি চা বাগান, পোঃ-কেরামতনগর, উপজেলা: কমলগঞ্জ, জেলা: মৌলভীবাজার বিগত ১০-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাহি রাজিউন)।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫(১) এর প্রেক্ষিতে ধারা ৩৫(২) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি আশেকুল হক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার বিগত ১১-০৩-২০২১ তারিখ হতে মৌলভীবাজার জেলার কমলগঞ্জ উপজেলার ৫নং কমলগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের ৩নং ওয়ার্ডের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

আশেকুল হক

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
নিয়ামতপুর, নওগাঁ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৩ ফাল্গুন ১৪২৭/০৮ মার্চ ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪৩.৬৪৬৯.০০০.০৭.০২৬.২০২১-২৬০—নওগাঁ জেলাধীন নিয়ামতপুর উপজেলার ৫নং রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক, পিতা-মৃত সাইদুর রহমান, গ্রাম-চৌরাসমাসপুর, ডাকঘর-রসুলপুর, উপজেলা-নিয়ামতপুর,

জেলা-নওগাঁ। গত ০১-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখে হৃদযন্ত্র বিকল জনিত কারণে মৃত্যুবরণ করেছেন মর্মে ৫নং রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের প্যানেল চেয়ারম্যান জনাব মোঃ আবু তাহের গত ০৩-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখের ৩৫২/২০২১ নং স্মারকে অবহিত করেছেন।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ইউনিয়ন পরিষদ বা চেয়ারম্যান বা সদস্য পদ শূন্য হওয়া সংক্রান্ত ৩৫(২) ধারা অনুযায়ী আমি জয়া মারীয়া পেরেরা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ ৫নং রসুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান এর পদটি স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১)(৬) ধারামতে ০১-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

জয়া মারীয়া পেরেরা

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
নড়িয়া, শরীয়তপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৪ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং ০৫.৩০.৮৬৬৫.০০০.০৮.০১৮.২০-২০৬—যেহেতু, নড়িয়া উপজেলার বিবারী ইউনিয়ন পরিষদের ০৪নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য জনাব মিন্টু বেপারী, পিতা-মৃত জনাব আলী বেপারী, মাতা-বানু বেগম, গ্রাম-বিবারী, ০৪নং ওয়ার্ড, ইউনিয়ন-বিবারী, পোঃ-বিবারী, উপজেলা-নড়িয়া, জেলা-শরীয়তপুর গত ২৭-০১-২০২১ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাহি রাজিউন)।

সেহেতু, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১)(৬) এবং ৩৫(২) ধারার ক্ষমতাবলে আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী জয়ন্তী রুপা রায়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে নড়িয়া উপজেলার বিবারী ইউনিয়ন পরিষদের ০৪নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য মৃত জনাব মিন্টু বেপারী-এর মৃত্যুর দিন অর্থাৎ ২৭-০১-২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য- পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

জয়ন্তী রুপা রায়

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৬ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/১১ মার্চ ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.১২.৪৮০৬.০০১.০৩.০১০.১৮-১৭৫—বাজিতপুর উপজেলাধীন ৭নং দিঘীরপাড় ইউনিয়ন পরিষদের ৮নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব মোঃ দিল কাদির মিয়া গত ০৬-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করায় (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাহি রাজিউন) স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ (২০০৯ সনের ৬১নং আইন) এর ধারা ৩৫(১)(৬) বিধান অনুযায়ী এবং ৩৫(২) উপধারা (১) অনুযায়ী মৃত্যুজনিত কারণে ০৬-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোছাঃ মোরশেদা খাতুন

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
রায়পুরা, লক্ষ্মীপুর।

উপজেলা-রায়পুর, জেলা-লক্ষ্মীপুর। তিনি গত ১৫-০২-২০২১ খ্রি.  
মৃত্যু বরণ করেন।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৪ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/০৯ মার্চ ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৪২.৫১৫৮.০০১.৩৭.০২৫.২১-২৪৪—লক্ষ্মীপুর জেলার  
রায়পুর উপজেলাধীন ৬নং কেরোয়া ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান  
কর্তৃক স্মারক নং- কেরোয়াইউপি/২০২১-৭১ তারিখ : ২৫-০২-  
২০২১ মোতাবেক নিম্নস্বাক্ষরকারীকে উক্ত ইউনিয়ন পরিষদের ৮নং  
ওয়ার্ডের (সাধারণ) সদস্য জনাব খোরশেদ আলম, পিতা-শহীদ  
মোস্তফা মিয়া, মাতা-লুৎফুন রহমান, গ্রাম-উত্তর কেরোয়া,

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯  
এর ৩৫(২)(১) ধারা মোতাবেক আমি সাবরীন চৌধুরী, উপজেলা  
নির্বাহী অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর। উক্ত ৬নং কেরোয়া ইউনিয়ন  
পরিষদের ৮নং ওয়ার্ডের পদটি ১৫-০২-২০২১ খ্রি. হতে শূন্য  
ঘোষণা করলাম।

সাবরীন চৌধুরী  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর।

(এল এ শাখা)

এল এ কেস নং-০৯/২০১৯-২০

‘ফরম-ঘ’

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী  
স্বাব সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা  
হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, স্বাব সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি  
যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-যশোর, উপজেলা-মনিরামপুর, মৌজা-গাংড়া, জে এল-৯৩।

| খতিয়ান নং<br>(আর এস) | দাগ নং<br>(আর এস) | দাগের মোট জমির<br>পরিমাণ (একর) | অধিগ্রহীত জমির পরিমাণ<br>(একর) | জমির<br>শ্রেণি | আংশিক/পূর্ণ |
|-----------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------|
| ৫৬                    | ১৯                | ১.৪৫                           | ১.৪৫                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |

জেলা-যশোর, উপজেলা-মনিরামপুর, মৌজা-হাকোবা, জে এল-৯২।

| খতিয়ান নং<br>(আর এস)     | দাগ নং<br>(আর এস) | দাগের মোট জমির<br>পরিমাণ (একর) | অধিগ্রহীত জমির পরিমাণ<br>(একর) | জমির<br>শ্রেণি | আংশিক/পূর্ণ |
|---------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------|
| ১১৪, ৪৭১/২                | ৪১৪               | ০.৭৯                           | ০.৭৯                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |
| ১৪৬                       | ৪১৫               | ০.৭০                           | ০.৪৪                           | ডাংগা          | আংশিক       |
| ২৫১                       | ৪১৬               | ০.৫৮                           | ০.৫৮                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |
| ৪৭১/২, ২৪১                | ৪১৭               | ০.২৯                           | ০.২৯                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |
| ৪৭১/২, ২৪১                | ৪১৮               | ০.২৯                           | ০.২৯                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |
| ২৫১                       | ৪১৯               | ০.৫৮                           | ০.৫৮                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |
| ৪৭১/২, ২৪১                | ৪২০               | ০.২৯                           | ০.২৯                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |
| ৪৭১/২, ২৪১                | ৪২১               | ০.২৯                           | ০.২৯                           | ডাংগা          | পূর্ণ       |
| মোট জমির পরিমাণ= ৫.০০ একর |                   |                                |                                |                |             |

আহমেদ জিয়াউর রহমান  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর।  
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা  
এলএ কেস নং-০৪/২০১৭-১৮  
ফরম 'ডি'  
[৫নং বিধি দ্রষ্টব্য]

## ঘোষণা

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্নবর্ণিত তফসিলের সম্পত্তি “গুরুত্বপূর্ণ আঞ্চলিক মহাসড়ক যথাযথ মান ও প্রশস্ততায় উন্নীতকরণ (ঢাকা জোন)” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় টঙ্গী-কালীগঞ্জ- ঘোড়াশাল-পাঁচদোনা সড়ক যথাযথ মান ও প্রশস্ততায় উন্নীতকরণের লক্ষ্যে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ১১ ধারা অনুসারে ঐ সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং ঐ সম্পত্তি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

## তফসিল

জেলা-গাজীপুর, উপজেলা-কালীগঞ্জ, মৌজা-তুমুলিয়া, জেএল নং-৬৮

| আর এস<br>খতিয়ান | আর এস<br>দাগ | জমির পরিমাণ (একর) |
|------------------|--------------|-------------------|
| ৯৭               | ৩৮৫          | ০.০১৯০            |
| ৯৫               | ৩৮৬          | ০.০২২০            |
| ১৪৫              | ৩৯১          | ০.০৩৩০            |
| ১০               | ৩৯২          | ০.০৩৬০            |
| ৭১               | ৩৯৩          | ০.০৫৩০            |
| ৭১               | ৩৯৪          | ০.০৩২০            |
| ৪১               | ৩৯৮          | ০.০১৬০            |
| ৮২               | ৪২৭          | ০.০১৪০            |
| ১৩৪              | ৪২৮          | ০.০২০০            |
| ৬৫               | ৪২৯          | ০.০০২০            |
| ৭২               | ৪৩০          | ০.০২২০            |

| আর এস<br>খতিয়ান | আর এস<br>দাগ | জমির পরিমাণ (একর) |
|------------------|--------------|-------------------|
| ৬৭               | ৪৩১          | ০.০১৯০            |
| ১৫৩              | ৪৫০          | ০.০১৯০            |
| ৮৭               | ৪৫১          | ০.০১৬০            |
| ১০               | ৪৫২          | ০.০১০০            |
| ১৪৪              | ৪৭০          | ০.০০৫০            |
| ১২               | ৪৭১          | ০.০২০০            |
| ৪১               | ৪৭২          | ০.০২৭০            |
| ১০৩              | ৪৮০          | ০.০৬০০            |
| ১০৩              | ৭৩৫          | ০.০৮৩০            |
| ৪১               | ৭৪১          | ০.০২৫০            |
| ১৫৬              | ৭৪২          | ০.০২১০            |
| ১৫৩              | ৭৪৩          | ০.০১৮০            |
| ৮৭               | ৭৪৪          | ০.০০৮০            |
| ১০৩              | ৭৪০          | ০.০২২০            |
| ১৩৫              | ৭৪৫          | ০.০২২০            |
| ১৩২              | ৭৪৬          | ০.০০৭০            |
| ১৩২              | ৭৪৭          | ০.০২১০            |
| ৭২               | ৭৪৮          | ০.০২২০            |
| ৭১               | ৭৪৯          | ০.০৩৪০            |
| ৭১               | ৭৫০          | ০.০০১০            |
| ১৩               | ৮১২          | ০.০০১০            |
| ১৩               | ৮১৩          | ০.০২৯০            |
| ১০৩              | ৮১৫          | ০.০২৩০            |
| ১৪৬              | ৮২৫          | ০.০০৮০            |
| ৯৭               | ৮২৬          | ০.০২৪০            |
| ১১৭              | ৮৩১          | ০.০১৪০            |
| ১৪৫              | ৮৩৪          | ০.০১০০            |
| সর্বমোট=         |              | ০.৮৩৮০ একর        |

সর্বমোট= ০.৮৩৮০ একর

মোহাম্মদ মশিউর রহমান

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব ও এলএ)।

## বাংলাদেশের

## কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়

## অফিস আদেশ

তারিখ : ১৬ মার্চ ২০২১ খ্রি.

নং ৮২.০০.০০০০.০৩৭.০৪.০১৯.২০.১৬—জনস্বার্থে এবং প্রশাসনিক প্রয়োজনে অডিট এন্ড একাউন্টস ডিপার্টমেন্টের ১০ম গ্রেডভুক্ত নিম্নবর্ণিত এসএএস অধীক্ষকগণকে সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ এর ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার/সমমান পদে চলতি দায়িত্ব প্রদানপূর্বক তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদ ও অফিসে আদিষ্ট হয়ে পদস্থাপন করা হ'ল :

| ক্রমিক<br>নম্বর | গ্রেডেশন নম্বর<br>(২০১৯) | কর্মকর্তার নাম, জন্ম তারিখ এবং বর্তমান অফিস<br>ও নিজ জেলা   | পদস্থাপিত অফিসের নাম  | মন্তব্য |
|-----------------|--------------------------|---|---|---------|
| ১               | ২                        | ৩   | ৪   | ৫       |
| ১               | ৮৬৫                      | জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম<br>জন্ম তারিখ : ০২-১২-১৯৮৫ খ্রি.<br>কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর<br>কার্যালয়, ঢাকা। | ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস<br>অফিসার/সমমান (চ.দা.) পদে পদস্থাপনের<br>লক্ষ্যে সিজিএ কার্যালয়ে ন্যস্ত করা হলো    |         |
| ২               | ৮৬৬                      | জনাব মোঃ তানভীর হোসেন<br>জন্ম তারিখ : ০১-১২-১৯৮৭ খ্রি.<br>সামাজিক নিরাপত্তা অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা                         | ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস<br>অফিসার/সমমান (চ.দা.) পদে পদস্থাপনের<br>লক্ষ্যে সিজিডিএফ কার্যালয়ে ন্যস্ত করা হলো |         |

| ১  | ২   | ৩   | ৪  | ৫ |
|----|-----|---|--|---|
| ৩  | ৮৬৭ | জনাব মফিজুর রহমান<br>জন্ম তারিখ : ০২-০২-১৯৮০ খ্রি.<br>বৈদেশিক সাহায্যপুস্ত প্রকল্প অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা  | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা   |   |
| ৪  | ৮৬৮ | জনাব মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান চৌধুরী<br>জন্ম তারিখ : ০৪-০৫-১৯৮০ খ্রি.<br>ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান, তথ্য এবং প্রযুক্তি<br>(পিটিএসটি) অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান, তথ্য এবং<br>প্রযুক্তি (পিটিএসটি) অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা |   |
| ৫  | ৮৬৯ | জনাব খন্দকার জাকিয়া আক্তার<br>জন্ম তারিখ : ০১-০২-১৯৮৭ খ্রি.<br>কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর<br>কার্যালয়, ঢাকা।                          | ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস<br>অফিসার/সমমান (চ.দা.) পদে পদস্থাপনের<br>লক্ষ্যে সিজিএ কার্যালয়ে ন্যস্ত করা হলো   |   |
| ৬  | ৮৭০ | জনাব মোসা. আফরোজা বেগম<br>জন্ম তারিখ : ২১-০৭-১৯৮৩ খ্রি.<br>কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর<br>কার্যালয়, ঢাকা।                               | ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস<br>অফিসার/সমমান (চ.দা.) পদে পদস্থাপনের<br>লক্ষ্যে সিজিএ কার্যালয়ে ন্যস্ত করা হলো   |   |
| ৭  | ৮৭১ | জনাব রোকসানা ইয়াছমিন<br>জন্ম তারিখ : ১০-০২-১৯৮৭ খ্রি.<br>স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা  | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>সিভিল অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা   |   |
| ৮  | ৮৭২ | জনাব পারভীন আক্তার<br>জন্ম তারিখ : ১০-০৯-১৯৮৬ খ্রি.<br>সিএজি কার্যালয়  | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমী (ফিমা)                                      |   |
| ৯  | ৮৭৩ | জনাব শ্রী কাঞ্চন চক্রবর্তী<br>জন্ম তারিখ : ০১-০৪-১৯৮৮ খ্রি.<br>হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা  | ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস<br>অফিসার/সমমান (চ.দা.) পদে পদস্থাপনের<br>লক্ষ্যে সিজিএ কার্যালয়ে ন্যস্ত করা হলো   |   |
| ১০ | ৮৭৪ | জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম<br>জন্ম তারিখ : ১০-১২-১৯৮৬ খ্রি.<br>সিএজি কার্যালয়   | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>কৃষি ও পরিবেশ অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা   |   |
| ১১ | ৮৭৫ | জনাব কাজী মোহাম্মদ আরমান<br>জন্ম তারিখ : ২৭-০৯-১৯৮৮ খ্রি.<br>পরিবহন অডিট অধিদপ্তর   | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>পরিবহন অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা  |   |
| ১২ | ৮৭৬ | জনাব মোঃ বশির উদ্দিন<br>জন্ম তারিখ : ১৫-০১-১৯৮৩ খ্রি.<br>ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান, তথ্য এবং প্রযুক্তি<br>(পিটিএসটি) অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা              | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>কৃষি ও পরিবেশ অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা   |   |
| ১৩ | ৮৭৭ | জনাব ওয়াহিদা ইকবাল<br>জন্ম তারিখ : ১২-০১-১৯৮৫ খ্রি.<br>সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা   | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>বৈদেশিক সাহায্যপুস্ত প্রকল্প অডিট<br>অধিদপ্তর, ঢাকা                             |   |
| ১৪ | ৮৭৮ | জনাব আল-মামুন<br>জন্ম তারিখ : ০৩-০২-১৯৮৬ খ্রি.<br>স্বাস্থ্য অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা   | অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (চ.দা.)<br>স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট<br>অধিদপ্তর, ঢাকা                           |   |
| ১৫ | ৮৭৯ | জনাব ইশরাত জাহান লায়লা<br>জন্ম তারিখ : ০৬-১২-১৯৯০ খ্রি.<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়  | ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস<br>অফিসার/সমমান (চ.দা.) পদে পদস্থাপনের<br>লক্ষ্যে সিজিএ কার্যালয়ে ন্যস্ত করা হলো   |   |
| ১৬ | ৮৮১ | জনাব মোঃ নুহ মিয়া<br>জন্ম তারিখ : ২৫-০৮-১৯৬৯ খ্রি.<br>হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়   | ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস<br>অফিসার/সমমান (চ.দা.) পদে পদস্থাপনের<br>লক্ষ্যে সিজিএ কার্যালয়ে ন্যস্ত করা হলো   |   |

২। একই কার্যালয়ের আওতাধীন বদলীর কারণে এই আদেশে বর্ণিত কোন কর্মকর্তার কর্মস্থল পরিবর্তিত হলে সংশ্লিষ্ট কার্যালয় থেকেই এই বিষয়ে আদেশাধীন কর্মকর্তাকে অবহিত করতে হবে।

৩। চলতি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ প্রচলিত বিধি মোতাবেক চলতি দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

৪। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোসাঃ মাকসুদা বেগম

অতিরিক্ত উপ-মহা হিসাব-নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।



## প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

## গণপূর্ত অধিদপ্তর

## সংস্থাপন শাখা-১

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৪ ফাল্গুন ১৪২৭/০৯ মার্চ ২০২১

নং ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৯.১০৮.১৪-৪৫১—গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ০৭-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখের ২৫.০০.০০০০.০১৩.১২.০০২.২০২১-১৮ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে বিসিএস গণপূর্ত ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)গণ-কে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী পদে চলতি দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে। জনস্বার্থে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী পদে চলতি দায়িত্ব পদায়ন করা হলো।

| ক্রম | কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল   | পদায়নকৃত কর্মস্থল  |
|------|---|---|
| ০১।  | জনাব মোঃ মোজাফফর হোসেন<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>সিলেট গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, সিলেট।                    | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>সিলেট গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, সিলেট।                      |
| ০২।  | জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>জনসংখ্যা প্রকল্প কোষ (পিপিসি)<br>গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>জনসংখ্যা প্রকল্প কোষ (পিপিসি)<br>গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। |
| ০৩।  | জনাব মোহাম্মদ লুৎফুছ ছালাম<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)<br>গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা।   | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-২, ঢাকা।                         |
| ০৪।  | জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত ই/এম পিএন্ডডি বিভাগ-৩, ঢাকা।                   | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম পিএন্ডডি বিভাগ-৩, ঢাকা।                     |
| ০৫।  | জনাব মোহাম্মদ নূর আলাম<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, গাজীপুর।                        | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, গাজীপুর।                          |
| ০৬।  | জনাব এ, কে, এম, নূরুল আমিন সিকদার<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত মনিটরিং এন্ড অডিট সার্কেল, ঢাকা।    | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত মনিটরিং এন্ড অডিট সার্কেল, ঢাকা।                 |
| ০৭।  | জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুছ<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত ই/এম কারখানা উপ-বিভাগ-২, ঢাকা।                | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম কারখানা উপ-বিভাগ-২, ঢাকা।                   |
| ০৮।  | জনাব মোঃ ইরশাদুল ইসলাম<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, বিনাইদহ।                        | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, বিনাইদহ।                          |
| ০৯।  | জনাব মোহাম্মদ ইয়াছিন মিয়া<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ-১১, ঢাকা।                   | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ-১১, ঢাকা।                          |

| ক্রম | কর্মকর্তার নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল   | পদায়নকৃত কর্মস্থল  |
|------|---|---|
| ১০।  | জনাব মোঃ ফারিজ আখতার<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)<br>রাজশাহী গণপূর্ত বিভাগ-২, রাজশাহী।   | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>নওগাঁ গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, নওগাঁ।      |
| ১১।  | জনাব মোঃ জহুরুল হক<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, ব্রাহ্মণবাড়ীয়া।   | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, ব্রাহ্মণবাড়ীয়া। |
| ১২।  | জনাব মোঃ হেমায়েত উদ্দিন ফকির<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)/<br>স্ব-পদে স্ব-বেতনে উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, নরসিংদী। | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, নরসিংদী।          |
| ১৩।  | জনাব শেখ মোঃ সাখাওয়াত হোসেন<br>সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম)<br>টাঙ্গাইল গণপূর্ত বিভাগ, টাঙ্গাইল।   | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম) (চলতি দায়িত্ব)<br>গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ, বগুড়া।           |

০২। উক্ত কর্মকর্তাগণ বিধি মোতাবেক চলতি দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

০৩। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ শামীম আখতার

প্রধান প্রকৌশলী।

খাদ্য অধিদপ্তর

প্রশাসন বিভাগ

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৫ মার্চ ২০২১ খ্রি.

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.০৯৩.১৩.৯৮৫(১৫)—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পাশে উল্লিখিত পদ ও স্থানে বদলি করা হলো :

জনাব মোহাম্মদ কাউছার, এলাকা রেশনিং কর্মকর্তা,  
ডি-৫, ঢাকা রেশনিং, ঢাকা—সহকারী উপ-পরিচালক,  
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

খাদ্য মন্ত্রণালয়ের ০১-০৯-২০১৯ খ্রি. তারিখের ৪২৬ নং স্মারকে জারীকৃত খাদ্য অধিদপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের বদলি/পদায়ন নীতিমালা-২০১৯ এর অনুচ্ছেদ-২ 'ক' অনুযায়ী বদলি করা হলো এবং অনুচ্ছেদ-৩ অনুযায়ী বর্ণিত কর্মকর্তাকে আগামী ২৪-০৩-২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান ও দায়িত্ব গ্রহণ/হস্তান্তর করার জন্য বলা হলো। অন্যথায় তিনি আগামী ২৫-০৩-২০২১ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিকভাবে কর্মবিমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

নং ১৩.০১.০০০০.০৩১.১৯.০২৮.১৯.৯৮৩(২০)—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পাশে উল্লিখিত পদ ও স্থানে বদলি করা হলো :

জনাব শাহানা পারভীন, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,  
বানারীপাড়া, বরিশাল—উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,  
উজিরপুর, বরিশাল।

খাদ্য মন্ত্রণালয়ের ০১-০৯-২০১৯ খ্রি. তারিখের ৪২৬ নং স্মারকে জারীকৃত খাদ্য অধিদপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের বদলি/পদায়ন নীতিমালা-২০১৯ এর অনুচ্ছেদ-২ 'ক' অনুযায়ী বদলি

করা হলো এবং অনুচ্ছেদ-৩ অনুযায়ী বর্ণিত কর্মকর্তাকে আগামী ২৪-০৩-২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান ও দায়িত্ব গ্রহণ/হস্তান্তর করার জন্য বলা হলো। অন্যথায় তিনি আগামী ২৫-০৩-২০২১ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিকভাবে কর্মবিমুক্ত বলে গণ্য হবেন। বর্ণিত কর্মকর্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি হওয়ায় কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন না।

মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

মামুন আল মোর্শেদ চৌধুরী  
উপপরিচালক (সংস্থাপন)।

উপ-পরিচালকের কার্যালয়

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা

রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২১ মার্চ ২০২১

নং ৩৯৯৩/জঃ প্রঃ—মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ ঢাকার স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০৬.১৯.০০১.২০. ৩৯০, তারিখ : ১৫ মার্চ ২০২১ খ্রি. পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক রাজশাহী অঞ্চলের আওতাধীন সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের নিম্ন বর্ণিত সহকারী শিক্ষকগণ- কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নিজ বেতন ও বেতনস্কেলে নামের পাশে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে বদলি ভিত্তিক পদায়ন করা হলো।

১. মোঃ তোফাজ্জর হোসেন, সহকারী শিক্ষক (ইসলাম ধর্ম), জয়পুরহাট সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, জয়পুরহাট—সহকারী শিক্ষক (ইসলাম ধর্ম), সরকারি মুস্তাফাবিয়া আলিয়া মাদ্রাসা, বগুড়া (শূন্য পদে)।

২. মোঃ আব্দুর রশিদ আকন্দ, সহকারী শিক্ষক (কৃষি শিক্ষা), বগুড়া সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, বগুড়া—সহকারী শিক্ষক (কৃষি শিক্ষা), শান্তাহার হাভে সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, আদমদীঘি, বগুড়া (শূন্য পদে)।

৩. এ. কে. এম. জাকারিয়া, সহকারী শিক্ষক (ব্যবসায় শিক্ষা), রামদেও বাজলা সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জয়পুরহাট—সহকারী শিক্ষক (ব্যবসায় শিক্ষা), বগুড়া সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, বগুড়া (জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ আকন্দ এর বদলীজনিত শূন্য পদে)

১। ক্রমিক নং- ১ ও ৩ এ বর্ণিত শিক্ষকের আবেদনক্রমে এবং ২ এ বর্ণিত শিক্ষককে জনস্বার্থে বদলীর আদেশ জারি করা হলো।

২। বদলীকৃত শিক্ষকগণকে আগামী ২৫-০৩-২০২১ তারিখের মধ্যে বিমুক্ত হতে হবে। অন্যথায় ঐ দিন অপরাহ্ন হতে তাৎক্ষণিক বিমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

ড. শরমিন ফেরদৌস চৌধুরী  
উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)।

রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়  
চট্টগ্রাম

আদেশাবলী

তারিখ : ১৯ ফাল্গুন, ১৪২৭/০৪ মার্চ, ২০২১

নং প্রশা/০১-২০২১/৩০৭৮(১৬)—নিম্নে বর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদ্বয়' কে আবেদনক্রমে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় বদলি করা হলো।

| ক্রঃ নং | নাম, বিপি নং, পদবি ও কর্মরত জেলা   | বদলীকৃত জেলা   |
|---------|--|----------------|
| ০১      | জনাব হুমায়ুন কবীর,<br>বিপি নং-৮১০৮১২৩০৩৬, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা | নোয়াখালী জেলা |
| ০২      | জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন,<br>বিপি নং-৭৬০৪০৯৮৭৮৫,<br>নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, চাঁদপুর জেলা       | কুমিল্লা জেলা  |

আলোচ্য নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকদ্বয় বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ১২-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ১৩-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

আবেদনক্রমে বদলি করা হয়েছে বিধায় তারা বদলীসূত্রে কোন প্রকার যাতায়াত ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ১৬ ফাল্গুন, ১৪২৭/০১ মার্চ, ২০২১

নং হিসাব/ পেনশন/২৫-২০১৯/২৯১০(৭)—কুমিল্লা জেলায় কর্মরত নিম্ন বর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক এর বয়স ৫৯ বৎসর পূর্তিতে ০১ বৎসর বা ১২ মাসের পূর্ণ গড় বেতনে অবসর-উত্তর ছুটি মঞ্জুরের আবেদন করেন। তদনুযায়ী পুলিশ সুপার, কুমিল্লা জেলা কর্তৃক প্রেরিত প্রস্তাব অনুযায়ী জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, কুমিল্লা জেলা এর প্রদত্ত ছুটি পাওনা প্রতিবেদনের ভিত্তিতে সরকারী কর্মচারী আইন, ২০১৮ (২০১৮ সনের ৫৭ নং আইন) এর ৪৩(১)(ক) ধারা ও ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধি ৩(১) বি(২) ধারা মোতাবেক ছুটি প্রাপ্য থাকায় এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন নং-অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২, তারিখ : ০৬-০৪-২০১০ খ্রিঃ এর নির্দেশনা অনুযায়ী বর্ণিত কর্মকর্তার বয়স ৫৯ বৎসর পূর্তিতে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত অবসর ও অবসর-উত্তর ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

| ক্রঃ নং | কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মরত জেলা/ইউনিটের নাম   | জন্ম তারিখ | অবসর ও অবসর-উত্তর ছুটির তারিখ  | মন্তব্য |
|---------|--|------------|--|---------|
| ০১      | জনাব মোঃ মোসলেহ উদ্দিন<br>বিপি-৬২৮০০৬১১৪৩<br>নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক<br>কুমিল্লা জেলা। | ০১-০৩-১৯৬২ | তার অবসর গ্রহণের তারিখ ২৮-০২-২০২১ খ্রিঃ। সে মোতাবেক তাকে ০১-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৮-০২-২০২২ তারিখ পর্যন্ত ০১ বছর বা ১২ মাসের পূর্ণ গড় বেতনে অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো। |         |

তিনি প্রচলিত বিধি মোতাবেক অবসর ও অবসরোত্তর ছুটি কালীন সকল আর্থিক সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

মোঃ আনোয়ার হোসেন, বিপিএম (বার), পিপিএম (বার)  
ডিআইজি।

রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়

খুলনা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২২ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/০৭ মার্চ ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নং জিএ ০২/৩৩৬৫/১০—নিম্নবর্ণিত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে তার আবেদনক্রমে পিআরএল গমনের নিমিত্ত পার্শ্বে উল্লিখিত জেলায় বদলি করা হ'ল।

| ক্রমিক | পদবি, নাম ও বিপি নম্বর   | বর্তমান কর্মস্থল | বদলীকৃত কর্মস্থল |
|--------|--|------------------|------------------|
| ১.     | সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক<br>জনাব মোহাম্মদ আলী সেখ<br>(বিপি-৬৩৮২০১২৫৯১) | সাতক্ষীরা জেলা   | বাগেরহাট জেলা    |

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে। আবেদনক্রমে বদলি বিধায় তিনি যাতায়াত ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

ড. খঃ মহিদ উদ্দিন, বিপিএম (বার)  
ডিআইজি।

রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়  
ময়মনসিংহ।

আদেশ

তারিখ : ১৮ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ

নং এস-১/২০২১/১৬৭৩/১(১১)—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক- কে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলায় জনস্বার্থে বদলি করা হ'ল।

| ক্রঃ নং | নাম, বিপি নম্বর ও পদবি  | পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স স্মারক নং ও তারিখ  | বদলীকৃত জেলার নাম |
|---------|---|--|-------------------|
| ১।      | মোঃ ওবায়দুর রহমান<br>বিপি-৭৯০৬১১১৯৬৭<br>নিরস্ত্র পুলিশ<br>পরিদর্শক | পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকার<br>প্রজ্ঞাপন নং-৪৪.০১.০০০০.<br>০১২.১৯.০০৪.২১.১৯/১(২১)<br>তারিখ: ০৭-০১-২০২১খ্রি.<br>মূলে জনস্বার্থে এয়ারপোর্ট<br>(১৩) এপিবিএন, উত্তরা,<br>ঢাকা হতে আগত ১৮-০৩-<br>২০২১খ্রি. তারিখ পূর্বাহ্নে অত্র<br>দপ্তরে যোগদানকৃত। | ময়মনসিংহ<br>জেলা |

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ব্যারিস্টার মোঃ হারুন অর রশিদ, বিপিএম  
ডিআইজি।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা-০১

ফরম 'ঘ'

অধিগ্রহণ মামলা নং-০১.০১.০৭/২০১৮-২০১৯

'ঘোষণা'

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩(২) ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে এবং ক্ষতিপূরণ প্রদান হবে বলে অনুমিত হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত আইনের ১৩(২) নং ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

মৌজা- তেজগাঁও শিল্প এলাকা, জে.এল.নং-০৬, থানা-

তেজগাঁও শিল্প এলাকা

| সিটি খতিয়ান নং | সিটি দাগ নং | জমির শ্রেণি     | অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|-----------------|-------------|-----------------|---|
| ৫১৭             | ৬১১০        | কারখানা         | ০.০০৭৮  |
| ৫১৭,৫,৩২৩৫      | ৬১১১        | পুকুর ও কারখানা | ০.০০৬৯  |
| ৫               | ৬১১২        | রাস্তা          | ০.১৪৭৬  |

| সিটি খতিয়ান নং | সিটি দাগ নং | জমির শ্রেণি | অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে) |
|-----------------|-------------|-------------|---|
| ৫               | ৬১১৩        | বাড়ী       | ০.১২৮০  |
| ৫               | ৬১১৪        | কারখানা     | ০.০৫৪৯  |
| ১               | ৬১১৬        | রাস্তা      | ০.০০৮৯  |
| ৩২৩৫            | ৬১৩৪        | রাস্তা      | ০.০০৯৩  |
| ১৯৭ সহ ৭২টি     | ৬৪৩১        | ডোবা        | ০.২০৬৭  |

মোট জমির পরিমাণ= ০.৫৭০১ একর

মোহাম্মদ মাহমুদুল হক

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (এল.এ)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ।

(এল.এ.শাখা)

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ

কেস নং-০৭/২০১০-২০১১

ফরম 'ঘ'

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লেখিত তফসীল বর্ণিত ১৪.৬৭৪ একর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

“তফসিল” (সংযুক্ত)

জেলা: মানিকগঞ্জ, উপজেলা: মানিকগঞ্জ সদর, মৌজা: পশ্চিম বান্দুটিয়া, জে.এল. নং-৫৫

পূর্বের তফসিল

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং (আর.এস) | প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর) |
|----------------|------------------------------|
| ৭৮০            | ০.০০৯                        |
| ৭৮১            | ০.০৪৮                        |
| ৭৮২            | ০.১৩৭                        |
| ৭৮৬            | ০.২১২                        |
| ৭৯০            | ০.১৭২                        |
| ৭৯১            | ০.০৫৩                        |
| মোট=           | ০.৬৩১ একর কম/বেশী            |

| দাগ নং (আর.এস) | প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর) |
|----------------|------------------------------|
| ৭৮০            | ০.০০৯                        |
| ৭৮১            | ০.০৪৮                        |
| ৭৮২            | ০.১৩৭                        |
| ৭৮৬            | ০.২১২                        |
| ৭৯০            | ০.১৭২                        |
| ৭৯১            | ০.০৫৩                        |
| মোট=           | ০.৬৩১ একর কম/বেশী            |

মৌজা: বেউথা, জে.এল নং-১৩৭

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ<br>(একর) |
|------------------------|------------------------------------|
| ৮৭০                    | ০.১৪০                              |
| ৮৭৭                    | ০.১০২                              |
| ৯৪১                    | ০.২১১                              |
| ৯৪২                    | ০.০০৮                              |
| ৮৬৭                    | ০.০৯৩                              |
| ৮৪০                    | ০.১৮২                              |
| ৯২৫                    | ০.১২৮                              |
| ৯২৪                    | ০.০৮০                              |
| ৯২১                    | ০.৪৭২                              |
| ৯২০                    | ০.০৯৭                              |
| ৯১৪                    | ০.০৫৪                              |
| ৯১৮                    | ০.১৪৫                              |
| ৯১৭                    | ০.০৪৫                              |
| ৯১৬                    | ০.০৫১                              |
| মোট= ১.৮০৮ একর কম/বেশী |                                    |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ৮৭০                    | ০.১৪০                           |
| ৮৭৭                    | ০.১০২                           |
| ৯৪১                    | ০.২১১                           |
| ৯৪২                    | ০.০০৮                           |
| ৮৬৭                    | ০.০৯৩                           |
| ৯৪০                    | ০.১৮২                           |
| ৯২৫                    | ০.১২৮                           |
| ৯২৪                    | ০.০৮০                           |
| ৯২১                    | ০.৪৭২                           |
| ৯২০                    | ০.০৯৭                           |
| ৯১৪                    | ০.০৫৪                           |
| ৯১৮                    | ০.১৪৫                           |
| ৯১৭                    | ০.০৪৫                           |
| ৯১৬                    | ০.০৫১                           |
| মোট= ১.৮০৮ একর কম/বেশী |                                 |

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ৪৭১                    | ০.০৮৬                           |
| ৪৭০                    | ০.১৮                            |
| ৪৮৫                    | ০.১৬৫                           |
| ৪৮৬                    | ০.০৫০                           |
| ৪৬৬                    | ০.১৬৯                           |
| ৫০৯                    | ০.১২                            |
| ৫১০                    | ০.১০                            |
| ৫২৯                    | ০.০২৯                           |
| ৫৩১                    | ০.৩৩                            |
| ৪৫২                    | ০.১১০                           |
| ৪৫১                    | ০.০৪৫                           |
| ৪৫৩                    | ০.০০৬                           |
| ১১৬১                   | ০.০০৪                           |
| ১১৬২                   | ০.০০৪                           |
| ৫৪৫                    | ০.২১                            |
| ৫৬৪                    | ০.০৭১                           |
| ৫৬৫                    | ০.০৭১                           |
| ৫৬৬                    | ০.০৭১                           |
| ৫৭৫                    | ০.১০                            |
| ৫৭৬                    | ০.১২                            |
| ৫৭৪                    | ০.৩৬২৯                          |
| ৫৭৩                    | ০.০৬৬                           |
| ১০১০                   | ০.০৪৪                           |
| ১০১১                   | ০.০৬৪                           |
| ১০১২                   | ০.০১২                           |
| ১০৪৮                   | ০.১৫                            |
| ১০৪৭                   | ০.১৪                            |
| ১০৪৪                   | ০.০৫১                           |
| ১০৪০                   | ০.০১৬                           |
| ১০৪৫                   | ০.১১০                           |
| ১০৯৩                   | ০.১৬১                           |
| ১০৯২                   | ০.২২৭                           |
| ১০৯১                   | ০.১০৬                           |
| ১১০৫                   | ০.২০৪                           |
| ১১০৭                   | ০.১৫৮                           |
| ১১০৮                   | ০.০১২                           |
| ১১০৯                   | ০.৩০৭                           |
| ১১২৩                   | ০.০০৯১                          |
| ১১২৪                   | ০.০১০                           |
| ১১২২                   | ০.০৪৫                           |
| ১১৩৯                   | ০.০১                            |
| ১১৪০                   | ০.০১২                           |
| ১১৪১                   | ০.০২১                           |
| ১১৪২                   | ০.০৮৮                           |
| মোট= ৫.২৪৫ একর কম/বেশী |                                 |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ৪৭১                    | ০.০৮৬                           |
| ৪৭০                    | ০.১৮                            |
| ৪৮৫                    | ০.১৬৫                           |
| ৪৮৬                    | ০.০৫০                           |
| ৪৬৬                    | ০.১৬৯                           |
| ৫০৯                    | ০.১২                            |
| ৫১০                    | ০.১০                            |
| ৫২৯                    | ০.০২৯                           |
| ৫৩১                    | ০.৩৩                            |
| ৪৫২                    | ০.১১০                           |
| ৪৫১                    | ০.০৪৫                           |
| ৪৫৩                    | ০.০০৬                           |
| ১১৬১                   | ০.০০৪                           |
| ১১৬২                   | ০.০০৪                           |
| ৫৪৫                    | ০.২১                            |
| ৫৬৪                    | ০.০৭১                           |
| ৫৬৫                    | ০.০৭১                           |
| ৫৬৬                    | ০.০৭১                           |
| ৫৭৫                    | ০.১০                            |
| ৫৭৬                    | ০.১২                            |
| ৫৭৪                    | ০.৩৬২৯                          |
| ৫৭৩                    | ০.০৬৬                           |
| ১০১০                   | ০.০৪৪                           |
| ১০১১                   | ০.০৬৪                           |
| ১০১২                   | ০.০১২                           |
| ১০৪৮                   | ০.১৫                            |
| ১০৪৭                   | ০.১৪                            |
| ১০৪৪                   | ০.০৫১                           |
| ১০৪০                   | ০.০১৬                           |
| ১০৪৫                   | ০.১১০                           |
| ১০৯৩                   | ০.১৬১                           |
| ১০৯২                   | ০.২২৭                           |
| ১০৯১                   | ০.১০৬                           |
| ১১০৫                   | ০.২০৪                           |
| ১১০৭                   | ০.১৫৮                           |
| ১১০৮                   | ০.০১২                           |
| ১১০৯                   | ০.৩০৭                           |
| ১১২৩                   | ০.০০৯১                          |
| ১১২৪                   | ০.০১০                           |
| ১১২২                   | ০.০৪৫                           |
| ১১৩৯                   | ০.০১                            |
| ১১৪০                   | ০.০১২                           |
| ১১৪১                   | ০.০২১                           |
| ১১৪২                   | ০.০৮৮                           |
| মোট= ৫.২৪৫ একর কম/বেশী |                                 |

মৌজা : বোয়ালিয়া জে.এল নং-১৩৬

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ১৮                     | ০.১৫৩                           |
| ৪০                     | ০.০৫৫                           |
| ৫০                     | ০.০০৬                           |
| ৪৯                     | ০.১১৯                           |
| ৪৮                     | ০.১৬০                           |
| ৪৫                     | ০.০৬৪                           |
| ৪৭                     | ০.০১০                           |
| ৪৬                     | ০.০৫৭                           |
| ৪২                     | ০.০১০                           |
| মোট= ০.৬৩৪ একর কম/বেশী |                                 |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ১৮                     | ০.১৫৩                           |
| ৪০                     | ০.০৫৫                           |
| ৫০                     | ০.০০৬                           |
| ৪৯                     | ০.১১৯                           |
| ৪৮                     | ০.১৬০                           |
| ৪৫                     | ০.০৬৪                           |
| ৪৭                     | ০.০১০                           |
| ৪৬                     | ০.০৫৭                           |
| ৪২                     | ০.০১০                           |
| মোট= ০.৬৩৪ একর কম/বেশী |                                 |

মৌজা : বড় শোরুন্ডি জে.এল নং-১৫৮

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস) | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|-------------------|---------------------------------|
| ৪৭৭               | ০.০৮৩                           |
| ৪৭৮               | ০.২৭                            |
| ৪৮০               | ০.০৫১                           |
| ৪৮১               | ০.০০৯                           |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস) | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|-------------------|---------------------------------|
| ৪৭৭               | ০.০৮৩                           |
| ৪৭৮               | ০.২৭                            |
| ৪৮০               | ০.০৫১                           |
| ৪৮১               | ০.০০৯                           |

মৌজা : মহেশপুর জে.এল নং-৯২

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ<br>(একর) |
|------------------------|------------------------------------|
| ৮৫                     | ০.০৪১                              |
| ১১১                    | ০.০৫০                              |
| মোট= ০.০৯১ একর কম/বেশী |                                    |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ৮৫                     | ০.০৪১                           |
| ১১১                    | ০.০৫০                           |
| মোট= ০.০৯১ একর কম/বেশী |                                 |

মৌজা : সোনাকান্দর, জে.এল নং-১৬০

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ১৫৫                    | ০.২২৭                           |
| মোট= ০.২২৭ একর কম/বেশী |                                 |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ১৫৫                    | ০.২২৭                           |
| মোট= ০.২২৭ একর কম/বেশী |                                 |

মৌজা : নালাড়া জে.এল নং-১৬৪

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ<br>(একর) |
|------------------------|------------------------------------|
| ৩০৬                    | ০.০১৫                              |
| ৩০৭                    | ০.০৭৯                              |
| ৩১০                    | ০.১২০                              |
| ২৯৯                    | ০.০৪৫                              |
| ৩১৭                    | ০.০৬৮                              |
| ৩০১                    | ০.০৮৬                              |
| ৩০০                    | ০.০৪০                              |
| ৩২৬                    | ০.০৯৯                              |
| ৩৩০                    | ০.১৮৫                              |
| ৩২৫                    | ০.০৮৬                              |
| ৩৩১                    | ০.০৮০                              |
| ৩৩৮                    | ০.০৮৬                              |
| ৩৩৯                    | ০.১০৯                              |
| ৩৪০                    | ০.১২০                              |
| ৩৪৩                    | ০.০৮০                              |
| ৩৪৪                    | ০.০৯১                              |
| ৩৪৫                    | ০.২৬৬                              |
| ৩৯৫                    | ০.১৪৩                              |
| ৩৯৪                    | ০.০৪৩                              |
| ৩৯৩                    | ০.০৬০                              |
| ৪২৭                    | ০.০৮৬                              |
| ৩৮১                    | ০.২৫২                              |
| ৩৭৮                    | ০.০৯১                              |
| ৪৮৮                    | ০.১২৬                              |
| ৩১৮                    | ০.০৩২                              |
| ৩২০                    | ০.০৪                               |
| ৩৮৭                    | ০.০১৪                              |
| ৩২৩                    | ০.০                                |
| মোট= ২.৫৪২ একর কম/বেশী |                                    |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ৩০৬                    | ০.০১৫                           |
| ৩০৭                    | ০.০৭৯                           |
| ৩১০                    | ০.১২০                           |
| ২৯৯                    | ০.০৪৫                           |
| ৩১৭                    | ০.০৬৮                           |
| ৩০১                    | ০.০৮৬                           |
| ৩০০                    | ০.০৪০                           |
| ৩২৬                    | ০.০৯৯                           |
| ৩৩০                    | ০.১৮৫                           |
| ৩২৫                    | ০.০৮৬                           |
| ৩৩১                    | ০.০৮০                           |
| ৩৩৮                    | ০.০৮৬                           |
| ৩৩৯                    | ০.১০৯                           |
| ৩৪০                    | ০.১২০                           |
| ৩৪৩                    | ০.০৮০                           |
| ৩৪৪                    | ০.০৯১                           |
| ৩৪৫                    | ০.২৬৬                           |
| ৩৯৫                    | ০.১৪৩                           |
| ৩৯৪                    | ০.০৪৩                           |
| ৩৯৩                    | ০.০৬০                           |
| ৪২৭                    | ০.০৮৬                           |
| ৩৮১                    | ০.২৫২                           |
| ৩৭৮                    | ০.০৯১                           |
| ৪৮৮                    | ০.১২৬                           |
| ৩১৮                    | ০.০৩২                           |
| ৩২০                    | ০.০৪                            |
| ৩৮৭                    | ০.০১৪                           |
| মোট= ২.৫৪২ একর কম/বেশী |                                 |

মৌজা : দেড়গ্রাম জে.এল নং-৯১

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ<br>(একর) |
|------------------------|------------------------------------|
| ২০৬                    | ০.০৭৩                              |
| ৩৫৯                    | ০.০৭৩                              |
| ৪১৫                    | ০.০৩৪                              |
| ৪২৬                    | ০.০২৯                              |
| ৪৭৫                    | ০.০০৯                              |
| ২৩৮                    | ১.১০৯                              |
| ২৪০                    | ০.০৭০                              |
| ২৪১                    | ০.২০০                              |
| ২৪৩                    | ০.৪১৮                              |
| মোট= ২.০১৫ একর কম/বেশী |                                    |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ২০৬                    | ০.০৭৩                           |
| ৩৫৯                    | ০.০৭৩                           |
| ৪১৫                    | ০.০৩৪                           |
| ৪২৬                    | ০.০২৯                           |
| ৪৭৫                    | ০.০০৯                           |
| ২৩৮                    | ১.১০৯                           |
| ২৪০                    | ০.০৭০                           |
| ২৪১                    | ০.২০০                           |
| ২৪৩                    | ০.৪১৮                           |
| মোট= ২.০১৫ একর কম/বেশী |                                 |

মৌজা : পৌলি জে.এল নং-৪৫

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)  | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ<br>(একর) |
|--------------------|------------------------------------|
| ৪১৩৩               | ০.০৩৭৮                             |
| ৪১৩১               | ০.৩২৫৪                             |
| ৪১৩০               | ০.১৬২৭                             |
| ৪০৮২               | ০.০৪১৩                             |
| ৪০৮১               | ০.০৩৬৭                             |
| ৪০৮৩               | ০.০২৭৫                             |
| ৪০৮৪               | ০.০৯২৪                             |
| ৪০৮৫               | ০.০৮৭৮                             |
| ৪০৮৮               | ০.০৪০১                             |
| ৪০৭৮               | ০.০৩২১                             |
| ৪০৭১               | ০.০০৬০                             |
| ৪০৭০               | ০.০৬৩১                             |
| ৪০৬৯               | ০.০৯৭৫                             |
| ৪০৬৮               | ০.২৩৯৮                             |
| মোট= ১.২৯০ কম/বেশী |                                    |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)  | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|--------------------|---------------------------------|
| ৪১৩৩               | ০.০৩৭৮                          |
| ৪১৩১               | ০.৩২৫৪                          |
| ৪১৩০               | ০.১৬২৭                          |
| ৪০৮২               | ০.০৪১৩                          |
| ৪০৮১               | ০.০৩৬৭                          |
| ৪০৮৩               | ০.০২৭৫                          |
| ৪০৮৪               | ০.০৯২৪                          |
| ৪০৮৫               | ০.০৮৭৮                          |
| ৪০৮৮               | ০.০৪০১                          |
| ৪০৭৮               | ০.০৩২১                          |
| ৪০৭১               | ০.০০৬০                          |
| ৪০৭০               | ০.০৬৩১                          |
| ৪০৬৯               | ০.০৯৭৫                          |
| ৪০৬৮               | ০.২৩৯৮                          |
| মোট= ১.২৯০ কম/বেশী |                                 |

মৌজা : মন্ড, জে.এল নং-১২৯

পূর্বের তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ<br>(একর) |
|------------------------|------------------------------------|
| ৭৩১                    | ০.০৫৮                              |
| ৭৩০                    | ০.০৩                               |
| ৮০৪                    | ০.০১২                              |
| ৫৮৩                    | ০.০৩৬                              |
| ৫৯৫                    | ০.০৫৫                              |
| মোট= ০.১৬১ একর কম/বেশী |                                    |

সংশোধিত তফসিল

| দাগ নং<br>(আর.এস)      | প্রস্তাবিত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|------------------------|---------------------------------|
| ৭৩১                    | ০.০৫৮                           |
| ৭৩০                    | ০.০৩                            |
| ৮০৪                    | ০.০১২                           |
| ৫৮৩                    | ০.০৩৬                           |
| ৫৯৫                    | ০.০৫৫                           |
| মোট= ০.১৬১ একর কম/বেশী |                                 |

মুহাম্মৎ শাহীনা আক্তার

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা।

এল.এ. শাখা

অধিগ্রহণের ঘোষণা/গেজেট বিজ্ঞপ্তি ১৩(২) ধারার অধীনে

২০১৭-২০১৮ খ্রিঃ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ মামলা নং-১১/২০১৭-২০১৮

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা: বন্দরামপুর, জে এল নং-৮৪, উপজেলা: তিতাস, জেলা: কুমিল্লা

| খং নং (বি.এস) | দাগ নং (বি.এস) | রেকর্ডীয় শ্রেণি | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর) | আংশিক/পূর্ণ | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর) |
|---------------|----------------|------------------|----------------------------|-------------|-------------------------------|
| ১৬৫           | ১০৫            | নাল              | ০.৪৭০০                     | আংশিক       | ০.৩৫৫০                        |
| ১১৮           | ১০৮            | বোরো             | ০.১০০০                     | আংশিক       | ০.০৪৫০                        |
| সর্বমোট =     |                |                  |                            |             | ০.৪০০০                        |

মোট জমির পরিমাণ : ০.৪০০০ একর

অধিগ্রহণকৃত ভূমির নকশা এল.এ. শাখা কুমিল্লায় সংরক্ষিত আছে।

মোহাম্মদ কামরুল হাসান

জেলা প্রশাসক।

অধিগ্রহণের ঘোষণা/গেজেট বিজ্ঞপ্তি ১৩(২) ধারার অধীনে

২০১৯-২০২০ খ্রিঃ সনের সম্পত্তি অধিগ্রহণ মামলা নং-০৮/২০১৯-২০২০

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা: চন্ডিপুর, জে এল নং-৩১৩, উপজেলা: লাকসাম, জেলা: কুমিল্লা

| খতিয়ান নং<br>বি.এস | দাগ নং (পূর্ণ)<br>বি.এস | দাগ নং (আংশিক)<br>বি.এস | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ (একর) | রেকর্ডীয় শ্রেণী | বাস্তব শ্রেণি | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|---------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------------|---------------|----------------------------------|
| ৩৩৯                 | -                       | ১২৭৭                    | ০.৪১০০                        | নাল              | নাল           | ০.২২০০                           |
| ৮৪৬                 | -                       | ১২৭৮                    | ০.৩৩০০                        | নাল              | নাল           | ০.১২০০                           |
| ৫৭৯                 | -                       | ১২৭৯                    | ০.২৭০০                        | নাল              | পুকুরপাড়     | ০.০১০০                           |
| ৪১                  | -                       | ১২৮২                    | ০.১৪০০                        | নাল              | নাল           | ০.০৫০০                           |
| ৬৪১                 | -                       | ১২৮৩                    | ০.১৩০০                        | নাল              | নাল           | ০.০৪০০                           |
| ৭৩২                 | ১২৮৪                    | -                       | ০.২১০০                        | নাল              | নাল           | ০.২১০০                           |
| ৪৬৫                 | ১২৮৫                    | -                       | ০.২১০০                        | নাল              | নাল           | ০.২১০০                           |
| ৭১৮                 | ১২৮৬                    | -                       | ০.২১০০                        | নাল              | নাল           | ০.২১০০                           |
| ৫২৫                 | ১২৮৭                    | -                       | ০.২৩০০                        | নাল              | নাল           | ০.২৩০০                           |
| ৫২৫                 | ১২৮৮                    | -                       | ০.১০০০                        | নাল              | নাল           | ০.১০০০                           |
| ২১১                 | ১২৮৯                    | -                       | ০.০৯০০                        | নাল              | নাল           | ০.০৯০০                           |
| ৭৪০                 | -                       | ১২৯০                    | ০.০৯০০                        | নাল              | নাল           | ০.০৭০০                           |
| ৭৬১                 | -                       | ১২৯১                    | ০.২১০০                        | নাল              | নাল           | ০.১৬০০                           |
| ৭১৮                 | -                       | ১২৯৭                    | ০.২৩০০                        | নাল              | নাল           | ০.১৮০০                           |
| ৬৩৮                 | -                       | ১২৯৮                    | ০.২৪০০                        | নাল              | নাল           | ০.১০০০                           |

মোট : ২.০০০০ একর

মোট জমির পরিমাণ : ২.০০০০ একর

অধিগ্রহণকৃত ভূমির নকশা এল.এ. শাখা কুমিল্লায় সংরক্ষিত আছে।

মোহাম্মদ কামরুল হাসান

জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পিরোজপুর।  
( ভূমি অধিগ্রহণ শাখা )  
অধিগ্রহণ মামলা নং-০৩/২০১৮-২০১৯  
ফরম নং ঘ  
(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)  
ঘোষণা  
[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্নে বর্ণিত তফসিলের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এফ্রণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১৩ ধারার (১) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং ঐ সম্পত্তি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হলো এবং ১৩(২) ধারা মোতাবেক এ গেজেট বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হলো।

#### তফসিল

জেলা: পিরোজপুর, উপজেলা: কাউখালী, মৌজা: বেকটীয়া,  
জেএল: ৪১

| খতিয়ান নং<br>(বি.এস.) | দাগ নং<br>(বি.এস.) | দাগে মোট<br>জমির পরিমাণ<br>(একর) | অধিগ্রহণকৃত<br>জমির পরিমাণ<br>(একর) | মন্তব্য |
|------------------------|--------------------|----------------------------------|-------------------------------------|---------|
| ১৭০                    | ৭১৪                | ০.৩১                             | ০.৩০                                | আংশিক   |
| ১৭১                    | ৭১৭                | ০.১২                             | ০.০৩                                | আংশিক   |
|                        |                    | মোট=                             | ০.৩৩একর                             |         |

আবু আলী মোঃ সাজ্জাদ হোসেন  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া।

( ভূমি অধিগ্রহণ শাখা )

এল এ কেস নং-০৫/পিবিআই/২০২০

ফরম “ঘ”

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা অনুযায়ী]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এফ্রণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

#### তফসিল

মৌজা-নিশিন্দারা, জে এল নং-৮০, উপজেলা-বগুড়া সদর, জেলা-বগুড়া

| দাগ নং<br>এস এ | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একরে) |
|----------------|-----------------------------------|
| ৬৩১            | ০.২৪০০                            |
| ৬৩২            | ০.৩৪০০                            |
| ৬৩৩            | ০.০৭৩২                            |
| ৬৩৫            | ০.০৪৯৩                            |
| ৬৪২            | ০.০৪৭৫                            |
| মোট=           | ০.৭৫০০ একর                        |

মোট জমির পরিমাণ- ০.৭৫০০ একর।

মোঃ আব্দুল মালেক

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

( ভূমি অধিগ্রহণ শাখা )

#### ঘোষণাপত্র

বাংলাদেশ বেতারের দেশব্যাপী এফ.এম সম্প্রচার প্রবর্তন (২য় পর্যায়) শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় স্থাপিতব্য সুনামগঞ্জ এফ.এম বেতার কেন্দ্র স্থাপনের লক্ষ্যে ১.৫৭ একর জমি অধিগ্রহণের জন্য মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা এর ০৪-০৭-২০১৭ তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.৩০৭.১৪.০৩৮.১৭-৯৮৪ নং স্মারকে প্রস্তাব পাওয়া যায়। তৎপ্রেক্ষিতে প্রস্তাবিত ১.৫৭ একর ভূমি অধিগ্রহণের নিমিত্ত স্থান নির্বাচনসহ যথানিয়মে প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়। অতঃপর স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ৮(৪) উপ-ধারা মোতাবেক প্রাক্কলন প্রাপ্তির ১২০ কার্যদিবসের মধ্যে প্রকল্প খাতে প্রাক্কলিত অর্থ জমা প্রদানের জন্য এ কার্যালয়ের ২৪-০৬-২০১৮ তারিখের ০৫.৪৬.৯০০০.০০৯.০৭.০০২.১৬-২৩৯(৩) নং স্মারকে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা বরাবরে প্রাক্কলনসহ পত্র প্রেরণ করা হয়। কিন্তু অদ্যাবধি প্রকল্প খাতে কোনো অর্থ জমা প্রদান না করায় স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ১৪(১) ধারা অনুযায়ী উক্ত প্রকল্পের নিম্ন তফসিলে উল্লিখিত ভূমির অধিগ্রহণ কার্যক্রম এতদ্বারা বাতিল ঘোষণা করা হলো।

#### তফসিল

মৌজা ও জে এল নং- তেঘরিয়া-১৪৪, উপজেলা- সুনামগঞ্জ সদর, জেলা- সুনামগঞ্জ।

| খতিয়ান নম্বর | দাগ নম্বর  | জমির পরিমাণ (একর) |
|---------------|------------|-------------------|
| এস, এ ৪৮৭     | এস, এ ১০২৪ | ১.৫৭              |

মোঃ জাহাজীর হোসেন

জেলা প্রশাসক।



জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সাতক্ষীরা।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

এল. এ কেস নং-০৫/২০১৮-১৯ (সাঃ)

(স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ এর ১৪(২) ধারা মতে)

ঘোষণাপত্র

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ এর ১৪(২) ধারার ক্ষমতাবলে আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণের যাবতীয় কার্যক্রম বাতিল করা হলো।

তফসিল

মালিকানা জমির তথ্য (এস,এ খতিয়ান)

জেলা: সাতক্ষীরা, উপজেলা: শ্যামনগর, মৌজা: চন্ডিপুর, জে,এল নং-৯৪

| এস.এ. খং নং   | দাগ নং | রেকর্ডীয় শ্রেণি | দাগের মোট জমি (একরে) | অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমি (একরে) | অধিগ্রহণের অংশ |
|---------------|--------|------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------|
| ১৪৩, ১৮৭, ২৯৮ | ১১     | বিলান            | ১.৬৪                 | ১.৪২                                  | আংশিক          |
| ১৪৩           | ১২     | বিলান            | ২.৫৬                 | ২.৫৬                                  | পূর্ণ          |
| ৩১২           | ১৩     | বিলান            | ৩.০৭                 | ১.০৬                                  | আংশিক          |
| ১০৫, ২৯৩      | ১৪     | বিলান            | ০.৭৯                 | ০.১৮                                  | আংশিক          |

মোট= ৫.২২ একর

খাস জমির তথ্য (বি,এস খতিয়ান)

জেলা: সাতক্ষীরা, উপজেলা: শ্যামনগর, মৌজা: হাটছালা, জে,এল নং-৯৭

| বি, এস. খং নং | দাগ নং | রেকর্ডীয় শ্রেণি | দাগের মোট জমি (একরে) | অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমি (একরে) | অধিগ্রহণের অংশ |
|---------------|--------|------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------|
| ১/১           | ৫৯০    | বিলান            | ০.২৪                 | ০.২০                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৫৯১    | বিলান            | ০.১৮                 | ০.১৮                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৫৯২    | বিলান            | ০.৫৫                 | ০.৩৫                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৫৯৪    | বিলান            | ০.১১                 | ০.১১                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৫৯৫    | বিলান            | ০.১৮                 | ০.১৬                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬০৪    | বিলান            | ০.১৪                 | ০.১৪                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬০৫    | বিলান            | ০.২৭                 | ০.১৩                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬০৭    | বিলান            | ০.৩২                 | ০.২১                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬০৯    | বিলান            | ০.৩৩                 | ০.৩২                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬১৫    | বিলান            | ০.১৮                 | ০.১৮                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬১৬    | বিলান            | ০.০৪                 | ০.০৪                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬১৮    | বিলান            | ০.১৩                 | ০.১৩                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬১৯    | বিলান            | ০.০৬                 | ০.০২                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬২০    | বিলান            | ০.২০                 | ০.২০                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬২১    | বিলান            | ০.১৬                 | ০.১৬                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬২২    | বিলান            | ০.৩৮                 | ০.৩৪                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬২৩    | বিলান            | ০.৫০                 | ০.১৫                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬২৪    | বিলান            | ০.১৭                 | ০.১৭                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬২৬    | বিলান            | ০.১৬                 | ০.০৮                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬২৯    | বিলান            | ০.২১                 | ০.২১                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬৩৩    | বিলান            | ০.১২                 | ০.১২                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬৫২    | বিলান            | ২.০৩                 | ১.৩৫                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৬৫৭    | বিলান            | ০.১৩                 | ০.১৩                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৬৫৮    | বিলান            | ০.২৩                 | ০.২৩                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৮০৫    | বিলান            | ০.৪৮                 | ০.২৪                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৮১১    | বিলান            | ০.৫৮                 | ০.১২                                  | আংশিক          |
| ১/১           | ৮১৩    | বিলান            | ০.১৭                 | ০.১৭                                  | পূর্ণ          |
| ১/১           | ৮২৪    | বিলান            | ১.১০                 | ০.৭০                                  | আংশিক          |

মোট= ৬.৫৪ একর

## খাস জমির তথ্য (বি,এস খতিয়ান)

জেলা: সাতক্ষীরা, উপজেলা: শ্যামনগর, মৌজা: হাটছালা, জে,এল নং-৯৭

| বি, এস.<br>খং নং | দাগ নং | রেকর্ডীয়<br>শ্রেণি | দাগের মোট জমি<br>(একরে) | অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত<br>জমি (একরে) | অধিগ্রহণের অংশ |
|------------------|--------|---------------------|-------------------------|--|----------------|
| ১৩৮              | ৫৯৩    | বিলান               | ০.১১                    | ০.১১                                     | পূর্ণ          |
| ১৩০              | ৫৯৬    | বিলান               | ০.৩০                    | ০.২৭                                     | আংশিক          |
| ১৮০              | ৫৯৭    | ডাংগা               | ০.৩০                    | ০.২৭                                     | আংশিক          |
| ১৭৯              | ৫৯৮    | বিলান               | ০.২১                    | ০.১৬                                     | আংশিক          |
| ১৩০              | ৬০৩    | বিলান               | ০.৬৮                    | ০.৬৮                                     | পূর্ণ          |
| ৮১               | ৬০৫    | বিলান               | ০.২৭                    | ০.১৪                                     | আংশিক          |
| ১৮০              | ৬০৬    | বিলান               | ০.২৭                    | ০.২৭                                     | পূর্ণ          |
| ১৪৯              | ৬০৭    | বিলান               | ০.৩২                    | ০.১১                                     | পূর্ণ          |
| ৪৭               | ৬০৮    | বিলান               | ০.৫১                    | ০.৫০                                     | আংশিক          |
| ১৭৫              | ৬১০    | বিলান               | ০.৩৪                    | ০.৩৪                                     | পূর্ণ          |
| ১৮০              | ৬১১    | বিলান               | ০.২০                    | ০.২০                                     | পূর্ণ          |
| ১৩০              | ৬১২    | বিলান               | ০.২০                    | ০.২০                                     | পূর্ণ          |
| ১৫০              | ৬১৩    | ডাংগা               | ০.২৯                    | ০.২৯                                     | পূর্ণ          |
| ১৭৫              | ৬১৪    | বিলান               | ০.০৮                    | ০.০৮                                     | পূর্ণ          |
| ১৬৪              | ৬১৭    | বিলান               | ০.৩০                    | ০.৩০                                     | পূর্ণ          |
| ১১৬              | ৬১৯    | বিলান               | ০.০৬                    | ০.০৪                                     | আংশিক          |
| ১১৬              | ৬২২    | বিলান               | ০.৩৮                    | ০.০৪                                     | আংশিক          |
| ১৩৮              | ৬২৩    | বিলান               | ০.৫০                    | ০.৩৫                                     | আংশিক          |
| ১৬৪              | ৬২৫    | বিলান               | ০.৩০                    | ০.৩০                                     | পূর্ণ          |
| ১৬৪              | ৬২৬    | বিলান               | ০.১৬                    | ০.০৮                                     | আংশিক          |
| ১৬৪              | ৬২৭    | বিলান               | ০.১৮                    | ০.১৮                                     | পূর্ণ          |
| ১৯৪              | ৬২৮    | বিলান               | ০.২১                    | ০.২১                                     | পূর্ণ          |
| ৯০               | ৬৩০    | বিলান               | ০.১৮                    | ০.১৮                                     | পূর্ণ          |
| ১৭               | ৬৩১    | বিলান               | ০.৩২                    | ০.৩২                                     | পূর্ণ          |
| ১৩০              | ৬৩২    | বিলান               | ০.২২                    | ০.২২                                     | পূর্ণ          |
| ২৫               | ৬৩৪    | বিলান               | ০.৪৫                    | ০.৪৫                                     | পূর্ণ          |
| ১৩০              | ৬৩৫    | বিলান               | ০.৪৬                    | ০.৪৬                                     | পূর্ণ          |
| ১৫১              | ৬৩৬    | বিলান               | ১.৮১                    | ১.৮১                                     | পূর্ণ          |
| ১৮০              | ৬৩৭    | বিলান               | ০.৪৫                    | ০.৪৫                                     | আংশিক          |
| ২৮               | ৬৩৮    | বিলান               | ১.১৬                    | ০.০১                                     | আংশিক          |
| ২৫               | ৬৩৯    | বিলান               | ১.১৬                    | ০.৪১                                     | আংশিক          |
| ১৯০              | ৬৪৬    | বিলান               | ০.২৬                    | ০.২৫                                     | আংশিক          |
| ৫৫               | ৬৪৭    | বিলান               | ০.৫৫                    | ০.৫৫                                     | পূর্ণ          |
| ৫৯               | ৬৪৮    | বিলান               | ০.০৮                    | ০.০৮                                     | পূর্ণ          |
| ১৪৮              | ৬৪৯    | বিলান               | ০.০৬                    | ০.০৬                                     | পূর্ণ          |
| ৫৫               | ৬৫০    | বিলান               | ০.০১                    | ০.০১                                     | পূর্ণ          |
| ১৬৮              | ৬৫১    | বিলান               | ০.০৮                    | ০.০৮                                     | পূর্ণ          |
| ১৪৮              | ৬৫৩    | বিলান               | ০.০৩                    | ০.০৩                                     | পূর্ণ          |
| ১৪৮              | ৬৫৪    | বিলান               | ০.১৩                    | ০.১৩                                     | পূর্ণ          |
| ১৪৮              | ৬৫৫    | বিলান               | ০.১৪                    | ০.১৪                                     | পূর্ণ          |
| ১৪৮              | ৬৫৬    | বিলান               | ০.২৪                    | ০.২৪                                     | পূর্ণ          |
| ১৭৭              | ৬৫৯    | বিলান               | ০.১৭                    | ০.১৭                                     | পূর্ণ          |
| ১৯০              | ৬৬০    | বিলান               | ০.১৭                    | ০.১৭                                     | পূর্ণ          |
| ১৫০              | ৬৬১    | বিলান               | ০.১৫                    | ০.১৫                                     | পূর্ণ          |
| ৬৪               | ৬৬২    | বিলান               | ০.১৭                    | ০.১৭                                     | পূর্ণ          |
| ১৮০              | ৬৬৩    | বিলান               | ০.১১                    | ০.১১                                     | পূর্ণ          |
| ১৩০              | ৬৬৪    | বিলান               | ০.১২                    | ০.১২                                     | পূর্ণ          |
| ৬৪               | ৬৬৫    | বিলান               | ০.৭২                    | ০.৭২                                     | পূর্ণ          |
| ১৮০              | ৬৬৬    | বিলান               | ০.৩৩                    | ০.৩৩                                     | পূর্ণ          |
| ১৬৯              | ৬৬৭    | বিলান               | ০.৫৩                    | ০.৫৩                                     | পূর্ণ          |
| ২৫               | ৬৬৮    | বিলান               | ০.১২                    | ০.১২                                     | পূর্ণ          |
| ১৬৯              | ৬৬৯    | বিলান               | ০.০৪                    | ০.০৪                                     | পূর্ণ          |
| ২৫               | ৬৭০    | বিলান               | ০.০৮                    | ০.০৮                                     | পূর্ণ          |

| বি, এস.<br>খং নং | দাগ নং | রেকর্ডীয়<br>শ্রেণি | দাগের মোট জমি<br>(একরে) | অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত<br>জমি (একরে) | অধিগ্রহণের অংশ |
|------------------|--------|---------------------|-------------------------|--|----------------|
| ১৩০              | ৬৭১    | বিলান               | ০.২০                    | ০.২০                                     | পূর্ণ          |
| ২৫               | ৬৭২    | বিলান               | ০.২০                    | ০.২০                                     | পূর্ণ          |
| ২৫               | ৬৭৩    | বিলান               | ০.২০                    | ০.২০                                     | পূর্ণ          |
| ২৫               | ৬৭৪    | বিলান               | ০.৩৩                    | ০.৩৩                                     | পূর্ণ          |
| ১৩০              | ৬৭৫    | বিলান               | ০.৪৪                    | ০.৩৭                                     | আংশিক          |
| ১৮০              | ৬৭৬    | বিলান               | ০.৩৭                    | ০.৩২                                     | আংশিক          |
| ১৮০              | ৬৭৭    | বিলান               | ০.৬৩                    | ০.৪৪                                     | আংশিক          |
| ১৩০              | ৮০৭    | বিলান               | ০.১৬                    | ০.১২                                     | আংশিক          |
| ১৭৭              | ৮০৮    | বিলান               | ০.০৬                    | ০.০৬                                     | পূর্ণ          |
| ৫৯               | ৮০৯    | বিলান               | ০.০৭                    | ০.০৭                                     | পূর্ণ          |
| ৯                | ৮১০    | বিলান               | ০.১৭                    | ০.১৭                                     | পূর্ণ          |
| ১৫৩              | ৮১২    | বিলান               | ০.১৪                    | ০.১৪                                     | পূর্ণ          |
| ৯১               | ৮১৪    | বিলান               | ০.১১                    | ০.১১                                     | পূর্ণ          |
| ১৫৬              | ৮১৫    | বিলান               | ০.১১                    | ০.১১                                     | পূর্ণ          |
| ১৭৯              | ৮১৬    | বিলান               | ০.০৯                    | ০.০৯                                     | পূর্ণ          |
| ১৭৯              | ৮১৭    | বিলান               | ০.০৯                    | ০.০৯                                     | পূর্ণ          |
| ৭৬               | ৮১৮    | বিলান               | ০.০৮                    | ০.০৮                                     | পূর্ণ          |
| ১৪৮              | ৮১৯    | বিলান               | ০.০৮                    | ০.০৮                                     | পূর্ণ          |
| ৭২               | ৮২০    | বিলান               | ০.৩৪                    | ০.৩৪                                     | পূর্ণ          |
| ৬১               | ৮২১    | বিলান               | ০.৩১                    | ০.৩১                                     | পূর্ণ          |
| ৭২               | ৮২২    | বিলান               | ০.১৬                    | ০.১৬                                     | পূর্ণ          |
| ৭২               | ৮২৩    | বিলান               | ০.১৬                    | ০.১৬                                     | পূর্ণ          |

মোট= ১৭.৮৬ একর

চন্ডিপুর ও হাটছালা মৌজায় সর্বমোট = (৫.২২০০+২৪.৪০০০) = ২৯.৬২০০ একর

এস এম মোস্তফা কামাল

জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
সাঁটুরিয়া, মানিকগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০২ চৈত্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ/১৬ মার্চ ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

নং ০৫.৩০.৫৬৭০.০০০.১৬.০০২.২০-২১২—যেহেতু মানিকগঞ্জ জেলার সাঁটুরিয়া উপজেলাধীন ০৪নং দরখাম ইউনিয়নের ০৬নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য জনাব মোঃ আঃ লতিফ, পিতা: মৃত আব্দুল গনি, গ্রাম+পোঃ+ইউনিয়ন: দরখাম, উপজেলা: সাঁটুরিয়া, জেলা: মানিকগঞ্জ গত ০৬ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ তারিখ বার্ষিকজনিত কারণে মৃত্যুবরণ করেন (ইনালিল্লাহে ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)।

সেহেতু স্থানীয় সরকার ইউনিয়ন পরিষদ আইন ২০০৯ এর ৩৮ ধারার ২ উপ-ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি আশরাফুল আলম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাঁটুরিয়া, মানিকগঞ্জ সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে ০৬-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে উক্ত ০৪নং দরখাম ইউনিয়নের ০৬নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

আশরাফুল আলম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৫ মার্চ ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ/০১ চৈত্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

নং ০৫.৩০.৩৫৪৩.০০২.০১.০১৮.১৫-২১৪—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন-২০০৯ এর ৩৫(১) এর উপধারা (ঙ) সংঘটিত হওয়ায় একই আইনের ৩৫(২) ধারা এবং ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সদস্য (পদত্যাগ, অসদাচরণ ও পদশূন্য) বিধিমালা, ১৯৮৪ এর ১৩ বিধির প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি রথীন্দ্র নাথ রায়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ এ মর্মে বিজ্ঞপ্তি জারি করছি যে, গোপালগঞ্জ জেলাধীন কাশিয়ানী উপজেলার ০২ নং পারুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ৭, ৮ ও ৯ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সংরক্ষিত আসনের সদস্য জনাব কনিকা রানী দাস, জং-রঞ্জিত দাস, সাং-কুমারিয়া, পোঃ-গোয়ালগ্রাম, উপজেলা-কাশিয়ানী, জেলা- গোপালগঞ্জ বিগত ০৮ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ (২৩ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ) তারিখ রোজ সোমবার মৃত্যুবরণ করেছেন।

এমতাবস্থায়, ০৮ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ (২৩ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ) তারিখ রোজ সোমবার হতে কাশিয়ানী উপজেলার ০২ নং পারুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ৭, ৮ ও ৯ নং ওয়ার্ডের সংরক্ষিত আসনের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

রথীন্দ্র নাথ রায়  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট।

বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ২৫ ফাল্গুন ১৪২৭/১০ মার্চ ২০২১

নং ০৫.৪৭.৫২৩৩.০০৫.০৬.০৪৭.২১-২১৫—যেহেতু লালমনিরহাট জেলাধীন হাতিবান্ধা উপজেলার ৯নং গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব মোঃ আবুল কাশেম (সাবু মিয়া), পিতা-মোঃ আকবর হোসেন, গ্রাম-উত্তর গোতামারী, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট গত ০৮ মার্চ ২০২১ তারিখ রাত্রি ১.২৮ টায় মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্সলিগ্নাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন);

এবং যেহেতু স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১)(ঙ) ধারা মোতাবেক উক্ত ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান মৃত্যুবরণ করায় তার পদটি শূন্য ঘোষণা করা আবশ্যিক;

সেহেতু আমি সামিউল আমিন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) উপ-ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে লালমনিরহাট জেলাধীন হাতিবান্ধা উপজেলার ৯নং গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি ০৮-০৩-২০২১ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

তারিখ : ১৫ ফাল্গুন ১৪২৭/২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২১

নং ০৫.৪৭.৫২৩৩.০০৫.০৬.০৪৭.২১-১৭২—যেহেতু লালমনিরহাট জেলাধীন হাতিবান্ধা উপজেলার ১ নং বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য জনাব আব্দুল হামিদ, পিতা-ফয়েজ উদ্দিন, গ্রাম-উত্তর পাড়া (বড়খাতা), হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট গত ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ রাত্রি ১২.০০ টায় মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্সলিগ্নাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন);

এবং যেহেতু স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১)(ঙ) ধারা মোতাবেক উক্ত ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য মৃত্যুবরণ করায় তার পদটি শূন্য ঘোষণা করা আবশ্যিক;

সেহেতু আমি সামিউল আমিন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতিবান্ধা, লালমনিরহাট স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) উপ-ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে লালমনিরহাট জেলাধীন হাতিবান্ধা উপজেলার ১ নং বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদের ৪নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্যের পদটি ০৪-০২-২০২১ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

সামিউল আমিন  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়  
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর  
প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৭ জানুয়ারি ২০২১

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫০৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তেতুলিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তেতুলিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, তেতুলিয়া উপজেলা পরিষদ, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, তেতুলিয়া উপজেলা পরিষদ, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তেতুলিয়া উপজেলা পরিষদ, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (৯) (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তেতুলিয়া থানা, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১৩) (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫০৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বোদা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বোদা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বোদা উপজেলা পরিষদ, বোদা, পঞ্চগড়

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোদা, পঞ্চগড়

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বোদা উপজেলা পরিষদ, বোদা, পঞ্চগড়
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বোদা উপজেলা পরিষদ, বোদা, পঞ্চগড়

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বোদা, পঞ্চগড়
- (৬) মেয়র, বোদা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বোদা, পঞ্চগড়
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বোদা, পঞ্চগড়
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বোদা, পঞ্চগড়
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বোদা, পঞ্চগড় (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বোদা, পঞ্চগড়
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বোদা, পঞ্চগড়
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বোদা থানা, বোদা, পঞ্চগড়
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বোদা, পঞ্চগড় (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বোদা, পঞ্চগড়
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বোদা, পঞ্চগড়
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বোদা, পঞ্চগড়
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বোদা, পঞ্চগড়
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বোদা, পঞ্চগড়

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আটোয়ারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আটোয়ারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আটোয়ারী উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী, পঞ্চগড়

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, আটোয়ারী উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আটোয়ারী উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), আটোয়ারী, পঞ্চগড় (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আটোয়ারী থানা, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড় (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়

- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আটোয়ারী, পঞ্চগড়
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পঞ্চগড় সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পঞ্চগড় সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (৬) মেয়র, পঞ্চগড় সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড় (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পঞ্চগড় সদর থানা, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড় (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।

অন্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দেবীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দেবীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, দেবীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, দেবীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দেবীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (৯) (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দেবীগঞ্জ থানা, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১৩) (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)  
উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফুলবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, ফুলবাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী থানা, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর



(১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বিরল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিরল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বিরল উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বিরল উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিরল উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বিরল, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, বিরল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বিরল, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বিরল, দিনাজপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বিরল, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিরল, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিরল, দিনাজপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিরল থানা, বিরল, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিরল, দিনাজপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিরল, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিরল, দিনাজপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিরল, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পার্বতীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পার্বতীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, পার্বতীপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর

- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), পার্বতীপুর, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পার্বতীপুর থানা, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হাকিমপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাকিমপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, হাকিমপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), হাকিমপুর, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হাকিমপুর থানা, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর

- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বিরামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিরামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বিরামপুর উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বিরামপুর উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিরামপুর উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, বিরামপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বিরামপুর, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিরামপুর থানা, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিরামপুর, দিনাজপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।

অন্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ঘোড়াঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ঘোড়াঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, ঘোড়াঘাট উপজেলা পরিষদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ঘোড়াঘাট উপজেলা পরিষদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঘোড়াঘাট উপজেলা পরিষদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, ঘোড়াঘাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর

- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঘোড়াঘাট থানা, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম

পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫১৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দিনাজপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**দিনাজপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দিনাজপুর সদর উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, দিনাজপুর সদর উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দিনাজপুর সদর উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, দিনাজপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর থানা, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নবাবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায়

নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নবাবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ থানা, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর
- প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের

অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।  
অন্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার  
কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা,  
যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ  
পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে  
প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন  
করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম  
পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা  
প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য  
পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি  
তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা  
কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন  
করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২১—‘ভোক্তা-অধিকার  
সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন  
ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর  
প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বোচাগঞ্জ  
উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায়  
নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বোচাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ,  
দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ,  
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ,  
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার,  
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর

- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক  
মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ থানা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বোচাগঞ্জ,  
দিনাজপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক  
মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বোচাগঞ্জ,  
দিনাজপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়,  
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বোচাগঞ্জ,  
দিনাজপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ  
বিদ্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই)  
বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি  
গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির  
সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও  
সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির  
কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি  
কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির  
অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের  
অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।  
অন্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার  
কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা,  
যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ  
পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে  
প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন  
করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম

পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাহারোল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাহারোল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কাহারোল উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কাহারোল উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাহারোল উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাহারোল, দিনাজপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাহারোল, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাহারোল থানা, কাহারোল, দিনাজপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর

- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর

- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাহারোল, দিনাজপুর

- ১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে খানসামা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খানসামা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি



- (১) চেয়ারম্যান, খানসামা উপজেলা পরিষদ, খানসামা, দিনাজপুর

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, খানসামা উপজেলা পরিষদ, খানসামা, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, খানসামা উপজেলা পরিষদ, খানসামা, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, খানসামা, দিনাজপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), খানসামা, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, খানসামা থানা, খানসামা, দিনাজপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, খানসামা, দিনাজপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বীরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**বীরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, বীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৬) মেয়র, বীরগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর

- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বীরগঞ্জ থানা, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চিরিরবন্দর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**চিরিরবন্দর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চিরিরবন্দর উপজেলা পরিষদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, চিরিরবন্দর উপজেলা পরিষদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চিরিরবন্দর উপজেলা পরিষদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চিরিরবন্দর থানা, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও

সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জলঢাকা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**জলঢাকা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, জলঢাকা উপজেলা পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, জলঢাকা উপজেলা পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জলঢাকা উপজেলা পরিষদ, জলঢাকা, নীলফামারী

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জলঢাকা, নীলফামারী
- (৬) মেয়র, জলঢাকা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জলঢাকা, নীলফামারী
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), জলঢাকা, নীলফামারী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জলঢাকা থানা, জলঢাকা, নীলফামারী
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জলঢাকা, নীলফামারী
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জলঢাকা, নীলফামারী
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জলঢাকা, নীলফামারী

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সৈয়দপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সৈয়দপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সৈয়দপুর উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, সৈয়দপুর উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সৈয়দপুর উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (৬) মেয়র, সৈয়দপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সৈয়দপুর, নীলফামারী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সৈয়দপুর থানা, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সৈয়দপুর,

- নীলফামারী  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সৈয়দপুর, নীলফামারী

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন

ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কিশোরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কিশোরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কিশোরগঞ্জ থানা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির

কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫২৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নীলফামারী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নীলফামারী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নীলফামারী সদর উপজেলা পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, নীলফামারী সদর উপজেলা পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নীলফামারী সদর উপজেলা পরিষদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (৬) মেয়র, নীলফামারী সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), নীলফামারী সদর, নীলফামারী  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নীলফামারী সদর থানা, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নীলফামারী সদর, নীলফামারী
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নীলফামারী সদর, নীলফামারী

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

(ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-**

**অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ডোমার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ডোমার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ডোমার উপজেলা পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডোমার, নীলফামারী

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ডোমার উপজেলা পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ডোমার উপজেলা পরিষদ, ডোমার, নীলফামারী
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ডোমার, নীলফামারী
- (৬) মেয়র, ডোমার পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ডোমার, নীলফামারী
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ডোমার, নীলফামারী
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, ডোমার, নীলফামারী
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ডোমার, নীলফামারী  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ডোমার, নীলফামারী
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ডোমার, নীলফামারী
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ডোমার থানা, ডোমার, নীলফামারী
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ডোমার, নীলফামারী

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ডোমার, নীলফামারী
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ডোমার, নীলফামারী
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ডোমার, নীলফামারী
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ডোমার, নীলফামারী
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ডোমার, নীলফামারী

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ডিমলা উপজেলা

ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ডিমলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ডিমলা উপজেলা পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ডিমলা উপজেলা পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ডিমলা উপজেলা পরিষদ, ডিমলা, নীলফামারী
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ডিমলা, নীলফামারী
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ডিমলা, নীলফামারী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ডিমলা থানা, ডিমলা, নীলফামারী
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ডিমলা, নীলফামারী
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ডিমলা, নীলফামারী
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ডিমলা, নীলফামারী
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ডিমলা, নীলফামারী

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আদিতমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**আদিতমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আদিতমারী উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, আদিতমারী উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আদিতমারী উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), আদিতমারী, লালমনিরহাট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আদিতমারী থানা, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আদিতমারী, লালমনিরহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর



প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হাতীবান্ধা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাতীবান্ধা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা থানা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের

অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পাটগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাটগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পাটগ্রাম উপজেলা পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, পাটগ্রাম উপজেলা পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাটগ্রাম উপজেলা পরিষদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (৬) মেয়র, পাটগ্রাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার,

- পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), পাটগ্রাম, লালমনিরহাট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পাটগ্রাম থানা, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লালমনিরহাট সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লালমনিরহাট সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, লালমনিরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, লালমনিরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লালমনিরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (৬) মেয়র, লালমনিরহাট সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লালমনিরহাট সদর থানা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর

প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কালীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**কালীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কালীগঞ্জ থানা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি

কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফুলছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ফুলছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফুলছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা

- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফুলছড়ি থানা, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(৬) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সুন্দরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুন্দরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, সুন্দরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

#### সদস্য-সচিব

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

#### সদস্যবৃন্দ

(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, সুন্দরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সুন্দরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(৬) মেয়র, সুন্দরগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সুন্দরগঞ্জ থানা, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

(১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

(ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

(খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

(গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৩৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সাদুল্লাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাদুল্লাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, সাদুল্লাপুর উপজেলা পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা

#### সদস্য-সচিব

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, সাদুল্লাপুর উপজেলা পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাদুল্লাপুর উপজেলা পরিষদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর থানা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

(ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-**

**অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পলাশবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পলাশবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পলাশবাড়ী উপজেলা পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, পলাশবাড়ী উপজেলা পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পলাশবাড়ী উপজেলা পরিষদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (৬) মেয়র, পলাশবাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা

- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পলাশবাড়ী থানা, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গাইবান্ধা সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**গাইবান্ধা সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গাইবান্ধা সদর উপজেলা পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, গাইবান্ধা সদর উপজেলা পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গাইবান্ধা সদর উপজেলা পরিষদ, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (৬) মেয়র, গাইবান্ধা সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গাইবান্ধা সদর থানা, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গাইবান্ধা সদর,

## গাইবান্ধা

(১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ,

## গাইবান্ধা

## সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা

## সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (৬) মেয়র, গোবিন্দগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোবিন্দগঞ্জ থানা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের



অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।  
অনু্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার  
কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা,  
যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ  
পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে  
প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন  
করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম  
পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা  
প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য  
পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি  
তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা  
কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন  
করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪৩—‘ভোক্তা-অধিকার  
সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন  
ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর  
প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সাঘাটা উপজেলা  
ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ  
সদস্য সমন্বয়ে “সাঘাটা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সাঘাটা উপজেলা পরিষদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, সাঘাটা উপজেলা পরিষদ, সাঘাটা,  
গাইবান্ধা
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাঘাটা উপজেলা পরিষদ,  
সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাঘাটা,  
গাইবান্ধা
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সাঘাটা, গাইবান্ধা

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক  
মনোনীত)

- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাঘাটা থানা, সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক  
মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাঘাটা,  
গাইবান্ধা
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়,  
সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাঘাটা, গাইবান্ধা
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়,  
সাঘাটা, গাইবান্ধা

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই)  
বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি  
গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির  
সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও  
সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির  
কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি  
কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির  
অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের  
অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।  
অনু্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার  
কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-  
অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা,  
যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ  
পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে  
প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন  
করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম  
পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা  
প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য  
পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি  
তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চিলমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিলমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, চিলমারী উপজেলা পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, চিলমারী উপজেলা পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চিলমারী উপজেলা পরিষদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), চিলমারী, কুড়িগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চিলমারী থানা, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চিলমারী, কুড়িগ্রাম
- ১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চিলমারী, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রৌমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রৌমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, রৌমারী উপজেলা পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

**সদস্যবৃন্দ**

(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, রৌমারী উপজেলা পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রৌমারী উপজেলা পরিষদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), রৌমারী, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রৌমারী থানা, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

(১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রৌমারী, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

(ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

(খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

(গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

(১) চেয়ারম্যান, কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

**সদস্য-সচিব**

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

**সদস্যবৃন্দ**

(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কুড়িগ্রাম সদর উপজেলা পরিষদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

(৬) মেয়র, কুড়িগ্রাম সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

(৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

(৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

(৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

(১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম সদর থানা, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চর রাজিবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**চর রাজিবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, চর রাজিবপুর উপজেলা পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, চর রাজিবপুর উপজেলা পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চর রাজিবপুর উপজেলা পরিষদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চর রাজিবপুর থানা, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাজারহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**রাজারহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রাজারহাট উপজেলা পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, রাজারহাট উপজেলা পরিষদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজারহাট উপজেলা পরিষদ,

রাজারহাট, কুড়িগ্রাম

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজারহাট থানা, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজারহাট, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৪৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নাগেশ্বরী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাগেশ্বরী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (৬) মেয়র, নাগেশ্বরী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী থানা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী,

কুড়িগ্রাম

- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভূরুঞ্জামারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায়

নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভূরুঞ্জামারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ভূরুঞ্জামারী উপজেলা পরিষদ, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ভূরুঞ্জামারী উপজেলা পরিষদ, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভূরুঞ্জামারী উপজেলা পরিষদ, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)  
 (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভূরুঞ্জামারী থানা, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)  
 (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম  
 (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের

অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;  
 (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;  
 (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;  
 (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং  
 (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে উলিপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উলিপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, উলিপুর উপজেলা পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, উলিপুর উপজেলা পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম  
 (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উলিপুর উপজেলা পরিষদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম  
 (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, উলিপুর, কুড়িগ্রাম  
 (৬) মেয়র, উলিপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, উলিপুর, কুড়িগ্রাম  
 (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম

- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), উলিপুর, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, উলিপুর থানা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, উলিপুর, কুড়িগ্রাম
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, উলিপুর, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফুলবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী থানা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম



প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়,  
(১৭) ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পীরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পীরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (৬) মেয়র, পীরগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পীরগঞ্জ থানা, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হরিপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, হরিপুর উপজেলা পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, হরিপুর উপজেলা পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হরিপুর উপজেলা পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), হরিপুর, ঠাকুরগাঁও (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হরিপুর থানা, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বালিয়াডাঙ্গী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালিয়াডাঙ্গী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বালিয়াডাঙ্গী উপজেলা পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

#### সদস্য-সচিব

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

**সদস্যবৃন্দ**

(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বালিয়াডাঙ্গী উপজেলা পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বালিয়াডাঙ্গী উপজেলা পরিষদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বালিয়াডাঙ্গী থানা, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

(১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বালিয়াডাঙ্গী, ঠাকুরগাঁও

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

(ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-**

**অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

(খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

(গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরীক্ষা করিবে; এবং

(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাণীশংকৈল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**রাণীশংকৈল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

(১) চেয়ারম্যান, রাণীশংকৈল উপজেলা পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

**সদস্য-সচিব**

(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

**সদস্যবৃন্দ**

(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, রাণীশংকৈল উপজেলা পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাণীশংকৈল উপজেলা পরিষদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(৬) মেয়র, রাণীশংকৈল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)

(১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

(১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাণীশংকৈল থানা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও।

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫৭—“ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ঠাকুরগাঁও সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ঠাকুরগাঁও সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ঠাকুরগাঁও সদর উপজেলা পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, ঠাকুরগাঁও সদর উপজেলা পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঠাকুরগাঁও সদর উপজেলা পরিষদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (৬) মেয়র, ঠাকুরগাঁও সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঠাকুরগাঁও সদর থানা, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রংপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**রংপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রংপুর সদর উপজেলা পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, রংপুর সদর উপজেলা পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রংপুর সদর উপজেলা পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রংপুর সদর, রংপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), রংপুর সদর, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রংপুর সদর থানা, রংপুর সদর, রংপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রংপুর সদর, রংপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রংপুর সদর, রংপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রংপুর সদর, রংপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রংপুর সদর, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৫৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গংগাচড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গংগাচড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গংগাচড়া উপজেলা পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, গংগাচড়া উপজেলা পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গংগাচড়া উপজেলা পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গংগাচড়া, রংপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), গংগাচড়া, রংপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর

- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গংগাচড়া থানা, গংগাচড়া, রংপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গংগাচড়া, রংপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গংগাচড়া, রংপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গংগাচড়া, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৬০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাউনিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাউনিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কাউনিয়া উপজেলা পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, কাউনিয়া উপজেলা পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাউনিয়া উপজেলা পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাউনিয়া, রংপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাউনিয়া, রংপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাউনিয়া থানা, কাউনিয়া, রংপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাউনিয়া, রংপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাউনিয়া, রংপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাউনিয়া, রংপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাউনিয়া, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির

অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৬১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বদরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বদরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, বদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (৬) মেয়র, বদরগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বদরগঞ্জ, রংপুর

- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), বদরগঞ্জ, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বদরগঞ্জ থানা, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বদরগঞ্জ, রংপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বদরগঞ্জ, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৬২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গীরগাছা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**গীরগাছা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গীরগাছা উপজেলা পরিষদ, গীরগাছা, রংপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গীরগাছা, রংপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, গীরগাছা উপজেলা পরিষদ, গীরগাছা, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গীরগাছা উপজেলা পরিষদ, গীরগাছা, রংপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গীরগাছা, রংপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গীরগাছা, রংপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, গীরগাছা, রংপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), গীরগাছা, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গীরগাছা, রংপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গীরগাছা, রংপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গীরগাছা থানা, গীরগাছা, রংপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গীরগাছা, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গীরগাছা, রংপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গীরগাছা, রংপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গীরগাছা, রংপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গীরগাছা, রংপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়,



## পীরগাছা, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৬৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মিঠাপুকুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**মিঠাপুকুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

## সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মিঠাপুকুর উপজেলা পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর

## সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর

## সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, মিঠাপুকুর উপজেলা পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মিঠাপুকুর উপজেলা পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর

- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), মিঠাপুকুর, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মিঠাপুকুর থানা, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মিঠাপুকুর, রংপুর
- (১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মিঠাপুকুর, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৬৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তারাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**তারাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

#### সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, তারাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর

#### সদস্য-সচিব

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর

#### সদস্যবৃন্দ

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, তারাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তারাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), তারাগঞ্জ, রংপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তারাগঞ্জ থানা, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তারাগঞ্জ, রংপুর
- (১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তারাগঞ্জ, রংপুর

- (১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তারাগঞ্জ, রংপুর

- ১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তারাগঞ্জ, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৬৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পীরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ

সদস্য সমন্বয়ে “পীরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

**সভাপতি**

- (১) চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর

**সদস্য-সচিব**

- (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর

**সদস্যবৃন্দ**

- (৩) ভাইস চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (৬) মেয়র, পীরগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), পীরগঞ্জ, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পীরগঞ্জ থানা, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পীরগঞ্জ, রংপুর
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পীরগঞ্জ, রংপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

বাবলু কুমার সাহা  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।