গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়

মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

www.dpp.gov.bd/bsppress

নং-০৫.৮৪.০০০০.০০৫.১৮.০০৬.১৬/৫২৬/(১৬)

তারিখঃ ০৫/১২/২০১৯খ্রিস্টাব্দ
২০/০৮/১৪২৬বঙ্গাব্দ

অফিস আদেশ

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের বিভিন্ন ধরনের কর আদায়ের রশিদ, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়াধীন সকল হাসপাতালের জরুরী ফরম, সমাজসেবা অধিদপ্তরের অসচ্ছল প্রতিবন্ধি/বয়স্ক ভাতা বই এবং বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস কর্তৃক কার্যারোপিত বিভিন্ন ধরনের জরুরী ফরম এর মুদ্রণ কার্যাদি সম্পাদন করার লক্ষ্যে আগামী ০৭/১২/২০১৯খ্রিঃ তারিখ শনিবার সাপ্তাহিক ছুটির দিন প্রেস যথারীতি খোলা থাকবে। কাজেই উৎপাদন কাজের সহিত সম্পৃক্ত সকল শাখার কর্মচারীগণকে (দৈনিক শ্রমিকসহ) উক্ত ছুটির দিনে যথানিয়মে প্রেসে উপস্থিত থেকে কাজ করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

উল্লেখিত ছুটির দিন কাজ করার জন্য বিধি মোতাবেক এই আদেশ জারীর পরবর্তী ০২ (দুই) মাসের মধ্যে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ (দৈনিক শ্রমিক ব্যতীত) পর্যায়ক্রমে পরিপূরক ছুটি ভোগ করতে পারবেন।

(মোঃ সাখাওয়াত হোসেন)
(উপসচিব)
উপপরিচালক
ই-মেইল-dd.bsp@dpp.gov.bd

বিতরণ কার্যার্থেঃ

০১। সিকিউরিটি অফিসার (স্টোর), বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
০২। প্রশাসন শাখা, - ঐ -
০৩। টাইমকিপিং শাখা, - ঐ -
০৪। হিসাব শাখা, - ঐ -
০৫। কেয়ারটেকিং শাখা, - ঐ -
০৬। স্টোর শাখা, - ঐ -
০৭। ক্রয় শাখা, - ঐ -
০৮। প্রসেস শাখা, - ঐ -
০৯। মেশিন শাখা, - ঐ -
১০। বাইন্ডিং শাখা, - ঐ -
১১। মেকানিক্যাল শাখা, - ঐ -
১২। মূল্যায়ন শাখা, - ঐ -
১৩। এ,এস,আই (নিরাপত্তার দায়িত্বে নিয়োজিত পুলিশ ফোর্স), - ঐ -
১৪। উপপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (উপপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৫। আইসিটি শাখা, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
১৬। দৈনিক শ্রমিকের নথি।