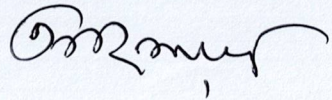


গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেসের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

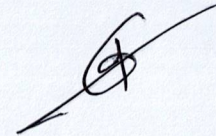
মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এর সময়কালঃ জুলাই'২১ – সেপ্টেম্বর'২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ম্যানেজার (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ম্যানেজার (প্রশাসন)	২টি ৪০জন	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন		২০ জন		২০ জন			

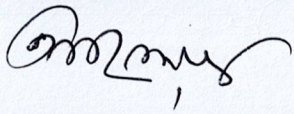




৫

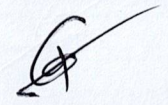


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	ম
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ম্যানেজার (স্টোর এন্ড কেয়ার টেকিং)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২১	৩০.১২.২০২১	৩০.০৩.২০২২	২০.০৬.২০২২			
					৩০.০৯.২০২১	অর্জন	৩০.০৯.২০২১						
					৩০.০৩.২০২২								
					২০.০৬.২০২২								
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিবীক্ষণ ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট / ম্যানেজার (প্রশাসন)	৩০.০৯.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২১	৩০.১২.২০২১	৩০.০৩.২০২২	২০.০৬.২০২২			
					৩০.১২.২০২১	অর্জন	৩০.০৯.২০২১						
					৩০.০৩.২০২২								
					২০.০৬.২০২২								
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ম্যানেজার (প্রশাসন)	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০২২			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ম্যানেজার (প্রশাসন)	৩১.০৭.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৮.২০২১						
						অর্জন	১৮.০৮.২০২১						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দীর্ঘসূত্রিতা পরিহার করে পেনশন প্রস্তাব প্রেরণ	পেনশন প্রস্তাব প্রেরণকৃত	৪	%	ম্যানেজার(প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০						

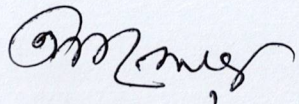


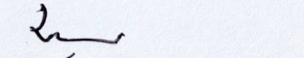


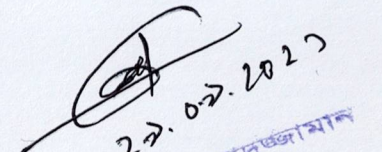
৬



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩.২ কারিগরি কর্মচারীদের জন্য বাস্তব ভিত্তিক কারিগরি প্রশিক্ষণ মডিউল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	০২টি ৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা		১ টি ২০জন		১ টি ২০জন		
						অর্জন						
৩.৩ শুদ্ধাচার চর্চা বিষয়ক প্রচারণা ও উদ্বুদ্ধকরণ	প্রচারিত ও সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন	১ ২৯.০৯.২০২১					
৩.৪ ডিজিটাল স্টোর ম্যানেজমেন্ট	বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	ম্যানেজার (স্টোর এন্ড কেয়ার টেকিং)	১	লক্ষ্যমাত্রা			১			
						অর্জন						
৩.৫ ক্রয়কৃত সামগ্রীর গুণগত মান নিশ্চিত করতে দলগত পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৪	সংখ্যা	পরিদর্শন টীম/কমি টি	০৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১		
						অর্জন						
						অর্জন						


২৯/০৯/২০২১


২৯.০৯.২০২১


২৯.০৯.২০২১
মোঃ আসাদুজ্জামান
(উপসচিব)
উপপরিচালক
গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস
ভেজনাও, ঢাকা।