

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
www.dpp.gov.bd/bs0

**TENDER DOCUMENT
FOR THE PROCUREMENT OF
GOODS**

২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জন্য সবুজ ভ্যাংগার্ড বোর্ড সংগ্রহ ।

Package No. BSO-৫৩/২০১৮-২০১৯

প্রতি সেট দরপত্র দলিলের বিক্রয় মূল্য(অফেরৎ যোগ্য) টাকা=৫০০/- (পাঁচশত) মাত্র ।

দরপত্র তফসিল বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত অফিস সমূহ হতে সরাসরি নগদ মূল্যে অথবা ওয়েব সাইট www.dpp.gov.bd/bs0 হতে ডাউন লোডের মাধ্যমে সংগ্রহ করে উহার মূল্য উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিসের অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক ইস্যুকৃত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে পরিশোধ পূর্বক উহার মূল কপি(পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট) দরপ্রস্তাবের সাথে অবশ্যই দাখিল করতে হবে । অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলে গণ্য করা হবে ।

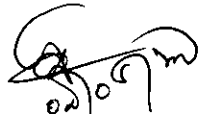
১. দরদাতা প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা :
২. দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নম্বরঃ ০৫.০৪.০০০০.০০৯.০৪.১১১.১৯/৮৮৮, তারিখঃ ০৯.০৫.২০১৯ খ্রি: ।
৩. দরপত্র দলিল ক্রয়ের রশিদ নম্বর ও তারিখ অথবা পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট নম্বর ও তারিখঃ (মূল রশিদ/মূল পে-অর্ডার/মূল ব্যাংক ড্রাফট সংযুক্ত করতে হবে) ।
৪. দরপত্র দলিল বিক্রেতা : স্বাক্ষর

নাম.....

পদবী

01 of 20

Package-53-2018-19


উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।

“দরপত্র বিস্তৃতি”

১.	মন্ত্রণালয় / বিভাগ	ঃ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ।
২.	এজেন্সি/অধিদপ্তরের নাম	ঃ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।
৩.	সংগ্রাহক স্বত্বাধীকারীর দপ্তর	ঃ বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।
৪.	সংগ্রাহক স্বত্বাধীকারীর কোড	ঃ প্রযোজ্য নহে ।
৫.	সংগ্রাহক স্বত্বাধীকারীর জেলা	ঃ ঢাকা ।
৬.	যে কাজের জন্য টেন্ডার আহবান	ঃ সবুজ ড্যাংগার্ড বোর্ড সংগ্রহ ।
৭.	আহবানকৃত দরপত্রের স্মারক ও তারিখ	ঃ ০৫.০৪.০০০০.০০৯.০৪.১১১.১৯/৮৮৮ তারিখ: ০৯.০৫.২০১৯ খ্রি. ।
৮.	ক্রয় প্রক্রিয়া	ঃ উনুক্ত দরপত্র আহবানের মাধ্যমে [পিপিএ-২০০৬ (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) এবং পিপিআর বিধিমালা-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) মোতাবেক] ।
৯.	অর্থায়নের উৎস	ঃ রাজস্ব (গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার) ।
১০.	দরপত্রের প্যাকেজ নম্বর	ঃ বিএসও-৫৩/২০১৮-২০১৯
১১.	প্যাকেজ/পণ্য বর্ণনা	ঃ সবুজ ড্যাংগার্ড বোর্ড, সাইজ: ৫৫.৮৮×৭১.১২ সে: মি: (২২"×২৮")-২৫০ জিএসএম±২% পরিমাণ: ১০০ রীম (গাইড নমুনা অথবা সমতুল্য) ।
১২.	দরপত্র তফসিল বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	ঃ ২৬.০৫.২০১৯ খ্রি. (অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত) ।
১৩.	দরপত্র এবং নমুনা দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	ঃ ২৭.০৫.২০১৯ দুপুর-১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত (দরপ্রস্তাব নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে টেন্ডার বাস্তবে জমা দিতে হবে) ।
১৪.	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	ঃ ২৭.০৫.২০১৯ খ্রি: বেলা-২.০০ ঘটিকায় উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা এর অফিস কক্ষে ।
১৫.	দরপত্র তফসিল বিক্রয়, দরপ্রস্তাব এবং নমুনা গ্রহণকারী প্রধান অফিস	উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও ঢাকা (অফিস চলাকালীন সময়ে) ।
১৬.	দরপত্র তফসিল বিক্রয়, দরপ্রস্তাব এবং নমুনা গ্রহণকারী অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	১) মহাপরিচালক এর কার্যালয়, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ । ২) উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ । ৩) উপপরিচালক, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ । ৪) উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ । ৫) উপপরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ । ৬) উপপরিচালক এর কার্যালয়, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।
১৭.	দরপত্র তফসিলের মূল্য (অফেরৎযোগ্য) (তফসিল সরাসরি নগদ মূল্যে অথবা ওয়েব সাইট হতে ডাউন লোডের মাধ্যমে সংগ্রহ করা যাবে) ।	ঢাকা-৫০০/- (পাঁচশত মাত্র) । দরপত্র তফসিল ওয়েব সাইট www.dpp.gov.bd/bs0 হতে ডাউন লোডের মাধ্যমে সংগ্রহ করলে উহার মূল্য উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকার অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক ইস্যুকৃত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আকারে দরপ্রস্তাবের সহিত দাখিল করতে হবে ।
১৮.	দরপত্র জমানত/বায়নার টাকা (ফেরৎ যোগ্য)	ঃ টাকা=২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) মাত্র । <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;">তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক ইস্যুকৃত ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডার আকারে দরপ্রস্তাবের সাথে দাখিল করতে হবে ।</div>
১৯.	কাজ শেষ করার মেয়াদ	ঃ দরপত্র সিডিউল অনুযায়ী ।
২০.	বিস্তারিত তথ্যের জন্য যোগাযোগ	উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও ঢাকা । ফোন: ০২-৮৮৯১৭১৮ (অফিস চলাকালীন সময়ে) ।
২১.	বিশেষ শর্তাবলী	ক) পণ্যের পরিমাণ কম/বেশী করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন । খ) দরপত্র গ্রহণ ও খোলার তারিখ অনিবার্য কারণ বশতঃ সার্বিক যোগাযোগ ও যাতায়াত ব্যবস্থা বিঘ্নিত হলে পরবর্তী কার্যদিবসে দরপত্র গ্রহণ ও খোলা হবে । এ ক্ষেত্রে দরপত্রের অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে । গ) সংগ্রাহক সত্তা কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ ও বাতিল অথবা সকল দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন ।

বি: দ্র: - বিস্তারিত পণ্য বর্ণনা ও অন্যান্য নিয়মাবলী দরপত্র তফসিল মোতাবেক ।

Website: www.dpp.gov.bd/bs0


ব্রেনজম চাহুগং

উপপরিচালক (উপসচিব)
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
ফোন: ০২-৮৮৯১৭১৮

02 of 20

E-mail: dd.bso@dpp.gov.bd


CONTENTS OF THE DOCUMENTS :

Invitation for Tenders.

- Section 1. Instructions to Tenderers (As in STD).
- Section 2. Tender Data Sheet (TDS).
- Section 3. General Conditions of Contract (As in STD).
- Section 4. Particular Conditions of Contract (PCC).
- Section 5. Tender & Contract Forms.
- Section 6. Schedule of Requirements.
- Section 7. Technical Specifications.
- Annexure-1 Indemnity Bond.
- Annexure-2 Indemnity Bond.

Section 2. Tender Data Sheet

ITT Clause	Amendments of, and Supplements to, Clauses in the Instruction to Tenderers
A. General	
ITT 1.1	The Procuring Entity is : উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ । The Name of the Tender is: ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জন্য সবুজ ভ্যাংগার্ড বোর্ড, সাইজ: ৫৫.৮৮×৭১.১২ সে: মি: (২২"×২৮")-২৫০ জিএসএম±২% পরিমাণ: ১০০ রীম (গাইড নমুনা অথবা সমতুল্য) । As per Section-6 Schedule of requirement.
ITT 3.1	All Potential Tenderers of Bangladesh are eligible to participate in the Procurement Process(OTM).
B. Tender Document	
ITT 6.1	For clarification of Tender purposes only, the Procuring Entity address is : Attention : ব্রেনজন চামুগং । Address: উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮, ফোন : ৮৮৯১৭১৮ । ফ্যাক্স নং-০২-৮৮৯১৭১৭, ই-মেইল: dd.bso.@dpp.gov.bd.
C. Qualification Criteria	
ITT 9.1(a)	The minimum number of years of general experience of the tenderer in the supply of Goods and supplier shall be [01 (One)] year would be deemed reasonable; years counting backward from the date of publication of IFT in the news paper .
ITT 9.1(b)	The minimum specific experience as supplier in supply of goods of at least one (1) contract successfully completed within the last [insert number] years, with a value of at least Tk. [insert number] years counting backward from the date of publication of IFT in the news paper: None
ITT 10.1	The minimum amount of liquid assets i.e working capital or credit line(s) of the Tenderer shall be Tk. [insert amount] : None .


 উপপরিচালক
 বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
 তেজগাঁও, ঢাকা।

D. Preparation of Tender

ITT 15.3	Tenders being invited for more Item on an “item-by-item” basis: Item No.(a) which will be evaluated separately. অর্থাৎ পিপিআর-২০০৮ এর ৪(১১) অনুযায়ী মূল্যায়ন করা হবে। এছাড়া ফার্ম/ফার্মসমূহ কর্তৃক দরপত্র দাখিলের পর কোন আপত্তি/ অভিযোগ/আবেদন গ্রহণযোগ্য বিবেচিত হবে না।
ITT 19.1	The Tender validity period shall be : ৩০.০৬.২০১৯ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত।
ITT 20.1	The amount of the Tender Security shall be (“item-by-item basis” Tender): পদ নং-(a) টাকা=২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) মাত্র। দরপত্র দাখিলের সাথে দরপত্র জামানত (Tender Security) হিসেবে উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা এর অনুকূলে যে কোন সিডিউল ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফট/পেঅর্ডার আকারে দাখিল করতে হবে। দরপত্র জামানত হিসেবে অবমুক্ত কোন ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার দাখিল করা হলে উক্ত দরপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
(As per PPR-2008 (4)(3))	Manufacturer’s Authorisation Letter is not Required.
ITT 21.1(i) (As per PG3)	The Tenderer shall submit its Tender with the following additional documents. (১) দরপত্র দাখিল ক্রয়ের মূল রশিদ/পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট। দরদাতা/দরদাতাদের ক্ষেত্রে যোগ্যতাঃ (১) নাগরিকত্ব সার্টিফিকেট/জাতীয় পরিচয় পত্র (২) সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের এক কপি ছবি, (২) হালনাগাদ/নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্স, (৪) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র, (৫) হালনাগাদ ভ্যাট (VAT) রেজিস্ট্রেশন সনদ, (৬) ব্যাংক স্বচ্ছলতা সার্টিফিকেট ইত্যাদি দাখিল করতে হবে (৭) ভ্যাট নিবন্ধিত সার্কেলে নিয়মিত দাখিলপত্র (মূসক -১৯) দাখিল করে কি’না তার প্রমাণপত্র এবং (৮) ট্রেড লাইসেন্স অনুযায়ী স্বত্বাধিকারী ব্যক্তিত্ব অন্য কোন ব্যক্তি দ্বারা দরপত্র তফসিল স্বাক্ষর করতে দাখিল করতে চাইলে সেক্ষেত্রে Power of attorney সহ মনোনীত প্রতিনিধির এক কপি ছবি ও স্বত্বাধিকারীর এক কপি ছবিসহ দরপত্র দাখিল করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র গ্রহণযোগ্য বিবেচিত হবে না। বি: দ্র: দরপত্রে দাখিলকৃত উপরে উল্লেখিত সকল ডকুমেন্ট প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে। দরপত্র মূল্যায়নের সময় মূল্যায়ন কমিটির চাহিদা মোতাবেক দরদাতা/দরদাতাদের প্রয়োজনে দরপত্র দাখিলের সংগে দাখিলকৃত সকল ফটোকপির মূল কপি উপস্থাপন করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল করা হবে। এ অধিদপ্তরের অথবা অন্য কোন সংস্থার কালো তালিকাভুক্ত প্রতিষ্ঠান/সরবরাহকারীগণ দরপত্রে অংশ গ্রহণ করতে পারবেন না। ● পণ্যের দর দাখিলের ক্ষেত্রে দরদাতা কর্তৃক দাখিলকৃত নমুনা সিডিউলের পণ্য বর্ণনা অথবা গাইড নমুনা মোতাবেক না হলে সংশ্লিষ্ট দর মূল্যায়নের জন্য বিবেচনা করা হবে না বা Non -Responsive হিসেবে গণ্য করা হবে। নমুনা: দ্রব্য বর্ণনা মোতাবেক পদ নং-(a) ০২(দুই) শীট অফেরৎ যোগ্য। দরদাতা ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের স্বাক্ষর ও সীলসহ দরপত্র প্রস্তাবের সাথে দাখিল করতে হবে।

E. submission of Tender

ITT 22.1	For Tender submission purposes only, the Procuring Entity’s address is: Attention : উপপরিচালক, Address : বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮। The deadline for submission of Tenders is : ২৭.০৫.২০১৯ তারিখ বেলা-১২.০০ টা পর্যন্ত। নমুনা দাখিল : পণ্যের দর দাখিলের ক্ষেত্রে সিডিউলের দ্রব্য বর্ণনা মোতাবেক ০২(দুই) শীট করে নমুনা সীল ও স্বাক্ষর পূর্বক (অফেরৎ যোগ্য) একই সময় ও তারিখে এবং একই স্থানে দাখিল করতে হবে। দরদাতা নমুনা দাখিলে ব্যর্থ হলে কিংবা দাখিলকৃত নমুনা চাহিদা মোতাবেক (সিডিউলের পণ্য বর্ণনা মোতাবেক) না হলে সংশ্লিষ্ট দর মূল্যায়নের জন্য বিবেচনা করা হবে না। নমুণায় লেবেল কার্ড লাগিয়ে উহাতে পণ্যের নাম, টেন্ডার নম্বর ও তারিখ, টেন্ডার ডকুমেন্ট নম্বর, পণ্যের ব্র্যান্ড ও অরিজিন দরদাতার স্বাক্ষর, নাম-ঠিকানা উল্লেখ পূর্বক সীলগালা অবস্থায় দাখিল করতে হবে। দাখিলকৃত নমুনা প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ল্যাবরেটরী টেস্ট/সংশ্লিষ্ট প্রেসে পরীক্ষাপূর্বক গুণগতমান নিশ্চিত করা হবে। ল্যাবরেটরী পরীক্ষার ব্যয় দরদাতা বহণ করবেন(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
----------	---

F. Opening and Evaluation of Tenders

ITT 24.1

The Tender opening shall take place at(Primary Place): দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেউ থাকেন)।

Address : উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকার অফিস কক্ষ।
দরপত্র খোলার তারিখ ও সময় : ২৭.০৫.২০১৯ তারিখ বেলা-২.০০ ঘটিকা।

G. Contract Award

ITT 37.1

The amount of performance security shall be [insert between 3 and 5] percent of the Contract price and, no retention money shall be deducted from the successful tenderer's payable invoices during contract implementation, if awarded the contract.

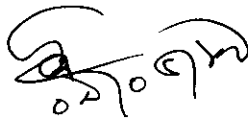
১. পারফরমেন্স সিকিউরিটি বাবদ টাকা যে কোন তফসিলভুক্ত ব্যাংক থেকে সংগৃহিত “ উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা ” বরাবরে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে জমা দিতে হবে। এখানে উল্লেখ্য এই টেন্ডারে দাখিলকৃত টেন্ডার সিকিউরিটি পারফরমেন্স সিকিউরিটির সাথে সমন্বয় করা যাবে।
২. পারফরমেন্স সিকিউরিটি হিসেবে অবমুক্ত কোন ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার পুনঃ পারফরমেন্স সিকিউরিটি হিসেবে গ্রহণযোগ্য নয়। অন্য কোন দরপত্রের সাথে প্রদত্ত পে-অর্ডার সমন্বয় করা যাবে না।
৩. চুক্তি সম্পাদন নোটিশে (NOA) উল্লেখিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পারফরমেন্স সিকিউরিটি জমা পূর্বক চুক্তিপত্র সম্পন্ন করতে হবে। অন্যথায় বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

06 of 20

উপ-পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা।

Section 4. Particular Conditions of Contract

GCC Clause	Amendments of, and Supplements to, Clauses in the General Conditions of Contract
GCC 1.1.(i)	The procuring Entity is: উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
GCC 5.1	<p>The documents to be furnished by the supplier shall be as follows: পণ্য সরবরাহের সময় নিম্নলিখিত ডকুমেন্ট সমূহ দাখিল করতে হবে :</p> <p>(ক) সরবরাহকারীকে কার্যাদেশ/ চুক্তিপত্র নম্বর, সরবরাহকৃত পণ্যের নাম, সাইজ, ব্র্যান্ড, অরিজিন এবং সরবরাহের মোট পরিমাণ উলেখ করে ০৬ (ছয়) কপি চালান নিজস্ব প্রতিষ্ঠানের অরিজিনাল লেটারহেড প্যাডে দাখিল করতে হবে।</p> <p>(খ) কার্যাদেশ ও চুক্তিপত্র নম্বর, সরবরাহকৃত পণ্যের নাম, সাইজ, ব্র্যান্ড, অরিজিন এবং সরবরাহের মোট পরিমাণ, একক মূল্য মোট মূল্য উলেখ করে ০৬ (ছয়) কপি ইনভয়েস/বিল দাখিল সরবরাহকারীকে নিজস্ব প্রতিষ্ঠানের অরিজিনাল লেটারহেড প্যাডে দাখিল করতে হবে।</p> <p>(গ) ফার্মের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে ক্রেতার বরাবরে প্রদত্ত এ্যানেক্সার-১ মোতাবেক ইনভেইমনিটি বন্ড দাখিল করতে হবে।</p> <p>(গ) পণ্য সরবরাহ কালে পণ্য সংগ্রহের উৎস সংক্রান্ত প্রমাণ পত্র দাখিল করতে হবে।</p> <p>(ঙ) অন্যান্য।</p>
GCC 8.1	The Contract price is: As per Contract Price.(Insert the amount in the NOA).
GCC 13.1	The Warranty Period shall be:
GCC 15.1	<p>The amount of liquidated damage is: The liquidated damage shall be 0.5% of the Delivered price of the delayed goods or un performed related service per day of delay .</p> <p>The maximum amount of liquidated damage shall be 10% of the contract value.</p>
GCC 18.2(b)	Arbitration shall take place in : In the office of the Director General, Department of Printing & Publication, Tejgaon, Dhaka-1208.


উপ-পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা।

Section 5. Tender Forms & Contract Forms

Form

Title

Tender Forms

PG2-1	Tender Submission letter
PG2-2	Price Schedule for Goods & related services.
PG2-3	Specifications Submission and compliance Sheet.
PG2-5	Bank's Letter of Commitment for line of Credit.


Forms PG2-1 to PG2-5 and PG3-5 comprises part of the Tender.

Contract Forms

PG2-6	Notification of Award
PG2-7	Contract Agreement
PG2-8	Bank Guarantee for Performance Security

Forms PG2-6 to PG2-8 comprises part of the Contract.

08 of 20


উপ. পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা।

এটি অবশ্যই পূরণ করতে হবে।

Tender Submission Sheet (Form PG2-1)

Invitation for Tender No:
Tender Package No:

Date:.....

To:

Deputy Director
Bangladesh Stationery office
Tejgaon, Dhaka-1208.

In accordance with ITT Clauses 15 and 16, the following prices apply to our Tender:

The Tender Price is: (ITT Clause 15)	Taka : [-----] [in figures:-----] and Taka : [insert amount:-----] [in words:-----]
---	---

In signing this letter, and in submitting our Tender, we also confirm that:

- our Tender shall be valid for the period stated in the Tender Document (ITT sub-Clasuse 19.1) and it shall remain binding upon us and may be accepted at any time before the expiration of that period;
- we have examined and have no reservations to the Tender Document, issued by you on [insert date: -----] including Addendum, if any.
- a Tender Security is attached in the form of a [Pay Order / Bank Draft: No.----- and date -----TK.=-----] in the amount stated in the Tender Document (ITT Clasuse 20) and valid for a period of ----- (-----) days beyond the Tender Validity date (delete if not appropriate:-----);
- we, declare that we are eligible to participate in this Tender and meet the eligibility criteria specified in the Tender Document (ITT Clause 3);
- furthermore, we are aware of ITT Clause 2.2 concerning such practices and pledge not to indulge in such practices in competing for of tn executing the Contract;
- we are not participating as Tenderers in mone than one Tender in this Tendering process. We understand that your written Notification of Award shall become a binding Contract between us, until a formal Contract is prepared and executed.

Signature :	[insert signature of the Tenderer: -----]
Name :	[insert full name of signatory with National ID: -----]
In the capacity of :	[insert designation of signatory : -----]

Price Schedule for Goods & related services (Form PG2-2)

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.০৪.১১১.১৯/৮৮৮,

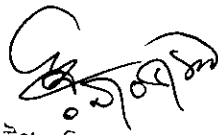
তারিখ: ০৯.০৫.২০১৯ খ্রি।

টেন্ডার প্যাকেজ নং-বিএসও-৫৩/২০১৮-২০১৯

Item No.	Description of item	হিসাবের একক	পণ্যের পরিমাণ	একক মূল্য	মোট মূল্য	সরবরাহের স্থান (সিডিউলের শর্ত মোতাবেক)	সরবরাহের সময় (সিডিউলের শর্ত মোতাবেক)
(a)							

Name :	[insert full name of signatory with National ID: -----]
In the capacity of :	[insert designation of signatory : -----]

10 of 20


উপ-প্রিন্সিপাল
বঙ্গদেশ সশস্ত্র বাহিনী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা।

Specification Submission and Compliance Sheet (Form PG2-3)


(দরপত্র দাতার পূরণের জন্য)

Invitation for Tender No:		Date:	
Tender Package No:		Package Description:	

Item No:	Name of Goods	Brand and Country of Origin	Full Technical Specifications and Standards
(a)			

Signature :	[insert signature of the Tenderer: -----]
Name :	[insert full name of signatory with National ID: -----]
In the capacity of :	[insert designation of signatory : -----]

11 of 20


উপস্থিত
বাংলাদেশ সরকারি অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা।

Letter of Commitment for Bank's Undertaking for line of Credit (Form PG2-5)

[This is the format for the Credit line to be issued by any scheduled Bank of Bangladesh in accordance with ITT Clause 17.1(d)]

Invitation for Tender No. :

Date :.....

Tender Package No. :

To:
The Deputy Director,
Bangladesh Stationery Office,
Tejgaon, Dhaka-1208.


COMMITMENT NO.:

We have been informed that [name of Tenderer:-----
-----] (hereinafter called "the Tenderer") intends to submit to you its Tender
(hereinafter called "the Tender") for the supply of Goods of [description of goods:-----
-----] under the above invitation for Tenders
(hereinafter called "the IFT).

Furthermore, we understand that, according to your conditions, the Tenderer's Financial Capacity i.e. Liquid Asset must be substantiated by a Letter of Commitment of Bank's Undertaking for Line of Credit.

At the request of, and arrangement with, the Tenderer, we [name and address of the Bank:-----
-----] do hereby agree and undertake that [name
and address of the Tenderer:-----]
will be provided by us with a revolving line of credit, in case awarded the contract, for
delivery of goods and related services [insert name of supply:-----],
for an amount not less than BDT [in figure:-----] (in words:-----
-----) for the sole purpose of the supply of goods and
related services under the above Contract. This Revolving line of Credit will be maintained by
us until issuance of "Acceptance Certificate" by the Procuring Entity.

In witness whereof, authorized representative of the Bank has hereunto signed and sealed this Letter of Commitment.


উপ-পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা।

Notification of Award (Form PG2-6)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
www.dpp.gov.bd/bsc

স্মারক নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.০৪.১১১.১৯

তারিখঃ.....

প্রাপক

.....

.....

.....

বিষয়ঃ চুক্তি সম্পাদন নোটিশ জারীকরণ।

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, এ দপ্তরের আহবানকৃত টেন্ডার নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.০৪.১১১.১৯/৮৮৮,

তারিখ: ০৯.০৫.২০১৯ খ্রি. এর প্রেক্ষিতে আপনার প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত দরপত্রে প্যাকিং মালামালের উদ্ধৃত মূল্য নিম্নের

বর্ণনা মোতাবেক :

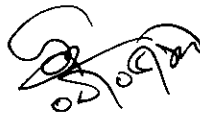
পদ নং	মালামালের নাম ও বিবরণ	একক মূল্য টাকা	সরবরাহের পরিমাণ	মোট মূল্য টাকা	সরবরাহের সময় (দিন/সপ্তাহ/মাস)
(a)	সবুজ ভ্যাংগার্ড বোর্ড। সাইজ : ৫৫.৮৮×৭১.১২ সে: মি:(২২"× ২৮")-২৫০ জিএসএম ±২%। প্যাকিং- প্রস্তুতকারকের অরিজিনাল প্যাকেট(৫০০ শীটে রীম) কাগজের প্রিন্টিং কোয়ালিটি ভাল হতে হবে। গাইড নমুনা অথবা সমতুল্য।				কার্যাদেশ মোতাবেক।
সর্বমোট টাকা=					

সর্বমোট (কথায়).....মাত্র অত্র দপ্তর কর্তৃক দরপত্রে বর্ণিত শর্তে গৃহিত হয়েছে।

উপর্যুক্ত মালামাল সরবরাহের জন্য অত্র পত্র জারীর.....দিনের মধ্যে মোট মূল্যের ১০% হিসেবে পারফরমেন্স সিকিউরিটি বাবদ.....টাকা যে কোন সিডিউল ব্যাংক থেকে সংগৃহিত পে-অর্ডার বা ব্যাংক ড্রাফট আকারে জমা দিয়ে সংযুক্ত ফরমেট অনুযায়ী ৩০০/-টাকা মূল্যমানের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প চুক্তিপত্র সম্পাদন করার জন্য অনুরোধ করা হলো। চুক্তিপত্র সম্পাদনের পর চূড়ান্ত কার্যাদেশ প্রদান করা হবে। নির্ধারিত সময়ে পারফরমেন্স সিকিউরিটি জমাসহ চুক্তি সম্পাদনে ব্যর্থ হইলে দরপত্র জামানত বাজেয়াপ্তসহ বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

চলমান পাতা-২

13 of 20


উপ-প্রিন্সিপাল
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা

২. পণ্য সরবরাহ এবং দপ্তর কর্তৃক গ্রহণের পর সরবরাহকৃত পণ্যের মূল্য ভ্যাট/আয়কর/অন্যান্য কর (যদি থাকে বিধি মোতাবেক) কর্তন পূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০ থেকে চেকের মাধ্যমে ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের খরচের নতুন কোড নং-১০৭০৪০১-১২০০০৭০০৯-৩২৫৫- ৩২৫৫১০৪ -স্ট্যাম্প ও সিল হতে পরিশোধ করা হবে ।

৩. সিডিউলের অন্যান্য শর্তাবলী কার্যকরী থাকবে । এ ছাড়াও এতদসংক্রান্ত বিষয়ে পি পি আর বিধিমালা-২০০৮ সহ স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধানমূলক যে কোন শর্ত প্রযোজ্য হবে ।

উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
ফোন : ০২-৮৮৯১৭১৮

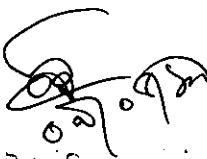
স্মারক নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.০৪.১১১.১৯/

তারিখঃ.....

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল :

১. মহাপরিচালক , মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।
২. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০ ।
৩. গুদাম রক্ষক/নিরাপত্তা শাখা/হিসাব রক্ষক/ক্যাশিয়ার , বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।

উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
ফোন : ০২-৮৮৯১৭১৮


উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা ।

Contract Agreement (Form PG2-7)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
www.dpp.gov.bd/bsa

স্মারক নম্বর:

তারিখ:.....

মালামাল সরবরাহের চুক্তিপত্র
(২০১৮-২০১৯)

এই চুক্তি অদ্য.....খ্রি. তারিখে নিম্নে বর্ণিত সংগ্রহকারী ও সরবরাহকারীর মধ্যে সম্পাদন হয় ।

প্রথম পক্ষ (সংগ্রহকারী)

দ্বিতীয় পক্ষ (সরবরাহকারী)

উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।

.....
.....
.....

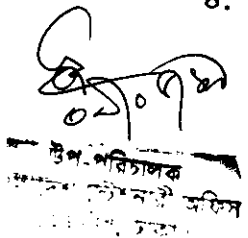
সংগ্রহকারী ক্রয়ের টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি নং.....তারিখ:.....খ্রি. এর প্রেক্ষিতে
সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত দরতারিখে TEC কমিটি কর্তৃক গৃহীত হয় এবং মহাপরিচালক মহোদয়
কর্তৃকতারিখে অনুমোদিত হয় । চুক্তিভুক্ত পণ্যের বিবরণ নিম্নের ছকে বর্ণিত হ'ল :

পদ নং	পণ্যের নাম ও বিবরণ	পণ্যের একক	একক মূল্য টাকা	পরিমাণ	মোট মূল্য টাকা	সরবরাহের সময় (দিন/ সপ্তাহ/মাস)
(a)						কার্যাদেশ মোতাবেক ।

শর্তাবলী :

১. বর্ণিত পণ্যসমূহ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে ০৬ কপি বিল ও ৬ কপি চালানসহ কার্যাদেশে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা এর দপ্তরে সরবরাহ করতে হবে ।
২. পণ্যসামগ্রী গ্রহণযোগ্য না হলে সরবরাহকারীকে নিজ ব্যয়ে পত্র জারীর তারিখ হতে স্থানীয় বাজারের ক্ষেত্রে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে উহা সরিয়ে নিয়ে গ্রহণযোগ্য পণ্য দ্বারা প্রতিস্থাপন করতে হবে ।
৩. পণ্য সরবরাহের সময় ফার্মের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে পণ্যের গুণাগুণ বিষয়ে ইনডেমনিট বন্ড (সংযুক্ত অঙ্গীকারনামা মোতাবেক) জমা দিতে হবে ।
৪. পণ্য সরবরাহ এবং দপ্তর কর্তৃক গ্রহণের পর সরবরাহকৃত পণ্যের মূল্য ভ্যাট/আয়কর/অন্যান্য কর (যদি থাকে বিধি মোতাবেক) কর্তন পূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা থেকে চেকের মাধ্যমে ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত বাজেটে খরচের নতুন কোড নং- ১০৭০৪০১ - ১২০০০৭০০৯-৩২৫৫- ৩২৫৫১০৪ - স্ট্যাম্প ও সিল হতে পরিশোধ করা হবে ।

চলমান পাতা---২


উপ-পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা

৫. পণ্য সরবরাহে প্রতি সপ্তাহ বা তার অংশ বিশেষ বিলম্বহেতু বিলম্বে সরবরাহকৃত পণ্য মূল্যের ০.৫% হারে বিল থেকে কর্তন যোগ্য হবে ।
৬. পণ্য সরবরাহ, গ্রহণ, বিল পরিশোধ ইত্যাদি বিষয়ে দরপত্র সিডিউলে বর্ণিত অন্যান্য শর্তাবলী অবশ্যই পালনীয় ।
৭. টেন্ডারের শর্ত মোতাবেক পারফরমেন্স সিকিউরিটি বাবদ চুক্তিভুক্ত মোট মূল্য.....টাকার ১০% হিসাবে.....টাকা জমার বিবরণ নিম্নরূপ :
- (ক) দরপত্রের সাথে দাখিলকৃত টেন্ডার সিকিউরিটি যা পারফরমেন্স সিকিউরিটি হিসাবে সমন্বয়যোগ্য (সরবরাহকারী যদি ইচ্ছুক হন) উহার পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট নং-..... তারিখ..... টাকার পরিমাণ..... ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা..... ।
- (খ) অত্র চুক্তিপত্রের সাথে দাখিলকৃত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট ব্যাংক গ্যারান্টি নং..... তারিখঃ.....টাকার পরিমাণ.....ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা..... ।
- সর্বমোট টাকা (ক+খ)=.....টাকার পে-অর্ডার পারফরমেন্স সিকিউরিটি হিসাবে জমা করা হলো ।
৮. পণ্য সরবরাহ ও দপ্তর কর্তৃক গ্রহণের পর চুক্তিভুক্ত মূল্যের ৩% ওয়ারেন্টি বাবদ পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট জমা দেওয়ার পর পারফরমেন্স সিকিউরিটি ফেরতযোগ্য হবে । অবশিষ্ট ৩% ওয়ারেন্টির পারফরমেন্স সিকিউরিটির পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট দপ্তর কর্তৃক পণ্য মূল্য পরিশোধের ০৬ (ছয়) মাস অথবা উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ফেরত যোগ্য হবে ।
৯. পণ্য সরবরাহের সময় প্রয়োজনে পণ্য সংগ্রহের উৎস সংক্রান্ত প্রমাণ পত্র দাখিল করতে হবে ।
১০. উল্লেখিত শর্তাবলী ছাড়াও সিডিউলের অন্যান্য শর্তাবলী ও পিপিআর-২০০৮সহ সরকারী স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধানমূলক যে কোন শর্ত প্রযোজ্য হবে ।
১১. গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের আইন মোতাবেক এই চুক্তি অদ্য.....তারিখ থেকে কার্যকর হবে ।

- (a) The signed Form of Contract Agreement;
(b) The Notification of Award
(c) The completed Tender
(d) Conditions of Contract;
(e) Technical Specifications;
(f) Price Schedules and Schedule of Requirements and;
(g) Other document, if any

স্বাক্ষর ও তারিখ:.....

উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।

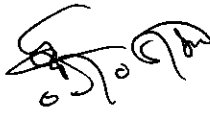
নাম.....

পদবী.....

প্রতিষ্ঠানের সীল :

স্বাক্ষী: ১. স্বাক্ষর
নাম:
ঠিকানা:

২. স্বাক্ষর
নাম:
ঠিকানা:


উপ-পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা

Bank Guarantee for performance Security (Form PG2-8)

[this is the format for the performance Security to be issued by a Scheduled Bank of Bangladesh in accordance with ITT Clause 37]

Contract No.:

Date.....

TO:
The Deputy Director
Bangladesh Stationery Office,
Tejgaon, Dhaka-1208.

PERFORMANCE GUARANTEE NO.:

We have been informed that [name of supplier] (hereinafter called " the supplier") has undertaken, pursuant to Contract No (reference number of Contract] dated [date of Contract] (Hereinafter called "the Contract") for the supply of [description of goods and related services] Under the Contract .

Furthermore, we understand that, according to your conditions, Contracts must be supported by a performance guarantee.


At the request of the Supplier, we [name of bank] hereby irrevocably undertake to pay you, Without cavil or argument, any sum of sums not exceeding in total an amount of Tk. [insert amount in figures and words] upon receipt by us of your first written demand accompanied by a written statement that the Supplier is in breach of its obligation (s) under the Contract Conditions, without you needing to prove or show grounds of reasons for your demand of the sum specified therein.

This guarantee is valid until [date of validity of guarantee] consequently, we must receive at the above-mentioned office any demand for payment under this guarantee on or before that date.

Signature

Signature

17 of 20


উপ. পরিচালক
কক্সবাজার পৌরসভার অফিস
কক্সবাজার, কক্স

Section 6. Schedule of Requirements

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.০৪.১১১.১৯/৮৮৮,

তারিখ: ০৯.০৫.২০১৯ খ্রি।

টেন্ডার প্যাকেজ নং-বিএসও-৫৩/২০১৮-২০১৯

List of Goods and Delivery Schedule :

[When completing Form PG2-2 the Tenderer Shall quote prices and contract delivery for each lot separately as specified in the following]

পদ নং	মালামালের নাম	পরিমাপের একক	সরবরাহের পরিমাণ	সরবরাহের স্থান	সরবরাহের সময় (দিন/ সপ্তাহ/মাস)
(a)	সবুজ ভ্যাংগার্ড বোর্ড । সাইজ : ৫৫.৮৮×৭১.১২ সে: মি:(২২"× ২৮")-২৫০ জিএসএম ±২% । প্যাকিং- প্রস্তুতকারকের অরিজিনাল প্যাকেট (৫০০ শীটে রীম)কাগজের প্রিন্টিং কোয়ালিটি ভাল হতে হবে (গাইড নমুনা অথবা সমতুল্য) ।	প্রতিটি	১০০ (একশত) রীম	বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস,তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।	কার্যাদেশ মোতাবেক ।

কার্যাদেশপত্র জারীর তারিখ থেকে মালামাল সরবরাহের দিন গণনা শুরু হবে ।

বিঃদ্র: পণ্যের গাইড নমুনা অফিস চলাকালীন সময়ে বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিসের সংগ্রহ
শাখা হতে দেখা যেতে পারে ।


দরদাতা প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা :.....

দরদাতার নাম ও পদবী :

দরদাতার স্বাক্ষর :.....

তারিখ:.....

18 of 20


উপ-পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা

অঙ্গিকারনামা

বরাবর

উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ ।

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং.....

তারিখ:.....

কার্যাদেশ নং.....

তারিখ:.....

চুক্তিপত্র নং.....

তারিখ:.....

আমিপক্ষে মেসার্স.....

এ মর্মে অঙ্গিকার করছি যে, উপরে বর্ণিত স্মারক সমূহের প্রেক্ষিতে অত্র প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্যের মান আপনার দপ্তর/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত পরীক্ষাগারে পরীক্ষাস্তে যথাযথ গুনাগুন সম্পন্ন না হলে বা ব্যবহার উপযোগী না হলে কিংবা সরবরাহের তারিখ থেকে ব্যবহারের মেয়াদ পর্যন্ত দরপত্র শর্তে উল্লেখিত সময় পর্যন্ত সঠিক নয় বলে প্রমাণিত হলে অত্র সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সমপরিমাণ যথাযথ মান সম্পন্ন একই পণ্য দ্বারা আপনার দপ্তর/কর্তৃপক্ষ নির্দেশিত স্থানে/স্থান সমূহে প্রতিস্থাপন করব ।

এই মর্মে আমি আরো অঙ্গিকার করছি যে, অত্র সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আপনার দপ্তর কিংবা কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সমপরিমাণ যথাযথ মান সম্পন্ন পণ্য দ্বারা নির্দেশিত স্থানে/স্থানসমূহে প্রতিস্থাপন না করলে অত্র সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে পণ্যের মূল্য আদায়সহ আইনানুগ যে কোন ব্যবস্থা আপনার দপ্তর বা উর্ধতন কর্তৃপক্ষ গ্রহণ করতে পারবেন ।এতে অত্র সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের কোন প্রকার আপত্তি বা আপিল আপনার দপ্তরে বা উর্ধতন কর্তৃপক্ষের বা কোন আদালতের নিকট গ্রহণযোগ্য হবে না ।

আমি স্বেচ্ছায় সজ্ঞানে স্বাক্ষীগণের উপস্থিতিতে এই অঙ্গিকারনামা স্বাক্ষর করলাম ।

অঙ্গিকার প্রদানকারী :

স্বাক্ষর:

স্বাক্ষর:.....

স্বাক্ষী-১. নাম:

তারিখ:.....


ঠিকানা:

নাম ও পদবী:.....

(সীল মোহর)

২. নাম:

ঠিকানা:


উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা ।

এ্যানেস্সার- ২

দূনীতি, প্রতারনা, চক্রান্ত বা জবরদস্তি না করার অঙ্গিকারনামা

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং.....

তারিখঃ.....

এই মর্মে অঙ্গিকার করছি যে, মেসার্স

ঢাকা ফার্ম/প্রতিষ্ঠানের পক্ষে দরদাতা হিসাবে এতদসংক্রান্ত পিপিআর, ২০০৮-এর বিধি-৪, উপবিধি(২) এর (ট) অনুচ্ছেদের বর্ণনা মোতাবেক আইনের ধারা-৬৪তে বর্ণিত কোন দূনীতি, প্রতারনা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত হব না। যদি এর ব্যত্যয় ঘটে তার সকল দায়-দায়িত্ব আমার/আমাদের প্রতিষ্ঠান বা আমি/আমরা বহন করব।

অঙ্গিকার প্রদানকারী :

স্বাক্ষর

তারিখঃ.....

নাম ও পদবী:.....

(সীল মোহর)

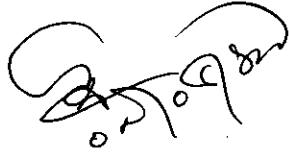
বরাবর

উপপরিচালক

বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

20 of 20


উপ-পরিচালক
বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা।